



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

Nr. 1263/11.05.2026

R A P O R T

privind stadiul delegării gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din județul Constanța - Proiect „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” 2021 - 2026

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” (A.D.I. „Dobrogea”) este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, înființată în baza prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și ale Ordonanței Guvernului cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000.

Scopul și obiectivele A.D.I. „Dobrogea” au fost înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubritate în conformitate cu Proiectul Major „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” (SMID).

La această dată, A.D.I. „Dobrogea” este compusă din 58 de u.a.t.-uri din județul Constanța (2 municipii, 6 orașe, 49 comune și județul Constanța - Consiliul Județean Constanța).

Obiectivul principal al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, în conformitate cu mandatul oferit de u.a.t.-urile membre, îl reprezintă delegarea gestiunii anumitor activități ale serviciului de salubritate, după cum urmează:

- ✓ delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de *colectare, transport și transfer* al deșeurilor municipale din județul Constanța;
- ✓ delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de *sortare, tratare mecano-biologică și depozitare* a deșeurilor municipale din județul Constanța.

Cele două proceduri de licitație publică deschisă în vederea delegării activităților sus-menționate, în numele u.a.t.-urilor membre, au fost demarate având ca temei juridic:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociației nr. 1/02.02.2022 privind aprobarea retragerii unor membri din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Hotărârea Adunarea Generală a Asociației nr. 2/02.02.2022 privind aprobarea Actului Adițional nr. 1 la Documentul de Poziție pentru implementarea Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”;
- Hotărârile de consiliu local/județean adoptate de toate u.a.t.-urile membre ale Asociației privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Documentul de poziție, avizarea



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

Documentației de atribuire a contractelor de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale aferente Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța și acordarea unor mandate”;

- Hotărârile de consiliu local/județean adoptate de toate u.a.t.-urile membre ale Asociației privind *avizarea Documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale aferente Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța și acordarea unor mandate”;*
- Hotărârea A.G.A. A.D.I. „Dobrogea” nr. 10/18.05.2022 privind aprobarea Documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale aferente Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”;
- Hotărârea A.G.A. A.D.I. „Dobrogea” nr. 11/21.07.2022 privind aprobarea Documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din județul Constanța aferente Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”.

Prin adoptarea unor hotărâri de consiliu local, cinci u.a.t.-uri membre ale Asociației (Agigea, Cernavodă, Limanu, Mihail Kogălniceanu, Saraiu) și-au manifestat dorința de a se retrage din cadrul A.D.I. „Dobrogea”.

Retragerea membrilor sus-menționați a determinat efectuarea unor modificări ale Documentului de poziție, precum și ale documentațiilor de atribuire.

Modificările efectuate de către aparatul tehnic al Asociației asupra Studiului de fundamentare, Documentațiilor de atribuire și Actului adițional nr. 1 la Documentul de poziție au fost aduse la cunoștința Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene atât prin numeroasele deplasări efectuate la sediul Ministerului, cât și prin intermediul unor solicitări scrise (nr. 834/10.11.2021, 3/04.01.2022, 155/23.02.2022, 186/16.03.2022, 456/24.05.2022) și au fost avizate de această instituție la data de 31.05.2022, prin adresa nr. 58241.

Precizăm totodată faptul că *Documentația de atribuire a contractelor de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale*, precum și *Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale* au fost întocmite de către aparatul tehnic al A.D.I. „Dobrogea” prin intermediul Comisiilor de coordonare și supervizare.

După adoptarea de către A.G.A. a celor două hotărâri privind aprobarea documentațiilor de atribuire, A.D.I. „Dobrogea” a demarat procedurile privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale, după cum urmează:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

I. Delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale din județul Constanța.

La data de 20.07.2022, A.D.I. „Dobrogea” a lansat licitația publică deschisă privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru **activitățile de colectare, transport și transfer** al deșeurilor din Județul Constanța, în conformitate cu Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Constanța”.

Anunțul de participare la procedura de licitație publică deschisă a fost publicat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) cu numărul PC1002094 și conține informații referitoare la modul de desfășurare a procedurii menționate anterior.

Procedura de licitație este împărțită pe trei loturi, aferente celor trei zone de colectare din județul Constanța, după cum urmează:

- Zona 1: Municipiul Constanța, orașele Murfatlar și Ovidiu, comunele: Fântânele, Grădina, Istria, Lumina, Mihai Viteazu, Târgușor, Valu lui Traian, Săcele, Corbu.
- Zona 2: Orașele Negru-Vodă, Techirghiol și Eforie, comunele: Amzacea, Bărgăanu, Cerchezu, Chirnogeni, Comana, Cumpăna, Mereni, Pecineaga, Topraisar, Tuzla.
- Zona 3: Municipiul Medgidia, orașul Hârșova, comunele: Adamclisi, Aliman, Băneasa, Castelu, Ciocârlia, Cobadin, Cuza-Vodă, Ciobanu, Crucea, Deleni, Dobromir, Dumbrăveni, Gârliciu, Ghindărești, Horia, Independența, Ion Corvin, Lipnița, Mircea-Vodă, Nicolae Bălcescu, Ostrov, Oltina, Peștera, Pantelimon, Rasova, Saligny, Siliștea, Tortoman, Topalu, Vultur.

La data de 01.08.2022, Iridex Group Salubritate SRL a formulat contestația cu nr. 266, act ce a fost înregistrat la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor cu nr. 38115/02.08.2022.

Prin Decizia nr. 1813/26.08.2022, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor a admis în parte contestația și a constatat faptul că sunt necesare remedieri ale documentației de atribuire, obligând autoritatea contractantă la modificarea/completarea documentației în termen de 20 de zile de la primirea deciziei.

Analizând motivarea și dispozitivul Deciziei nr. 1813/26.08.2022, A.D.I. „Dobrogea” a adoptat măsuri de remediere în ceea ce privește:

- Matricea de repartitie a riscurilor asociate activităților de colectare, transport și transfer al deșeurilor din cadrul Studiului de Oportunitate și Fundamentare a Deciziei de Concesionare (Riscurile nr. 8, 11 și 12);
- Tarife distincte pentru activitatea de transfer;
- Valoarea estimată a contractelor (Lotul nr. 1, Lotul nr. 2 și Lotul nr. 3).

Măsurile de remediere antemenționate au fost aduse la cunoștința Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene prin adresa nr. 830/20.09.2022 și au fost avizate de această instituție la data de 06.10.2022, prin adresa nr. 107460.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

În urma deciziei C.N.S.C. menționată anterior, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a prelungit termenul de depunere a ofertelor până la data de 11.10.2022.

Trebuie precizat faptul că, în perioada cuprinsă între data lansării procedurii (20.07.2022) și termenul de depunere a ofertelor (11.10.2022) aparatul tehnic al Asociației a răspuns la un număr de 30 de solicitări de clarificări formulate de anumiți operatori de salubritate.

Până la data limită impusă de A.D.I. „Dobrogea” (11.10.2022) au depus oferte *trei operatori de salubritate pentru fiecare dintre cele trei loturi*, după cum urmează:

- Iridex Group Salubritare;
- Asocieria Financiar Urban SRL prin lider de asociere Financiar Urban SRL;
- Polaris M Holding SRL.

Procedura de licitație publică pentru fiecare lot în parte a cuprins următoarele etape:

1. analiza documentelor de calificare.

În urma analizării documentelor de calificare, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul intermediar al fazei privind calificarea ofertanților nr. 309/23.02.2023 potrivit căruia a constatat faptul că, pentru Lotul 1 și Lotul 2, toate cele trei oferte au îndeplinit criteriile de calificare și selecție, iar pentru Lotul 3, oferta Asocierii Financiar Urban SRL prin lider de asociere Financiar Urban SRL a fost declarată inacceptabilă, celelalte două oferte îndeplinind criteriile de calificare și selecție.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 15264/3018/ DGCECMSS/28.02.2023.

La data de 13.03.2023, ofertantul Financiar Urban SRL a contestat la C.N.S.C. comunicarea rezultatului fazei de evaluare a garanțiilor de participare și a documentelor de calificare aferente Lotului 3, formând dosarul nr. 632/C8/2023.

Prin decizia nr. 882/C8/632/20.04.2023, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor a admis contestația formulată de Financiar Urban SRL și a dispus anularea adresei de comunicare și reevaluarea ofertei Financiar Urban S.R.L., începând cu documentele de calificare.

Reanalizând documentele de calificare conform deciziei C.N.S.C. sus-menționate, comisia de evaluare a ofertelor, prin Raportul intermediar al fazei privind calificarea ofertanților pentru Lotul 3 având nr. 781/03.07.2023, a constatat faptul că ofertantul Financiar Urban SRL nu a îndeplinit criteriile de calificare și selecție ca urmare a săvârșirii unei infracțiuni de corupție de către asociatul unic. Ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii săvârșite de asociatul unic al ofertantului Financiar Urban SRL, comisia de evaluare a decis excluderea acestuia de la participarea la procedura de atribuire conform prevederilor art. 79 alin. 1 lit. b) al Legii nr. 100/2016 al concesiunilor de lucrări și concesiunilor de servicii.

Precizăm totodată faptul că hotărârea de condamnare definitivă a asociatului unic al ofertantului Financiar Urban SRL a fost pronunțată ulterior emiterii deciziei C.N.S.C. cu nr. 882/C8/632/20.04.2023.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 15264/10330/DGCECMSS/06.07.2023.



2. analiza ofertelor tehnice.

În urma analizării ofertelor tehnice, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul intermediar al fazei privind evaluarea tehnică a ofertanților nr. 992/21.08.2023 potrivit căruia a constatat faptul că doi dintre ofertanți au oferte conforme pentru toate cele trei loturi, calificându-se în faza de evaluare financiară, cel de-al treilea ofertant, Asociera Financiar Urban SRL prin lider de asociere Financiar Urban SRL, având oferta inacceptabilă - Lotul 1 și Lotul 2.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 15264/13064/ DGCECMSS/23.08.2023.

3. analiza ofertelor financiare.

În urma verificării propunerilor financiare ale ofertanților, autoritatea contractantă a emis Raportul intermediar nr. 414/19.03.2024, pentru toate cele 3 loturi ale procedurii, potrivit căruia a constatat următoarele:

- pentru Lotul 1 și Lotul 3, ambele oferte au fost respinse ca inacceptabile și/sau neconforme, fiind incidente prevederile art. 89 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 100/2016 privind anularea procedurii de atribuire a contractelor de delegare pentru aceste două loturi;

- pentru Lotul 2, singura ofertă admisibilă a fost cea a ofertantului Iridex Group Salubrizare S.R.L., fiind respinsă oferta depusă de către societatea Polaris M. Holding. S.R.L.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 15264/4134/DGCECMSS/20.03.2024.

Rezultatul fazei de evaluare financiară a ofertanților a fost contestat la Consiliul Național de Soluționare a Contestățiilor, după cum urmează:

- dosarul nr. 1100/2024, prin care societatea Iridex Group Salubrizare S.R.L. a solicitat anularea rezultatului fazei de verificare financiară a ofertelor și a raportului procedurii nr. 414/19.03.2024 pentru Lotul 1 și Lotul 3, cu obligarea autorității contractante de reluare a procedurii de atribuire;

- dosarul nr. 1065/2024 prin care societatea Polaris M. Holding S.R.L. a solicitat anularea rezultatului fazei de verificare a propunerilor financiare pentru Lotul 2 și obligarea autorității contractante la reevaluarea ofertei sale.

Dosarele înregistrate pe rolul Consiliului au fost conexe, pronunțându-se Decizia nr. 1144/C8/1065, 1100/26.04.2024 prin care contestațiile formulate pentru toate cele trei loturi **au fost respinse ca premature**. Decizia nr. 1144/C8/1065, 1100/26.04.2024 a fost atacată cu plângere de către operatorul Polaris M. Holding S.R.L., fiind constituit, pe rolul Curții de Apel Constanța, dosarul nr. 262/36/2024. Dosarul a fost soluționat la data de 06.06.2024 prin Hotărârea nr. 202/2024, instanța de judecată **respingând plângerea ca neîntemeiată**.

La data de 23.04.2024 a fost emis **Raportul procedurii nr. 616/23.04.2024 pentru Lotul 2**, prin care oferta societății Polaris M. Holding a fost respinsă ca inacceptabilă și/sau neconformă, iar oferta societății Iridex Group Salubrizare S.R.L. este câștigătoare. Raportul procedurii pentru Lotul 2 a fost contestat de către Polaris M. Holding S.R.L. în dosarul înregistrat la Consiliul Național de Soluționare a Contestățiilor nr. 1562/2024. Consiliul **a respins contestația** în data de 09.07.2024, prin Decizia nr. 1900/C8/1562, 1988/2024.

Urmare a deciziei C.N.S.C. antementionată, precum și a prevederilor legale incidente, **A.D.I. „Dobrogea” a finalizat procedura de atribuire prin semnarea contractului de delegare, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al**



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

deșeurilor din Județul Constanța – Lot 2, cu operatorul desemnat câștigător, Iridex Group Salubrizare SRL.

La data de **27.12.2024**, *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”* a emis **ordinul de începere a furnizării serviciului de salubritate începând cu data de 01.01.2025**, pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța.

Raportul procedurii nr. 748/22.05.2024 pentru Lotul 1 și Lotul 3 a stabilit faptul că nicio ofertă nu este admisibilă, fiind incidentă prevederea legală referitoare la anularea procedurii de atribuire a contractelor de concesiune. Raportul procedurii pentru Lotul 1 și Lotul 3 a fost contestat de către Iridex Group Salubritate S.R.L. în dosarul nr. 1988/2024 înregistrat la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, care, prin Decizia nr. 1900/C8/1562,1988/2024 din data de 09.07.2024, **a respins contestația ca neîntemeiată.**

Împotriva deciziei C.N.S.C., Iridex Group Salubritate S.R.L. a formulat plângere la Curtea de Apel Constanța, formându-se dosarul nr. 436/36/2024. La data de 12.09.2024, Curtea de Apel Constanța, judecând calea de atac, **a respins plângerea ca fiind nefondată.**

Toate contestațiile formulate atât împotriva Raportului procedurii nr. 616/23.04.2024 (Lotul 2), cât și împotriva Raportului procedurii nr. 748/22.05/2024 (Lotul 1 și Lotul 3) au fost conexe conform prevederilor legale și soluționate împreună de către C.N.S.C. la data de 09.07.2024, prin Decizia nr. 1900/C8/1562, 1988/2024 și apoi de către Curtea de Apel Constanța, prin hotărârea din 12.09.2024, ambele instanțe jurisdicționale **respingând plângerile ca fiind nefondate.**

În ceea ce privește **Lotul 1 și Lotul 3**, precizăm faptul că, la data de 14.10.2024, Adunarea Generală a A.D.I. „Dobrogea” a adoptat hotărârea nr. 9 ce a avut ca obiect aprobarea actualizării Documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”.

Prin intermediul hotărârii antemenționate, **a fost aprobată reluarea procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” prin utilizarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune.**

Astfel, la data de 15.10.2024, aparatul tehnic al A.D.I. „Dobrogea” a transmis invitații de participare operatorilor de salubritate privați licențiați de către A.N.R.S.C. clasa 1 și 2, demarând astfel procedura de atribuire a contractelor de delegare antemenționate, prin utilizarea negocierii fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune, conform mandatului oferit.

Exercitând funcția de control ex-ante al procesului de atribuire, A.N.A.P. emite, la data de 31.10.2024, avizul conform condiționat, **dispunând autorității contractante anularea procedurii negocierii fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune.**

La data de 04.11.2024, A.D.I. „Dobrogea” s-a adresat A.N.A.P. formulând cerere de conciliere cu privire la abaterile identificate în cadrul controlului ex-ante.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

În urma soluționării cererii de mediere, A.N.A.P., prin comitetul decizional, a transmis adresa nr. 8265/8389 din 13.11.2024 prin care a respins cererea de conciliere și a menținut avizul conform condiționat nr. 7864/17364/DGECMSS din 31.10.2024.

În condițiile menționate anterior și pentru a evita o posibilă încălcare a prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile, a fost dispusă anularea procedurii de negociere fără publicare prealabilă și demararea procesului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” *prin utilizarea procedurii licitației publice deschise*.

În data de **22.11.2024**, A.D.I. „Dobrogea” a publicat anunțul de concesiune nr. PC1002873 privind relansarea procedurii de atribuire, prin licitație publică deschisă, a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale aferent Zonei 1 și Zonei 3 de colectare din Județul Constanța, cu termen-limită de depunere a ofertelor în data de 20.12.2024.

La data de 12.12.2024, procedura de atribuire a fost suspendată prin Încheierea nr. 4005/C7/12.12.2024 pronunțată de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) în dosarul nr. 4204/2024, prin care a fost contestată documentația de atribuire.

C.N.S.C. a respins contestația ca nefondată prin Decizia nr. 51/C7/4204, pronunțată la data de 13.01.2025, moment la care, A.D.I. „Dobrogea”, a reluat procedura de atribuire, stabilind noul termen de depunere al ofertelor – **22.01.2025**.

În cadrul acestei proceduri au depus oferte, pentru fiecare din cele două loturi, următorii operatori economici: Iridex Group Salubritate S.R.L., respectiv Polaris M. Holding S.R.L.

În ceea ce privește **Zona 1 (Lot 1)**, evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților a fost consemnată în procesul-verbal de analiză în cadrul căruia comisia de evaluare a stabilit că singura propunere tehnică conformă cu caietul de sarcini și cu factorii de evaluare este cea a ofertantului Iridex Group Salubritate S.R.L. În consecință, oferta acestuia a fost declarată admisibilă pentru următoarea fază de evaluare – analiza propunerii financiare.

Propunerea tehnică prezentată de societatea Polaris M. Holding S.R.L. a fost declarată neconformă, potrivit art. 93 alin. (3) al Legii nr. 100/2016, întrucât nu a satisfăcut cerințele autorității contractante indicate prin fișa de date și caietul de sarcini, prezentând o serie de abateri de la prescripțiile minime prevăzute în documentația de atribuire.

Ca urmare a analizei propunerii financiare a ofertantului Iridex Group Salubritate S.R.L., comisia de evaluare a întocmit Raportul intermediar nr. 1606/04.07.2025, prin intermediul căruia a stabilit faptul că propunerea financiară este neconformă, întrucât operatorul nu a respectat cuantumul salarial prevăzut de H.G. nr. 1506/2024. Această nerespectare reprezintă o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea din domeniul concesiunilor de lucrări și de servicii, conform art. 89 alin. (3) lit. c) din Normele de aplicare ale Legii nr. 100/2016.

Având în vedere faptul că în cadrul procedurii nu au fost depuse oferte conforme, comisia de evaluare, prin Raportul procedurii nr. 1618/07.07.2025, a constatat incidența art. 89 alin. (1) lit. a) al Legii nr. 100/2016, referitor la anularea procedurii de atribuire, fapt comunicat ofertanților.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

La data de 17.07.2025, operatorul Iridex Group S.R.L. a formulat contestație împotriva rezultatului consemnat în Raportul procedurii nr. 1618/07.07.2025, fiind constituit pe rolul Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor dosarul nr. 2711/2025. Prin Decizia nr. 2418/C1/2711 din 18.08.2025, Consiliul a respins contestația ca neîntemeiată și a menținut ca legal și temeinic Raportul procedurii elaborat de autoritatea contractantă.

Menționăm totodată faptul că Iridex Group S.R.L. nu a formulat plângere împotriva deciziei C.N.S.C.

În ceea ce privește **Zona 3 (Lotul 2)**, evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților a fost consemnată prin Procesul-verbal nr. 1350/04.06.2025, în cadrul căruia comisia de evaluare a stabilit că singura propunere tehnică conformă cu caietul de sarcini și cu factorii de evaluare este cea a ofertantului Iridex Group Salubrizare S.R.L. În consecință, oferta acestuia a fost declarată admisibilă pentru următoarea fază de evaluare – analiza propunerii financiare.

Propunerea tehnică prezentată de societatea Polaris M. Holding S.R.L. a fost declarată neconformă, potrivit art. 93 alin. (3) al Legii nr. 100/2016, întrucât nu a satisfăcut cerințele autorității contractante indicate prin fișa de date și caietul de sarcini, prezentând o serie de abateri de la prescripțiile minime prevăzute în documentația de atribuire.

Ca urmare a analizei propunerii financiare a ofertantului Iridex Group Salubrizare S.R.L., comisia de evaluare a întocmit Raportul intermediar nr. 2315/19.09.2025, prin care a stabilit faptul că propunerea financiară este **neconformă**, întrucât operatorul nu a respectat cuantumul salarial prevăzut de H.G. nr. 1506/2024. Această nerespectare reprezintă o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea din domeniul concesiunilor de lucrări și de servicii, conform art. 89 alin. (3) lit. c) din Normele de aplicare ale Legii nr. 100/2016.

Având în vedere faptul că, în cadrul procedurii, nu au fost depuse oferte conforme, comisia de evaluare, prin Raportul procedurii nr. 2326/22.09.2025, a constatat incidența art. 89 alin. (1) lit. a) al Legii nr. 100/2016, referitor la anularea procedurii de atribuire, fapt comunicat ofertanților.

Menționăm totodată faptul că Iridex Group S.R.L. nu a formulat plângere către C.N.S.C. împotriva deciziei autorității contractante.

Potrivit prevederilor art. 65 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, prin excepție de la prevederile art. 63 alin. (1), *autoritățile/entitățile contractante nu au obligația de a publica un nou anunț de concesiune dacă, în cadrul unei proceduri de atribuire inițiale, prevăzute în prezenta lege, nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse numai oferte/solicitări de participare neconforme, cu condiția să nu se modifice în mod substanțial condițiile inițiale ale concesiunii de lucrări sau ale concesiunii de servicii și, dacă la solicitarea Comisiei Europene, s-a transmis un raport în acest sens.*

Situația existentă a fost adusă la cunoștința Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene atât de către Consiliul Județean Constanța, cât și de către A.D.I. „Dobrogea”, solicitându-se totodată emiterea unui punct de vedere cu privire la intenția A.D.I. „Dobrogea” de a relua procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”, prin utilizarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421
e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391
www.adidobrogea.ro

Prin adresa nr. 110148/01.10.2025, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene confirmă legalitatea aplicării art. 65 din Legea nr. 100/2016 și organizarea procedurii de negociere fără publicarea unui anunț de concesiune.

În condițiile menționate, la data de 03.10.2025, Adunarea Generală a A.D.I. „Dobrogea” a adoptat hotărârea nr. 15 privind aprobarea reluării procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”, prin utilizarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune.

În urma adoptării hotărârii precizate anterior, aparatul tehnic al A.D.I. „Dobrogea” a demarat, în regim de urgență, procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune în vederea delegării gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale din Județul Constanța, aferente zonelor de colectare 1 și 3.

Procedura, împărțită pe două loturi, a fost inițiată la data de 09.10.2025, prin transmiterea invitațiilor de participare, împreună cu documentația de atribuire, către 14 operatori economici.

Pentru Lotul 1, aferent Zonei 1 de colectare a deșeurilor, a fost depusă o ofertă de către operatorul Iridex Group Salubritate S.R.L., oferta fiind declarată admisibilă de comisia de evaluare în toate etapele procedurii.

Pentru Lotul 2, au fost depuse oferte de către operatorii economici BRAI-CATA S.R.L. și Iridex Group Salubritate S.R.L. Oferta prezentată de BRAI-CATA S.R.L. a fost declarată inacceptabilă, întrucât operatorul nu a prezentat dovezi privind experiența similară necesară operării unei stații de transfer, precum și documente referitoare la finalizarea procedurii de insolvență deschise împotriva sa.

Împotriva concluziilor comisiei de evaluare, operatorul BRAI-CATA S.R.L. a formulat contestația înregistrată sub dosarul nr. 4544/2025, soluționată prin Decizia nr. 3614/27.11.2025, prin care contestația a fost respinsă. Decizia a rămas definitivă ca urmare a nedeclarării unei căi de atac.

Oferta depusă de Iridex Group Salubritate S.R.L. pentru Lotul 2 a fost evaluată ca îndeplinind cerințele documentației de atribuire, fiind declarată admisibilă.

În consecință, comisia de evaluare a întocmit Raportul procedurii nr. 2995/03.12.2025, prin care s-a stabilit că oferta depusă de Iridex Group Salubritate S.R.L. este câștigătoare pentru ambele loturi ale procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune.

În condițiile menționate anterior, A.D.I. „Dobrogea” a finalizat procedura de atribuire prin semnarea, la data de **15.01.2026**, a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”, după cum urmează:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421
e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

- ✓ contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale în **Zona 1 de colectare** din Județul Constanța;
- ✓ contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale în **Zona 3 de colectare** din Județul Constanța.

Precizăm totodată faptul că, potrivit prevederilor art. 2 alin. 8 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, înainte de atribuirea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, unitățile administrativ-teritoriale sunt obligate să atribuie, individual sau în asociere, activitățile de transfer, sortare, tratare anaerobă/aerobă și/sau de eliminare prin depozitare.

II. Delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din județul Constanța.

La data de **01.10.2022**, A.D.I. „Dobrogea” a lansat licitația publică deschisă privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru **activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare** a deșeurilor municipale din județul Constanța aferente Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”.

Anunțul de participare la procedura de licitație publică deschisă a fost publicat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) cu numărul PC1002146 și conține informații referitoare la modul de desfășurare a procedurii menționate anterior.

Procedura de licitație este împărțită pe două loturi, aferente instalațiilor integrate în „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”, după cum urmează:

- ✓ Lot 1: Delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de **sortare și tratare mecano-biologică a deșeurilor** din județul Constanța (Stațiile de sortare Ovidiu, Cumpăna, Corbu și Stația de tratare mecano-biologică Ovidiu);
- ✓ Lot 2: Delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de **sortare, tratare mecano-biologică și depozitare** din Județul Constanța (Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Tortoman).

În perioada cuprinsă între data lansării procedurii (01.10.2022) și termenul de depunere a ofertelor (01.11.2022) aparatul tehnic al Asociației a răspuns la un număr de 158 de solicitări de clarificări formulate de anumiți operatori de salubritate. Acest lucru a determinat prelungirea succesivă a termenului de depunere a ofertelor, astfel încât termenul final a fost stabilit a fi **30.12.2022**.

De asemenea, trebuie precizat faptul că în perioada de depunere a ofertelor au fost înregistrate la nivelul Asociației două contestații, după cum urmează:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

- La data de **21.11.2022**, la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a fost înregistrată cu nr. 1020, **contestația formulată de Polaris M Holding SRL** având nr. 11682/18.11.2022.

Contestația menționată anterior a fost înregistrată la nivelul C.N.S.C. în data de 21.11.2022 și a format obiectul Dosarului nr. 2861/2022.

Prin intermediul acestei contestații, petenta Polaris M Holding SRL a solicitat anularea răspunsului nr. 19 formulat de autoritatea contractantă prin adresa nr. 993/09.11.2022, obligarea la formularea unui răspuns care să țină seama de legislația în vigoare și de practica în materie.

În urma soluționării dosarului menționat anterior, **C.N.S.C. a adoptat Decizia nr. 2588/C7/2861 din data de 08.12.2022 prin care a respins, ca nefondată, contestația formulată de POLARIS M HOLDING S.R.L.**

Împotriva deciziei C.N.S.C. sus-menționate, Polaris M Holding SRL a formulat cerere de anulare a acesteia, Curtea de Apel Constanța **respingând, definitiv**, solicitarea operatorului prin Sentința civilă nr. 7/16.01.2023.

- La data de **12.12.2022**, la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a fost înregistrată cu nr. 1087, **contestația formulată de Utiltrailer SA** având nr. 60529/09.12.2022.

Contestația menționată anterior a fost înregistrată la nivelul C.N.S.C. în data de 09.12.2022 și formează obiectul Dosarului nr. 3042/2022.

Prin intermediul acestui document, petenta Utiltrailer SA a contestat, Documentația de atribuire a contractului de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Județul Constanța – Lot 1.

În urma soluționării dosarului menționat anterior, C.N.S.C. a adoptat Decizia nr. 74 din data de 11.01.2023 prin care **a respins, ca nefondată**, contestația formulată de Utiltrailer SA.

În ceea ce privește **Lotul 1 (Stațiile de sortare Ovidiu, Cumpăna, Corbu și Stația de tratare mecano-biologică Ovidiu)**, până la data limită impusă de A.D.I. „Dobrogea” (**03.02.2023**) au depus oferte trei operatori de salubritate după cum urmează:

- Eco Sud SA;
- Asocierea Girexim Universal SA – Salport Midia SRL prin lider de asociere Girexim Universal SA;
- Asocierea Iridex Group Salubritate SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubritate SRL.

Procedura de licitație publică pentru **Lotul 1** a cuprins următoarele etape:

1. analiza documentelor de calificare

În urma analizării documentelor de calificare, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul intermediar al fazei privind calificarea ofertanților nr. 712/08.06.2023 potrivit căruia a constatat faptul că doar un singur ofertant (Asocierea Iridex Group Salubritate SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubritate SRL) a îndeplinit criteriile de calificare și selecție, ceilalți doi ofertanți fiind excluși din cadrul procedurii.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea **Avizului conform necondiționat** nr. 21126/8835/DGCECMSS/12.06.2023.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

2. analiza ofertelor tehnice

În urma analizării ofertelor tehnice, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul intermediar al fazei privind evaluarea tehnică a ofertanților nr. 1064/25.09.2023 potrivit căruia a constatat faptul că singurul ofertant rămas în cadrul procedurii de atribuire se califică în faza de evaluare financiară.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 21126/15253/DGCECMSS/26.09.2023.

3. analiza ofertelor financiare

În urma analizării ofertelor financiare, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul intermediar al fazei privind evaluarea financiară a ofertanților nr. 1235/13.11.2023 potrivit căruia a constatat faptul că ofertantul rămas în cadrul procedurii de atribuire îndeplinește cerințele minime din Caietul de sarcini din perspectiva cerințelor financiare, oferta acestuia fiind declarată admisibilă.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 21126/18375/DGCECMSS/13.11.2023.

La data de 27.11.2023, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul procedurii nr. 1282 potrivit căruia oferta prezentată de Asociera Iridex Group Salubrizare SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubrizare SRL este declarată câștigătoare.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea Avizului conform necondiționat nr. 21126/19522/DGCECMSS/04.12.2023 și a Avizului conform necondiționat nr. 21126/19704/DGCECMSS/06.12.2023.

La data de **21.12.2023**, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a finalizat procedura de atribuire prin semnarea contractului de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare și tratare mecano-biologică a deșeurilor municipale din județul Constanța – Lot 1 (Ovidiu), cu operatorul desemnat câștigător, Asociera Iridex Group Salubrizare SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubrizare SRL.

Odată cu semnarea contractului sus-menționat, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) ale acestuia, a început *Perioada de Mobilizare*, interval de timp în care au avut loc predarea efectivă către noul operator de salubritate a următoarelor bunuri de retur:

- ✓ Stația de sortare Ovidiu, situată în orașul Ovidiu, proprietate publică a județului Constanța construită în cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța”;
- ✓ Stația de tratare mecano-biologică, situată în orașul Ovidiu, proprietate publică a județului Constanța construită în cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța”;
- ✓ Stația de sortare Cumpăna situată în comuna Cumpăna, proprietate publică a comunei Cumpăna, construită în cadrul programului PHARE;
- ✓ Stația de sortare Corbu situată în comuna Corbu, proprietate publică a comunei Corbu, construită în cadrul programului PHARE.

De asemenea, tot în perioada de mobilizare, Delegatul a prezentat Delegatarului dovezile care confirmă, printre altele:

- ✓ constituirea Garanției de Bună Execuție:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

- ✓ încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate;
- ✓ licența eliberată de Autoritatea de Reglementare prin care Delegatului i se acordă permisiunea furnizării/prestării Serviciului în Aria Delegării;
- ✓ obținerea celorlalte Autorizații necesare conform Legii pentru începerea prestării Serviciului;
- ✓ angajarea personalului necesar prestării;
- ✓ procurarea utilajelor și echipamentelor necesare (pentru categoriile de Deșeuri și activitățile care fac obiectul Contractului) și amplasarea lor – cumpărare, închiriere, leasing, comodat etc.;
- ✓ realizarea reviziilor tehnice a instalațiilor și echipamentelor preluate; se vor lua toate măsurile necesare pentru punerea în funcțiune a acestora, în condițiile stabilite prin Caietul de Sarcini;
- ✓ dotarea stațiilor de sortare cu containere - abroll pentru depozitarea temporară a deșeurilor de sticlă și cu utilajele prevăzute în Caietul de Sarcini.

La data de **29.04.2026**, *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”* a emis **ordinul de începere a furnizării serviciului de salubritate începând cu data de 01.05.2026**, pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a Județului Constanța.

În ceea ce privește **Lotul 2 (Centrul de Management Integrat al Deseurilor Tortoman)**, până la data limită impusă de A.D.I. „Dobrogea” (**30.12.2022**) au depus oferte trei operatori de salubritate după cum urmează:

- Girexim Universal SA;
- Asocierea Iridex Group Salubritate SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubritate SRL;
- Eco Sud SA.

Procedura de licitație publică pentru **Lotul 2** a cuprins următoarele etape:

1. analiza documentelor de calificare

În urma analizării documentelor de calificare, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul intermediar al fazei privind calificarea ofertanților nr. 382/20.03.2023 potrivit căruia a constatat faptul că toate cele trei oferte au îndeplinit criteriile de calificare și selecție.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea **Avizului conform necondiționat** nr. 21126/4385/DGCECMSS/22.03.2023.

2. analiza ofertelor tehnice

În urma analizării ofertelor tehnice, comisia de evaluare a întocmit Raportul intermediar al fazei privind evaluarea tehnică a ofertanților nr. 1103/04.10.2023 potrivit căruia a constatat faptul că doar un singur ofertant (Asocierea Iridex Group Salubritate SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubritate SRL) a îndeplinit cerințele minime din Caietul de sarcini din perspectiva solicitărilor tehnice, ceilalți doi ofertanți fiind excluși din cadrul procedurii.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea **Avizului conform necondiționat** nr. 21126/15964/DGCECMSS/06.10.2023.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

În perioada evaluării ofertelor tehnice au fost depuse două contestații de către societatea Eco Sud SA care au condus la întârzierea finalizării procesului de evaluare, astfel:

- **Contestația nr. 41092 din 27.07.2023 – dosar C.N.S.C. nr. 2092/2023**, prin care a fost contestată decizia autorității contractante de a clarifica anumite aspecte ale evaluării tehnice, a fost soluționată prin Decizia C.N.S.C. nr. 1856/C2/2092 din 09.08.2023 prin care **respinge ca fiind nefondată contestația**, stabilind că nu se poate interveni în evaluarea tehnică a ofertelor câtă vreme aceasta nu este finalizată. Ca urmare a deciziei C.N.S.C., ofertantul Eco Sud SA a depus plângere la Curtea de Apel Constanța – dosar nr. 520/36/2023 care s-a soluționat prin **respingerea plângerii** prin hotărârea 218 din data de 21.09.2023.

- **Contestația nr. 44506 din 17.08.2023 – dosar C.N.S.C. nr. 2314/2023**, prin care a fost contestat procesul-verbal intermediar al autorității contractante, a fost soluționată prin decizia C.N.S.C. nr. 2151/C2/2314 din 14.09.2023 prin care **respinge contestația ca fiind prematură**, stabilind că nu a fost finalizată evaluarea tehnică și nu s-au comunicat rezultatele acesteia pentru a avea dreptul de a fi contestat procesul-verbal intermediar.

3. analiza ofertelor financiare

În urma analizării ofertelor financiare, comisia de evaluare a întocmit Raportul intermediar al fazei privind evaluarea financiară a ofertanților nr. 1243/15.11.2023 potrivit căruia a constatat faptul că ofertantul rămas în cadrul procedurii de atribuire îndeplinește cerințele minime din Caietul de sarcini din perspectiva cerințelor financiare, oferta acestuia fiind declarată admisibilă.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea **Avizului conform necondiționat** nr. 21126/18784/DGCECMSS/20.11.2023.

La data de 14.12.2023, comisia de evaluare a ofertelor a întocmit Raportul procedurii nr. 1351 potrivit căruia oferta prezentată de Asociera Iridex Group Salubrizare SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubrizare SRL este declarată câștigătoare.

Concluziile comisiei de evaluare au fost confirmate de către A.N.A.P. prin emiterea **Avizului conform necondiționat** nr. 21126/19922/DGCECMSS/11.12.2023 și a **Avizului conform necondiționat** nr. 21126/20207/DGCECMSS/15.12.2023.

În perioada evaluării ofertelor financiare au fost depuse alte două contestații de către ofertantul Eco Sud SA care au condus la întârzierea finalizării procesului de evaluare, după cum urmează:

- **Contestația nr. 57856 din 23.10.2023 – dosar C.N.S.C. nr. 2982/2023**, prin care a fost solicitat anularea tuturor proceselor-verbale și a Raportului intermediar al fazei de evaluare tehnică întocmite de autoritatea contractantă, a fost soluționată prin Decizia C.N.S.C. nr. 2719/C2/2982 din 17.11.2023 prin care **respinge contestația formulată de Eco Sud S.A. ca nefondată**.

Împotriva soluției C.N.S.C., ofertantul Eco Sud SA a formulat plângere la Curtea de Apel Constanța, Secția de contencios administrativ și fiscal – Dosar nr. 744/36/2023.

- **Contestația nr. 70630 din 27.12.2023 – dosar C.N.S.C. nr. 3625/2023**, prin care a fost solicitat anularea rapoartelor emise după finalizarea evaluării propunerilor tehnice și a raportului final



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

al procedurii de atribuire. Prin încheiere nr. 61/c2/2024, C.N.S.C. a dispus suspendarea cauzei până la judecarea dosarului nr. 744/36/2023 aflat pe rolul Curții de Apel Constanța.

La data de 06.02.2024, Curtea de Apel Constanța a soluționat dosarul nr. 744/36/2023 prin Hotărârea civilă nr. 34/2024 prin care plângerea societății Eco Sud S.A. a fost respinsă ca neîntemeiată.

În consecință, prin Încheierea nr. 485/C2/3625/12.02.2024, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, luând act de faptul că în dosarul nr. 3625/2023 nu mai subzistă motivele care au determinat suspendarea soluționării contestației, a dispus repunerea pe rol a dosarului nr. 3625/2023.

Consiliul a respins contestația ca fiind formulată de o persoană fără interes, prin Decizia nr. 448/C2/3625/22.02.2024, atacată ulterior cu plângere la Curtea de Apel Constanța în dosarul nr. 140/36/2024. Curtea de Apel Constanța a respins plângerea societății Eco Sud S.A. ca nefondată, prin Hotărârea nr. 113/21.03.2024.

Ca urmare a menținerii Raportului procedurii nr. 1351/14.12.2023, la data de **26.03.2024**, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a finalizat procedura de atribuire prin semnarea contractului de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din județul Constanța – Lot 2 (Tortoman), cu operatorul desemnat câștigător, Asocieria Iridex Group Salubritate SRL - Iridex Group SRL prin lider de asociere Iridex Group Salubritate SRL.

Odată cu semnarea contractului sus-menționat, a început Perioada de Mobilizare, interval de timp în care a avut loc predarea efectivă către noul operator de salubritate a bunurilor de retur.

La data de 27.06.2025, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a emis ordinul de începere a furnizării serviciului de salubritate începând cu data de 01.07.2025, pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 3 de colectare a Județului Constanța prin utilizarea colectorilor actuali din cadrul acestei zone.

Art. 61¹ alin. 5¹ din Legea nr. 101/2016 instituie în sarcina autorității contractante obligația de a efectua demersurile necesare pentru reținerea cauțiunii constituite la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor de către operatorul economic care a depus contestație, în vederea și în limita acoperirii prejudiciilor create de întârzierile înregistrate în finalizarea procedurii de atribuire.

- În baza contestației înregistrată sub nr. de dosar 2092/C2/2023, autoritatea contractantă a formulat cerere de acordare a despăgubirilor, cerere înregistrată pe rolul Tribunalului Constanța sub nr. de dosar 7200/118/2023. Prejudiciului creat de întârzierile înregistrate în finalizarea procedurii de atribuire din cauza contestatorului Eco Sud S.A. a fost calculat de către autoritatea contractantă în cuantum total de **1.112.116,66 lei**.

La data de 22.12.2023, Tribunalul Constanța a admis cererea prin Hotărârea nr. 1640/2023, decizie apelată de pârâta Eco Sud S.A. În urma rejudecării în fond a cererii, Curtea de Apel Constanța a admis apelul în data de 25.06.2024, prin Hotărârea nr. 19/2024 și a respins solicitarea autorității contractante.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

- În data de 05.03.2024, autoritatea contractantă a formulat cerere de acordare a despăgubirilor pentru prejudiciile cauzate de formularea contestației nr. 2982/2023, constituindu-se pe rolul Tribunalului Constanța dosarul nr. 1454/118/2023.

Prejudiciului creat de întârzierile înregistrate în finalizarea procedurii de atribuire din cauza contestatorului Eco Sud S.A. a fost calculat de către autoritatea contractantă în quantum total de **1.539.993,73 lei**.

La data de 25.11.2024, prin Hotărârea nr. 1575, Tribunalul Constanța a respins cererea de chemare în judecată formulată.

- Ca urmare a prejudiciilor cauzate de formularea contestației nr. 3625/2023, autoritatea contractantă a solicitat Tribunalului Constanța despăgubiri pentru prejudiciile create de întârzierile la finalizarea procedurii de atribuire, astfel formându-se dosarul nr. 2828/118/2024, cu termen la data de 28.03.2026.

Prejudiciului creat de întârzierile înregistrate în finalizarea procedurii de atribuire din cauza contestatorului Eco Sud S.A. a fost calculat de către autoritatea contractantă în quantum total de **1.572.108,41 lei**.

Având în vedere faptul că pentru deșeurile municipale provenite din Zona 1 și Zona 2 de colectare a județului Constanța s-a prevăzut utilizarea infrastructurii existente din aceste zone (depozitul Ovidiu pentru Zona 1, respectiv stația de sortare, stația de tratare mecano-biologică și depozitul Costinești pentru Zona 2), în cadrul proiectului S.M.I.D. din Județul Constanța au fost incluși în fluxul deșeurilor doi operatori privați pentru sortarea, tratarea și depozitarea deșeurilor municipale. Astfel, conform mandatului acordat de către u.a.t.-urile membre prin Actul Adițional nr. 1 la Documentul de Poziție, A.D.I. „Dobrogea” a lansat următoarele proceduri de negociere fără publicare prealabilă, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

A. Invitația nr. 1371/19.12.2023 privind depunerea de ofertă pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii, către societatea Iridex Group Salubrizare S.R.L., operatorul stației de sortare, stației de tratare mecano-biologică și a depozitului conform Costinești.

În data de **19.06.2024**, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a finalizat procedura de atribuire prin semnarea contractului de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii”, cu operatorul desemnat câștigător - Iridex Group Salubrizare S.R.L.

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților în regim de gestiune delegată, pentru următoarele activități:

- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare colectate din Zona 2 de colectare în stația de sortare din localitatea Costinești;

- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare din Zona 2 de colectare în instalația de tratare mecano-biologică din localitatea Costinești;

- depozitarea deșeurilor în depozitul conform din localitatea Costinești.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

La data de 27.12.2024, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a emis ordinul de începere a furnizării serviciului de salubritate începând cu data de 01.01.2025, pentru activitatea de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța.

B. Invitația nr. 1408/28.12.2023 privind depunerea de ofertă pentru atribuirea contractului delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii, către societatea Tracon SRL, operatorul depozitului conform Ovidiu.

În data de 10.04.2024, Tracon S.R.L. a contestat documentația de atribuire pe cale judiciară, constituindu-se dosarul nr. 11745/3/2024 pe rolul Tribunalului București, procedura de atribuire fiind suspendată până la soluționarea cauzei. Tribunalul București și-a declinat competența de judecată teritorială în favoarea Tribunalului Constanța, prin Sentința Civilă nr. 2557/25.04.2024, iar ulterior Tribunalul Constanța a respins contestația ca fiind tardiv introdusă prin Sentința Civilă nr. 1114/19.08.2024.

Având în vedere soluția dată de Tribunalul Constanța, în data de 20.08.2024 s-a comunicat societății Tracon S.R.L. noul termen de depunere al ofertei în cadrul procedurii, respectiv data de 17.09.2024, prin Adresa nr. 1036/20.08.2024.

La data de 12.09.2024, Tracon S.R.L. a formulat recurs împotriva Sentinței nr. 1114/19.08.2024.

Curtea de Apel Constanța a respins ca nefondat recursul declarat de Tracon S.R.L. prin hotărârea definitivă nr. 782/14.10.2024.

În data de 31.03.2025, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a finalizat procedura de atribuire prin semnarea contractului de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii”, cu operatorul desemnat câștigător – Tracon S.R.L.

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea activității componente a serviciului de salubritate a localităților în regim de gestiune delegată pentru depozitarea deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii.

La data de 29.04.2026, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a emis ordinul de începere a furnizării serviciului de salubritate începând cu data de 01.05.2026, pentru activitatea de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a Județului Constanța.

Concluzionând, putem afirma faptul că Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” a inițiat și a derulat cu succes toate procedurile de licitație din cadrul Proiectului SMID în Județul Constanța pentru care Asociația a fost mandatată de către toate u.a.t.-urile membre ale A.D.I. „Dobrogea”, după cum urmează:



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

Zona 1 de colectare:

- ✓ contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare și tratare mecano-biologică a deșeurilor municipale din Județul Constanța – **21.12.2023**;
- ✓ contractul de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii – **31.03.2025**;
- ✓ contractul de delegare, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 1 de colectare din Județul Constanța – **15.01.2026**.

Zona 2 de colectare:

- ✓ contractul de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii – **19.06.2024**;
- ✓ contractul de delegare, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța – **31.07.2024**.

Zona 3 de colectare:

- ✓ contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din județul Constanța – **26.03.2024**;
- ✓ contractul de delegare, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale în Zona 3 de colectare din Județul Constanța – **15.01.2026**.

În ceea ce privește modul de organizare al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, vă aducem la cunoștință faptul că, potrivit capitolului V din Statut, organele Asociației sunt următoarele:

- **Adunarea Generală a Asociației**, organ de conducere al Asociației format din toți reprezentanții asociaților (58 membri);
- **Președintele Asociației**, ales de către Adunarea Generală a Asociației pentru un mandat de 4 ani;
- **Consiliul Director**, organ executiv de conducere al Asociației, numit pentru o perioadă de 4 ani de către Adunarea Generală a Asociației (5 membri).

În perioada 2021 - 2026, în cadrul A.D.I. „Dobrogea” s-au desfășurat și/sau au fost adoptate următoarele:

➤ Anul 2021:

- 2 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 5 hotărâri ale acesteia;



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

- 8 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 19 decizii ale acestuia;
- 28 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2022:**

- 4 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 12 hotărâri ale acesteia;
- 10 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 19 decizii ale acestuia;
- 35 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2023:**

- 4 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 5 hotărâri ale acesteia;
- 3 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 6 decizii ale acestuia;
- 22 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2024:**

- 7 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 14 hotărâri ale acesteia;
- 5 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 10 decizii ale acestuia;
- 24 dispoziții ale Președintelui Asociației.

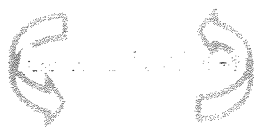
➤ **Anul 2025:**

- 11 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 25 hotărâri ale acesteia;
- 4 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 10 decizii ale acestuia;
- 20 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2026:**

- 3 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 9 hotărâri ale acesteia;
- 2 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 6 decizii ale acestuia;
- 7 dispoziții ale Președintelui Asociației.

Director Executiv,
Dragoș - Cătălin GEORGESCU



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”
DOBROGEA
Alasa Magnotei nr. 1, Bloc L6, etaj 1, cam. 203, Comana, Tel. 014346417
e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391
www.adidobrogea.ro

HOTĂRÂREA nr. 5
privind aprobarea situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025
ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” întrunită în ședința ordinară prin participarea reprezentanților membrilor asociației de la distanță, din data de 29.04.2026;

Având în vedere:

- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial;
- Decizia nr. 6/22.04.2026 a Consiliului Director privind avizarea situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;
- Dispozițiile art. 16 alin. (2) și art. (3) lit. b) și c) din Statutul A.D.I. „Dobrogea”,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se aprobă situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă Raportul auditorului independent privind situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Se aprobă Raportul comisiei de cenzori privind situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 – Se aprobă Raportul președintelui privind situațiile financiare anuale încheiate la data de 31.12.2025 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” conform Anexei nr. 4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 – Se aprobă propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar pentru anul 2025 al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, conform Anexei nr. 5, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 – Prezenta hotărâre va fi comunicată fiecărui membru asociat în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia și va fi publicată pe pagina de internet a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” () conform art. 21 alin. (6) din Statutul Asociației.

Hotărârea a fost adoptată cu un număr de 50 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 1 abțineri”

Comana, 19.04.2026

PREȘEDINTE
LUCIA - MADONA COSTACHE

Selectati clasa este cazui	☐ CAR unitati militare	☐ CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996								
	☒ PJFSP de utilitate publica	☐ Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996								
	☐ Organizatii sindicale si patronale	☐ UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996								
		☐ UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat								
Anul 2025										
Tip situatie financiara : OL										
Entitatea ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DOBROGEA										
Adresa	Judet Constanta	Sector	Localitate CONSTANTA							
	Strada ALEEA MAGNOLIEI	Nr. 2	Bloc L4	Scara	Ap. 205	Telefon 0341454421				
	Cod unic de inregistrare 26470391		Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 12							
	CAEN 2024 CAEN 2025 Activitati fara scop patrimonial-AFSP 9499--Activ. altor org.n.c.a.		Alege CAEN Efectivul de personal AFSP 19							
CAEN 2024 CAEN 2025 Activitati economice-AE (forma lunga)		Efectivul de personal AE								
? Situatii financiare			Raportari contabile PJFSP care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic 51071							
☐ PJ FSP care a primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii si are obligatia intocmirii Declaratiei de trezorerie, cf. Anexei nr.1 din OMF nr.255/2025 (DTL obligatoriu)			☐ PJFSP care, in cursul exercitiului financiar, au primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii in valoare cumulata de maximum 100.000 si a optat pentru intocmirea Declaratiei de trezorerie, cf. Anexei nr.2 din OMF nr.255/2025 (DTS optional)							
Situatiile financiare anuale incheiate la 31.12.2025 de catre entitatile persoane juridice fara scop patrimonial										
F10 - BILANT F20 - CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE										
Indicatori : <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 40%;">Capitaluri proprii</td><td style="width: 60%; text-align: center;">2.476.521</td></tr><tr><td>Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere</td><td style="text-align: center;">104.475</td></tr></table>							Capitaluri proprii	2.476.521	Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere	104.475
Capitaluri proprii	2.476.521									
Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere	104.475									
REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGATIA GESTIONARII PJFSP), INTOCMIT, Numele si prenumele COSTACHE IONELA-MARILENA Semnatura Semnatura electronica Numele si prenumele ANGHEL CARMEN Calitatea 21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR Nr. de inregistrare in organismul profesional: 26582 CIF/ CUI membru CECCAR 26470391 Semnatura Cornelia Vonica Semnatura electronica AUDITOR, Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit SIMART CONTAB Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS EA1899 CIF/ CUI 27734386 Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale ? DA NU Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii DA NU Formular VALIDAT										

la data de 31.12.2025

Formular 10

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2025	31.12.2025
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02 + 05 + 08)	01	702.512	706.727
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (rd. 03 + 04)	02	12.832	10.240
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.201*+203*+205*+208*+4094*-2801.01-2803.01-2805.01-2808.01-2903.01-2905.01-2908.01-4904*)	03	12.832	10.240
- privind activitățile economice (ct.201*+203*+205*+207*+208*+4094*-2801.02-2803.02-2805.02-2807-2808.02-2903.02-2905.02-2908.02-4904*)	04		
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (rd. 06 + 07)	05	689.680	696.487
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.2111.01+2112.01+212.01+2131.01+2132.01+2133.01+214.01+217.01+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.01-2812.01-2813.01-2814.01-2817.01-2911.01-2912.01-2913.01-2914.01-2917.01-293*-4903*)	06	689.680	696.487
- privind activitățile economice (ct.2111.02+2112.02+212.02+2131.02+2132.02+2133.02+214.02+215+217.02+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.02-2812.02-2813.02-2814.02-2815-2817.02-2911.02-2912.02-2913.02-2914.02-2915-2917.02-293*-4903*)	07		
III. IMOBILIZARI FINANCIARE (ct.261+262+265+267-296)	08		
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 10+11+12+13)	09	1.848.973	10.990.010
I. STOCURI (ct.301+302+303 ± 308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347±348+351+354+356+357+358+361±368+371±378+381±388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	10		
II. CREAMŢE **) (ct.267-296+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**-491-495*-496+5187-4902)	11	111.837	7.894.329
III. INVESTITII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	12		
IV. CASA SI CONTURI LA BANCII (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+5501+5508)	13	1.737.136	3.095.681
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 15+16)	14	20.355	30.594
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	15	20.355	30.594
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	16		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	17	199.794	9.250.810
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE (rd. 09+15-17-24-27)	18	1.669.534	1.769.794
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 01+16+18)	19	2.372.046	2.476.521
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	20	0	0
H. PROVIZIOANE (ct.151)	21		
I. VENITURI ÎN AVANS (rd. 28+29)	22		
J. Subvenții pentru investiții (ct.475), (ct.474+476)	23		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*)	24		

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475 ²)		25		
2. Venituri înregistrate în avans (ct.472), (rd. 27+28)		26		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472 ²)		27		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472 ²)		28		
I. CAPITAL SI REZERVE				
I. CAPITAL (ct.101)		29	66.000	66.000
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)		30		
III. REZERVE (ct.106)		31		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND				
EXCEDENTUL/ PROFITUL REPORTAT (ct.117) rd. (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52) - (35+37+39+41+43+45+47+51+53)	SOLD C	32	1.890.321	2.306.046
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(A) (ct.117) rd. (35+37+39+41+43+45+47+51+53) - (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52)	SOLD D	33	0	0
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau deficitul neacoperit privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1171.01)	SOLD C	34	1.890.321	2.306.046
	SOLD D	35		
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau deficitul neacoperit privind activitățile cu destinație specială (ct.1171.02)	SOLD C	36		
	SOLD D	37		
Rezultatul reportat reprezentand <u>profitul</u> nerepartizat sau pierderea neacoperita privind activitățile economice (ct.1172)	SOLD C	38		
	SOLD D	39		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1173.01)	SOLD C	40		
	SOLD D	41		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile privind activitățile economice (ct.1173.02)	SOLD C	42		
	SOLD D	43		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1174.01)	SOLD C	44		
	SOLD D	45		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile privind activitățile economice (ct.1174.02)	SOLD C	46		
	SOLD D	47		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1175.01)	SOLD C	48		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitățile economice (ct.1175.02)	SOLD C	49		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1176.01)	SOLD C	50		
	SOLD D	51		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial privind activitățile economice (ct.1176.02)	SOLD C	52		
	SOLD D	53		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.56+58-60) - (57+59+61)	SOLD C	54	415.725	104.475
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.57+59+61) - (56+58+60)	SOLD D	55	0	0
Excedent privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD C	56	415.725	104.475
Deficit privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD D	57		
Excedent privind activitățile cu destinație specială (ct.1212)	SOLD C	58		
Deficit privind activitățile cu destinație specială (ct.1212)	SOLD D	59		
Profit privind activitățile economice (ct.1213)	SOLD C	60		

Membru privind activitățile economice (ct.1213)	SOLDURI	61		
REPARTIZAREA EXCEDENTULUI/ PROFITULUI (ct.129) (rd.63+64)		62		
Repartizarea excedentului privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1291)		63		
Repartizarea profitului privind activitățile economice (ct.1292)		64		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd.29+30+31+32+33+54+55+62)		65	2.372.046	2.476.521
FONDUL social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.113)		66		
FONDUL pentru ajutor in caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.114)		67		
FONDUL de rulment al membrilor Asociatiilor de proprietari (ct.115)		68		
ALTE FONDURI privind activitățile fara scop patrimonial (ct.116)		69		
Patrimoniul privat (ct.107)		70		
CAPITALURI - TOTAL (rd.65+66 la 70) (rd.01+09+14+17+20+21+22)		71	2.372.046	2.476.521

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

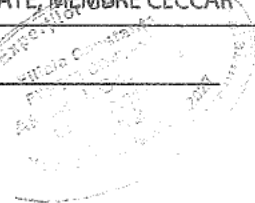
Semnătura

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Formular
VALIDAT



ANEXA 1 - REZULTATULUI FINANCIAR

12

la data de 31.12.2025

Formular 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd. OMF	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercitiu financiar	
				31.12.2024	31.12.2025
A		B	0	1	2
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd. 02 la 22+22a)	01	01	3.599.027	3.111.619	3.671.679
Venituri din cotizațiile membrilor, contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților, din cote-părți primite potrivit statutului (ct.731)	02	02	3.576.057	3.101.654	3.576.057
Venituri din taxele de înregistrare stabilite potrivit legislației în vigoare (ct.732)	03	03			
Venituri din donații (ct.7331)	04	04			
Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare (ct.7332)	05	05			
Venituri din ajutoare (ct.7333)	06	06			
Venituri din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7341)	07	07		3.833	15.292
Venituri din dividendele obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7342)	08	08			
Venituri din diferențe de curs valutar rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7343)	09	09			
Venituri financiare din ajustări pentru pierdere de valoare (ct.7344)	10	10			
Alte venituri de natură financiară (ct.7348)	11	11			
Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole (ct.735)	12	12			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.736), din care:	13	13			
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	13a	13a			
Venituri din acțiuni ocazionale, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului de organizare și funcționare (ct.737)	14	14			44.122
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	15	15		6.132	13.238
Venituri din subvenții pentru investiții (ct.7382)	16	16			
Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale (ct.7383)	17	17			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere privind activitatea de exploatare (ct.7384)	18	18			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.7385)	19	19			
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive (ct.7386)	20	20			
Venituri obținute din reclamă și publicitate, potrivit legislației în vigoare (ct.7387)	21	21			
Alte venituri din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7388)	22	22	22.970		22.970

- cheltuieli reprezentând suma pentru soț/însoțitor, organe/suplinitori de cetățeni aparținând minorităților majoritare (ct. 7389)	12	22a			
31. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd 24+25+26+28+29+31+34+37+25a+25b+25c)	23	23	5.905.073	2.695.894	3.567.204
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+608-609*) - total, din care:	20	24	611.542	175.602	130.176
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	22	24a			
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	28	24b			
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)	29	25	42.970	26.630	40.103
Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616)	30	25a			
Cheltuieli de management (ct. 617)	31	25b			
Cheltuieli de consultanță (ct. 618)	32	25c			
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	33	26	1.434.431	222.570	532.789
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	34	27	123.573	105.872	123.573
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	35	28	11.600	3.129	3.726
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+645+646) - total, din care:	36	29	3.439.968	2.082.166	2.640.529
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645+ct.646)	37	30	75.696	54.522	66.321
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658) - total, din care:	38	31		138	13
- codzații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct.653)	39	32			
- ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct.657)	40	33			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668), - total, din care:	41	34			
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	42	35			
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	43	36			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd 38+38a+39)	44	37	364.562	185.659	219.868
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)	45	38	364.562	185.659	219.868
- alte cheltuieli (ct. 6812 + 6813 + 6814 + 6817 + 6818)	46	38a			
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	47	39			
32. Rezultatul activităților fără scop patrimonial					
Excedent (rd 37 - 73)		40	0	415.725	104.675
Deficit (rd 38 - 39)		41	2.506.046	0	0
Rezultatul din activitățile cu destinație specială - 7400		42			

VII. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială - TOTAL		43			
VII. Rezultatul activităților cu destinație specială					
Excedent (rd. 42 - 43)	42	44	0	0	0
Deficit (rd. 43 - 42)	43	45	0	0	0
VIII. Venituri din activitățile economice - TOTAL (rd. 47+49-50+51+52+53+54+55+59)	47	46	0	0	0
Cifra de afaceri netă (ct.701+702+703+704+705+706+707+708-709+7411) - total, din care:	55	47			
- venituri din vânzarea mărfurilor (ct.707)	56	48			
Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)	57	49			
	58	50			
Venituri din producția de imobilizări (ct.721+722)	59	51			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.755)	60	52			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)	61	53			
Alte venituri din exploatare (ct.754+758)	62	54			
Venituri financiare (ct.7418+761+762+764+765+766+767+768+786) - total, din care:	63	55			
- venituri din diferențe de curs valutar (ct.765)	64	56			
- venituri din dobânzi (ct.766)	65	57			
- alte venituri financiare (ct.768+786)	66	58			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare (ct.781)	67	59			
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice - TOTAL (rd. 61+63+64+66+67+69+70+74+77+78+63a+63b+63c)	68	60	0	0	0
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+607+608-609*) - total, din care:	69	61			
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	70	61a			
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	71	61b			
- cheltuieli privind mărfurile (ct.607- 609*)	72	62			
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)	73	63			
Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616)	74	64			
Cheltuieli de management (ct. 617)	75	65			
Cheltuieli de consultanță (ct. 618)	76	66			
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	77	64			
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	78	65			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.630)	79	66			
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+644+645+646) - total, din care:	80	67			
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645 - 646)	81	68			

- cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668+669+670)	70				
- cheltuieli în diferențe de curs valutar (ct.665)	71				
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	72				
- alte cheltuieli financiare (ct.668)	73				
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.75+76+78+79)	74	0	0	0	0
- cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor (ct. 6811)	75				
- alte cheltuieli (ct. 6812 + 6813 + 6814 + 6817 + 6818)	76				
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	77				
Cheltuieli cu impozitul pe profit și alte impozite (ct.691 +692)	78				
Cheltuieli cu impozitul specific unor activități (ct.695)	79				
IX. Rezultatul activităților economice					
Profit (rd. 46-60)	80	0	0	0	0
Pierdere (rd. 60 - 46)	81	0	0	0	0
X. Valori totale (rd. 01+42+46)	82	3.599.027	3.111.619	3.671.679	
XI. Cheltuieli totale (rd. 23+43+60)	83	5.905.073	2.695.894	3.567.204	
XII. Excedent/Profit (rd. 81 - 82)	84	0	415.725	104.475	
Deficit/Pierdere (rd. 82 - 81)	85	2.306.046	0	0	

⁴⁰ Cont de repartizare după natura elementelor

F20 - pag. 4

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GestiONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

Numele și prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21-PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2025

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	104.475		
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	104.475		0

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Semnătura

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Formular
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

la data de 31.12.2025

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2025 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	1.234.111	224.083	45.101		1.413.093
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	33.517	8.341	2.079	X	39.779
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05	33.517	8.341	2.079	X	39.779
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	1.200.594	215.742	43.022		1.373.314
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09	353.935	0			353.935
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	171.343	55.577	43.022		183.898
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12	675.316	160.165			835.481
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Denumirea activelor		DEPRECIERI (amortizare și ajustări)			
	Col. 101	Sold la 01 ianuarie	Deprecierea înregistrată în cursul exercitiului 1	Reduceri sau reluări	Sold la 31.12.2025 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVEL ÎMBOBILIZATE - TOTAL (rd. 01+07+17)	01	531.599	219.868	45.101	706.366
I. ÎMBOBILIZĂRI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	20.685	10.933	2.079	29.539
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare	04				
Alte imobilizări necorporale	05	20.685	10.933	2.079	29.539
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. ÎMBOBILIZĂRI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	510.914	208.935	43.022	676.827
Terenuri și amenajări de terenuri	08				
Construcții	09	121.108	70.787		191.895
Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)	10	119.284	32.331	43.022	108.593
Aparate și instalații de măsurare, control și reglare	11				
Mijloace de transport	12	270.522	105.817		376.339
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție și alte active corporale	14				
Imobilizări corporale în curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. ÎMBOBILIZĂRI FINANCIARE	17				

- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Formular
VALIDAT



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„DOBROGEA”

Aleea Magnoliei nr. 2, bloc L4, etaj 2, cam. 205, Constanța, Tel. 0341/454421

e-mail: contact@adidobrogea.ro; C.I.F. RO26470391

www.adidobrogea.ro

- 8 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 19 decizii ale acestuia;
- 28 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2022:**

- 4 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 12 hotărâri ale acesteia;
- 10 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 19 decizii ale acestuia;
- 35 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2023:**

- 4 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 5 hotărâri ale acesteia;
- 3 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 6 decizii ale acestuia;
- 22 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2024:**

- 7 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 14 hotărâri ale acesteia;
- 5 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 10 decizii ale acestuia;
- 24 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2025:**

- 11 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 25 hotărâri ale acesteia;
- 4 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 10 decizii ale acestuia;
- 20 dispoziții ale Președintelui Asociației.

➤ **Anul 2026:**

- 3 ședințe ale Adunării Generale a Asociației fiind adoptate 9 hotărâri ale acesteia;
- 2 ședințe ale Consiliului Director al Asociației fiind adoptate 6 decizii ale acestuia;
- 7 dispoziții ale Președintelui Asociației.

Director Executiv,
Dragoș - Cătălin GEORGESCU

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2025

Organizatii sindicale si patronale

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2025 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01					
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07					
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10					
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12					
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14					
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

CONTABILIZAREA DEBUTULUI		DEPREZIERI (amortizare si ajustari)			
	201	Sold la 31 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2025 (col.9=6+7-8)
A	3	6	7	8	9
ACTIV IMOBILIZATE - TOTAL (col.02+07+17)	01				
IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (col.03+04+05+06)	02				
Creditul de constituire si creditul de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06				
IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (col.13 la 16)	07				
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Construcții	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10				
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12				
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14				
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16				
IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTANTUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Formular
VALIDAT

Declarația privind situația de trezorerie (DTL) :

pag. 1

- lei -

la data de 31.12.2025

Explicatii	Nr. rd.	Sume
		01.01.2025
A		B
Trezorerie – sold la 1 ianuarie, din care:	01	1.737.136
- disponibilități în bancă	02	1.737.101
- disponibilități în casierie	03	35
Cap. I - Încasări	04	X
Subvenții, din care:	05	
- sume din finanțări nerambursabile din fonduri publice	06	
- împrumuturi nerambursabile cu caracter de subvenții	07	
Sponsorizări	08	
Sume redirecționate din impozitul pe profit/impozitul pe venitul microîntreprinderilor	09	
Sume redirecționate din impozitul pe venitul datorat de persoanele fizice	10	
Încasări din donații	11	
Alte sume primite cu titlu gratuit	12	
Încasări din credite bancare	13	
Alte sume încasate, din care:	14	21.343.839
- cotizații, contribuții sau cote-părți primite potrivit statutului	15	3.576.057
- chirii încasate	16	
- dobânzi încasate	17	15.292
- dividende încasate	18	
- încasări din reclamă și publicitate	19	
- încasări din despăgubiri	20	
- încasări din vânzări de imobilizări corporale	21	
- încasări din vânzări de imobilizări financiare	22	
Total încasări (rd 05+08+09+10+11+12+13+14)	23	21.343.839
Cap. II - Plăți	24	X
Salarii plătite personalului	25	2.681.374
Impozite, taxe și contribuții plătite	26	57.574
Plăți pentru achiziții de stocuri	27	0
Chirii plătite	28	37
Plăți pentru cheltuieli cu utilitățile	29	51.419
Plăți pentru reclamă și publicitate	30	
Plăți pentru contracte de management	31	
Plăți pentru contracte de consultanță	32	
Plăți aferente drepturilor de proprietate intelectuală	33	
Plăți pentru alte servicii executate de terți	34	488.932
Plăți pentru achiziții de imobilizări corporale, din care:	35	269.862
- sume achitate sub formă de avansuri	36	
Plăți cu titlu gratuit : sponsorizări, donații, mecenat, alte plăți de natură similară, din care:	37	
- către PF, din care:	38	

- către persoane rezidente	39	
- către persoane nerezidente	40	
- către PJ, SRL, SA	41	
- către persoane rezidente	42	
- către persoane nerezidente	43	
Plăți ocazionale de deplasări, din care:	44	
- plăți pentru deplasări interne	45	
- plăți pentru deplasări externe	46	
Dobânzi plătite	47	
Avansuri de trezorerie acordate și nedecontate la data de 31 decembrie	48	
Credite bancare plătite	49	
Plăți pentru chiziția de imobilizări financiare	50	
Alte sume plătite	51	16.436.096
Total plăți (rd.25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35+37+44+47+48+49+50+51)	52	19.985.294
Trezorerie – sold la 31 decembrie (rd.01+23-52), din care	53	3.095.681
- disponibilități în bancă	54	3.095.667
- disponibilități în casierie	55	14

1) Se înscriu atât operațiunile derulate prin cont bancar, cât și prin casierie.

2) efectuate potrivit legii, procedurilor și/sau regulamentelor interne sau în baza unor documente care demonstrează necesitatea efectuării plăților respective

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

COSTACHE IONELA-MARILENA

Semnătura _____

Numele si prenumele

ANGHEL CARMEN

Calitatea

21--PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____



**PROPUNEREA DE DISTRIBUIRE
A REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR
A ANULUI 2025**

Repartizările de mai jos au fost făcute de Asociație și au fost cuprinse în situațiile financiare anuale la 31.12.2025, conform reglementărilor în vigoare privind repartizările obligatorii, care se fac conform O.M.F.P. nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, pct.80 alin.(1) și (2) și pct. 85 din anexa 1 la ordin.

Destinația	Valoare / Lei
Excedent de repartizat la 31.12.2025	104475
Repartizarea excedentului pentru:	
- Surse proprii de finanțare	104475
- Alte repartizări prevazute de lege	
- Acoperirea deficitului din anii precedenți	
- Excedent nerepartizat	

Președintele asociației propune Adunării Generale să aprobe ca rezultatul reportat al activității fără scop patrimonial – excedentul - rezultat la 31.12.2025, în sumă de 104475 lei, să fie repartizat astfel:

- **Surse proprii de finanțare** - **104475 lei**

PREȘEDINTE

COSTACHE IONELA-MARILENA

RAPORTUL PREȘEDINTELUI

Pentru aprobarea situațiilor anuale încheiate la 31.12.2025

În anul 2025 asociația a realizat următorii indicatori economico financiari:

Indicatori	Realizat lei
Venituri totale	3.671.679
Cheltuieli totale	3.567.204
Excedent	104.475
Datorii- total	9.250.810
Creanțe – total	7.894.329
Provizioane	0
Datorii fiscale amânate la plată	0
Număr mediu de salariați	19

Înregistrarea veniturilor și a cheltuielilor s-a făcut în baza actelor justificative, respectându-se principiile independenței exercitiului, al integralității, al corectei înregistrări în evidențele contabile precum și al necompensării.

Asociația înregistrează la finele perioadei de raportare, în contul rezultatului activității fără scop patrimonial un excedent de 104.475 lei.

Veniturile asociației sunt constituite din: venituri din cotizațiile membrilor și venituri din taxa de administrare contract nr. 3, venituri din dobânzi bancare, venituri din despăgubiri și venituri din acțiuni ocazionale, iar cheltuielile sunt constituite din: cheltuieli cu remuneratii personal si cheltuieli cu contribuția asiguratorie pentru muncă, cheltuieli cu servicii executate de terți (cheltuieli cu comisioane bancare, protectia muncii, servicii de audit extern, etc.), cheltuieli cu colaboratori (indemnizații cenzori/președinte) cheltuieli cu materiale consumabile, cheltuieli cu materiale de natura obiectelor de inventar, cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale, cheltuieli cu asigurari auto, cheltuieli cu utilități, cheltuieli de protocol si cheltuieli cu alte impozite și taxe.

De menționat că soldul contului 512 conturi în bănci în Lei, înregistrează la 31 decembrie 2025 un sold debitor de 3.095.667,20 lei.

Contul casa în LEI are un sold debitor de 13,85 lei la finele anului 2025.

PREȘEDINTE

COSTACHE IONELA-MARILENA

DECLARATIE

in conformitate cu prevederile art.30 din Legea contabilitatii nr.82/1991

S-au intocmit situatiile financiare anuale la 31/12/2025 pentru :

Persoana juridica: **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DOBROGEA**

Judetul: 13--CONSTANTA

Adresa: localitatea CONSTANTA, str. Aleea Magnoliei nr. 2,BI. L4, cam.205, tel. 0341 454421

- Fara scop patrimonial: 9499--Activ.altor org.n.c.a.

Efectivul de personal: 19

- Economica sau financiara: 0000--Fara activitate economica sau financiara

Efectivul de personal: 0

- Durata efectiva de functionare (in luni): 12

Cod de identificare fiscala: RO26470391

Subsemnata **COSTACHE IONELA MARILENA**, conform art.10 alin.(1)din Legea contabilitatii nr.82/1991, având calitatea de PREȘEDINTE, imi asum răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31/12/2025 și confirm următoarele:

a) Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

b) Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată.

c) Persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

Semnătura



=====											
			Total sume precedente		Rulaj luna curenta		Total sume curente		Sold curent		
Simbol	Denumirea contului		-----		-----		-----		-----		Simbol
Cont			Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Cont
=====											
101	APORT PATRIMONIUL INITIAL	P	0.00	66 000.00	0.00	0.00	0.00	66 000.00	0.00	66 000.00	101
1012	Aport patrimoniu subscris varsat	P	0.00	66 000.00	0.00	0.00	0.00	66 000.00	0.00	66 000.00	1012
117	REZULTATUL REPORTAT	B	0.00	2 306 045.76	0.00	0.00	0.00	2 306 045.76	0.00	2 306 045.76	117
117101	Rezultatul reportat al activ fara B		0.00	2 306 045.76	0.00	0.00	0.00	2 306 045.76	0.00	2 306 045.76	117101
121	PROFIT SI PIERDERI	B	3 920 150.12	4 391 106.41	478 503.54	112 022.40	4 398 653.66	4 503 128.81	0.00	104 475.15	121
12101	Rezultat activ. fara scop patrimo B	B	3 504 425.49	3 975 381.78	478 503.54	112 022.40	3 982 929.03	4 087 404.18	0.00	104 475.15	12101
12102	Rezultat activ. fara scop patrimo B	B	415 724.63	415 724.63	0.00	0.00	415 724.63	415 724.63	0.00	0.00	12102
208	Alte imobilizari necorporale	A	41 858.26	0.00	0.00	2 078.76	41 858.26	2 078.76	39 779.50	0.00	208
212.01	Amenajari spatii birouri pt. activ A	A	353 934.68	0.00	0.00	0.00	353 934.68	0.00	353 934.68	0.00	212.01
213	INST.TEHNICE, MIJ.TR.	A	902 236.35	0.00	160 165.29	43 022.24	1 062 401.64	43 022.24	1 019 379.40	0.00	213
213201	Aparate si instalatii	A	226 920.66	0.00	0.00	43 022.24	226 920.66	43 022.24	183 898.42	0.00	213201
213301	Mijloace transport	A	675 315.69	0.00	160 165.29	0.00	835 480.98	0.00	835 480.98	0.00	213301
2805	Am.privind imobil.necorporale	P	0.00	30 641.27	2 078.76	976.90	2 078.76	31 618.17	0.00	29 539.41	2805
281	AM.PRIVIND IMOBIL.CORPORALE	P	0.00	701 844.78	43 022.24	18 004.55	43 022.24	719 849.33	0.00	676 827.09	281
2812.01	Amortiz.amenajari sediu	P	0.00	185 996.17	0.00	5 898.92	0.00	191 895.09	0.00	191 895.09	2812.01
2813	Amortiz mijl.transport	P	0.00	367 520.86	0.00	8 818.06	0.00	376 338.92	0.00	376 338.92	2813
281401	Amortiz.aparate si instalatii	P	0.00	148 327.75	43 022.24	3 287.57	43 022.24	151 615.32	0.00	108 593.08	281401
302	MATERIALE CONSUMABILE	A	65 050.88	65 050.88	3 451.07	3 451.07	68 501.95	68 501.95	0.00	0.00	302
3022	Combustibili	A	42 413.85	42 413.85	3 451.07	3 451.07	45 864.92	45 864.92	0.00	0.00	3022
3028	Alte mat.consumabile	A	22 637.03	22 637.03	0.00	0.00	22 637.03	22 637.03	0.00	0.00	3028
303	Obiecte de inventar	A	5 525.15	5 525.15	0.00	0.00	5 525.15	5 525.15	0.00	0.00	303
401	FURNIZORI	P	11 706 968.87	19 259 311.66	1 444 335.17	2 751 343.21	13 151 304.04	22 010 654.87	0.00	8 859 350.83	401
401.1	Furnizori interni	P	361 907.23	363 971.52	25 014.53	269 006.50	386 921.76	632 978.02	0.00	246 056.26	401.1
401.22	Furnizori interni - salubritate zona 3	P	10 416 289.27	15 852 501.71	1 340 388.34	1 408 650.25	11 756 677.61	17 261 151.96	0.00	5 504 474.35	401.22
401.23	Furnizori int.-salubr.zona 3	P	928 772.37	3 042 838.43	78 932.30	1 073 686.46	1 007 704.67	4 116 524.89	0.00	3 108 820.22	401.23
404	FURNIZORI DE IMOBILIZARI	P	76 110.16	76 110.16	193 800.00	193 800.00	269 910.16	269 910.16	0.00	0.00	404
404.1	Furniz.imob.interni	P	76 110.16	76 110.16	193 800.00	193 800.00	269 910.16	269 910.16	0.00	0.00	404.1
409	FURNIZORI-DEBITORI	A	465.63	269.28	0.00	0.00	465.63	269.28	196.35	0.00	409
409.1	Furnizori-debitori interni	A	465.63	269.28	0.00	0.00	465.63	269.28	196.35	0.00	409.1
411	CLIENTI	A	20 044 089.07	12 278 526.67	2 689 083.23	2 659 654.67	22 733 172.30	14 938 181.34	7 794 990.96	0.00	411
4111	Clienti	A	970 000.00	845 000.00	98 922.00	4 000.00	1 068 922.00	849 000.00	219 922.00	0.00	4111
4111.1	Clienti-oierep	A	155 778.91	40 607.16	102 824.52	33 980.14	258 603.43	74 587.30	184 016.13	0.00	4111.1
4111.22	Clienti-activitate salubritate	A	15 852 501.71	10 441 177.10	1 413 650.25	2 284 059.28	17 266 151.96	12 725 236.38	4 540 915.58	0.00	4111.22

Simbol Cont	Denumirea contului		Total sume precedente		Rulaj luna curenta		Total sume curente		Sold curent		Simbol Cont
			Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	
4111.23	Clienti-activ.salubr.zona3	A	3 065 808.45	951 742.41	1 073 686.46	337 615.25	4 139 494.91	1 289 357.66	2 850 137.25	0.00	4111.23
419	Clienti-creditori	P	1 466.96	1 466.96	0.00	0.00	1 466.96	1 466.96	0.00	0.00	419
421	Personal remuneratii datorate	P	2 350 964.00	2 470 884.00	220 230.00	216 523.00	2 571 194.00	2 687 407.00	0.00	116 213.00	421
4211	Indemnizatii cenzori	P	11 613.00	11 613.00	0.00	0.00	11 613.00	11 613.00	0.00	0.00	4211
4212	Indemnizatii presedinte	P	101 189.00	106 805.00	9 600.00	9 600.00	110 789.00	116 405.00	0.00	5 616.00	4212
425	Avansuri acordate personalului	A	3 500.00	3 500.00	18 000.00	18 000.00	21 500.00	21 500.00	0.00	0.00	425
427	RETINERI SAL.DAT.TERTILOR	P	36 275.00	38 790.00	2 515.00	2 432.00	38 790.00	41 222.00	0.00	2 432.00	427
427.4	Retineri sal.dat.bej manaef nygaa	P	25 582.00	28 097.00	2 515.00	2 432.00	28 097.00	30 529.00	0.00	2 432.00	427.4
427.5	Retineri sal.dat.scepej dusu&asoc.	P	10 693.00	10 693.00	0.00	0.00	10 693.00	10 693.00	0.00	0.00	427.5
431	ASIGURARILE SOCIALE	P	861 683.00	938 298.00	76 615.00	78 211.00	938 298.00	1 016 509.00	0.00	78 211.00	431
4315.2	Contributia de asigurari sociale	P	588 315.00	640 640.00	52 325.00	54 131.00	640 640.00	694 771.00	0.00	54 131.00	4315.2
4315.3	Contributia de asigurari sociale	P	25 200.00	27 600.00	2 400.00	2 400.00	27 600.00	30 000.00	0.00	2 400.00	4315.3
4315.4	Contributia de asigurari sociale	P	2 430.00	2 430.00	0.00	0.00	2 430.00	2 430.00	0.00	0.00	4315.4
4316.2	Contributia de asig. sociale de s	P	234 686.00	255 616.00	20 930.00	20 720.00	255 616.00	276 336.00	0.00	20 720.00	4316.2
4316.3	Contributia de asig. sociale de s	P	10 080.00	11 040.00	960.00	960.00	11 040.00	12 000.00	0.00	960.00	4316.3
4316.4	Contributia de asig. sociale de s	P	972.00	972.00	0.00	0.00	972.00	972.00	0.00	0.00	4316.4
436	CONTRIBUTIA ASIGURATORIE PT.MUNCA	P	55 131.00	60 056.00	4 925.00	4 878.00	60 056.00	64 934.00	0.00	4 878.00	436
436.1	Contributia asiguratorie pt.munca	P	52 865.00	57 574.00	4 709.00	4 662.00	57 574.00	62 236.00	0.00	4 662.00	436.1
436.2	Contributia asiguratorie pt.munca	P	2 266.00	2 482.00	216.00	216.00	2 482.00	2 698.00	0.00	216.00	436.2
4382	Alte creante sociale-sanatate	A	8 071.00	4 388.00	9 323.00	1 253.00	17 394.00	5 641.00	11 753.00	0.00	4382
442	T.V.A.	B	6 411 463.84	6 383 650.01	974 479.18	914 903.90	7 385 943.02	7 298 553.91	87 389.11	0.00	442
4423	T.v.a.de plata	P	9 081.51	9 081.51	0.00	0.00	9 081.51	9 081.51	0.00	0.00	4423
4424	T.v.a.de recuperat	A	36 895.34	9 081.51	17 575.28	0.00	54 470.62	9 081.51	45 389.11	0.00	4424
4426	T.v.a.deductibila	A	3 201 934.56	3 201 934.56	466 239.59	466 239.59	3 668 174.15	3 668 174.15	0.00	0.00	4426
4427	T.v.a.colectata	P	3 163 552.43	3 163 552.43	448 664.31	448 664.31	3 612 216.74	3 612 216.74	0.00	0.00	4427
4428C	T.v.a. incasare cumparari	B	0.00	0.00	42 000.00	0.00	42 000.00	0.00	42 000.00	0.00	4428C
444	TOTAL CONT 444	P	160 118.00	174 352.00	14 234.00	14 051.00	174 352.00	188 403.00	0.00	14 051.00	444
44401	Impozit pe venit colaboratori	P	7 182.00	7 806.00	624.00	624.00	7 806.00	8 430.00	0.00	624.00	44401
4441	Impozit venit denatura salariala	P	152 936.00	166 546.00	13 610.00	13 427.00	166 546.00	179 973.00	0.00	13 427.00	4441
461	Debitori diversi	A	8 164.33	8 164.33	0.00	0.00	8 164.33	8 164.33	0.00	0.00	461
461.2201	Debitori diversi-reziduale	A	4 929 929.08	4 929 929.08	370 820.46	370 820.46	5 300 749.54	5 300 749.54	0.00	0.00	461.2201
461.2202	Debitori diversi-reciclabile	A	531 429.17	531 429.17	49 003.21	49 003.21	580 432.38	580 432.38	0.00	0.00	461.2202
461.2203	Debitori diversi-biodegradabile	A	700 893.57	700 893.57	116 291.22	116 291.22	817 184.79	817 184.79	0.00	0.00	461.2203

=====																
				Total sume precedente			Rulaj luna curenta			Total sume curente			Sold curent			
Simbol		Denumirea contului		-----			-----			-----			-----			simbol
Cont				Debit	Credit		Debit	Credit		Debit	Credit		Debit	Credit		Cont
=====																
461.2204		Debitori diversi-textile	A	15 573.21	15 573.21		0.00	0.00		15 573.21	15 573.21		0.00	0.00		461.2204
461.2205		Debitori diversi-voluminoase	A	51 215.24	51 215.24		9 717.16	9 717.16		60 932.40	60 932.40		0.00	0.00		461.2205
461.2206		Debitori diversi-tmb rezidual	A	2 604 006.07	2 604 006.07		203 743.20	203 743.20		2 807 749.27	2 807 749.27		0.00	0.00		461.2206
461.2207		Debitori diversi-tmb refuz sortar	A	47 092.73	47 092.73		4 346.53	4 346.53		51 439.26	51 439.26		0.00	0.00		461.2207
461.2208		Debitori diversi-depozitare tmb	A	1 214 079.85	1 214 079.85		109 129.01	109 129.01		1 323 208.86	1 323 208.86		0.00	0.00		461.2208
461.2209		Debitori diversi-cec tmb	A	2 179 432.00	2 179 432.00		195 900.80	195 900.80		2 375 332.80	2 375 332.80		0.00	0.00		461.2209
461.2210		Debitori diversi-sortare reciclab	A	882 270.45	882 270.45		81 354.37	81 354.37		963 624.82	963 624.82		0.00	0.00		461.2210
461.2211		Debitori diversi-compostare biode	A	279 389.09	279 389.09		39 736.28	39 736.28		319 125.37	319 125.37		0.00	0.00		461.2211
461.2212		Debitori diversi-depozitare compo	A	20 986.57	20 986.57		3 028.64	3 028.64		24 015.21	24 015.21		0.00	0.00		461.2212
461.2213		Debitori diversi-cec compostare	A	37 673.60	37 673.60		5 436.80	5 436.80		43 110.40	43 110.40		0.00	0.00		461.2213
461.2214		Debitori diversi-valorificare rec	A	- 258 474.28	- 258 474.28		-24 333.84	-24 333.84		- 282 808.12	- 282 808.12		0.00	0.00		461.2214
461.2216		Debitori diversi-abandonate pe do	A	5 129.41	5 129.41		0.00	0.00		5 129.41	5 129.41		0.00	0.00		461.2216
461.2217		Debitori diversi-deseuri din cons	A	2 996.20	2 996.20		0.00	0.00		2 996.20	2 996.20		0.00	0.00		461.2217
461.2306		Debitori diversi-tmb rezidual	A	1 004 071.06	1 004 071.06		227 589.10	227 589.10		1 231 660.16	1 231 660.16		0.00	0.00		461.2306
461.2307		Debitori diversi-tmb refuz sortar	A	3 639.49	3 639.49		2 774.25	2 774.25		6 413.74	6 413.74		0.00	0.00		461.2307
461.2308		Debitori diversi-depozitare tmb	A	663 493.37	663 493.37		291 883.68	291 883.68		955 377.05	955 377.05		0.00	0.00		461.2308
461.2309		Debitori diversi-cec tmb	A	798 728.00	798 728.00		351 376.00	351 376.00		1 150 104.00	1 150 104.00		0.00	0.00		461.2309
461.2310		Debitori diversi-sortare reciclab	A	21 163.37	21 163.37		4 700.02	4 700.02		25 863.39	25 863.39		0.00	0.00		461.2310
461.2311		Debitori diversi-compostare biode	A	23 647.25	23 647.25		9 021.12	9 021.12		32 668.37	32 668.37		0.00	0.00		461.2311
462.2201		Creditori diversi-reziduale	P	4 929 929.08	4 929 929.08		370 820.46	370 820.46		5 300 749.54	5 300 749.54		0.00	0.00		462.2201
462.2202		Creditori diversi-reciclabie	P	530 659.03	530 659.03		49 003.21	49 003.21		579 662.24	579 662.24		0.00	0.00		462.2202
462.2203		Creditori diversi-biodegradabile	P	700 893.57	700 893.57		116 291.22	116 291.22		817 184.79	817 184.79		0.00	0.00		462.2203
462.2204		Creditori diversi-textile	P	15 573.21	15 573.21		0.00	0.00		15 573.21	15 573.21		0.00	0.00		462.2204
462.2205		Creditori diversi-voluminoase	P	51 215.24	51 215.24		9 717.16	9 717.16		60 932.40	60 932.40		0.00	0.00		462.2205
462.2206		Creditori diversi-tmb rezidual	P	2 604 006.07	2 604 006.07		203 743.20	203 743.20		2 807 749.27	2 807 749.27		0.00	0.00		462.2206
462.2207		Creditori diversi-tmb refuz sorta	P	47 092.73	47 092.73		4 346.53	4 346.53		51 439.26	51 439.26		0.00	0.00		462.2207
462.2208		Creditori diversi-depozitare tmb	P	1 214 079.85	1 214 079.85		109 129.01	109 129.01		1 323 208.86	1 323 208.86		0.00	0.00		462.2208
462.2209		Creditori diversi-cec tmb	P	2 179 432.00	2 179 432.00		195 900.80	195 900.80		2 375 332.80	2 375 332.80		0.00	0.00		462.2209
462.2210		Creditori diversi-sortare recicla	P	882 270.45	882 270.45		81 354.37	81 354.37		963 624.82	963 624.82		0.00	0.00		462.2210
462.2211		Creditori diversi-compostare biod	P	279 389.09	279 389.09		39 736.28	39 736.28		319 125.37	319 125.37		0.00	0.00		462.2211
462.2212		Creditori diversi-depozitare comp	P	20 986.57	20 986.57		3 028.64	3 028.64		24 015.21	24 015.21		0.00	0.00		462.2212
462.2213		Creditori diversi-cec compostare	P	37 673.60	37 673.60		5 436.80	5 436.80		43 110.40	43 110.40		0.00	0.00		462.2213
462.2214		Creditori diversi-valorificare re	P	- 258 474.28	- 258 474.28		-24 333.84	-24 333.84		- 282 808.12	- 282 808.12		0.00	0.00		462.2214

Simbol	Denumirea contului	Total sume precedente		Rulaj luna curenta		Total sume curente		sold curent		Simbol
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	
462.2215	Creditori diversi-valorificare gr P	0.00	32 627.10	0.00	26 079.27	0.00	58 706.37	0.00	58 706.37	462.2215
462.2216	Creditori diversi-abandonate pe d P	5 129.41	5 129.41	0.00	0.00	5 129.41	5 129.41	0.00	0.00	462.2216
462.2217	Creditori diversi-deseuri din con P	2 996.20	2 996.20	0.00	0.00	2 996.20	2 996.20	0.00	0.00	462.2217
462.2218	Creditori diversi-valorificare fe P	0.00	30 732.65	0.00	25 779.42	0.00	56 512.07	0.00	56 512.07	462.2218
462.2219	Creditori diversi-valorificare ec P	0.00	29 820.27	0.00	25 019.82	0.00	54 840.09	0.00	54 840.09	462.2219
462.2306	Creditori diversi-tmb rezidual P	1 004 071.06	1 004 071.06	227 589.10	227 589.10	1 231 660.16	1 231 660.16	0.00	0.00	462.2306
462.2307	Creditori diversi-tmb refuz sorta P	3 639.49	3 639.49	2 774.25	2 774.25	6 413.74	6 413.74	0.00	0.00	462.2307
462.2308	Creditori diversi-depozitare tmb P	663 493.37	663 493.37	291 883.68	291 883.68	955 377.05	955 377.05	0.00	0.00	462.2308
462.2309	Creditori diversi-cec tmb P	798 728.00	798 728.00	351 376.00	351 376.00	1 150 104.00	1 150 104.00	0.00	0.00	462.2309
462.2310	Creditori diversi-sortare recicla P	21 163.37	21 163.37	4 700.02	4 700.02	25 863.39	25 863.39	0.00	0.00	462.2310
462.2311	Creditori diversi-compostare biod P	23 647.25	23 647.25	9 021.12	9 021.12	32 668.37	32 668.37	0.00	0.00	462.2311
471	CHELT.INREGISTRATE IN AVANS A	57 786.16	39 122.09	15 853.30	3 923.65	73 639.46	43 045.74	30 593.72	0.00	471
471.1	CheIt.inregistrate in avans-asig. A	10 968.26	8 282.68	9 101.29	956.96	20 069.55	9 239.64	10 829.91	0.00	471.1
471.2	CheIt.inreg.in avans-asig.auto ca A	31 269.28	21 877.13	6 752.01	2 208.58	38 021.29	24 085.71	13 935.58	0.00	471.2
471.3	CheIt.inregistrate in avans rovin A	1 078.66	842.12	0.00	73.90	1 078.66	916.02	162.64	0.00	471.3
471.4	CheIt.inregistrate in avans-abon.l A	7 170.00	3 933.00	0.00	237.00	7 170.00	4 170.00	3 000.00	0.00	471.4
471.5	CheIt.inregistrate in avans-gazdu A	1 155.79	858.87	0.00	74.23	1 155.79	933.10	222.69	0.00	471.5
471.7	CheIt.inregistrate in avans-antiv A	3 578.23	1 938.35	0.00	204.98	3 578.23	2 143.33	1 434.90	0.00	471.7
471.8	CheIt.inregistrate in avans-depoz A	2 565.94	1 389.94	0.00	168.00	2 565.94	1 557.94	1 008.00	0.00	471.8
473	Dec.din op.in curs de clarif. B	0.00	191 000.00	191 000.00	0.00	191 000.00	191 000.00	0.00	0.00	473
512	BANCA A	20 136 520.71	17 614 660.59	2 944 419.36	2 370 612.28	23 080 940.07	19 985 272.87	3 095 667.20	0.00	512
5121	Banca bcr ron A	6 829 039.10	4 384 757.83	213 139.69	864 370.25	7 042 178.79	5 249 128.08	1 793 050.71	0.00	5121
5121.1	Banca bcr ron-cont salarii A	818 754.00	818 754.00	73 225.00	73 225.00	891 979.00	891 979.00	0.00	0.00	5121.1
5121.10	Depozit bcr A	500 000.00	500 000.00	0.00	0.00	500 000.00	500 000.00	0.00	0.00	5121.10
5121.12	Depozit bcr A	500 000.00	500 000.00	0.00	0.00	500 000.00	500 000.00	0.00	0.00	5121.12
5121.2	Banca bcr ron cont card 2 A	25 031.35	24 074.11	1 400.00	1 197.28	26 431.35	25 271.39	1 159.96	0.00	5121.2
5121.22	Banca bcr salubrizare zona 2 A	11 463 696.26	11 387 074.65	2 656 654.67	1 431 819.75	14 120 350.93	12 818 894.40	1 301 456.53	0.00	5121.22
531	CASA A	23 834.85	23 808.00	3 000.00	3 013.00	26 834.85	26 821.00	13.85	0.00	531
5311	Casa in lei A	23 834.85	23 808.00	3 000.00	3 013.00	26 834.85	26 821.00	13.85	0.00	5311
581	Viramente interne A	2 818 908.51	2 818 908.51	286 476.41	286 476.41	3 105 384.92	3 105 384.92	0.00	0.00	581
6	TOTAL CHELTUIELI A	3 088 700.86	3 088 700.86	478 503.54	478 503.54	3 567 204.40	3 567 204.40	0.00	0.00	6
602	CHELTUIELI MAT.CONSUMABILE A	65 050.88	65 050.88	3 451.07	3 451.07	68 501.95	68 501.95	0.00	0.00	602
6022	CheIt.combustibili A	42 413.85	42 413.85	3 451.07	3 451.07	45 864.92	45 864.92	0.00	0.00	6022

Simbol	Denumirea contului		Total sume precedente		Rulaj luna curenta		Total sume curente		Sold curent		Simbol
			Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	
Cont											Cont
6028	Cheltuieli alte mat.consumabile	A	22 637.03	22 637.03	0.00	0.00	22 637.03	22 637.03	0.00	0.00	6028
603	Ch. mat.de nat.ob.inv.	A	5 525.15	5 525.15	0.00	0.00	5 525.15	5 525.15	0.00	0.00	603
604	CH.PRIVIND MAT.NESTOCATE	A	4 397.89	4 397.89	331.88	331.88	4 729.77	4 729.77	0.00	0.00	604
604.1	Ch.privind mat.nestocate	A	4 397.89	4 397.89	331.88	331.88	4 729.77	4 729.77	0.00	0.00	604.1
605	Ch. privind energia si apa	A	48 461.94	48 461.94	2 957.17	2 957.17	51 419.11	51 419.11	0.00	0.00	605
611	Cheltuieli de intret.si reparatii	A	6 747.38	6 747.38	0.00	0.00	6 747.38	6 747.38	0.00	0.00	611
612	Cheltuieli chirii	A	27.72	27.72	2.52	2.52	30.24	30.24	0.00	0.00	612
613	Ch. prime asigurare	A	30 159.81	30 159.81	3 165.54	3 165.54	33 325.35	33 325.35	0.00	0.00	613
621	CHELTUIELI CU COLABORATORI	A	113 757.00	113 757.00	9 816.00	9 816.00	123 573.00	123 573.00	0.00	0.00	621
621.1	Chelt. indemnizatii cenzori	A	9 717.00	9 717.00	0.00	0.00	9 717.00	9 717.00	0.00	0.00	621.1
621.2	Chelt. indemnizatie presedinte	A	104 040.00	104 040.00	9 816.00	9 816.00	113 856.00	113 856.00	0.00	0.00	621.2
623	CHELTUIELI PROTOCOL RECLAMA PUBLI	A	27 195.16	27 195.16	3 717.06	3 717.06	30 912.22	30 912.22	0.00	0.00	623
623.2	Cheltuieli protocol	A	27 195.16	27 195.16	3 717.06	3 717.06	30 912.22	30 912.22	0.00	0.00	623.2
626	CH.POSTALE SI TAXE TELECOM	A	3 493.65	3 493.65	777.89	777.89	4 271.54	4 271.54	0.00	0.00	626
626.1	Cheltuieli telefon	A	1 559.20	1 559.20	603.57	603.57	2 162.77	2 162.77	0.00	0.00	626.1
626.2	Cheltuieli internet	A	1 762.31	1 762.31	160.21	160.21	1 922.52	1 922.52	0.00	0.00	626.2
626.3	Cheltuieli postale	A	172.14	172.14	14.11	14.11	186.25	186.25	0.00	0.00	626.3
627	Cheltuieli cu serv.bancare si asi	A	1 899.61	1 899.61	322.40	322.40	2 222.01	2 222.01	0.00	0.00	627
628	ALTE CHELT.CU SERV.EXECUT.DE TERT	A	157 270.03	157 270.03	214 539.74	214 539.74	371 809.77	371 809.77	0.00	0.00	628
628.1	Alte chelt.cu serv.execut.de tert	A	127 991.72	127 991.72	212 730.14	212 730.14	340 721.86	340 721.86	0.00	0.00	628.1
628.3	Chelt.cu serv.auto execut.de tert	A	29 278.31	29 278.31	1 809.60	1 809.60	31 087.91	31 087.91	0.00	0.00	628.3
635	Chelt.cu alte impozite,taxe si va	A	3 560.46	3 560.46	165.82	165.82	3 726.28	3 726.28	0.00	0.00	635
641	Chelt.cu remuneratiile personalul	A	2 367 008.00	2 367 008.00	207 200.00	207 200.00	2 574 208.00	2 574 208.00	0.00	0.00	641
645	CHELT. PRIVIND ASIG.SI PROTECTIA	A	0.00	0.00	8 400.00	8 400.00	8 400.00	8 400.00	0.00	0.00	645
6458	ALTE CH.PR.ASIG.SI PR.SOC	A	0.00	0.00	8 400.00	8 400.00	8 400.00	8 400.00	0.00	0.00	6458
6458.1	Alte ch.pr.asig.si pr.soc	A	0.00	0.00	8 400.00	8 400.00	8 400.00	8 400.00	0.00	0.00	6458.1
646	Chelt.privind contrib.asiguratorii	A	53 259.00	53 259.00	4 662.00	4 662.00	57 921.00	57 921.00	0.00	0.00	646
658	ALTE CHELT. EXPLOATARE	A	0.00	0.00	13.00	13.00	13.00	13.00	0.00	0.00	658
6581.2	Ch.penalitati buget stat	A	0.00	0.00	13.00	13.00	13.00	13.00	0.00	0.00	6581.2
681	CHELT.DE EXPLOAT.PRIVIND AMORTIZ.	A	200 887.18	200 887.18	18 981.45	18 981.45	219 868.63	219 868.63	0.00	0.00	681
6811	Cheltuieli privind amortiz.imobil	A	200 887.18	200 887.18	18 981.45	18 981.45	219 868.63	219 868.63	0.00	0.00	6811
7	TOTAL VENITURI	P	3 559 657.15	3 559 657.15	112 022.40	112 022.40	3 671 679.55	3 671 679.55	0.00	0.00	7
731	VENITURI DIN COTIZATII	P	3 477 135.00	3 477 135.00	98 922.00	98 922.00	3 576 057.00	3 576 057.00	0.00	0.00	731

Simbol Cont	Denumirea contului		Total sume precedente		Rulaj luna curenta		Total sume curente		Sold curent		Simbol Cont
			Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	
7331	Venituri din cotizatii membrii	P	3 477 135.00	3 477 135.00	98 922.00	98 922.00	3 576 057.00	3 576 057.00	0.00	0.00	7331
737	VENITURI DIN ACTIUNI OCAZIONALE	P	36 022.11	36 022.11	8 100.40	8 100.40	44 122.51	44 122.51	0.00	0.00	737
737.1	Venituri din actiuni ocazionale-g	P	28 245.71	28 245.71	2 846.00	2 846.00	31 091.71	31 091.71	0.00	0.00	737.1
737.2	Venituri din actiuni ocazionale-f	P	3 946.80	3 946.80	2 666.40	2 666.40	6 613.20	6 613.20	0.00	0.00	737.2
737.3	Venituri din actiuni ocazionale-e	P	3 829.60	3 829.60	2 588.00	2 588.00	6 417.60	6 417.60	0.00	0.00	737.3
7388	ALTE VENITURI DIN ACTV.FARA SCOP	P	22 970.02	22 970.02	0.00	0.00	22 970.02	22 970.02	0.00	0.00	7388
7388.1	Alte venituri z3 din activ.fara s	P	22 970.02	22 970.02	0.00	0.00	22 970.02	22 970.02	0.00	0.00	7388.1
758	ALTE VENITURI DIN EXPL.	P	8 238.33	8 238.33	5 000.00	5 000.00	13 238.33	13 238.33	0.00	0.00	758
7581	Venituri din despagubiri,amenzi s	P	8 238.33	8 238.33	5 000.00	5 000.00	13 238.33	13 238.33	0.00	0.00	7581
766	Venituri din dobinzi	P	15 291.69	15 291.69	0.00	0.00	15 291.69	15 291.69	0.00	0.00	766
TOTAL			108 327 395.40	108 327 395.40	14 478 671.51	14 478 671.51	122 806 066.91	122 806 066.91	12 433 697.77	12 433 697.77	

DIRECTOR EXECUTIV
GEORGESCU DRAGOS CATALIN

CONTABIL,
VONICA CORNELIA

MINISTERUL FINANTELOR

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

nr. 20/04/2026

Signature Not Verified

Digitally signed by Ministerul

Finanțelor Publice

Date: 2026.04.28 16:20:20 EEST

Reason: Document MFP

Ați depus un formular tip S1014 cu numărul de înregistrare INTERNET-11 din data de
pentru perioada de raportare 12 2025 pentru CIF: 26470391

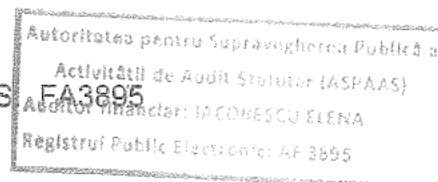
Nu există erori de validare.

**RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT
PRIVIND SITUATIILE FINANCIARE ANUALE ALE ASOCIATIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA "DOBROGEA"
AFERENT EXERCITIULUI 2025**

Auditor financiar,

IACOBESCU ELENA

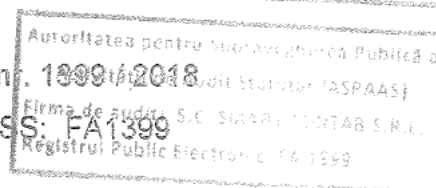
Autorizatie C.A.F.R. NR. 3895 / 2011
Nr de inregistrare in Registrul Public Electronic ASPASS: FA3895



In numele: S.C. Smart Contab S.R.L.

Membra a Camerei Auditorilor Financiari, Autorizatie nr. 1399 / 2018

Nr de inregistrare in Registrul Public Electronic ASPASS: FA1399



. Raportul auditorului independent

Către: Consiliul Director al
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”

Raport cu privire la auditul situațiilor financiare

Opinie fara rezerve

- 1 Am auditat situațiile financiare individuale anuale încheiate la **31 decembrie 2025** ale **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”**- entitate juridică fără scop patrimonial, cu sediul social în Constanța, Aleea Magnoliei, nr. 2, bl. L4, camera 205, identificată prin codul de înregistrare fiscală **RO26470391**, care cuprind: bilanțul la data de 31.12.2025 (formular F10), contul rezultatului exercitiului (formular F20), repartizarea rezultatului exercitiului financiar (formular F21), situația activelor imobilizate pentru activitățile fara scop patrimonial (formular F25), declaratie privind situatia fluxurilor de trezorerie (anexa 2)
- 2 Situatile financiare anuale la 31 decembrie 2025 se refera la:
 - **Activ net:** **2.476.521 lei**
 - **Excedentul exercitiului financiar:** **104.475 lei**
 - **Capitaluri proprii:** **2.476.521 lei**
- 3 In opinia noastra, situatiile financiare individuale anuale ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” ofera o imagine fidela a pozitiei financiare a entitatii juridice fara scop patrimonial la data de 31 decembrie 2025, precum si a performantei financiare pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data, in conformitate cu urmatoarele prevederi legislative:
 - **O.M.F.P. nr. 3103/2017** privind aprobarea Reglementarilor contabile pentru persoanele juridice fara scop patrimonial, cu modificarile ulterioare aduse prin Ordinele nr. 1243/2018; nr. 2531/2018; nr. 3456/2018; nr. 2493/2019 si nr. 58/2021
 - **O.M.F.P. nr. 255/2025** privind obligativitatea includerii declaratiei aferente situatiei de trezorerie in pachetul situatiilor financiare anuale, fiind parte integranta in continuarea formularului F26 prin formular simplificat, fiind o componenta suplimentara de raportare;
 - **Legea Contabilitatii nr. 82/1991**, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- O.M.F.P. nr. 2036 din 23.12.2025 privind aspectele generale legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raporturilor contabile anuale, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Baza pentru opinie

- 4 Auditul a fost desfășurat în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA"), Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European (în cele ce urmează „Regulamentul”) și Legea nr.162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale („Legea”). Responsabilitățile auditorului în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea “Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare” din prezentul raport.

Auditorul este independent față de Asociație, conform Codului Etic al Profesioniștilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (codul IESBA), coroborat cu cerințele etice relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, inclusiv Regulamentul și Legea, și a îndeplinit responsabilitățile etice conform acestor cerințe și conform Codului IESBA.

Auditorul consideră că probele de audit pe care le-a obținut pe parcursul misiunii ca urmare a aplicării standardelor profesionale, testelor și procedurilor alternative sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia formulată.

Evidențierea unor aspecte

- 5 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Dobrogea” a fost constituită cu scopul de a înființa, organiza, reglementa, exploata, monitoriza și gestiona în comun serviciul de utilitate publică privind salubritatea localităților de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și de a realiza în comun unele proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului privind salubritatea localităților pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia, în conformitate cu Proiectul “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța” – SMID.

Implementarea Proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” (SMID Constanța) a apărut ca o necesitate de asigurare a conformității managementului deșeurilor, prin construirea la nivelul județului Constanța a facilităților de tratare a deșeurilor, precum și prin identificarea și adoptarea unui sistem unitar de colectare și tratare a acestora la nivelul localităților întregului județ.

Prin implementarea Proiectului SMID, infrastructura existentă la această dată în județ a fost completată prin construirea a două Stații de transfer a deșeurilor în comunele Hârșova și Deleni, închiderea a 5 depozite de deșeururi urbane neconforme (Murfatlar, Medgidia, Hârșova, Cernavodă și Techirghiol), construirea unei Stații de Sortare, a unei Stații de Tratare mecano – biologică și a noului depozit conform de deșeururi din localitatea Tortoman, construirea unei Stații de Sortare și a

unei Stații de Tratare mecano – biologică în localitatea Ovidiu, achiziționarea echipamentelor de transport și achiziționarea de pubele și containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor în localitățile județului beneficiare ale proiectului.

6 Obiectivele principale ale A.D.I. "Dobrogea" constau în:

- delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare și depozitare a deșeurilor municipale;
- activitatea de monitorizare post-inchidere a depozitelor de deșuri neconforme din județul Constanța.

Obiectivele specifice ale A.D.I. "Dobrogea" constau în:

- Creșterea numărului populației ce beneficiază de servicii de colectare și management al deșeurilor de calitate și tarife suportabile;
- Reducerea cantității de deșuri depozitate;
- Creșterea cantității de deșuri reciclabile și recuperabile în județul Constanța;
- Stabilirea unei structuri eficiente de management al deșeurilor.

Aspectele cheie de audit

7. **Aspectele cheie de audit** sunt acele aspecte care, potrivit raționamentului profesional al auditorului, au prezentat cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare ale exercițiului financiar curent. Acestea au fost tratate în contextul auditului situațiilor financiare considerate în ansamblul lor și în procesul de formare a opiniei auditorului asupra acestora. Menționăm că auditorul nu exprimă o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

7.1) **Analiza activelor circulante și a datoriilor**

Riscuri: o posibilă denaturare ca urmare a creșterii semnificative a activelor circulante, a creșterii valorii creanțelor, pe de o parte și a creșterii valorii datoriilor, de pe alta parte, printr-o serie de înregistrări cu impact în valoarea activului total al Asociației, precum și în mărimea indicatorilor financiari și de gestiune.

Răspunsul auditorului: am extins procedurile de audit pentru a stabili dacă înregistrarea creanțelor și a datoriilor au la bază facturi care justifică mărimea acestora, am aplicat un nivel crescut de scepticism pe tot parcursul auditului și am analizat evaluările și estimările economice cu privire la aceste posturi din bilanț. Procedurile efectuate de auditor pentru a aborda acest aspect conform prevederilor ISA 701 (paragrafele de la A25 la A46) au constatat în verificarea autenticității și vechimii atât a sumelor ce urmează a fi încasate, cât și a sumelor ce urmează a fi achitate.

Constatările auditorului:

- Creșterea semnificativă a activelor circulante este determinată aproape în întregime de creanțe (+7,78 mil. lei) și de disponibilități bancare (+1,36 mil. lei). Este cea mai importanta fluctuație înregistrată în cursul exercitiului financiar al anului 2025.
- Datoriile curente au înregistrat o valoare semnificativă (+9,05 mil. lei), aproape în oglindă cu creșterea creanțelor și a disponibilităților. Acest lucru sugerează operațiuni cu caracter temporar.
- Asociația refacturează serviciile de salubritate către U.A.T.-urile membre pe baza cantităților de deșuri colectate din fiecare U.A.T. sau pe baza indicelui mediu de generare al deșeurilor, în funcție de specificul fiecărei zone de colectare din județul Constanța.
- Acest mecanism de plată este inclus ca clauză standard în toate contractele de delegare a serviciului de salubritate, indiferent de obiectul acestora.
- Valoarea creanțelor de încasat de la membrii A.D.I. „Dobrogea” la 31.12.2025 este de 219.922 lei, dintre aceștia 40% au o vechime ce depășește 2 (doi) ani, iar 7% înregistrează o vechime de peste 1 (unu) an.
- Creșterea capitalurilor proprii (+104.475 lei) corespunde exact excedentului exercitiului 2025, care a fost transferat la rezultat reportat.
- Structura bilanțului este influențată de creșterea simultană și semnificativă a creanțelor și a datoriilor curente. Aceasta mărește volumul bilanțului fără a afecta semnificativ lichiditatea netă (+100 mii lei).
- Activele imobilizate și datoriile pe termen lung rămân stabile și nesemnificative.

În anexele la prezentul raport de audit sunt exemplificate amanunțit componentele activelor circulante și a datoriilor înregistrate în cursul anului auditat. (pag.11 - 23)

7.2) Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor

Riscuri: pot exista riscuri în ceea ce privește cuantumul veniturilor și cheltuielilor recunoscute, cât și momentul recunoașterii acestora cu posibile denaturări semnificative în legătură cu aplicarea principiului contabilității de angajamente.

Răspunsul auditorului: am extins efectuarea procedurilor de audit care au avut ca scop: analiza contractelor, testarea modului de recunoaștere a veniturilor și cheltuielilor, analiza documentelor justificative, obținerea probelor de audit suficiente și adecvate atât în legătură cu momentul recunoașterii veniturilor și cheltuielilor efectuate, dar și cu testarea asertiunii de acuratețe.

Constatările auditorului:

- **Veniturile** au înregistrat o evoluție pozitivă și consistentă, crescând cu 18 % față de anul precedent. Această creștere a fost susținută în principal de majorarea cotizațiilor încasate, de veniturile financiare generate de dobânzi, precum și de veniturile ocazionale obținute din diverse activități existente în contractele încheiate.
- Veniturile au înregistrat o creștere importantă de +18 % față de 2024, demonstrând o evoluție favorabilă a principalilor indicatori operaționali.
- Pilonul principalul: cotizațiile membrilor (+474 mii lei, +15,3 %) – reprezintă 97,4 % din totalul veniturilor 2025.
- Dobânzile au crescut semnificativ (+299 %) datorită disponibilităților mai mari în bancă.
- S-au înregistrat venituri noi din acțiuni ocazionale (+44 mii lei) și venituri din despăgubiri.
- **Cheltuielile** au cunoscut o creștere accentuată, de 32 % comparativ cu anul anterior, fiind influențate în special de majorarea semnificativă a cheltuielilor cu salariile și a celor cu serviciile prestate de terți. Această dinamică impune o atenție sporită și o monitorizare riguroasă a controlului costurilor, pentru a asigura o gestionare eficientă a resurselor financiare.
- Cheltuielile au înregistrat o creștere semnificativă de +32,3 % față de 2024.
- Principalul element: cheltuieli cu personalul (+558 mii lei, +26,8 %) – reprezintă 74 % din totalul cheltuielilor 2025.
- Cheltuieli cu servicii la terți au crescut în ritm accelerat (+139 %) – ceea ce indică o creștere a activității.
- Amortizarea a crescut odată cu investițiile noi (+34 mii lei).
- **Excedentul** s-a redus semnificativ față de perioada anterioară, ca urmare a ritmului mai alert de creștere a cheltuielilor comparativ cu veniturile. Cu toate acestea, Asociația rămâne profitabilă, înregistrând un excedent din activitatea sa curentă, în concordanță cu caracterul său de organizație fără scop patrimonial.

În anexele la prezentul raport de audit sunt exemplificate amanuntit componentele veniturilor și a cheltuielilor înregistrate în cursul anului auditat (pag. 26 - 31).

7.2) Continuitatea activității

Riscuri: Conducerea Asociației este responsabilă pentru evaluarea și aprecierea premiselor de continuitate pentru întocmirea situațiilor financiare.

Răspunsul auditorului: a vizat înțelegerea riscurilor de denaturare semnificativă existente în legătura cu asertiunile conducerii pe planul continuității activității conform prevederilor ISA 570 „continuitatea activității” și s-au analizat aspecte legate de evoluția A.D.I. Dobrogea: continuarea implementării proiectului SMID în județul Constanța și continuarea actualizării documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare a serviciului de salubritate în conformitate cu noile prevederi legislative în domeniu.

Am examinat Hotărârile Adunării Generale ale Asociației, Raportul privind activitatea A.D.I. Dobrogea în anul 2025, Fundamentarea cuantumului cotizațiilor anuale pentru anul 2025 pentru susținerea activității Asociației, precum și Bugetul de venituri și cheltuieli prognozat pentru exercitiul financiar al anului 2026, împreună cu nota de fundamentare.

Constatările auditorului:

- Presumția de continuitate a activității în întocmirea situațiilor financiare anuale, asumată de conducerea societății, este adecvată.
- Noi nu am identificat nicio incertitudine semnificativă care ar putea pune la îndoială capacitatea Asociației de a-și continua activitatea, într-un viitor previzibil.

Alte informații – Raportul Președintelui Asociației

- 8 Alte informații includ Raportul președintelui Asociației. Acesta este responsabil pentru întocmirea și prezentarea Raportului în conformitate cu O.M.F.P. nr. 3103 din 2017, art. 335, alin. 1) și pentru acel control intern pe care președintele îl considera necesar pentru a permite întocmirea și prezentarea Raportului care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii. Raportul președintelui nu face parte din situațiile financiare.

În contextul auditului situațiilor financiare pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, una dintre responsabilitățile auditorului este de a citi celelalte informații și de a aprecia dacă acestea conțin inconsecvențe semnificative cu situațiile financiare, cu informațiile obținute în cursul auditului sau dacă prezintă denaturări semnificative.

În conformitate cu cerințele standardelor de audit, auditorul a luat cunoștință de Raportul Președintelui și a verificat că acesta a fost întocmit în toate aspectele semnificative în concordanță cu dispozițiile art. 335 alineatul (1) și ale art. 340 alineatul (2) litera a) punctele i) și ii) din Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3103/2017.

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă Raportul Președintelui.

În baza activităților desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia auditorului:

- a) Informațiile prezentate în Raportul Presedintelui pentru exercitiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul Presedintelui a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 3103/2017 art. 335, alin 1)

În baza cunoștințelor și înțelegerii obținute în cursul auditului situațiilor pentru exercitiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2025 cu privire la Asociație și la mediul acesteia, auditorul nu a identificat informații incluse în Raportul Presedintelui care să fie eronate semnificativ.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare

- 9. Conducerea Asociației este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu art. 10 alin (1) din Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată și pentru acel control intern pe care conducerea îl considera necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.
- 10. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Asociației de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Asociația sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.
- 11. Persoanele însărcinate cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Asociației.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

- 12. Obiectivele auditorului constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, ca acestea, individual sau cumulativ, vor influența posibilele decizii ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

13 Ca parte a unui audit in conformitate cu ISA, auditorul exercită rationamentul profesional si mentine scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea, auditorul:

- Identifică si evalueaza riscurile de denaturare semnificativă a situatiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, proiectează si execută proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri si obtine probe de audit suficiente si adecvate pentru a furniza o baza pentru opinie. Riscul de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decat cel de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune intelegeri secrete, falsuri, omisiuni intentionate, declaratii false si evitarea controlului intern.
- Înțelege controlul intern relevant pentru audit, in vederea proiectarii de proceduri de audit adecvate circumstantelor, dar fara a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacitatii controlului intern al Asociatiei.
- Evaluatează gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate si caracterul rezonabil al estimarilor contabile si al prezentarilor aferente de informații realizate de catre conducere.
- Formulează o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizarii de catre conducere a contabilitatii pe baza continuitatii activitatii si determinam, pe baza probelor de audit obtinute, daca exista o incertitudine semnificativa cu privire la evenimente sau conditii care ar putea genera indoieli semnificative privind capacitatea Asociției de a-si continua activitatea. In cazul in care concluzionam ca exista o incertitudine semnificativa, trebuie sa atragem atentia in raportul auditorului asupra prezentarilor aferente din situatiile financiare sau, in cazul în care aceste prezentari sunt neadecvate, sa ne modificam opinia. Concluziile noastre se bazeaza pe probele de audit obtinute pana la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau conditii viitoare pot determina Asociția sa nu isi mai desfasoare activitatea in baza principiului continuitatii activitatii.
- Evaluatează prezentarea, structura si continutul situatiilor financiare, inclusiv al prezentarilor de informatii, si masura in care situatiile financiare reflecta tranzactiile si evenimentele care stau la baza acestora intr-o maniera care sa rezulte intr-o prezentare fidela.

14 Auditorul comunica persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată si programarea in timp a auditului, precum si principalele constatari ale auditului, inclusiv orice deficiente semnificative ale controlului intern, pe care le identificam pe parcursul auditului.

15 De asemenea, auditorul furnizează persoanelor responsabile cu guvernanta, o declaratie cu privire la conformitatea noastra cu cerintele etice privind independenta si comunica toate relatiile si alte aspecte care pot fi considerate, in mod rezonabil, ca ar putea sa ne afecteze independenta si, unde este cazul, masurile de siguranta aferente.

- 16 Dintre aspectele comunicate de auditor persoanelor insarcinate cu guvernanta, auditorul stabileste acele aspecte care au avut o mai mare importanta in cadrul auditului asupra situatiilor financiare din perioada curenta si, prin urmare, reprezinta aspecte cheie de audit. Auditorul descrie aceste aspecte in raportul de audit, cu exceptia cazului in care legislatia sau reglementarile impiedica prezentarea publica a aspectului respectiv sau a cazului in care, in circumstante extrem de rare, auditorul considera ca un aspect nu ar trebui comunicat in raportul de audit, deoarece se preconizeaza in mod rezonabil ca beneficiile interesului public sa fie depasite de consecintele negative ale acestei comunicari.

Raport cu privire la alte dispozitii legale si de reglementare

- 17 Am fost numiti folosind procedura de achizitie directa prin catalogul de produse /servicii/ lucrari din cadrul SICAP, la data de 25.02.2026, cod-CPV: 79212100-4 sa auditam situatiile financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Dobrogea” pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025. Durata totala neintrerupta a angajamentului nostru este de 1 (unu) an, acoperind exercitiul financiar incheiat la 31.12.2025

Confirmam ca:

- In desfasurarea auditului nostru, ne-am pastrat independenta față de entitatea patrimoniala auditata.
- Nu am furnizat pentru Asociație **serviciile non audit** interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr.537/2014.

Constanta, 21 aprilie 2026

Auditor financiar,

IACOBESCU ELENA

Autorizatie C.A.F.R. NR. 3895 / 2011

Nr de inregistrare in Registrul Public

Electronic ASPASS: FA3895

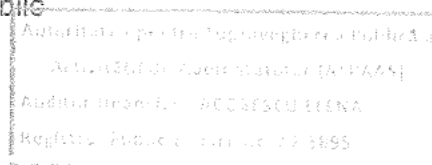
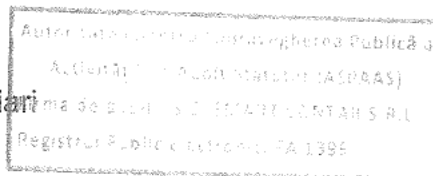
In numele: S.C. Smart Contab S.R.L.

Membra a Camerei Auditorilor Financieri

Autorizatie nr. 1399 / 2018

Nr de inregistrare in Registrul Public

Electronic ASPASS: FA1399



**ANEXE
RAPORT AUDIT
PRIVIND SITUATIILE FINANCIARE
ANUALE PENTRU ANUL 2025**

**ANEXA 1: Prezentarea generala pentru Asociatia de Dezvoltare
Intercomunitara "Dobrogea"**

ANEXA 2: Informatii ce vin in completarea situatiilor financiare anuale

ANEXA 3: Informatii comparative

Anexa nr. 1: PREZENTARE GENERALA

➤ Data si scopul constituirii:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Dobrogea" este persoana juridică română, de drept privat, cu statut de utilitate publică, fără scop patrimonial, înființată prin efectul Legii nr. 215 / 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală, prin derogare de la prevederile O.G. nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Legea nr. 246/2005; și funcționează pe baza Statutului, conform H.G. nr. 855 / 2008, a Legii nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

A.D.I. "Dobrogea" funcționează începând din 09.06.2009, fiind constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de utilitate publică privind salubritatea localităților de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului privind salubritatea localităților pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Forma de gestiune a serviciului privind salubritatea localităților va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui sau mai multor contracte de delegare a gestiunii atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile. Asociația va delega, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, gestiunea serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare și depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv activitatea de monitorizare post-inchidere a depozitelor de deșuri neconforme din județul Constanța.

Implementarea Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța" (SMID Constanța) a apărut ca o necesitate de asigurare a conformității managementului deșeurilor cu legislația românească în domeniu și cea a UE, prin construirea la nivelul județului Constanța a facilităților de tratare a deșeurilor, precum și

prin identificarea și adoptarea unui sistem unitar de colectare și tratare a acestora la nivelul localităților întregului județ.

Componentele "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța":

- Componenta 1 – Colectarea deșeurilor (recipienți pentru colectarea deșeurilor)
- Componenta 2 – Transportul și transferul deșeurilor (Stații de transfer: Hârșova și Deleni, camioane, containere transfer)
- Componenta 3 – Reciclarea deșeurilor (Stații de sortare Ovidiu și Tortoman)
- Componenta 4 – Tratarea deșeurilor biodegradabile (Stații de tratare mecanobiologica: Ovidiu, Tortoman)
- Componenta 5 – Depozitarea deșeurilor (Depozit ecologic Tortoman)
- Componenta 6 – Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme: Hârșova, Cernavodă, Murfatlar, Techirghiol și Medgidia
- Componenta 7 – Publicitatea proiectului, Asistență tehnică și Supervizare, Audit, diverse și neprevăzute și asistență tehnică din partea proiectantului.

Prin implementarea Proiectului SMID, infrastructura existentă la această dată în județ a fost completată prin construirea a două Stații de transfer a deșeurilor în comunele Hârșova și Deleni, închiderea a 5 depozite de deșeuri urbane neconforme (Murfatlar, Medgidia, Hârșova, Cernavodă și Techirghiol), construirea unei Stații de Sortare, a unei Stații de Tratare mecano – biologică și a noului depozit conform de deșeuri din localitatea Tortoman, construirea unei Stații de Sortare și a unei Stații de Tratare mecano – biologică în localitatea Ovidiu, achiziționarea echipamentelor de transport și achiziționarea de pubele și containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor în localitățile județului beneficiare ale proiectului.

- **Obiectivele Asociației** sunt enumerate și prezentate în art. 5, alin. (1) din Statutul A.D.I. "Dobrogea" așa cum a fost modificat și completat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 8 din 28 aprilie 2022, Hotărârea Adunării Generale nr. 5 din 10 iulie 2023 și Hotărârea Adunării Generale nr. 9 din 29.04.2025

Obiective generale:

- Creșterea standardelor de viață și de mediu din județul Constanța, vizând, în principal, respectarea acquis-ului comunitar de mediu.
- Dezvoltarea sistemelor durabile de management al deșeurilor în județul Constanța, prin: îmbunătățirea managementului deșeurilor și reducerea numărului de zone poluate în județ

Obiective specifice:

- Creșterea numărului populației ce beneficiază de servicii de colectare și management al deșeurilor de calitate și tarife suportabile;
 - Reducerea cantității de deșeuri depozitate;
 - Creșterea cantității de deșeuri reciclabile și recuperabile în județul Constanța;
 - Stabilirea unei structuri eficiente de management al deșeurilor.
-
- **Obiectul principal de activitate:** Activitati ale altor organizatii n.c.a.,
 - **Cod de inregistrare fiscala:** 26470391, **atribut fiscal:** RO
 - **Forma juridica:** entitate juridica fara scop patrimonial, de utilitate publica, cu un numar de 58 membri, unitati teritorial administrative (u.a.t.-uri) ale judetului Constanta
 - **Durata Asocietiei:** nelimitata
 - **Sediul social:** Constanta, Aleea Magnoliei, nr. 2, bl. L4, camera 205
-
- **Conducerea Asociației:**

Adunarea generala a Asociației este organul de conducere al Asociației, format din toti reprezentantii desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora. Atributiile Adunarii generale cu privire la activitatea proprie se refera la stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociației.

Presedintele Asociației este ales, prin vot, de catre membrii Asociației din randul membrilor Adunarii Generale si reprezinta Asociația in raporturile cu tertii. Pana la data de 21.10.2019, Consiliul Director a fost format din 3 (trei) membri, alesi prin vot de catre Adunarea Generala a Asociației.

Prin Hotararea nr. 3 din 21.10.2019 s-a aprobat modificarea componentei Consiliului Director care este format, in prezent, dintr-un Presedinte si 4 (patru) membri, alesi din randul membrilor u.a.t.-urilor, in conformitate cu prevederile art. 91, alin (6) din O.U.G nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ, pe o perioada de 4 (patru) ani.

- **Administrarea Asociației:**

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, fiind raspunzator de activitatea acesteia in conformitate cu legislatia in vigoare.

Presedintele Asociației este si presedintele Consiliului Director.

Atributiile Consiliului Director sunt cele prevazute in Statutul Asociației.

Controlul financiar al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formata din 3 (trei) membri numiti de Adunarea Generala.

Patrimoniul asociatiei este de 66.000 lei, constituit din contributia in numerar a asociatilor, respectiv:

- Judetul Constanta – 10.000 lei;
- Municipiile judetului – 5.000 lei;
- Orasele judetului – 3.000 lei;
- Comunele judetului – 1.000 lei.

Numarul mediu de salariati la finele anului 2025 este de 19 (nouasprezece) persoane cu contracte de munca active si un contract de munca suspendat.

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- Cotizațiile membrilor stabilite conform art. 11, lit. b), art. 16, alin. 2) și 3) lit. k) art. 19 indice 1) și art. 20 alin. 1) lit. i) din statut, au suferit modificări prin Decizia nr. 1 din 28.01.2025 și aprobate prin Hotărârea A.G.A. nr. 3 din 04.02.2025, astfel:
 - Județul Constanța – 3,5 lei/locuitor din județ;
 - Municipiul reședința de județ – 3,0 lei/locuitor din municipiu;
 - Municipiile județului – 5.000 lei/fiecare;
 - Orasele județului – 3.000 lei/fiecare;
 - Comunele județului – 1.000 lei/fiecare.
- Dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile;
- Orice alte surse de venituri prevăzute de lege;

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli și nu desfășoară activitate economică. Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025, a fost aprobat prin art. 1 din Hotărârea Adunării Generale nr. 7 din data de 29 aprilie 2025 și Decizia nr. 4 din 14 aprilie 2025 a Consiliului Director și rectificat prin aprobarea acestuia prin Hotărârea Adunării Generale nr. 25 din data de 19 decembrie 2025 Decizia nr. 9 din 12 decembrie 2025 a Consiliului Director privind aprobarea proiectului de rectificare a B.V.C.-ului.

Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2026, a fost aprobat prin art. 1 din Hotărârea Adunării Generale nr. 2 din data de 27 februarie 2026 și Decizia nr. 3 din 20 februarie 2026 a Consiliului Director.

În conformitate cu art. 21 alin 6) din Statutul Asociației acesta a fost publicat pe site-ul Asociației: <https://www.adidobrogea.ro>

**Anexa nr. 2: INFORMATII CARE VIN IN COMPLETAREA SITUATIILOR
FINANCIARE ANUALE**

1. Bazele intocmirii situatiilor financiare

Contabilitatea Asociației este organizată în concordanță cu principiile și practicile contabile cerute de legislația românească în vigoare, respectiv O.M.F.P. nr. 3103 din 24.11.2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare aduse prin Ordinul nr. 1243 din 2018; Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată 2008, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Codului Fiscal actual – Legea nr. 227/2015 și a normelor metodologice aferente acestuia.

Prezentele situații financiare au fost întocmite pe baza balanței de verificare la 31.12.2025 cu respectarea prevederilor O.M.F.P. nr. 2036 din 23.12.2025 privind principalele aspecte de încheierea și depunerea situațiilor financiare anuale, publicat în M.O. nr. 41 din 20.01.2026

Politicele contabile adoptate pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare sunt în concordanță cu principiile contabile prevăzute de Ordinul nr. 3103 / 2017

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă a activelor, datoriilor, poziției financiare și a excedentului privind activitățile fără scop patrimonial ale Asociației.

Nu au avut loc abateri de la principiile și politicile contabile, metodele de evaluare și de la alte prevederi din reglementările contabile.

2. Principiile contabile

Situațiile financiare pentru exercitiul financiar încheiat la 31.12.2025 au fost întocmite în conformitate cu următoarele principii contabile:

a) Principiul continuității activității

Asociația își va continua în mod normal funcționarea într-un viitor previzibil fără a intra în imposibilitatea continuării activității sau fără reducerea semnificativă a acesteia.

b) Principiul permanenței metodelor

Asociația aplică consecvent de la un exercitiu financiar la altul politicile contabile și metodele

de evaluare.

c) Principiul prudentei

La întocmirea situațiilor financiare anuale, recunoașterea și evaluarea s-au realizat pe o bază prudentă și în special:

c1) s-a inclus numai excentul / profitul realizat la data bilanțului;

c2) s-a ținut cont de toate datoriile aparute în cursul exercitiului financiar curent sau al unui exercitiu financiar precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data situațiilor financiare și data întocmirii acestuia;

c3) s-a ținut cont de toate datoriile previzibile și deficiențele / pierderile potențiale aparute în cursul exercitiului financiar curent sau al unui exercitiu financiar precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data bilanțului și data întocmirii acestuia;

c4) s-a ținut cont de toate deprecierile, indiferent dacă rezultatul exercitiului financiar este deficit / pierdere sau excedent / profit.

d) Principiul independenței exercitiului

Au fost luate în considerare toate veniturile și cheltuielile exercitiului, fără a se ține seama de data încasării sau efectuării plății.

e) Principiul evaluării separate a elementelor de activ și datoriilor

În vederea stabilirii valorii totale corespunzătoare unei poziții din bilanț s-a determinat separat valoarea fiecărui element individual de activ sau de pasiv.

f) Principiul intangibilității

Bilanțul de deschidere al exercitiului curent corespunde cu bilanțul de închidere al exercitiului precedent.

g) Principiul necompensării

Valorile elementelor ce reprezintă active nu au fost compensate cu valorile elementelor ce reprezintă datorii, respectiv veniturile cu cheltuielile.

h) Principiul evaluării separate a elementelor de activ și a datoriilor

Elementele de activ și datoriile se evaluează separat, cu excepția compensărilor între active și datorii admise de standardele internaționale de contabilitate.

3. Prezentarea elementelor patrimoniale

(A) Activele imobilizate au o pondere de 6% din totalul activului patrimonial.

ACTIVE IMOBILIZATE

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută (2025 – 2024)	Variație %
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL	01	702.512	706.727	+4.215	+0,60 %
I. Imobilizări necorporale (fără scop patrimonial)	03	12.832	10.240	–2.592	–20,20 %
II. Imobilizări corporale (fără scop patrimonial)	06	689.680	696.487	+6.807	+0,99 %
III. Imobilizări financiare	08	0	0	0	–

Observația auditorului: Creșterea netă foarte mică (+0,6 %) provine din investiții noi în mijloace de transport și echipamente tehnologice, compensate parțial de amortizări suplimentare aferente.

Situația activelor imobilizate (comparație 31.12.2025 vs. 01.01.2025)

A1. Valoare brută (valoare de achiziție)

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Creșteri	Reduceri	Variație brută	%
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL	01	1.234.111	1.413.093	+224.083	–45.101	+178.982	+14,50 %
I. Imobilizări necorporale	02	33.517	39.779	+8.341	–2.079	+6.262	+18,68 %
• Alte imobilizări necorporale	05	33.517	39.779	+8.341	–2.079	+6.262	+18,68 %

II. Imobilizări corporale – TOTAL	07	1.200.594	1.373.314	+215.742	-43.022	+172.720	+14,39 %
• Amenajare sediu	09	353.935	353.935	0	0	0	0 %
• Echipamente tehnologice (mașini, utilaje)	10	171.343	183.898	+55.577	-43.022	+12.555	+7,33 %
• Mijloace de transport	12	675.316	835.481	+160.165	0	+160.165	+23,72 %
• Alte imobilizări corporale	14	0	0	0	0	0	–

Observația auditorului:

- Cea mai mare investiție a fost în mijloace de transport (+160.165 lei, +23,72 %).
- Au fost casate/declasate din patrimoniul Asociației echipamente vechi în valoare de 43.022 lei (doar la grupa echipamentelor tehnologice).
- Imobilizările necorporale au crescut modest (licențe/software noi).

A2. Deprecieri (amortizare + ajustări)

Element	Rd.	Depreciere 01.01.2025	Depreciere înregistrată 2025	Reduceri /reluări	Depreciere 31.12.2025	Variație netă depreciere
TOTAL	01	531.599	+219.868	-45.101	706.366	+174.767
Imobilizări necorporale	02	20.685	+10.933	-2.079	29.539	+8.854
Imobilizări corporale – TOTAL	07	510.914	+208.935	-43.022	676.827	+165.913
• Amenajare sediu	09	121.108	+70.787	0	191.895	+70.787

• Echipamente tehnologice	10	119.284	+32.331	-43.022	108.593	-10.691
• Mijloace de transport	12	270.522	+105.817	0	376.339	+105.817

Observatia auditorului:

- Amortizarea cea mai mare a fost la mijloace de transport (+105.817 lei) și la grupa amenajarii sediului (+70.787 lei).
- Reducerea deprecierii la echipamente (+43.022 lei) rezulta din casările/declasările efectuate.

A3. Valoare netă contabilă

Element	01.01.2025 (net)	31.12.2025 (net)	Variație netă	%
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL	702.512	706.727	+4.215	+0,60 %
Imobilizări necorporale	12.832	10.240	-2.592	-20,20 %
Imobilizări corporale – TOTAL	689.680	696.487	+6.807	+0,99 %
• Construcții	232.827	162.040	-70.787	-30,41 %
• Echipamente tehnologice	52.059	75.305	+23.246	+44,65 %
• Mijloace de transport	404.794	459.142	+54.348	+13,43 %

Observatia auditorului: Deși valoarea brută a activelor imobilizate a crescut cu 178.982 lei, valoarea netă a acestora a înregistrat o creștere doar cu 4.215 lei datorită amortizării semnificative (219.868 lei). Investițiile noi în mijloace transport au compensat amortizarea.

Duratele de viață ale mijloacelor fixe aflate în exploatare au fost stabilite în conformitate cu legislația actuală, respectiv Legea nr. 15/1994 și H.G.nr. 2139/2004, coroborat cu H.G. nr. 1496 din 2008 privind modificarea anexei pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

(B) Activele circulante detin o pondere de 93% din totalul activelor patrimoniale.

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
ACTIVE CIRCULANTE – TOTAL	09	1.848.973	10.990.010	+9.141.037	+494,4 %
I. Stocuri	10	0	0	0	–
II. Creanțe	11	111.837	7.894.329	+7.782.492	+6.960 %
III. Investiții financiare pe termen scurt	12	0	0	0	–
IV. Casa și conturi la bănci	13	1.737.136	3.095.681	+1.358.545	+78,2 %

Observația auditorului: Creșterea semnificativă a activelor circulante este determinată aproape în întregime de creanțe (+7,78 mil. lei) și de disponibilități bancare (+1,36 mil. lei). Este cea mai importanta fluctuație înregistrată în cursul exercitiului financiar al anului 2025.

În conformitate cu serviciile cuprinse în cadrul contractului nr. 12/1326/31.07.2024 privind delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 2 de colectare a județului Constanța și a contractului nr. 10/1074/19.06.2024 privind atribuirea, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din zona 2 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii, A.D.I. “Dobrogea” refacturează serviciile recepționate de la societatea Iridex Group Salubritate SRL către UAT-urile membre: județul Constanța, orașele: Eforie, Techirghiol, Negru-Voda și comunele: Amzacea, Baraganu, Cerchezu, Cumpăna, Chirnogeni, Comana, Mereni, Pecineaga, Topraisar, Tuzla.

Contractele de prestări servicii încheiate între operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale cuprind clauze referitoare la condițiile de recepție și acceptare a deșeurilor la stațiile de sortare, instalațiile de tratare și/sau depozitele de deșeurii. Plata acestor servicii este asigurată de autoritățile administrației publice locale din taxele de salubritate încasate de la utilizatori sau, după caz, de către A.D.I. “Dobrogea”,

conform fluxului financiar stabilit prin contractul de delegare, din sumele virate de U.A.T.-urile membre ale Asociației.

U.A.T.-urile membre virează sumele reprezentând taxa de salubritate încasată către A.D.I. "Dobrogea", care asigură plata operatorilor zonali de colectare și transport, a operatorilor instalațiilor de tratare, inclusiv a depozitului de la Tortoman, precum și a operatorilor depozitelor private de deșeurile de la Costinești.

A.D.I. "Dobrogea" refacturează serviciile de salubritate către U.A.T.-urile membre pe baza cantităților de deșeurile colectate din fiecare U.A.T. sau pe baza indicelui mediu de generare a deșeurilor, în funcție de specificul fiecărei zone de colectare din județul Constanța.

Acest mecanism de plată este inclus ca clauză standard în toate contractele de delegare a serviciului de salubritate, indiferent de obiectul acestora.

	401Zona_2			4111Zona_2		
2025	serviciu receptionat	platit	diferenta de plata	(re)facturat serviciu	incasat	diferenta de incasat
ian	-	-	-	-	-	-
febr	531,322.28	-	531,322.28	531,322.28	11,413.61	519,908.67
martie	1,487,372.73	131,935.83	1,355,436.90	1,487,372.73	225,393.06	1,261,979.67
aprilie	1,356,285.71	428,011.59	928,274.12	1,356,285.71	654,296.72	701,988.99
mai	731,440.13	949,638.71	218,198.58	731,440.13	713,011.93	18,428.20
iunie	1,562,530.25	1,710,057.70	147,527.45	1,562,530.25	1,685,957.56	- 123,427.31
iulie	2,568,164.52	530,178.57	2,037,985.95	2,568,164.52	598,687.95	1,969,476.57
aug	2,013,598.95	798,419.14	1,215,179.81	2,013,598.95	664,398.99	1,349,199.96
sept	2,217,338.15	1,339,751.95	877,586.20	2,217,338.15	1,334,833.68	882,504.47
oct	1,791,123.76	625,593.60	1,165,530.16	1,791,123.76	908,532.77	882,590.99
nov	1,593,325.23	3,902,702.17	2,309,376.94	1,593,325.23	3,644,650.83	- 2,051,325.60
dec	1,408,650.25	1,340,388.34	68,261.91	1,413,650.25	2,284,059.28	- 870,409.03
	17,261,151.96	11,756,677.60	5,504,474.36	17,266,151.96	12,725,236.38	4,540,915.58

În Zona 3 de colectare, mecanismul de plată prezintă anumite particularități, deoarece activitatea de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale se află în perioada de mobilizare. În prezent, serviciul de salubritate este asigurat individual de către fiecare U.A.T. prin colectorii delegați local, din zona 3 facand parte: judetul Constanta, municipiul Medgidia, orasul Harsova si comunele: Adamclisi, Aliman, Băneasa, Deleni, Dobromir, Dumbrăveni, Independența, Ion Corvin, Lipnița, Oltina, Ostrov, Rasova, Saligny, Siliștea, Ciobanu, Crucea, Gârliciu, Ghindărești, Horia, Pantelimon, Topalu, Vultur, Castelu, Ciocârlia, Cobadin, Cuza Vodă, Mircea Vodă, Nicolae Bălcescu, Peștera și Tortoman.

Mecanismul financiar pentru Zona 3 funcționează cu respectarea prevederilor art. 39 din Ordinul nr. 640/2022, conform următoarelor premise:

- În modalitatea de plată prin tarif, raporturile contractuale dintre operatorii de salubritate se stabilesc pe baza contractelor comerciale încheiate la tarifele aprobate de autoritățile deliberative ale U.A.T.-urilor sau de Adunarea Generală a A.D.I. "Dobrogea".
- Iridex Group Salubritate S.R.L. facturează către A.D.I. "Dobrogea" cantitățile de deșuri intrate în instalația de sortare, tratare și depozitare provenite din aria de delegare a Zonei 3, în baza contractului nr. 3/26.03.2024, dacă deșeurile provin de la utilizatori casnici sau non-casnici.
- Colectarea deșeurilor în Zona 3 se achită prin taxă de la utilizatorii casnici și prin tarif de la utilizatorii non-casnici, în baza contractelor de salubritate încheiate direct între operator și fiecare agent economic/instituție. Operatorul de colectare are obligația de a factura, prin tarif, serviciile de sortare, tratare și depozitare pentru deșeurile colectate de la utilizatorii non-casnici. U.A.T.-urile membre pot recupera aceste costuri în vederea decontării activităților de sortare, tratare și depozitare.

	401Zona_3			4111Zona_3		
2025	serviciu receptionat	platit	diferenta de plata	(re)facturat serviciu	incasat	diferenta de incasat
sept	1,478,415.89	-	1,478,415.89	1,478,415.89	327,817.41	1,150,598.48
oct	777,942.51	513,927.82	264,014.69	800,912.53	410,070.64	390,841.89
nov	786,480.03	414,844.55	371,635.48	786,480.03	213,854.36	572,625.67
dec	1,073,686.46	78,932.30	994,754.16	1,073,686.46	337,615.25	736,071.21
	4,116,524.89	1,007,704.67	3,108,820.22	4,139,494.91	1,289,357.66	2,850,137.25

Avand in vedere prevederile Legii nr. 249/2015 responsabilitatea gestionarii deseurilor de ambalaje ii revine OIREP - un operator economic, care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorilor, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje. OIREP trebuie sa acopere costurile pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea si incredintarea in vederea valorificarii deseurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate. Au fost incheiate urmatoarele contracte cadru cu:

- EcoSynergy S.A. – contract-cadru nr. 482 din 01.04.2025 vizand acoperirea costurilor nete pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea si incredintarea in vederea valorificarii deseurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. "Dobrogea";
- Fepra EPR S.A. – contract-cadru nr. EPRO 2252 din 25.02.2025 vizand acoperirea costurilor nete aferente activitatii de colectare si transport separate, stocarea temporara, sortare si intrarea in instalatii de reciclare/valorificare a deseurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. "Dobrogea";
- Greenpoint Management S.A. – contract-cadru nr. 462 din 30.12.2024 vizand acoperirea costurilor nete pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea deseurilor de ambalaje intrate in instalatii de valorificare prin reciclare/valorificare energetica sau incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie la nivelul A.D.I. "Dobrogea";

rulaj_luna_4111_oirep	
ianuarie_2025	-
februarie_2025	-
martie_2025	-
aprilie_2025	4,654.38
mai_2025	-

iunie_2025	27,740.94
iulie_2025	5,376.52
august_2025	3,796.99
septembrie_2025	27,551.30
octombrie_2025	11,229.98
noiembrie_2025	75,428.80
decembrie_2025	102,824.52
Total	258,603.43

Structura creantelor de incasat, in functie de vechimea acestora, aferenta veniturilor din cotizatiile membrilor:

nr. crt.	U.A.T.	valoare de incasat	vechime sub 1 an	vechime peste 1 an	vechime peste 2 ani
1	Comuna Oltina	2.000	1.000	1.000	-
2	Municipiul Medgidia	65.000	5.000	5.000	55.000
3	Primaria Cerchezu	3.000	1.000	1.000	1.000
4	Primaria Ciocarlia	7.000	1.000	1.000	5.000
5	Primaria Crucea	1.000	1.000	-	-
6	Primaria Cumpana	1.000	1.000	-	-
7	Primaria Deleni	15.000	1.000	1.000	13.000
8	Primaria Garliciu	3.000	1.000	1.000	1.000
9	Primaria Ion Corvin	1.000	1.000	-	-
10	Primaria Limanu	1.000	-	-	1.000
11	Primaria Lipnita	1.000	1.000	-	-
12	Primaria Municipiul C-ta	98.922	98.922	-	-
13	Primaria Negru Voda	3.000	1.000	1.000	1.000
14	Primaria Oltina	3.000	1.000	1.000	1.000
15	Primaria Ovidiu	3.000	1.000	1.000	1.000
11	Primaria Pestera	2.000	1.000	1.000	-
12	Primaria Saraiu	10.000	1.000	1.000	8.000
	TOTAL	219.922	117.922	15.000	87.000

Pana la data de 16 aprilie 2026, s-au incasat urmatoarele cotizatii:

- Primaria Negru-Voda – 3.000 lei in data de 19.02.2026
- Primaria Oltina – 3.000 lei in data de 25.02.2026
- Primaria Municipiului Constanta – 98.922 lei in data de 13.02.2026
- Primaria Cumpana – 1.000 lei in data de 17.03.2026

Structura creantelor de incasat, aferenta contractelor incheiate cu OIREP-urile, contracte cu scadenta la 60 zile de la data comunicarii facturii.

nr. crt.	client	valoare de incasat
1	Ecosynergy S.A.	33.405
2	Fepra EPR S.A.	76.382
3	Greenpoint Management S.A.	74.229
	TOTAL	184.016

Structura creantelor de incasat, aferenta zonei 2 de colectare din judetul Constanta

nr. crt.	U.A.T.	valoare de incasat
1	Iridex Grup Salubrizare	5.000
2	Primaria Amzacea	44.605
3	Primaria Cerchezu	11.586
4	Primaria Chirnogeni	18.715
5	Primaria Cumpana	2.997.720
6	Primaria Mereni	-1.808
7	Primaria Negru-Voda	159.054
8	Primaria Pecineaga	186.975
9	Primaria Techirghiol	107.247
10	Primaria Tuzla	1.011.822
	TOTAL	4.540.916

Structura creantelor de incasat, aferenta zonei 3 de colectare din judetul Constanta

nr. crt.	U.A.T.	valoare de incasat
1	Comuna Castelu	114.579
2	Comuna Oltina	72.842
3	Municipiul Medgidia	1.494.969
4	Primaria Adamclisi	56.995
5	Primaria Aliman	21.136
6	Primaria Baneasa	26.920
7	Primaria Ciobanu	66.052
8	Primaria Ciocarlia	83.897
9	Primaria Cobadin	99.096
10	Primaria Crucea	18.331

11	Primaria Cuza-Voda	180.919
12	Primaria Deleni	10.327
13	Primaria Dumbraveni	-0.01
14	Primaria Ghindaresti	6.211
15	Primaria Garliciu	3.272
16	Primaria Harsova	308.319
17	Primaria Independenta	14.902
18	Primaria Ion Corvin	40.626
19	Primaria Lipnita	21.525
20	Primaria Mircea-Voda	99.759
21	Primaria Ostrov	22.877
22	Primaria Pantelimon	7.117
23	Primaria Saligny	23.811
24	Primaria Silistea	10.195
25	Primaria Topalu	29.802
26	Primaria Tortoman	15.658
	TOTAL	2.850.137

In ceea ce priveste taxa pe valoarea adaugata, Asociatia incepand cu 01.01.2025 este inregistrata ca platitor de TVA, conform vectorului sau fiscal si nu aplica sistemul de TVA la incasare prevazut la art. 282, alin. (3) din Legea nr. 227/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

In decontul de TVA aferent lunii august 2025 a fost solicitata rambursarea valorii de 22.950 lei, in urma careia s-a dispus un control aferent perioadei: 01.01.2025 – 31.08.2025, de catre organul fiscal competent. Ulterior, ca urmare a preluarii sumei in decontul de TVA al lunii septembrie 2025, rambursarea solicitata a fost respinsa, procedandu-se la reglarea sumei prin autocompensare.

2025	Balanta de verificare				Decont TVA in luna	Decont TVA cumulat
	cont 4427	cont 4426	cont 4424	cont 4423		
ianuarie		1,749	1,749		1,749	
februarie	84,833	87,219	2,386		2,386	4,135

martie	237,480	243,309	5,829		5,829	9,964
aprilie	220,728	223,175	2,447		2,447	12,411
mai	116,785	125,144	8,359		8,359	20,770
iunie	253,909	251,388		2,520	2,520	18,250
iulie	410,901	413,692	2,791		2,791	21,041
august	318,723	320,632	1,909		21,041	22,950
septembrie	646,194	644,650		1,544	-	-
octombrie	447,885	482,261	34,376		1,544	32,832
noiembrie	426,115	421,097		5,018	32,832	27,814
decembrie	448,664	466,240	17,576		27,814	45,390

C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 14)

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
CHELTUIELI ÎN AVANS (≤ 1 an)	15	20.355	30.594	+10.239	+50,3 %

Cheltuielile înregistrate în avans în valoare de 30.594 lei au în componența următoarele categorii de cheltuieli:

Nr.crt.	Denumire cheltuiala înregistrata în avans	Valoare - lei
1	Asigurari RCA	10.830
2	Asigurari Casco	13.936
3	Rovinieta	163
4	Program legislativ	3.000
5	Gazduire site	223
6	Servicii antivirus	1.435
7	Servicii depozitare anvelope	1.008

D. DATORII (PASIV)

Element	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
Datorii curente (≤ 1 an)	17	199.794	9.250.810	+9.051.016	+4.530 %
Datorii pe termen lung (> 1 an)	20	0	0	0	—
Provizioane	21	0	0	0	—
Venituri în avans	22	0	0	0	—

Observația auditorului: Datoriile curente au înregistrat o valoare semnificativă (+9,05 mil. lei), aproape în oglindă cu creșterea creanțelor și a disponibilităților.

Datoriile totale ale Asociației sunt în valoare totală de **9.250.810 lei**, defalcate după cum urmează:

D1) 121.829 lei datorii cu personalul reprezentând salariile nete aferente lunii decembrie 2025, plătite în 09 ianuarie 2026 în valoare de 116.213 lei și indemnizație președinte în valoare de 5.616 lei (stabilită prin Hotărârea nr. 7 / 27.11.2017);

D2) 97.140 lei viramente către bugetul de stat: impozit pe salarii (14.051 lei); contribuții de asigurări sociale și fonduri speciale (78.211 lei); contribuție asiguratorie pentru munca (4.878 lei), toate virate în 09 ianuarie 2026;

D3) 2.423 lei reținere din drepturile salariale a datoriei către terți

D4) 8.859.351 lei furnizori, defalcăți după cum urmează:

- Artoil Srl – 1559 lei, achitat în 14.01.2026 cu OP.19
- Consiliul Județean Cta – 2.515 lei, achitat în 14.01.2026 cu OP.20 și OP.21
- Telekom – (18,13) lei, suma restituită
- Tender Partners SRL - 242.000 lei, achitat în 19.01.2026 cu OP.31
- Iridex Grup Salubritate SRL – 5.504.474 lei, pentru zona 2 de colectare
- Iridex Grup Salubritate SRL – 3.108.820 lei, pentru zona 3 de colectare

D5) 170.059 lei, debitori diversi rezultati din valorificarea deseurilor de ambalaje:

- Greenpoint Management S.A. – 58.706 lei
- Fepra EPR S.A. – 56.512 lei
- Ecosynergy S.A. – 54.840 lei

Situatia defalcata a salariilor in exercitiul financiar analizat:

2025	nr salariati	din care: nr.salariati suspendati	salarii brute	salarii nete	data achitarii	prin card	prin OP	cash
ianuarie	20	1	191,209	108,362	07.02.2025	75,446	37,969	
februarie	20	1	193,374	109,273	07.03.2025	75,859	33,414	
martie	20	1	193,432	109,318	10.04.2025	75,903	33,415	
aprilie	20	1	192,979	109,049	09.05.2025	70,503	38,546	
mai	21	1	226,540	127,584	06.06.2025	78,081	49,503	
iunie	21	1	231,651	133,775	10.07.2025	79,080	54,695	
iulie	21	1	237,291	136,003	08.08.2025	80,052	55,951	
august	21	1	234,884	134,886	09.09.2025	71,504	54,695	8,687
septembrie	21	1	244,254	140,533	09.10.2025	85,493	55,040	
octombrie	19	1	210,524	119,127	07.11.2025	64,034	55,093	
noiembrie	19	1	209,300	119,920	10.12.2025	65,225	54,695	
decembrie	19	1	216,523	116,213	09.01.2026	63,150	53,063	
TOTAL			2,581,961	1,464,043		884,330	576,079	8,687

Prin Hotararea nr. 7 din 27.11.2017 a Adunarii Generale a A.D.I. "Dobrogea" s-a stabilit retributia/indemnizatia Presedintelui Asociatiei in cuantum de 40% din salariul brut lunar aprobat al Directorului Executiv.

Situatia defalcata a retributiilor presedintelui in exercitiul financiar analizat:

2025	retributie bruta presedinte	retributie neta presedinte	data achitarii	prin OP
ianuarie	8,638	5,053	07.02.2025	5,053
februarie	8,638	5,053	07.03.2025	5,053
martie	8,638	5,053	10.04.2025	5,053
aprilie	8,638	5,053	09.05.2025	5,053
mai	9,600	5,616	06.06.2025	5,616
iunie	9,600	5,616	10.07.2025	5,616
iulie	9,600	5,616	08.08.2025	5,616
august	9,600	5,616	09.09.2025	5,616
septembrie	9,600	5,616	09.10.2025	5,616
octombrie	9,600	5,616	07.11.2025	5,616
noiembrie	9,600	5,616	10.12.2025	5,616
decembrie	9,600	5,616	09.01.2026	5,616
TOTAL	111,352	65,140		65,140

Prin Hotararea nr. 3 din 25.04.2017 a Adunarii generale a A.D.I. "Dobrogea" s-a stabilit retributia cenzorilor in cuantum de 15% din salariul brut lunar aprobat al Directorului Executiv, pentru fiecare raport intocmit si prezentat organelor de conducere ale Asociatiei.

In conformitate cu art. 1 din Hotararea nr. 2 din 23.01.2025 se desemneaza o noua comisie de cenzori formata din dnul Cealera Nicusor, dna Ciobanu Mariana si dna Savin Mirela, pe o durata de 4 (patru) ani.

Situatia defalcata a retributiilor comisiei de cenzori pentru anul 2025 se prezinta astfel:

retributie bruta cenzori	retributie neta cenzori	nr. cenzori	data achitarii	cu OP
9.717	5.682	3	10.04.2025	5.682

Situatia defalcata a viramentelor catre bugetul de stat aferente salariilor si retributiilor
in exercitiul financiar analizat se prezinta astfel:

Perioada	Contributie bugetara	Valoare datorata aferenta salarii conform stat de plata	Valoare datorata aferenta indemnizatie presedinte	Valoare datorata retributie comisie de cenzori	Total valoare datorata conform D112	Valoare totala virata	OP	Data
ianuarie	CAS / CASS / imp. salarii	79,361	3,585		82,946	82,946	43	07.02.2025
ianuarie	CAM	4,303	194		4,497	4,497	44	07.02.2025
februarie	CAS / CASS / imp. salarii	80,260	3,585		83,845	83,845	70	07.03.2025
februarie	CAM	4,351	194		4,545	4,545	71	07.03.2025
martie	CAS / CASS / imp. salarii	80,280	3,585	4,035	87,900	87,900	110	10.04.2025
martie	CAM	4,353	194	-	4,547	4,547	111	10.04.2025
aprilie	CAS / CASS / imp. salarii	80,092	3,585		83,677	83,677	145	09.05.2023
aprilie	CAM	4,342	194		4,536	4,536	146	09.05.2023
mai	CAS / CASS / imp. salarii	93,880	3,984		97,864	97,864	191	06.06.2025
mai	CAM	5,097	216		5,313	5,313	192	06.06.2025
iunie	CAS / CASS / imp. salarii	97,801	3,984		101,785	101,785	248	10.07.2025
iunie	CAM	5,302	216		5,518	5,518	249	10.07.2025
iulie	CAS / CASS / imp. salarii	98,405	3,984		102,389	102,389	292	08.08.2025
iulie	CAM	5,339	216		5,555	5,555	293	08.08.2025
august	CAS / CASS / imp. salarii	97,483	3,984		101,467	101,467	339	16.09.2025
august	CAM	5,285	216		5,501	5,501	340	16.09.2025
septembrie	CAS / CASS / imp. salarii	101,206	3,984		105,190	105,190	394	09.10.2025
septembrie	CAM	5,441	216		5,657	5,657	395	09.10.2025
octombrie	CAS / CASS / imp. salarii	87,375	3,984		91,359	91,359	447	07.11.2025
octombrie	CAM	4,737	216		4,953	4,953	448	07.11.2025

noiembrie	CAS / CASS / imp. salarii	86,865	3,984		90,849	90,849	527	10.12.2025
noiembrie	CAM	4,709	216		4,925	4,925	528	10.12.2025
decembrie	CAS / CASS / imp. salarii	88,278	3,984		92,262	92,262	15	09.01.2026
decembrie	CAM	4,662	216		4,878	4,878	16	09.01.2026
	TOTAL	1,129,207	48,716	4,035	1,181,958	1,181,958		

(E) Capitalurile Asociației sunt în valoare de 2.476.521 lei, având următoarea structură:

- Aport la patrimoniul initial 66.000 lei
- Rezultatul reportat din exercitiile
financiare anterioare2.306.046 lei
- Excedent exercitiu curent 104.475 lei

5. INDICATORI DE ECHILIBRU GENERAL

Indicator	Rd.	01.01.2025	31.12.2025	Variație absolută	Variație %
Active circulante nete / Datorii curente nete	18	1.669.534	1.769.794	+100.260	+6,0 %
Total active minus datorii curente	19	2.372.046	2.476.521	+104.475	+4,4 %
Capitaluri proprii – TOTAL	65 / 71	2.372.046	2.476.521	+104.475	+4,4 %

Observația auditorului:

- Creșterea capitalurilor proprii (+104.475 lei) corespunde exact **excedentului exercițiului 2025** (rd. 56 din F20), care a fost transferat la rezultat reportat.
- Structura bilanțului este influențată de creșterea simultană și semnificativă a creanțelor și a datoriilor curente. Aceasta mărește volumul bilanțului fără a afecta semnificativ lichiditatea netă (+100 mii lei).
- Activele imobilizate și datoriile pe termen lung rămân stabile și nesemnificative.

Analiză lichiditate și solvabilitate

Indicator	Calcul (F10)	2024	2025	Variație	Interpretare
Lichiditate generală	Active circulante / Datorii curente	9,25	1,19	-87 %	Scădere accentuată
Lichiditate restransă (rapidă)	(Active circulante – Stocuri) / Datorii curente	9,25	1,19	-87 %	Scădere accentuată
Lichiditate imediată	Casa + conturi bănci / Datorii curente	8,69	0,33	-96 %	Foarte redusă
Solvabilitate generală	Capitaluri proprii / Total pasiv	92,2 %	21,1 %	-77 %	Scădere majoră
Grad de îndatorare	Datorii totale / Total pasiv	7,8 %	78,9 %	+71 %	Îndatorare
Active circulante nete	Rd. 18	1.669.534	1.769.794	+100.260	+6 % (ușoară îmbunătățire)

Concluzii lichiditate/solvabilitate:

- **Lichiditatea** a scăzut accentuat (de la extrem de confortabilă la aproape limita minimă acceptabilă de 1).
- Motivul principal: creșterea simultană și semnificativă a **creanțelor** și a **datoriilor curente** (+7,78 mil. lei creanțe și +9.05 mil. lei datorii).
- Disponibilitățile bănești au crescut (+1,36 mil. lei), dar nu acoperă noile datorii curente.
- **Solvabilitatea** a scăzut considerabil din cauza creșterii valorilor bilanțiere, deși capitalurile proprii au crescut cu excedentul anului (+104.475 lei).

Observația auditorului: Situația evidențiază o creștere semnificativă a activității, susținut de fluxuri financiare importante atât pe partea de încasări, cât și de plăți. Este important să se urmărească termenul de încasare a creanțelor și scadența datoriilor pentru a evita probleme de cash-flow.

Situația litigiilor

Reglementările contabile conform cu directivele UE aplicabile în 2025, bazate pe OMFP 2844/2016 și actualizările ulterioare, inclusiv cele din 2025, stabilesc la art. 374 și echivalentul IAS 37 adaptat:

Un provizion se recunoaște numai dacă:

- există o obligație curentă (prezentă) – legală sau constructivă – generată de un eveniment anterior;
- este probabil (> 50 % probabilitate) ca o ieșire de resurse să fie necesară pentru stingerea obligației;
- se poate face o estimare fiabilă a valorii obligației.

Evaluarea se face exclusiv la data bilanțului întocmit la 31.12.2025, pe baza tuturor informațiilor disponibile la acel moment (inclusiv stadiul dosarului aflat pe rolul instanțelor de judecată).

Litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată în anul 2024 s-au soluționat favorabil, fără a genera cheltuieli sau venituri adiacente pentru Asociație în cursul exercitiului financiar auditat.

Dosarul nr. 2828/118/2024 înregistrat pe rolul Tribunalului Constanța având ca obiect achiziții publice, reținere cautiune, în care partile implicate sunt:

- În calitate de reclamant: A.D.I. "Dobrogea"
- În calitate de parat: ECO SUD S.A.

este încă activ și aflat în curs de soluționare, următorul termen de judecată fiind stabilit pentru data de 26.06.2026. Din acest motiv, suma estimată și prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli întocmit la începutul anului 2025 (aprobat în 27.02.2026) aferent acestui dosar, reprezintă la data întocmirii bilanțului (31.12.2025) o datorie contingentă, care nu îndeplinește condițiile pentru înregistrarea unui provizion în contabilitate.

Niciun litigiu pe care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Dobrogea" l-a avut în anul 2025 nu a generat cheltuieli de judecată.

Anexa nr. 3: INFORMATII COMPARATIVE

Analiză comparativă a VENITURILOR și CHELTUIELILOR 2025 vs. 2024

(Formular 20 – Contul rezultatului exercițiului)

- **Prevederi anuale** = bugetul aprobat pentru 2025.
- **Variație absolută** = 2025 – 2024.
- **Variație %** = (variație / valoarea 2024) × 100.

Contul rezultatului exercițiului a fost întocmit în conformitate cu O.M.F.P. nr. 3103/2017, legea contabilității nr. 82/1991 republicată, veniturile și cheltuielile fiind structurate după natura lor, defalcate după cum urmează:

1. VENITURI TOTALE (doar activități fără scop patrimonial)

Indicator (rd. F20)	2024 (col.1)	2025 (col.2)	Variație absolută	Variație %
I. Venituri totale (rd. 01)	3.111.619	3.671.679	+560.060	+18,00 %
Venituri din cotizații membri (ct.731)	3.101.654	3.576.057	+474.403	+15,29 %
Venituri din dobânzi (ct.7341)	3.833	15.292	+11.459	+299 %
Venituri din acțiuni ocazionale (ct.737)	0	44.122	+44.122	—
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	6.132	13.238	+7.106	+115,9 %
Alte venituri (ct.7388)	0	22.970	+22.970	—

Observația auditorului:

- Veniturile au înregistrat o creștere importantă de +18 % față de 2024, demonstrând o evoluție favorabilă a principalilor indicatori operaționali.
- Pilonul principal: cotizațiile membrilor (+474 mii lei, +15,3 %) – reprezintă 97,4 % din totalul veniturilor 2025.
- Dobânzile au crescut semnificativ (+299 %) datorită disponibilităților mai mari în bancă.

- S-au înregistrat venituri noi din acțiuni ocazionale (+44 mii lei) și venituri din despăgubiri.

2. CHELTUIELI TOTALE (doar activități fără scop patrimonial)

Indicator (rd. F20)	2024 (col.1)	2025 (col.2)	Variație absolută	Variație %
II. Cheltuieli totale (rd. 23)	2.695.894	3.567.204	+871.310	+32,32 %
Cheltuieli privind stocurile (ct.60x)	175.602	130.176	-45.426	-25,87 %
Cheltuieli cu prestațiile externe (ct.61x)	26.630	40.103	+13.473	+50,59 %
Cheltuieli cu alte servicii terți (ct.62x)	222.570	532.789	+310.219	+139,4 %
Cheltuieli cu personalul (ct.64x)	2.082.166	2.640.529	+558.363	+26,82 %
Cheltuieli cu amortizări, provizioane, ajustări (rd.37)	185.659	219.868	+34.209	+18,42 %
Alte cheltuieli	3.267	3.739	+472	+14,45 %

Observația auditorului:

- Creștere semnificativă de +32,3 % față de 2024.
- Principalul element: cheltuieli cu personalul (+558 mii lei, +26,8 %) – reprezintă 74 % din totalul cheltuielilor 2025.
- Cheltuielile cu serviciile executate de terți au crescut (+139 %) – ceea ce indică o creștere a activității Asociației.
- Amortizarea a crescut odată cu investițiile noi (+34 mii lei).

4. REZULTATUL EXERCITIULUI (Excedent)

2025	venituri	cheltuieli	excedent / deficit luna	excedent / deficit cumulat
ianuarie	7,625	251,151	(243,526)	(243,526)
februarie	-	238,780	(238,780)	(482,306)
martie	-	283,208	(283,208)	(765,515)
aprilie	1,387,339	263,476	1,123,863	358,348
mai	792,000	273,483	518,517	876,865
iunie	23,311	289,351	(266,040)	610,825
iulie	634	294,788	(294,154)	316,671
august	662,117	288,052	374,065	690,736
septembrie	1,897	321,648	(319,751)	370,984
octombrie	678,749	315,049	363,700	734,684
noiembrie	5,985	269,713	(263,728)	470,956
decembrie	112,022	478,504	(366,482)	104,475

Indicator	2024	2025	Variație absolută	Variație %
Excedent activități fără scop patrimonial (rd.40)	415.725	104.475	-311.250	-74,87 %
Excedent net de repartizat	415.725	104.475	-311.250	-74,87 %

Observația auditorului:

- Excedentul s-a redus semnificativ (-75 %) față de 2024.
- Motiv: creșterea cheltuielilor (+871 mii lei) a depășit creșterea veniturilor (+560 mii lei).

- Totuși, rezultatul rămâne pozitiv și a fost integral reportat (nu au fost înregistrate repartizări).

Structura veniturilor și cheltuielilor 2025 (pondere %)

Venituri 2025 (total 3.671.679 lei)

- Cotizații membri: 97,4 %
- Acțiuni ocazionale: 1,2 %
- Dobânzi: 0,42 %
- Despăgubiri + alte: 1,0 %

Cheltuieli 2025 (total 3.567.204 lei)

- Personal: 74,0 %
- Servicii terți: 14,9 %
- Amortizări: 6,2 %
- Stocuri: 3,6 %
- Prestații externe: 1,1 %
- Restul: 0,2 %

Concluzii generale:

1. **Veniturile** au înregistrat o evoluție pozitivă (+18 %), susținute de valoarea cotizațiilor și venituri financiare noi.
2. **Cheltuielile** au crescut accentuat (+32 %), în special cu salariile și servicii externe – se impune o atenție sporită în ceea ce privește controlul costurilor.
3. **Excedentul** s-a micșorat semnificativ, dar asociația rămâne profitabilă (din activitatea sa, fără scop patrimonial).
4. **Tendință:** creșterea personalului și a serviciilor cu terți indică extinderea activității.

Evidenta contabila si intocmirea situatiilor financiare

In situatiile financiare ale anului 2025 au fost incluse toate evenimentele care ar putea modifica imaginea fidela si ar putea modifica capacitatea utilizatorilor de a face evaluari si a lua decizii corecte, aceste informatii fiind inregistrate in contabilitate inainte de prezentarea lor pentru aprobare.

Situatiile financiare au fost intocmite in conformitate cu Legea Contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu ultimele modificari aduse de O.U.G.102/2007.

Sunt respectate prevederile Ordinul nr. 2861/ 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de activ si a datoriilor.

Evidenta contabila reflecta cronologic si sistematic inregistrarile pe baza documentelor justificative, existand concordanta intre contabilitatea sintetica si cea analitica.

Situatiile financiare s-au intocmit prin transpunerea corecta a soldurilor din balanta analitica intocmita la 31.12.2025 cu respectarea prevederilor O.M.F.P. nr. 3103 / 24.11.2017 privind aprobarea reglementarilor contabile pentru persoanele juridice fara scop patrimonial.

Constanta, 21 aprilie 2026

Auditor financiar,

IACOBESCU ELENA

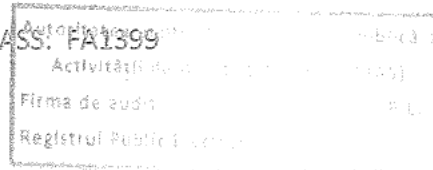
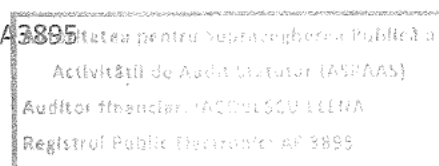
Autorizatie C.A.F.R. NR. 3895 / 2011

Nr. de inregistrare in Registrul Public Electronic ASPASS: FA3895

In numele: S.C. Smart Contab S.R.L.

Membra a Camerei Auditorilor Financieri, Autorizatie nr. 1399 / 2018

Nr. de inregistrare in Registrul Public Electronic ASPASS: FA1399



PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE
Incheiat astazi, 21.04.2026

1015
21 04 2026

Intre,

S.C. Smart Contab S.R.L. cu sediul in Constanta, str. Tulcei nr. 3 si punctul de lucru in Constanta, str. Fagetului nr. 116, parter, avand codul unic de inregistrare fiscala 27734386, reprezentata legal prin Iacobescu Elena, in calitate de auditor financiar

si

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „Dobrogea” cu sediul in Constanta, Aleea Magnoliei, nr. 2, bl. L4, camera 205, avand codul de inregistrare fiscala 26470391, atribut fiscal RO, reprezentata legal prin Georgescu Dragos-Catalin, in calitate de director executiv

s-a procedat la predarea, respectiv primirea

Raportului de audit si a anexelor aferente situatiilor financiare anuale
intocmite la 31.12.2025

avand urmatoarea componenta:

1. Raport audit	Paginile 1 - 9
2. Anexa 1	Paginile 1 – 5
3. Anexa 2	Paginile 6 – 25
4. Anexa 3	Paginile 26 – 30

Predator,
Auditor:
Iacobescu Elena

Primitor,
Director Executiv:
Georgescu Dragos-Catalin



Catre,
Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "Dobrogea"
In atn:
D-nul Director Executiv:
Georgescu Dragos-Catalin

Nr. 182 din 21.04.2026

Ref: Raport audit aferent situatii financiare la 31.12.2025 al A.D.I. Dobrogea

Prin prezenta va transmitem, in original, Raportului auditorului independent privind situatiile financiare anuale aferente exercitiului 2025, pentru Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "Dobrogea".

Auditor financiar,
Elena Iacobescu



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „DOBROGEA”
ALEEA MAGNOLIEI NR. 2, BL L4, AP. 205,
CONSTANȚA, JUD. CONSTANȚA
TEL. 0341454421
CIF: RO26470391

RAPORTUL CENZORILOR

Prezentul **RAPORT** este un raport de certificare, în conformitate cu Standardul profesional nr. 23 privind activitatea de cenzor asupra activității Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025. Este cerut de reglementările contabile și comerciale românești, în conformitate cu legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată.

Acest **RAPORT** exprimă concluzia cenzorului în legătură cu informațiile financiare verificate, dacă acestea sunt conforme cu reglementările în vigoare.

Subsemnații:

- Cealera Nicușor
- Ciobanu Mariana
- Savin Mirela,

În calitate de cenzori la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”, numiți prin Hotărârea A.G.A. nr. 2 din 23.01.2025, prezentăm în continuare **Raportul Comisiei de Cenzori pentru exercițiul financiar 2025**, conform legislației în vigoare privind persoanele juridice fără scop patrimonial, respectând normele de comportament cuprinse în Standardul 23 referitor la misiunile de cenzorat.

În conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 26 /2000, comisia de cenzori a analizat și verificat modul cum au fost întocmite situațiile financiare la data de 31.12.2025 și modul de ținere a registrelor și documentelor de evidență. Situațiile financiare cuprind:

- Bilanțul contabil prescurtat încheiat la 31.12.2025;
- Contul rezultatului patrimonial al exercițiului la 31.12.2025;
- Repartizarea activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial la 31.12.2025.

În cadrul misiunii de certificare a situațiilor financiare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”(CIF RO26470391), pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, am efectuat diligențele prevăzute de Normele aprobate de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR) privind realizarea acestei misiuni.

Situațiile financiare certificate au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului nr. 3.103 din 24 noiembrie 2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare aduse prin Ordinul nr 1243/2018, a Ordinului nr. 2.036 din 23 decembrie 2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală, prin Ordinul nr. 52 din 9 ianuarie 2024 privind reglementarea unor aspecte referitoare la raportarea anumitor informații financiare și nefinanciare.

Responsabilitatea și obligațiile cenzorilor.

Conform prevederilor legale, comisia de cenzori are următoarele atribuții:

1. Verifică legalitatea actelor și documentelor primare a hotărârilor, deciziilor, regulilor și regulamentelor de organizare internă a domeniului financiar;
2. Verifică execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
3. Verifică gestiunea financiar contabilă;
4. Cel puțin o dată pe an, întocmește și prezintă Adunării Generale rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației, propunând măsuri.

Responsabilitatea comisiei de cenzori constă în prezentarea unei concluzii asupra acestor situații financiare. Misiunea a fost desfășurată în conformitate cu Standardul profesional C.E.C.C.A.R. nr. 23 privind activitatea de cenzor. Acest standard prevede planificarea și efectuarea cenzoratului în vederea obținerii unei certificări rezonabile conform căreia situațiile financiare anuale nu conțin denaturări semnificative.

Aceasta nu este o misiune de audit și prin urmare nu este exprimată o opinie de audit.

Considerăm că misiunea efectuată oferă o bază rezonabilă pentru exprimarea concluziei.

I. Prezentare generală

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” este persoană juridică română de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, înființată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu sediul social în Constanța, Aleea Magnoliei Nr. 2, Bl L4, Ap. 205, Jud.Constanța. Asociația este înregistrată la organele fiscale, având codul de înregistrare fiscală 26470391 din 02 februarie 2010, iar Hotărârea Judecătorească prin care s-a admis înființarea Asociației este înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor, partea A, secțiunea I, la poziția 41 din data de 09 iunie 2009, cu certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 11945/212/2009.

Forma de gestiune a serviciului privind salubritatea localităților va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contracte de delegare a gestiunii atribuite operatorilor, conform Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile. Contractele de delegare atribuite operatorilor de către Asociație în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre sunt: contractele de colectare și transport, precum și contractele de operare a facilităților de management al deșeurilor – Stații de sortare, Stații de tratare, gropi comune-inclusiv transportul pe distanțe lungi al deșeurilor, exclusiv prin procedura de licitație publică, conform legislației în vigoare.

II. Organizare și conducere

Obiectivul principal de activitate: Activități ale altor organizații n.c.a. CAEN 9499

Cod de înregistrare fiscală: 26470391

Forma juridică: entitate juridică fără scop patrimonial, de utilitate publică

Durata Asociației: nelimitată

Sediul social: Constanța, Aleea Magnoliei Nr. 2, Bl. L4, Ap. 205, Jud.Constanța

Conducerea Asociației:

Adunarea Generală a Asociației este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative, ale acestora. Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea proprie se referă la stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației.

Președintele Asociației este ales prin vot de către membrii Asociației din rândul membrilor Adunării Generale a Asociației și reprezintă Asociația în raporturile cu terții.

Consiliul Director este format dintr-un Președinte și 4 (patru) membri, aleși din rândul membrilor Adunării Generale a Asociației, în conformitate cu art. 91, alin(6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, pe o perioadă de 4 (patru) ani.

Administrarea Asociației: Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, fiind răspunzător de activitatea acesteia în conformitate cu legislația în vigoare.

Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director. Atribuțiile Consiliului Director sunt cele prevăzute în Statutul Asociației.

Controlul financiar al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală a Asociației.

Asociația s-a înființat în temeiul următoarelor acte: statutul și actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ Dobrogea”, în conformitate cu prevederile Legii administrației

publice locale nr. 215/2001, republicată și modificată cu prevederile ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare.

Asociația s-a constituit în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de utilitate publică privind salubritatea localităților pe raza de competență a unităților administrativ - teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Asociația are drept scop principal realizarea proiectului de interes comun menționat și gestionarea și monitorizarea serviciilor de colectare, transport, transfer, sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor. Asociația are un număr de 58 de membri, unități administrativ teritoriale ale județului Constanța.

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții u.a.t.-urilor.

În anul 2025 au fost organizate 11 ședințe ale Adunării Generale, în cadrul cărora s-au adoptat următoarele hotărâri:

- Hotărârea nr.1 din 23.01.2025 privind aprobarea alegerii membrilor Consiliului Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;

- Hotărârea nr.2 din 23.01.2025 privind desemnarea membrilor Comisiei de Cenzori din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” ;

- Hotărârea nr.3 din 04.02.2025 privind quantumul cotizației membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru anul 2025;

- Hotărârea nr.4 din 07.03.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Contractul nr.10/19.06.2024 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;

- Hotărârea nr.5 din 07.03.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Contractul nr. 12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.6 din 29.04.2025 privind aprobarea situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2024 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;

- Hotărârea nr.7 din 29.04.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” pentru anul 2025;

- Hotărârea nr.8 din 29.04.2025 privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a grilei de salarizare ale aparatului tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;

- Hotărârea nr.9 din 29.04.2025 privind aprobarea modificării, completării și actualizării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”;

- Hotărârea nr.10 din 24.06.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 3 la Contractul nr.12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.11 din 24.06.2025 privind aprobarea tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, aplicabile u.a.t.-urilor din Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.12 din 26.06.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Contractul nr. 7/31.03.2025 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;

- Hotărârea nr.13 din 27.06.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Contractul nr. 3/26.03.2024 de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano- biologică și depozitare a deșeurilor din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.14 din 27.06.2025 privind aprobarea începerii prestării Serviciului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.15 din 03.10.2025 privind aprobarea reluării procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor aferente zonelor de colectare 1 și 3 din cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța”, prin utilizarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de concesiune;

- Hotărârea nr.16 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor aferente Contractului nr. 9/21.12.2023 de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare și tratare mecano-biologică a deșeurilor municipale din județul Constanța;

- Hotărârea nr.17 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifului aferent Contractului nr. 7/31.03.2025 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de depozitare a deșeurilor municipale din Zona 1 de colectare a județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;

- Hotărârea nr.18 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifului aferent Contractului nr. 3/26.03.2024 de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, tratare mecano- biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.19 din 28.11.2025 privind aprobarea Actului adițional la Contractul nr. 12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.20 din 28.11.2025 privind aprobarea modificării tarifelor aferente Contractului nr. 12/31.07.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.21 din 28.11.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor aferente Contractului nr.10/19.06.2024 de delegare a gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale din Zona 2 de colectare a Județului Constanța, fără punerea la dispoziție a infrastructurii;

- Hotărârea nr.22 din 28.11.2025 privind aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat aplicabile u.a.t.-urilor din Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.23 din 05.12.2025 privind aprobarea modificării hotărârii A.G.A. nr. 22/28.11.2025 privind aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat aplicabile u.a.t.-urilor din Zona 2 de colectare din Județul Constanța;

- Hotărârea nr.24 din 19.12.2025 privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Documentul de Poziție privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța,,

- Hotărârea nr.25 din 19.12.2025 privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”(A.D.I. Dobrogea), în baza mandatului acordat de către Consiliul Județean Constanța și u.a.t.urile membre, în conformitate cu prevederile Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța” (SMID), a derulat procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru toate cele 3 zone de colectare pentru activitățile de colectare, transport și transfer, dar și activitățile de sortare, tratare și depozitare a deșeurilor municipale.

III. Detalierea principalelor secțiuni de patrimoniu

Referitor la Bilanțul contabil încheiat la data de 31.12.2025 am urmărit exactitatea și realitatea datelor din conturile anuale, prezentând în raport comentarii cu privire la aspectele următoare:

- operații privind evoluția, modificarea și înregistrarea aportului;

- analiza și controlul reflectării operațiunilor economico-financiare asupra elementelor patrimoniale în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare;
- inventarierea patrimoniului, efectuată la finalul anului 2025, modul de folosire a rezultatelor inventarierii și a reflectării acestora în bilanțul anual;
- organizarea gestiunilor de valori materiale;
- evaluarea principiilor și a metodelor contabile utilizate în elaborarea conturilor societății;
- modul privind organizarea evidenței analitice și sintetice a elementelor patrimoniale precum și ținerea corectă și la zi a contabilității;
- exactitatea datelor prezentate în bilanța de verificare pe baza datelor înscrise în conturile sintetice și concordanța între contabilitatea sintetică și cea analitică;
- modul de întocmire a contului de excedent;
- determinarea, în raport cu dispozițiile legale în vigoare a excedentului net și modul de repartizare al acestuia pe destinații;
- situația creanțelor și datoriilor structurate pe naturi și vechimi;
- propuneri de măsuri ce urmează a se avea în vedere de factorii de decizie ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”.

Menționăm faptul că în activitatea desfășurată s-a procedat la examinarea prin sondaj a documentelor justificative privind valorile și informațiile conținute în conturile anuale ale Asociației.

Asupra conturilor anuale certificăm că bilanțul contabil, contul de excedent/deficit, precum și anexele la raportările financiare anuale, sunt întocmite potrivit reglementărilor în vigoare în România, sunt sincere și dau o imagine fidelă rezultatului operațiunilor exercițiului încheiat, situației financiare și patrimoniul Asociației la 31.12.2025.

Operațiunile s-au înregistrat cronologic și sistematic în evidența contabilă, nedescoperindu-se nicio abatere în acest sens, având la bază documente pentru fiecare fel de cheltuieli, drepturi, obligații de plată, evoluția veniturilor și stabilirea rezultatelor. Rulajele conturilor sunt reflectate corect în balanțele de verificare lunare, efectuându-se în acest sens sondaje pentru fiecare lună din anul supus analizei. Sondajele efectuate de Comisia de Cenzori nu au surprins aspecte de neconcordanță între evidențele analitice și sintetice.

Pentru verificarea modului de reflectare în evidența contabilă a operațiunilor economice care au avut loc, corect și la timp urmărind stabilirea obligațiilor și rezultatelor financiare a corelațiilor dintre datele conținute de evidența contabilă analitică și cea sintetică, ne-am format o imagine asupra conducerii evidenței contabile.

Întocmirea bilanțului contabil s-a făcut pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice, referitoare la închiderea conturilor, întocmirea, verificarea și centralizarea bilanțurilor contabile, precum și cu respectarea prevederilor legii contabilității.

Rezultatul exercițiului încheiat la 31.12.2025, a fost stabilit pe baza datelor din contabilitate și reprezintă profit/excedent, stabilit ca diferență între veniturile și cheltuielile efectuate pentru bunul mers al activității acesteia.

Inventarierea anuală a patrimoniului societății pe anul 2025 a fost organizată și efectuată în conformitate cu prevederile legale. În raportul întocmit de către comisia de inventariere, aprobat prin hotărâre Adunării Generale și cuprins în bilanțul contabil pe anul 2025, sunt prezentate rezultatele inventarierii.

Conform Standardului profesional nr. 23 privind activitatea de cenzor în societățile comerciale, rolul cenzorului este să supravegheze gestiunea entității și să verifice dacă bilanțul contabil și contul de profit și pierdere sunt legal întocmite în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt regulat ținute și dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea bilanțului contabil.

Comisia de cenzori, pe baza verificărilor efectuate, certifică prin prezentul raport – datele din Bilanțul contabil și Anexele sale, încheiat pe anul 2025, dar și următoarele: conturile anuale sunt reglementare și sincere și dau o imagine fidelă rezultatului exercițiului încheiat cât și situației financiare și patrimoniului societății la sfârșitul acestui exercițiu.

Comisia de cenzori apreciază că informațiile furnizate de bilanțul contabil, contul de profit și pierdere și anexele la bilanțul încheiat la 31.12.2025 sunt corecte.

BILANȚUL CONTABIL ÎNTOCMIT PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR AL ANULUI 2025

	Indicatori	31/12/2024		31/12/2025	
	ACTIV				
1	Imobilizări necorporale	12.832	0,50 %	10.240	0,09 %
2	Imobilizări corporale	689.680	26,82 %	696.487	5,94 %
3	Imobilizări financiare	0	0	0	0
I.	Active imobilizate- Total(rd.1+2+3)	702.512	27,32 %	706.727	6,03 %
4	Stocuri	0		0	
5	Creanțe	111.837	4,35 %	7.894.329	67,31 %
6	Disponibilități	1.737.136	67,51 %	3.095.681	26,40 %
II.	Active circulante- Total(rd.4+5+6)	1.848.973	71,89 %	10.990.010	93,71 %
III.	Cheltuieli în avans	20.355	0,79 %	30.594	0,26 %
	Total Activ(I+II+III)	2.571.840	100 %	11.727.331	100 %
	PASIV				
7	Capital social, din care: - capital subscris vărsat	66.000	2,57 %	66.000	0,57 %
8	Rezerve din reevaluare	0	-	0	-
9	Rezerve	0	-	0	-
	Rezultatul raportat	1.890.321	73,50 %	2.306.046	19,66 %
10	Profitul nerepartizat	-	-	-	-
11	Pierdere neacoperita	-	-	-	-
12	Rezultatul exercitiului-profit	415.725	16,16 %	104.475	0,89 %
13	Pierdere	-	-	-	-
14	Repartizarea profitului	-	-	-	-
IV.	Capitaluri proprii- Total(rd.7+8+9- 10+11+12-13-14)	2.372.046	92,23 %	2.476.521	21,12 %
V	Provizioane ptr riscuri și cheltuieli	0	-	0	-
14	Datorii ce trebuie plătite intr-o perioadă de până la un an	199.794	7,77%	9.250.810	78,88%
15	Datorii ce trebuie plătite intr-o perioadă mai mare de un an	0	0	0	0
VI.	Datorii-Total(rd.14+15)	199.794	7,77 %	9.250.810	78,88 %
VII.	Venituri în avans	0		0	
	Total Pasiv(IV+V+VI+VII)	2.111.482	100 %	11.727.331	100 %

Analizând și verificând principalele poziții financiare a rezultat:

Bilanțul contabil încheiat la 31.12.2025 s-a întocmit pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice. Posturile înscrise în bilanț corespund cu cele înregistrate în contabilitate, puse de acord cu situația faptică a elementelor patrimoniale, pe baza inventarierii, la 31.12.2025.

A. IMOBILIZĂRI NECORPORALE:

Asociația la finele anului 2025 are imobilizări necorporale în suma de 10.240 lei.

B. IMOBILIZĂRI CORPORALE:

Asociația la finele anului 2025 are imobilizări corporale în valoare de 696.487 lei.

C. STOCURI: -

D. SITUAȚIA CREANȚELOR:

Creanțele la finele anului 2025 sunt în sumă de 7.894.329 lei, compuse din: cotizația anuală de încasat în valoare de 219.922 lei, avansuri către furnizori în valoare de 196 lei, alte sume de recuperat de la instituțiile de asigurări sociale în valoare de 11.753 lei, TVA de recuperat și neexigibil în valoare de 87.389 lei și suma de 7.575.069 lei reprezentând creanțe din activitatea de colectare și transport separat, stocare temporară, sortare și intrare în instalațiile de reciclare și/sau instalații de valorificare a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegați.

E. CAPITALURI PROPRII:

- 1) La sfârșitul anului 2025, aportul Asociației a fost de 66.000,00 lei. Nu s-au făcut majorări sau diminuări ale patrimoniului în cursul anului 2025;
- 2) Rezultatul exercițiului anului 2025 a fost de 104.475 lei, iar rezultatul reportat din anii precedenți este de 2.306.046 lei.

F. SITUAȚIA DATORIILOR:

La data de 31.12.2024, datoriile sunt în valoare totală de 9.250.810 lei și reprezintă datorii curente ale Asociației pentru:

- retribuții asimilate salariilor și impozite legate de acestea sunt în sumă de 116.213 lei, cu termen de plată ianuarie 2026;
- creditori diverși – refacturare -valorificare deșeuri – suma de 170.058 lei
- datorii către furnizori –suma de 8.859.351 lei;
- datorii față de bugetul consolidat și terți sunt în sumă de 99.572 lei;
- datorii salarii către terți sunt în sumă de 5.616 lei

G. VENITURI:

Venituri obținute din cotizații ale membrilor asociației..... 3.576.057 lei
 Venituri din despăgubiri, amenzi și penalități.....13.238 lei
 Venituri din dobânzi.....15.292 lei
 Venituri din acțiuni ocazionale.....44.122 lei
 Alte venituri din activități fara scop patrimonial.....22.970 lei

TOTAL VENITURI.....3.671.679 lei

H. CHELTUIELI: Cheltuielile efectuate în cursul anului fiscal 2025 corespund cu scopul Asociației, respectiv, de reglementare, înființare, organizare, finanțare, exploatare, monitorizare și gestionare în comun a serviciului, de competența a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice pentru interesul general al locuitorilor unităților membre de a îmbunătăți calitatea Serviciului.

Toate sunt **CHELTUIELI PRIVIND ACTIVITĂȚILE FĂRĂ SCOP PATRIMONIAL:**

- 1) CHELTUIELI DE EXPLOATARE..... 3.567.204 lei
 1. Cheltuieli de administrare – obiecte de inventar, materiale nestocate, întreținere, materiale consumabile, chirii, protocol, transport, energie, telecomunicații, comisioane bancare, servicii efectuate de terți, etc579.495 lei
 2. Cheltuieli salarii angajați, colaboratori și alte taxe 2.764.102 lei
 3. Cheltuieli cu amortizarea..... 219.868 lei
 4. Cheltuieli cu taxe și alte cheltuieli de exploatare..... 3.739 lei
 - 2) CHELTUIELI FINANCIARE.....0.00 lei
 - 3) CHELTUIELI EXCEPȚIONALE..... 0.00 lei
- TOTAL CHELTUIELI..... 3.567.204 lei**

I. REZULTATUL EXERCITIULUI:

- 1) REZULTATUL DE EXPLOATARE.....104.475 lei
- 2) REZULTATUL FINANCIAR.....0 lei
- 3) REZULTATUL EXCEPȚIONAL.....0 lei

REZULTATUL EXERCITIULUI 2024: excedent/beneficiu în valoare de..... 104.475 lei

J. NOTE DIVERSE:

Disponibilități la sfârșitul perioadei:

Cont curent3.095.667 lei
 Disponibilități în casa.....13,85 lei

TOTAL CONTURI DE TREZORERIE:.....3.095.681 lei

CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

	Denumirea indicatorilor	31/12/2024		31/12/2025	
1	Cifra de afaceri netă	3.101.654	99,68%	3.643.150	99,68%
	Producția vândută	-	-	-	-
	Venituri din vânzarea mărfurilor	-	-	-	-
2	Venituri aferente costului producției în curs de execuție	-	-	-	-
	Sold C	-	-	-	-
3	Sold D	-	-	-	-
4	Producția realizată de entitate pentru scopurile sale proprii și capitalizată	-	-	-	-
5	Alte venituri din exploatare	-	-	-	-
I.	Venituri din exploatare(rd.1+2-3+4+5)	3.101.654	99,68%	3.643.150	99,23%
6	Venituri din dobânzi	3.833	0,12 %	15.292	0,41 %
7	Alte venituri financiare	6.132	0,20%	13.238	0,36 %
II.	Venituri financiare (rd.6+7)	9.965	0,32%	28.530	0,77 %
III.	Venituri extraordinare	-	-	-	-
A	Venituri totale(I+II+III)	3.111.619	100%	3.671.679	100%
8	Cheltuieli cu materii prime, materiale consumabile	175.602	6,51%	130.176	3,65%
9	Alte cheltuieli materiale	-	-	-	-
10	Alte cheltuieli externe	26.630	0,99%	40.103	1,12%
11	Cheltuieli privind mărfurile	-	-	-	-
12	Cheltuieli cu personalul	2.082.166	77,23%	2.640.529	75,87%
13	Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale	185.659	6,89%	219.868	6,16%
14	Ajustări de valoare privind activele circulante	-	-	-	-
15	Alte cheltuieli de exploatare	-	-	-	-
	Cheltuieli privind prestațiile externe	222.570	8,26%	532.789	13,08%
	Cheltuieli cu alte impozite, taxe	3.129	0,12%	3.726	0,10%
	Alte cheltuieli	-	-	-	-
IV.	Cheltuieli pentru exploatare (rd.8+9+10+11+12+13+14+15)	2.695.756	99,99%	3.567.191	99,99%
16	Cheltuieli privind dobânzile	-	-	-	-
17	Alte cheltuieli financiare	138	0,01%	13	0,01%
V.	Cheltuieli financiare (rd.16+17)	-	-	-	-
VI.	Cheltuieli extraordinare	-	-	-	-
B	Cheltuieli totale (IV+V+VI)	2.695.894	100%	3.567.204	100%
C	Rezultatul brut al exercițiului	-	-	-	-
	Profit (A-B)	415.725	-	104.475	-
	Pierdere (B-A)	-	-	-	-
D	Impozitul pe profit	-	-	-	-
E	Rezultatul net al exercițiului	-	-	-	-
	Profit (C-D)	415.725	-	104.475	-
	Pierdere (D-C)	-	-	-	-

Inventarierea elementelor patrimoniale și modul de valorificare a rezultatelor acesteia:

În baza prevederilor Legii 82/1991 și OMFP nr. 2861/09.10.2009, Președintele a dispus inventarierea patrimoniului Asociației. În urma inventarierii nu s-au constatat diferențe între soldurile scriptice și cele factice, respectiv, nu s-au constatat plusuri sau minusuri în gestiune.

Ținerea corectă și la zi a contabilității: Înregistrările contabile privind operațiunile economico-financiare au la bază documente primare justificative, tipizate funcție de specificul unității – Asociație fără scop patrimonial - și în concordanță cu prevederile Ordinului nr. 3.103 din 24 noiembrie 2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare aduse prin Ordinul nr 1243/2018 și organizarea conturilor contabile în concordanță cu Legea 82/1991 republicată. În urma analizării balanței din luna decembrie 2025 s-a

dovedit respectarea principiului intangibilității. De asemenea, contabilul Asociației respectă principiile de bază ale contabilității financiare, ale permanenței metodelor, a realității și integrității operațiunilor privind mișcările produse în structura elementelor patrimoniale ale Asociației.

Preluarea corectă în bilanța de verificare a datelor din conturile sintetice și concordanța dintre contabilitatea sintetică și analitică: din datele înscrise în bilanțul contabil, atât pentru începutul perioadei cât și la finele perioadei, comparativ cu cele înscrise în bilanța de verificare pe decembrie 2025 s-a constatat preluarea corectă a datelor din conturile sintetice și transpunerea lor conform bilanței de verificare în posturile corespunzătoare înscrise în bilanț. De asemenea, menționăm existența corelării datelor între conturile analitice și cele sintetice.

Întocmirea bilanțului pe baza bilanței de verificare a conturilor sintetice și respectarea Normelor Metodologice cu privire la întocmirea acestuia și a anexelor sale. Soldurile inițiale și finale din bilanța de verificare încheiată la 31.12.2025 au fost preluate și înscrise corect în formularul de bilanț. Posturile bilanțiere și sumele înscrise în anexele la bilanț se corelează în structură, iar datele referitoare la exercițiul financiar precedent, respectiv anul 2024, corespund cu datele preluate pentru începutul anului și au fost încadrate corect în bilanț pe grupele și posturile corespunzătoare, respectându-se astfel de către asociație principiul intangibilității.

Evaluarea patrimoniului conform reglementărilor în vigoare: În baza prevederilor art.7 și art.9 din Legea Contabilității nr. 82/199, cu privire la evaluarea elementelor patrimoniale, Asociația a stabilit reguli corespunzătoare naturii elementelor patrimoniale deținute astfel: pentru bunurile achiziționate, valoarea contabilă a fost stabilită la nivelul valorii de intrare la data producerii operațiunii.

Întocmirea contului de excedent pe baza datelor din contabilitate la 31.12.2025. Datele înscrise în contul excedent sau deficit privind activitățile fără scop patrimonial au la bază sumele din contabilitate, reprezentând veniturile înregistrate și cheltuielile efectuate (structurate după natura acestora), soldul contului reprezentând rezultatul exercițiului realizat la 31.12.2025. În formularul de bilanț, Contul prescurtat al rezultatului exercițiului (la venituri și cheltuieli) corespunde cu sumele evidențiate prin conturile corespunzătoare din clasa VII, respectiv VI, din planul general de conturi. Excedentul obținut la finele exercițiului este rezultat dintr-un volum total de venituri de 3.671.679,55 lei și cheltuieli de 3.567.204,40 lei, rezultând un excedent de 104.475,15 lei.

Situația litigiilor.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea” nu a înregistrat la data 31.12.2025 situații litigioase generatoare de cheltuieli.

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI cu privire la desfășurarea în ansamblu a activității economico-financiare din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Dobrogea”.

În urma examinării profesionale și sistematice a modului de organizare și ținere a contabilității și a conținutului conturilor anuale, am colectat elemente probante necesare și suficiente pentru exprimarea unei opinii responsabile și independente asupra realității și corectitudinii imaginii date de soldurile anuale din bilanța financiar- contabilă la 31.12.2025.

Evidența operativă, contabilitatea analitică și sintetică sunt organizate conform normelor legale și sunt ținute corect și la zi. Evaluarea operațiunilor economico-financiare și a elementelor patrimoniale prezentate în bilanțul contabil s-a făcut în conformitate cu prevederile art.7 și art. 9 din Legea contabilității, respectându-se principiul continuității activității. S-a asigurat respectarea principiului permanenței metodei de evaluare pe tot parcursul anului 2025. Nu s-au făcut compensări între creanțe și obligații sau între venituri și cheltuieli, respectându-se principiul necompensării. Conturile anuale sunt în concordanță cu registrele contabile, care sunt ținute la zi.

După opinia cenzorilor, situațiile financiare prezintă în mod corect cu privire la aspectele semnificative, poziția financiară a entității așa cum se prezintă aceasta la data de 31 decembrie 2025.

Menționăm că responsabilitatea întocmirii situațiilor financiare anuale și a corectitudinii acestora aparține integral conducerii Asociației.

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă tranzacțiilor efectuate de asociație pe perioada supusă certificării și nu prezintă anomalii semnificative. Controlul intern este eficace din toate punctele de

vedere semnificative și recomandăm pe mai departe aplicarea principiului continuării activității și a permanenței metodei, privind evidența și înregistrarea elementelor patrimoniale ale rezultatelor.

Față de cele de mai sus, supunem spre aprobare Adunării Generale a Asociației bilanțul contabil, contul rezultatului exercițiului și situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025.

Constanța, 20 Aprilie 2026

Cenzori,

Cealera Nicușor

Ciobanu Mariana

Savin Mirela



10 10 2026

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

Incheiat astăzi, 20 Aprilie 2026,

Între,

Comisia de cenzori:

- Cealera Nicușor
- Mariana Ciobanu
- Mirela Savin

și

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ” Dobrogea ”, cu sediul în Constanța, aleea Magnolici, nr. 2, Bl. L4, cam. 205, CIF 26470391, reprezentată legal prin doamna Ionela - Marilena Costache, în calitate de Președinte,

Cu ocazia predării/primirii Raportului Comisiei de Cenzori pentru anul 2025, raport care cuprinde 10 pagini.

Am predat,

Am primit,

Comisia de cenzori,

Președinte:

Mariana Ciobanu

Ionela - Marilena Costache

Cealera Nicușor

Mirela Savin