

CERERE

**pentru organizare eveniment la Pavilionul Expozițional Constanța
- cu darea în folosință a spațiilor cu titlu gratuit -**

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați organizarea unui eveniment la Pavilionul Expozițional Constanța - eveniment pentru care solicităm ca spațiile pe care urmează să le utilizăm pentru derularea activităților să ne fie **date în folosință cu titlu gratuit**.

În vederea analizării cererii, precizăm următoarele informații:

Solicitant (entitate organizatoare)			
denumire			
forma de organizare			
domeniu activitate Solicitarea poate fi depusă de instituții subordonate CJC sau de entități cu statut de utilitate publică (asociații / fundații / ONG-uri).			
nr.înregistrare la Registrul Comerțului			
CUI			
date de contact	entitate	adresă	
		telefon/fax	
		e-mail	
	reprezentant legal	funcție	
		nume	
		adresă	
		telefon/fax	
		e-mail	
Informații despre eveniment			
denumire eveniment			
perioadă desfășurare			
activități derulate în cadrul evenimentului			
spațiile în care va fi organizat evenimentul	amplasare		suprafața solicitată (mp)
	interior - Corp expozițional	parter (suprafață max.2.135mp)	
		etaj (suprafață max.980,39mp)	
		etaj - sală conferințe Cupolă Spațiul se poate pune la dispoziție în variantele: - pt.suprafața 432,45mp / 372 locuri - pt.suprafața 752,16mp / 583 locuri	
		hol acces (suprafață max.304,85mp)	
	exterior - parcări	parcare laterală Nord	
parcare în fața Pavilionului Expozițional			

În cazul în care solicitarea va fi aprobată, ne asumăm următoarele obligații:

- de a obține avizele și autorizațiile legale necesare desfășurării activităților evenimentului în spațiile Pavilionului Expozițional Constanța
- de a respecta prevederile referitoare la regulile de conduită în interiorul și exteriorul PEC și cele privind obligațiile și responsabilitățile părților

Anexăm prezentei următoarele documente în copie*:

- documentele de identificare ale solicitantului: certificat înregistrare la ONRC (CUI)
- dovada acordării statutului de utilitate publică
- documentele de identificare ale reprezentantului legal: CI
- alte documente _____

Notă*: În cazul în care documentele au fost transmise anterior, nu mai este necesară anexarea acestora.

Referitor la datele cu caracter personal și operații cu acestea:

Subsemnatul(a) declar că am luat cunoștință despre politica de protecție a datelor cu caracter personal prelucrate de Consiliul Județean Constanța - publicată în pagina de internet a instituției www.cjc.ro (secțiunea "Politică GDPR") și sunt de acord cu culegerea de date personale subsecventă prezentei cereri, cu introducerea, stocarea, prelucrarea, editarea și transmiterea datelor mele personale pe hârtie și în sisteme electronice și de teleprelucrare a datelor și renunț la dreptul meu de a face opoziție în orice mod, fiind conștient(ă) că exercitarea acestui drept în acest caz contravine scopului prezentei cereri.

Data _____

reprezentant legal (nume, semnătură)