

OPIS
DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE
PROMOVARE ÎN FUNCȚIA PUBLICĂ DE CONDUCERE

a) **formularul de înscriere** prevăzut în anexa nr. 3 din HG nr. 611/2008, model afișat pe site – ul www.cjc.ro la secțiunea formulare;

b) **curriculum vitae, modelul comun european**, model afișat pe site – ul www.cjc.ro la secțiunea formulare, conform legii;

c) **copia actului de identitate**;

d) **copii ale diplomelor de studii**, diploma de licență și anexele conform mențiunii din diplomă;

e) **copie a diplomei de master** în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art.153 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Diploma de master va fi însoțită și de anexele conform mențiunii din diplomă;

f) **copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei. Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 2D din HG nr. 611/2008, model afișat pe site – ul www.cjc.ro la secțiunea formulare. Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în anexa nr. 2D din HG nr. 611/2008, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor;

g) **copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare**, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) **cazierul administrativ**. La cererea candidatului, formulată la data înscrierii la concurs, dar nu mai târziu de data finalizării perioadei de depunere a dosarelor, cazierul administrativ poate fi solicitat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de către instituția organizatoare a concursului de promovare.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Am primit
Secretar comisie concurs

Am predat,
Candidat