



ANUNT
EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE LOCALĂ

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Anexei nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Consiliul Județean Constanța** organizează examen de promovare în grad profesional pentru funcția publică de execuție: Inspector, clasa I, grad profesional Asistent din cadrul Serviciului Control - Direcția Generală Administrație Locală;

Data desfășurării examenului: - proba scrisă va avea loc în data de 17.12.2025 ora 15⁰⁰;
- proba de interviu în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Data, ora și locul susținerii probei interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă

Locul de desfășurare a examenului: examenul de promovare se va desfășura la sediul Consiliului Județean Constanța, Bulevardul Tomis, nr. 51

Condiții de participare:

Candidatul trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.479 alin. (1) cu excepția literei b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării anunțului, respectiv de la data de 17.11.2025 și până la data de 08.12.2025, inclusiv, de luni până joi orele 8,00 -16,30 și vineri orele 8,00 -14,00 la sediul Consiliului Județean Constanța, din B-dul Tomis nr.51, la cam. 241, Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

Persoană de contact: Catița Anca Pascu, Inspector Superior, Serviciul Resurse Umane, Salarizare, telefon: 0241/488430, email: catita.pascu@cjc.ro

Dosarul de concurs se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail indicată de autoritatea sau instituția publică în anunțul de concurs. Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail indicată de autoritatea sau instituția publică în anunțul de concurs după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Dosarul de examen conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ

la examenul de promovare în grad profesional pentru funcția publică de execuție - Inspector, clasa I, grad profesional Asistent din cadrul Serviciului Control - Direcția Generală Administrație Locală

1. Constituția României, republicată;
cu tematica Constituția României, republicată - integral
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Capitolul III - „Procesul bugetar”; Capitolul IV - „Împrumuturi”; Capitolul V - „Finanțarea instituțiilor publice” din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Afișat în data de 17.11.2025, la sediul și pe pagina de internet ale Consiliului Județean Constanța