



Nr. 20160 /15.06.2026

APROBAT  
Director Executiv,  
Diana VOITINOVICI

## CAIET DE SARCINI

Privind contractul de furnizare combustibil auto (benzină + motorină) pe bază de carduri pentru trei loturi

### 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de furnizare **Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.**

- Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze o propunere tehnică corespunzătoare prin raportare la necesitățile autorității contractante.
- Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.
- În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

### 2. Contextul realizării acestei achiziții

Obiectivul general al achiziției este furnizarea de carburanți auto, din depozitele furnizorului, prin intermediul stațiilor de distribuție carburanți ale acestuia, pe bază de carduri. Produsele ce vor fi achiziționate în baza prezentei proceduri vor asigura permanenta funcționare în bune condiții a activității în cadrul Consiliului Județean Constanța, Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța și Centrul Militar Zonal Constanța.

### 1. Informații despre Autoritatea contractantă

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: UAT Județul CONSTANȚA

Adrese și referințe utile: Consiliul Județean Constanța are sediul în Constanța, Bdul. Tomis nr. 51, telefon: 0241488001, cod fiscal 2981739, și este reprezentat prin Președinte, domnul Florin MITROI.

### BENEFICIARUL ACHIZIȚIEI

Consiliul Județean Constanța





## 2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Produsele achiziționate vor asigura creșterea suportului logistic pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Constanța, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor de serviciu, astfel asigurându-se mobilitatea angajaților și eficientizarea activității acestora.

## 3. Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă dorește să atribuie un contract de furnizare de carburanți pentru autovehiculele Consiliului Județean Constanța, Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța și Centrul Militar Zonal Constanța, astfel:

### ✓ Lot 1 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculele din parcul auto al Consiliului Județean Constanța

În prezent parcul auto al Consiliului Județean Constanța este format din **10 autovehicule**, din care:

- 8 autovehicule sunt utilizate în vederea desfășurării în bune condiții a activităților curente ale aparatului de specialitate (CT 25 CJC, CT 26 CJC, CT 27 CJC, CT 28 CJC, CT 09 PKT, CT 15 NHF și CT 15 NHG) și ale conducerii instituției (B 69 WTX);
- 2 autovehicule sunt achiziționate din fonduri externe nerambursabile și sunt utilizate exclusiv pentru implementarea activităților specifice prevăzute în cadrul proiectelor, respectiv autovehiculul marca Volkswagen, model Amarok cu nr. înmatriculare CT 01 WJC, an fabricație 2019, combustibil motorină, achiziționat în cadrul proiectului “Monitorizarea și protejarea în comun a mediului înconjurător în Bazinul Mării Negre” – ALERT și autovehiculul marca Ford, model Fiesta, cu nr. înmatriculare CT 13 ZWS, an fabricație 2020, combustibil benzină, achiziționat în cadrul proiectului “Patrimoniul cultural comun – Sursă pentru dezvoltarea antreprenoriatului în Bazinul Mării Negre” – TREASURE.
- *având în vedere intrarea în vigoare a Legii 296/27.10.2023, limita maximă privind consumul de carburanți pentru autoturismele din dotarea instituțiilor și autorităților publice, prevăzute în anexa nr. 3 la Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele aprobate pentru activități specifice, conform art. 5 alin. (3) din această ordonanță, este de 200 litri/lună/ autoturism.*
- *conform art. XXVII alin. 5, prin excepție de la prevederile alin. 4 limita maximă privind consumul de carburanți nu se aplică pentru funcțiile de demnitate publică și asimilate, 500 litri/lună/autoturism.*
- *normativul prevăzut la alin. (4) nu se aplică în cazul instituțiilor publice care desfășoară activități operative și de inspecție în domeniile: vamal, construcții transporturi, protecția mediului, protecția consumatorului, apărare, ordine publică și siguranță națională, precum și serviciile de salvare și situații de urgență.*

Menționăm că din cele 10 autovehicule din parcul auto 6 sunt pe motorină (CT 25 CJC, CT 26 CJC, CT 27 CJC, CT 28 CJC, CT 01 WJC și B 69 WTX) și 4 pe benzină (CT 09 PKT, CT 13 ZWS, CT 15 NHF și CT 15 NHG).

În situația în care pe durata contractuală se mărește numărul de autovehicule din parcul auto al Consiliului Județean Constanța, Furnizorul trebuie să asigure combustibilul necesar și pentru acestea.



✓ **Lot 2 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculul dat în folosință Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Constanța**

Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța (STPS) a primit, spre utilizare, de la Consiliul Județean Constanța,

- un autovehicul marca Dacia model Duster cu nr. de înmatriculare CT 16 SPS, care are alocată o cotă lunară de combustibil de **300 litri (motorină)**, conform H.G. nr. 219/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și servicii în interes public, art. 13, alin. (5).

✓ **Lot 3 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculele date în folosință Centrului Militar Zonal Constanța**

Centrul Militar Zonal Constanța (CMZ) a primit, spre utilizare, de la Consiliul Județean Constanța,

- un autovehicul marca Dacia model Duster cu nr. de înmatriculare CT 01 CMZ, care are alocată o cotă lunară de combustibil de **300 litri (motorină)**
- o autoutilitară marca Renault model Express cu număr de înmatriculare CT 15 NHH, care are alocată o cotă lunară de combustibil de **300 litri (benzină)** conform H.G. nr. 219/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și servicii în interes public, art. 13, alin. (5).

### 3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie achiziționarea de carburant (motorină calitate superioară și benzină calitate superioară) este pentru a asigura creșterea suportului logistic pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Constanța, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor de serviciu, astfel asigurându-se mobilitatea angajaților și eficientizarea activității acestora.

Totodată, autoritatea contractantă asigură carburant pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța și Centrul Militar Zonal Constanța, în vederea desfășurării activităților specifice ale acestora.

### 3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Eficientizarea și optimizarea activității personalului din cadrul Consiliului Județean Constanța, Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța și Centrul Militar Zonal Constanța.

### 3.3 Produse solicitate

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze următoarele produse:

- ✓ Pentru Consiliul Județean Constanța (lot 1):
  - Motorină premium pentru 6 autovehicule (CT 25 CJC, CT 26 CJC, CT 27 CJC, CT 28 CJC, CT 01 WJC și B 69 WTX);
  - Benzină premium pentru 4 autovehicule (CT 09 PKT, CT 13 ZWS, CT 15 NHF și CT 15 NHG).
- ✓ Pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța (lot 2):
  - Motorină premium pentru 1 autovehicul (CT 16 SPS)
- ✓ Pentru Centrul Militar Zonal Constanța (lot 3):
  - Motorină premium pentru 1 autovehicul (CT 01 CMZ);
  - Benzină premium pentru 1 autovehicul (CT 15 NHH).

### Cantități care fac obiectul contractelor

- **Lot 1 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculele din parcul auto al Consiliului Județean Constanța**

3/10





■ **Cantitățile estimate totale**

**Lot 1** = benzină = **6.400 litri** cantitate combustibil pentru 8 luni  
 = motorină = **12.000 litri** cantitate combustibil pentru 8 luni

Necesarul estimat pentru 10 autovehicule din parcul auto al Consiliului Județean Constanța, este următorul:

Denumire Combustibil auto	Cantitate combustibil estimată pentru 1 lună (litri)	Cantitate combustibil estimată pentru 8 luni (litri)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = 2 x 8 luni</i>
Benzină premium	200 l*4 auto = 800	6.400
Motorină premium	(200 l*5) + (500 l*) auto = 1500l	12.000

➤ **LOT 2 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculul aparținând Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Constanța**

■ **Cantitățile estimate totale**

**Lot 2** = motorină = **2.400 litri** cantitate combustibil pentru 8 luni

Necesarul estimat pentru autovehiculul aparținând Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Constanța, este următorul:

Denumire Combustibil auto	Cantitate combustibil estimată pentru 1 lună (litri)	Cantitate combustibil estimată pentru 8 luni (litri)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = 2 x 8 luni</i>
Motorină premium	300	2.400

➤ **LOT 3 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculele din dotarea Centrului Militar Zonal Constanța**

■ **Cantitățile estimate totale**

**Lot 3** = benzină = **900 litri** cantitate combustibil pentru 3 luni

= motorină = **900 litri** cantitate combustibil pentru 3 luni

Necesarul estimat pentru autovehiculele aparținând Centrului Militar Zonal Constanța, este următorul:

Denumire: Combustibil auto	Cantitate combustibil estimată pentru 1 lună (litri)	Cantitate combustibil estimată pentru 3 luni (litri)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = 2 x 3 luni</i>
Benzină premium	300	900
Motorină premium	300	900

Total cantități combustibil ce urmează a fi achiziționate:

- motorină premium = 15.300 litri
- benzină premium = 7.300 litri





*Notă: Achiziționarea produselor se va efectua în limita valorii contractului, fără însă ca achizitorul să se oblige la achiziționarea întregii cantități.*

**Produsul solicitat – va avea următoarele specificații tehnice și cerințe de performanță**

Nivelul de calitate a combustibililor auto trebuie să corespundă specificațiilor tehnice de introducere pe piață a benzinei și a motorinei conform H.G. nr. 928/2012, cu modificările și completările ulterioare, prevederi preluate din Directiva 98/70/EC privind calitatea benzinei și motorinei, transpuse în standardele române, după cum urmează:

- Benzină fără plumb calitate superioară – SR EN 228/2008;
- Motorină calitate superioară – SR EN 590/2010.

Operatorul economic va prezenta fișa tehnică a carburanților precum și declarația de conformitate din care să rezulte că se respectă normele de calitate impuse de legislația în vigoare;

**3.4.2 Disponibilitate**

Operatorul economic va asigura un program la stațiile din rețeaua proprie de tip non-stop.

Achiziționarea de combustibili auto se va face pe baza cardurilor de la orice stație de distribuție din județul Constanța și din țară, aparținând Furnizorului.

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține un sistem propriu sau prin afiliați de stații de distribuție a carburanților, pe care le deține pe teritoriul județului Constanța și în toată țara. Pentru demonstrarea cerinței ofertantul va prezenta la data depunerii ofertei: lista privind rețeaua de distribuție la nivel local/județean/național.

Cardurile vor avea setate un plafon valoric lunar, ce va fi comunicat ofertantului câștigător, pentru fiecare autovehicul. Limita de credit va putea fi suplimentată și/sau diminuată pe parcursul derulării contractului la solicitarea scrisă a Beneficiarilor. Autoritatea contractantă va putea solicita modificarea limitei de credit (cantitativ sau valoric) pentru fiecare card în parte și, desemenea, limitarea alimentării la un singur tip de carburant.

Recepția cantitativă a produselor achiziționate la pompă pe baza cardului de carburant se va face conform bonului fiscal/nefiscal emis după fiecare alimentare.

**3.4.3 Emiterea și utilizarea cardurilor**

Pentru fiecare autovehicul se va emite câte un singur card cu bandă magnetică și/sau CIP pentru alimentarea cu combustibil. Cardurile se vor emite în baza listelor comunicate de către Beneficiari și vor deține inscripționate următoarele informații: numele Beneficiarului, numărul cardului, numărul de înmatriculare al autovehiculului.

Fiecare card va putea fi setat din punct de vedere valoric în funcție de plafonul de consum (setat prin sistem/direct de persoana autorizată de către Beneficiar);

Termenul de livrare a cardurilor este de maxim 5 zile lucrătoare de la data transmiterii cererii (comenzii ferme) de emitere de carduri.

Toate costurile privind emiterea și configurarea cardurilor vor fi în sarcina Furnizorului.

Numărul de carduri de alimentare cu carburanți va fi de minim 13 de bucăți, achizitorul rezervându-și dreptul de a alimenta carburanții, de la stațiile de distribuție ale furnizorului, în funcție de necesități

Perioada de valabilitate a unui card va fi de minimum 16 luni.

**3.4 Monitorizarea și administrarea tranzacțiilor online**



Operatorul economic trebuie să ofere Beneficiarilor posibilitatea de a utiliza permanent baza de date referitoare la alimentările autovehiculelor din flota proprie prin platforma de tip website a Furnizorului, unde acesta să se poată autentifica cu nume și parolă.

Platforma website trebuie să permită monitorizarea și administrarea datelor și a cardurilor în timp real.

Descărcarea diverselor rapoarte precum: denumire card (număr înmatriculare), data utilizării, tipul combustibilului achiziționat, preț/litru, valoarea achiziției - valoare netă, tva, valoare totală, cantitatea alimentată (litri);

### 3.5 Garanții

### 3.6 Garanția produsului

Furnizorul are obligația de a garanta calitatea combustibilului care va fi achiziționat și va respecta normele de poluare stabilite prin standardele naționale.

Autoritatea contractantă poate solicita ori de câte ori este nevoie raportul de încercare/testare pentru carburanții comercializați. Metodele de încercare/testare sunt cele prevăzute în standardele naționale.

#### 1. Suport tehnic

Pe toata durata contractului, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită suport tehnic, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

- i. Urgent - incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității contractante.
- ii. Critic - impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.
- iii. Major - impact mediu asupra desfășurării activității Autorității contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.
- iv. Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minora care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității contractante.

#### 2. Atribuțiile și responsabilitățile părților

**3.7.1 Autoritatea contractantă** se obligă ca, în baza contractelor atribuite operatorului economic să achiziționeze produsele, în limita cantităților estimate.

Autoritatea contractantă se obligă să achite contravaloarea produselor furnizate.

În cuprinsul contractului aferent fiecărui lot se va menționa prețul unitar pe care operatorul economic l-a prevăzut în ofertă și pe baza căruia se va determina prețul contractului atribuit ulterior.

**3.7.2 Furnizorul** se obligă să furnizeze produsele, la solicitarea beneficiarilor, în condițiile convenite.



Furnizorul se obligă ca produsele furnizate să respecte cel puțin calitatea solicitată prin caietul de sarcini și prevăzută în propunerea tehnică a acestuia.

Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile pe care și le va asuma prin contract.

Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

### **3.8 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul**

#### **3.9 Propunerea tehnică - mod de prezentare**

Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu specificațiile tehnice și/sau a standardelor din caietul de sarcini și va conține descrierea produselor oferite. Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde în atașament:

- Fișa/fișele tehnice ale produsului/produselor;
- Certificate de calitate și conformitate care să certifice că produsele vor îndeplini cel puțin condițiile prevăzute de standardele menționate de actele normative specifice, aflate în vigoare la data efectuării livrărilor, respectiv SR EN 228/2008 pentru benzină și totodată vor îndeplini condiția de certificare și/sau omologare R.A.R. conform normelor RNTR 4 (pentru carburanții de autovehicule);
- Listă care să menționeze aceste stații și datele de identificare necesare, menționând dacă sunt stații proprii sau afiliate.

### **1, Propunerea financiară – mod de prezentare**

**Lot 1** = benzină = **6.400 litri** cantitate combustibil pentru 8 luni

= motorină = **12.000 litri** cantitate combustibil pentru 8 luni

Necesarul estimat pentru 10 autovehicule din parcul auto al Consiliului Județean Constanța, este următorul:

Denumire Combustibil auto	Cantitate combustibil estimată pentru 1 lună (litri)	Cantitate combustibil estimată pentru 8 luni (litri)	Preț / litru fără TVA	Valoare lei fără TVA
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = 2 x 8 luni</i>	<i>4</i>	<i>5=3x4</i>
Benzină premium	200 l*4 auto = 800	6.400		
Motorină premium	(200 l*5) + (500 l*) auto = 1500l	12.000		
Total				

#### **➤ LOT 2 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculul aparținând Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Constanța**

##### **■ Cantitățile estimate totale**

**Lot 2** = motorină = **2.400 litri** cantitate combustibil pentru 8 luni





Necesarul estimat pentru autovehiculul aparținând Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Constanța, este următorul:

Denumire: Combustibil auto	Cantitate combustibil estimată pentru 1 lună (litri)	Cantitate combustibil estimată pentru 8 luni (litri)	Preț /litru fără TVA	Valoare fără TVA
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = 2 x 8 luni</i>	<i>4</i>	<i>5=3x4</i>
Motorină premium	300	2.400		

➤ **LOT 3 - Furnizare combustibil auto pe bază de carduri pentru autovehiculele din dotarea Centrului Militar Zonal Constanța**

■ **Cantitățile estimate totale**

Lot 3 = benzină = **900 litri** cantitate combustibil pentru 3 luni

= motorină = **900 litri** cantitate combustibil pentru 3 luni

Necesarul estimat pentru autovehiculele aparținând Centrului Militar Zonal Constanța, este următorul:

Denumire: Combustibil auto	Cantitate combustibil estimată pentru 1 lună (litri)	Cantitate combustibil estimată pentru 3 luni (litri)	Preț /litru fără TVA	Valoare fără TVA
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = 2 x 3 luni</i>	<i>4</i>	<i>5=3x4</i>
Benzină premium	300	900		
Motorină premium	300	900		
Total				

Propunerea financiară se va întocmi pentru fiecare lot în parte prin prezentarea formularului de ofertă și a centralizatorului de prețuri aferente fiecărui lot în parte.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității contractante.

Propunerea financiară aferentă lotului 1 și lotului 3, va conține prețul unitar/litru benzină și motorină la pompă, care va fi media prețurilor/litru benzină și motorină, valabile în toate stațiile ofertantului cu 5 (cinci) zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Propunerea financiară aferentă lotului 2, va conține prețul unitar/litru motorină la pompă, valabile în toate stațiile ofertantului cu 5 (cinci) zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertantul va preciza, dacă este cazul, discount-ul în %, acordat față de prețul la pompă al benzinei și motorinei. Discountul va rămâne fix pe întreaga perioadă a contractului și se va deduce din prețul la pompă.

Propunerea financiară finală care va sta la baza evaluării ofertelor va include și discount-ul ofertat.



Propunerea financiară are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

Oferta financiară va cuprinde toate cheltuielile care vor fi angajate de către furnizor: taxele legale și alte cheltuieli de orice fel. Toate costurile privind emiterea, configurarea și livrarea cardurilor vor fi în sarcina furnizorului și vor fi incluse în prețul oferit la sediul autorității contractante.

În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut**.

Prețul va fi exprimat în lei (fără TVA), cu maxim 2 zecimale.

Ierarhizarea prețurilor cuprinse în ofertele depuse se va face pe baza valorii totale.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut, conform art. 138(2) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Prețul unitar al combustibilului va fi prețul la pompa, în ziua alimentării, care se actualizează în conformitate cu evoluția pieței specifice și cu legislația în vigoare (Codul fiscal, evoluția cursului leu/euro, O.U.G nr. 249/2000). La acesta se aplică discountul stabilit în oferta, dacă este cazul.

## **2. Ajustarea prețului contractului**

Se acceptă ajustarea prețului pentru carburanți în funcție de prețul la pompă practicat de ofertant în momentul alimentării, determinat de modificări ale prețurilor de referință, cotații bursiere, ale prețurilor de la rafinărie, ale accizelor, precum și ale altor taxe și impozite legale.

## **3. Recepția produselor**

Recepția cantitativă a combustibilului auto se va face de către conducătorii autovehiculelor în momentul alimentării la pompă. Produsele vor fi livrate direct în rezervoarele autovehiculelor la stațiile de livrare ale Furnizorului.

Achizitorul va emite comanda fermă cu cantitatea de carduri necesară și pe baza facturii lunare va efectua plata contravalorii combustibilului achiziționat.

## **4. Modalități și condiții de plată**

Facturarea se va face în primele 5 zile ale lunii următoare lunii facturate.

Factura se va întocmi pe baza prețurilor unitare valabile la stațiile de alimentare în momentul efectuării alimentării din care se scade discountul acordat Beneficiarilor, dacă este cazul.

Discountul se acordă lunar, la întocmirea facturii finale. Discountul acordat va fi ferm pe toată durata de valabilitate a contractului.

Factura va fi însoțită de Desfășuratorul tranzacțiilor pentru luna facturată.

Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

Plata se va face cu O.P. într-un cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data la care factura este disponibilă pentru descărcarea din sistemul RO e-factura.

## **5. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant**

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Combustibilul pe care Furnizorul îl va pune la dispoziția Beneficiarului trebuie să respecte:



- Normele Uniunii Europene și va fi omologat conform legislației române în vigoare : Standardul European EN 590: 2009+A1:2010, respectiv EN 228: 2008. Carburantul furnizat trebuie să respecte normele europene de poluare, încadrându-se în coeficienții de poluare acceptați de normele impuse de legislația în domeniu, în vigoare;

- Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 2135/2005 - R.N.T.R. 4;  
- Hotărârea Guvernului nr. 935/2011 privind promovarea utilizării biocarburanților și a biolichidelor, cu modificările și completările ulterioare ;

- Hotărârea Guvernului nr. 928/2012 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a motorinei și de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 15/2002 privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute în Caietul de sarcini, cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

#### 6. Managementul/Gestionarea Contractului și a activității de raportare în cadrul Contractului

Durata contractului aferent fiecărui lot va fi de la data transmiterii cererii (comenzii ferme) de emiterie a cardurilor.

Orice comunicare făcută între părți va fi redactată în scris și depusă personal sau expediată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Orice reclamație calitativă apărută trebuie transmisă în scris Furnizorului de către Beneficiar. Furnizorul are obligația să soluționeze reclamațiile privind calitatea produselor.

*Nota: În situația în care în conținutul caietului de sarcini sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".*

11. Criteriul de atribuire: "prețul cel mai scăzut"

12. Persoana responsabilă de contract/ comandă (datele de identificare, telefon, e-mail etc.):

Din partea achizitorului, responsabil de contract este domnul Suciu Bogdan.

- email: [adpp@cjc.ro](mailto:adpp@cjc.ro)

- telefon: 0241/488.464

Întocmit: Suciu Bogdan