

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### 1. Autoritatea contractantă: JUDEȚUL CONSTANȚA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

- Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanta, 900725
- cod fiscal: 2981739
- telefon: +40-241-488.413
- fax: +40-241-488.411
- e-mail: [licitatii@cj.ro](mailto:licitatii@cj.ro)
- web: [www.cj.ro](http://www.cj.ro)

**2. Denumire achiziție și codul CPV:** *Servicii de informare și publicitate aferente proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru Centul Școlar pentru Educație Incluzivă Albatros, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Delfinul, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Maria Montessori și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța în vederea îmbunătățirii actului educațional cod F-PNRR-Dotări-2023-1998”*

**COD CPV:** 79341000-6 Servicii de publicitate

**3. Descriere achiziție:** Servicii de informare și publicitate aferente proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru Centul Școlar pentru Educație Incluzivă Albatros, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Delfinul, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Montessori și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța în vederea îmbunătățirii actului educațional cod F-PNRR-Dotări-2023-1998”, în conformitate cu specificațiile tehnice anexate prezentei invitații de participare.

**4. Tip achiziției:** Achiziție directă;

**5. Tip contract:** prestări servicii;

**6. Condiții de participare:** Pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP/SICAP.

**7. Serviciul de la care se pot solicita clarificări:** Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, e-mail: [licitatii@cj.ro](mailto:licitatii@cj.ro). Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea de solicitări scrise pe adresa de e-mail [licitatii@cj.ro](mailto:licitatii@cj.ro), iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

**8. Modul de prezentare a ofertei:** Oferta va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele din documentația achiziției. Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr. 1**, din secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției.

Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente:

- ✓ Scrisoarea de înaintare, conform model **Formular nr. 1**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model **Formular nr. 3**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 4**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model **Formular nr. 5**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarația privind parte/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform model **Formular nr. 6**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Acord de subcontractare, dacă este cazul, conform model **Formular nr. 8**, din Secțiunea Formulare;
- ✓ Acord de asociere, dacă este cazul, conform model **Formular nr. 9**, din Secțiunea Formulare;
- ✓ Certificat constator emis de ONRC, din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsesc în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/subcontractării, se va prezenta certificatul constator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/pentru partea pe care o va realiza fiecare.

Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

- ✓ **Propunerea tehnică:** Se va prezenta astfel să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini anexat prezentei invitații. Propunerea tehnică poate conține orice alte informații tehnice și cele care decurg din legislația în vigoare.
- ✓ **Propunerea financiară,** se va prezenta:
  - **Formularul nr. 2** – Formular de ofertă din Secțiunea Formulare, care va conține valoarea totală oferită în lei fără TVA, pentru îndeplinirea în totalitate a contractului de prestări servicii
  - **Anexă Formular nr. 2 - Centralizatorul de Prețuri.**

Pentru exprimarea valorilor, ofertanții vor folosi 2 (două) zecimale. Prețul ofertei se va exprima în lei fără TVA. **Oferta trebuie să se încadreze în valoarea estimată. Neprezentarea ofertei financiare conduce la respingerea ofertei.**

Propunerea financiară va fi însoțită de:

- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model **Formular nr. 7**, din Secțiunea Formulare.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

- 8. Criteriul de atribuire:** „Prețul cel mai scăzut”. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și cerințelor minime solicitate prin Specificații tehnice.

#### **9. Durata contractului:**

Contractul intră în vigoare la semnarea și înregistrarea de către părți și se finalizează la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către ambele părți, dar nu mai târziu de 31.03.2026. În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat între Autoritatea de Management – Ministerul Educației și Achizitor – Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța, contractul de servicii de informare și publicitate va fi prelungit în mod automat cu același număr de luni, fără costuri suplimentare.

#### **10. Termenul limită de depunere a ofertelor: 27.11.2025 ora 12:00**

**11. Durata de valabilitate a ofertei:** 60 de zile, de la data limită de depunere a ofertei.

**12. Valoare estimată:** 10.000 lei fără TVA

**13. Adresa la care se transmit/depun ofertele:** Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro), sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, conform **Formular nr. 1** - Scrisoare de înaintare, în care se va preciza obiectul achiziției.

**14. Alte informații:** Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în “Inbox”, cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

**15. Anunț publicat în SICAP/SEAP la secțiunea Anunțuri publicitare:** Număr anunț: **ADV1508865/24.11.2025**