

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: JUDEȚUL CONSTANȚA - CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjcr.ro

- web: www.cjcr.ro

1. Denumire achiziție: „Servicii de evaluare a unui bun imobil” în vederea stabilirii valorii de piață a terenului în suprafață de 226 mp, situat în municipiul Constanța, B-dul Tomis nr. 108;

COD CPV: 79419000-4 Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2);

2. Descrierea achiziției: prestare servicii de evaluare a unui bun imobil, în vederea stabilirii valorii de piață a terenului în suprafață de 226 mp, situat în municipiul Constanța, B-dul Tomis nr. 108, bun imobil care aparține Consiliului Județean Constanța, conform caiet de sarcini anexat prezentei invitații.

3. Tipul achiziției: achiziție directă

4. Tipul contractului: prestări servicii

5. Sursa de finanțare: bugetul CJC

6. Condiții de participare: pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP/SICAP;

7. Serviciul de la care se pot solicita clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, e-mail: licitatii@cjcr.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea solicitării scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjcr.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

8. Modul de prezentare a ofertei: oferta va fi elaborată, astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele din documentația achiziției. Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr. 1**, din secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției.

Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente:

- ✓ Scrisoarea de înaintare, conform model **Formular nr. 1**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model **Formular nr. 3**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model **Formular nr. 5**, din secțiunea Formulare; *Această declarație se va depune completată de către persoanele fizice (reprezentantul/ții legal/i al/ai operatorului/operatorilor economic/i, personal, etc.) ale căror date cu caracter personal se regăsesc în documentele depuse în cadrul ofertei;*
- ✓ Declarația privind parte/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform model **Formular nr. 6**, din secțiunea Formulare (prețul total oferit nu poate fi confidențial);
- ✓ Acord de subcontractare, dacă este cazul, conform model **Formular nr. 7**, din Secțiunea Formulare;
- ✓ Acord de asociere, dacă este cazul, conform model **Formular nr. 8**, din Secțiunea Formulare;
- ✓ Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model **Formular nr. 9**, din Secțiunea Formulare;
- ✓ Documente justificative din care să rezulte serviciile ce le poate presta - *în cazul ofertantului persoană fizică autorizată (PFA)*;
- ✓ Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsesc în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/subcontractării, se va prezenta certificatul constatator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/pentru partea pe care o va realiza fiecare. - *în cazul ofertantului persoană juridică.*

Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

- ✓ **Propunerea tehnică:** elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele caietului de sarcini.

Ofertanții vor depune o declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, conform model **Formular nr. 4**, din secțiunea Formulare.

Evaluatorii trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie membri titulari ANEVAR, pentru categoria de bunuri evaluate (EPI);
- persoanele fizice acreditate vor prezenta legitimația ANEVAR valabilă la data depunerii ofertei;
- persoanele juridice acreditate vor prezenta autorizația de membru corporativ eliberată de ANEVAR valabilă la data depunerii ofertei;
- să dețină echipamente și instrumente minime necesare pentru efectuarea serviciilor de evaluare de bunuri imobile;
- evaluarea se va efectua în conformitate cu standardele aplicabile în domeniul de evaluare;

conform **pct. II. 1 Scopul raportului de evaluare subpct. 2.1.3 din Caietul de sarcini.**

- ✓ **Propunerea financiară** va cuprinde Formularul de ofertă - **Formular nr. 2** din Secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei în lei, cu și fără TVA și va include toate cheltuielile aferente serviciului prestat.

Propunerea financiară va include toate cheltuielile aferente serviciilor (de exemplu: cazare/transport/etc.).

Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Neprezentarea ofertei financiare, conduce la respingerea ofertei.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

** Având în vedere criteriul de atribuire utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.*

*** În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.*

9. Criteriul de atribuire: „Prețul cel mai scăzut”. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și cerințelor minime solicitate prin Caietul de sarcini.

10. Termenul limită de depunere a ofertelor: 17.10.2025 ora 12:00

11. Durata de valabilitate a ofertei: 90 de zile, de la data limită de depunere a ofertei.

12. Valoare estimată: 3.200 lei fără TVA;

13. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro în care se va preciza obiectul achiziției, sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, conform **Formular nr. 1** - Scrisoare de înaintare, în care se va preciza obiectul achiziției.

14. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contractat ofertantul situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

15. Anunț publicat în SICAP/SEAP la secțiunea Anunțuri publicitare: Număr anunț: ADV1502830/14.10.2025.

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".