

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

1. Denumire achiziție: *Servicii de emitere și livrare a voucherelor de vacanță pe suport electronic*

COD CPV: 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare

2. **Descrierea achiziției:** Consiliul Județean Constanța, în calitate de autoritate contractantă, dorește achiziționarea a 150 carduri individuale pe suport electronic, reprezentând vouchere de vacanță, pentru un număr maxim de 150 salariați, cu valoare nominală de 800 lei/card, personalului ale cărui salarii de bază nete din luna anterioară acordării acestora sunt de până la 8.000 lei și care optează pentru acordarea acestora în baza declarației pe propria răspundere.

Voucherele de vacanță se vor utiliza pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea totală a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționat, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 de lei. Suma corespunzătoare voucherelor de vacanță pe anul 2025, în valoare de 800 de lei, poate fi folosită fracționat, conform caietului de sarcini;

3. Tipul achiziției: achiziție directă

4. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanta

5. Tipul contractului: prestări servicii

6. Valoarea estimată a achiziției: 120.000,01 lei fără TVA, compusă din:

- costuri servicii de emitere suport electronic: 0,01 lei / contract (fără TVA)

- valoarea nominală a voucherelor: 150 carduri individuale cu o valoare nominală de 800 lei/card, personalului ale cărui salarii de bază nete din luna anterioară acordării acestora sunt de până la 8.000 lei = 120.000 lei

7. Criteriul de atribuire și factorii de evaluare: „cel mai bun raport calitate-preț”.

Oferta declarată câștigătoare este oferta cu *cel mai bun raport calitate-preț*, care îndeplinește cerințele considerate obligatorii din caietul de sarcini atașat prezentei invitații și demonstrează capacitatea de prestare a serviciilor conform acestora;

Factorii de evaluare care se vor utiliza pentru determinarea celui mai bun raport calitate-preț sunt:

Nr. crt.	Factor de evaluare	Punctaj aferent (p)	Algoritm de calcul punctaj
1	Prețul	1 p	Punctaj preț = (preț minim ofertat x 1 p) / preț ofertat Preț minim ofertat este prețul cel mai scăzut dintre ofertele considerate admisibile; Prețul ofertat este prețul ofertei evaluate.
2	Rețeaua de unități afiliate și autorizate de Ministerul Turismului	60 p	Punctaj rețea = (nr. unități afiliate și autorizate ofertat x 60 p) / nr. maxim de unități afiliate și autorizate ofertat Numărul de unități afiliate și autorizate ofertat este numărul de unități afiliate și autorizate din oferta evaluată. Numărul maxim de unități afiliate și autorizate ofertat este numărul cel mai mare număr de unități afiliate și autorizate ofertat dintre ofertele considerate admisibile.
3	Acoperirea națională a rețelei unităților afiliate	39 p	Punctaj acoperire rețea = (nr. județe ofertat cu minim o unitate autorizată și afiliată x 39 p) / nr. maxim de județe ofertat cu minim o unitate autorizată și afiliată Numărul de județe ofertat este numărul de județe din oferta evaluată. Numărul maxim de județe ofertat este numărul cel mai mare de județe ofertat dintre ofertele considerate admisibile.
Total		100 p	

În cazul în care, în urma aplicării factorilor de evaluare menționați două sau mai multe oferte sunt echivalente (obțin același punctaj) și se află pe primul loc în clasament, departajarea lor se va face ținând cont de numărul de unități de cazare din localitățile și arealele cu statut de stațiune balneoclimatică și balneară ofertat, după următoarea formulă:

Punctaj departajare = nr. unități cazare din stațiunile balneoclimatice și balneare ofertat/nr. maxim unități de cazare din stațiunile balneoclimatice și balneare ofertat.

8. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați.

9. Serviciul de la care se pot solicita clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Bd. Tomis nr. 51, tel 0241/488.413, email: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat la anunțul publicat pe site-ul autorității contractante.

10. Modul de prezentare a ofertei:

- ✓ Oferta va fi însoțită de scrisoarea de înaintare, conform **Formular 1**, din secțiunea Formulare.

Ofertanții au obligația să prezinte împreună cu oferta, următoarele documente:

- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model **Formular 3**, din secțiunea Formulare.
- ✓ Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, conform model **Formular 4**, din secțiunea Formulare.
- ✓ Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model **Formular 5**, din secțiunea Formulare.
- ✓ Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform model **Formular 6** din secțiunea Formulare;

Notă: Caracterul confidențial se aplică doar dacă operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total ofertat nu poate fi confidențial.)

- ✓ Certificat constatator emis de O.N.R.C., din care să rezulte că are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului achiziției. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale și actuale, la momentul prezentării acestuia.

➤ Propunerea tehnică

Se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini anexat prezentei invitații.

➤ Propunerea financiară:

Oferta financiară va cuprinde Formularul de ofertă - **Formular 2** din Secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei în lei, cu și fără TVA și va include toate cheltuielile aferente serviciilor. Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției.

Neprezentarea ofertei financiare conduce la respingerea ofertei.

Propunerea financiară va fi însoțită de Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model **Formular 7**, din Secțiunea Formulare.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

11. Durata contractului: de la data atribuirii-31 decembrie 2025

12. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. Termenul limită de depunere a ofertelor: **17.07.2025, ora 12:00.**

14. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele la adresa de e-mail licitatii@cjc.ro sau o vor depune la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța cu Scrisoarea de înaintare conform **Formular 1**, în care se va preciza obiectul achiziției.

15. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primite, este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat ofertantul situat pe următorul loc. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.