

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: Unitatea Administrativ Teritorială Județul CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

2. Denumirea achiziției:

Servicii de audit financiar în cadrul proiectului “Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța”

Cod CPV: 79212100-4 Servicii de auditare financiară (Rev.2)

3. Descrierea achiziției :

Servicii de audit financiar în cadrul proiectului “Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța”, conform Caietului de sarcini atașat prezentei invitații.

Obiectul contractului de audit financiar constă în efectuarea verificărilor cu privire la:

-eligibilitatea cheltuielilor realizate în cadrul contractului de finanțare nr.1734/134/1.3.3./13.09.2024;

-respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice pentru bunurile/serviciile finanțate în cadrul contractului de finanțare nr.1734/134/1.3.3./13.09.2024;

-conformitatea cheltuielilor efectuate cu prevederile contractului de finanțare nr.1734/134/1.3.3./13.09.2024.

4. Sursa de finanțare: Proiectul „Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța”, este finanțat prin PNRR, Componenta C:7 - Transformare Digitală, Investiția I3 – Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investitia specifică: I3.3 - Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice

5. Valoarea estimată: 16.800 lei fără TVA

6. Tipul achiziției: Achiziție directă- prestare servicii

7. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

8. Denumirea, adresa, numărul de telefon și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis, nr.51, tel. 0241.488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro.

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și a cerințelor minime solicitate prin Caietul de sarcini atașat prezentei Invitații de participare.



Bd.Tomis nr.51, Constanța, cod poștal 900725, website: www.cjc.ro



ISO 37001
LL-C (Certification)

10. Informații privind modul de elaborare a ofertei

Oferta va fi însoțită de adresa de înaintare conform Formular nr.1 din secțiunea Formulare.

Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară (*neprezentarea propunerii tehnice sau neprezentarea propunerii financiare conduce la respingerea ofertei*).

- **Propunerea tehnică:** Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor minime prevăzute în documentația achiziției. Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini, atașat prezentei invitații. Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă cerințele din Caietul de sarcini.
- **Propunerea financiară:** se vor prezenta Formularul de ofertă - Formular nr.2, din secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei exprimat în lei fără TVA și Centralizatorul financiar, conform Anexa la Formularul de ofertă. Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Neprezentarea ofertei financiare sau prezentarea unei oferte totale ce depășește valoarea estimată conduce la respingerea ofertei. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot transmite sub forma unei solicitări de clarificări, *până cel târziu în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării achiziției, iar răspunsul autorității contractante va fi atașat la anunțul publicat pe site-ul instituției, pentru a putea fi adus în timp util la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.*

Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta:

- ✓ Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul achiziției. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia;
- ✓ Furnizare informații privind beneficiarii reali emis de ONRC. Datele prevăzute în document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia;
- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model Formular nr.3 din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, conform model Formular nr.4 din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model Formular nr.5 din secțiunea Formulare. Declarația va fi completată și semnată inclusiv de către fiecare persoană fizică ale cărei date cu caracter personal se regăsesc în cadrul ofertei transmise;
- ✓ Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform model Formular nr.6 din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model Formular nr.7 din secțiunea Formulare;
- ✓ Acord de subcontractare, conform model Formular nr.8 din secțiunea Formulare, dacă este cazul;
- ✓ Acord de asociere, conform model Formular nr.9 din secțiunea Formulare, dacă este cazul;
- ✓ Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului, conform model Formular nr.10 din secțiunea Formulare, dacă este cazul;
- ✓ Declarația pe proprie răspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH, conform Formular nr.11 din secțiunea Formulare;

- ✓ **Declarație pe propria răspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii real/reali, conform Formular nr.12 din secțiunea Formulare.**

Profilele profesionale ale personalului prestatorului utilizat pentru realizarea serviciilor de audit sunt definite astfel:

- Auditor financiar;
- Expert contabil.

Cerințele minime aferente personalului solicitat, precum și documentele necesare pentru a fi prezentate de ofertanți aferente personalului propus sunt prevăzute în Caietul de sarcini la pct IV CONDIȚII DE PARTICIPARE.

11.Durata contractului.Termenul de prestare

După semnarea contractului Beneficiarul va emite ordinul de începere și îl va comunica Prestatorului. Menționăm că proiectul se derulează până la data de 31.03.2026. În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Ministerul coordonator (Ministerul Sănătății), contractul de servicii de audit va fi prelungit în mod automat cu același număr de luni, fără costuri suplimentare.

Termenul de prestare a fiecărui raport de audit este de maxim 5 zile lucrătoare de la data prezentării documentelor de către beneficiar, cu încadrarea în termenul de depunere al cererii de transfer.

12.Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA și se va constitui în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

13.Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile de la data limită de depunere a ofertei.

14.Termenul limită de depunere a ofertelor: 02.07.2025 ora 12:00.

15. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau în plic închis, la Registratura Consiliului Județean Constanța, Bd. Tomis, nr.51, Constanța, până la data limită de depunere, cu adresă de înaintare conform Formular nr.1, în care se va preciza obiectul achiziției și datele de identificare ale ofertantului.

16. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Ofertele care nu conțin datele destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, atașat prezentei invitații, vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/ monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/ sau completări din partea autorității contractante pe adresa/ adresele de e-mail comunicate (atât în „Inbox”, cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/ primite este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse/ transmise.

17. Număr anunț publicat în SEAP: ADV 1488170/25.06.2025

***Nota:** În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".*

