



Nr. 15652/ 24.04.2025

APROBAT,
Director General Adjunct,
Diana-Roxana VOITINOVICI

SPECIFICAȚII TEHNICE

pentru achiziție ”două sisteme de bariere pentru acces auto cu trafic intens cu montaj și punere în funcțiune incluse în parcare din Strada Mircea cel Bătrân, nr. 104A aparținând Consiliului Județean Constanța”.

1. OBIECTUL ACHIZITIEI

Pentru asigurarea restricționării accesului auto în interiorul parcerii din Strada Mircea cel Bătrân, nr. 104A, aparținând Consiliului Județean Constanța, este necesară *achiziția a două sisteme de bariere pentru acces auto cu trafic intens cu montaj și punere în funcțiune incluse în parcare din Strada Mircea cel Bătrân, nr. 104A.*

2. DATE OBIECTIVE

Barierele, precum și instalația electrică necesară funcționării sistemelor de bariere se vor monta și instala pe terenul aparținând Consiliului Județean Constanța din strada Mircea cel Bătrân, nr. 104A.

Sistemele de bariere pentru acces auto cu trafic intens vor fi alcătuite din următoarele subansambluri:

- Unitate de control : 2 x 1 buc.
- Braț din aluminiu ajustabil (max. 6,00m) : 2 x 1 buc.
- Accesorii prindere braț : 2 x 1 buc.
- Stâlp fix de susținere : 2 x 1 buc.
- Telecomandă : 2 x 15 buc.

Barierele vor fi alimentate de la rețeaua electrică cu $U = 230V$ (transformator de rețea de la 220V la 24 V, deoarece funcționarea se face la tensiunea de 24V). Barierele vor fi prevăzute cu ajustarea electronică a limitatorilor de capăt de cursă.

Funcționarea barierelor se va face în următoarele condiții de temperatură: -40 grdC și +50 grdC.

Materiale: Telecomandă = 30 buc.; Stâlp ajustabil = 2 buc.; Lampă semnalizare optică = 2 buc.; Suport metalic barieră = 2 buc.; Set fotocelule.

Manoperă:

1. Montaj bariere = 2 buc.;

- a. Executare fundație din beton 2x (600 mm x400 mm x500) : Săpătură și Turnat beton
- b. Instalație electrică curenți tari subterană pentru alimentare servomotoare bariere : Săpătură șanț; Pozare cabluri ; Umpluturi cu pământ
- c. Aducerea terenului la starea inițială (turnat beton de ciment/ beton asfaltic)
- d. Instalație electrică de curenți slabi : Montat cablu TE (curenți slabi/ cablu telecomunicații); Străpungeri pereți

2. Realizare probe și punere în funcțiune

3. Transport materiale/ utilaje / echipă

3. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

- să furnizeze subansamblele și materialele necesare realizării celor două sisteme de bariere ;
- să realizezeze lucrările pregătitoare în vederea pozării cablurilor de curenți tari ;
- să solicite asistență tehnică în vederea realizării traseului săpăturilor ;
- să realizeze montajul tuturor echipamentelor și instalațiilor aferente sistemelor de bariere (stâlpi ajustabili, lămpi semnalizare, suportți metalici, seturi fotocelule, cabluri de curenți tari și de curenți slabi -TE, etc.) ;
- să efectueze probele de funcționare necesare ;
- să realizeze punerea în funcțiune a celor două sisteme de bariere ;

Pe perioada de realizare a diferitelor montaje trebuie să asigure condițiile pentru respectarea prevederilor normative de protecție și sănătate în muncă, precum și prevederile pentru protecție în caz de incendiu , astfel :

-să respecte toate prevederile legale în vigoare în conformitate cu Legea nr. 319/2006, actualizată privind protecția și securitatea muncii, precum și prevederile Legii nr. 307/2006, actualizată, privind apărarea împotriva incendiilor ; să ia măsuri de protecția muncii împotriva electrocutării și să respecte prevederile specifice privind securitatea și sănătatea pentru realizarea lucrărilor în domeniul instalațiilor electrice ;

să ia măsurile necesare și să se asigure că instalația/ echipamentul este utilizată/ utilizat în condiții de siguranță ; să anunțe de îndată Beneficiarul în cazul producerii vreunui accident ; să pună în siguranță echipamentele/ instalațiile prin izolarea acestora în vederea cercetării, în caz de accident ;

4. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- să desemneze persoanele cu drept de control și recepție asupra modului de îndeplinire a contractului ;

- să efectueze plata conform prevederilor contractului;

5. TERMENE DE FURNIZARE A PRODUSELOR ȘI DE REALIZARE A MONTAJULUI

5.1. Termen de furnizare a produselor = maxim 5 zile de la data transmiterii Notei de comandă.

5.2. Termen de realizare montaj și punere în funcțiune = maxim 30 de zile de la data furnizării produselor.

6. TERMEN DE GARANȚIE

Termenul de garanție este de 24 luni de la data punerii în funcțiune a celor două sisteme de bariere și semnarea procesului verbal de recepție.

7. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului: de la semnarea contractului de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție, dar nu mai mult de 30 luni calendaristice.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție

9. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

„Prețul cel mai mic,,

10. MODALITATEA DE PLATĂ

Plata se va face cu OP, într-un cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcarea din sistemul RO e-factura.

Decontarea se va face în baza facturii emise de furnizor, însoțite de procesele verbale de recepție și de punere în funcțiune semnate de către reprezentantul Autorității Contractante, fără obiecțiuni.

Dacă facturile au elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de autoritatea contractantă și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturilor se suspendă. Răspunderea în termen se va face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturilor.

11. DISPOZIȚII FINALE

În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a ofertei tehnice și financiare potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform cu situația din teren și fundamentarea soluțiilor propuse pentru realizarea obiectului de achiziții. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze în scris, UAT Județul Constanța - Consiliul Județean Constanța asupra intenției de a vizita amplasamentul la adresa de email licitatii@cjc.ro. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante (AC) în scris la adresa de email licitatii@cjc.ro.

Propunem spre aprobare

Direcția Generală Tehnică și Urbanism

Șef Serviciu Patrimoniu și A.D.P.P.,

Silvia VOICU

Întocmit,

Ion MODORAN

Serviciul Patrimoniu și A.D.P.P.

Ex 1/1