



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ URBANISM ȘI AMENAJAREA
TERITORIULUI - SERVICIUL INVESTIȚII**



• Tel.: +40-241.488.001 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Nr. 10625/18.03.2025

APROBAT
Arhitect Șef,
Alexandru Gabriel Bîrcă

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică a contractului **Servicii de proiectare (DTAD +SF/DALI) pentru obiectivul de investiție “Modernizare Corp C4 – Verandă Recuperare Medicală prin desființare parțială și Reconstruire cu regim de înălțime P+1E+T – Lucrări de punere în siguranță în regim de urgență”**

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

INTRODUCERE

Prin realizarea obiectivului de investiții **“Modernizare Corp C4 – Verandă Recuperare Medicală prin desființare parțială și Reconstruire cu regim de înălțime P+1E+T – Lucrări de punere în siguranță în regim de urgență”** se asigură pacienților un cadru medical civilizat și actualizat la standardele și cerințele actuale, extinderea capacității secției pentru a răspunde cerințelor crescute ale pacienților, îmbunătățirea condițiilor de confort și accesibilitate pentru pacienți și personalul medical, crearea unui mediu terapeutic modern și eficient.

Cap. I. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini detaliază cerințele de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului, pentru obiectivul de investiții **“Modernizare Corp C4 – Verandă Recuperare Medicală prin desființare parțială și Reconstruire cu regim de înălțime P+1E+T – Lucrări de punere în siguranță în regim de urgență”** din cadrul Secției de Recuperare, Medicină fizică și Balneologie Eforie Sud, strada Republicii nr. 7 și va respecta cerințele din AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE NR. 14/27.02.2025 și a CERTIFICATULUI DE URBANISM NR. 77/27.02.2025

Cap. II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Titularul/Beneficiarul investiției: Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța Bulevardul Tomis, nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, Telefon 0241/488404, Fax: 0372/007000, e-mail: consjud@cjc.ro.

II.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Prin realizarea investiției de Reconstruire a clădirii actualmente aflată într-o stare avansată de degradare, se vor atinge următoarele obiective:

- Asigurarea funcțiunii și destinației clădirii la parametrii optimi și actuali;
- Extinderea capacității secției pentru a răspunde cerințelor crescute ale pacienților.

- Crearea unui mediu terapeutic modern și eficient.
- Se asigură accesul pacienților la o unitate spitalicească nouă având toate funcțiunile și dotările pentru care a fost gândită și anume cazarea și îngrijirea curentă a bolnavilor pe perioada internării în Secția de Recuperare, Medicină fizică și Balneologie Eforie Sud.

II.3. Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă realizarea de către prestator a Serviciilor de proiectare fazele DTAD și SF/DALI.

Activitățile privind serviciile de proiectare constau în elaborarea proiectului tehnic de demolare (DTAD) + SF/DALI și documentație în vederea obținerii avizelor cerute prin Certificatul de Urbanism nr. 77/27.02.2025 în conformitate cu legislația în vigoare HG nr. 907/2026 actualizat ; Legea nr. 10/1995 actualizată, Legea nr. 50/1991 actualizată, cât și a tuturor normelor și normativelor în vigoare.

Facem mențiunea că a fost eliberată AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE nr. 14/27.02.2025 prin care se autorizează EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE pentru MODERNIZARE CORP C4 – VERANDĂ RECUPERARE MEDICALĂ PRIN DESFIINȚARE PARȚIALĂ ȘI RECONSTRUIRE CU REGIM DE ÎNĂLȚIME P+IE+T- LUCRĂRI DE PUNERE ÎN SIGURANȚĂ ÎN REGIM DE URGENTĂ.

Descrierea serviciilor de bază ce urmează a fi prestate:

Pentru repunerea clădirii într-un circuit public adecvat se propun următoarele:

A. Documentatie faza DTAD

- ✓ **Servicii de proiectare în vederea începerii lucrărilor de desființare parțială prin demolare:**
 - Demolarea clădirii existente ce face parte din corpul C4 aflată în clasa de risc seismic Rs II, din care fac parte clădirile cu risc ridicat de prăbușire la cutremur, conform propunerii din Expertiza Tehnică elaborată în ianuarie 2023, care este atașată prezentului Caiet de Sarcini;
 - Suprafața construită este de 690,00 mp conform Expertizei Tehnice;
 - Suprafața desfășurată este de 1380,3 mp conform Expertizei Tehnice;
 - Înălțimea supratetana totală 7,45 mp conform Expertizei Tehnice;
 - Clădirea nu figurează pe Lista Monumentelor Istorice actualizată;
 - Lucrarea va trebui, sa conțină relevee, volume, cantități;
 - Aceasta va include planuri de demolare, memoriu tehnic, plan de gestionare a deșeurilor rezultate din demolare;
 - In cadrul documentatiei vor fi atașate: antemăsurători, liste de lucrări estimate cantitativ și valoric, extrase cuprinzând consumurile de materiale (*dacă este cazul*), manoperă, utilaj si transport;
 - Listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier);
 - Grafic fizic și valoric.

Documentația va fi elaborată conform conținutului cadru al documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare- D.T.A.D. aprobată prin Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, actualizată.

B. Documentația faza SF/DALI:

- ✓ **Serviciile de proiectare în vederea aprobării bugetului și soluțiilor noului corp de clădire vor ține cont de următoarele:**
 - Documentația Studiu de Fezabilitate, completat cu elementele specifice din Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții va fi elaborată conform conținutului cadru aprobat prin Hotărârea 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente

- obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, actualizată;
- Studiu geotehnic: Proiectantul va realiza un studiu geotehnic detaliat pentru amplasamentul noii clădiri, pentru a determina caracteristicile solului și a stabili soluțiile optime de fundare;
- Studiu topografic: Proiectantul va realiza un studiu topografic actualizat al amplasamentului, pentru a stabili cotele și limitele terenului;
- Proiect de protecție a construcțiilor învecinate: Proiectantul va ține cont de construcția învecinată, pentru a preveni deteriorarea acesteia, în timpul lucrărilor de demolare și construcție;
- În cazul în care este necesară devierea rețelelor edilitare existente, proiectantul va elabora proiectul de deviere;

Notă: Pe amplasamentul imobilului cu număr cadastral IE 107778 există branșamente la apă, canalizare, telefonie, electrice. În ceea ce privește branșarea la rețeaua de gaze Consiliul Județean Constanța, a depus în data de 13.03.2025 Cererea de racordare la sistemul de distribuție;

- În documentație se vor include sumele necesare branșării/racordării corpului reconstruit P+1F+T;
- Expertiza tehnică corp de legătură;
- Pentru construcția nouă se vor folosi soluții tehnice de actualitate ținându-se cont că la alegerea finisajelor exterioare, acestea să se potrivească în cadrul ansamblului construit din care face parte;
- Categoria de importanță a clădirii este "B" - Construcții de importanță deosebită.

Notă: Destinația clădirii va fi de Unitate spitalicească de Cazare și tratament și va fi proiectată conform normelor și normativelor actuale de proiectare pentru clădiri cu această destinație Spital – spații de cazare și tratament având următoarele cerințe minimale de compartimentare și dotare conform Ordin nr. 914/2006 Privind Organizarea Secțiilor Medicale.

Noua clădirea ce va fi compusă din P+1E+T, va avea aceeași suprafață construită și desfășurată cu cea demolată.

Cerințe ale Beneficiarului de exploatare:

➤ Parter:

- Rampa de acces pentru pacienți greu deplasabili
- Grup sanitar pentru pacienți greu deplasabili
- Recepție/Birou de internare pacienți
- Garderoba pacienți (pe sexe)
- Vestiar pentru personalul sanitar cu grup sanitar (pe sexe) + camera de odihnă pentru personal
- Două cabinete de consultații
- Sală de tratamente spitalizare de zi
- Salon/saloane spitalizare de zi cu grupuri sanitare pentru 3 paturi
- Compartiment radiologie compus din camera de expunere, camera de control, camera de pregătire/așteptare pacienți.
- Cameră primire lenjerie curată
- Cameră pentru predare lenjerie murdară
- Depozit materiale sanitare
- Boxă de curățenie cu spațiu de depozitare materiale de curățenie
- Cabinet medic șef
- Cabinet asistent șef
- Cabinet asistente
- Sală de tratamente
- Spațiu depozitare deșeuri
- Oficiu alimentar și sală de mese
- Salon pentru pacienți greu deplasabili cu grupuri sanitare (maxim 6 paturi)
- Izolator cu grup sanitar propriu

- Spațiu de depozitare echipamente (fotoliu rulant, targă).

➤ Etaj:

- Saloane spitalizare continuă cu dotările aferente și grupuri sanitare
- Cabinet asistente
- Cabinet consultații
- Sală tratamente
- Boxă de curățenie + depozit pentru lenjeria murdară
- Spațiu depozitare temporară deșeuri infecțioase
- Spațiu pentru depozitare lenjerie curată
- Grup sanitar personal.
- Clădirea va fi dotată cu Lift pentru pacienți.
- Saloane pentru pacienți adulți vor avea capacitate maximă de 6 paturi și de minim 2 paturi în rezerve conform Ordinelor și normativelor de proiectare pentru unități spitalicești ce prevede o arie minimă utilă de 7 mp/pat în saloanele curente și de 9 mp/pat în rezervă. Cubajul va fi de 20 mc aer/pat.
- Dotarea minimă sanitară va fi de un grup sanitar propriu/comun la 1-2 paturi și grup sanitar propriu/comun la 2 saloanele cu 3 – 4 paturi, fiecare conținând duș, WC, lavoar (un grup sanitar poate deservi max 6 paturi).

De exemplu: Un grup sanitar comun poate deservi 2 saloane în următoarele variante:

- a) Salon de 3 paturi + salon de 3 paturi
- b) Salon de 3 paturi + salon de 2 paturi
- c) Salon de 2 paturi + salon de 4 paturi

Fiecare salon va fi dotat minim cu următoarele:

- Corp de iluminat, TV, priză și sonerie la fiecare pat;
- Pat medical mecanic cu 4 roți și 2 suporturi laterale, un mâner de ridicare pacient pentru pat, 2 manivele, suport perfuzie cu 4 cârlige și noptieră cu dulap la fiecare pat;
- O masă cu scaune la fiecare salon;
- Frigider;
- Aparat de aer condiționat/ventilație/etc;
- Se vor da specificații tehnice detaliate pentru fiecare echipament;
- La ora actuală secția funcționează cu 32 paturi de spitalizare continuă, dar avizate de Ministerul Sănătății sunt 70 paturi și 3 paturi pentru spitalizare de zi, avizate de Ministerul Sănătății fiind 10.

NOTE:

1. În urma studiilor de teren de la această fază de proiectare și ținându-se cont de cerințele beneficiarului de exploatare, coroborat cu Normele și Normativele de proiectare pentru Unități Spitalicești, se va propune componența și funcțiunile fiecărei suprafețe de incintă ținându-se cont de obligativitatea de a se păstra suprafața construită, cât și cea desfașurată fără afectarea Indicilor Urbanistici în vigoare. **Soluțiile vor fi discutate cu beneficiarul pe perioada proiectării.**
2. În termen de 5 zile de la primirea ordinului de prestare prestatorul va transmite beneficiarului Nota conceptuală și Tema de Proiectare aferentă obiectivului de investiție;
3. În termen de 10 zile de la primirea ordinului de prestare, se va înainta o propunere a corpului nou construit pentru a fi discutată cu beneficiarul final și reprezentanții DSP, ISU, urmând ca în documentația finală elaborată, să se țină cont de observațiile instituțiilor anterior menționate.
4. În ceea ce privește proiectul de organizare de șantier, se va avea în vedere folosirea aceluiași șantier de la demolare.

Notă: Totalitatea tipurilor de investiție se vor regăsi în documentația SF/DALI.

Cap. III. BUGETUL INVESTIȚIEI

Bugetul prezentei achiziții, pentru atribuirea contractului Servicii de proiectare (DTAD +SF/DALI) pentru

obiectivul de investiție “Modernizare Corp C4 – Verandă Recuperare Medicală prin desființare parțială și Reconstruire cu regim de înălțime P+IE+T – Lucrări de punere în siguranță în regim de urgență” este de **174.071 lei, fără TVA.**

Cap. IV. RESURSE PERSONAL NECESARE PENTRU REALIZAREA CONTRACTULUI

Pentru prestarea serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini, ofertantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante personal specializat.

✓ **Cerințe tehnice minime obligatorii privind specialiști, pentru activitatea de proiectare :**

Având în vedere că prezentul contract are ca scop servicii de proiectare tehnică, pentru a presta servicii de calitate, ofertantul trebuie să asigure personalul de specialitate necesar realizării obiectivului, respectiv:

1. Arhitect/șef proiect - cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, responsabil de gestionarea proiectului de la concepere la încheiere, care coordonează toate proiectele de specialitate;

2. Proiectant construcții civile și industriale (proiectare structuri de rezistență) - inginer, construcții civile, industriale și agricole, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de rezistență aferent obiectivului de investiții;

3. Proiectant de specialitate instalații sanitare - inginer instalații sanitare, cu experiență în domeniul proiectării instalații sanitare în conformitate cu legislația, normativele și reglementările în vigoare aferent obiectivului de investiții;

4. Proiectant de specialitate instalații electrice - inginer instalații electrice, persoana autorizată ANRE (potrivit prevederilor Ordin ANRE nr. 66/2023) cu experiență pentru a desfășura activități de proiectare instalații electrice în conformitate cu legislația, normativele și reglementările în vigoare aferent obiectivului de investiții;

5. Proiectant instalații de ventilație/climatizare - inginer instalații ventilație/climatizare, cu experiență în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de instalații de ventilație și climatizare aferent obiectivului de investiții;

6. Proiectant instalații de termice - inginer instalații termice, cu experiență în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de instalații de încălzire, aferent obiectivului de investiții;

7. Proiectant atestat ANRE instalație de utilizare gaze naturale – inginer instalații gaze, cu experiență în domeniul proiectării persoană autorizată ANRE (potrivit prevederilor Ordin ANRE nr.65/10.05.2023).

Ofertantul are obligația să asigure personal calificat pentru execuția corespunzătoare a prezentului contract. Resursele umane și tehnice se vor dimensiona și corela, în conformitate cu cerințele contractului.

Ofertantul va ține seama de prevederile art. 9 din Legea nr. 50/1991 și de art. 29 din Ordinul nr. 839/2009 la elaborarea ofertei și stabilirea echipei de proiect.

Pentru personalul propus, se va prezenta experiența profesională deținută de aceștia, respectiv că a participat în cadrul unui contract având ca obiect construcții civile în care a derulat același tip de activitate, cu cea/cele pe care urmează să o îndeplinească în viitorul contract, dus/e la bun sfârșit.

Documente care pot justifica experiența profesională, enumerarea nefiind exhaustivă:

- procese-verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare, alte documente relevante emise de beneficiari/angajatori, sau orice document echivalent care să demonstreze experiența profesională specifică.

Prin „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate la sfârșitul prestării.

Pentru personalul declarat/nominalizat, ofertanții vor prezenta următoarele documente:

- copie după diplomele de studii³;
- certificate de atestare/calificare sau autorizațiile eliberate de autoritățile competente, valabile la data prezentării (dacă este cazul);
- contract de muncă/extras Revisal sau alte documente care să facă dovada calității de angajat a specialistului nominalizat;
- declarație privind disponibilitatea pentru toată durata de implicare a persoanei în durata contractului, în cazul în care **nu** este angajat al ofertantului;
- documente care să ateste experiența profesională.

Toate referirile la diplome/atestare/legitimații etc. se vor citi cu mențiunea „echivalent”.

Pentru personalul nerezident, este permisă prezentarea certificărilor/autorizărilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Certificatele/documentele trebuie însoțite de traducere autorizată în limba română, dacă este cazul.

Notă:

- **Lista personalului nu este limitativă, ofertantul fiind liber să adauge specialiștii pe care îi consideră necesari pentru ducerea la bun sfârșit a contractului.**
- **Ofertanții pot nominaliza aceeași persoană pentru mai multe poziții, dacă aceasta deține competențele necesare îndeplinirii cerințelor caietului de sarcini, cu respectarea prevederilor legale din domeniul construcțiilor.**

Contractantul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al achizitorului. Schimbările de personal vor fi analizate și aprobate de către achizitor. Contractantul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Contractantului (ex. demisia, etc.).

Oricare din situațiile menționate la punctele a) și b) vor fi dovedite cu documente justificative.

Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă va considera că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile corespunzător.

În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare.

ATENȚIE!

¹ Autoritatea contractanta solicită prezentarea de **proiectant de specialitate instalații curenți slabi** autorizat conform prevederilor art. 1 alin. (2) lit. a) și c) din ORDIN nr. 87 din 6 aprilie 2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor, actualizată pentru:

- proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu;
- proiectarea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor;

pentru care ofertanții vor prezenta **dovada că deține autorizație/atestat** în conformitate cu OMAI nr. 87/2010 cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic poate subcontracta proiectarea unei alte persoane (persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale) care deține documentele prevăzute de lege, caz în care va prezenta și acordul de subcontractare/orice document care atestă relația juridică dintre prestator și ofertant.

Cap. V. TERMEN DE PRESTARE. DURATA CONTRACTULUI

a) Data de începere

³ Diplomă sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări

Durata contractului: de la semnarea contractului de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de părți.

Data la care voi începe prestarea **serviciilor de proiectare**, va fi data menționată în ordinul de începere.

Perioada de realizare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului echivalează cu întreaga perioadă de prestare a serviciilor de proiectare faza DTAC+PTE.

b) Perioada de prestare a Serviciilor de Proiectare:

Nr. crt.	Denumire Pachet de Proiectare	Termen [zile]
1	A. Documentația Tehnică pentru Autorizarea Demolării – DTAD B. Documentația Tehnică faza SF/DALI în vederea avizării în comisia CTE – CJC și aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin Hotărâre de Consiliu	85 zile calendaristice de la Ordinul de Incepere

Notă:

1. Prestatorul are obligația de a elabora documentațiile necesare obținerii de către beneficiar a avizelor solicitate prin CU;
2. Termenul de obținere de către beneficiar a avizelor și acordurilor prevăzute prin CU, nu afectează termenul de predare a documentațiilor tehnice.

Predare documentație:

Documentația se va elabora în limba română și se va preda, atât pe suport de hârtie în 2 exemplare (semnate și ștampilate) cât și în format electronic scannat pe CD/DVD (cu ștampila și semnătură).

La predarea documentației tehnico - economice, proiectantul va ceda și drepturile de autor în favoarea beneficiarului investiției.

Contractantul răspunde de greșelile de proiectare rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție, în vigoare aplicabile.

Predarea documentației de proiectare va fi condiționată de:

- întocmirea acestora cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare (Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, etc.;

- existența referatelor de verificare întocmite de către verificatorii de proiecte atestați, care vor semna și ștampila piesele scrise și desenate ale proiectului.

Este responsabilitatea proiectantului să se asigure că serviciile de proiectare ce fac obiectul prezentei achiziții se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice, românești, în vigoare.

- cerințele specifice ale avizatorilor, autorităților administrației publice locale și/sau centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora;

Proiectantul va fi responsabil pentru elaborarea imediată a oricăror documentații, studii, expertize de specialitate necesare, în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare, în vederea obținerii tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare realizării investiției precum și în vederea execuției lucrărilor.

Potrivit prevederilor art. 24 din Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Orice reglementare ulterioară încheierii contractului transmisă de Autoritatea Contractantă în scopul îndeplinirii contractului, va fi însoțită de către Proiectant.

Cap. VI. RESPONSABILITĂȚILE REFERITOARE LA REALIZAREA EFECTIVĂ A CONTRACTULUI

✓ Responsabilități/Cerințe privind serviciile de proiectare:

- elaborarea oricăror documentații, studii, expertize de specialitate necesare, în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare, în vederea obținerii tuturor avizelor și acordurilor de către beneficiar (chiar dacă nu au fost menționate în certificatul de urbanism);
- precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- întocmire proiectului faza SF/DALI și prezentarea acestuia în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, prin grija acestuia, conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- elaborare scenariu securitate la incendiu preliminar;
- prezentarea graficului fizic și valoric pentru serviciile de proiectare, întocmit în conformitate cu legislația în vigoare.

În cazul în care, în urma recepției cantitative și calitative, se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentației predate, Prestatorul are obligația de a rectifica și completa documentația, în termen de 5 zile, fără a invoca costuri suplimentare.

NOTA: Proiectul SF/DALI va fi verificat de verficator tehnici atestați – **prin grija proiectantului** - pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor pentru toate cerințele ce se impun, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții. **Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții.**

✓ Responsabilități/Cerințe privind Serviciile de Asistență Tehnică din partea proiectantului

Proiectantul la faza SF/DALI va asigura în preț contractului și asistența tehnică către proiectantul ce va realiza DTAC+PTE, pe toată durata de realizare a acestei etape de proiectare.

NOTĂ: Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, rezultate din executarea contractului de servicii, trec în proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza exclusiv, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Cap. VII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a prezentei proceduri este „prețul cel mai scăzut”.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Cap. VIII. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va face în baza facturii emise de Contractant numai după întrunirea următoarei condiții, respectiv pe baza procesului verbal de predare-primire și de recepție cantitativă și calitativă, care se va semna după obținerea avizului Comisiei tehnico-economice a.CJC.

Plata se va efectua cu OP într-un cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul RO e-factura.

Cap. IX. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA, constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, termen ce poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor legale. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor legale.

Cap. X. MODUL DE REALIZARE A OFERTEI

A) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini, Expertiza Tehnică, Recomandări, obligațiile stipulate în legislația în vigoare.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele din caietul de sarcini.

Se vor prezenta:

- Denumirea și durata activităților din cadrul contractului;

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele caietului de sarcini, precum și legislația în vigoare în domeniul construcțiilor și a documentelor atașate acestuia.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate, poate duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Ofertanții vor prezenta nominal personalul propus necesar executării contractului, care să îi permită prestarea activităților pentru care a fost implicat în contract:

Categoria de personal	Nume prenume specialist declarat/nominalizat	Modul în care se asigura accesul la serviciile acestuia
.....		

* Lista poate fi completată cu orice categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităților în cadrul contractului

* pentru personalul declarat/nominalizat, ofertanți vor prezenta documentele solicitate la cap. IV din prezentul caiet de sarcini.

NOTA: În cazul personalului pentru care există certificări specifice, emise de un organism abilitat conform prevederilor legale incidente domeniului în cauză, ofertanții vor prezenta dovada certificării specifice, valabile. Pentru personalului străini se vor prezenta documente echivalente conform legislației specifice statului respectiv, valabile.

B) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA și va include totalitatea cheltuielilor aferente serviciilor (de exemplu: cazare/transport/etc.).

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Se va prezenta formularul de ofertă în lei fără TVA și centralizatorul anexă la ofertă.

Cap. XI. VIZITĂ AMPLASAMENT

În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a ofertei tehnice și financiare, potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform cu situația din teren.

Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului pot solicita, în scris, UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța asupra intenției de a vizita amplasamentul la adresa de e-mail licitatii@cjc.ro.

Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului, va fi adresată Autorității Contractante în scris.

Autoritatea Contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori necesară elaborării proiectării ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

LEGISLAȚIE:

- Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 914/2006 Privind Organizarea Secțiilor Medicale;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Hotărârea nr. 273/1994 (republicată) pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect;
- Ordinul nr. 1.370/2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor - indicativ PCF 002;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierelor temporare sau mobile;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordin nr. 11/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verificatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice.

NOTE:

- Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice, etc, în vigoare la data elaborării documentațiilor contractului. Contractantul trebuie să respecte pe deplin toate prevederile legislației românești în domeniul

construcțiilor. Contractantul trebuie să se asigure că orice contracte, subcontracte, instrucțiuni de utilizare, aprobări, etc. care urmează să fie încheiate sau emise în timpul perioadei de execuție și cea de notificare a defectelor, trebuie să fie în conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (cu modificările și completările ulterioare).

- Având în vedere din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, facem precizarea că specificațiile tehnice descrise în Caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. sunt însoțite de sintagma „sau echivalent”.

Documente ce vor fi puse la dispoziția ofertanților de către beneficiar:

- Extrasul de plan cadastral pentru imobilul cu IE 107778, UAT Eforie/Constanța, localitatea Eforie Sud;
- Expertiza Tehnică cu privire la Desființarea Parțială a unui corp din cadrul imobilelor aflate în Domeniul Public al Județului Constanța – respectiv C4;
- Certificat de Urbanism nr. 77/27.02.2025, în copie;
- Autorizație de construire nr. 14/27.02.2025, în copie.

Director General Adjunct,

Diana Roxana Voitinovici

Șef Serviciu Investiții,

Cristian Gheorghiu