

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: UAT Județul CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739
- telefon: +40-241- 488.413
- fax: +40-241- 488.411
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Denumirea achiziției și codul CPV: „*Achiziționarea unui sistem de securitate și supraveghere cu licență pentru 100 de camere și mentenanță (5 ani)*” aferent proiectului „*Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța*”, finanțat prin PNRR, Componenta C:7 - Transformare Digitală, Investiția I3 – Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investitia specifică: I3.3 - Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, Cod CPV - 48730000-4 Pachete software de securitate (Rev.2)

Descrierea achiziției: Obiectul contractului de achiziție ce urmează a fi derulat în cadrul proiectului „*Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța*”, îl constituie achiziționarea unui sistem de securitate și supraveghere cu licență configurare pentru 100 de camere și mentenanță minim 5 ani. **Furnizorul va asigura suport tehnic pentru minim 5 ani pentru soluția software de la punerea în funcțiune**, conform Caiet de sarcini atașat prezentei invitații.

3. Tipul achiziției: Achiziție directă – furnizare produs.

4. Sursa de finanțare: proiect „*Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța*”, finanțat prin PNRR, Componenta C:7 - Transformare Digitală, Investiția I3 – Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investitia specifică: I3.3 - Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, conform contract de finanțare nr. 1734/134/I.3.3./13.09.2024 și buget proiect.

5. Valoarea estimată: - **145.890,00 lei fără TVA.**

6. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP/SICAP. Autoritatea Contractantă va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art. 43 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta în SEAP/SICAP, în condițiile în care deține cont. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP/SICAP. Nota: În situația în care în conținutul propunerii tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii „sau echivalent”.

7. Serviciul de la care se pot solicita clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr. 51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt transmise în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

8. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform **Formular 1** în care se va preciza obiectul achiziției. Ofertanții au obligația să prezinte următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare, conform Formular nr.1 din Secțiunea Formulare;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

(evitarea conflictului de interese) conform model **Formular nr. 3**, din secțiunea Formulare;

- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 4** din secțiunea Formulare;

- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform **Formular nr. 5**

- Declarație privind partea/părțile propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform **Formular nr. 6** din secțiunea Formulare; **Atenție:** Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor INDICATE ȘI DOVEDITE ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, dovadă ce devine anexă la ofertă (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/ financiară ca fiind confidențială; prețul total oferat nu poate fi confidențial.)

- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model **Formular nr. 7**, din Secțiunea Formulare.

- Angajament ferm, **dacă este cazul**, conform model **Formular nr. 8**, din Secțiunea Formulare.

- Acord de subcontractare, **dacă este cazul**, conform model **Formular nr. 9**, din Secțiunea Formulare.

- Acord de asociere, **dacă este cazul**, conform model **Formular nr. 10**, din Secțiunea Formulare.

- Declarație privind respectarea aplicării principiului DNSH (Do not significant harm – A nu aduce prejudicii asupra mediului) conform **Formular nr. 11**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație pe propria răspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii real/reali, conform **Formular nr. 12**, din Secțiunea Formulare.

- **Certificatul constator emis de ONRC**, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/ actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/subcontractării (după caz), se va prezenta certificatul constator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/pentru partea pe care o va realiza fiecare;

- **Totodată se va prezenta**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, actualizată, Documentul care conține informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, respectiv: **extras ONRC privind Furnizare informații privind beneficiarii reali**, valabil la data prezentării;

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât **să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini** anexat prezentei invitații.

Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă cerințele din caietul de sarcini și cele care decurg din legislația în vigoare.

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate în caietul de sarcini poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerată neconformă.

Ofertele în care propunerea tehnică nu asigură corelarea cerințelor din prezenta documentație și/sau corelarea cu propunerea financiară se consideră neconforme.

Propunerea financiară este reprezentată de Formularul de ofertă - **Formular 2** din Secțiunea Formulare și **Centralizatorul de preturi – Anexa 1**, disponibile în Secțiunea Formulare.

În Formularul de ofertă se va înscrie valoarea totală a ofertei, în lei, cu și fără TVA. Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. **Oferta trebuie să se încadreze în valoarea estimată.** Propunerea financiară va include toate costurile generate de furnizarea produsului solicitat. **Neprezentarea ofertei financiare conduce la respingerea ofertei.**

Propunerea financiară va fi însoțită de **Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale** conform model **Formular 7**, din Secțiunea Formulare. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, cel mai târziu în ziua anterioară datei limită de depunere a ofertelor, astfel încât să se permită tuturor operatorilor economici interesați să-și elaboreze oferta cu luarea în considerare a clarificărilor/completărilor respective.

9. Criteriul de atribuire: „prețul cel mai scăzut”. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele minime solicitate prin Caietul de Sarcini, Invitația de participare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

10. Durata contractului: Contractul intră în vigoare la momentul înregistrării și semnării de către ambele părți, după constituirea garanției de bună execuție și prezentarea documentului justificativ achizitorului și până la finalizarea tuturor obligațiilor asumate.

Termenul de furnizare este de 30 zile de la data menționată în ordinul de începere. Durata estimată a contractului este de 3 luni, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului "Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean Sfântul Apostol Andrei Constanța" respectiv 30.09.2025, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare nr. 1734/134/I.3.3./13.09.2024.

11. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. Garanție de bună execuție: 5% din valoarea contractului fără TVA constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 actualizată și completată, coroborat cu prevederile art. 39 alin. (3) și art. 40 din HG 395/2016, actualizată și completată.

13. Termenul limită de depunere a ofertelor: **31.03.2025, ora 12:00** (riscul neprimirii ofertei în termenul limită stabilit cade în totalitate în sarcina operatorului economic, în sensul că oferta va fi respinsă ca întârziată ori de câte ori se va constata că a fost primită cu depășirea termenului limită).

14. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: **licitatii@cjc.ro,**

sau la

Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, în plic închis, însoțit de Scrisoare de înaintare.

15. Alte informații:

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

Anunț publicat pe site-ul <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>, Secțiunea Publicitate anunțuri – nr. anunț SEAP: - ADV1472779