

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### 1. **Autoritatea contractantă: U.A.T. JUDEȚUL CONSTANȚA**

Adresa: Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, 900725; cod fiscal : 2981739; telefon:+40 241 488.413; e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro); web: [www.cjc.ro](http://www.cjc.ro)

### 2. **Tip achiziție:** achiziție directă

### 3. **Tip contract:** servicii

### 4. **Sursa de finanțare:** buget local

### 5. **Valoare estimată:** 46.000,00 lei fără TVA

**6. Denumire achiziție și codul CPV:** servicii de elaborare a documentațiilor tehnice și obținerea autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru obiective SMID – cod CPV: 90713000-8 *Servicii de consultanță în probleme de mediu (Rev.2)*

**7. Descrierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate:** servicii de elaborare a documentațiilor tehnice și obținerea autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare din cele 9 obiective SMID pentru care au fost obținute avize, conform specificațiilor tehnice anexate prezentei invitații

**8. Condiții de participare pentru ofertanți:** pot participa toți operatorii economici, indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Ofertanții trebuie să prezinte declarația privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform Formular 3, declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Formular 3A, declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform Formular 4 și declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform Formular 6 (formularul transmis asumat, dar necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total ofertat nu poate fi confidențial). De asemenea, ofertanții trebuie să fie abilitați, adică să dețină un certificat de atestare VALABIL privind prestarea acestor servicii, emis de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr. 1230/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, în domeniul „*elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor*”. Totodată, oferta va cuprinde certificatul constatator emis de ONRC (actualizat), din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului achiziției.

**9. Informații privind clarificări:** se pot solicita informații și clarificări, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, la Serviciul Achiziții, Analiză Piață și Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, tel.0241.488413, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro)

**10. Criteriul de atribuire și factorii de evaluare:** *prețul cel mai scăzut*. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile confirmării îndeplinirii cerințelor minime considerate obligatorii și anexate prezentei invitații de participare.

**11. Informații privind modul de elaborare a ofertei:** oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare conform Formular 1; oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

**Propunerea tehnică** se va elabora astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor minime prevăzute în specificațiile tehnice anexate prezentei invitații (1. Prezentarea ofertantului; 2. Contextul realizării achiziției; 3. Generalități ale contractului; 4. Descrierea activităților prestatorului pe durata contractului, precum și a documentelor aferente documentațiilor tehnice). În acest scop, ofertanții vor putea utiliza Formularul 7 (formularul este opțional/adaptabil, ofertanții putând elabora propunerea tehnică în orice altă formă, cu condiția demonstrării îndeplinirii tuturor cerințelor din specificațiile tehnice). Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă toate cerințele din specificațiile tehnice.

**Propunerea financiară** va conține *Formularul de ofertă* conform Formular 2, cu valoarea totală exprimată în lei fără TVA și valoarea TVA, evidențiate distinct, precum și un *Centralizator financiar* – Anexă la Formularul de ofertă, care va cuprinde valoarea totală a serviciilor oferite (detaliată pe tipuri de costuri), inclusiv cota de profit și taxele specifice aferente obținerii autorizațiilor. Valoarea ofertei trebuie să se încadreze în valoarea estimată. Formularul de ofertă va fi însoțit de *Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale*, conform model Formular 5. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot transmite sub forma unei solicitări de clarificări, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

**12. Condiții contractuale:** durata contractului este de 90 de zile; contractul de achiziție publică va intra în vigoare la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale; modalitatea de plată: facturile aferente plăților intermediare/finale vor fi plătite de către beneficiar în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora la sediul beneficiarului; plata serviciilor se va realiza în două tranșe, astfel: tranșa I - 75% din valoarea contractului se va deconta după finalizarea Fazei 1, iar tranșa II – 25% din valoarea contractului se va deconta după finalizarea Fazei 2.

**13. Perioada de valabilitate a ofertei:** 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

**14. Termenul limită și locul de transmitere/depunere a ofertelor:** **15.04.2021**, ora **12:00**. Ofertele se transmit pe adresa de e-mail: [licitatii@cjcc.ro](mailto:licitatii@cjcc.ro) sau se depun la Registratura Consiliului Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța.

**15. Alte informații:** Ofertele care nu îndeplinesc cerințele din specificațiile tehnice anexate prezentei invitații vor fi respinse ca fiind neconforme. Ofertele primite după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări/completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări/completări astfel transmise/primite este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat nu îndeplinește condițiile de participare sau nu prestează serviciile care fac obiectul achiziției ori refuză ducerea la îndeplinire a obligațiilor conform clauzelor contractuale, va fi selectat/contactat ofertantul situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Autoritatea contractantă realizează achiziția în temeiul prevederilor art.43 din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale Normelor procedurale interne privind achiziția directă de produse, servicii și lucrări (revizuite), aprobate prin H.C.J. nr.246/2018. În condițiile în care ofertantul desemnat câștigător deține cont în SEAP, achiziția directă se va realiza/ finaliza prin intermediul catalogului SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.