



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
COMPARTIMENT COMUNICARE, PROTOCOL și
ORGANIZARE EVENIMENTE



Nr. 375/08.01.2019

APROBAT
Administrator Public
Mirela Florența MATICHESCU

AVIZAT
Directia Generală
Economico-Financiară

VIZAT
Control Financiar Preventiv

REFERAT

Întrucât activitatea de protocol implică întâlniri la nivel înalt (ambasadori, consuli, precum și alte persoane oficiale) precum și alte acțiuni de protocol ocazionate de vizite, delegații interne sau externe desfășurate în cadrul instituției, pentru buna desfășurare a activității cabinetului președintelui Consiliului Județean Constanța este necesară achiziționarea de produse (apă, cafea, zahăr etc.).

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să aprobați demararea achiziției următoarelor produse, necesare în decursul anului 2019, ce fac obiectul prezentului referat:

- apa minerală de tip Borsec 0,5 litri, 12 bucăți la bax - 350 baxuri,
- apa minerală plată de tip Borsec 0,5 litri, 12 bucăți la bax - 900 baxuri,
- cafea boabe de tip Stretto Caffè Barista - 40 pachete 1000g/pachet
- cafea măcinată de tip Cafea macinata Tchibo Exclusive - 20 pachete 500g/pachet
- șervețele de masă albe 100 buc/pachet, dimensiune - 33x33 cm - 150 pachete
- pahare unică folosință 200ml – pachet 100 buc./80 pachete
- Zahar pliculete 200 bucati/cutie x 5g/buc de tip Mărgăritar – 70 cutii
- Lopatele Amestec 1000buc/punga – 8 pungi

- Produsele vor fi livrate în decursul anului 2019, pe bază de notă de comandă trimestrială, până la acoperirea întregii cantități. Livrarea produselor se va face la sediul Consiliului Județean Constanța, în termen de doua zile lucrătoare de la primirea notei de comandă, urmând a se transmite patru note de comandă în decursul anului 2019. Costurile privind transportul va fi inclus în prețul ofertei. Plata facturilor va fi efectuată în maxim 30 de zile de la înregistrarea fiecărui document de plată, aferent celor 4 note de comandă, la sediul beneficiarului.

Cantitățile minime, respectiv maxime ce vor fi distribuite în baza unei note de comandă, vor fi :

- apa minerală de tip Borsec 0,5 litri – minim 87 baxuri, maxim 100 baxuri;
- apa minerală plată de tip Borsec 0,5 litri – minim 225 baxuri, maxim 250 baxuri;
- cafea boabe de tip Stretto Caffè Barista – minim 13 pachete, maxim 20 pachete;
- cafea măcinată de tip Cafea macinata Tchibo Exclusive – minim 30 pachete, maxim 40 pachete;
- șervețele de masă albe 100 buc/pachet – minim 37 pachete, maxim 50 pachete;
- pahare unică folosință 200ml – minim 20 pachete, maxim 30 pachete;
- Zahar pliculete 200 bucati x 5g de tip Mărgăritar – minim 17 cutii, maxim 70 cutii;
- Lopatele Amestec 1000buc/punga – minim 2 pungi, maxim 8 pungi.

Față de cele prezentate mai sus, vă rog să aprobați demararea procedurilor de achiziție a produselor solicitate în prezentul referat.

Compartimentul Comunicare, Protocol
Și Organizare Evenimente
Ovidiu CHIRCĂ

Avizat,
Serviciul Achizitii, Analiza Piata, Urmarire Contracte