

CAIET DE SARCINI

Obiect contract:	„Servicii de întreținere și reparări calculatoare și echipamente periferice”
cod CPV	50312000 - 5 - Repararea și întreținerea echipamentului informatic

Obiectul contractului - îl reprezintă asigurarea serviciilor de întreținere și reparărie pentru echipamente informatic din dotarea Consiliului Județean Constanța (sediile din: Bd.Tomis 51, Aleea Magnoliei 2, bloc L4, Str.Mircea cel Bătrân 104A și Bd.Mamaia 331A - Pavilion Expozițional) și a Centrului Militar Zonal Constanța (sediu din Str.Mircea cel Bătrân 106).

Serviciile de întreținere și reparărie a calculatoarelor și echipamentelor periferice reprezintă serviciile de menenanță care vor fi prestate pe toată perioada de derulare a contractului.

Furnizarea serviciilor de menenanță este necesară pentru următoarele tipuri de echipamente:

- computere: laptop-uri, sisteme desktop
- periferice: imprimante și scanere

Contractul presupune achiziția următoarelor servicii de menenanță:

- servicii de întreținere și reparărie - pentru echipamentele ieșite din garanție
- servicii de întreținere - pentru echipamentele aflate în perioada de garanție

Categoriile de echipamente aflate în dotarea CJC și CMZ care vor beneficia de servicii de menenanță pe parcursul derulării contractului se detaliază astfel:

Echipament	Model	Bucăți	An achiziție	Garanție
Echipamente aflate în dotarea Consiliului Județean Constanța				
Computere* - desktop	Asus + Fujitsu	18	2005-2006	expirată
	Lenovo A55 + M55 + M57 + M58 + E72 (cu monitoare Lenovo)	84	2007-2009, 2015	expirată
	Total desktop - cu garanție expirată	102		
	Lenovo E73 (cu monitoare Lenovo)	19	2014	expiră în decembrie 2017
	Lenovo M83 (cu monitoare Lenovo)	16	2015	expiră în decembrie 2018
	Lenovo M700 (cu monitoare Lenovo)	28	2016	expiră în mai 2019
Computere* - laptop	Total desktop - aflate în garanție	63		
	Lenovo T60 + T61 + SL500 +L520	22	2007-2012	expirată
	Total laptop - cu garanție expirată	22		
	Lenovo L540	5	2015	expiră în decembrie 2018
	Lenovo L560	2	2016	expiră în mai 2019
	Total laptop - aflate în garanție	7		

*Toate computerele au SO Windows (XP / Vista / 7 / 8 / 10)

Imprimante A4 + A3 (monocrom/color + multifuncționale + plotter)	HP LJ	38 + 1 plotter	2005-2009	expirată
	Ricoh Aficio	7	2008-2009	expirată
	Xerox Phaser+WorkCentre	52	2007-2016	expirată
	Total imprimante - cu garanție expirată	98		
Scanere A3 + A0	A3 = Fujitsu 5750C + 6670	2	2006+2015	expirată
	A0 = Xerox XEScan	1	2009	expirată
	Total scanere - cu garanție expirată	3		
Echipamente aflate în dotarea Centrului Militar Zonal Constanța				
Computere - desktop		25		
Imprimante (monocrom/color + multifuncționale)		8		

Valoarea și durata contractului

Contravaloarea serviciilor se va plăti sub formă de abonament lunar, în baza unei facturi ce va fi însoțită de un raport centralizator al activităților desfășurate în luna respectivă.

Autoritatea contractantă va încheia cu prestatorul un contract pentru perioada rămasă până la sfârșitul anului 2017, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional până la aprobarea bugetului județean, dar nu mai târziu de 31 martie 2018.

Bugetul maxim al valorii abonamentului lunar este de **600 euro fără TVA** - plata serviciilor se va face în lei, la cursul BNR din ziua emiterii facturii.

Criteriul de atribuire a contractului - este prețul cel mai scăzut.

1. CERINȚE PRIVIND CERTIFICĂRILE OFERTANTULUI

1. Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.
2. Domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN să fie corespondent obiectului achiziției.

Notă: Ofertantului declarat câștigător la finalizarea evaluării ofertelor i se va solicita Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului - certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la momentul prezentării.

3. Furnizorul trebuie să demonstreze că are un punct de lucru operațional în Constanța.
4. În funcție de tipul echipamentelor care fac obiectul achiziției, ofertantul trebuie să disponă pentru categoria de lucrări solicitate, de personal certificat de către producătorul echipamentelor sau reprezentanța în România a acestuia, după cum urmează:
 - pentru computere - certificare Lenovo și certificare Microsoft (SO Windows)
 - pentru imprimante - certificare HP și certificare Xerox
5. Ofertantul va prezenta o listă de servicii similare prestate în ultimii 3 ani din care să reiasă că a prestat servicii similare pentru autorități contractante - pentru un nr.minim de 100 computere și minim 50 imprimante.

2 . CERINȚE PRIVIND SERVICIILE DE MENTENANȚĂ

Activitățile și procedurile aferente serviciilor de menenanță a echipamentelor se detaliază astfel:

2.1. Servicii de menenanță periodică

- au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive
- până la expirarea perioadei de valabilitate a contractului, se va executa o verificare obligatorie pentru fiecare echipament menționat
- se vor executa în locațiile beneficiarului unde sunt instalate echipamentele, în baza unui grafic întocmit de comun acord cu reprezentanții acestuia
- activitățile specifice implică diverse operații (la nivel hardware și software) care vor fi efectuate în funcție de necesități - se vor avea în vedere cel puțin următoarele operații:
 - **pentru computere** (desktop / laptop):
 - curățare fizică internă - unitate centrală și componente:
 - aspirare praf, gresare/degresare, reglaje, aplicare pastă termoconductoare
 - curățare cooler, ventilator, lentile unități optice
 - curățare fizică externă - inclusiv monitor
 - diagnoza gradului de uzură a diferitelor subansambluri / recomandări

- instalare / dezinstalare / configurare / optimizare / upgrade BIOS / sistem operare / drivere / componente hardware / software pus la dispoziție de beneficiar
- actualizare / instalare și configurare aplicație antivirus / devirusări - cu software pus la dispoziție de beneficiar
- optimizare procese de citire/scriere informații pe hard-disk: defragmentare / verificare hard-disk de erori fizice
- activități de lucru cu informațiile stocate pe echipamente: back-up / recuperări date / transfer date
- verificarea conexiunii calculatoarelor la rețea internă (LAN): placă rețea, cabluri, conectori, prize rețea, echipamente de interconectare (switch-uri, routere)
- verificarea funcționării echipamentului la parametri normali
- **pentru periferice (imprimante / scanere):**
 - curățare fizică internă:
 - aspirare praf, reglare și gresare/degresare, îndepărțare restului de hârtie (sau alte materiale)
 - curățare cilindrului și carcsei de tuș, cerneluri sau alte materiale folosite la imprimare/scanare
 - curățare fizică externă
 - diagnoza gradului de uzură a diferitelor subansamble / recomandări
 - instalare / dezinstalare / echipament și/sau componente înlocuite/noi
 - instalare / dezinstalare / configurare / optimizare / upgrade hardware / drivere / software
 - verificarea funcționării echipamentului la parametri normali
 - verificarea conexiunii echipamentului la rețea internă (dacă e cazul)

2.2. Servicii de intervenție la solicitarea beneficiarului

- au caracter ocazional și reprezintă activitățile de constatare și/sau remediere a defecțiunilor semnalate de beneficiar
- în principal, în funcție de natura defecțiunii, se vor avea în vedere următoarele operațiuni:
 - constatarea / diagnosticarea defecțiunii și dacă este posibil, remedierea defectului (când operațiunea nu implică achiziționarea de componente)
 - în cazul achiziției de componente: precizarea elementelor de identificare ale componentelor propuse spre a fi înlocuite și achiziția acestora de către beneficiar din catalogul SEAP
 - preluarea echipamentului la sediul firmei prestatorului (dacă e cazul) și returnarea acestuia după remedierea defecțiunii
 - înlocuirea temporară a echipamentului defect cu unul echivalent dacă acesta nu poate fi reparat în termenul solicitat/ofertat și implicit returnarea după ce defectul a fost remediat
 - remedierea defecțiunii / înlocuirea componentelor
 - verificarea funcționării echipamentului la parametri normali - la sediul beneficiarului și în prezența utilizatorului

2.3. Proceduri de lucru și timpi de răspuns

- prestatorul va asigura și suporta toate cheltuielile legate de:
 - deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediile beneficiarului
 - transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor preluate pentru reparații
 - manopera aferentă activităților de menenanță
 - instrumentele și materialele specifice utilizate de operatorii săi de service pentru efectuarea operațiunilor (pastă termoconductoare, soluții de curățat etc.)

- pentru a răspunde sesizărilor comunicate de beneficiar, prestatorul se va deplasa la sediul beneficiarului în maxim o zi de la comunicarea sesizării în vederea constatării și remedierii defectiunii semnalate
- timpul de diagnosticare a defectiunii este de maximum 2 zile lucrătoare de la comunicarea sesizării
- în cazul în care echipamentul defect nu mai poate fi reparat din cauza lipsei pieselor de schimb, prestatorul va anunța beneficiarul în maxim 2 zile lucrătoare de la comunicarea sesizării
- dacă este cazul, prestatorul va consemna recomandări ce se impun privind prevenirea situațiilor care au dus la disfuncționalitate
- achiziția componentelor propuse a fi înlocuite este responsabilitatea autorității contractante

Procedura de achiziție a componentelor presupune următoarele etape:

- în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la comunicarea sesizării, prestatorul va transmite beneficiarului nota de constatare care va cuprinde elementele de identificare ale componenteelor propuse spre a fi înlocuite (marcă și model, denumire / part number etc.) și va fi însotită de oferta de preț pentru componentele respective - produse pe care prestatorul le va încărca în catalogul SEAP
- autoritatea contractantă va achiziționa produsele - autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a achiziționa produsele în condițiile art.43 din HG 395/2016
- după ce beneficiarul intră în posesia componentelor achiziționate, va anunța prestatorul, iar acesta va proceda la înlocuirea componentelor defecte în termen de maxim o zi de la înștiințare
- componentele propuse a fi înlocuite vor fi funcțional identice cu cele defecte, iar înlocuirea componentelor se va efectua cu păstrarea, eventual creșterea, în nici un caz diminuarea, caracteristicilor tehnice ale echipamentului original
- prestatorul va garanta calitatea și performanța serviciilor prestate - garanția pentru lucrările de reparații va fi de 1 an de la efectuarea operațiunii
- după efectuarea unei activități de menenanță, prestatorul, prin intermediul unei aplicații web care va fi dezvoltată de autoritatea contractantă, va înregistra toate operațiunile prestate de către operatorii săi - operațiuni în baza cărora se vor obține rapoartele centralizatoare ale activităților efectuate pentru un echipament/ mai multe, de către un operator/ mai mulți, pe parcursul unei perioade (zile / luni / anual)
- în cazul în care operatorii prestatorului constată că informațiile disponibile în aplicație (nume utilizator, locație, serie echipament, specificații echipament etc.) nu sunt actualizate, în termen de maxim o zi de la constatare, prestatorul va comunica personalului tehnic al beneficiarului informațiile care trebuie actualizate

2.4. Securitatea informației

- prestatorul va respecta politicile de protecție a informației beneficiarului și regulamentul de utilizare a sistemului informatic al acestuia
- având în vedere că prestatorul va avea acces la date confidențiale (la verificarea computerelor sau la realizarea de back-up/recuperare date), furnizorul serviciilor va semna o declarație pe proprie răspundere privind păstrarea confidențialității datelor existente pe echipamentele beneficiarului

Toate serviciile descrise în caietul de sarcini vor fi prestate conform cerințelor, autoritatea contractantă având dreptul de a verifica modul de prestare a acestora, iar în cazul în care prestatorul nu-și va îndeplini obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul.