

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractant : CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanta, 900725

- cod fiscal: 2981739
- telefon: +40-241-488.413
- fax: +40-241-488.411
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Tip achiziție: Achiziție directă

3. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanța

4. Tipul contractului: Lucrări Cod CPV: 45210000-2 – Lucrări de construcții de clădiri

5. Denumire contract: Lucrări de execuție „Completări tehnice de punere în funcțiune a dotărilor ce fac obiectul Lotului 2 aferente investiției „Centrul multifuncțional educativ pentru tineret”

6. Descrierea contractului: Prezenta achiziție tratează documentația tehnică necesară executării unor completări tehnice, necesare punerii în funcțiune a dotărilor aferente lotului 2 din cadrul proiectului „Centrul Multifuncțional Educativ pentru Tineret” în imobilul existent „Cinematograful Republica” amplasament: B-dul. Ferdinand, nr. 56, municipiul Constanța, județul Constanța. În acest sens, se propun următoarele tipuri de lucrări:

- realizarea unui gol în planseul camerei de proiectie, în vederea evacuării a aerului cald generat de aparatul de proiectie film.
- realizarea unei ventilații suplimentare a aerului în cabina de traduceri și cea de sunet și lumini.
- suplimentarea unor circuite/prize în zona scenei și a cabinei de proiectie.

conform caietului de sarcini, a proiectului tehnic, detaliilor de execuție și a Anexei – Caiet de sarcini Resurse Umane de Specialitate, atașate prezentei invitații.

7. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă aceștia de în sau nu sunt în SEAP. Ofertantului câștigător îi se va solicita până la încheierea contractului, să prezinte certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte că poate realiza activitățile care fac obiectul contractului.

8. Condiții contractuale:

- durata de execuție a lucrărilor: de maxim 21 zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor;

- garanția acordată pentru lucrările executate - va fi până la data de 22 februarie 2021, data recepției finale a lucrărilor aferente contractului nr. 572/10.01.2014 execuție investiție de bază pentru proiectul „Centrul multifuncțional educativ pentru tineret”.

Se solicită constituirea garanției de bună execuție, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art. 39 și art. 40 din HG nr. 395/2016. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 42 din HG nr. 395/2016 actualizat.

9. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, fax.+40-241.488.411, e-mail: licitatii@cjc.ro.

10. Condiții de adjudecare: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și cerințele minime solicitate prin caietul de sarcini și a specificațiilor tehnice care sunt în conformitate cu Proiectul Tehnic, Detaliile de execuție, parte integrantă din caietului de sarcini considerate obligatorii, atașate prezentei invitații.

11. Termenul limită de depunere a ofertelor: 16.06.2017.

12. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro sau la Registratura CJC cu scrisoare de înaintare, conform modelului anexat, până la data limită de depunere a ofertelor.

13. Alte informații: Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate specificațiile tehnice conform documentației tehnice întocmită de proiectant și prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul va respecta specificațiile pe lucrări, conform proiectului de execuție, atașat invitației pe site-ul CJC.

Propunerea tehnică va conține:

- Programul de lucru, cu descrierea activităților, indicând ordinea și programarea în timp a acestora;
- Liste de cantități conform formularelor din proiect, după cum urmează :

Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv

Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări

Formular F3 - Lista cu cantități de lucrări

Formular C6 - Lista consumurilor de resurse materiale

Formular C7 - Lista consumurilor cu mână de lucru

Formular C8 - Lista consumurilor de ore de funcționare a utilajelor de construcții

Formular C9 - Lista consumurilor privind transporturile – Lucrări construcții

Formular F4 - Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice inclusiv dotări

Formular F5 - Fișă tehnică nr. 1 – Aer condiționat tip split cu inverter 18000Btu/h

Formular F5 - Fișă tehnică nr. 2TH – Ventilator tip turela Q=300 m³/h

Formular F5 - Fișă tehnică nr. 3TH – Pompa de condens

Ofertantul va prezenta o declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări.

Pentru îndeplinirea contractului de execuție, ofertantul va prezenta structura organizatorică propusă pentru îndeplinirea contractului, cu specificarea personalului cheie, așa cum este solicitat prin Anexa – Caiet de sarcini Resurse umane de specialitate, atașat caietului de sarcini.

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă – Formular 2 și Anexa 1 la formularul de ofertă ;
- Graficul de execuție al lucrărilor, fizic și valoric;
- Centralizatorul final al cheltuielilor pe obiectiv.

Pretul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

Oferta va fi însoțită de adresa de înaintare conform Formular 1, în care se va preciza obiectul achiziției.

Autoritatea contractantă va achiziționa execuția lucrărilor de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG 395/2016. Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Ofertele care nu conțin date destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor din specificațiile tehnice, vor fi respinse. Ofertantul desemnat câștigător va posta oferta în SEAP, în condițiile în care deține cont. În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.