

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal : 2981739
- telefon: +40-241- 488.413
- fax: +40-241- 488.411
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Denumire contract: Elaborarea proiect tehnico-economic, faza DALI – Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) la obiectivul „Amenajări interioare/exteroare la Pavilionul Expozițional Constanța”.

3. Descrierea contractului: Elaborarea documentație avizare lucrări de intervenții - faza DALI, studii geo, măsurători topografice, expertiză tehnică la obiectivul „Amenajări interioare/exteroare la Pavilionul Expozițional Constanța”, conform specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini anexat.

4. Tip achiziție: Achiziție directă conform prevederilor art. 17 alin. (1) și (4) din HG nr. 395/2016 actualiz.

5. Sursa de finanțare: buget local

6. Tipul contractului: contract de servicii

CPV: 79314000-8 - Studiu de fezabilitate (Rev.2)

71319000-7 - Servicii de expertiza (Rev.2)

71335000-5 - Studii tehnice (Rev.2)

7. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici interesați pot posta oferta de pret totală în sistemul electronic SEAP, secțiunea catalogul produse/servicii/lucrări.

Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG 395/2016. Ofertantul desemnat câștigător va posta oferta în SEAP, în condițiile în care deține cont. În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

8. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziției, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, fax.+40-241.488.411, e-mail: licitatii@cjc.ro.

9. Criteriul de atribuire: „prețul cel mai scăzut”, conform art. 187 alin. 3 lit. c) din Legea nr. 98/2016, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin Caietul de sarcini considerate obligatorii, care vor constitui anexa la contract.

10. Condiții contract: Se va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea contractului fără TVA. Prestatorul are obligația de a deschide un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului. Ofertantul declarat câștigător are obligația de a face dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului în condițiile de mai sus în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Obligațiile prestatorului – conform propunere contract.

11. Termenul limită de depunere a ofertelor: 28.12.2017, ora 14:00.

12. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau la Registratura CJC cu scrisoare de înaintare, conform modelului anexat (Formular 1), până la data limită de depunere a ofertelor.

13. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi depuse în plic sigilat însoțite de scrisoare de înaintare conform Formular 1, în care se va preciza obiectul achizitiei.

În cadrul ofertei ofertantul are obligația să prezinte împreună cu oferta următoarele documente:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model Formular 3, din secțiunea Formulare.
- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform model Formular 4, din secțiunea Formulare.
- Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora, dacă este cazul, conform model Formular 5, din secțiunea Formulare.
- Acord de asociere, dacă este cazul, conform model Formular 6, din secțiunea Formulare.
- Acord de subcontractare, dacă este cazul, conform model Formular 7, din secțiunea Formulare.

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și documentele conexe, anexate prezentei invitații

Propunerea financiară: se va prezenta conform Formularului nr. 2 – Formular de oferta, din Secțiunea Formulare, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și Anexa la Formularul nr. 2 – Detaliere preturi . Propunerea financiară va fi însoțită de Draftul de contract însoțit (semnat și stampilat pe fiecare pagină) cu mențiunea în colțul din dreaptașus al contractului "De acord cu propunerea de contract – semnatura autorizată și stampila. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitări de clarificări, prin intermediul SEAP, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor ofertanților interesați.

14. Alte informații:

Ofertantului câștigător i se va solicita până la încheierea contractului, prezentarea certificatului constatator emis de ONRC, din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului.