

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Bd. Tomis nr. 51, Constanța – 900725 • Tel. : 0241-708001 / Fax : 0241-708453 • e-mail :
consjud@cjc.ro

**AVIZAT,
VICEPREȘEDINTE**

LEARCIU DANIEL DUMITRU

**APROBAT,
PREȘEDINTE**

ȚUȚUIANU MARIUS HORIA

CAIET DE SARCINI

PRIVIND SELECTAREA UNEI TIPOGRAFII PENTRU SERVICIUL DE TIPĂRIRE A BILETELOR DE INTRARE LA SPECTACOLE

Capitolul 1 Date generale

1.1. Obiectul contractului: SELECTAREA UNEI TIPOGRAFII PENTRU SERVICIUL DE TIPĂRIRE A BILETELOR ȘI ABONAMENTELOR DE INTRARE LA SPECTACOLE

Consiliul Județean Constanța va organiza o licitație publică pentru selectarea unei tipografii la nivelul județului Constanța care va răspunde, potrivit prevederilor legale, de controlul asupra tipăririi formularelor tipizate și de distribuirea acestora către autoritățile administrației publice locale contractante.

1.2. Cadru legal: Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu prevederile HG nr. 846/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole.

Tipografia care se va selecta trebuie să fie abilitată de Compania Națională „Imprimeria Națională” – SA pentru tipărirea formularelor tipizate.

Capitolul 2 Caracteristicile serviciului solicitat

Abonamentele și biletele de intrare la spectacole vor fi tipărite în conformitate cu art. 3, 4, 5 și 6 din HG nr. 846/2002 și modelele prevăzute în anexa la hotărârea menționată.

Gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole se face în conformitate cu prevederile legale privind formularele cu regim special.

Contractele se vor încheia între tipografia selectată pentru tipărirea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacol și organizatorii de spectacole cu respectarea prevederilor legale conform HG nr. 846/2002.

Organizatorii de spectacole pot solicita tipărirea biletelor de intrare cu elemente suplimentare, specifice fiecărui tip de spectacol.

Organizatorii de spectacole pot solicita tipărirea abonamentelor cu elemente specifice suplimentare.

Tipografia selectată va avea obligația de a transmite autorităților administrației publice locale din raza unităților administrativ-teritoriale în care își au sediile organizatorii de spectacole, copii de pe documentele care atestă seriile, numerele și tarifele abonamentelor și ale biletelor de intrare tipărite.

Potrivit prevederilor legale, această obligație se realizează în termen de 3 zile lucrătoare de la data predării abonamentelor și biletelor de intrare către organizatorii de spectacole.

Capitolul 3 Cantități estimate

• **TEATRUL DE STAT CONSTANȚA**

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate estimată pt. 1 an (nr. carnete)
1.	Carnet 100 file bilete preț vânzare 5 lei – 1 culoare	50
2.	Carnet 100 file bilete preț vânzare 6 lei – 1 culoare	50
3.	Carnet 100 de file bilete preț vânzare 7 lei – 1 culoare	50
4.	Carnet 100 de file bilete preț vânzare 15 lei – 1 culoare	200
5.	Carnet 100 de file preț vânzare 25 lei – 1 culoare	200
6.	Carnet 100 de file preț vânzare 30 lei – 1 culoare	50

Biletele să fie tipărite pe tipul de hârtie offset de 60g/mp, format 15X6,5 cm. cu coperta din coala albă de 80g/m.p., tipar 1 culoare.

• **COMPLEXUL MUZEAL DE ȘTIINȚE ALE NATURII CONSTANȚA**

Începând cu data de 1 ianuarie 2017 accesul în cadrul secțiilor Delfinariu, Microrezervație, Planetariu și Acvariu se face în baza bonului fiscal eliberat de casierie, bon ce conține date referitoare la orele de acces, numărul de persoane și cota TVA.

În cazuri excepționale, disfuncționalități de ordin tehnic ale aparaturii, întreruperi de energie electrică sau diferite blocaje ale programului, casieria procedează la eliberarea de bonuri cu valoare fixă:

- Abonament nominal cu acces parc dendrologic - 30 lei/an – 200 de buc. – tipar 2 culori (policromie fata)
- Abonament nominal acces Microrezervație – 200 lei/an – 200 de buc. - tipar 2 culori (policromie fata)
- Abonament nominal acces toate secțiile inclusiv Acvariu – 500 lei/an – 100 de buc. - tipar 2 culori (policromie fata)
- Abonament lunar echitație – 5 ședințe (40 min/ședință) – 250 lei – 200 de buc.- tipar 3 culori (policromie fata)
- Abonament lunar echitație – 11 ședințe (40 min/ședință) – 500 lei – 200 de buc. - tipar 3 culori (policromie fata)
- Bon cu valoare fixă – 40/20/12/10/8/5/4/3/- 300 de carnete - tipar 1 culoare

Specificații tehnice:

- **abonamentele să fie tipărite pe tipul de hârtie offset de 80g/mp, format 12X6,5 cm. cu coperta din coala albă de 80g/m.p, policromie**

- Bonurile cu valoare fixă să fie tipărite pe tipul de hârtie offset de 60g/mp, format 15X6,5 cm. cu coperta din coala albă de 80g/m.p.

- **MUZEUL DE ARTĂ CONSTANȚA**

- Bilete de 2,50 lei - 15 carnete (1500 buc.)
- Bilete de 10,00 lei – 25 carnete (2500 buc.)
- Bilete gratuite – 10 carnete (1000 buc.)

Total necesar estimat – 50 de carnete (5000 buc.)

Menționăm faptul că specificațiile tehnice ale biletelor sunt: tipul de hartie offset de 60 g/m.p., format 15X – 6,5 cm. Coperta din coala alba de 80 g/m.p. și se încadrează în categoria biletelor tipar cu 3 culori.

- **CENTRUL CULTURAL JUDEȚEAN PENTRU TINERET „TEODOR T.BURADA” CONSTANȚA**

Instituția se află într-un proces de reabilitare și reorganizare în cadrul unui program de finanțare cu fonduri europene, program care impune numărul de bilete ce urmează a fi vândute 12 spectacole/lună, o medie de 500 de spectatori, cu prețuri de 6/8 lei, respectiv 12/15 lei/spectacol.

Pentru Centrul Cultural Județean pentru Tineret „Jean Constantin”, numărul estimat de carnete de bilete pentru o perioadă de 12 luni este următoarea:

Denumire produs	Cantitate estimată pentru 1 an, nr, carnete
Carnet 100 file bilete intrare spectacol Tipar 2 culori	720

Pentru Grădina de Vară „Perla” din Eforie Nord, numărul estimat de carnete de bilete pentru o perioadă de 12 luni este următoarea:

Denumire produs	Cantitatea estimată pentru 1 an nr. Carnete
Carnet 100 file bilete intrare spectacol Tipar 1 culoare	30

Specificații tehnice:

- biletele să fie tiparite pe tipul de hârtie offset de 60g/mp, format 20, 5 x 7 cm. cu coperta din coala albă de 80g/m.p
- Total carnete bilete intrare cu 100 de file Tipar 1 culoare – 30 buc.
- Total carnete bilete de intrare cu 100 de file Tipar 2 culori – 720 buc.

Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța

Necesarul de bilete al Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța este:

- Bilete de 5 lei – 200 carnete (20.000 bucăți)
- Bilete de 10 lei – 100 carnete (10.000 bucăți)
- Bilete de 13 lei – 200 carnete (20.000 bucăți)
- Bilete gratuite – 200 carnete (20.000 bucăți)

Specificații tehnice:

- biletele să fie tipărite pe tipul de hârtie offset de 60g/mp, format 16 x 6,5 cm. cu coperta din coala albă de 80g/m.p, tipar 2 culori.
Biletele vor fi personalizate.

Capitolul 4 Modul de prezentare a ofertei

4.1. Propunerea tehnică se va elabora cu respectarea cerintelor din caietul de sarcini si a fisei de date a achizitiei.

Propunerea tehnică va cuprinde o descriere a modului de prestare a serviciului de tipărire a abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole, în conformitate cu art. 3, 4, 5 și 6 și modelele prevăzute în anexa la din HG nr. 846/2002 , precum și prevederile legale privind formularele cu regim special.

Ofertantul va indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă si protecția muncii.

Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

4.2. Propunerea financiara. Se va completa **formularul de oferta** din Sectiunea formulare. Oferta trebuie să conțină propunerea financiara in conformitate cu solicitarea Autoritatii Contractante, conform cerintelor din Caietul de sarcini.

Se va completa „**Formularul de ofertă**”, conform **Formularului de oferta din Sectiunea III Formulare** cu pretul total, exprimat în lei fără TVA pentru intreaga cantitate de servicii **si Anexa la Formularul de oferta ce va cuprinde prețul unitar exprimat în lei fără TVA.**

4.3. Adjudecarea ofertelor se va face pe baza criteriului „**prețul cel mai scăzut**”.

În costul de tipărire a formularelor tipizate vor fi incluse și tarifele serviciilor aferente acestora.

Va fi declarata castigatoare oferta care va avea pretul cel mai scazut pentru întreaga cantitate de servicii.

Capitolul 5 Modalități de recepție

5.1. Setul/seturile de carnete vor fi recepționate cantitativ și calitativ, într-un termen ce se va stabili de comun acord la data comenzii, de către un delegat al beneficiarului, în prezența unui delegat al prestatorului la una dintre unitățile sau subunitățile de distribuire ale prestatorului de pe raza județului Constanța. Recepția setul/seturilor de carnete se va consemna într-un proces verbal ce se va semna de delegatul beneficiarului și delegatul prestatorului.

Capitolul 6 Durata contractului

6.1. Durata contractului este de 12 luni de la data înregistrării și semnării acestuia de către părți. Contractele se vor încheia între operatorul economic castigator și instituțiile subordonate Consiliului Județean Constanța.

Capitolul 7 Obligațiile prestatorului

7.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de „**tipărire a biletelor de intrare la spectacole**” în condițiile convenite în caietul de sarcini și documentația de atribuire.

7.2.- Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, întocmită cu respectarea cerințelor din caiet de sarcini.

7.3. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract.

7.6. Dacă Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor contractului. Prestatorul, reprezentat de liderul de asocieră va acționa în numele acesteia în cadrul contractului și va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră.

7.7. Orice modificare a componenței asocierii, fără consimțământul scris prealabil al Achizitorului, va fi considerată o încălcare a contractului.

Capitolul 8. Obligațiile achizitorului

8.1.- Achizitorul se obligă ca, în baza contractelor, să achiziționeze serviciile de „**tipărire a biletelor de intrare la spectacole**” în condițiile convenite în caietul de sarcini.

Capitolul 9 Modul de plată

11.1. Beneficiarul va efectua plata pe baza facturii emisă de prestator. Factura va fi însoțită de procesul verbal de recepție, conform cerințelor din caietul de sarcini. Plata se va efectua în termen de 15 zile de la data recepției.

Director

Direcția Cultură, Sport, Turism și Sănătate

Petrachi Mihaela Anca

Șef Serviciul Cultură, Sport, Turism

Costencu Irina Elena

Întocmit,

Ciorbagiu Alina