

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal : 2981739
- telefon: +40-241- 708.413
- fax: +40-241- 488.411
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Denumire contract: **„Selectarea unei tipografii privind tipărirea abonamentelor si a biletelor de spectacole”**

3. Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile): **Cod CPV: 79810000-5: servicii tipografice**

4. Tip achiziție: **licitatie publica**

5. Legislatie aplicata: **H.G.R. nr. 846 din 31 iulie 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind tiparirea, inregistrarea, vizarea, evidenta si gestionarea abonamentelor si biletelor de intrare la spectacole.

6. Sursa de finanțare: **bugetele organizatorilor de spectacole, valoare estimata: 38.635 lei, fara TVA.**

7. Tipul contractului: **servicii**

8. Locul prestarii serviciului: **județul Constanța**

9. Descrierea contractului: **„Selectarea unei tipografii privind tipărirea abonamentelor si a biletelor de spectacole” la nivelul judetului Constanta, controlul asupra tiparii si distribuirea formularelor tipizate (bilete si abonamente de intrare la spectacole) de catre autoritatile administratiei publice locale din raza unitatilor administrativ-teritoriale in care isi au sediile organizatorii de spectacole, conform modelelor din anexele la H.G.R. nr. 846/2002 si conform datelor tehnice specificate în caietul de sarcini.**

10. Durata contractului: **12 luni de la data semnarii si inregistrarii contractului**

11. Oferte alternative: **nu se acceptă oferte alternative;**

12. Cantitatea de servicii:

Conform caietului de sarcini.

Contractele se vor incheia cu castigatorul licitatiei publice de catre institutiile organizatoare de spectacole din Judetul Constanta.

13. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: **Serviciul Achiziții, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, fax.+40-241.488.411, e-mail: licitatii@cjc.ro.**

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: pana la data de 12.12.2016 ora 11:00.

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 13.12.2016 ora 16:00.

14. Documentația de atribuire a contractului de publicitate este atașată prezentei invitații.

15. Termenul limită de primire a ofertelor: **15.12.2016, ora 11:00.**

Adresa la care se transmit/depun ofertele: Consiliul Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Constanța 900725.

Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: **Limba română.**

16. Condiții contract: **Oferta se va întocmi in conformitate cu cerințele prevăzute in Caietul de sarcini.**

17. Condiții participare: **Se vor prezenta:- Scrisoare de înaintare - Formular nr. 1, Documente din care să rezulte capacitatea profesională de a presta serviciul de tiparire a abonamentelor si a biletelor de spectacole (de exemplu: Certificat ONRC/Certificat înregistrare) si dovada ca tipografia este abilitata de Compania Nationala "Imprimeria Nationala" - S.A.**

Va fi selectata o tipografie din rândul celor abilitate de Compania Nationala "Imprimeria Nationala" - S.A.

18. Criterii adjudecare:

Adjudecarea ofertelor se va face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut”.

În costul de tipărire a formularelor tipizate vor fi incluse și tarifele serviciilor aferente acestora.

Va fi declarata castigatoare oferta care va avea pretul cel mai scazut pentru întreaga cantitate de servicii.

19. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea tehnică conform cerințelor din Caietul de sarcini.

20.Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnică cu respectarea în totalitate a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. În cazul nerespectării cerințelor din caietul de sarcini, se va considera că oferta nu satisface în mod corespunzător cerințele din caietul de sarcini și va fi considerată neconformă. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor din caietul de sarcini.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

21.Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară. Se va completa **formularul de oferta** din Secțiunea formulare. Oferta trebuie să conțină propunerea financiară în conformitate cu solicitarea Autorității Contractante, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

Se va completa „**Formularul de ofertă**”, conform **Formularului din Secțiunea Formulare** cu prețul total, exprimat în lei fără TVA pentru întreaga cantitate de servicii **și Anexa la Formularul de oferta ce va cuprinde prețul unitar exprimat în lei fără TVA.**

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

22.Modul de prezentare a ofertei

a) Adresa la care se depune oferta: Consiliului Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Constanța.

b) Data limită de depunere a ofertelor: 15.12.2016, ora 11:00.

c) Oferta se prezintă într-un colet sigilat. d) Coletul trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante.

e) Coletul conținând oferta trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului.

f) Coletul va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 din Secțiunea Formulare.

În colet se vor introduce documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, după cum urmează: - Documentele de calificare, în original și copie, se depun în plicuri separate, sigilate, marcate corespunzător DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL și COPIE; - Propunerea tehnică scrisă se va depune în original și copie, în plicuri separate, sigilate, marcate corespunzător: PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL și COPIE; - Propunerea financiară se va depune în original și copie, în plicuri separate, sigilate, marcate corespunzător: PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL și COPIE;

g) Atât originalul, cât și copia ofertei vor fi îndosariate, numerotate, ștampilate și semnate pe fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

23. Autoritatea contractantă va invita să încheie contractul operatorul economic a cărui ofertă are prețul cel mai scăzut, urmare aplicării criteriului de atribuire.

24. Anunțul de participare este publicat și în SEAP la secțiunea Administrare, rubrica Publicitate – Anunțuri, începând de astăzi : **06.12.2016.**