

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: JUDETUL CONSTANTA		
Adresa: B-dul Tomis nr. 51		
Localitate: Constanta	Cod postal: 900725	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Mihaela Lungu	Telefon: +40241488413	
E-mail: licitatii@cjc.ro	Fax: +40241488411	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.cjc.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor		
Zile : 2 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor).		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☒ Autoritate regionala sau locala	☒ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Servicii de paza si servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă la obiectivele apartinand Consiliului Judetean Constanta		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Cumparare ☐ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de cumparare ☐ O combinatie intre acestea ☐	Categoria serviciilor: nr. 23. Servicii de investigatie si de siguranta cu exceptia serviciilor de transport cu vehicule blindate
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Judetul Constanta Cod NUTS: RO223-Constanta
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice x		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor Obiectul contractului este prestarea de servicii de paza si servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă la obiectivele apartinand Consiliului Judetean Constanta. OBIECTIVE DE PAZA LOT 1 - SERVICII PAZA IMOBILE APARTINAND DE CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA POSTURI PERMANENTE: (24 h):		

1. 1 post permanent (24 ore) - intrare Consiliul Judetean Constanta, Bd. Tomis. Nr. 51
- perioada 1 mai. -31 dec. (245 zile calendaristice)
2. 1 post permanent (24 ore) - Muzeul de Arta Medgidia, Al. Trandafirilor nr. 1, Medgidia;
- perioada 1 mai. -31 dec. (245 zile calendaristice)
3. 1 post permanent (24 ore) - Centrul Militar Zonal, Str.Mircea cel Batran nr.106;
- perioada 1 mai -31 dec. (245 zile calendaristice)
4. 3 posturi permanente (72 ore) (1 post permanent (24 ore) la evenimente pe baza de nota de comanda) - Pavilionul Expozitional Constanta, Bd. Mamaia nr. 331A;
- perioada 1 mai. -31 dec. (245 zile calendaristice)
5. 1 post permanent (24 ore) - „Imobil L4”, situat in Constanta, Al. Magnoliei, nr. 2, Bl. L4
- perioada 1 mai -31 dec. (245 zile calendaristice)

POSTURI TEMPORARE:

1. 1 post 8 ore luni-vineri - parcare Consiliul Judetean Constanta;
- perioada 1 mai -31 dec. (170 zile lucratoare)
2. 1 post 10 ore luni-vineri - Consiliul Judetean Constanta – Cabinet Presedinte;
- perioada 1 mai -31 dec. (170 zile lucratoare)
3. 1 post 10 ore luni vineri - Consiliul Judetean Constanta – Cabinet Vicepresedinte;
- perioada 1 mai -31 dec. (170 zile lucratoare)

LOT 2 – SERVICII PAZA SI MONITORIZARE BAZE DE SALVARE ACVATICE :

1. SIND NAVODARI – plaja zona Tabara Navodari:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
2. BAZA BELONA – plaja Eforie Nord
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
3. BAZA MODERN –plaja Modern Constanta:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
4. BAZA AZUR – plaja Azur Constanta:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
5. BAZA ENIGMA MAMAIA –plaja Enigma Constanta:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
6. BAZA CAZINO EFORIE SUD –plaja zona Capul Turcului Eforie Sud:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
7. BAZA MANGALIA –plaja zona Diguri Mangalia:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
8. BAZA VAMA VECHE –plaja zona Corsarul, comuna Limanu:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
9. BAZA NEPTUN –plaja zona Steaguri Neptun:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- baza monitorizata cu sistem de alarmare antiefracție;
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)
10. BAZA HANUL PIRATILOR –plaja zona Mamaia:
- 1 post permanent (24h) - pazeste baza si bunurile,
- perioada 1-31 mai/1 sept- 31 dec (extrasezon / 153 zile calendaristice)

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	79713000-5- Servicii de paza	
	79711000-1 -Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă	
II.1.8) Impartire in loturi Da - 2 loturi. Operatorii economici pot depune oferte pentru unul sau ambele loturi.		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul Cantitati si valori estimate, calculate pentru perioada de derulare a contractului de la 01.05.2016 pana la 31.12.2016: <u>Pentru Lotul 1</u> Cantitate estimata Lot 1= 45.920 ore: Total ore prestate: $7 \times 24 \text{ ore/zi} \times 245 \text{ zile} + 28 \text{ ore/zi} \times 170 \text{ zile} = 45.920 \text{ ore}$ Valoare estimata Lot 1= 541.856 lei fara TVA Valoare estimata s-a calculat pentru un tarif estimat pentru servicii de paza de 11,8 lei/ora fara TVA <u>Pentru Lotul 2</u> Cantitate estimata servicii paza Lot 2 = 36.720 ore Total ore prestate servicii paza: $10 \text{ posturi} \times 24 \text{ ore/zi} \times 153 \text{ zile} = 36720 \text{ ore}$ Valoare estimata servicii paza Lot 2= 433.296 lei fara TVA Valoare estimata s-a calculat pentru un tarif estimat pentru servicii de paza de 11,8 lei/ora fara TVA Cantitate estimata servicii monitorizare Lot 2 = 5 luni Valoare estimata servicii monitorizare Lot 2: 8.800 lei fara TVA Valoarea estimata a serviciilor de monitorizare s-a calculat pentru prestarea serviciilor la cele 8 baze, la un tarif lunar de monitorizare estimat la 220 lei/baza faraTVA, pe o perioada de 5 luni. Valoare estimata Lot 2= 442.096 lei fara TVA Valoare estimata Lot1+Lot 2= 983.952 lei fara TVA Cantitatile si valori maxime estimate, calculate pe perioada de derulare a contractului de la 01.05.2016 pana la 30.04.2017, sunt: <u>Pentru Lotul 1</u> Cantitate suplimentara servicii paza Lot 1 pe anul 2017= 22.456 ore Total ore prestate: $7 \times 24 \text{ ore/zi} \times 120 \text{ zile} + 28 \text{ ore/zi} \times 82 \text{ zile} = 22456 \text{ ore}$ Valoare estimata a serviciilor suplimentare Lot 1= 264.980,8 lei fara TVA Valoare maxima estimata Lot 1= 806.836,8 lei fara TVA <u>Pentru Lotul 2</u> Cantitatea serviciilor de paza suplimentare pe anul 2017 pentru Lot 2=28.800 ore Valoarea estimata a serviciilor de paza suplimentare Lot.2=339.840 lei fara TVA Valoarea estimata a serviciilor de monitorizare Lot.2 (pe 4 luni)=7.040 lei fara TVA Valoare maxima estimata Lot 2= 788.976 lei fara TVA Valoare maxima estimata totala Lot1+Lot 2= 1.595.812,8 lei fara TVA	II.2.2) Optiuni (dupa caz) da ☐ nu ☒
--	--

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 8 (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor) pana la data de 31.12.2016 cu posibilitatea suplimentarii cantitatilor de servicii achizitionate pe o perioada de 4 luni, conform art.6 din HG nr.925/2006.
--

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da ☐ nu ☒
--	--

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate	
III.1.1.a) Garantie de participare	da x nu ☐
Garantia de participare: pentru Lotul 1: 5420 lei, pentru Lotul 2: 4421 lei. Pentru o garantie de participare depusa in alta valuta, echivalenta leu/alta valuta se va face la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare. Garantia de participare se va constitui prin virament bancar in contul nr. RO08TREZ2315006XXX000433 deschis la Trezoreria Municipiului Constanta sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor. In caz in care ofertantul se încadrează în categ IMM, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii IMM, acesta beneficiaza de reducere cu 50% a cerintei privind cuantumul garantiei de participare. In aceasta situatie, ofertantul trebuie sa completeze si sa ataseze la oferta Declaratia pe propria raspundere privind încadrarea în categ IMM. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta cel mai târziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. Documentul care atestă constituirea garanției de participare, în original se va depune într-un plic deschis, împreuna cu scrisoarea de înaintare, aceste documente vor însoți documentele ofertei . <i>Nota. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare in cuantumul si forma precizate vor fi respinse la deschidere si returnate ofertantului</i>	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da x nu ☐
Garantia de buna executie: Pentru fiecare lot: 5% din valoarea fara TVA a contractului. Garantia de buna executie se va constitui, dupa caz: instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in cuantumul si perioada prevazuta in documentatia de atribuire, in conformitate cu prevederile art.90 alin.(1) din HG nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare sau prin retineri succesive, in conformitate cu prevederile art.90 alin.(3) din HG nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, caz în care contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, conform prevederilor HG nr. 1045/2011. Restituirea garantiei de buna executie se va face conform art.92 din HG nr.925/2006. In cazul ofertantilor care se regasesc in categoria intreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (facand dovada in acest sens pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor) garantia de buna executie se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire. Ofertantul declarat câștigător are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului în conditiile de mai sus cel mai târziu în termen de 15 zile de la data semnarii contractului.	
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante buget local	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale	da ☐ nu x
III.1.5. Legislatia aplicabila	
a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare; b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare; c) Ordin Presedinte ANRMAP nr. 314/2010 privind oferta independenta (privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta); d) Ordin Presedinte ANRMAP nr.302/2011 privind aprobarea formularelor standard ale procesului –verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si raportul procedurii; e) Ordin Presedinte ANRMAP nr.509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie; f) Legea nr.346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii IMM-urilor; g) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr. 301/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, actualizată. g) Site-ul www.anrmap.ro;	

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

1. Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in preved art. 180 din OUG 34/2006, conform Formularului 3 Sectiunea III Formulare; *declaratia va fi prezentata de ofertant/candidat/ofertant asociat/tert sustinator, dupa caz;*

2. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG 34/2006 actualiz., completata conform Formularului 4 din Sectiunea Formulare; *declaratia va fi prezentata de ofertant/candidat/ofertant asociat/tert sustinator, dupa caz;*

3. Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata la bugetul consolidat al statului, emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice Teritoriale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social si Certificat de atestare fiscala eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social, privind plata impozitelor si taxelor locale la bugetul local. Din certificatul fiscal trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla in una din situatiile prevazute la art.181 din OUG nr.34/2006, respectiv are datorii la bugetul de stat, va fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica ca urmare a faptului ca oferta este inacceptabila, nu indeplineste cerintele de calificare si selectie (art.36, alin.(1), lit.b) din HG 925/2006). Cerintele referitoare la obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind indeplinite in masura in care operatorii economici prezinta inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele competente in domeniu, potrivit art. 9. alin.(1) din Ordinul nr.509/2011 emis de Presedintele ANRMAR. Documentele se depun in cadrul ofertei in oricare dintre formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”; In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit art. 11 alin. (4) din HG. 925/2006. In cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Nota: In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.

4. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, completata conform Formularului 5 din Sectiunea Formulare. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii: Constantinescu Nicusor Daniel; Dragomir Nicolae Cristinel; Darie Cristian; Belu Mariana; Volcinschi Radu; Blaciotti Georgeta; Rancichi Sebastian Florin; Nache Ioan Mihai; Dumitru Irina Roxana; Hagea Cristian; Gheorghe Hristu; Ionescu Adrian Victor; Lungu Mihaela; Mihaiesi Gabriela; Manea Elena Liliana; Comanici Carmen; Tanasa Getuta; Pedestru Carmen Adriana Luminita; Ragalie Danut; Coman Raluca Florentina; Saghiu Ivonne; Moraru Nicoleta; Postovei Daniela Larisa; Tanase Carmen-Ioana; Cîrciu Veronica; Vasilache Mona-Liza; Costencu Irina; Creanga Viorel; Consilierii Judeteni: Albu Ioan; Anghel Panait; Andrei Mihaela; Carp Doina-Eufrosina; Crusoveanu Marian; Constantin Florian; Coiciu Dumitru; Buriac Nicolae; Florea Dumitru; Fintina Ionut; Gavrilă Florin-Tudor; Gheorghe Veronica-Adriana; Ciuca Nicolae; Ioana Elena; Ionescu Alexandru; Iuruc Luminita; Magiru Maria; Marin Laurentiu-Marius; Mascas Alexandru-Gabriel; Marcus Ioan; Mandila Gheorghe; Memis Baiazid; Mihaesi Gheorghe; Mocianu Sorin; Osman Fedbi; Panait Cornel; Peride Niculae; Prodan Ecaterina; Radu Ion; Slabu Gheorghe; Silaghi Eugen; Sponte Adrian-Doru; Teodorescu Atanasie; Tutuianu Marius-Horia;

Nota: Declaratia trebuie completata de catre Ofertant/Candidat/Ofertant asociat/Subcontractant /Tert sustinator.
5. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordin ANRMAR nr. 314/2010, conform Formularului 6 din Sectiunea Formulare. *In cazul unei asocieri aceasta declaratie (Formularul) va fi prezentata de oricare dintre membrii asocierii; Se va depune un singur Formular, care va fi semnat de catre toti membrii asocierii.*

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Pentru fiecare lot: Prezentare Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial din care sa rezulte ca obiectul contractului are corespondent in codul CAEN din certificatul constatator. Documentul se depune in cadrul ofertei in oricare dintre formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Informatiile cuprinse in acesta document trebuie sa fie reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Nota: Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea certificatului constatator emis de ONRC in

original sau copie legalizata inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, pentru verificarea conformitatii acestuia cu cel depus in oferta, in cazul in care nu a fost depus in aceasta forma.

2. Pentru fiecare lot: Prezentarea Licentei de functionare eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane, valabila la data limita de depunere a ofertelor, conform prevederilor Legii nr. 333/2003, actualizata. Documentul se va prezenta in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

3. Pentru Lotul 2- Polita de asigurare valabila pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare si interventie, conform prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare. Documentul se va prezenta in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Nota: In cazul asocierii unui grup de operatori economici in scopul depunerii unei oferte comune, cerintele privind capacitatea de exercitarea activitatii profesionale (inregistrare) trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte pt partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Cerinta 1. Prezentarea Fisei de informatii generale si declararea cifrei medii anuale pe ultimii 3 ani: 2013, 2014, 2015.

Completare Fisa de informatii generale – Formular 7 din Sectiunea Formulare

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Cerinta nr.1

Pentru fiecare lot: Ofertantii vor prezenta o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.

Nota: Nr. de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Prezentare Formular 8 si Anexa din Sectiunea Formulare. Prezentare documente solicitate.

Cerinta 2. Experienta similara

Pentru Lotul1: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, in ultimii trei ani a prestat servicii similare celor care fac obiectul achizitiei, in valoare de minim 500.000 lei fara TVA la nivelul a cel putin un contract, cel mult 2 contracte.

Pentru Lotul 2: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, in ultimii trei ani a prestat servicii de paza si servicii de monitorizare a sistemelor de alarma, in valoare cumulata de minim 400.000 lei fara TVA la nivelul a cel putin un contract, cel mult 2 contracte. Se vor prezenta pentru demonstrarea experientei similare astfel cum a fost solicitata:

- fişa de experienţă similară conform Formular 8;
- certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, care sa confirme experienta similara asa cum a fost solicitata, respectiv din care sa rezulte:denumire client/ autoritate, valoarea contractului, perioada de derulare a contractului si modul de indeplinire a contractului. Documentele se vor prezenta in copie lizibilă cu mentiunea “conform cu originalul” ştampilată şi semnată de ofertant.

În situatia în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 3 ani, autoritatea contractanta va lua în considerare serviciile duse la bun sfârşit în perioada solicitata si va avea în vedere experienta similara realizata aceasta perioada.

Nota: Numărul de ani solicitaţi în vederea demonstrării experienţei similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

Prezentare Formular 9 din Sectiunea Formulare.
Prezentare documente solicitate.

Cerinta 3. Prezentarea unei declaratii referitoare la echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii.

Prezentare declaratie conform Formular nr. 10. din Sectiunea Formulare .
Prezentare documente solicitate.

Din declaratie trebuie sa reiasa ca operatorul economic dispune de: Pentru lotul 1: Echipamente si dotari ale agentilor de paza conform prevederilor legale; Pentru Lotul 2: Echipamente si dotari ale agentilor de paza conform prevederilor legale; dispecerat de monitorizare; Echipamente de comunicatii cu echipajele mobile de interventie; autoturisme pentru echipajele mobile de interventie, etc. Nota. <i>Operatorii economici pot să dețină autoturismele și să aibă agenți de intervenție pază și ordine pentru verificarea alarmelor și intervenția la evenimente sau să aibă contractate aceste mijloace și servicii de la o societate licențiată;</i> Operatorul economic trebuie sa dispuna de stație de dispecerizare necesară recepționării semnalelor de la sistemele de alarma ale obiectivelor autoritatii contractante prezentate la Lotul 2. Se va prezenta Avizul eliberat de MAI, IGPR pentru Regulamentul de organizare și funcționare al dispeceratului de monitorizare a sistemelor de alarma, din care sa reiasa ca aria de competenta a serviciului de monitorizare include si localitatile din judetul Constanta, pe teritoriul carora se afla obiectivele autoritatii contractante prezentate la Lotul 2. În cazul asocierii cu alte societati sau in cazul subcontractantilor desemnati, se vor prezenta avizele acestora. În cazul inchirierii de dispecerate zonale de la alte societati se vor prezenta in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, contracte le si avizele acestora, valabile si emise de IGPR teritorial respectiv.	
Cerinta 4. Ofertantii trebuie sa faca dovada ca dispun de personal atestat pentru desfasurarea serviciilor de paza, care sa permita indeplinirea contractului, in conformitate cu cerintele formulate in Caietul de sarcini. In acest sens ofertantii vor depune o declaratie pe proprie raspundere referitoare la personalul de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant pentru indeplinirea contractului-conform Formular nr.9 din Sectiunea III Formular. Ofertantii vor prezenta lista nominala cu personalul propus pentru indeplinirea contractului. Personalul propus pentru prestarea serviciilor de paza si protectie trebuie sa fie atestat in conformitate cu prevederile Legii 333/2003, actualizata. Ofertantul declarat castigator va prezenta, inainte de semnarea contractului, pentru personalul desemnat pentru indeplinirea contractului, urmatoarele: -documentele de atestare profesionala, eliberate de catre inspectoratul de politie județean, in conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, actualizata, in copie cu mentiunea „conform cu originalul”. -documente din care sa reiasa relatia contractuala a acestora: contracte de munca/ fisa postului/ contracte de colaborare/extras REVISAL, etc., in copie cu mentiunea „conform cu originalul”. Pentru personalul care nu este angajat al ofertantului se vor depune declaratii de disponibilitate, in original.	Prezentare declaratie conform Formular nr.11 din Sectiunea Formular. Prezentare documente solicitate.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii
Serviciile care fac obiectul contractului se incadreaza in categoria serviciilor prevazute la Anexa 2B din OUG 34/2006. Serviciile in cauza se achizitioneaza in baza prevederilor art.16 din OUG nr.34/2006, cu modificarile si

completările ulterioare. Procedura de achiziție –selectie de oferte prin publicarea pe site-ul www.e-licitatie.ro a unui anunț de publicitate și pe site-ul autorității contractante www.cjc.ro a unei invitații de participare și a documentației de atribuire.

Prezentei achiziției îi sunt incidente dispozițiile Cap.IX din OUG nr. 34/2006. După finalizarea achiziției se va proceda la transmiterea unui anunț de atribuire în SEAP.

cerere de oferte x

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Pretul cel mai scăzut	x

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: **Romana**

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: ☐☐☐ sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține o descriere amănunțită a modului de îndeplinire a cerințelor prezentate în caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini.

Ofertantul va anexa propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere, din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, conform prevederilor art.34 din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare și va respecta aceste condiții pe parcursul îndeplinirii contractului (Formular 12 din Secțiunea Formulare). Informații cu privire la legislația privind securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute accesând site-ul: www.mmuncii.ro. Declarația va fi prezentată semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmand a fi respinse ca neconforme. Precizam ca datele furnizate trebuie să fie exacte.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va întocmi pentru fiecare lot în parte și va conține Formularul de oferta-Formularul 2 și Centralizatorul de prețuri- Anexa la Formularul 2, în care se vor preciza prețul unitar (tarif), (lei/oră fără TVA pentru servicii de pază și lei/lună fără TVA pentru servicii de monitorizare) și valoarea totală a serviciilor prestate pentru perioada 01.05.2016- 31.12.2016. Prețul ofertat va fi exprimat în lei fără TVA și va îngloba toate cheltuielile aferente îndeplinirii contractului. La formularul de oferta se va anexa un deviz care să conțină o detaliere a prețului unitar (tarif) pe componente de preț pentru activitățile specifice, respectiv cheltuieli cu forța de muncă (manopera), echipamente, alte cheltuieli, profit.

Prețul unitar (tarif) ofertat este fix, nu se actualizează pe toată perioada de derulare a contractului, ofertantul având obligația, ca la stabilirea prețului unitar (tarif) să ia în calcul orice eventuale majorări ce pot fi determinate de modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorilor totale ale serviciilor, determinate prin înmulțirea prețului unitar cu cantitatea serviciilor.

Valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea estimată pentru această achiziție, în conformitate cu pct.II.2.1. Nerespectarea acestei condiții, va conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată, pe proprie răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

a) Adresa la care se depune oferta: Consiliului Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Constanța. b) Data limită de depunere a ofertelor: data publicată în anunțul de participare aferent acestei procedurii. c) Pentru fiecare lot oferta se prezintă într-un colet sigilat. d) Coletul trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____ORA_____". e) Coletul conținând oferta trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. f) Coletul va fi însoțit de Scrisoarea de

înaintare conform Formularului 1 din Secțiunea Formulare și documentul privind constituirea garanției de participare, în original. În colet se vor introduce documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, după cum urmează: - Documentele de calificare în original și copie se depun în plicuri separate, sigilate, marcate corespunzător DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL și COPIE; - Propunerea tehnică scrisă se va depune în original și copie, în plicuri separate, sigilate, marcate corespunzător: PROPUNERE TEHNICA ORIGINAL și COPIE; Propunerea financiară se va depune în original și copie, în plicuri separate, sigilate, marcate corespunzător: PROPUNERE FINANCIARA ORIGINAL și COPIE; g) Atât originalul, cât și copia ofertei vor fi îndosariate, numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagină a ofertei, precum și de anexa un opis al documentelor prezentate. Condiții pentru participanții la sedința de deschidere: reprezentanții împuterniciți ai ofertantului, cu dovada scrisă a împuternicirii și o copie a actului de identitate. h) Data, ora și locul deschiderii ofertelor: conform anunțului de participare aferent acestei proceduri, la sediul Consiliului Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Constanța. Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția celor care se încadrează în prevederile art. 33 alin. (3) din HG nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC			da ☐ nu ☒
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____			
VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare			da ☐ nu ☒
VI.3) ALTE INFORMAȚII			
-Oferta depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe din cerințele de calificare prezentate la cap. III.2) Condiții de participare, va fi respinsă ca fiind inacceptabilă; Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale, ofertele care nu îndeplinesc cerințe urmând a fi respinse ca neconforme. -În cazul în care, două sau mai multe oferte clasate pe primul loc au pret egal, autoritatea contractantă va solicita acestora o nouă ofertă, în plic închis iar oferta care va avea pretul cel mai scăzut se va clasa pe primul loc. -În cazul în care oferta este depusă de un grup de operatori economici, atunci oferta comună trebuie să cuprindă un acord preliminar de asociere.			
VI.4) CAI DE ATAC			
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac.			
Conform prevederilor art.256 ² din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare.			
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac			
Denumire oficială: Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor			
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București			
Localitate:București	Cod postal:030084	Țară:Romania	
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: +40 213104641		
Adresa Internet (URL) http://www.cncs.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745		
VI.4) CAI DE ATAC			
VI.4.1) Utilizarea cailor de atac			
Contestațiile privind procedura de atribuire se soluționează potrivit dispozițiilor cap. IX. din OUG nr.34/ 2006.			
VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac			
Denumire oficială: Serviciul Achiziții, Consiliul Județean Constanța			
Adresa: : Bd.Tomis nr.51			
Localitate: Constanța	Cod postal:900725	Țară:Romania	
E-mail: licitatii@cjc.ro	Telefon: +40 241488413		
Adresa Internet (URL) www.cjc.ro	Fax: +40 241488411		