



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 41/23.02.2026

privind aprobarea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

Președintele Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 5667/23.02.2026, în calitatea sa de inițiator:

- **luând act de** Ghidul Solicitantului – ”Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane”, Prioritatea 6 O regiune atractivă, Actiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6.1/1.2/2025; Procesul-Verbal al Comisiei de selecție a partenerilor ONG/OMD-urilor pentru depunerea în comun a unui proiect în domeniul turismului în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, constituită în baza Dispoziție nr. 451/10.06.2025;

- **văzând** Raportul de specialitate nr. 5668/23.02.2026 al Direcției Generale de Proiecte; Raportul de specialitate nr. ~~5859~~ 41/23.02.2026 al Direcției Generale Economico-Financiară;

- **în baza prevederilor** art. 2, lit. q) din O.U.G. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă; art. 6, alin. 1 din OUG nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM); art. 173 alin. (1) lit. d) și e), alin. (5) lit. a), d), n) și j), alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; prevederile art. 44 și art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- **ținând cont de prevederile** art. 80 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare; art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 182 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

PROPUNE:

Art. 1 Aprobarea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud - Est 2021-2027, Prioritatea 6, Actiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apel PRSE/6.1/1.2/2025.

Art. 2 (1) Aprobarea Acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ – Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța - în calitate de Lider de proiect și Organizația de Management al Destinației Județului Constanța – în calitate de Partener în vederea implementării în comun a proiectului.

(2) Acordul de parteneriat prevăzut la alin. (1) constituie Anexa nr. 1 la prezentul act administrativ, parte integrantă din acesta.

Art. 3 Aprobarea valorii totale a proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, în cuantum de **253.579.787,98 lei** (TVA inclus), conform Anexei nr. 2 – Bugetul Proiectului.

Art. 4 Aprobarea contribuției proprii a U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța în proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în cuantum 43.863.413,19 lei (TVA inclus), cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 4.177.832,92 lei (TVA inclus), reprezentând cofinanțarea proiectului.

Art. 5 Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din Bugetul propriu.

Art. 6 Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării / decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 7 Aprobarea împuternicirii Președintelui Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, să semneze în numele și pentru Unitatea Administrativă – Teritorială – Județul Constanța, Contractul de finanțare și toate actele aferente acestuia.

Art. 8 Drepturile și obligațiile ferme ale Liderului de parteneriat și a partenerului sunt stabilite prin Acordul de parteneriat și în condițiile selecției la finanțare a proiectului.

Art. 9 Direcția Generală de Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța va duce la îndeplinire, după adoptare, prezentul act administrativ.

Art. 10 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna februarie 2026 se transmite de Secretarul General al Județului către Comisia Juridică, Administrație și Ordine Publică, Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului și Comisia de Buget-Finanțe, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizelor cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA Florin MITROI

Avizează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Nesrin GEAFAR

Anexa nr.1 la Proiectul de HCJ nr. 41/23.01.2026

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat pentru depunerea și implementarea proiectului „**Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar**”

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din O.U.G. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Constanța legal reprezentată prin Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Florin MITROI, cu sediul în Bulevardul Tomis, nr. 51, Județul Constanța, codul fiscal 2981739, având calitatea de Lider parteneriat/Solicitant

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

2. Organizația de Management al Destinației Județului Constanța legal reprezentată prin Manager al Destinației Turistice, domnul Petruț GHEORGHIȚĂ, cu sediul în Str. Nicolae Titulescu, nr. 32, Județul Constanța, codul fiscal 49317975, având calitatea de Partener,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, care este depus în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune atractivă, Obiectiv Specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane, Acțiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul de proiecte PRSE/6.1/1.2/2025

(1) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior, la contractul de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
<i>Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța Lider de proiect (Solicitant)</i>		<p>I. Activități ce se vor realiza în perioada de pregătire a proiectului</p> <p>a) coordonarea procesului de pregătire a proiectului, prin stabilirea calendarului și a responsabilităților interne;</p> <p>b) asigurarea resurselor umane, materiale și de expertiză necesare pentru elaborarea documentației proiectului;</p> <p>c) elaborarea cererii de finanțare și a anexelor tehnico-financiare, în conformitate cu formatul standard și cerințele ghidului solicitantului;</p> <p>d) depunerea cererii de finanțare și anexelor aferente la autoritatea finanțatoare;</p> <p>e) transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări formulate de autoritatea finanțatoare;</p> <p>f) realizarea activităților suport necesare facilitării tranziției către etapa de implementare;</p> <p>g) semnarea contractului de finanțare, în urma aprobării proiectului.</p> <p>II. Activități ce se vor realiza în perioada de implementare a proiectului</p>

- a) implementarea activităților prevăzute în proiect;*
- b) asigurarea resurselor umane, materiale și de expertiză pentru derularea activităților proiectului;*
- c) stabilirea structurii echipei de implementare și elaborarea fișelor de post aferente;*
- d) coordonarea și supervizarea activităților proiectului, în vederea realizării obiectivelor și indicatorilor asumați;*
- e) pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor aferente conform legislației aplicabile și încheierea contractelor cu operatorii economici selectați;*
- f) derularea și monitorizarea contractelor de achiziție încheiate;*
- g) menținerea consultării periodice cu partenerul Organizația de Management al Destinației Județului Constanța pentru buna coordonare și implementare a proiectului;*
- h) raportarea în cadrul proiectului;*
- i) solicitarea cererilor de plată și / sau rambursare a cheltuielilor proiectului;*
- j) derularea activității de informare și publicitate în conformitate cu regulamentele finanțatorului;*
- k) derularea activității de digitizare a obiectivului de patrimoniu în cadrul proiectului;*
- l) asigurarea serviciilor de audit aferent proiectului;*
- m) analizarea periodică a stadiului de implementare și a evoluției proiectului;*
- n) întocmirea și depunerea cererii de rambursare finală.*

Organizația de
Management al
Destinației Județului
Constanța
Partener

I. Activități ce se vor realiza în perioada de pregătire a proiectului

- a) coordonarea procesului de pregătire a proiectului, prin stabilirea calendarului și a responsabilităților interne;*

b) asigurarea resurselor umane, materiale și de expertiză necesare pentru elaborarea documentației proiectului;

c) elaborarea cererii de finanțare și a anexelor tehnico-financiare, în conformitate cu formatul standard și cerințele ghidului solicitantului;

d) depunerea cererii de finanțare și anexelor aferente la autoritatea finanțatoare;

e) transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări formulate de autoritatea finanțatoare;

f) realizarea activităților suport necesare facilitării tranziției către etapa de implementare;

g) semnarea contractului de finanțare, în urma aprobării proiectului;

II. Activități ce se vor realiza în perioada de implementare a proiectului

a) implementarea activităților prevăzute în proiect;

b) asigurarea resurselor umane, materiale și de expertiză pentru derularea activităților proiectului;

c) stabilirea structurii echipei de implementare și elaborarea fișelor de post aferente;

d) coordonarea și supervizarea activităților proiectului, în vederea realizării obiectivelor și indicatorilor asumați;

e) pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor aferente conform legislației aplicabile și încheierea contractelor cu operatorii economici selectați;

f) derularea și monitorizarea contractelor de achiziție încheiate;

g) menținerea consultării periodice cu partenerul Organizația de Management al Destinației Județului Constanța pentru buna coordonare și implementare a proiectului;

h) raportarea în cadrul proiectului;

- i) solicitarea cererilor de plată și / sau rambursare a cheltuielilor proiectului;*
- j) derularea activității de informare și publicitate în conformitate cu regulamentele finanțatorului;*
- k) derularea activității de digitizare a obiectivului de patrimoniu în cadrul proiectului;*
- l) asigurarea serviciilor de audit aferent proiectului;*
- m) analizarea periodică a stadiului de implementare și a evoluției proiectului;*
- n) întocmirea și depunerea cererii de rambursare finală.*

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
<i>U.A.T. Județul Constanța Consiliul Județean Constanța Lider de parteneriat</i>	<p>– <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (208.891.645,92 lei TVA inclus) este de 4.177.832,92 lei (TVA inclus), reprezentând 2 %</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (43.863.413,19 lei TVA inclus) este de 43.863.413,19 lei (TVA inclus), reprezentând 100 %</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 48.041.246,11 lei (TVA inclus), reprezentând 18,9452 %</i></p>
<i>Organizația de Management al Destinației Județului Constanța Partener</i>	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (824.728,87 lei TVA inclus) este de 16.494,58 lei (TVA inclus), reprezentând 2 %</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0 lei</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 16.494,58 lei (TVA inclus), reprezentând 0,0065 %</i></p>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de prefinanțare/rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată către autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat;

c) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR Sud-Est.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a

indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management .

(10) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

Art. 6 Drepturile și obligațiile Partenerului

A. Drepturile Partenerului

- 1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- 2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- 3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către AM PR Sud-Est.

B. Obligațiile Partenerilor

- 4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- 5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- 6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- 7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- 8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM PR PR Sud-Est sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- 9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate

- privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- 10) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
 - 11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor /obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
 - 12) Partenerul are obligația de a restitui AM PR Sud-Est, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
 - 13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
 - 14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
 - 15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
 - 16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
 - 17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
 - 18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
 - 19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspunde în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - 20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR Sud-Est.

Art. 7 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR Sud-Est și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, dacă este cazul, precum și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

- (1) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și de întreținere a infrastructurii, a bunurilor achiziționate/modernizate etc, dacă este cazul, ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate/achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR Sud-Est 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord , părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *număr de 3 (trei) exemplare originale*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța Lider de parteneriat	Florin MITROI Președintele Consiliului Județean Constanța	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Organizația de Management al Destinației Județului Constanța Partener	Petruț GHEORGHIȚĂ Manager al Destinației Turistice	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

Cod SMIS: 355020 „CONSERVAREA, PROTEJAREA ȘI PUNEREA ÎN VALOARE A ANSAMBLULUI RUPESTRU MURFATLAR”

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		TOTAL ELIGIBIL	Cheltuieli neeligibile		TOTAL NEELIGIBIL	TOTAL	Tip Cheltuiala	%	Cuantumu cheltuieli eligibile
		Baza	TVA eligibila		Baza	TVA ne-eligibilă					
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8 = 6+7	9=5 + 8			
1	CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului										
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa	0,00%	max 10% din val total eligibila a proiectului
1.2.	Amenajarea terenului	2.936.869,85	616.742,67	3.553.612,52	0,00	0,00	0,00	3.553.612,52	Directa		
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	286.890,19	60.246,94	347.137,13	0,00	0,00	0,00	347.137,13	Directa		
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa		
	TOTAL CAPITOL 1	3.223.760,04	676.989,61	3.900.749,65	0,00	0,00	0,00	3.900.749,65			
2	CAPITOL 2 Cheltuieli pt asigurarea utilitatilor necesare obiectivului										
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	1.423.826,31	299.003,53	1.722.829,84	0,00	0,00	0,00	1.722.829,84	Directa		
2.2	Drumuri de acces, circulatii pietonale inclusiv racordarea la drumurile de acces și circulatii pitonsele exterioare ansamblului	81.552,88	17.126,10	98.678,98	0,00	0,00	0,00	98.678,98			
	TOTAL CAPITOL 2	1.505.379,19	316.129,63	1.821.508,82	0,00	0,00	0,00	1.821.508,82			
3	CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică										
3.1	Studii (Studii de teren; Raport privind impactul asupra mediului; Alte studii specifice)	265.035,00	50.356,65	315.391,65	564.765,00	107.305,35	672.070,35	987.462,00	Directa		
3.2	Cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00	45.930,00	8.726,70	54.656,70	54.656,70	Directa		
3.3	Expertiza tehnica	0,00	0,00	0,00	64.410,00	12.237,90	76.647,90	76.647,90	Directa		
3.4	Certificarea/Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00	12.400,00	2.356,00	14.756,00	14.756,00	Directa		
3.5	Proiectare	47.547,50	9.326,63	56.874,13	757.512,50	143.927,37	901.439,87	958.314,00	Directa		
3.6	Elaborare proceduri atribuire	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta		Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte
3.7	Consultanță	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta		Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte
3.7.1	Managementul de pManagementul de proiect pentru obiectivul de investiții	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta		Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte
3.7.2	Auditul financiar	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta		Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte
3.8	Asistență tehnică	2.872.400,00	603.204,00	3.475.604,00	0,00	0,00	0,00	3.475.604,00	Directa		
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	760.400,00	159.684,00	920.084,00	0,00	0,00	0,00	920.084,00	Directa		
3.8.2	Dirigenție de șantier	1.820.000,00	382.200,00	2.202.200,00	0,00	0,00	0,00	2.202.200,00	Directa		
3.8.3	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	100.000,00	21.000,00	121.000,00	0,00	0,00	0,00	121.000,00	Directa		
3.8.4	Supraveghere arheologică (cercetare)	192.000,00	40.320,00	232.320,00				232.320,00			
	TOTAL CAPITOL 3	3.184.982,50	662.887,28	3.847.869,78	1.445.017,50	274.553,32	1.719.570,82	5.567.440,60		2,52%	cheltuielile directe reprezinta max 5% din valoarea eligibila a capitolului 4
4	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază										
	ACTIVITATI DIRECTE										
4.1	Construcții și instalații	116.746.973,81	24.516.864,50	141.263.838,31	0,00	0,00	0,00	141.263.838,31	Directa		
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	482.178,53	101.257,49	583.436,02	0,00	0,00	0,00	583.436,02	Directa		
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	8.034.338,00	1.687.210,98	9.721.548,98	0,00	0,00	0,00	9.721.548,98	Directa		
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	760.000,00	159.600,00	919.600,00	0,00	0,00	0,00	919.600,00	Directa		
4.5	Dotări	303.200,00	63.672,00	366.872,00	0,00	0,00	0,00	366.872,00	Directa		
4.6	Active necorporale	25.000,00	5.250,00	30.250,00	0,00	0,00	0,00	30.250,00	Directa		
	TOTAL ACTIVITATI DIRECTE	126.351.690,34	26.533.854,97	152.885.545,31	0,00	0,00	0,00	152.885.545,31			
	ACTIVITATI AUXILIARE INVESTITIE DE BAZA										
	-cheltuieli cu lucrari de amenajări exterioare pe amplasament, iluminat arhitectural -realizarea/reabilitarea/modernizarea construcțiilor conexe (ex spațiu tehnic etc cu excepția spațiilor administrative), inclusiv utilitățile aferente acestora.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa		
	TOTAL ACTIVITATI AUXILIARE INVESTITIE DE BAZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00%	max 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap.1, cap.2, cap.4 (punctele 4.1 – 4.6) și cap. 5 (punctul 5.1.1) din bugetul cererii de finanțare.
	TOTAL CAPITOL 4	126.351.690,34	26.533.854,97	152.885.545,31	0,00	0,00	0,00	152.885.545,31			
5	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli										
5.1.	Organizare de șantier	2.453.394,27	515.212,80	2.968.607,07	0,00	0,00	0,00	2.968.607,07			
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	1.303.471,02	273.728,91	1.577.199,93	0,00	0,00	0,00	1.577.199,93	Directa		
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	1.149.923,25	241.483,88	1.391.407,13	0,00	0,00	0,00	1.391.407,13	Directa		
5.2	Comisioane, cote, taxe (cheltuieli eligibile sunt cele aferente liniilor 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 și 5.2.5 din Devizul general, Cheltuielile aferente liniei 5.2.1 din devizul general este cheltuiala neeligibila)	1.324.611,47	0,00	1.324.611,47	0,00	0,00	0,00	1.324.611,47	Directa		

5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	13.108.082,96	2.752.697,42	15.860.780,38	13.843.574,95	2.907.150,74	16.750.725,69	32.611.506,07	Directa	10,00%	max 10% din val eligib a cheltuielilor cuprinse la cap 1, 2 și 4.
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta	Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte	
TOTAL CAPITOL 5		16.886.088,70	3.267.910,22	20.153.998,92	13.843.574,95	2.907.150,74	16.750.725,69	36.904.724,61			
6 CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste											
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	NA	NA	NA	50.000,00	10.500,00	60.500,00	60.500,00	Cheltuiala neeligibila		
6.2	Probe tehnologice și teste	NA	NA	NA	200.000,00	42.000,00	242.000,00	242.000,00			
TOTAL CAPITOL 6		N/A	N/A	N/A	250.000,00	52.500,00	302.500,00	302.500,00			
7 CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț											
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget % din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	13.556.928,31	2.846.954,94	16.403.883,25	20.736.046,84	4.354.569,84	25.090.616,68	41.494.499,93	Directa	10,00%	maxim 10% din cheltuielile eligibile din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.8 + 4 + 5.1.1);
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	6.554.041,48	1.376.348,71	7.930.390,19	0,00	0,00	0,00	7.930.390,19	Directa	5,00%	maxim 5 % din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la capitolelor 1, 2 și 4 din bugetul
TOTAL CAPITOL 7		20.110.969,79	4.223.303,66	24.334.273,44	20.736.046,84	4.354.569,84	25.090.616,68	49.424.890,12			
8 CAPITOLUL 8 Alte cheltuieli pentru implementarea proiectului											
8.1	Cheltuieli aferente activităților care vizează dezvoltarea economică, integrarea și inovarea socială în conexiune cu infrastructura care face obiectul cererii de finanțare	634.734,60	133.294,27	768.028,87	0,00	0,00	0,00	768.028,87	Directa	conform secțiunii 5.2.2 din ghid	
8.2	Cheltuieli aferente activităților de animare și conștientizare în teritoriu, de cooperare transfrontalieră și transnațională	100.000,00	21.000,00	121.000,00	0,00	0,00	0,00	121.000,00	Directa		
TOTAL CAPITOL 8		734.734,60	154.294,27	889.028,87	0,00	0,00	0,00	889.028,87			
9 CAPITOLUL 9 Cheltuieli indirecte											
9.1	Organizarea procedurilor de achiziție, Consultanță, Cheltuieli pentru informare și publicitate, Cheltuieli cu salarii/sporuri/majorări salariale, impozitele și contribuțiile aferente, cu personalul responsabil de operarea/administrarea proiectului, Cheltuieli administrative	1.826.700,00	56.700,00	1.883.400,00	0,00	0,00	0,00	1.883.400,00	Indirecte	0,91%	Max 5% din cheltuielile directe eligibile
TOTAL CAPITOL 9		1.826.700,00	56.700,00	1.883.400,00	0,00	0,00	0,00	1.883.400,00			
TOTAL GENERAL		173.824.305,16	35.892.069,63	209.716.374,79	36.274.639,29	7.588.773,90	43.863.413,19	253.579.787,98			

SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	253.579.787,98
a.	Valoarea totala neeligibilă, inclusiv TVA aferent	43.863.413,19
b.	Valoarea totala eligibilă, inclusiv TVA aferent	209.716.374,79
II	Contribuția proprie, din care :	48.057.740,69
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile, inclusiv TVA aferent	4.194.327,50
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent	43.863.413,19
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	205.522.047,29

0,02 max 2%

Întocmit,
Inspector Principal,
CARMEN COSTACHE



REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

1. Descrierea situației actuale

Ansamblul Rupestru Murfatlar este monument istoric de clasă A aflat în domeniul public al județului Constanța.

Începând cu anul 2019, Consiliul Județean Constanța a derulat activități specifice ce au vizat atribuirea și derularea contractului de prestări servicii de proiectare și asistență tehnică, în prezent fiind finalizată, avizată și recepționată documentația tehnico-economică aferentă fazelor SF/DALI și PT+DDE;

Proiectul elaborat de Asocieria RESTITUTIO S.R.L – REMON PROIECT S.R.L. a fost aprobat de către toți avizatorii impuși prin Certificatul de urbanism și a obținut avizele favorabile ale Ministerului Culturii și este evaluat, în prezent, la o valoare de peste 50 milioane de euro, având indicatorii tehnico-economici aprobați de Consiliul Județean Constanța.

Documentațiile tehnico-economice (SF/DALI și PT+DDE), în valoare de aproximativ 400.000 euro au fost rambursate în cadrul proiectului "*Sprijin la nivelul Regiunii Sud-Est pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutiera de interes județean, inclusiv variante ocolitoare si/sau drumuri de legatura, infrastructura si servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potential turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere scolare)*" finanțat prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020, în parteneriat cu ADRSE. În cadrul acestui proiect a fost finanțată documentația tehnico-economică aferentă proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”.

Conform prevederilor art 6, alin 1 din *OUG nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM):*

„Articolul 6

(1) Beneficiarii documentațiilor tehnico-economice pentru care se acordă sprijinul financiar au obligația de a depune cereri de finanțare pentru proiectele pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în cadrul apelurilor de proiecte din perioada de programare 2021-2027, în condițiile prevăzute de ghidurile solicitantului.”

Având în vedere obligațiile legale coroborate cu angajamentele asumate prin contractul de finanțare și acordul de parteneriat aferent, Consiliul Județean Constanța trebuie să susțină la finanțare proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, deoarece, în caz contrar, ar trebui restituită contravaloarea documentațiilor tehnico-economice, în cuantum de 1.917.447 lei (TVA inclus), respectiv aproximativ 380.000 euro (TVA inclus).

Liderul de parteneriat are obligația de a monitoriza depunerea de către parteneri în exercițiul financiar 2021-2027 a cererilor de finanțare, aferente documentațiilor finanțate din POAT 2014-2020 și de a notifica AM POAT în cazul în care aceștia nu și-au îndeplinit obligația prevăzută la art. 6 din OUG

nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM).

Pentru proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, nu a fost încă depusă cererea de finanțare, deși obligația de valorificare a documentației persistă, potrivit prevederilor legale și angajamentelor contractuale asumate prin proiectul POAT.

În concluzie, pentru respectarea prevederilor OUG nr. 88/2020 și evitarea riscului de corecții financiare sau restituiri de sume, se impune ca instituția să asigure depunerea la finanțare a proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, domeniul de intervenție corespunzător.

Totodată, având în vedere că situl Ansamblului Rupestru Murfatlar este amplasat pe teritoriul administrativ al Zonei Metropolitane Constanța, proiectul se subsumează obiectivelor de dezvoltare urbană integrată și de consolidare a identității culturale și turistice regionale. În acest context, Fișa de proiect a fost înaintată Comitetului Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța 2023–2030 (CPDTD ZMC), în vederea prioritizării în cadrul Acțiunii 6.1 – Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, din Programul Regional Sud-Est 2021–2027.

Demersul urmărește asigurarea coerenței strategice între inițiativele de dezvoltare județeană și cele de la nivel local și regional, precum și conformarea la cerințele de eligibilitate prevăzute în ghidul solicitantului aferent Acțiunii 6.1 – Dezvoltare integrată (DUI).

De asemenea, a fost respectată procedura de selecție a partenerilor în rândul organizațiilor neguvernamentale ONG-uri și/sau OMD-uri în vederea depunerii cererilor de finanțare în parteneriat în cadrul PR SE 2021-2027, Acțiunea 6.1 și Acțiunea 6.2, ce s-a concretizat prin Procesul-Verbal al Comisiei de selecție a partenerilor ONG/OMD-urilor pentru depunerea în comun a unui proiect în domeniul turismului în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, constituită în baza Dispoziție nr. 451/10.06.2025.

2. Motivul adoptării proiectului de hotărâre

Cerințe care reclamă necesitatea și oportunitatea actului administrativ

În contextul lansării acestui apel, Consiliul Județean Constanța are obligația și totodată oportunitatea de a valorifica documentațiile tehnico-economice deja elaborate și finanțate prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014–2020, prin depunerea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” la finanțare în cadrul Acțiunii 6.1.

Adoptarea prezentei hotărâri se impune ca o necesitate obiectivă și strategică pentru Consiliul Județean Constanța, întrucât cadrul de finanțare european oferit prin Programul Regional Sud Est 2021–2027, Acțiunea 6.1, prevede în mod expres că proiectele depuse trebuie să fie implementate prin parteneriate formalizate între autoritățile administrației publice și ONG-uri / Organizațiile de Management al Destinațiilor (OMD).

În lipsa unui astfel de acord de parteneriat, Consiliul Județean Constanța nu poate semna un contract de finanțare în cadrul acestei acțiuni, pierzând astfel oportunitatea de a atrage resurse nerambursabile esențiale pentru modernizarea și diversificarea ofertei turistice județene.

În acest sens, Consiliul Județean Constanța a întreprins demersurile necesare concretizate prin adoptarea Hotărârii de Consiliu nr. 117/23.05.2025 privind aprobarea Ghidului de selecție a partenerilor ONG-uri și/sau Organizații de Management al Destinațiilor Turistice pentru depunerea cererilor de finanțare în cadrul Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027.

Dincolo de caracterul obligatoriu impus de ghidul solicitantului, adoptarea hotărârii are și o valoare strategică, reprezentând un pas necesar în consolidarea unui sistem de guvernare turistică participativă,

fundamentat pe colaborarea dintre autoritatea publică și structurile specializate de management al destinației.

Hotărârea privind aprobarea Acordului de parteneriat reprezintă un instrument esențial pentru asigurarea eligibilității proiectelor în cadrul Programului Regional Sud Est 2021–2027, consolidarea parteneriatului instituțional, valorificarea integrată a resurselor turistice ale județului și atragerea de fonduri europene în beneficiul direct al comunităților locale.

Obiectul și conținutul acordului de parteneriat

Acordul stabilește colaborarea dintre cele două părți pentru pregătirea, depunerea și implementarea unui proiect finanțat prin Acțiunea 6.1., iar U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța va avea rolul de lider de parteneriat, responsabil de managementul general, financiar și administrativ al proiectului, în timp ce OMD Județul Constanța va sprijini partea de promovare turistică.

Prin acord se stabilesc, de asemenea, mecanismele de monitorizare și raportare, obligațiile fiecărei părți și modul de implicare în procesul de prioritizare la nivel județean.

Având în vedere situația actuală, oportunitățile de finanțare disponibile și cadrul normativ aplicabil, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța și OMD Județul Constanța este nu doar oportună, ci și obligatorie potrivit Ghidului solicitantului.

Prin urmare, adoptarea prezentei hotărâri este necesară pentru asigurarea cadrului administrativ și instituțional care permite Consiliului Județean Constanța să depună în termen proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” în cadrul apelului 6.1, în condițiile și cerințele stipulate de ghid.

3. Schimbări preconizate

Impactul socio-economic

Prin implementarea proiectelor finanțate prin Acțiunea 6.1, se urmărește dezvoltarea durabilă a comunităților.

Proiectul își propune dezvoltarea mediului urban și conservarea, restaurarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural și a serviciilor culturale, îmbunătățirea infrastructurii publice de turism, în special în zone care dispun de un potențial turistic valoros inclusiv dezvoltarea turismului în Regiunea Sud-Est, prin:

- a) conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar;
- b) dotări (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc);
- c) dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- d) activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurat, inclusiv digitizarea acestuia, în cadrul proiectului;
- e) creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural.

Totodată, pe plan educațional proiectul contribuie la diversificarea ofertei culturale, facilitarea comunicării și satisfacerea cerințelor culturale ale comunității, încurajarea creativității, generarea de programe multiculturale și constituirea unui model de echilibru social.

Adoptarea Hotărârii privind aprobarea Acordului de parteneriat va produce efecte directe în scopul consolidării mecanismelor de guvernare partenerială, prin instituirea unui cadru formal de cooperare între părțile implicate, asigurând totodată coerența acțiunilor întreprinse cu politicile și obiectivele europene în materie de dezvoltare a turismului durabil și digitalizat. Prin acest demers se urmărește atât creșterea eficienței în plan local și regional, cât și integrarea în tendințele și standardele europene privind sustenabilitatea și transformarea digitală a sectorului turistic.

Impactul financiar asupra bugetului

Proiectul va fi finanțat din fonduri europene nerambursabile. Contribuția proprie a Consiliului Județean Constanța va fi stabilită în contractul de finanțare și va fi asigurată prin bugetele anuale, conform prevederilor Legii nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare. Adoptarea hotărârii nu

generează, în prezent, obligații financiare suplimentare, ci creează premisele atragerii de resurse externe considerabile.

Partenerii vor asigura co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului, astfel:

U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța, în calitate de Lider de parteneriat:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (208.891.645,92 lei TVA inclus) este de 4.177.832,92 lei (TVA inclus), reprezentând 2 %

- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 43.863.413,19 lei (TVA inclus), reprezentând 100 %, după cum urmează:

Cap. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute = 16.750.725,69 lei (TVA inclus)

Cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste = 302.500,00 lei (TVA inclus)

Cap. 7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget = 25.090.616,68 lei (TVA inclus)

Cheltuieli înregistrate neeligibile, cu precizarea că acestea au fost deja decontate prin POAT:

Cap. 3.1 Studii = 672.070,35 lei (TVA inclus)

Cap. 3.2 Documentații și cheltuieli pentru obținere avize = 54.656,70 lei (TVA inclus)

Cap. 3.3 Expertiză tehnică = 76.647,90 lei (TVA inclus)

Cap. 3.4 Certificarea performanței energetice = 14.756,00 lei (TVA inclus)

Cap. 3.5 Proiectare = 901.439,87 lei (TVA inclus).

- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 48.041.246,11 lei (TVA inclus), reprezentând 18,9452 %

Organizația de Management al Destinației Județului Constanța, în calitate de Partener:

– Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (824.728,87 lei TVA inclus) este de 16.494,58 lei (TVA inclus), reprezentând 2%

– Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0 lei

– Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 16.494,58 lei (TVA inclus), reprezentând 0,0065%.

Impactul asupra sistemului juridic

Nu este cazul.

4. Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre

Conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, având în vedere obiectul proiectului de hotărâre, actul ce va fi adoptat în baza acestuia are natura unui act administrativ cu caracter individual, întrucât exprimă o manifestare de voință prin care se creează, se modifică sau se sting drepturi ori obligații în beneficiul sau în sarcina unor persoane determinate în prealabil.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual context în care sunt incidente dispozițiile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actele administrative cu caracter individual nu fac obiectul procedurii de asigurare a transparenței decizionale, iar autoritatea sau instituția publică competentă nu are obligația realizării etapelor procedurii de transparență decizională.

5. Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și funcționale

După adoptare, actul administrativ va fi comunicat în termenul legal către Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate Direcției Generale de Proiecte și Direcției Generale Economico – Financiară, în vederea ducerii la îndeplinire. Totodată, actul administrativ, ulterior aprobării, se aduce la cunoștința publică, prin publicare, pe site-ul Consiliului Județean Constanța.

Pentru considerentele expuse mai sus, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului.

**PREȘEDINTE
FLORIN MITROI**

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

Ansamblul Rupestru Murfatlar este monument istoric de clasă A aflat în domeniul public al județului Constanța.

Începând cu anul 2019, Consiliul Județean Constanța a derulat activități specifice ce au vizat atribuirea și derularea contractului de prestări servicii de proiectare și asistență tehnică, în prezent fiind finalizată, avizată și recepționată documentația tehnico-economică aferentă fazelor SF/DALI și PT+DDE;

Proiectul elaborat de Asociera RESTITUTIO S.R.L – REMON PROIECT S.R.L. a fost aprobat de către toți avizatorii impuși prin Certificatul de urbanism și a obținut avizele favorabile ale Ministerului Culturii și este evaluat, în prezent, la o valoare de peste 50 milioane de euro, având indicatorii tehnico-economici aprobați de Consiliul Județean Constanța.

Documentațiile tehnico-economice (SF/DALI și PT+DDE), în valoare de aproximativ 400.000 euro au fost rambursate în cadrul proiectului "*Sprijin la nivelul Regiunii Sud-Est pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutiera de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legatura, infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potential turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare)*" finanțat prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020, în parteneriat cu ADRSE. În cadrul acestui proiect a fost finanțată documentația tehnico-economică aferentă proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar.

Conform prevederilor art 6, alin 1 din *OUG nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM):*

„Articolul 6

(1) Beneficiarii documentațiilor tehnico-economice pentru care se acordă sprijinul financiar au obligația de a depune cereri de finanțare pentru proiectele pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în cadrul apelurilor de proiecte din perioada de programare 2021-2027, în condițiile prevăzute de ghidurile solicitantului.”

Având în vedere obligațiile legale coroborate cu angajamentele asumate prin contractul de finanțare și acordul de parteneriat aferent, CJC trebuie să susțină la finanțare proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, deoarece, în caz contrar, ar trebui restituită contravaloarea documentațiilor tehnico-economice, în cuantum de 1.917.447 lei (TVA inclus), respectiv aproximativ 380.000 euro (TVA inclus).

Liderul de parteneriat are obligația de a monitoriza depunerea de către parteneri în exercițiul financiar 2021-2027 a cererilor de finanțare, aferente documentațiilor finanțate din POAT 2014-2020 și de a notifica AM POAT în cazul în care aceștia nu și-au îndeplinit obligația prevăzută la art. 6 din OUG

nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM).

Pentru proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, nu a fost încă depusă cererea de finanțare, deși obligația de valorificare a documentației persistă, potrivit prevederilor legale și angajamentelor contractuale asumate prin proiectul POAT.

În concluzie, pentru respectarea prevederilor OUG nr. 88/2020 și evitarea riscului de corecții financiare sau restituiri de sume, se impune ca instituția să asigure depunerea la finanțare a proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, domeniul de intervenție corespunzător.

Totodată, având în vedere că situl Ansamblului Rupestru Murfatlar este amplasat pe teritoriul administrativ al Zonei Metropolitane Constanța, proiectul se subsumează obiectivelor de dezvoltare urbană integrată și de consolidare a identității culturale și turistice regionale. În acest context, Fișa de proiect a fost înaintată Comitetului Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța 2023–2030 (CPDTD ZMC), în vederea prioritizării în cadrul Acțiunii 6.1 – Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, din Programul Regional Sud-Est 2021–2027.

Demersul urmărește asigurarea coerenței strategice între inițiativele de dezvoltare județeană și cele de la nivel local și regional, precum și conformarea la cerințele de eligibilitate prevăzute în ghidul solicitantului aferent Acțiunii 6.1 – Dezvoltare integrată (DUI).

De asemenea, a fost respectată procedura de selecție a partenerilor în rândul organizațiilor neguvernamentale ONG-uri și/sau OMD-uri în vederea depunerii cererilor de finanțare în parteneriat în cadrul PR SE 2021-2027, Acțiunea 6.1 și Acțiunea 6.2, ce s-a concretizat prin Procesul-Verbal al Comisiei de selecție a partenerilor ONG/OMD-urilor pentru depunerea în comun a unui proiect în domeniul turismului în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, constituită în baza Dispoziție nr. 451/10.06.2025.

În contextul lansării acestui apel, Consiliul Județean Constanța are obligația și totodată oportunitatea de a valorifica documentațiile tehnico-economice deja elaborate și finanțate prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014–2020, prin depunerea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” la finanțare în cadrul Acțiunii 6.1.

Adoptarea prezentei hotărâri se impune ca o necesitate obiectivă și strategică pentru Consiliul Județean Constanța, întrucât cadrul de finanțare european oferit prin Programul Regional Sud Est 2021–2027, Acțiunea 6.1, prevede în mod expres că proiectele depuse trebuie să fie implementate prin parteneriate formalizate între autoritățile administrației publice și ONG-uri / Organizațiile de Management al Destinațiilor (OMD).

În lipsa unui astfel de acord de parteneriat, Consiliul Județean Constanța nu ar putea semna un contract de finanțare în cadrul acestei acțiuni, pierzând astfel oportunitatea de a atrage resurse nerambursabile esențiale pentru modernizarea și diversificarea ofertei turistice județene.

În acest sens, Consiliul Județean Constanța a întreprins demersurile necesare concretizate prin adoptarea Hotărârii de Consiliu nr. 117/23.05.2025 privind aprobarea Ghidului de selecție a partenerilor ONG-uri și/sau Organizații de Management al Destinațiilor Turistice pentru depunerea cererilor de finanțare în cadrul Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027.

Dincolo de caracterul obligatoriu impus de ghidul solicitantului, adoptarea hotărârii are și o valoare strategică, reprezentând un pas necesar în consolidarea unui sistem de guvernare turistică participativă, fundamentat pe colaborarea dintre autoritatea publică și structurile specializate de management al destinației.

Hotărârea privind aprobarea Acordului de parteneriat reprezintă un instrument esențial pentru asigurarea eligibilității proiectelor în cadrul Programului Regional Sud Est 2021–2027, consolidarea

parteneriatului instituțional, valorificarea integrată a resurselor turistice ale județului și atragerea de fonduri europene în beneficiul direct al comunităților locale.

Acordul stabilește colaborarea dintre cele două părți pentru pregătirea, depunerea și implementarea unui proiect finanțat prin Acțiunea 6.1., iar U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța va avea rolul de lider de parteneriat, responsabil de managementul general, financiar și administrativ al proiectului, în timp ce OMD Județul Constanța va sprijini partea de promovare turistică.

Prin acord se stabilesc, de asemenea, mecanismele de monitorizare și raportare, obligațiile fiecărei părți și modul de implicare în procesul de prioritizare la nivel județean.

Având în vedere situația actuală, oportunitățile de finanțare disponibile și cadrul normativ aplicabil, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța și OMD Județul Constanța este nu doar oportună, ci și obligatorie potrivit Ghidului solicitantului.

Prin urmare, adoptarea prezentei hotărâri este necesară pentru asigurarea cadrului administrativ și instituțional care permite Consiliului Județean Constanța să depună în termen proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” în cadrul apelului 6.1, în condițiile și cerințele stipulate de ghid.

Prin implementarea proiectelor finanțate prin Acțiunea 6.1, se urmărește dezvoltarea durabilă a comunităților.

Proiectul își propune dezvoltarea mediului urban și conservarea, restaurarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural și a serviciilor culturale, îmbunătățirea infrastructurii publice de turism, în special în zone care dispun de un potențial turistic valoros inclusiv dezvoltarea turismului în Regiunea Sud-Est, prin:

- a) conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar;
- b) dotări (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc);
- c) dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- d) activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurat, inclusiv digitizarea acestuia, în cadrul proiectului;
- e) creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural.

Totodată, pe plan educațional proiectul contribuie la diversificarea ofertei culturale, facilitarea comunicării și satisfacerea cerințelor culturale ale comunității, încurajarea creativității, generarea de programe multiculturale și constituirea unui model de echilibru social.

Adoptarea Hotărârii privind aprobarea Acordului de parteneriat va produce efecte directe în scopul consolidării mecanismelor de guvernare partenerială, prin instituirea unui cadru formal de cooperare între părțile implicate, asigurând totodată coerența acțiunilor întreprinse cu politicile și obiectivele europene în materie de dezvoltare a turismului durabil și digitalizat. Prin acest demers se urmărește atât creșterea eficienței în plan local și regional, cât și integrarea în tendințele și standardele europene privind sustenabilitatea și transformarea digitală a sectorului turistic.

Proiectul va fi finanțat din fonduri europene nerambursabile. Contribuția proprie a Consiliului Județean Constanța va fi stabilită în contractul de finanțare și va fi asigurată prin bugetele anuale, conform prevederilor Legii nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare. Adoptarea hotărârii nu generează, în prezent, obligații financiare suplimentare, ci creează premisele atragerii de resurse externe considerabile.

Partenerii vor asigura co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului, astfel:

U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța, în calitate de Lider de parteneriat:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (208.891.645,92 lei) este de 4.177.832,92 lei (TVA inclus), reprezentând 2%
- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 43.863.413,19 lei (TVA inclus), reprezentând 100 %, după cum urmează:

Cap. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute = 16.750.725,69 lei (TVA inclus)

Cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste = 302.500,00 lei (TVA inclus)

Cap. 7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget = 25.090.616,68 lei (TVA inclus)

Cheltuieli înregistrate neeligibile, cu precizarea că acestea au fost deja decontate prin POAT:

Cap. 3.1 Studii = 672.070,35 lei (TVA inclus)

Cap. 3.2 Documentații și cheltuieli pentru obținere avize = 54.656,70 lei (TVA inclus)

Cap. 3.3 Expertiză tehnică = 76.647,90 lei (TVA inclus)

Cap. 3.4 Certificarea performanței energetice = 14.756,00 lei (TVA inclus)

Cap. 3.5 Proiectare = 901.439,87 lei (TVA inclus).

- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 48.041.246,11 lei (TVA inclus), reprezentând 18,9452%

Organizația de Management al Destinației Județului Constanța, în calitate de Partener:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (824.728,87 lei TVA inclus) este de 16.494,58 lei (TVA inclus), reprezentând 2%
- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0 lei
- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 16.494,58 lei (TVA inclus), reprezentând 0,0065%.

Necesitatea obiectivă a investiției, corelată cu oportunitatea oferită prin apelul de proiecte PRSE/6.1/1.2/2025, fundamentează inițierea și susținerea demersurilor de depunere a cererii de finanțare pentru proiectul „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”. Implementarea acestuia va contribui la dezvoltarea și diversificarea mecanismelor de valorizare culturală, digitizare și promovare turistică a județului Constanța, sprijinind consolidarea atractivității regionale și alinierea la standardele europene în domeniul turismului sustenabil și inovativ.

Față de cele prezentate, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului.

**Director General Adjunct
Victoria Ivonne SAGHIU**

11 / 1 /

**Șef Serviciu Pregătire Proiecte
Marian BĂNICĂ**

**Consilier Superior
Silvia LASCU**

R A P O R T DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului ” **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 41/23.02.2026 privind aprobarea proiectului „ **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului;
- Referatul de aprobare nr. 41/23.02.2026 la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „ **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului;
- Prevederile Ghidului Solicitantului ” Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane”, Prioritatea 6 O regiune atractivă, Acțiunea 6.1 Dezvoltarea integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6.1/1.2/2025;

Astfel,

Prezentul proiect de hotărâre face obiectul aprobării valorii totale a proiectului „ **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ” în valoare de **253.579.787,98 lei cu TVA**.

În cadrul acestui apel de proiecte, solicitant eligibil este Consiliul Județean Constanța iar categoriile de parteneri eligibili sunt Organizațiile de Management al Destinațiilor Turistice.

Perioada de implementare a proiectului nu trebuie să depășească data de 31.12.2029, iar cofinanțarea proprie minimă a beneficiarilor este de 2% din valoarea cheltuielilor eligibile/nerambursabile, diferența de 98% fiind asigurată astfel : 85% cofinanțare UE și 13% cofinanțare națională publică, la care se adaugă cheltuielile neeligibile prevăzute de ghidul solicitantului.

Valoarea totală a obiectivului de investiții „ **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ” conform devizului general supus aprobării autorității deliberative în data de 28.11.2025 este de **251.134.059,11 lei cu TVA**. În conformitate cu Ghidul Solicitantului ” Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane”, Prioritatea 6 O regiune atractivă, Acțiunea 6.1 Dezvoltarea integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6.1/1.2/2025, la aceste cheltuieli se adaugă cheltuieli indirecte stabilite prin aplicarea unei cote forfetare de maxim 5% din valoarea cheltuielilor directe eligibile precum și cheltuieli privind activități eligibile conform secțiunii 5.2.2 din ghidul solicitantului. Cheltuielile indirecte sunt acele cheltuieli care sprijină implementarea proiectului iar la finalul implementării, acestea nu se reflectă direct în obiectivul investițional. Conform Ghidului, cheltuielile indirecte sunt legate de consultanță în achiziții publice și management de proiect, salarii pentru membrii UIP-urilor, informare și publicitate, audit financiar, alte cheltuieli administrative. Cheltuielile privind activitățile eligibile sunt acele cheltuieli efectuate pentru implementarea proiectului, respectiv cheltuieli aferente activităților care vizează dezvoltarea economică, integrarea și inovarea socială în conexiune cu infrastructura ce se va edifica, precum și cheltuieli aferente activităților de animare și conștientizare în teritoriu, de cooperare transfrontalieră

și transnațională, fiind de asemenea de natura cheltuielilor care nu se reflectă direct în obiectivul investițional. Conform documentelor puse la dispoziție de către Direcția Generală de Proiecte, valoarea cheltuielilor indirecte, din care doar cheltuielile pentru informare și publicitate se regăsesc în devizul general, iar cele de natura salariilor nu se regăsesc în devizul general, au fost cuantificate la valoarea de **1.556.700 lei** iar valoarea cheltuielilor eligibile pentru activități legate de implementarea proiectului au fost cuantificate la valoarea de **889.028,87 lei**. În aceste condiții, valoarea totală a proiectului este de **253.579.787,98 (251.134.059,11 lei + 1.556.700 lei + 889.028,87 lei) lei cu TVA**.

În ceea ce privește cheltuielile eligibile și cheltuielile neeligibile aferente obiectivului de investiții „ **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ”, acestea au fost stabilite de către Direcția Generală de Proiecte cu respectarea Ghidul Solicitantului ” Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane”, Prioritatea 6 O regiune atractivă, Acțiunea 6.1 Dezvoltarea integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6.1/1.2/2025, respectiv :

- valoare totală eligibilă **209.716.374,79 lei cu TVA**, din care, 4.194.327,50 lei cu TVA (cotă parte din 2%) rata de cofinanțare buget local și 16.494,58 lei cu TVA (cotă parte din 2%) partener OMD Județul Constanța;

- valoarea totală neeligibilă **43.863.413,19 cu TVA**, urmare limitării cheltuielilor aferente cap. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute cu suma de 16.750.725,69 lei, cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste cu suma de 302.500 lei și cap. 7.1 cheltuieli aferente marjei de buget cu suma de 25.090.616,68 lei la care se adauga cheltuielile legate de proiectare decontate prin POAT în valoare de 1.719.570,85 lei.

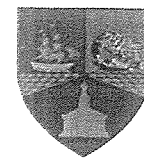
Având în vedere cele prezentate mai sus, impactul financiar asupra bugetului local este de **46.338.169,84 lei (4.194.327,50 lei + 43.863.413,19 lei- 1.719.570,85 lei)**. Având în vedere că la această dată nu există un grafic de implementare, nu putem stabili un impact financiar anual asupra bugetului județului.

În conformitate cu prevederile **art. 45, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Ordonatorii principali de credite stabilesc prioritățile în repartizarea sumelor pe fiecare obiectiv înscris în programul de investiții, în limita fondurilor cuprinse în proiectul de buget cu aceasta destinație, asigurând totodată realizarea obiectivelor de investiții în cadrul duratelor de execuție aprobate.**

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, obiectivul de investiții „ **Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar** ”este o acțiune multianuală care dă naștere la credite de angajament, iar pe perioada implementării obiectivului de investiții vor fi alocate credite bugetare în limita sumelor aprobate prin bugetele de venituri și cheltuieli anuale cu această destinație.

Față de cele prezentate mai sus, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „ Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

**DIRECTOR GENERAL DGEF,
EMILIA GEORGETA ȚUȚUI**



PROCES-VERBAL

al Comisiei de selecție a partenerilor ONG/OMD-urilor pentru depunerea în comun a unui proiect în domeniul turismului în cadrul Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027, constituită în baza Dispoziției nr. 451/10.06.2025

I. Context

Conform Ghidului solicitantului aferent Actiunii 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului și Actiunii 6.2 Valorificarea potențialului turistic în zone non – urbane, și a documentelor subsecvente emise de Comitetul de monitorizare a Programului Regional SUD-EST se menționează faptul că se finanțează proiecte integrate, iar un proiect este considerat integrat în sine dacă îndeplinește cel puțin una dintre condiții respectiv *“Proiectul vizează dezvoltarea comunității prin implicarea mai multor instituții și organizații relevante (autorități publice, ONG-uri etc) în etapele de dezvoltare și implementare a proiectului, precum și în perioada de sustenabilitate.”*

În concordanță cu prevederile Ghidului solicitantului privind parteneriatul cu asociații și fundații constituite în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, Acordul de parteneriat încheiat în scopul implementării proiectului va fi anexat la Cererea de finanțare, însoțit de dovada selectării transparente a partenerului. Astfel, prin Anunțul nr. 17712/12.05.2025 Consiliul Județean Constanța a comunicat deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului de act normativ nr. 124/12.05.2025 privind aprobarea Ghidului de selecție a partenerilor ONG-uri și/sau Organizații de Management al Destinațiilor Turistice pentru depunerea cererilor de finanțare în cadrul Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027. În termenul de 10 zile nu au fost înregistrate sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre de consiliu județean (https://www.cjc.ro/dyn_doc/anunturi/consultare-dezbatere_publica/2025/Consultare_publica/04_Anunt.pdf; https://www.cjc.ro/dyn_doc/Hotarari/Proiecte/2025/Sedinta_07_din_23.05.2025/124.pdf).

Prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 117/23.05.2025 a fost aprobat Ghidul de selecție a partenerilor ONG-uri și/sau Organizații de Management al Destinațiilor Turistice pentru depunerea cererilor de finanțare în cadrul Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027, modificată prin HCJ nr. 136/23.06.2025.

Ca urmare a adoptării Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr. 117/23.05.2025, a fost publicat Anunțul public nr. 24068/03.07.2025 privind deschiderea perioadei de depunere a candidaturilor pentru selecția partenerilor din rândul organizațiilor neguvernamentale ONG-uri / OMD-uri (https://www.cjc.ro/dyn_doc/anunturi/parteneriate_proiecte/2025/2.0_Anunt.pdf).

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Constanța nr. 451/10.06.2025 s-a constituit Comisia de selecție și evaluare a dosarelor depuse în cadrul procedurii de selecție de parteneri din rândul organizațiilor neguvernamentale ONG-uri și / sau OMD-uri.

II. Situația actuală

În data de 04.08.2025, Comisia de selecție constituită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Constanța nr. 451/2025, s-a întrunit în vederea analizării dosarelor depuse în cadrul procedurii de selecție de parteneri din rândul organizațiilor neguvernamentale ONG-uri și / sau OMD-uri.

Componenta comisiei:

Dna. Adela – Mihela CUȚUREA

Dna. Alina – Ionela ENACHE (membru supleant)

Dl. Cristian George NEDELUCU

Comisia de selecție a constatat următoarele:

- până la termenul limită de depunere a dosarelor de înscriere, respectiv 01.08.2025, a fost depus un singur dosar respectiv Asociația Organizația de Management al Destinației Județul Constanța, adresă de înaintare nr. 289/15.07.2025 / nr. înregistrare CJC 25677/16.07.2025.

Analiza pe criterii și punctaj

Criterii de calificare – Eligibilitate juridică

Au fost prezentate:

1. Adresă de înaintare nr. 289/15.07.2025 / nr. înregistrare CJC 25677/16.07.2025;
2. Scrisoare de intenție;
3. Portofoliu de activități / CV organizațional și lista proiectelor relevante implementate;
4. Formular de înscriere (Anexa 1);
5. Cazier judiciar Asociația Organizația de Management al Destinației Județul Constanța nr. 45816092/09.07.2025;
6. Declarație pe propria privind lipsa conflictelor de interese (model atașat Anexa 2);
7. Certificatul de atestare fiscală nr. 52169/07.07.2025;
Situații financiare pentru ultimii 2 ani (bilanț și cont de rezultat) avizate de ANAF sau descărcate de pe site-urile instituțiilor competente
8. Declarație de Inactivitate pe anul 2023;
9. Bilanț pe anul 2024;
10. Fișă sintetică a Asociației nr. 53/23.01.2025;
11. Judecătoria Constanța – Secția Civilă, Încheierea de ședință nr. 12532/19.10.2023 privind admiterea cererii și înscrierea asociației Organizația de Management al Destinației Județul Constanța în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Constanța;
12. Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 103/2023;
13. Certificat de înregistrare fiscală Seria A, nr. 1488884, emitent A.N.A.F.;
14. Aviz nr. 18/10.08.2023 emis de Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului;
15. Certificat de cazier fiscal emitent A.N.A.F. (nr. înregistrare 155183198/05.07.2025);
16. Copie după Statutul asociației (membrii fondatori nr. înregistrare CJC 27393; nr. înregistrare C.C.I.N.A. 908/31.07.2023; nr. înregistrare O.M.D. Mamaia Constanța 31.07.2023).

Criterii de evaluare

a) Acțiuni / proiecte relevante în domeniul de referință

Portofoliul de acțiuni / proiecte în domeniul turismului / dezvoltării locale evidențiază experiența relevantă:

- participări la târguri naționale și internaționale, organizarea de evenimente de promovare și proiecte cu impact local și regional.

b) Experiență relevantă în domeniul de referință

Având în vedere Încheierea de ședință nr. 12532/19.10.2023 privind admiterea cererii și înscrierea asociației Organizația de Management al Destinației Județul Constanța în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoria Constanța și Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 103/2023 coroborate cu Declarația de Inactivitate pe anul 2023, rezultă că asociația a avut 1 (unu) an, încheiat, de experiență în domeniul turismului.

Pentru unele dintre activitățile declarate, comisia a solicitat prin mail / adresa nr. 27870/04.08.2025 prezentarea de contracte / parteneriate doveditoare în susținerea celor menționate.

În data de 05.08.2025, documentele solicitate au fost transmise, prin adresele înregistrate la CJC cu:

- nr. 28080/05.08.2025 – S.C. Inside Media Vision S.R.L. – proiect ROventura;
- nr. 28085/05.08.2025 – Asociația Alt Hero – eveniment Constanța Black Sea Air Show;
- nr. 28090/05.08.2025 – eveniment Terra Constantiana – Tabăra Internațională de fotografie (21 – 25 mai 2025);
- nr. 28091/05.08.2025 – Societatea Antena 3 S.A. – eveniment “Constanța: Destinația Viitorului”;
- nr. 28092/05.08.2025 – eveniment organizat în parteneriat O.M.D. Județul Constanța și O.M.D. Mamaia – Constanța – vizită oficială a Ambasadorului Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord în România (consolidare relații bilaterale în domeniul turismului);
- nr. 28094/05.08.2025 – S.C. Victoria Resort S.R.L. – eveniment “Riviera Românească”.

Documentele / contractele prezentate confirmă realitatea datelor prezentate și dovedesc implicare.

În data de 06.08.2025, Comisia de selecție s-a întrunit în vederea analizării documentelor / contractelor transmise în urma solicitării prin mail / adresa nr. 27870/04.08.2025 și respectiv punctării dosarului depus în cadrul procedurii de selecție de parteneri din rândul organizațiilor neguvernamentale ONG-uri și / sau OMD-uri, în vederea depunerii unei cereri de finanțare ce vizează dezvoltarea turismului rural și valorificarea durabilă a patrimoniului local, în contextul lansării apelurilor de proiecte în cadrul Programului Regional SUD EST 2021-2027, Obiectiv de politică 5 - O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și a inițiativelor locale, Prioritatea 6 - O regiune atractivă, Obiectiv Specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane, Actiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului și Actiunea 6.2 Valorificarea potențialului turistic în zone non – urbane, prin care se încurajează dezvoltarea turismului prin parteneriate între autoritățile publice și organizații neguvernamentale.

Rezultatul evaluării

Criteriul	Punctaj acordat
Eligibilitate juridică	Documentele sunt conforme și valide
Ațiuni / proiecte relevante în domeniul de referință	15 puncte
Experiență relevantă în domeniul de referință	5 puncte
Total	20 puncte

III. Concluzii

Comisia constată că dosarul depus de Asociația Organizația de Management al Destinației Județul Constanța respectă cerințele de eligibilitate și întrunește un punctaj superior pragului minim prevăzut în Ghid.

Având în vedere documentele suplimentare transmise în urma solicitărilor comisiei (contracte și acorduri în dovedirea parteneriatelor menționate în Portofoliu), dosarul este complet.

Comisia propune admiterea OMD Județul Constanța ca partener eligibil al Consiliului Județean Constanța și recomandă inițierea procedurilor administrative de definitivare a Acordului de Parteneriat, în vederea elaborării și implementării proiectelor depuse pe Actiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului și Actiunea 6.2 Valorificarea potențialului turistic în zone non – urbane.

Comisiei de selecție a partenerilor:

Adela – Mihela CUȚUREA _____



Alina – Ionela ENACHE (membru supleant) _____

Cristian George NEDELUCU _____

