



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 267/20.10.2025

privind aprobarea proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

Președintele Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 37299/16.10.2025, în calitatea sa de inițiator:

- **luând act de** Ghidul Solicitantului – ”Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane”, Prioritatea 6 O regiune atractivă, Acțiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6.1/1.1/2025;

- **văzând** Raportul de specialitate nr. 37302/16.10.2025 al Direcției Generale de Proiecte; Raportul de specialitate nr./.....2025 al Direcției Generale Economico-Financiară; Raportul Comitetului Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța – 2023-2030 (CPDTD ZMC) nr. 5/22.09.2025 privind rezultatele derulării procedurii de selecție și prioritizare a proiectelor aferente Acțiunii 6.1 – Apel regional 1.1;

- **în baza prevederilor** art. 2, lit. q) din O.U.G. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă; art. 173 alin. (1) lit. d) și e), alin. (5) lit. a), d) și n), alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; prevederile art. 44 și art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- **ținând cont de prevederile** art. 80 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare; art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 182 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

PROPUNE:

Art. 1 Aprobarea proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud – Est (PR SE) 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune atractivă, Acțiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apel PRSE/6.1/1.1/2025.

Art. 2 (1) Aprobarea Acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ – Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța - în calitate de Lider de proiect și Organizația de Management al Destinației Județului Constanța – în calitate de Partener în vederea implementării în comun a proiectului.

(2) Acordul de parteneriat prevăzut la alin. (1) constituie Anexa nr. 1 la prezentul act administrativ, parte integrantă din acesta.

Art. 3 Aprobarea valorii totale a proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, în cuantum de **115.023.886,96 lei** (TVA inclus), conform Anexei nr. 2 – Bugetul Proiectului.

Art. 4 Aprobarea contribuției proprii a U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța în proiectul „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în cuantum 38.389.059,85 lei, cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 1.532.696,54 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului.

Art. 5 Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din Bugetul propriu.

Art. 6 Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării / decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 7 Aprobarea împuternicirii Președintelui Consiliului Județean Constanța, Florin Mitroi, să semneze în numele și pentru Unitatea Administrativă – Teritorială – Județul Constanța, Contractul de finanțare și toate actele aferente acestuia.

Art. 8 Drepturile și obligațiile ferme ale Liderului de parteneriat și ale partenerului sunt stabilite prin Acordul de parteneriat și în condițiile selecției la finanțare a proiectului.

Art. 9 Direcția Generală de Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța va duce la îndeplinire, după adoptare, prezentul act administrativ.

Art. 10 Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna octombrie 2025 se transmite de Secretarul General al Județului către Comisia Juridică, Administrație și Ordine Publică, Comisia pentru Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului și Comisia de Buget-Finanțe în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizelor cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA – FLORIN MITROI

Avizează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Nesrin GEAFAR

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat pentru depunerea și implementarea proiectului „**Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța**”

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Constanța legal reprezentată prin Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul Florin MITROI, cu sediul în Bulevardul Tomis, nr. 51, Județul Constanța, codul fiscal 2981739, având calitatea de Lider parteneriat/Solicitant

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

2. Organizația de Management al Destinației Județului Constanța legal reprezentată prin Manager al Destinației Turistice, domnul Petruț GHEORGHIȚĂ, cu sediul în Str. Nicolae Titulescu, nr. 32, Județul Constanța, codul fiscal 49317975, având calitatea de Partener,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Ghidul Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte Apel PRSE/6.1/1.1/2025

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, care este depus în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune atractivă, Obiectiv Specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane, Acțiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelurile de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025

(1) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior, la contractul de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța Lider de proiect (Solicitant)		I. Activități ce se vor realiza în perioada de pregătire a proiectului a) coordonarea procesului de pregătire a proiectului, prin stabilirea calendarului și a responsabilităților interne; b) asigurarea resurselor umane, materiale și de expertiză necesare pentru elaborarea documentației proiectului; c) elaborarea cererii de finanțare și a anexelor tehnico-financiare, în conformitate cu formatul standard și cerințele ghidului solicitantului; d) depunerea cererii de finanțare și anexelor aferente la autoritatea finanțatoare; e) transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări formulate de autoritatea finanțatoare; f) realizarea activităților suport necesare

facilitării tranziției către etapa de implementare;

g) semnarea contractului de finanțare, în urma aprobării proiectului;

II. Activități ce se vor realiza în perioada de implementare a proiectului

a) implementarea activităților prevăzute în proiect;

b) asigurarea resurselor umane, materiale și de expertiză pentru derularea activităților proiectului;

c) stabilirea structurii echipei de implementare și elaborarea fișelor de post aferente;

d) coordonarea și supervizarea activităților proiectului, în vederea realizării obiectivelor și indicatorilor asumați;

e) pregătirea documentațiilor de achiziție, derularea procedurilor aferente conform legislației aplicabile și încheierea contractelor cu operatorii economici selectați;

f) derularea și monitorizarea contractelor de achiziție încheiate;

g) menținerea consultării periodice cu partenerul Organizația de Management al Destinației Județului Constanța pentru buna coordonare și implementare a proiectului;

h) raportarea în cadrul proiectului;

i) solicitarea cererilor de plată și / sau rambursare a cheltuielilor proiectului;

j) derularea activității de informare și publicitate în conformitate cu regulamentele finanțatorului;

k) derularea activității de digitizare a obiectivului de patrimoniu în cadrul proiectului;

l) asigurarea serviciilor de audit aferent proiectului;

m) analizarea periodică a stadiului de implementare și a evoluției proiectului;

n) întocmirea și depunerea cererii de rambursare finală.

**Organizația de
Management al
Destinației
Județului Constanța**
Partener

I. Activități ce se vor realiza în perioada de pregătire a proiectului

- a) analizarea și validarea activităților prevăzute în proiect, din perspectiva domeniului propriu de competență;*
- b) participarea activă la procesul de fundamentare, argumentare cu privire la activitățile desfășurate;*
- c) punerea la dispoziție a resurselor umane necesare pregătirii proiectului;*

II. Activități ce se vor realiza în perioada de implementare a proiectului

- a) participarea activă la implementarea activităților prevăzute în proiect, conform rolurilor asumate;*
- b) desfășurarea de activități specifice de promovare a diversității culturale și de facilitare a accesului la cultură;*
- c) implementarea activităților de promovare propuse prin proiect;*
- d) analizarea periodică a progresului și a rezultatelor proiectului;*
- e) asigurarea sprijinului constant pentru realizarea obiectivelor proiectului, prin resursele specifice domeniului de competență;*
- f) furnizarea la timp a informațiilor solicitate de finanțator pe tot parcursul derulării proiectului.*

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
<i>U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța</i> Lider de parteneriat	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (75.806.187,11 lei) este de 1.516.123,74 lei, reprezentând 2 %</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (38.389.059,85 lei) este de 38.389.059,85 lei, reprezentând 100 %</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 39.905.183,59 lei, reprezentând 34,6930 %</i>
<i>Organizația de Management al Destinației Județului Constanța</i> Partener	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (828.640,00 lei) este de 16.572,80 lei, reprezentând 2 %</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0 lei</i>

*Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de
16.572,80 lei, reprezentând 0,0144 %*

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de prefinanțare/rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată către autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

c) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR Sud-Est.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management .
- (10) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice aferente O.U.G. 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

Art. 6 Drepturile și obligațiile Partenerului

A. Drepturile Partenerului

- 1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- 2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- 3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR Sud-Est.

B. Obligațiile Partenerilor

- 4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- 5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- 6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- 7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- 8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM PR Sud-Est sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- 9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- 10) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- 11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor /obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- 12) Partenerul are obligația de a restitui AM PR Sud-Est, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- 13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

- 14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- 15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- 16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- 17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- 18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- 19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspunde în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- 20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR Sud-Est.

Art. 7 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR Sud-Est și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, dacă este cazul, precum și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (1) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și de întreținere a infrastructurii, a bunurilor achiziționate/modernizate etc, dacă este cazul, ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate/achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR Sud-Est 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *număr de 3 (trei) exemplare originale*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

U.A.T.	<i>Florin MITROI</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Județul	Președintele Consiliului Județean Constanța		
Constanța –			
Consiliul			
Județean			
Constanța			
Lider de			
parteneriat			
Organizația	<i>Petruț GHEORGHIȚĂ</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
de	Manager al Destinației Turistice		
Management			
al Destinației			
Județului			
Constanța			
Partener			

1. BUGETUL CERERII DE FINANTARE

ANEXA 2
la PH nr. 267/20.10.2025

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		TOTAL ELIGIBIL	Cheltuieli neeligibile		TOTAL	TOTAL	Tip	%	Cuantumu cheltuieli eligibile
							NEELIGIBIL		Cheltuiala		
		Baza	TVA eligibila		Baza	TVA ne-eligibilă					
I	2	3	4	5=3+4	6	7	8 = 6+7	9=5 + 8			
1	CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obținerea si amenajarea terenului										
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa	0,00%	max 10% din val total eligibila a proiectului
1.2.	Amenajarea terenului	65.200,00	13.692,00	78.892,00	0,00	0,00	0,00	78.892,00	Directa		
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	38.400,00	8.064,00	46.464,00	0,00	0,00	0,00	46.464,00	Directa		
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	98.750,00	20.737,50	119.487,50	0,00	0,00	0,00	119.487,50	Directa		
	TOTAL CAPITOL 1	202.350,00	42.493,50	244.843,50	0,00	0,00	0,00	244.843,50			
2	CAPITOL 2 Cheltuieli pt asigurarea utilităților necesare obiectivului										
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	2.250.348,00	472.573,08	2.722.921,08		0,00	0,00	2.722.921,08	Directa		
	TOTAL CAPITOL 2	2.250.348,00	472.573,08	2.722.921,08	0,00	0,00	0,00	2.722.921,08			
3	CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică										
3.1	Studii (Studii de teren; Raport privind impactul asupra mediului; Alte studii specifice)	25.000,00	5.050,00	30.050,00	0,00	0,00	0,00	30.050,00	Directa		
3.2	Cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri si autorizații	9.900,00	2.079,00	11.979,00	0,00	0,00	0,00	11.979,00	Directa		
3.3	Expertiza tehnica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa		
3.4	CertificareaCertificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	3.000,00	630,00	3.630,00	0,00	0,00	0,00	3.630,00	Directa		
3.5	Proiectare	604.100,00	115.331,00	719.431,00	0,00	0,00	0,00	719.431,00	Directa		
3.6	Elaborare proceduri atribuire	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta	Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte	
3.7	Consultanță	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta	Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte	
3.7.1	Managementul de pManagementul de proiect pentru obiectivul de investiții	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta	Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte	
3.7.2	Auditul financiar	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta	Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte	
3.8	Asistență tehnică	264.500,00	55.545,00	320.045,00	0,00	0,00	0,00	320.045,00	Directa		
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	40.000,00	8.400,00	48.400,00	0,00	0,00	0,00	48.400,00	Directa		
3.8.2	Dirigenție de șantier	224.500,00	47.145,00	271.645,00	0,00	0,00	0,00	271.645,00	Directa		
3.8.3	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa		
	TOTAL CAPITOL 3	906.500,00	178.635,00	1.085.135,00	0,00	0,00	0,00	1.085.135,00		1,86%	cheltuielile directe reprezinta max 5% din valoarea eligibila a capitolului 4
4	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază										
	ACTIVITATI DIRECTE										
4.1	Construcții și instalații	40.213.659,00	8.444.868,39	48.658.527,39	15.756.781,00	3.308.924,01	19.065.705,01	67.724.232,40	Directa		
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	324.850,00	68.218,50	393.068,50	0,00	0,00	0,00	393.068,50	Directa		
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	7.258.350,00	1.524.253,50	8.782.603,50	0,00	0,00	0,00	8.782.603,50	Directa		
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa		
4.5	Dotări	328.500,00	68.985,00	397.485,00	0,00	0,00	0,00	397.485,00	Directa		
4.6	Active necorporale	8.200,00	1.722,00	9.922,00	0,00	0,00	0,00	9.922,00	Directa		
	TOTAL ACTIVITATI DIRECTE	48.133.559,00	10.108.047,39	58.241.606,39	15.756.781,00	3.308.924,01	19.065.705,01	77.307.311,40			
	ACTIVITATI AUXILIARE INVESTITIE DE BAZA										

	– Cheltuieli cu reabilitarea/modernizarea străzilor urbane, Cheltuieli cu modernizarea străzilor la principalele obiective turistice; – Cheltuieli cu relocarea și modernizarea rețelilor de utilități publice (apă, canalizare, electricitate, telefonie) care sunt amplasate în corpul terenului obiect al investiției; – Cheltuieli cu construirea/extinderea sistemelor de supraveghere video prin instalare de sisteme de supraveghere video a spațiilor amenajate prin proiect și dotarea dispeceratelor aferente, cu respectarea prevederilor legale în vigoare; – Cheltuieli cu construirea/modernizare/extinderea sistemului de iluminat public în zona supusă intervenției prin proiect; – Cheltuieli cu instalare Wi-Fi în spațiile publice.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Directa		
	TOTAL ACTIVITATI AUXILIARE INVESTITIE DE BAZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00%	max 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap.1, cap.2, cap.4 (punctele 4.1 – 4.6) și cap. 5 (punctul 5.1.1) din bugetul cererii de finanțare.
	TOTAL CAPITOL 4	48.133.559,00	10.108.047,39	58.241.606,39	15.756.781,00	3.308.924,01	19.065.705,01	77.307.311,40			
5	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli										
5.1.	Organizare de șantier	126.900,00	26.649,00	153.549,00	0,00	0,00	0,00	153.549,00			
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	78.900,00	16.569,00	95.469,00	0,00	0,00	0,00	95.469,00	Directa		
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	48.000,00	10.080,00	58.080,00	0,00	0,00	0,00	58.080,00	Directa		
5.2	Comisioane, cote, taxe (cheltuieli eligibile sunt cele aferente liniilor 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 si 5.2.5 din Devizul general, Cheltuielile aferente liniei 5.2.1 din devizul general este cheltuiala neeligibila)	647.095,77	0,00	647.095,77	0,00	0,00	0,00	647.095,77	Directa		
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	5.058.625,70	1.062.311,40	6.120.937,10	1.662.538,10	349.133,00	2.011.671,10	8.132.608,20	Directa	10,00%	max 10% din val eligib a cheltuielilor cuprinse la cap 1, 2 și 4.
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	indirecta		Valoarea se include doar in capitolul 9 Cheltuieli indirecte
	TOTAL CAPITOL 5	5.832.621,47	1.088.960,40	6.921.581,87	1.662.538,10	349.133,00	2.011.671,10	8.933.252,97			
6	CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste										
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	NA	NA	NA	18.500,00	3.885,00	22.385,00	22.385,00	Cheltuiala neeligibila		
6.2	Probe tehnologice și teste	NA	NA	NA	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTAL CAPITOL 6	N/A	N/A	N/A	18.500,00	3.885,00	22.385,00	22.385,00			
7	CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț										
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget % din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	2.578.432,85	541.470,90	3.119.903,75	14.288.676,65	3.000.622,10	17.289.298,75	20.409.202,50	Directa	5,00%	maxim 10% din cheltuielile eligibile din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5+ 3.8 + 4 + 5.1.1);
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	1.326.860,76	278.640,76	1.605.501,52	0,00	0,00	0,00	1.605.501,52	Directa	2,62%	maxim 5 % din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la capitolelor 1, 2 și 4 din bugetul proiectului
	TOTAL CAPITOL 7	3.905.293,61	820.111,66	4.725.405,27	14.288.676,65	3.000.622,10	17.289.298,75	22.014.704,01			
8	CAPITOLUL 8 Alte cheltuieli pentru implementarea proiectului										
8,1	Cheltuieli aferente activităților de promovarea dezvoltării economice, integrarea și inovarea socială în conexiune cu infrastructura care face obiectul cererii de finanțare	684.826,45	143.813,55	828.640,00	0,00	0,00	0,00	828.640,00	Directa		conform sectiunii 5.2.2 din ghid
8,2	Cheltuieli aferente activitatilor de creștere a capacității administrative (inclusiv de cooperare internationala)	100.000,00	21.000,00	121.000,00	0,00	0,00	0,00	121.000,00	Directa		
	TOTAL CAPITOL 8	784.826,45	164.813,55	949.640,00	0,00	0,00	0,00	949.640,00			
9	CAPITOLUL 9 Cheltuieli indirecte										
9.1	Organizarea procedurilor de achiziție, Consultanță, Cheltuieli pentru informare și publicitate, Cheltuieli cu salarii/sporuri/majorări salariale, impozitele și contribuțiile aferente, cu personalul responsabil de operarea/administrarea proiectului, Cheltuieli administrative	1.701.400,00	42.294,00	1.743.694,00	0,00	0,00	0,00	1.743.694,00	Indirecte	2,33%	Max 5% din cheltuielile directe eligibile
	TOTAL CAPITOL 9	1.701.400,00	42.294,00	1.743.694,00	0,00	0,00	0,00	1.743.694,00			
	TOTAL GENERAL	63.716.898,53	12.917.928,58	76.634.827,11	31.726.495,75	6.662.564,10	38.389.059,85	115.023.886,96			

Valori EURO

12.559.756,07

2.546.357,96

15.106.114,03

6.253.867,61

1.313.312,20

7.567.179,80

22.673.293,84

C+M

SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	
----------	--------------------	--

I	Valoarea totală a cererii de finantare, din care :	115.023.886,96
a.	Valoarea totala neeligibilă, inclusiv TVA aferent	38.389.059,85
b.	Valoarea totala eligibilă, inclusiv TVA aferent	76.634.827,11
II	Contribuția proprie, din care :	39.921.756,39
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile , inclusiv TVA aferent	1.532.696,54
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent	38.389.059,85
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	75.102.130,57

0,02

max 2%

Aprobat

Președinte CPDTD ZMC

RAPORT

privind rezultatele derulării procedurii de selecție și prioritizare a fișelor/propunerilor de proiect aferente teritoriului administrativ al UAT Municipiul Constanța, finanțabile în cadrul PR SE 2021-2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.1 – Apel regional 1.1 – Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului – Municipii reședință de județ și Municipii

În urma publicării pe site-ul www.zmc.ro a anunțului privind invitarea potențialilor beneficiari de a depune fișele/propunerile de proiect finanțabile în cadrul PR SE 2021-2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.1 – Apel regional 1.1 – Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului – Municipii reședință de județ și Municipii, a căror implementare vizează teritoriul administrativ al UAT Municipiul Constanța,

Până la termenul limită prevăzut în anunț, au fost depuse un număr de 3 (trei) fișe de proiect după cum urmează:

Nr. Crt	Titlu proiect	Aplicant	Nr./Data înreg. CPDTD ZMC
1.	“CONSTRUIREA, ORGANIZAREA ȘI DOTAREA UNUI NOU ACVARIU ÎN CADRUL COMPLEXULUI MUZEAL DE ȘTIINȚE ALE NATURII CONSTANȚA”	Parteneriat între: UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și ONG rezultat în urma procedurii de selecție a partenerilor din rândul organizațiilor neguvernamentale, ONG-uri și/sau OMD	1/08.09.2025

2.	„Îmbunătățirea mediului urban în zona Delfinariu – Faleză Nord – Subzona 2”	Parteneriat format dintre UAT Municipiul Constanța, în calitate de lider de parteneriat și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța	2/08.09.2025
3.	”PERDEA VERDE”	Parteneriat format dintre UAT Municipiul Constanța, în calitate de lider de parteneriat și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța	3/08.09.2025

Având în vedere Metodologia de selecție și prioritizare a proiectelor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța UAT Municipiu Constanța:

- Documentațiile depuse au fost analizate și dezbătute la nivelul Comitetului Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța – 2023-2030, luând în considerare Grila conformității fișelor de proiecte și fiind aplicate Criteriile de selectare și prioritizare a acestora.

După desfășurarea acestui proces de analiză și evaluare având ca scop selectarea și prioritizarea fișelor/propunerilor de proiecte depuse și după centralizarea tuturor grilelor de punctare completate de către membrii Comitetului, a rezultat următoarea situație, anexată prezentului raport.

Punctajul centralizat reprezintă media aritmetică a punctajelor individuale obținute de fiecare fișă/propunere de proiect, prin completarea de către membrii CPDTD ZMC a Anexei 4 – Criterii de selectare și prioritizare a fișelor/propunerilor de proiect.

Menționăm că valoarea totală a finanțărilor solicitate prin PR SE 2021-2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.1 – Apel regional 1.1 – Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului – Municipii reședință de județ și Municipiu este în cuantum de 33.599.999,00 Euro, încadrându-se în valoarea totală alocată dedicat teritoriului administrativ UAT Municipiul Constanța, respectiv 33.600.000,00 Euro conform prevederilor ghidului solicitantului aferent acestui apel de proiect.

Întocmit,

Adina-Cristina Mircea

Secretar CPDTD ZMC

Aprobat
Președinte CPDTD ZMC

Lista fișelor/propunerilor de proiecte selectate și prioritizate de către Comitetul Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța – 2023-2030

Nr. Crt	Titlu proiect	Aplicant	Valoare finanțării solicitată din PR SE 2021-2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.1, Apel regional 1.1 (EURO)	Punctaj centralizat obținut
1.	”PERDEA VERDE”	Parteneriat format dintre UAT Municipiul Constanța, în calitate de lider de parteneriat și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța	4.238.732,94	95
2.	„Îmbunătățirea mediului urban în zona Delfinariu – Faleză Nord – Subzona 2”	Parteneriat format dintre UAT Municipiul Constanța, în calitate de lider de parteneriat și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Constanța	14.255.153,05	80
3.	“CONSTRUIREA, ORGANIZAREA ȘI DOTAREA UNUI NOU ACVARIU ÎN CADRUL COMPLEXULUI MUZEAL DE ȘTIINȚE ALE NATURII CONSTANȚA”	Parteneriat între: UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța și ONG rezultat în urma procedurii de selecție a partenerilor din rândul organizațiilor neguvernamentale, ONG-uri și/sau OMD	15.106.114,00	64,47

Întocmit,

Adina-Cristina Mircea

Secretar CPDTD ZMC

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

1. Descrierea situației actuale

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța constituie un obiectiv strategic de interes județean, cu rol educațional, cultural și turistic. Acvariul existent, inaugurat în anul 1958, și-a îndeplinit timp de peste șase decenii misiunea de popularizare a biodiversității acvatice, însă astăzi prezintă deficiențe structurale și tehnologice majore. Capacitatea redusă de expunere, dotările depășite și limitările funcționale nu mai răspund cerințelor publicului și standardelor europene de conservare și prezentare.

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța a inclus expres proiectul „Construirea unui nou Acvariu”, recunoscând importanța acestuia pentru creșterea atractivității turistice și modernizarea infrastructurii muzeistice.

În același timp, Programul Regional Sud-Est 2021–2027, prin Acțiunea 6.1, sprijină regenerarea urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului durabil. Ghidul Solicitantului prevede în mod obligatoriu constituirea unor parteneriate între autoritățile publice și Organizațiile de Management al Destinațiilor (OMD) pentru depunerea și implementarea proiectelor.

2. Motivul adoptării proiectului de hotărâre

Cerințe care reclamă necesitatea și oportunitatea actului administrativ

Adoptarea prezentei hotărâri se impune ca o necesitate obiectivă și strategică pentru Consiliul Județean Constanța, întrucât cadrul de finanțare european oferit prin PR SE 2021–2027, Acțiunea 6.1 ”Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului”, prevede în mod expres că proiectele depuse trebuie să fie implementate prin parteneriate formalizate între autoritățile administrației publice și ONG-uri / Organizațiile de Management al Destinațiilor (OMD).

În lipsa unui astfel de acord de parteneriat, Consiliul Județean Constanța nu poate semna un contract de finanțare în cadrul acestei acțiuni, pierzând astfel oportunitatea de a atrage resurse nerambursabile esențiale pentru modernizarea și diversificarea ofertei turistice județene. Dincolo de caracterul obligatoriu impus de ghidul solicitantului, adoptarea hotărârii are și o valoare strategică, reprezentând un pas necesar în consolidarea unui sistem de guvernare turistică participativă, fundamentat pe colaborarea dintre autoritatea publică și structurile specializate de management al destinației.

Hotărârea privind aprobarea Acordului de parteneriat reprezintă un instrument esențial pentru asigurarea eligibilității proiectelor în cadrul PR SE 2021–2027, consolidarea parteneriatului instituțional, valorificarea integrată a resurselor turistice ale județului și atragerea de fonduri europene în beneficiul direct al comunităților locale.

Obiectul si conținutul acordului de parteneriat

Acordul stabilește colaborarea dintre cele două părți pentru pregătirea, depunerea și implementarea unui proiect finanțat prin Acțiunea 6.1., iar U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța va avea rolul de lider de parteneriat, responsabil de managementul general, financiar și administrativ al proiectului, în timp ce OMD Județul Constanța va sprijini partea de promovare și marketing turistic.

Prin acord se stabilesc, de asemenea, mecanismele de monitorizare și raportare, obligațiile fiecărei părți și modul de implicare în procesul de priorizare la nivel județean.

Având în vedere situația actuală, oportunitățile de finanțare disponibile și cadrul normativ aplicabil, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța și OMD Județul Constanța este nu doar oportună, ci și obligatorie potrivit Ghidului solicitantului.

3. Schimbări preconizate

Impactul socio-economic

Prin implementarea proiectelor finanțate prin Acțiunea 6.1, se urmărește dezvoltarea plurilaterală a comunităților. Modernizarea ofertei muzeistice prin construirea unui nou acvariu, multietajat, modern, va contribui la:

- creșterea potențialului turistic pentru regiune;
- creșterea și extinderea ofertei recreaționale cu elemente educaționale prin organizarea de expoziții permanente și temporare în domeniul științelor naturii;
- promovarea educației ecologice moderne la nivelul societății;
- familiarizarea publicului cu biodiversitatea faunei ihtiologice a Mării Negre, în zona de competență națională, dar și a faunei din zona continentală a Dobrogei (Dunărea, Delta Dunării, lacuri litorale și amenajări piscicole).
- prezentarea biodiversității acvatice din zone marine și continentale îndepărtate, prin intermediul speciilor de pești adaptați vieții în acvarii, cu condiții ambientale controlate.

Totodată, pe plan educațional proiectul contribuie la diversificarea ofertei culturale, facilitarea comunicării și satisfacerea cerințelor culturale ale comunității, încurajarea creativității, generarea de programe multiculturale și constituirea unui model de echilibru social.

Adoptarea Hotărârii privind aprobarea Acordului de parteneriat va produce efecte directe în scopul consolidării mecanismelor de guvernare partenerială, prin instituirea unui cadru formal de cooperare între părțile implicate, asigurând totodată coerența acțiunilor întreprinse cu politicile și obiectivele europene în materie de dezvoltare a turismului durabil și digitalizat. Prin acest demers se urmărește atât creșterea eficienței în plan local și regional, cât și integrarea în tendințele și standardele europene privind sustenabilitatea și transformarea digitală a sectorului turistic.

Impactul financiar asupra bugetului

Proiectul va fi finanțat preponderent din fonduri europene nerambursabile. Contribuția proprie a U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța va fi stabilită în contractul de finanțare și va fi asigurată prin bugetele anuale, conform prevederilor Legii nr. 273/2006. Adoptarea hotărârii nu generează, în prezent, obligații financiare suplimentare, ci creează premisele atragerii de resurse externe considerabile.

Având în vedere valoarea disponibilă pentru proiectele aferente municipiului Constanța de 33.600.000,00 euro, stabilită prin Ghidul Solicitantului, coroborată cu obligativitatea prioritizării proiectului de către Comitetul Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța (CPDTD ZMC) și cu Raportul CPDTD ZMC 5/22.09.2025 conform căruia proiectul „Construirea,

organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța a fost prioritizat pe poziția nr. 3 cu o valoare eligibilă de 15.106.114,00 euro (115.023.886,96 lei) - (suma rămasă disponibilă din totalul eligibil aferent apelului) a rezultat o defalcare financiară a bugetului proiectului, după cum urmează:

- 76.634.827,11 lei, respectiv – suma eligibilă alocată de ZMC județului Constanța, prin raportare la valoarea totală disponibilă prin Ghid;

- 1.532.696,54 lei - 2% contribuția CJC la cheltuielile eligibile

- 38.389.059,85 lei - suma neeligibilă care include cheltuieli de tipul:

Cap. 4.1 Construcții și instalații = 19.065.705,00 lei

Cap. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute = 2.011.671,10 lei

Cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste = 22.385,00 lei

Cap. 7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget = 17.289.298,75.

Partenerii vor asigura co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului, astfel:

U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța, în calitate de Lider de parteneriat:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (75.806.187,11 lei) este de 1.516.123,74 lei, reprezentând 2 %

- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (38.389.059,85 lei) este de 38.389.059,85 lei, reprezentând 100 %

- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 39.905.183,59 lei, reprezentând 34,6930 %

Organizația de Management al Destinației Județului Constanța, în calitate de Partener:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (828.640,00 lei) este de 16.572,80 lei, reprezentând 2 %

- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0 lei

- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 16.572,80 lei, reprezentând 0,0144 %

Impactul asupra sistemului juridic

Nu este cazul.

4. Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre

a) Din perspectiva prevederilor Ghidului Solicitantului aferent Acțiunii 6.1 – Apel regional 1.1 – „Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului” din cadrul PR SE 2021–2027

Ghidului Solicitantului aferent Acțiunii 6.1 – Apel regional 1.1 – „Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului” din cadrul PR SE 2021–2027, apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025, a impus inițierea procesului de selectare și prioritizare a proiectelor propuse la nivelul teritoriului administrativ al UAT Municipiul Constanța, de către Comitetul Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța – 2023-2030 (CPDTD ZMC).

Proiectul a fost analizat din perspectiva gradului de maturitate, alinierii cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța, încadrării valorii proiectului în valoarea finanțării, încadrării în calendarul de implementare, impactului asupra

comunității UAT Municipiul Constanța și respectiv din prisma implicării ONG într-o manieră participativă.

În considerarea celor menționate anterior, proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța” a fost prioritarizat în cadrul lucrărilor CPDTD ZMC din data de 22.09.2025, clasându-se pe locul III, cu un punctaj de 64,47 puncte, prin care a fost confirmată suma eligibilă în valoare de 73.744.071,95 lei.

b) Din perspectiva prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Având în vedere obiectul proiectului de hotărâre, actul ce va fi adoptat în baza acestuia are natura unui act administrativ cu caracter individual, întrucât exprimă o manifestare de voință prin care se creează, se modifică sau se sting drepturi ori obligații în beneficiul sau în sarcina unor persoane determinate în prealabil.

Prezentul proiect de hotărâre reprezintă un act administrativ cu caracter individual context în care sunt incidente dispozițiile art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actele administrative cu caracter individual nu fac obiectul procedurii de asigurare a transparenței decizionale, iar autoritatea sau instituția publică competentă nu are obligația realizării etapelor procedurii de transparență decizională.

5. Măsurile de implementare necesare, modificări instituționale și funcționale

După adoptare, actul administrativ va fi comunicat în termenul legal către Instituția Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate și Direcției Generale Economice – Financiară, în vederea ducerii la îndeplinire. Totodată, actul administrativ, ulterior aprobării, se aduce la cunoștință publică, prin publicare, pe site-ul Consiliului Județean Constanța.

Pentru considerentele expuse mai sus, supun dezbaterii și aprobării proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului.

**PREȘEDINTE
FLORIN MITROI**

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța constituie un obiectiv strategic de interes județean, cu rol educațional, cultural și turistic. Acvariul existent, inaugurat în anul 1958, și-a îndeplinit timp de peste șase decenii misiunea de popularizare a biodiversității acvatice, însă astăzi prezintă deficiențe structurale și tehnologice majore. Capacitatea redusă de expunere, dotările depășite și limitările funcționale nu mai răspund cerințelor publicului și standardelor europene de conservare și prezentare.

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța a inclus expres proiectul „Construirea unui nou Acvariu”, recunoscând importanța acestuia pentru creșterea atractivității turistice și modernizarea infrastructurii muzeistice.

În același timp, Programul Regional Sud-Est 2021–2027, prin Acțiunea 6.1, sprijină regenerarea urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului durabil. Ghidul Solicitantului prevede în mod obligatoriu constituirea unor parteneriate între autoritățile publice și Organizațiile de Management al Destinațiilor (OMD) pentru depunerea și implementarea proiectelor.

Adoptarea prezentei hotărâri se impune ca o necesitate obiectivă și strategică pentru Consiliul Județean Constanța, întrucât cadrul de finanțare european oferit prin PR SE 2021–2027, Acțiunea 6.1, prevede în mod expres că proiectele depuse trebuie să fie implementate prin parteneriate formalizate între autoritățile administrației publice și ONG-uri / Organizațiile de Management al Destinațiilor (OMD).

În lipsa unui astfel de acord de parteneriat, Consiliul Județean Constanța nu poate semna un contract de finanțare în cadrul acestei acțiuni, pierzând astfel oportunitatea de a atrage resurse nerambursabile esențiale pentru modernizarea și diversificarea ofertei turistice județene. Dincolo de caracterul obligatoriu impus de ghidul solicitantului, adoptarea hotărârii are și o valoare strategică, reprezentând un pas necesar în consolidarea unui sistem de guvernare turistică participativă, fundamentat pe colaborarea dintre autoritatea publică și structurile specializate de management al destinației.

Hotărârea privind aprobarea Acordului de parteneriat reprezintă un instrument esențial pentru asigurarea eligibilității proiectelor în cadrul PR SE 2021–2027, consolidarea parteneriatului instituțional, valorificarea integrată a resurselor turistice ale județului și atragerea de fonduri europene în beneficiul direct al comunităților locale.

Acordul stabilește colaborarea dintre cele două părți pentru pregătirea, depunerea și implementarea unui proiect finanțat prin Acțiunea 6.1., iar U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța va avea rolul de lider de parteneriat, responsabil de managementul general, financiar și administrativ al proiectului, în timp ce OMD Județul Constanța va sprijini partea de promovare și marketing turistic.

Prin acord se stabilesc, de asemenea, mecanismele de monitorizare și raportare, obligațiile fiecărei părți și modul de implicare în procesul de priorizare la nivel județean.

Având în vedere situația actuală, oportunitățile de finanțare disponibile și cadrul normativ aplicabil, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat dintre U.A.T.

Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța și OMD Județul Constanța este nu doar oportună, ci și obligatorie potrivit Ghidului solicitantului.

Prin implementarea proiectelor finanțate prin Acțiunea 6.1, se urmărește dezvoltarea plurilaterală a comunităților. Modernizarea ofertei muzeistice prin construirea unui nou acvariu, multietajat, modern, va contribui la:

- creșterea potențialului turistic pentru regiune;
- creșterea și extinderea ofertei recreaționale cu elemente educaționale prin organizarea de expoziții permanente și temporare în domeniul științelor naturii;
- promovarea educației ecologice moderne la nivelul societății;
- familiarizarea publicului cu biodiversitatea faunei ihtiologice a Mării Negre, în zona de competență națională, dar și a faunei din zona continentală a Dobrogei (Dunărea, Delta Dunării, lacuri litorale și amenajări piscicole).

- prezentarea biodiversității acvatice din zone marine și continentale îndepărtate, prin intermediul speciilor de pești adaptați vieții în acvarii, cu condiții ambientale controlate.

Totodată, pe plan educațional proiectul contribuie la diversificarea ofertei culturale, facilitarea comunicării și satisfacerea cerințelor culturale ale comunității, încurajarea creativității, generarea de programe multiculturale și constituirea unui model de echilibru social.

Adoptarea Hotărârii privind aprobarea Acordului de parteneriat va produce efecte directe în scopul consolidării mecanismelor de guvernanță partenerială, prin instituirea unui cadru formal de cooperare între părțile implicate, asigurând totodată coerența acțiunilor întreprinse cu politicile și obiectivele europene în materie de dezvoltare a turismului durabil și digitalizat. Prin acest demers se urmărește atât creșterea eficienței în plan local și regional, cât și integrarea în tendințele și standardele europene privind sustenabilitatea și transformarea digitală a sectorului turistic.

Proiectul va fi finanțat preponderent din fonduri europene nerambursabile. Contribuția proprie a Consiliului Județean Constanța va fi stabilită în contractul de finanțare și va fi asigurată prin bugetele anuale, conform prevederilor Legii nr. 273/2006. Adoptarea hotărârii nu generează, în prezent, obligații financiare suplimentare, ci creează premisele atragerii de resurse externe considerabile.

Având în vedere valoarea disponibilă pentru proiectele aferente municipiului Constanța de 33.600.000,00 euro, stabilită prin Ghidul Solicitantului, coroborată cu obligativitatea prioritizării proiectului de către Comitetul Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța (CPDTD ZMC) și cu Raportul CPDTD ZMC 5/22.09.2025 conform căruia proiectul „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța a fost prioritizat pe poziția nr. 3 cu o valoare eligibilă de 15.106.114,00 euro (115.023.886,96 lei) - (suma rămasă disponibilă din totalul eligibil aferent apelului) a rezultat o defalcare financiară a bugetului proiectului, după cum urmează:

- 76.634.827,11 lei, respectiv – suma eligibilă alocată de ZMC județului Constanța, prin raportare la valoarea totală disponibilă prin Ghid;

- 1.532.696,54 lei - 2% contribuția CJC la cheltuielile eligibile

- 38.389.059,85 lei - suma neeligibilă care include cheltuieli de tipul:

- Cap. 4.1 Construcții și instalații = 19.065.705,00 lei

- Cap. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute = 2.011.671,10 lei

- Cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste = 22.385,00 lei

- Cap. 7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget = 17.289.298,75.

Partenerii vor asigura co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului, astfel:

U.A.T. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța, în calitate de Lider de parteneriat:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (75.806.187,11 lei) este de 1.516.123,74 lei, reprezentând 2 %
- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (38.389.059,85 lei) este de 38.389.059,85 lei, reprezentând 100 %
- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 39.905.183,59 lei, reprezentând 34,6930 %

Organizația de Management al Destinației Județului Constanța, în calitate de Partener:

- Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (828.640,00 lei) este de 16.572,80 lei, reprezentând 2 %
- Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0 lei
- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 16.572,80 lei, reprezentând 0,0144 %

Ghidului Solicitantului aferent Acțiunii 6.1 – Apel regional 1.1 – „Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului” din cadrul PR SE 2021–2027, apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025, a impus inițierea procesului de selectare și prioritizare a proiectelor propuse la nivelul teritoriului administrativ al UAT Municipiul Constanța, de către Comitetul Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța – 2023-2030 (CPDTD ZMC).

Proiectul a fost analizat din perspectiva gradului de maturitate, alinierii cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța, încadrării valorii proiectului în valoarea finanțării, încadrării în calendarul de implementare, impactului asupra comunității UAT Municipiul Constanța și respectiv din prisma implicării ONG într-o manieră participativă.

În considerarea celor menționate anterior, proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța” a fost prioritarizat în cadrul lucrărilor CPDTD ZMC din data de 22.09.2025, clasându-se pe locul III, cu un punctaj de 64,47 puncte, prin care a fost confirmată suma eligibilă în valoare de 73.744.071,95 lei.

Necesitatea obiectivă a investiției, corelată cu oportunitatea oferită prin apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025, fundamentează inițierea și susținerea demersurilor de depunere a cererii de finanțare pentru proiectul „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”. Implementarea acestuia va contribui la dezvoltarea și diversificarea mecanismelor de valorizare culturală, digitizare și promovare turistică a județului Constanța, sprijinind consolidarea atractivității regionale și alinierea la standardele europene în domeniul turismului sustenabil și inovativ.

Față de cele prezentate, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului.

Director General
Elena GEORGESCU

Șef Serviciu Pregătire Proiecte
Marian BĂNICĂ

Inspector Superior
Adela CUFUREA

R A P O R T DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului ” Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 267/20.10.2025 privind aprobarea proiectului „ *Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța* ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului;
- Referatul de aprobare nr. 37299/16.10.2025 la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „ *Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța* ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului;
- Prevederile Ghidului Solicitantului Valorificarea potențialului turistic în zonele non-urbane, Prioritatea 6 O regiune atractivă, Acțiunea 6.1 Dezvoltarea integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6/6.1/1.1/2025;

Astfel,

Prezentul proiect de hotărâre face obiectul aprobării valorii totale a proiectului „ *Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța* ” în valoare de 115.023.886,96 lei cu TVA.

În cadrul acestui apel de proiecte, solicitant eligibil este Consiliul Județean Constanța iar categoriile de parteneri eligibili sunt Organizațiile de Management al Destinațiilor Turistice.

Perioada de implementare a proiectului nu trebuie să depășească data de 31.12.2029, iar cofinanțarea proprie minimă a beneficiarilor este de 2% din valoarea cheltuielilor eligibile/nerambursabile, diferența de 98% fiind asigurată astfel : 85% cofinanțare UE și 13% cofinanțare națională publică. Conform datelor furnizate de către structura de specialitate din cadrul CJC, pentru proiectele aferente Municipiului Constanța valoarea disponibilă este de 33.600.000 euro, iar proiectul în cauză a fost prioritizat pe poziția nr. 3 cu o valoare eligibilă de 115.023.886,96 lei (15.106.114 euro), din care :

- 76.634.827,11 lei sumă eligibilă alocată de ZMC județul Constanța;
- 1.532.696,54 lei contribuția de 2% a CJC la cheltuielile eligibile;
- 38.389.059,85 lei sumă neeligibilă

Valoarea totală a obiectivului de investiții „ *Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța* ” conform devizului general supus aprobării autorității deliberative în data de 27.10.2025 este de 112.574.246,96 lei cu TVA. În conformitate cu Ghidul Solicitantului aferent Programului Regional Sud – Est (PR Sud - Est) 2021-2027, Prioritatea 6, Obiectiv Specific 5.1, Acțiunea 6.1 Dezvoltarea integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6/6.2/1/2025, la aceste cheltuieli se adaugă cheltuieli indirecte stabilite prin aplicarea unei cote forfetare de maxim 5% din valoarea cheltuielilor directe eligibile precum și cheltuieli privind

activități eligibile conform secțiunii 5.2.2 din ghidul solicitantului. Cheltuielile indirecte sunt acele cheltuieli care sprijină implementarea proiectului iar la finalul implementării, acestea nu se reflectă direct în obiectivul investițional. Conform Ghidului, cheltuielile indirecte sunt legate de consultanță în achiziții publice și management de proiect, salarii pentru membrii UIP-urilor, informare și publicitate, audit financiar, alte cheltuieli administrative. Cheltuielile privind activitățile eligibile sunt acele cheltuieli efectuate pentru implementarea proiectului, respectiv cheltuieli aferente activităților care vizează dezvoltarea economică, integrarea și inovarea socială în conexiune cu infrastructura ce se va edifica, precum și cheltuieli aferente activităților de creștere a capacității administrative, fiind de asemenea de natura cheltuielilor care nu se reflectă direct în obiectivul investițional. Conform documentelor puse la dispoziție de către Direcția Generală de Proiecte, valoarea cheltuielilor indirecte, din care cheltuielile de consultanță și cheltuielile pentru informare și publicitate se regăsesc în devizul general, iar cele de natura salariilor nu se regăsesc în devizul general, au fost cuantificate la valoarea de **1.500.000 lei** iar valoarea cheltuielilor eligibile pentru activități legate de implementarea proiectului au fost cuantificate la valoarea de **949.640 lei**. În aceste condiții, valoarea totală a proiectului este de **115.023.886,96 (112.574.246,96 lei +1.500.000 lei + 949.640 lei) lei cu TVA**.

În ceea ce privește cheltuielile eligibile și cheltuielile neeligibile aferente obiectivului de investiții „ **Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța** ”, acestea au fost stabilite de către Direcția Generală de Proiecte cu respectarea Ghidul Solicitantului aferent Programului Regional Sud – Est (PR Sud - Est) 2021-2027, Prioritatea 6, Obiectiv Specific 5.1, Acțiunea 6.1 Dezvoltarea integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul PRSE/6/6.2/1/2025 coroborat cu obligativitatea prioritizării proiectului de către Comitetul Partenerial pentru Dezvoltare Teritorială Durabilă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Polului Național de Creștere – Zona Metropolitană Constanța și cu raportul CPDTD CMZ 5/22.09.2025, respectiv :

- valoare totală eligibilă **76.634.827,11 lei cu TVA**, din care, 1.516.123,74 lei cu TVA (cotă parte din 2%) rata de cofinanțare buget local și 16.572,80 lei cu TVA (cotă parte din 2%) partener OMD Județul Constanța;

- valoarea totală neeligibilă **38.389.059,85 cu TVA**, urmare limitării cheltuielilor aferente cap. 4.1 Construcții și instalații cu suma de 19.065.705 lei, cap. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute cu suma de 2.011.671,10 lei, cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste cu suma de 22.385 lei și cap. 7.1 cheltuieli aferente marjei de buget cu suma de 17.289.298,75 lei.

Având în vedere cele prezentate mai sus, impactul financiar asupra bugetului local este de **39.905.183,59 lei (1.516.123,74 lei + 38.389.059,85 lei)**. Având în vedere că la această dată nu există un grafic de implementare, nu putem stabili un impact financiar anual asupra bugetului județului.

În conformitate cu prevederile **art. 45, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, *Ordonatorii principali de credite stabilesc prioritățile în repartizarea sumelor pe fiecare obiectiv înscris în programul de investiții, în limita fondurilor cuprinse în proiectul de buget cu aceasta destinație, asigurând totodată realizarea obiectivelor de investiții în cadrul duratelor de execuție aprobate.*

În conformitate cu **prevederile OMPF nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale**, *Acțiunile multianuale reprezintă programe, proiecte și altele asemenea care se desfășoară pe o perioadă mai mare de un an și dau naștere la credite de angajament și credite bugetare.(...) Fondurile aferente acestor acțiuni multianuale se vor evidenția sub forma creditelor de angajament și a creditelor bugetare, în anexele la bugetele ordonatorilor principali de credite.(...) Pentru acțiunile multianuale se înscriu distinct în buget creditele de angajament și creditele bugetare.Pentru acțiunile multianuale ordonatorii de credite încheie angajamente legale în limita creditelor de angajament aprobate în buget pentru exercițiul bugetar respectiv.Cheltuielile de investiții se angajează individual în cadrul angajamentelor multianuale care reprezintă limita superioară de angajare.(...) Creditele bugetare aferente acțiunilor multianuale reprezintă limita superioară a cheltuielilor care urmează a fi ordonanțate și plătite în cursul exercițiului bugetar. Plățile respective sunt aferente angajamentelor legale efectuate în limita creditelor de angajament aprobate în exercițiul bugetar curent sau în exercițiile bugetare anterioare.*

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, obiectivul de investiții „ **Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța** ” este o acțiune multianuală care dă naștere la credite de angajament, iar pe perioada implementării obiectivului de investiții vor fi alocate credite bugetare în limita sumelor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli cu această destinație.

Față de cele prezentate mai sus, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „ Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța ”, a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului

**DIRECTOR GENERAL DGEF,
EMILIA GEORGETA ȚUȚUI**