



**ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN**

HOTĂRÂRE

privind modificarea unor anexe ale HCJ nr. 204/25.08.2025

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 15.12.2025, având în vedere:

Proiectul de hotărâre nr. 341/09.12.2025 și referatul de aprobare nr. 44414/08.12.2025 al Președintelui Consiliului Județean Constanța în calitatea sa de inițiator;

HCJ nr. 204/25.08.225 privind aprobarea atribuirii prin gestiune delegata și aprobarea documentatiei de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța pentru Grupa 03 trasee;

Avizul Conform Condiționat nr. 13745/DGEDACMISP/24.10.2025 al Agenției Naționale Pentru Achiziții Publice, cu privire la abaterile - aspectele de regularitate și calitate identificate în cadrul documentației de atribuire aprobate prin H.C.J. nr. 204/25.08.2025;

Adresa Primăriei Comunei Lipnița nr. 3428/03.11.2025, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 39619/03.11.2025;

Raportul de specialitate nr. 44418/08.12.2025 al Direcției Generale Administrație Locală - Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport; Raportul de specialitate nr.44719/09.12.2025 al Direcției Generale Administrație Locală - Serviciul Juridic și Guvernanță Corporativă; Raportul de specialitate nr. 44458/08.12.2025 al Direcției Generale Administrație Locală - Serviciul Achiziții Publice;

Avizul comisiei de specialitate cu caracter consultativ a comisiei de specialitate a Consiliului Județean Juridică Administrație și Ordine Publică ;

Prevederile art 23¹ din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 173 alin. (1), lit. d) și alin.(5) lit m) și q), art. 139 alin.(3), art. 182 alin.(1), art 240 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Prevederile art. 58, art. 59, art.80 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 (r) privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative și art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 831 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic – Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/25.08.2025 privind aprobarea atribuirii prin gestiune delegată și aprobarea documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța pentru Grupa 03 trasee, se modifică după cum urmează:

- (1) Anexa nr. 2 a HCJ nr. 204/25.08.2025 se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în Anexa - Caietul de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (2) Anexa nr. 3 a HCJ nr. 204/25.08.2025 se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în Anexa - Formularelor tipizate, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (3) Anexa nr. 4 a HCJ nr. 204/25.08.2025 se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în Anexa - Instrucțiuni către ofertanți, parte integrantă din prezenta hotărâre.;
- (4) Anexa nr. 6 a HCJ nr. 204/25.08.2025 - documentul “Amplasarea stațiilor pe Traseele Grupei 03” se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în Anexa - Amplasarea stațiilor pe Traseele Grupei 03 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Secretarul General al Județului, prin grija Serviciului Acte Administrative și Arhivă va comunica prezenta hotărâre Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate, Serviciului Acte Administrative și Arhivă, Direcției Generale Administrație Locală și Compartimentului Informatică în vederea publicării în Monitorul Oficial Local.

Președinte,

Florin MITROI

Contrasemnează
Secretar General al Județului,

Nesrin GEAFAR

Constanța 15 decembrie 2025

Nr. 327

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 36 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri din totalul de 36 consilieri prezenti.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN NR.327/2025¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ² <ul style="list-style-type: none"> • simpla • absolută • calificată 	15.12.2025	
2	Comunicarea către prefectul județului	17.12.2025	
3	Aducerea la cunoștința publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local/...../.....	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual/...../.....	
5	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz/...../.....	

Extrase din Ordonanța de Urgență nr.57 din 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- 1) art. 182 alin. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.
 - 2) art 197 alin.(1) Secretarul general al județului comunică hotărârile Consiliului Județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.
 - 3) art 197 alin.(4) Hotărârile Consiliului Județean se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului.
 - 4) art. 199 alin.(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect
 - 5) art. 199 (2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.
- art. 198 alin.(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

1 Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului județean

2 Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului județean

Anexă la HCJ nr. 327/15.12.2025

Caiet de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a județului Constanța – Grupa 03

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare pentru achiziția având ca obiect **“Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța – Grupa 03”**. Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța.

Caietul de sarcini conține specificații privind condițiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile entității contractante.

Prezentul caiet de sarcini prezintă:

- Criteriul de atribuire a contractului, cu luarea în considerare a prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 92/2007 , cu modificările și completările ulterioare
- Factorii de evaluare și punctajele care se acordă în vederea atribuirii competitive a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Județului Constanța
- Metodologia de punctare, cu detalierea fiecărui factor de evaluare astfel încât stabilirea punctajelor de departajare să se poată efectua în mod transparent fără posibilități de interpretare.
- Specificațiile privind modul de întocmire a ofertelor de către potențialii ofertanți.

2. DATE GENERALE

2.1. Denumirea achiziției

Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța – Grupa 03

Grupa 03 – 6 trasee:

Traseu 012: Constanța- Murfatlar-Poarta Albă
Traseu 013: Constanța – Cobadin - Fântâna Mare
Traseu 014: Constanța – Deleni - Dunăreni
Traseu 015: Constanța - Adamclisi - Viile - Oltina
Traseu 016: Constanța – Dobromir - Oltina
Traseu 017: Constanța – Adamclisi - Ostrov Vamă

Entitatea contractantă

2.2. Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța

Sediul: B-dul Tomis nr.51, Constanța, județul Constanța Tel:

0241/488404

Fax: 0341/733140

E-mail: consjud@cj.ro, transporturi@cj.ro

2.3. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea totală estimată fără TVA: 99.497.332,27 RON

2.4. Cod CPV

60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)

2.5 Situația existentă. Context și necesitate

Consiliul Județean Constanța, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public defășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Constanța.

În conformitate cu:

- prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile Legii nr. 92/2007 - a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare,

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu. În acest sens, este necesară încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în județul Constanța.

Transportul rutier județean de persoane ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui unei activități prestate în regim comercial, trece în sfera serviciilor publice de transport, în înțelesul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, o dată cu modificările aduse de Legea nr. 328/2018 asupra Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. Chiar dacă prin adoptarea O.U.G. nr. 51/2019, transportul județean redevine o activitate prestată în regim comercial (și intră sub incidența prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare), prin Legea nr. 34/2020 de abrogare a acestei ordonanțe de urgență, regimul juridic al transportului județean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport județean se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliul județean.

Legea 92/2007 prevede că unul din principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice locale, în domeniul serviciului public de transport județean este: **atribuirea contractelor de servicii publice** definite la art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, prevederilor Legii nr. 51/2006 a legislației în domeniul achizițiilor publice. La lit. i) regulamentul precizează: prin "*contract de servicii publice*" se înțelege unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic și care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public;".

Legea 92/2007 precizează că atribuirea gestiunii serviciilor de transport se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public local. În acest sens, a fost emis Ordinul comun ANRSC și ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie. Acesta indică că în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate realizat cu autobuze în condițiile art. 8 și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare, documentația de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 23¹ din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Ordonanța de urgență nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, dispune prin prevederile sale o serie de măsuri referitoare la transportul rutier județean de persoane și transportul elevilor. Astfel:

“Articolul 66

*(1) Transportul rutier județean de persoane prin curse regulate se desfășoară, până la data de **31.12.2022**, în baza programelor de transport județene și a licențelor aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.*

*(2) **Consiliile județene vor încheia contracte de delegare a gestiunii pentru asigurarea în continuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, cu valabilitate până la data finalizării procedurilor pentru încheierea contractelor de servicii publice, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de 31.12.2022, cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile pe traseul respectiv la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.***”

În sensul prevederilor legale de la nivelul anului 2020, **după data de 31.12.2022**, este obligatoriu să intre în vigoare contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean încheiate potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007.

Delegarea de gestiune a serviciului de transport public județean de călători prin curse regulate în județul Constanța este justificată de următoarele aspecte:

- Inexistența unui serviciu specializat de transport județean în cadrul Consiliului Județean Constanța sau a unui operator de transport cu capital social integral al Consiliului Județean Constanța, cu acționar sau asociat unic Consiliul Județean Constanța înființat de către unitatea administrativ-teritorială și asupra căruia aceasta are un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor.
- **Serviciul de transport public județean se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general**, fiindu-i aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: **continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ**, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

În contextul menționat, atribuirea contractului/contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Județului Constanța se va realiza prin procedură competitivă către un operator/operatori de transport.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport județean se desfășoară conform Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de drept civil, executat în conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numește Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public și, în sensul Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

Deoarece contractul de delegare a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel județean, în condițiile art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1) și (2) și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, acesta este un contract sectorial de servicii și ca urmare, se atribuie cu respectarea Legii nr. 99/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia. O dată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 34/2020, legislația aplicabilă procedurii de atribuire a contractului de servicii pentru transportul de persoane la nivel județean este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean este un contract încheiat în formă scrisă, prin

care unitatea administrativ-teritorială – Județul Constanța, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ-teritorială, care are calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit de caietul de sarcini și regulamentul serviciului.

În cadrul *Studiului de trafic privind identificarea și evaluarea fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, în cadrul serviciului public de transport județean, prestat între localitățile județului Constanța*, a fost propusă o nouă structură a deservirii, ce cuprinde un număr de 57 de trasee structurate pe 8 grupe de trasee.

Data fiind complexitatea serviciului de transport județean care urmează să fie delegat și pentru a garanta accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean, atribuirea contractului de delegare se realizează pe loturi, fiecărui lot corespunzându-i o grupă de trasee.

Prin procedura de achiziție sectorială având ca obiect **Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța împărțită pe 8 loturi corespunzătoare celor 8 grupe de trasee din programul de transport**, desfășurată la nivelul anului 2022, au fost atribuite un număr de 7 loturi din 8, Lotul 3 (corespunzător grupei 03 de trasee) rămânând singurul lot neatribuit, urmare a depunerii de oferte neconforme. Prin urmare se impune atribuirea acestei grupe de trasee.

2.6. Riscuri

Entitatea contractantă a identificat o serie de riscuri ce pot interveni pe parcursul gestiunii delegate a serviciului de transport public județean către un operator/operatori de transport. Descrierea acestora, consecințele și modul de gestionare a acestora sunt prezentate în continuare:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Riscuri de amplasament			
Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile existente pe traseele pe care se efectuează transportul județean sunt deteriorate sau au tendință să se deterioreze rapid	Uzură accentuată a mijloacelor de transport și majorarea costurilor de întreținere	Entitatea contractantă, în calitate de administrator a drumurilor județene va lua toate măsurile necesare pentru a le menține în stare corespunzătoare.
Aspecte legate de finanțarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului, regimul de taxe și impozite se schimbă în defavoarea delegatului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegatului și imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
			proporțional cu aceste modificări
Operare			
Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât s-a luat în considerare conduce la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele utilizate la fundamentarea tarifelor de transport	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestat cât și asupra investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Entitatea contractantă stabilește ca factor de evaluare "vechimea parcului de autovehicule" prin care se acordă cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
Operare	Delegatul nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul specificat în caietul de sarcini și oferta depusă.	Entitatea contractantă impune prin documentația de atribuire (caietul de sarcini, condiții contractuale obligatorii) condiții care să minimizeze riscurile de a nu mai putea fi prestate serviciile de către delegat și să examineze în detaliu încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului delegat de a îndeplini cu succes contractul.
Piața			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru serviciile delegate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali.
Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.
Riscul legal și de politică a Entității Contractante			

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta delegatul.	Efect asupra costurilor și veniturilor.	Delegatul evaluează sistemul de reglementări și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau depolitică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbarea legislativă și/sau a politicii Entității Contractante, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Entitatea Contractantă poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.
Schimbări legislative și/sau de politică la nivel național	Schimbare legislativă și/sau a politicii la nivel național, care nu putea fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplică indirect și serviciului de transport public de persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație etc.
Activele proiectului			
Deprecierea tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Crește costurile de rețehnologizare	Delegatul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
Forța majoră			

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	Delegatul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului, astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil.

2.7 Rezultate așteptate

Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT Județul Constanța și operatorul de transport public câștigător al procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport pe Grupa 03.

Stabilirea grupelor de trasee a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră, cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială, să asigure o calitate a vieții ridicată și să deservească toate UAT-urile din județul Constanța.

Ofertanții pot participa individual sau se pot asocia pentru atribuirea Grupei 03. Rezultatul așteptat al implementării contractului care face obiectul procedurii de achiziție îl reprezintă **prestarea Serviciului public de transport județean de persoane, efectuat cu autobuze, în aria teritorială de competență a județului Constanța** în conformitate cu Obligațiile de serviciu menționate în cadrul *Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța*, cu respectarea prevederilor acestuia, a *Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța* și a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța*, aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Constanța.

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Constanța – Grupa 03.

4. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Durata contractului de delegare a gestiunii a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța pentru Grupa 03 va fi de 7 ani (84 de luni).

5. PREȚUL CONTRACTULUI

Prețul contractului reprezintă valoarea totală oferită pe 7 ani (durata contractului) pentru Grupa 03 și nu va depăși valoarea estimată a achiziției.

6. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

6.1 Factori de evaluare

6.1.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „**cel mai bun raport calitate-preț**”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

6.1.2. În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor

metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE respectiv, art. 209 alin. (5) din Legea nr.99/2016, art. 82 alin.(1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr.99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr.99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

6.1.3. În stabilirea și justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmărește îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul și natura contractului și reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului respectiv;
- factorii de evaluare nu conferă entității contractante o libertate de stabilire a câștigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative, cât și cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și a Hotărârii de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili și relevanți.

6.1.4. Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public județean, în condițiile legii, sunt:

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
a	Vechimea medie a parcului de autobuze	PV=35 puncte
b	Clasificarea autobuzelor	PCA=10 puncte
c	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/km/loc)	PT=15 puncte
d	Dotarea cu instalație de aer condiționat	PAC=3 puncte
e	Capacitatea de transport	PCT=5 puncte
f	Norma de poluare a autobuzelor	PNP=20 puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	PCALT=2 puncte
h	Prețul ofertei	PO=10 puncte
Total		100 puncte

6.1.4.1. Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare **"prețul ofertei"** drept factor de evaluare de natură financiară. Fundamentarea prețului ofertei se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane ("Normele-cadru"), cu modificările și completările ulterioare.

Prețul ofertei reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee 03, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale prezentat în cadrul caietului de sarcini.

Prețul ofertei este cel prevăzut la poziția VIII din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane prin curse regulate din anexa nr. 2 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare (Ordinul 634/2022 și Ordin 134/2019).

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei -
		Stabilire
I.	Cheltuieli materiale:	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte chetuieli materiale	
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)	
V.	Cheltuieli financiare	
VI.	Total cheltuieli (IV+V)	
VII.	Profit	
VIII.	Valoare totală servicii de transport - V(t) - (VI+VII)	
IX.	Număr total de km planificați anual – N(km)	
X.	Cap. m. (loc)	
XI.	Tarif mediu (lei/km/loc) – VIII/(IX x X)	$T_m = \frac{V(t)}{N(km) \times Cap.m(loc)}$
XII.	T.V.A.	
XIII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)	

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport, iar **categoriile de cheltuieli vor fi justificate corespunzător, prin descrierea raționamentului și/sau a formulei de calcul utilizat/e la determinarea valorilor acestora (precizarea prețurilor unitare, a consumurilor estimate, a cuantumului taxelor/impozitelor stabilite de autorități, a chiriilor etc.).**

Fișele de fundamentare a tarifelor ce stau la baza fundamentării prețului total ofertat se vor întocmi separat pe fiecare traseu, dar și separat pe capacitățile de transport ale autovehiculelor propuse, în sensul că se va întocmi câte o fișă pentru fiecare capacitate de transport diferită (pentru capacități identice ofertate, este suficient să se întocmească o singură fișă de fundamentare a tarifului, care va cuprinde numărul de autovehicule de aceeași capacitate). Ulterior, fișele de fundamentare a tarifelor ce reflectă inclusiv fundamentarea prețului total ofertat

Întocmite pe capacități diferite ale autovehiculelor din cadrul unui traseu vor sta la baza fișei de fundamentare a tarifului mediu pe traseul respectiv, obținut ca medie aritmetică a tarifelor rezultate din fiecare fișă de fundamentare prezentată pentru acel traseu (fișa centralizatoare de fundamentare a tarifului mediu pe traseul respectiv¹). De asemenea, pentru fiecare autovehicul de rezervă propus pe traseele 12, 13 și 17 se va prezenta câte o fișă de fundamentare a cheltuielilor diferită (având în vedere că pe traseele 12, 13 că se solicită rezerve de capacități diferite). *Exemplu: pe traseul 12, unde se solicită 7 autovehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri și 4 autovehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri, dacă se propun 3 cu capacitatea de 35 locuri, 1 capacitatea de 55 locuri, 3 cu capacitatea de 50 locuri, 2 cu capacitatea de 18 locuri și alte 2 cu capacitatea de 22 locuri, rezultă că se vor întocmi în total 6 fișe de fundamentare a tarifului, la care se adaugă o fișă de fundamentare a tarifului (centralizatoare a celor 6) care va justifica tariful mediu rezultat pentru traseul 12. Pe lângă acestea, tot la traseul 12 se vor întocmi și cele două fișe de fundamentare a cheltuielilor cu autovehiculele de rezervă.*

Numărul total de kilometri planificați anual pentru fiecare traseu al Grupei 03 a fost calculat pornind de la numărul de km/sens, numărul de curse și graficul de circulație pe zilele săptămânii și este prezentat în tabelul următor:

Numărul total de kilometri planificați anual pentru fiecare traseu din Grupa 03

Grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Nr. curse	Nr. Km planificați anual	Nr. km planificați anual grupă de trasee	Grupa
03	012	Constanța-Murfatlar-Poarta Albă	20,5 / 26,5	79	1.055.089	2.748.145	03
03	013	Constanța-Cobadin-Fântâna Mare	40/43/75	32	856.592		
03	014	Constanța-Deleni-Dunăreni	98	1	71.540		
03	015	Constanța-Adamclisi-Viile-Oltina	132	2	192.720		
03	016	Constanța-Dobromir-Oltina	127	2	185.420		
03	017	Constanța-Adamclisi-Ostrov Vamă	158	4	386.784		

Programul județean de transport public de persoane în județul Constanța, graficele de circulație pentru fiecare traseu și poziția stațiilor de pe trasee în parte sunt prezentate anexat **Caietului de sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța**, după cum urmează:

- **Anexa nr. 1** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța - **Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța**
- **Anexa nr.2** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța - **Grafice de circulație**
- **Anexa nr. 3** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța - **Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport județean**

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un preț al ofertei cât mai scăzut, preț generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit.f, h) și m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

¹ Aceasta va fi necesară doar pe traseele 12, 13 și 17 (având în vedere că pe traseele 14, 15 și 16 nu se solicită decât câte un autovehicul pe fiecare traseu și nu se solicită nici rezerve)

6.1.4.2. Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei

Entitatea contractantă propune utilizarea următorilor factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

Vechimea medie a parcului de autobuze

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Clasificarea autobuzelor

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin.

(4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Nivelul tarifului mediu pe kilometru/loc

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "**tariful mediu pe kilometru/loc**" drept factor de evaluare de natură tehnică.

Valoarea tarifului mediu este cea prevăzută la poziția XI din tabelul cu structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane prin curse regulate din anexa nr. 2 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare (Ordinul 634/2022 și Ordin 134/2019).

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Dotarea cu instalație de aer condiționat

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Capacitatea de transport

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Norma de poluare a autobuzului

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier

nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Autovehiculelor de rezervă li se vor aplica aceiași factori de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire, în mod similar celor active, pe baza aceluiași algoritm de calcul, ele trebuind să respecte condițiile impuse de entitatea contractantă cu privire la componenta tehnică a ofertei.

6.1.4.3. Grilă de punctaj

Nivelul tarifului

P_T - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 15 puncte;
- b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = \frac{\text{tariful minim}}{\text{tariful (n)}} \times 15$$

Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport; AA – anul de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

- AF = AA = 35 pct.
- AF = AA - 1 = 35 pct.
- AF = AA - 2 = 34 pct.
- AF = AA - 3 = 33 pct.
- AF = AA - 4 = 31 pct.
- AF = AA - 5 = 29 pct.
- AF = AA - 6 = 27 pct.
- AF = AA - 7 = 24 pct.
- AF = AA - 8 = 20 pct.
- AF = AA - 9 = 16 pct.
- AF = AA - 10 = 12 pct.

Nu vor fi admise mijloace de transport cu vechimea mai mare de 10 ani. Ofertele care prezintă autobuze cu vechimea mai mare de 10 ani vor fi declarate neconforme.

Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Clasificarea autobuzelor

PCA – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 10 pct.
- b) categoria II – 9 pct.
- c) categoria III – 5 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Dotarea cu instalație de aer condiționat

Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Capacitatea de transport

P_{CT} – Punctajul pentru capacitatea de transport (nr. de locuri pe scaune), se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 5 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 5$$

Capacitatea maxim ofertată reprezintă cea mai mare capacitate a vehiculelor prezentate de operatori în cadrul ofertelor depuse.

Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Norma de poluare a autobuzului

- a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 (nepoluant) – 20 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 15 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 - EEV – 12 pct.
- d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
- e) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct. Nu vor fi admise mijloace de transport ce nu îndeplinesc minim norma de poluare EURO 4.

Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M2** fara emisii de CO₂ (electric)²

sau

(ii) un vehicul de categoria **M3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul greu cu emisii zero – înseamnă:

- un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO₂/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO₂/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică. **Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

PCALT- Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 2 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) *combustibili alternativi* - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;
- hidrogenul;
- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- combustibilii sintetici și parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă

² Având în vedere prevederile OUG nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, aplicabile începând cu 1 ianuarie 2026 (Anexa nr.2 – Praguri de emisii pentru vehicule ușoare nepoluante)

(gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)

- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = P_p + P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{CT} + P_{CALT} + P_{AC}$$

Factorii de evaluare aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, nivelul tarifului, prețul oferat, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalație de aer condiționat și utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

6.2 Cerințe organizatorice minimale specifice

6.2.1. (1) Pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, ofertantul - operatorul de transport rutier trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- A. detine (în proprietate sau leasing financiar) numărul de vehicule cu capacitatea de transport (nr. locuri pe scaune) corespunzătoare categoriei solicitate ≤ 22 și ≥ 23 , prevăzută în Programul de transport public județean de călători prin curse regulate la nivelul județului Constanța, ce se constituie anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului, pentru Grupa 03 pentru care depune oferta; categoria vehiculului trebuie să fie conformă cu specificația din CIV – poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare – lit. j), **asadar nu se va accepta ofertarea unui autobuz în locul unui microbuz sau viceversa.**
- B. autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport județean de persoane vor fi dotate cu **sistem de monitorizare și localizare GPS** pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor³;
- C. deține în proprietate sau are un contract de servicii cu un atelier auto situat în județul Constanța și care deține autorizație emisă de autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autovehiculelor prezentate din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din anexa nr. 2 OMT 972/2007 și RNTNR-9:2005 cu modificările și completările ulterioare⁴;
- D. să asigure spațiile de parcare și garare a autovehiculelor de care dispune și cu care va presta serviciul de transport public de călători prin curse regulate, în conformitate cu art. 6 lit. g) din anexa nr. 2 la Ord. 972/2007 și să facă dovada deținerii sau închirierii acestor spații⁵;

³ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a sistemului de monitorizare și localizare GPS urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁴ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a unui atelier auto autorizat urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁵ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a spațiilor de parcare urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

- E. să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, situată în județul Constanța, în conformitate cu prevederile art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007⁶;
- F. să asigure stația de alimentare cu carburanți și/sau stație de încărcare electrică, după caz, autorizate, pentru vehiculele cu care operează pe traseele județene de transport atribuite, pe raza județului Constanța, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente⁷.
- G. dispune de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului⁸, după cum urmează:
- minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională (ce se va anexa) eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”) în conformitate cu Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009;
 - minimul de șoferi disponibili, necesari efectuării graficelor de circulație pe fiecare traseu în parte, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al Parlamentului European și al Consiliului și O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
- H. deține asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru toate mijloacele de transport utilizate pentru prestarea serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța⁹;
- I. deține asigurarea de răspundere civilă pentru călători și asigurare de răspundere pentru bunurile călătorilor¹⁰.

Îndeplinirea cerințelor organizatorice minimale specifice, de către operatorul/operatorii care depune/depun ofertă/oferte, mai puțin cerința privind disponibilitatea mijloacelor de transport¹¹ (care trebuie să existe fizic) la data depunerii ofertei, se acceptă inclusiv în perioada de mobilizare, astfel cum este menționat la punctul 6.4.2. din prezentul caiet de sarcini. În cazul în care operatorul/operatorii nu îndeplinesc/îndeplinesc aceste cerințe minime la data depunerii ofertei/ofertelor, va/vor declara că le va/vor asigura/îndeplini în perioada de mobilizare.

(2) Număr de vehicule necesare, capacitate, dotări

Operatorii de transport vor asigura pe fiecare traseu din cadrul grupei, un număr de vehicule necesare, de capacitate și cu dotări după cum urmează:

Grupa 3	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Capacitate transport (nr. locuri)	Nr. vehicule necesare	
					Active	Rezerve
03	012	Constanța-Murfatlar-Poarta Albă	20,5/26,5	≥ 23 ≤ 22	7 4	1 1
	013	Constanța-Cobadin-Fântâna Mare	40/43/75	≥ 23 ≤ 22	4 4	1 1
	014	Constanța-Deleni-Dunăreni	98	≤ 22	1	
	015	Constanța-Adamclisi-Viile-Oltina	132	≤ 22	1	
	016	Constanța-Dobromir-Oltina	127	≤ 22	1	
	017	Constanța-Adamclisi-Ostrov Vamă	158	≤ 22	2	1

⁶ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a unei spălătorii auto urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁷ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a stației de alimentare cu carburanți și/sau stației de încărcare electrică, după caz, urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁸ Se va preciza doar numele coordonatorului de transport propus și numărul de conducători auto disponibili, documentele doveditoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁹ Ofertantul va trebui să precizeze dacă în perioada de mobilizare va pune la dispoziție asigurările RCA pentru toate autovehiculele propuse

¹⁰ Ofertantul va trebui să precizeze dacă în perioada de mobilizare va pune la dispoziție asigurările de răspundere civilă pentru călători și bagaje

¹¹ Mijloacele de transport oferite nu pot fi puse la dispoziția ofertantului de către terți sustinatori deoarece acestea trebuie să fie deținute de către operatorul de transport – ofertant, în conformitate cu art.4 lit.d) din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Număr total de vehicule active:

- 24 din care 13 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri și 11 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri

Număr total de vehicule rezerve:

- 5 din care 3 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri și 2 vehicul cu capacitatea ≥ 23 locuri

(3) Cerințe privind vehiculele nepoluante

În vederea conformării la prevederile *O.U.G. nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic* sunt incidente o serie de cerințe privind un anumit număr de vehicule nepoluante în cadrul parcului auto utilizat pe perioada derulării contractului de delegare.

Definiții

a) Categoria M2 - autovehicule cu mai mult de opt locuri așezate în plus față de locul așezat al conducătorului auto și care au o masă maximă care nu depășește 5 tone, indiferent dacă respectivele autovehicule au un spațiu pentru pasageri în picioare;

b) Categoria M3 - autovehicule cu mai mult de opt locuri așezate în plus față de locul așezat al conducătorului auto și care au o masă maximă care depășește 5 tone, indiferent dacă respectivele autovehicule au un spațiu pentru pasageri în picioare

c) vehicul din categoria M2 sau M3 din clasa I – vehicule cu o capacitate mai mare de 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, prevăzut din construcție cu spații pentru pasageri care călătoresc în picioare, pentru a permite deplasări frecvente ale pasagerilor

d) vehicul din categoria M2 sau M3 din clasa A – vehicule cu o capacitate care nu depășește 22 de pasageri , pe lângă conducătorul auto, conceput să transporte pasageri care călătoresc în picioare; și care are scaune și are spațiu pentru pasageri în picioare.

e) Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M2** fara emisii de CO₂ (electric)¹²
sau

(ii) un vehicul de categoria **M3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

f) Vehicul greu cu emisii zero - un vehicul nepoluant astfel cum este definit la lit. e) pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO₂/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO₂/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind

¹² Având în vedere prevederile OUG nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, aplicabile începând cu 1 ianuarie 2026 (Anexa nr.2 – Praguri de emisii pentru vehicule usoare nepoluante)

omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

Prevederile O.U.G. nr.71/2021 se aplică numai vehiculelor din categoria M3 din clasa I și clasa A, conform art. 2, alin. (2), lit. e., din acest act normativ. Pentru transportul interurban de persoane sunt admise conform Legii nr.92/2007, OG nr.27/2011, OG 18/2008 doar autovehicule din categoria M3, altele decât cele din clasa I și clasa A (nu se admit la prezenta procedura, autovehiculele prevăzute din construcție cu spații pentru pasageri care călătoresc în picioare), astfel încât prevederile OUG nr.71/2021 privind vehiculele din categoria M3 solicitate la prezenta procedura nu se aplica.

Prevederile O.U.G. nr.71/2021 se aplică numai vehiculelor din categoria M2 (vehicule ușoare) care au o masă maximă care nu depășește 2,84 tone.¹³

Calculul numărului minim de vehicule nepoluante (emisii 0 / electrice) din totalul vehiculelor usoare (M2) care fac obiectul contractului pentru Grupa 03 pentru care se depune oferta se va realiza pe baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderea vehiculelor ușoare nepoluante (18,7%) prezentată ca ținta minimă în cadrul O.U.G. nr. 71/2021.

În situația în care oferta depusă conține vehicule care au capacitatea de transport ≤ 22 locuri, încadrate în categoria M3, acestora nu li se vor aplica prevederile O.U.G. nr. 71/2021, conform art. 2, alin. (2), lit. e., din acest act normativ și vor fi asimilate la calcul în numărul total de vehicule active și rezerve cu capacitatea ≤ 22 locuri, necesar realizării programului județean de transport.

6.2.2. Operatorii economici vor completa formularul Mijloace de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu informațiile solicitate în tabelul menționat (inclusiv repartizarea pe trasee a acestora).

Mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile, precum și șoferii declarați disponibili nu vor fi angajate/ti sau utilizate/utilizați în alte contracte ale ofertantului sau ale unui tert, după data semnării contractului de delegare.

6.2.3. Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

¹³ Sunt considerate **vehicule usoare nepoluante** vehiculele din categoria M2 care au o masă maximă de referință (autorizată) mai mică de 2610 kg, masa de referință care poate fi extinsă la cererea producătorului la cel mult 2840 kg, potrivit definițiilor cuprinse la art. 2, alin.(1) și alin.(2) din Anexa II la Directiva 70/156/CCE și conform precizărilor de la pct. (21) din preambulul Regulamentului (CE) 715/2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehicule usoare pentru pasageri și de la vehicule usoare comerciale (Euro 5 și Euro 6).

În cuprinsul O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, art.4, alin.(1) literele c),d),e),f) se menționează în mod expres că vehiculele grele sunt cele din categoriile N2 și N3 (autoutilitare) și M3 (autobuze), aceste vehicule conform normelor RNTR 2 fiind vehicule cu masă totală maximă autorizată de peste 3,5 tone, astfel vehiculele cu MTMA ≤ de 3,5 tone sunt considerate vehicule usoare.

În RNTR 7 aprobat prin OMT nr. 2386 din 22 iulie 2024 privind Reglementările de omologare individuală, eliberarea cartii de identitate și certificarea autenticității vehiculelor rutiere, precum și eliberarea atestatăului tehnic pentru mașinile autopropulsate și pentru vehiculele lente, în Anexa nr. 2 - Condiții tehnice pentru omologarea națională individuală a vehiculelor noi din categoriile M, N, O, la pct. 2A, se prevede în mod expres mențiunea de **autovehicule usoare din categoria M** conform Regulament CE nr. 715/2007 ca fiind "Vehicule cu o masă de referință care nu depășește 2610 kg. La solicitarea producătorului, se poate aplica vehiculelor cu o masă de referință care nu depășește 2840 kg."

Fata de cele de mai sus, cerința de la pct. 6.2.1. alin(3) din Caietul de sarcini al procedurii referitoare la numărul minim de vehicule usoare nepoluante din categoria M2 se va interpreta ca **aplicabila doar în situația în care oferta depusă conține vehicule usoare nepoluante din categoria M2 cu o masă de referință care nu depășește 2840 kg**, conform RNTR 7 aprobat prin OMT nr. 2386 din 22.07.2024.

- Copie după copia conformă¹⁴ a licenței comunitare pentru fiecare mijloc de transport din listă.
- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă¹⁵.
- Copie de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate ale vehiculelor.
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz.
- Copia documentului de omologare, după caz.
- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului¹⁶.
- Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007¹⁷.

Toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către operatorii economici.

6.2.4. Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într- un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât județul Constanța, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în județul Constanța.

6.2.5. Pentru mijloacele de transport în leasing ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

6.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 2 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată:

- Formularul nr. 3.1 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee
- Formularul nr. 3.2 - Declarație privind dotările ofertantului
- Anexa la formularul nr. 3.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
- Formularul nr. 4 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Formularul nr. 5 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus

¹⁴ Prezentarea copiei conforme a licenței comunitare reprezintă o cerință de conformitate (se va prezenta în cadrul ofertei) pentru asigurarea de faptul că autovehiculele oferite (și punctate corespunzător algoritmului de calcul) sunt conforme cu reglementările tehnice în vigoare aplicabile transportului de persoane.

¹⁵ Actele de proprietate/ contractele de leasing sunt necesare a se prezenta *la momentul depunerii ofertei* datorită specificului serviciului public, și anume *transport județean de persoane*, având în vedere prevederile art.4 alin.(1) din Legea nr.92/2007, potrivit căroră este considerat serviciu public de transport județean de persoane prin curse regulate serviciul public de transport care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: (...) "d) se efectuează de către operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze (...) **deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta (...)**", în scopul verificării parcului de autovehicule propus și acordării punctajelor aferente fiecărui autovehicul proprietate/în leasing

¹⁶ Balanțele analitice ale mijloacelor fixe se vor prezenta în perioada de mobilizare

¹⁷ Dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză se vor prezenta în perioada de mobilizare

menționate și nu este anexată dovada care conferă acestor informații caracterul confidențial, conform legii, propunerea tehnică este considerată document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

- Formularul nr. 8 – Declarație de consimțământ cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- Formularul nr. 14 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.

În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:

- copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului;
- copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare;
- copie lizibilă după certificatul de înmatriculare.

Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data- limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

6.4 Metodologia de implementare a contractului

6.4.1. Transportul public județean se efectuează în condițiile Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale OG nr. 27/2011 ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (Regulamentul (CE) nr. 1370/2007), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- b) se efectuează numai între localitățile județului Constanța, fără a depăși limitele administrativ- teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Constanța;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitatea administrativ-teritorială, înmatriculate sau înregistrate în județul Constanța;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
- g) autoritatea județeană competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

6.4.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 90 zile de la data intrării în vigoare a contractului de delegare, vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) obținerea licențelor de traseu;
- b) prezentarea dovezilor privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, însoțită de dovada calificării profesionale a acestuia;
- c) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
- d) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, autorizată, conform prevederilor legale, de

către autoritățile competente, după caz;

- e) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține autorizație emisă de autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autovehiculelor prezentate din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din anexa nr. 2 OMT 972/2007 și RNTNR-9:2005;
- f) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- g) asigurarea stației de alimentare cu carburanți și/sau stație de încărcare electrică, după caz, autorizate conform prevederilor legale;
- h) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conformă cu originalul);
- i) asigurarea dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- j) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;
- k) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza UAT Județul Constanța;
- l) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în Județul Constanța;
- m) constituirea garanției de bună execuție a contractului;
- n) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit.

6.4.3. Perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens.

6.4.4. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, asocierea va îndeplini următoarele:

- a) Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare;
- b) Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuării operațiunilor financiare contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresă Bancă, Reprezentant legal);
- c) Asociatul ... (*aplicabil doar pentru persoana juridică nerezidentă în România*) va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediul social, CUI, Nr. Registrul Comerțului, Banca).

Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din HG nr. 394/2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/2007.

6.4.5. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului

6.4.5.1. Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Constanța.

6.4.5.2. Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport ce constituie *anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de*

transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța și care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare. Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr. 3 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța – Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport județean.

6.4.5.3. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul județean de transport public de persoane în județul Constanța, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

6.4.6. Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator

6.4.6.1. Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

6.4.6.2. Controlul se efectuează:

- a) în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor, în condițiile stabilite prin Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța, aprobat de Entitatea contractantă.
- b) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

6.4.6.3. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier județean de persoane, inclusiv la cele contabile.

6.4.6.4. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.4.6.5. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.4.6.6. Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către Operator reclamațiile persoanelor transportate.

6.4.7. Penalități

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1530 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările și completările ulterioare.

6.4.8. Aspecte financiare

6.4.8.1. Finanțarea serviciului de transport public județean prin curse regulate (finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului de transport public județean) se asigură din veniturile operatorilor de transport.

6.4.8.2. Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public județean de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

6.4.8.3. Tarife

6.4.8.3.1. Tarifele biletelor de calatorie pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Constanța, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport în cadrul ofertei. Tarifele abonamentelor de calatorie pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Constanța, **în baza procentului menționat în oferta financiară și nu pot depăși 80% din valoarea biletului de calatorie (stabilit și aprobat) aferent rutei pentru care se emite abonamentul, multiplicat cu numărul de călătorii oferit.**

6.4.8.3.2. Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6.4.8.3.3. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind aprobarea privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.

6.4.8.3.4. Tarifele de călătorie pentru serviciile de transport public județean de persoane trebuie să asigure executarea unui transport public la un nivel suportabil pentru beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare călători, realizarea serviciului în condiții de calitate și autonomie și independența financiară a operatorilor de transport.

Tarifele pentru serviciile publice de transport public județean de persoane sunt supuse stabilirii, ajustării sau modificării de către consiliul județean.

Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se aprobă către consiliul județean în baza tarifului mediu pe km/loc oferit de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare (Art. 27¹ din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare).

6.4.8.3.5. Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliul județean în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective.

6.4.8.3.6. Tarifele de călătorie se stabilesc pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, pe parcursul dus și întors al autobuzelor.

6.4.8.3.7. Potrivit art. 27¹ alin. (2) din Normele-cadru, "Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliile județene în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective". Nivelul tarifului de călătorie se calculează potrivit formulei din art. 27² alin.

(1) lit. a) din Normele-cadru, cu luarea în considerare a unui grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz de 70% (k).

$$T_m \text{ (km/loc)} = \frac{V(t)}{N \text{ (km)} \times \text{Cap.m (loc)}} \quad (\text{lei/km/loc}), \text{ unde:}$$

T_m (km/loc) - tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);

$V(t)$ - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din Anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru"), cu modificările și completările ulterioare (lei);

N (km) - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din Anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru"), cu modificările și completările ulterioare (km);

Cap.m (loc) - capacitatea medie de transport, poz. X din Anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru"), cu modificările și completările ulterioare, care se calculează potrivit formulei:

$$\text{Cap.m (loc)} = \frac{\text{Cap.1} + \text{Cap.2} + \dots + \text{Cap.N}}{A_N} \times k, \text{ unde:}$$

Cap. 1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri); Cap. 2 - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri); Cap. n - capacitatea de transport a autobuzului N (nr. locuri); AN - numărul total de autobuze;
k = 70% - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

Tarifalul mediu pe km/loc (lei/km/loc) este fundamentat pe structura elementelor de cheltuieli conform Anexei nr. 2 la Normele-cadru pentru aprobarea privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

6.4.8.3.8. Operatorul de transport căruia i se va atribui gestiunea serviciului de transport public județean pe traseele de transport din Grupa 03 va avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție pe o perioadă de minim 6 luni de la încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate însoțite de documente justificative, primite de la operatorul de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Constanța, conform reglementărilor în vigoare.

6.4.8.3.9. (1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluția indicelui prețului de consum total pe economie, prin hotărâri ale autorităților publice locale competente. Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la cererea operatorilor de transport, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării.

(3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unui sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacele fixe rezultate din investițiile realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieli ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de

transport/transportatorului autorizat.

d) la modificarea gradului mediu de ocupare a locurilor în autobuz, pe baza datelor înregistrare în sistemul de numărare a călătorilor la nivelul unui an.

(6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în cazul în care gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz este identic cu cel din fundamentarea anterioară, în situațiile prevăzute la art. 24 și 26 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$, unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1) \text{ (km/loc)}$ se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieți prevăzută în anexa nr. 2 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc, în cazul în care se modifică gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz, se face potrivit formulei:

$$T_m(1) = \frac{V(1)(t)}{N(km) \times Cap.m(1)(loc)} \quad (\text{lei//Km/loc}),$$

Unde:

$T_m(1)$ – tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$V(1)(t)$ – valoarea totală a serviciului modificată pe baza influențelor reale primite în costuri (lei);

$N(km)$ – conform semnificației de la art. 27⁵ alin. (1);

$Cap.m(1)(loc)$ – capacitatea medie de transport modificată față de fundamentarea anterioară, pe baza gradului mediu de ocupare a locurilor din autobuz determinat, la nivelul unui an, prin sistemul de numărare a călătorilor.

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute art. 20 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieți;

b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul Județean Constanța poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane.

Tarifele de călătorie T_c recalulate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1) \text{ (km/loc)}$.

(9) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Constanța, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin Ordinul 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.

6.4.8.3.10. Tarifele de călătorie stabilite pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,
- prin rotunjire la 50 de bani a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

Procentul din valoarea biletului de călătorie care se ia în calcul în stabilirea valorii abonamentelor se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică.

6.4.8.3.11. Pentru fiecare traseu, Entitatea contractantă a stabilit tranșe de distanțe/zone kilometrice conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. b) din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Pentru aceste tranșe de distanțe/zone kilometrice, în funcție de gradul de încărcare cu călători a autobuzului, au fost stabiliți pentru fiecare traseu coeficienții α (alpha) de ajustare pozitivă sau negativă, a tarifului mediu pe km/loc T_m (km/loc), conform prevederilor art. 27², alin. (1), lit. c) din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare. Coeficienții de ajustare sunt prezentați în cadrul anexei 1 la prezentul caiet de sarcini - Coeficienții α de ajustare pozitivă și negative a tarifului mediu lei/km/loc

6.5 Declarația de acceptare a condițiilor contractuale

6.5.1. Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța (contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr.1370/2007).

6.5.2. Modelul de contract propus este conform Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

6.5.3. În cadrul ofertei operatorul de transport va depune *Formularul nr. 14 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale*.

6.6 Desemnarea ofertei câștigătoare

Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

Nu se acceptă oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit la punctul **6.1 – Factori de evaluare**.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în instrucțiunile către ofertanți.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente:

i. **Valoarea totală** (pe 7 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală oferată a serviciilor de transport pentru durata de 7 ani propusă a contractului de delegare și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa 03 pentru care se depune oferta, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale astfel cum acesta este prezentat pe traseele Grupei 03 în cadrul prezentului caiet de sarcini; Ofertarea se va raporta la cantitatea certă inserată în caietul de sarcini (volumul estimat al activității prezentat în cadrul caietului de sarcini - Numărul total de kilometri planificați anual pentru fiecare traseu din Grupa 03) raportată la durata de 7 ani a contractului de delegare, iar valoarea ofertelor la valoarea minimă a intervalului între 99.497.332,27 și 109.447.065,50 RON

ii. **Formularul de Propunere Financiară** (conform formularului pus la dispoziție de Entitatea Contractantă - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire – **Formularul nr. 7** – Formularul de ofertă financiară din Secțiunea Formulare. Tariful mediu pe kilometru/loc fundamentat conform anexei 1 la formular nr. 7 pentru Grupa de trasee 03 pentru care se depune oferta, se calculează ca medie aritmetică a tarifelor medii/kilometru/loc a traseelor din cadrul Grupei de trasee 03.

iii. **Documente de fundamentare a prețului**

Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane efectuat prin curse regulate pentru fiecare traseu ce compune Grupa de trasee 03 pentru care se depune oferta, incluzând toate informațiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza cărora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini.

Ofertantul va lua în calcul numărul estimat de kilometri anual al traseelor care compun Grupa 03 pentru care se depune ofertă. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activității anuale.

Având în vedere faptul că autovehiculele de rezervă nu au fost luate în calcul la numărul total de kilometri planificați anual/traseu, ele fiind utilizate pentru înlocuirea mijloacelor de transport ce prezintă defecțiuni tehnice, pe perioade limitate de timp, acestea nu vor fi avute în vedere la calculul capacității medii, însă cheltuielile de exploatare generate de autovehiculele de rezervă vor fi luate în calculul valorilor anuale propuse ale elementelor de cheltuieli din fundamentările tarifelor medii lei/km/loc pe care le veți prezenta pentru fiecare traseu. **Cheltuielile cu autovehiculele de rezervă se vor repartiza doar pe traseele unde se solicită rezerve (doar pe traseele 12,13 și 17).**

iv. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislației aplicabile (art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare). Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidențiale. - Formular nr. 6.

v. Valoare oferată pe 7 ani (Prețul ofertei) - Anexa nr. 2 la Formular nr. 7

- vi. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei.
- vii. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.
- viii. Prețul minim oferit de un operator de transport trebuie să acopere în totalitate cheltuielile necesare efectuării serviciului de transport, calculate în conformitate cu prețurile actuale.

8. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).

Procedura de atribuire a contractelor de delegare se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data și ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, Operatorii economici participanți la procedură au obligația de a transmite oferta, respectiv:

- A. Garanția de participare la procedura de atribuire;
- B. DUAЕ (completat) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant);
- C. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii;
- D. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;
- E. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;
- F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;
- G. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;
- H. Propunerea Tehnică;
- I. Propunerea Financiară,
la adresa www.e-licitatie.ro.

Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați. Prețul ofertei este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar entitatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, prețul total aferent Grupei 03 pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 7 cu anexele aferente din documentația de atribuire, pentru a se verifica concordanța cu toate cerințele documentației de atribuire.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate și nu este anexată dovada care conferă acestor informații caracterul confidențial, conform legii, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 și HG 394/2016.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forța majoră cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil. Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 9.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de 6 luni de la termenul limită de primire a Ofertelor, după cum va fi specificat acest termen în anunțul de participare.

Președinte,

Florin MITROI

~~Contractantă~~

Secretar ~~General~~ al Județului,

Năstăse GEAFAR

Anexa 1 la Caietul de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare

Coefficienții α de ajustare pozitivă și negativă a tarifului mediu lei/km/loc

Grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Zona kilometrică 1/tarif-lei	Zona kilometrică 2/tarif-lei	Zona kilometrică 3/tarif-lei	Zona kilometrică 4/tarif-lei	Zona kilometrică 5/tarif-lei	Zona kilometrică 6/tarif-lei	Zona kilometrică 7/tarif-lei	Zona kilometrică 8/tarif-lei
03	012	Constanța-Murfatlar-Poarta Albă	26,5	0-14 km	14,01-26,5 km						
				1,1	0,9						
03	013	Constanța-Cobadin-Fântâna Mare	75	0-13 km	13,01-26 km	26,01-38 km	38,01-50 km	50,01-62 km	62,01-75 km		
				1,2	1,1	1,05	0,95	0,9	0,8		
03	014	Constanța-Deleni-Dunăreni	98	0-12 km	12,01-25 km	25,01-38 km	38,01-50 km	50,01-62 km	62,01-74 km	74,01-86 km	86,01-98 km
				1,2	1,15	1,1	1,05	0,95	0,9	0,85	0,8
03	015	Constanța-Adamclisi-Viile- Oltina	132	0-17 km	17,01-34 km	34,01-50 km	50,01-66 km	66,01-82 km	82,01-98 km	98,01-115 km	115,01-132 km
				1,2	1,15	1,1	1,05	0,95	0,9	0,85	0,8
03	016	Constanța-Dobromir- Oltina	127	0-16 km	16,01-32 km	32,01-48 km	48,01-64 km	64,01-80 km	80,01-96 km	96,01-112 km	112,01-127 km
				1,2	1,15	1,1	1,05	0,95	0,9	0,85	0,8
03	017	Constanța-Adamclisi- Ostrov Vamă	158	0-21 km	21,01-41 km	41,01-61 km	61,01-81 km	81,01-101 km	101,01-120 km	120,01-139 km	139,01-158 km
				1,2	1,15	1,1	1,05	0,95	0,9	0,85	0,8

SECȚIUNEA 1: SECȚIUNEA A: INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

Prezentul document detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din Anunțul de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac.

Informațiile sunt grupate în funcție de structura secțiunilor Anunțului de participare din SEAP.

Conținut

PREAMBUL

I. SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ȘI ADRESĂ

I.2) ACHIZIȚIE COMUNĂ

I.3) COMUNICARE

I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

I.3.3) CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE

I.4) TIPUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE

I.5) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

II. SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.2) DESCRIERE

II.3) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

III. SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

III.1.2) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

III.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

III.1.3.a) CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

III.1.3.b) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

III.1.4) INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

III.1.5) DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

III.1.7) LEGISLAȚIA APLICABILĂ

III.1.8) Alte documente suport

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

IV. SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) DESCRIERE

- IV.1.1) TIPUL PROCEDURII
 IV.1.2) INFORMAȚII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIȚII
 IV.1.3) INFORMAȚII DESPRE LICITAȚIA ELECTRONICĂ
 IV.1.4) INFORMAȚII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE (AAP)
 IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE
 IV.3) PREZENTAREA OFERTEI
 IV.3.1) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE
 IV.3.2) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE
 IV.3.3) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI
 IV.4) EVALUAREA OFERTELOR
V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE
 V.1) INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA
 V.2) INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE
 V.3) INFORMAȚII SUPLIMENTARE
 V.4) PROCEDURI DE CONTESTARE
 V.4.1) ORGANISMUL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR
 V.4.2) PROCEDURA DE CONTESTARE
 V.4.3) SERVICIUL DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE CONTESTARE

I.SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1. DENUMIRE ȘI ADRESĂ

Denumire oficială	CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
Cod de identificare fiscală	2981739
Adresa	B-dul Tomis nr. 51
Oraș	CONSTANȚA
Cod NUTS	RO223 CONSTANȚA
Țara	România
Cod poștal	900725
Punct(e) de contact/E-mail/ fax	<i>[Introduceți numele persoanei/persoanelor de contact]</i> <i>[Introduceți e-mail/fax]</i> Toate comunicările legate de această procedură de achiziție se realizează prin intermediul SEAP, cu excepția situațiilor expres prevăzute Legea nr. 99/2016 - caz în care comunicările vor fi adresate persoanei/persoanelor de contact numai la coordonatele menționate mai sus și în Anunțul de participare (la SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ, I.1) Denumire și adrese).
Telefon	+40 241 488 413
Fax	
Adresa internet (URL)	www.cjc.ro
Adresa profilului cumpărătorului	www.e-licitatie.ro

I.2. ACHIZIȚIE COMUNĂ

Contractul implică o achiziție comună	NU NU
---------------------------------------	----------

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție	
--	--

I.3. COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website):	SEAP - http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub
Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări	24
Informații suplimentare	Pot fi obținute de la adresa menționată mai sus.
Ofertele/Solicitările de participare trebuie depuse la	<p>https://sicap-prod.e-licitatie.ro</p> <p>Toate documentele ce compun Oferta (inclusiv DUAЕ) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.</p> <p>În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca Ofertanți.</p> <p>La accesarea Documentației de atribuire via: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub, potențialii Ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice Entității Contractante eventualele erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.</p>

Documentația de atribuire trebuie să ofere potențialilor Ofertanți suficiente detalii cu privire la cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, și, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu Documentația de atribuire, conform instrucțiunilor următoare.

I.3.1. ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

Întrebări legate de conținutul Documentației de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire până la termenul limită mai sus menționat (paragraful I.3) COMUNICARE - Numărul de zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări).
	<u>Solicitările de clarificări primite de către Entitatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.</u>
	Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub).

	Pentru a transmite o solicitare de clarificări Entităţii contractante, Operatorul Economic interesat acţionează butonul "Adaugă solicitare" din secţiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI".
--	--

I.3.2. MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAŢIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentaţiei de atribuire	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă poate modifica conţinutul Documentaţiei de Atribuire prin publicarea unei clarificări în SEAP.
	Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Entitatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesaţi în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporţional cu conţinutul informaţiilor incluse în clarificare.
	Toate clarificările emise de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ŞI DECIZII" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub .
	În situaţia în care clarificările emise de Entitatea Contractantă presupun şi modificări la nivelul Anunţului de participare, eventualele Erate publicate de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ ERATE" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub .

I.3.3. CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Clarificări emise de Entitatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau clarificările emise de Entitatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentaţia de atribuire şi vor fi comunicate tuturor potenţialilor Ofertanţi.
	Data la care Entitatea Contractantă va răspunde în mod clar şi complet la toate Solicitări de clarificări şi la toate solicitările de informaţii suplimentare primite de la Operatorii Economici interesaţi este/sunt: i. cu 15 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor (termenul fiind menţionat în Anunţul de participare în conformitate cu Secţiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare).
	Toate clarificările vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ŞI DECIZII" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub .

	Ofertele vor fi întocmite pe baza informațiilor din Documentația de atribuire și clarificările care ar putea fi emise de Entitatea Contractantă cu privire la aceasta.
	Toate comunicările legate de acest proces de achiziție vor deveni parte a dosarului achiziției întocmit de Entitatea Contractantă pentru această procedură de achiziție și ar putea fi încorporate în Contractul care rezultă din această procedură, în funcție de decizia Entității Contractante.

I.4. TIPUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Autoritate regională sau locală

I.5. ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Consiliul Județean Constanța este o entitate având ca activitate principală Servicii generale ale administrațiilor publice și este Entitatea Contractantă care derulează această procedură de achiziție și atribuie Contractul.

II. SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Titlu Cod CPV principal	CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA 60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Tipul Contractului	SERVICII <i>Categoria de servicii: Servicii/Servicii in afara celor cuprinse în Anexa II</i>
Descriere succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor	Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța – Grupa 03 – 6 trasee: Traseu 012: Constanța-Murfatlar-Poarta Albă Traseu 013: Constanța-Cobadin-Fântâna Mare Traseu 014: Constanța-Deleni-Dunăreni Traseu 015: Constanța-Adamclisi-Viile - Oltina Traseu 016: Constanța-Dobromir-Oltina Traseu 017: Constanța-Adamclisi-Ostrov Vamă Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări: 24 .
Valoarea totală estimată	Valoarea totală estimată fără TVA: Intervalul între 99.497.332,27 și 109.447.065,50 RON. Sumele indicate nu includ TVA. Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații. Se ia în considerare posibilitatea modificării contractului

	cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art.14 și art.241 din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare, art.17 alin.(1) lit.c) și art.27 alin.(1) lit.a) din Legea nr.92/2007 cu modificările și completările ulterioare.
Monedă	RON

II.2.3. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	Județul Constanța
Codul NUTS:	RO223 CONSTANȚA
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziției publice	<p>Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către operatorul care va presta serviciul de transport public de persoane prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a județului Constanța pe Grupa 03 – 6 trasee:</p> <p>Traseu 012: Constanța-Murfatlar-Poarta Albă Traseu 013: Constanța-Cobadin-Fântâna Mare Traseu 014: Constanța-Deleni-Dunăreni Traseu 015: Constanța-Adamclisi-Viile-Oltina Traseu 016: Constanța-Dobromir-Oltina Traseu 017: Constanța-Adamclisi-Ostrov Vamă</p> <p>Serviciul cuprinde un număr de 57 de trasee structurate pe 8 grupe (corespunzătoare a 8 loturi). Având în vedere că prin procedura de atribuire organizată în anul 2022 au fost atribuite 7 loturi din cele 8 (51 de trasee din totalul de 57), se impune reluarea procedurii de licitație deschisă pentru grupa 03 de trasee rămase neatribuite. Valoarea estimată (actualizată) a contractului de delegare pentru grupa 03 de trasee, pe durata de 7 ani a contractului, este de 99.497.332,27 lei fără TVA. Ofertarea se va raporta la cantitatea certă inserată în caietul de sarcini, iar valoarea ofertelor la această valoare (valoarea minimă a intervalului inserat la secțiunea II.1.5).</p> <p>Data la care Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate solicitările de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la operatorii economici interesați este cu 15 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor. Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări: 24 zile.</p>
Criteriul de atribuire	<p>Cel mai bun raport calitate-preț</p> <p>Punctaj maxim total: 100</p> <p>Componenta financiară:</p> <p>Denumire factor de evaluare: prețul ofertei</p> <p>Pondere: 10</p> <p>Intră în licitație electronică: NU</p> <p>Intră în reofertare: NU</p> <p>Invers proporțional: DA</p> <p>Algoritm de calcul:</p> <p>Prețul ofertei reprezintă valoarea totală oferită a serviciilor de transport pentru durata de 7 ani propusă a contractului de delegare, pentru traseele</p>

care compun Grupa de trasee 03, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale prezentat în cadrul caietului de sarcini.

P_p - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{preț minim ofertat/preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componenta tehnică:

Denumire factor de evaluare:

a) vechimea medie a parcului de autobuze;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 35 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: NU

Algoritm de calcul:

a. Vechimea medie a parcului de autobuze

P_v – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- $AF = AO = 35$ pct.
- $AF = AO - 1 = 35$ pct.
- $AF = AO - 2 = 34$ pct.
- $AF = AO - 3 = 33$ pct.
- $AF = AO - 4 = 31$ pct.
- $AF = AO - 5 = 29$ pct.
- $AF = AO - 6 = 27$ pct.
- $AF = AO - 7 = 24$ pct.
- $AF = AO - 8 = 20$ pct.
- $AF = AO - 9 = 16$ pct.
- $AF = AO - 10 = 12$ pct.

Nu vor fi admise mijloace de transport cu vechimea mai mare de 10 ani. Ofertele care prezintă autobuze cu vechimea mai mare de 10 ani vor fi declarate neconforme.

Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. La acest factor, se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte.

	<p>Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică. Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.</p> <p>Denumire factor de evaluare: b) clasificarea autobuzelor;</p> <p>Descriere: Componenta tehnică În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.</p> <p>Ponderea: 10 puncte</p> <p>Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporțional: NU Algoritm de calcul: P_{CA} – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel: a) categoria I – 10 pct. b) categoria II – 9 pct. c) categoria III – 5 pct. d) categoria IV – 1 pct.</p> <p>În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică. Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.</p> <p>Denumire factor de evaluare: c) Nivelul tarifului (tarif mediu - lei/km/loc);</p> <p>Descriere: Componenta tehnică În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport.</p> <p>Ponderea: 15 puncte</p> <p>Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporțional: NU Algoritm de calcul: “Tariful mediu pe kilometru/loc” pentru Grupa 03 de trasee reprezintă media aritmetică a tarifelor medii/kilometru/loc pentru fiecare traseu în parte din cadrul Grupei 03. P_T - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:</p>
--	---

- a) Pentru cel mai scăzut dintre tarife se acordă punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte tarife oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Tarif minim ofertat}/\text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor de evaluare:

d) dotarea cu instalație de aer condiționat

Descriere:

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 3 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

PAC – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Denumire factor de evaluare:

e) capacitatea de transport;

Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 5 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

P_{CT} – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 5 puncte;
b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{Cr}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 5$$

În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Denumire factor de evaluare:

f) norma de poluare a autobuzului;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Prevederile O.U.G. nr.71/2021 se aplică numai vehiculelor din categoria M3 din clasa I și clasa A, conform art. 2, alin. (2), lit. e., din acest act normativ.

Pentru transportul interurban de persoane sunt admise conform Legii nr.92/2007, OG nr.27/2011, OG 18/2008 doar autovehicule din categoria M3, altele decât cele din clasa I și clasa A (nu se admit la prezenta procedura, autovehiculele prevăzute din construcție cu spații pentru pasageri care călătoresc în picioare), astfel încât prevederile OUG nr.71/2021 privind vehiculele din categoria M3 solicitate la prezenta procedura nu se aplica.

Prevederile O.U.G. nr.71/2021 se aplică numai vehiculelor din categoria M2 (vehicule ușoare) care au o masă maximă care nu depășește 2,84 tone. Sunt considerate vehicule usoare nepoluante vehiculele din categoria M2 care au o masa maxima de referinta (autorizata) mai mica de 2610 kg, masa de referinta care poate fi extinsa la cererea producatorului la cel mult 2840 kg, potrivit definitiilor cuprinse la art. 2, alin.(1) si alin.(2) din Anexa II la Directiva 70/156/CCE si conform precizarilor de la pct. (21) din preambulul Regulamentului (CE) 715/2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor in ceea ce priveste emisiile provenind de la vehicule usoare pentru pasageri si de la vehicule usoare comerciale (Euro 5 si Euro 6). In cuprinsul O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, art.4, alin.(1) literele c),d),e),f) se mentioneaza in mod expres ca vehiculele grele sunt cele din categoriile N2 si N3 (autoutilitare) si M3 (autobuze), aceste vehicule conform normelor RNTR 2 fiind vehicule cu masa total maxima autorizata de peste 3,5 tone, astfel vehiculele cu MTMA ≤ de 3,5 tone sunt considerate vehicule usoare. In RNTR 7 aprobat prin OMT nr. 2386 din 22 iulie 2024 privind Reglementarile de

omologare individuala, eliberarea cartii de identitate si certificarea autenticitatii vehiculelor rutiere, precum si eliberarea atestatului tehnic pentru masinile autopropulsate si pentru vehiculele lente, in Anexa nr. 2 - Conditii tehnice pentru omologarea nationala individuala a vehiculelor noi din categoriile M, N, O, la pct. 2A, se prevede in mod expres mentiunea de autovehicule usoare din categoria M conform Regulament CE nr. 715/2007 ca fiind "Vehicule cu o masa de referinta care nu depaseste 2610 kg. La solicitarea producatorului, se poate aplica vehiculelor cu o masa de referinta care nu depaseste 2840 kg." Fata de cele de mai sus, **cerinta de la pct. 6.2.1. alin(3) din Caietul de sarcini al procedurii referitoare la numarul minim de vehicule usoare nepoluante din categoria M2 se va interpreta ca aplicabila doar in situatia in care oferta depusa contine vehicule usoare nepoluante din categoria M2 cu o masa de referinta care nu depaseste 2840 kg, conform RNTR 7 aprobat prin OMT nr. 2386 din 22.07.2024.**

Calculul numărului minim de vehicule nepoluante (emisii 0 / electrice) din totalul vehiculelor usoare (M2) care fac obiectul contractului pentru Grupa 03 pentru care se depune oferta se va realiza pe baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderea vehiculelor usoare nepoluante (18,7%) prezentata ca ținta minima în cadrul O.U.G. nr. 71/2021 (minim 3 autovehicule din totalul vehiculelor usoare M2 in cazul in care flota propusa contine autovehicule M2 cu o masa maxima autorizata ≤ 2840 kg).

Pondere: 20 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

- a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 (nepoluant) – 20 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 15 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5-EEV – 12 pct.
- d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
- e) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct.

Nu vor fi admise mijloace de transport ce nu îndeplinesc minim norma de poluare EURO 4. Ofertele ce prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 4 vor fi declarate neconforme.

Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) Un vehicul din categoria **M2** fara emisii de CO2 (electric), avand in vedere prevederile OUG nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, aplicabile începând cu 1 ianuarie 2026 (Anexa nr.2 – Praguri de emisii pentru vehicule usoare nepoluante)

sau

(ii) un vehicul de categoria **M3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației

	<p>terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.</p> <p>Vehicul greu cu emisii zero – înseamnă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO₂/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO₂/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia. <p>La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.</p> <p>Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.</p> <p>Denumire factor de evaluare:</p> <p>g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;</p> <p>Descriere: Componenta tehnică</p> <p>În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.</p> <p>Pondere: 2 puncte</p> <p>Intră în licitație electronică: NU</p>
--	--

	<p>Intră în reofertare: NU Direct proporțional: DA Algoritm de calcul:</p> <p>P_{CALT} - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel: - pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 2 puncte - pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.</p> <p><i>În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:</i></p> <p><i>a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - energia electrică; - hidrogenul; - biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - combustibilii sintetici și parafinici; - gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL) - gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL. <p>La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.</p> <p>Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.</p> <p>Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:</p> $P_{total} = P_p + P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{CT} + P_{CALT} + P_{AC}$ <p>Punctaj maxim total: 100</p> <p>În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, nivelul tarifului, prețul oferat, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalație de aer condiționat și utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.</p>
--	---

Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	84 luni
Contract este supus reînnoirii	NU
Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)	-
Informații privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informații despre opțiuni	
Opțiuni Descrierea opțiunilor	DA Entitatea contractanta își rezerva dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații. Prin urmare, se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu prevederile art.14 și art.241 din Legea nr.99/2016 (actualizată) coroborat cu prevederile art.17 alin.(1) lit. c) și art.27 alin.(2) lit. a) din Legea nr.92/2007 (actualizată).
Informații despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	-
Informații despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziția se referă la un proiect/program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanțare	-
Informații suplimentare	
	-

II.3. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului Contractului	DA Operatorul/Operatorii poate/pot solicita în decursul derulării contractului ajustarea/modificarea tarifelor medii pe călătorie, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public
---------------------------------	---

local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare (Ordin 134/2019 și Ordin 634/2022).

Operatorul de transport căruia i se va atribui gestiunea serviciului de transport public județean pe traseele de transport din Grupa 03 va avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție pe o perioadă de minim 6 luni de la încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate însoțite de documente justificative, primite de la operatorul de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Constanța, conform reglementărilor în vigoare.

(1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluția indicelui prețului de consum total pe economie, prin hotărâri ale autorităților publice locale competente. Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la cererea operatorilor de transport, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării.

(3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, în următoarele situații:

- a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare;
- b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacele fixe rezultate din investițiile

realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieți ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de transport/transportatorului autorizat.

d) la modificarea gradului mediu de ocupare a locurilor în autobuz, pe baza datelor înregistrate în sistemul de numărare a călătorilor la nivelul unui an.

(6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în cazul în care gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz este identic cu cel din fundamentarea anterioară, în situațiile prevăzute la art. 24 și 26 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$, unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$ - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat $T_m(1) \text{ (km/loc)}$ se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieți prevăzută în anexa nr. 2 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare. Modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc, în cazul în care se modifică gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz, se face potrivit formulei:

$$T_m(1) = \frac{V(1)(t)}{N \text{ (km)} \times \text{Cap.m}(1) \text{ (loc)}} \quad (\text{lei//Km/loc}),$$

Unde:

$T_m(1)$ – tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$V(1)(t)$ – valoarea totală a serviciului modificată pe baza influențelor reale primite în costuri (lei);

$N \text{ (km)}$ – conform semnificației de la art. 27⁵ alin. (1);

$\text{Cap.m}(1) \text{ (loc)}$ – capacitatea medie de transport modificată față de fundamentarea anterioară, pe baza gradului mediu de ocupare a locurilor din autobuz determinat, la nivelul unui an, prin sistemul de numărare a călătorilor.

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute art. 20 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane aprobate prin Ordinul

	<p>272/2007 cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;</p> <p>b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;</p> <p>c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.</p> <p>Consiliul Județean Constanța poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane.</p> <p>Tarifele de călătorie T_c recalculate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat T_m (1) (km/loc).</p> <p>(9) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Constanța, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin Ordinul 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.</p>
--	--

III. SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Această secțiune include informații despre:

- i. cerințele minime pentru participarea la această procedură,
- ii. situațiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) și la modul de prezentare a informațiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situațiile de excludere,
- iii. îndeplinirea criteriilor de calificare și modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanții poartă responsabilitatea examinării cu atenție a Documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări emise în timpul pregătirii Ofertelor, precum și obținerii tuturor informațiilor solicitate cu privire la orice condiții sau obligații aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

DUAE completat și documentele însoțitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a Entității Contractante să ia o decizie privind îndeplinirea condițiilor de participare.

Neprezentarea informațiilor relevante din secțiunile DUAE sau prezentarea eronată a informațiilor poate duce la excluderea Operatorului Economic din această procedură de atribuire.

Prin indicarea adresei la care documentele doveditoare sunt disponibile în format electronic, Operatorul Economic își exprimă acordul că Entitatea Contractantă poate accesa documentația care face obiectul

dispozițiilor Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

III.1.1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a. CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3:

Motivele de excludere a ofertantului.

Motive de excludere	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale . Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secțiunea A din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat . Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea B din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale . Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE.
Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) și (2), 180 alin. (2) și 184 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 99/2016, și anume dacă: i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor. ii. În cazuri excepționale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.	

iii. Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de *BNR din ziua publicării Anunțului de participare*).

iv. Entitatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

Informații referitoare la conflictul de interese	În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.	
	Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie din cadrul Entității Contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției sunt:	
	Numele și prenumele persoanei cu funcție de decizie din cadrul entității contractante	Funcția pe care o deține în cadrul autorității contractante persoana cu funcție de decizie
	FLORIN MITROI	Președinte
	RĂZVAN FILIPESCU	Vicepreședinte
	NESRIN GEAFAR	Secretar General al județului
	EMILIA-GEORGETA ȚUȚUI	Director General - Direcția Generală Economico-Financiară
	ELENA GEORGESCU	Director General - Direcția Generală de Proiecte
	DANA-MARIANA CONSTANTINESCU	Director General - Direcția Generală Administrație Locală

VIRGINIA VOICU	Director General Adjunct - Direcția Generală Administrație Locală
ALEXANDRU GABRIEL BÎRCĂ	Arhitect Șef - Direcția Generală Tehnică și Urbanism
VICTORIA-IVONNE SAGHIU	Director General Adjunct, Direcția Generală de Proiecte
DIANA ROXANA VOITINOVICI	Director General Adjunct - Direcția Generală Tehnică și Urbanism
RAUL CRISTIAN PETRESCU	Șef serviciu, Serviciu Control, Direcția Generală Administrație Locală
LUMINIȚA BECA	Șef Serviciu – Serviciul Acte Administrative și Arhivă - Direcția Generală Administrație Locală
ATENA CARANICOLA	Șef serviciu – Serviciul Achiziții Publice, Direcția Generală Administrație Locală
GEORGETA BLACIOTI	Șef Serviciu Financiar-Contabilitate, Direcția Generală Economico-Financiară
MARIAN BĂNICĂ	Șef Serviciu-Serviciul Pregătire Proiecte - Direcția Generală de Proiecte
VERONICA CÎRCIU	Șef Serviciu-Serviciul Venituri, Buget si Evidență bugetară-Direcția Generală Economico-Financiară
ALCEA LIVIA LAURENȚIA	Șef Serviciu – Serviciul Resurse Umane, Salarizare - Direcția Generală Economico -Financiară
RALUCA -FLORENTINA MORARIU	Șef Serviciu - Serviciul Management Proiecte - Direcția Generală de Proiecte
RANCICHI SEBASTIAN FLORIN	Șef Serviciu-Serviciul Patrimoniu și ADPP -Direcția Generală Tehnică și Urbanism
NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
THEODOR-IONUȚ BABĂ	Consilier județean
ENACHE BUCOVALĂ	Consilier județean
IONEL BUCUR	Consilier județean
STERE BUȘU	Consilier județean
MIHAI BUTNARU	Consilier județean
STELICĂ CAPRINCIU	Consilier județean
IONEL CARACUDĂ	Consilier județean
CRISTINA-ELENA CIOBANU	Consilier județean
CORNELIA-SIMONA DUMITRAȘCU	Consilier județean
NICOLAE CONSTANTIN	Consilier județean
PETRE ENCIU	Consilier județean
ANDREEA GHEORGHE	Consilier județean
STELIAN GIMA	Consilier județean
ALEXANDRU GRĂNICERU	Consilier județean
ANDREI GURGU	Consilier județean
STERE GUTEANU	Consilier județean
IULIAN – SORIN ISTRATE	Consilier județean
MARINELA GELA IVAȘCU	Consilier județean
GILDA-VALENTINA LAZĂR	Consilier județean
DUMITRU DANIEL LEARCIU	Consilier județean
ANA – MARIA MALCIU	Consilier județean
SORIN CRISTIAN MATEESCU	Consilier județean
CRISTIAN MIREA	Consilier județean
ANDRA – DIANA MORAR	Consilier județean
ADNAN MUSTAFA	Consilier județean

	GEORGE NIȚĂ	Consilier județean
	CLAUDIU-IORGA PALAZ	Consilier județean
	CORNELIA PÎNDICHI	Consilier județean
	ALEXANDRU PINTILIE	Consilier județean
	LIVIU POPA	Consilier județean
	MARIA SAIOC	Consilier județean
	MARIUS STAMATE	Consilier județean
	DANIELA STAN	Consilier județean
	MARIAN SURDU	Consilier județean
	Așa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Entității Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Entității Contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.	
	<p>Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea DUAE (completat):</p> <p>i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:</p> <p>a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>b. persoanei care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;</p> <p>ii. situația în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul Susținător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;</p> <p>iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.</p>	
Informații legate de motivele de excludere	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie	

în legătură cu abaterile profesionale grave	a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale.
Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alți Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.
	Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații: i. ofertele transmise de 2 sau mai mulți Operatori Economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nstandardizate potrivit documentației de atribuire; ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură; iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât și în comun cu alți Operatori Economici sau doar în comun cu alți operatori economici.
	Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenței, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă.
	Ofertantul care depune mai multe Oferte va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.
	Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.
	Un Operator Economic poate să participe în asociere cu un alt Operator Economic, cu condiția ca Operatorul să nu depună mai mult de o ofertă, sub sancțiunea respingerii ofertei.
Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile. Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale: i. neexecutarea obligațiilor privind livrarea serviciilor; ii. neexecutarea serviciilor, livrarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației avute în vedere de entitatea contractantă; iii. prestarea de servicii care nu respectă cerințele caietului de sarcini sau un comportament necorespunzător care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea operatorului economic.

Alte motive de excludere	
--------------------------	--

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanți individuali, membri ai unei Asocieri, Terți susținători, Subcontractanți) nu se află în niciuna dintre situațiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informații sunt aplicabile.

Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAE (completat) și să completeze informațiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale, Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale și Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale, Secțiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asocierie de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii Ofertei), iii. se bazează pe Terți susținători, se va prezenta separat câte un DUAE (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucțiunilor de mai sus.

Pentru verificarea declarațiilor inițiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entității Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare , în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele suport includ, dar nu se limitează la: i. caziere judiciare: cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic, valabile a data prezentării.

	<p>ii. certIFICATE DE ATESTARE FISCALĂ ȘI/SAU ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic: certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016), valabile la data prezentării; în sensul precizat în OG 3/2021, îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016, valabile la data prezentării.</p> <p>iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.</p>
	<p>Potențialii Ofertanți rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).</p>
	<p>Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.</p>
	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a:</p> <p>i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere;</p> <p>ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere;</p> <p>iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflați într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceștia în cadrul DUAE (completat).</p>
	<p>Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.</p>
	<p>Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terț Susținător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.</p>

III.1.1.b. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activității profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Cerința referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial în conformitate cu	Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să fie înscriși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți și trebuie să dețină licență comunitară (de

cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic	transport) valabilă la data prezentării, conform prevederilor art. 3 pct. 21 din O.G. nr. 27/2011, actualizată.
	Cerințele minime menționate mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial , respectiv la licenta comunitara trebuie să fie îndeplinite de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați. În România, cerința referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului, iar cerința privind licența comunitara se referă la documentul eliberat de Autoritatea Rutiera Romana – A.R.R. conform prevederilor art.3 pct.21 din O.G. nr.27/2011 actualizata.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea A: Capacitatea de a corespunde cerințelor din DUAE (completat) pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asocierie de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei), fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele suport actualizate trebuie să: i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) ii. demonstreze că: a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață: i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea

	<p>Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.</p> <p>ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți.</p> <p>Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entității Contractante se referă la:</p> <p>i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic (continand informatii actualizate la data prezentarii);</p> <p>ii. licența comunitară eliberată de A.R.R. sau documente echivalente (valabile la data prezentarii) emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit OE;</p> <p>iii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.</p>
	Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți), dacă este cazul.
	În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

III.1.2. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de situația economică și financiară sunt prezentate mai jos.

Situația economică și financiară	
Cerința referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului	<p>Media cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului</p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2022, 2023, 2024) de cel puțin 3.979.893,29 lei, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.</p>

	<p>Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:</p> <p>i. să participe în comun (într-o Asocieră) cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>ii. să invoce susținerea unui Terț Susținător și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p>
Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocieră de Operatori Economici	<p>Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieră, cerința minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierăii.</p> <p>Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.</p>
	<p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:</p> <p>i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:</p> <p>a. Acordul de asociere;</p> <p>b. câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierăii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară și să includă informațiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus;</p> <p>ii. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.</p>
Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător	<p>Dacă un Ofertant dorește să invoce susținerea unui Terț Susținător pentru îndeplinirea cerinței minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAЕ: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAЕ (completat).</p>

	<p>Atunci când un Ofertant invocă susținerea unui Terț Susținător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entității Contractante că:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. va avea la dispoziția sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului " (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentației de Atribuire); ii. Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținerea financiară îndeplinește/îndeplinesc cerințele referitoare la motivele de excludere și capacitatea de exercitare a activității profesionale.
	<p>Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să fie depus împreună cu Oferta; ii. să confirme Entității Contractante faptul că Terțul Susținător/Terții Susținători va/vor pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Entității Contractante că, în situația în care Ofertantul întâmpină dificultăți pe perioada implementării Contractului, Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale angajate în mod complet, la timp și corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă; iv. să specifice ca Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă suport financiar și Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului. <p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului b. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea B: Situația economică și financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus completat și semnat corespunzător de către Terțul Susținător; <p>să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: "Informații privind utilizarea capacității altor entități".</p>
	<p>În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în</p>

	domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAЕ (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAЕ (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea situației economice și financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAЕ (completat).
	Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară, în DUAЕ (completat) și includeți informațiile cu privire la "Cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței minime.
	Informațiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanții vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exercițiu financiar specific, așa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea Contractului de sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terți susținători), dacă este cazul.
	Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAЕ (completat): i. trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAЕ (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situațiile financiare aferente anilor 2022, 2023 și 2024 sau extrasele din situațiile financiare, vizate și înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, precum și balanțele analitice de verificare asumate de Operatorul Economic. Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea situațiilor financiare nu este prevăzută de legislația țării de origine / țării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceștia vor

	<p>prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației lor economice și financiare.</p> <p>În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, Operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare și care să demonstreze îndeplinirea cerințelor minime de calificare solicitate.</p> <p>Entitatea contractanta își va rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire - persoane juridice romane și persoane juridice străine - prezentarea și altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.</p>
	<p>Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.</p>
	<p>Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți Susținători).</p>
	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară inclusă în Anunțul de participare.</p>

III.1.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerințelor legate de capacitatea tehnică și profesională sunt prezentate mai jos.

Capacitatea tehnică și profesională	
<p>Cerința referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător</p>	<p>Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător</p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de transport călători, a căror valoare cumulată să fie de minim 2.984.919,97 lei, valoare calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.</p> <p>Nivelurile minime solicitate pentru demonstrarea experienței similare pot fi demonstrate prin cumularea valorilor mai multor contracte/cumularea veniturilor realizate din prestarea serviciilor.</p> <p>Conform art. 23[^]1 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor,</p>

	<p>fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii.</p>
	<p>Pentru scopul acestei proceduri:</p> <p>i. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Entitatea Contractantă.</p> <p>ii. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori Economici</p>	<p>În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.</p> <p>Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.</p>
	<p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:</p> <p>iii. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:</p> <p>c. Acordul de asociere;</p> <p>d. câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire;</p> <p>iv. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător</p>	<p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAЕ: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAЕ (completat).</p>
	<p>Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".</p>

	<p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit, dacă este cazul.
	<p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentația de atribuire).</p>
	<p>Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; iv. să includă următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare; b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament.
	<p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ii. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului; b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract. c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat corespunzător de către fiecare Terț Susținător;

	iii. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.
	În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărei/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAЕ (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAЕ (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAЕ (completat). Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, din DUAЕ (completat) și includeți informațiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.
	La completarea DUAЕ (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare: i. Câmpul "Descriere" trebuie: a. să includă cel puțin referința la obiectul Contractului și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat, valoarea serviciului fără TVA, perioada; b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entității Contractante; ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în DUAЕ (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate; iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entității Contractante.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ (completat). Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terți susținători, Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAЕ (completat) și care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului

	<p>de evaluare considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:</p> <p>i. procese-verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării; documentele pot fi emise de orice persoana fizică și/sau juridică de drept public sau privat care pot confirma executarea serviciilor de transport prezentate ca experiență similară;</p> <p>ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.</p>
	<p>Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.</p>
	<p>În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.</p>
	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și/sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.</p>

III.1.3.a. CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși	<p>Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocieria de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului delegat), iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocieria de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).</p> <p>Consultați Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea D: "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează" și Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, "Proporția de Subcontractare. Operatorul economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract ..."</p> <p>Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.</p>

	<p>Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplinește/îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței/cerințelor minime referitoare la calificările educaționale și profesionale sau la experiența profesională relevantă.</p> <p>În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAЕ (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.</p>
--	---

III.1.3.b. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea respectării cerințelor legate de asigurarea calității sunt prezentate mai jos.

NU ESTE CAZUL

III.1.4. INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

Contracte rezervate	NU
---------------------	----

III.1.5. DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

Garanția de participare	DA
	Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de: 99.497,33 RON reprezentând 0,1% din valoarea estimată a contractului de achiziție sectorială. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 180 zile de la data limită de depunere a ofertei.
	<p>Garanția de participare se constituie prin:</p> <p>a) virament bancar;</p> <p>b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:</p> <p>(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;</p> <p>(ii) asigurări de garanții emise:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.
	<p>Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie:</p> <p>i. transmis în SEAP împreună cu Oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a Ofertelor</p> <p>ii. în suma și moneda indicată,</p>

	<p>iii. valabil pentru perioada indicată,</p> <p>iv. irevocabil,</p> <p>v. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima cerere a beneficiarului (Entității Contractante), pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p>
	<p>Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: RO08TREZ2315006XXX000433 deschis la Trezoreria Constanta, cod fiscal CUI 2981739, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.</p>
	<p>Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunțului de participare în SEAP.</p>
	<p>Situațiile care determină reținerea garanției de participare sunt:</p> <p>i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunțul de participare;</p> <p>ii. Ofertantul nu constituie garanția de bună execuție;</p> <p>iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.</p>
	<p>Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.</p>
	<p>O Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.</p>
	<p>În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.</p>
	<p>Garanția de participare se restituie de către Entitatea Contractantă în conformitate cu prevederile Articolului 164¹ din Legea nr. 99/2016, după cum urmează:</p> <p>i. Ofertantului a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție de către acesta;</p> <p>ii. Ofertantului a cărui Ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, după semnarea contractului sectorial cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial cu ofertantul declarat câștigător</p>

	<p>iii. Tuturor Ofertanților în cazul în care entitatea contractantă se află, conform prevederilor art. 225 alin. (1) sau art. 226, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.</p> <p>iv. Ofertanților ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea de către Entitatea Contractantă a unei solicitări exprese din partea unui/unor astfel de ofertanți cu privire la restituirea garanției de participare.</p> <p>v. După primirea comunicării prevăzute la art. 228 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la punctul ii., dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Entitatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.</p>
Garanția de bună execuție	Garanția de bună execuție este solicitată.
	Garanția de bună execuție reprezintă 0,5% din valoarea Contractului, fără TVA care rezultă din această procedură.
	<p>Garanția de bună execuție se constituie minim anual, în conformitate cu prevederile art. 164 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.</p> <p>Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:</p> <p>a) virament bancar;</p> <p>b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:</p> <p>(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;</p> <p>(ii) asigurări de garanții emise:</p> <p>– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul</p> <p>Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;</p> <p>– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.</p>
	Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

	În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat
	<p>Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 164² din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Entitatea contractantă va elibera/restitui Garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul sectorial, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.</p>
	<p>Contractul inclus în Documentația de atribuire conține informații referitoare la garanția de bună execuție, după cum urmează:</p> <p>i. Moneda în care se constituie,</p> <p>ii. Perioada de valabilitate,</p> <p>iii. Modalitatea de constituire,</p> <p>iv. Situațiile care determină reținerea,</p> <p>v. Situațiile în care este eliberată/restituită.</p>

III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

Forma juridică pe care o poate lua grupul de	Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016.
Operatori Economici cărora li se atribuie Contractul	<p>Asocierile de persoane fizice și/sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția ca toate persoanele care participă la Asocieri să îndeplinească cerința de constituire legală în țările în care sunt stabilite.</p> <p>În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, asocierea va îndeplini următoarele:</p> <p>a) Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare;</p> <p>b) Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuării operațiunilor financiare contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresă Bancă, Reprezentant legal);</p> <p>c) Asociatul ... (<i>aplicabil doar pentru persoana juridică nerezidentă în România</i>) va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediul social, CUI, Nr. Registrul Comerțului, Banca).</p> <p>Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din Anexa la HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/ 2007.</p>
	În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puțin următoarele:

	<p>i. toți membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei și pentru executarea Contractului sectorial, precum și pentru prestarea ulterioară a serviciilor de transport public județean prin curse regulate în Județul Constanța, pe grupa de trasee 03 atribuită prin Contract în conformitate cu prevederile Contractului;</p> <p>ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocieria va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării contractului;</p> <p>iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.</p>
	<p>Oferta prezentată de o Asocierie formată din doi sau mai mulți Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerințele enumerate mai jos:</p> <p>i. Să includă câte un DUAЕ (completat) pentru fiecare membru al Asocierii care va conține toate informațiile enumerate în DUAЕ;</p> <p>ii. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeași persoană/aceleași persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asocierie) în procedura de atribuire.</p> <p>iii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.</p>
	<p>Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toți membrii Asocierii și va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus.</p>
	<p>Numele și funcția deținute de fiecare persoană ce semnează Acordul de asociere trebuie scrise sub semnătura și trebuie să fie aceleași cu numele și funcția incluse în DUAЕ (completat) prezentat de fiecare membru al Asocierii, în Partea II: "Informații privind Operatorul Economic, Informații privind reprezentanții Operatorului Economic".</p>
	<p>Ofertantul va furniza informații detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.</p> <p>În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAЕ (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.</p>

III.1.7. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Desfășurarea acestei proceduri este reglementată de legislația română privind achizițiile sectoriale, după cum este indicat mai jos.

Legislația aplicabilă	<p>Această procedură este guvernată de următoarele:</p> <p>i. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial nr. 391 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 99/2016);</p>
-----------------------	---

	<p>ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 101/2016);</p> <p>iii. Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 394/2016);</p> <p>iv. Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, publicată în Monitorul Oficial nr. 262 din 19 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 92/2007);</p> <p>v. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, publicată în Monitorul Oficial nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 51/2006);</p> <p>vi. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 315 din 03 decembrie 2007;</p> <p>vii. Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3 din 06 ianuarie 2016;</p> <p>viii. Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;</p> <p>ix. Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017.</p>
	Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentația de atribuire.
	Legislația în limba română poate fi consultată la: http://www.anap.gov.ro , http://www.anr.sc.ro/ și https://eur-lex.europa.eu .

III.1.8. Alte documente suport

Comunicare a Comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C92/1 din 29 martie 2014.

III.2. CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Informații privind o anumită profesie	Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: NU
Condiții de executare a contractului	Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: NU
Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	Obligația de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU

IV.SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1. DESCRIERE

IV.1.1. TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii	Licitație deschisă
Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online
	După accesarea procedurii în SEAP, orice operator economic interesat poate accesa rubrica "Informații privind participare la procedură" pentru înscrierea în procedură.

IV.1.2. INFORMAȚII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIȚII

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru	NU
Acord-cadru cu un singur operator economic sau mai mulți operatori economici	Nu este aplicabil.
Numărul maxim preconizat de participanți la Acordul-cadru	Nu este aplicabil.
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției	Nu este aplicabil.
Reluarea competiției în SEAP:	Nu este aplicabil.
Reluarea competiției se realizează parțial:	Nu este aplicabil.
Durata Acordului-cadru	Nu este aplicabil.
Justificarea oricărei durate a Acordului-cadru care depășește pragul de 4 ani	Nu este aplicabil.
Frecvența și valoarea contractelor subsecvente ce vor fi atribuite (dacă se cunosc)	Nu este aplicabil.

IV.1.3. INFORMAȚII DESPRE LICITAȚIA ELECTRONICĂ

Se va organiza o licitație electronică	NU
Informații suplimentare despre licitația electronică	-

IV.1.4. INFORMAȚII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice	NU
---	----

IV.2. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Publicare anterioară privind această procedură	DA Conform prevederilor art. 21 alin. (7) din Legea nr. 92/2007, entitățile contractante au obligația publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunț cu privire la intenția de atribuire a contractelor de servicii publice de transport de călători, cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă sau de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire, în condițiile menționate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007. <i>Anunțul de informare prealabilă privind un contract de servicii publice, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de 09.07.2020, având nr. 2020/S 131-322145 și erata la acest anunț (privind modificarea duratei contractului din 72 luni în 84 luni) publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de 14.04.2021, având nr. 2021/S 072-184799</i>
Termen limită pentru primirea Ofertelor	Conform datei și orei specificate Secțiunea IV.2.2 Termen limită pentru primirea ofertelor din Anunțul de Participare
Limba/limbile în care pot fi depuse Ofertele	Limba română
	Orice document legat de această procedură trebuie să fie în limba limba română.
	Oferta, precum și toată corespondența și documentele aferente schimbate între Ofertanți și Entitatea Contractantă trebuie să fie redactate în limba procedurii. Documentele justificative care sunt prezentate ca dovadă a declarațiilor făcute de Operatorii Economici în DUAE (completat) pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere corectă a pasajelor relevante în limba procedurii, caz în care traducerea în limba procedurii va prevala.
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta	Oferta trebuie să fie valabilă până la: Durata în luni: 6 luni de la termenul limită de primire a Ofertelor
Condiții de deschidere a Ofertelor	Data: [introduceți data în format zz/ll/aaaa] Ora locală [introduceți ora în format hh/mm] Locul de deschidere: în SEAP

IV.3. PREZENTAREA OFERTEI

IV.3.1. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	Propunerea Tehnică, care se încarcă în rubrica Documente de oferta tehnică, va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele tehnice prevăzute în caietul de sarcini al procedurii de atribuire. Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 3 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată: Formularul nr. 3.1 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee 03
--	--

	<p>Formularul nr. 3.2 - Declarație privind dotările ofertantului</p> <p>Anexa la formularul nr. 3.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii</p> <p>Formularul nr. 4 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html.</p> <p>Formularul nr. 5 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din Anexa la HG 394/2016. În acest caz se va completa Formularul nr. 5. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate și nu este anexată dovada care conferă acestor informații caracterul confidențial, propunerea tehnică este considerată document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.</p> <p>Formularul nr. 8 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal</p> <p>Formularul nr. 14 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale. Se va permite ofertanților formularea de propuneri de modificare a clauzelor contractuale odată cu depunerea ofertei, acestea urmând a fi luate în considerare doar dacă nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractantă.</p> <p>În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului; - copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare; - copie lizibilă după certificatul de înmatriculare. <p>Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.</p>
--	--

IV.3.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Modul de prezentare a Propunerii Financiare	<p>Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente ce vor fi criptate și salvate prin SEAP:</p> <p>i. Valoarea totală (pe 7 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală ofertată a serviciilor de transport (prețul ofertei)</p>
---	--

	<p>pentru durata de 7 ani propusă a contractului de delegare și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa 03 pentru care se depune oferta, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale astfel cum acesta este prezentat pe trasee (afere Grupe 03) în cadrul caietului de sarcini; ofertarea se va raporta la cantitatea certă inserata in caietul de sarcini (volumul estimat al activitatii prezentate în cadrul caietului de sarcini – numărul total de km planificati anual pentru fiecare traseu din grupa 03) raportata la durata de 7 ani a contractului de delegare, iar valoarea ofertelor la valoarea minima a intervalului între 99.497.332,27 și 109.447.065,50 lei fara TVA.</p> <p>ii. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Entitatea Contractantă - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire – Formularul nr. 7 – Formularul de ofertă financiară din Secțiunea Formulare.</p> <p>iii. Documente de fundamentare a prețului Elementele de cheltuieli în baza carora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini. Valoarea prețului ofertei este cea prevăzută la poziția VIII din tabelul Anexei nr. 2 la Normele-cadru. Ofertantul va lua în calcul numărul estimat de kilometri anual al traseelor care compun Grupa 03 pentru care se depune ofertă. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activității anuale.</p> <p>iv. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislației aplicabile (art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare). Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidențiale. - Formular nr. 6.</p> <p>v. Valoare ofertată pe 7 ani (Prețul ofertei) - Anexa nr. 2 la Formular nr. 7</p> <p>vi. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>vii. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.</p> <p>viii. Prețul minim ofertat de un operator de transport trebuie să acopere în totalitate cheltuielile necesare efectuării serviciului de transport, calculate în conformitate cu prețurile actuale.</p>
--	---

IV.3.3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

<p>Informații relevante pentru transmiterea/depunerea Ofertelor</p>	<p>Ca regulă generală, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.</p>
	<p>Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAЕ vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.</p>
	<p>După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.</p> <p>Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secțiunea "Oferta mea":</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Documente de calificare, în care se încarcă separat DUAЕ și documentele însoțitoare; ii. Documente de ofertă tehnică, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică; iii. Factori de evaluare - rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare aferenți criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate - preț"; iv. Oferta financiară - cuprinde: <ul style="list-style-type: none"> i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a Valorii totale a propunerii financiare ii. cât și rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Propunere Financiară.
	<p>Atât Valoarea totală a propunerii financiare cât și documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica Oferta financiară vor fi criptate și salvate de Ofertant.</p>
	<p>Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica Oferta de preț din SEAP) trebuie să fie prezentată în RON, moneda stabilită de Entitatea Contractantă în Anunțul de participare.</p>
	<p>Entitatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informații și documente numai după finalizarea evaluării tehnice și doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.</p>
	<p>În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Entității Contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [<i>prin servicii de curierat sau poștale</i>], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.</p>
	<p>Ca regulă generală, Entitatea contractantă aplică procedura de atribuire prin mijloace electronice, situație în care numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune ofertă. Drept urmare, Ofertanții nu au opțiunea de a depune Oferta în format letric (hârtie).</p>

	<p>Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Oferta de preț trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire. ii. Prețul care urmează a fi completat în Oferta de preț din SEAP trebuie să fie preluat din Formularul de propunere financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei. iii. Prețul total inclus în Formularul de propunere financiară trebuie să fie stabilit luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.
--	--

IV.3.4. REGULI ȘI CERINȚE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Pe lângă informațiile prezentate în Anunțul de participare, sunt prezentate mai jos reguli și cerințe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

<p>Documente solicitate de la Ofertanți</p>	<p>Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).</p> <p>Prezenta procedură se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data și ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, Operatorii economici participanți la procedura au obligația de a transmite oferta, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Garanția de participare la procedura de atribuire; B. DUAE (completat) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant); C. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii; D. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire; E. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere; F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere; mijloacele de transport ofertate nu pot fi puse la dispoziția ofertantului de către terți susținători deoarece acestea trebuiesc detinute de către
---	--

operatorul de transport – ofertant, în conformitate cu art.4 lit.d) din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

G. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;

H. Propunerea Tehnică;

I. Propunerea Financiară,

la adresa www.e-licitatie.ro.

Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din Anexa la HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați.

Pretul ofertei este obligatoriu să fie completat în campul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, prețul total este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 7 din documentația de atribuire, pentru a se verifica concordanța cu toate cerințele documentației de atribuire.

Referitor la dovada constituirii garanției de participare se vor respecta de asemenea și cele menționate la secțiunea III.1.5, a prezentului document.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate și nu este anexată dovada care conferă acestor informații caracterul confidențial, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 și HG 394/2016.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forța majora cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil. Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

	<p>Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 9.</p>
	<p>În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.</p>
	<p>Formularele care vor fi utilizate de către potențialii Ofertanți pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire.</p>
	<p>La încărcarea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.</p>
<p>Documente solicitate de Entitatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016</p>	<p>Aceste documente vor fi solicitate:</p> <p>i. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau</p> <p>ii. Ofertantului clasat pe locul al doilea în baza prevederilor art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016.</p> <p>iii. Ofertanților, în situații excepționale în cazul în care Entitatea Contractantă nu poate asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii (toate sau parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor prezentate în DUAE în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016).</p>
	<p>Documentele ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă sunt:</p> <p>1. Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanților/candidaților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, în termen de valabilitate la data prezentării.</p> <p>2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, în termen de valabilitate la data prezentării.</p>

	<p>3. Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, în termen de valabilitate la data prezentării.</p> <p>4. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) și/sau art. 184 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>5. Extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2022, 2023, 2024) indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului: declarații sau extrase bancare corespunzătoare emise de organizații abilitate în acest sens, așa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE, situații financiare sau extrase din situații financiare, rapoarte de audit, după caz, precum și balanțele analitice de verificare, așa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE.</p> <p>6. Procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării pentru experiența similară prezentată, orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.</p>
Perioada de valabilitate a Ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
	<p>În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea Contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.</p> <p>În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.</p>
Termenul-limită pentru primirea Ofertelor	Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare, corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor.
	Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
	<p>Entitatea Contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor.</p> <p>În condițiile art. 163 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a prelungi termenul-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările prevăzute la art. 62 alin. (1) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 conduc la ajustări/completări ale specificațiilor tehnice care presupun timp suplimentar pentru reacția potențialilor ofertanți, cu excepția modificărilor substanțiale care conduc la anularea procedurii de atribuire deoarece:</p> <p>a) afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției sectoriale încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce</p>

	<p>caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează;</p> <p>b) conduc la modificări substanțiale a criteriilor de calificare și selecție, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiției, sau favorizarea unor anumiți operatori economici. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Entitatea Contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen.</p>
Oferta întârziată	Întrucât această procedură de atribuire se desfășoară online, Ofertanții nu au posibilitatea să încarce în SEAP o Ofertă după data și ora limită pentru primirea Ofertelor, zona de încărcare a documentelor în SEAP devenind inactivă după această dată și oră limită.
Accesarea/deschiderea Ofertelor	Ca regulă generală , deoarece procedura se desfășoară online în SEAP, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea Contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

IV.4. EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea îndeplinirii cerințelor minime de calificare	Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerințele specifice prevăzute la secțiunea III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE din prezentele Instrucțiuni către Ofertanți și la Secțiunea III.1. Condiții de participare din Anunțul de participare asociat acestei proceduri.
	<p>Cerințele minime de calificare referitoare la:</p> <p>i. Motivele de excludere,</p> <p>ii. Capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi verificate:</p> <p>i. pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Oferta primită, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);</p> <p>ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de operatorii economici în cadrul DUAE (completat).</p>
	<p>Cerințele minime de calificare referitoare la Situația economică și financiară vor fi verificate:</p> <p>i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă</p> <p>ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) și</p> <p>iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară.</p>
	<p>Cerințele minime de calificare referitoare la Capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi verificate:</p> <p>i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă</p> <p>ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) și</p>

	iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională.
Evaluarea Propunerilor Tehnice	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică: i. este depusă în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire; ii. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. iii. Demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.
	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.
	La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, Entitatea Contractantă introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile, precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme. Ofertanții vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.
Evaluarea Propunerilor Financiare	După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, propunerile financiare se decriptează și sunt vizibile, în SEAP, Entității Contractante împreună cu documentele de fundamentare. Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară: i. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. ii. Este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară.
	Entitatea Contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare. Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.
Aplicarea criteriului de atribuire	Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în Documentația de atribuire și Anunțul de participare, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile prevăzute la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.
Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților	Ca regulă generală , pe parcursul evaluării Entitatea Contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul Ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de Entitatea Contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului.
	Solicitarea de clarificări a Entității Contractante și răspunsul Ofertantului vor fi realizate în scris . Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanțiale

	ale Ofertei. Determinarea admisibilității unei Oferte de către Entitatea Contractantă va ține cont numai de conținutul propriu-zis al Ofertei.
	În cazul în care Entitatea Contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.
Oferta admisibilă	Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.
Situații ce determină respingerea Ofertei	Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situațiile descrise mai jos.
Oferta inacceptabilă	<p>În condițiile art. 228 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de entitatea contractantă; ii. constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative; iii. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în condițiile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016; iv. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv; v. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la o modificare substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016; vi. ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare; vii. oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat; viii. în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016; ix. nu remediază în termenul acordat (3 zile) eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia; x. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente; xi. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare; xii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa; xiii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia.

Oferta neconformă	<p>În condițiile art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată neconformă în următoarele situații:</p> <p>i. nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;</p> <p>ii. conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;</p> <p>iii. conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;</p> <p>iv. propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor sectoriale;</p> <p>v. oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 99/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;</p> <p>vi. în urma verificărilor prevăzute la art. 222 din Legea nr. 99/2016 se constată că propunerea financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.</p> <p>vii. Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.</p>
Oferta neadecvată	Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele Entității Contractante indicate în documentele achiziției.

V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1. INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA

Achiziție periodică	Nu
	<p>[Dacă da, precizați:]</p> <p>Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare:</p>

V.2. INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:	Nu [Dacă da, introduceți detalii.]
Se va accepta facturarea electronică	Nu [Dacă da, introduceți detalii.]
Se vor utiliza plățile electronice	Nu [Dacă da, introduceți detalii.]

V.3. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare	
-------------------------	--

V.4. PROCEDURI DE CONTESTARE

V.4.1. Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	București
Cod NUTS	RO321 București
Cod poștal	030084
Țara	România
Telefon	+40 213104641
E-mail	office@cns.ro
Adresă internet (URL)	http://www.cns.ro
Fax	+40 213104642 /+40 218900745

V.4.2. Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	Conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei entități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea entității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în termenele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016: - 10 zile , începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul entității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție sectorială este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunșurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile sectoriale.
	Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și Entității Contractante.

V.4.3. Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficial	[CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA]
Adresă	[B-dul Tomis nr.51]
Localitatea	[CONSTANȚA]
Cod NUTS	[RO223 CONSTANȚA]
Cod poștal	[900725]
Țara	[România]
Telefon	[+4.0241.488.404]
E-mail	[consjud@cjc.ro]
Adresa de internet	[https://www.cjc.ro/]
Fax	[+4.0341.733.140]
Persoana de contact	[...]

Contrasemnează:

Președinte,

Secretar General al Județului,

Florin MITRO

Nesrin/GEAFAR

BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....(denumirea)

Model

SCRISOARE DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

GRUPA 03

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la licitația pentru atribuirea contractului(*denumirea contractului*) – Grupa 03, noi (*denumirea băncii sau a societății de asigurări*), având sediul înregistrat la.....(*adresa băncii sau a societății de asigurări*), ne obligăm față de(*denumirea autorității contractante*) să plătim suma de
.....(*în litere și în cifre*), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa Autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) Ofertantul(*denumirea/numele*) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul
(*denumirea/numele*) nu a constituit garanția de bună execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul(*denumirea/numele*) a refuzat să semneze contractul de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca/societate de asigurari (*semnătură autorizată*) în ziua luna anul

FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: UAT Județul Constanța,

Subsemnatul (prenumele și numele semnatarului), reprezentant legal/ împuternicit (se elimină opțiunea neaplicabilă) al (denumirea/ numele ofertantului), în calitate de ofertant la procedura organizată, de UAT Județul Constanța, în calitate de entitate contractantă, prin anunțul de participare cu nr. din data de (numărul și data înregistrării anunțului de participare), în vederea atribuirii contractului de achiziție sectorială intitulat: **Grupa 03** (denumirea contractului de achiziție sectorială) după examinarea Documentației de atribuire anterior menționată, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în aceasta, depunem următoarea **Propunere Tehnică**:

A. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului (obiect de activitate, scurt istoric etc.)

.....

B. Propunerea tehnică.

Aceasta conține:

- un comentariu al Caietului de sarcini al procedurii de atribuire a contractului, prin care se demonstrează corespondența propunerii tehnice cu specificațiile/cerințele conținute în Caietul de sarcini relevante din punct de vedere al ducerii la îndeplinire a tuturor activităților ce fac obiectul achiziției. S-a avut în vedere ca propunerea tehnică să conțină declarativ, toate solicitările în acest sens, precizate în Caietul de Sarcini;
- tabele anexe completate cu datele solicitate.

Pentru toate mijloacele de transport oferite, prezint atașat următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței comunitare pentru fiecare mijloc de transport din listă¹;
- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă²;
- Copie de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul);

¹ La secțiunea III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale din fișa de date se solicită *licența comunitară (de transport)* eliberată de A.R.R., iar la punctul 6.2.3 de la pag.18 din caietul de sarcini al procedurii se solicită *copia conformă* a licenței comunitare, care se emită *pentru fiecare mijloc de transport din listă*; cu alte cuvinte, prezentarea *licenței comunitare* reprezintă o *cerință de calificare* ce se solicită în fișa de date la pct. III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, iar prezentarea *copiei conforme* a licenței comunitare regăsită la bordul fiecărui mijloc de transport implicat (la care se face trimitere în caietul de sarcini al procedurii la punctul 6.4.1. lit. a) de la pag.19 în contextul descrierii metodologiei de implementare a contractului) reprezintă o *cerință de conformitate*, respectiv dovada că acel mijloc de transport este inclus în licența comunitară de transport caracteristică a serviciului; facem precizarea că *licența comunitară (de transport)* este diferită de *licența de traseu*, doar aceasta din urmă fiind solicitată în perioada de mobilizare

² Actele de proprietate/ contractele de leasing sunt necesare a se prezenta *la momentul depunerii ofertelor* datorită specificului serviciului public, și anume *transport județean de persoane*, având în vedere prevederile **art.4 alin.(1) din Legea nr.92/2007**, potrivit cărora este considerat serviciu public de transport județean de persoane prin curse regulate serviciul public de transport care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: (...) ”d) se efectuează de către operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze (...) *deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta (...)*”, în scopul verificării parcului de autovehicule propus și acordării punctajelor aferente fiecărui autovehicul proprietate/in leasing;

- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz;
- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului³;
- Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007⁴.

Toate copiile au fost certificate pentru conformitate cu originalele.

Propunerea tehnică este structurată după cum urmează:

- A. Pagină de titlu sau copertă
- B. Cuprins
- C. Descrierea modului de îndeplinire a **Cerințelor organizatorice**

C. Cerințe pentru realizarea serviciului:

În această secțiune vă prezentăm informații despre *[se va detalia pentru fiecare cerință în parte]:*

- numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport, precum și modul de deținere (*în proprietate sau în leasing*⁵) a acestora - se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. A) din Caietul de Sarcini al procedurii:
- modul de înlocuire a mijloacelor de transport cu care efectuează cursele:
- modul de respectare a reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului (cu planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație):
- operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean, inclusiv modul de deținere al atelierului service (*în proprietate sau prin contract de închiriere/servicii etc.*) - se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. C) din Caietul de Sarcini al procedurii⁶:
- modul de asigurare a condițiilor pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport, inclusiv modul de deținere a spălătoriei auto (*în proprietate sau prin contract de închiriere/servicii etc.*) - se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. E) din Caietul de Sarcini al procedurii⁷:
- asigurarea spațiilor pentru parcare mijloacelor de transport, inclusiv modul de deținere a acestora (*în proprietate sau prin contract de închiriere/comodat etc.*) - se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. D) din Caietul de Sarcini al procedurii⁸:

³ Balanțele analitice a mijloacelor fixe se vor prezenta în perioada de mobilizare

⁴ Dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză se vor prezenta în perioada de mobilizare

⁵ A se vedea nota de subsol 2 (modalitatea de deținere nu este restrictivă, fiind impusă de prevederile art. 4 alin. (1) din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, actualizată)

⁶ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a service-ului auto urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁷ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a unei spălătorii auto urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

⁸ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a spațiilor de parcare urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

- asigurarea stației de alimentare cu carburanți și/sau stației de încărcare electrică, după caz, autorizate, conform prevederilor legale aplicabile în vigoare, inclusiv modul de deținere a acestora (în proprietate sau prin contract de închiriere/servicii etc.) - se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. F) din Caietul de Sarcini al procedurii⁹:
- dotările speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, inclusiv personalul aferent (se corelează cu cerințele de la pct. 6.2.1 alin. (1) lit. B) și de la pct. 6.4.2. lit. i) din Caietul de Sarcini al procedurii¹⁰:
- modul de respectare a prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației - se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. G) din Caietul de Sarcini al procedurii¹¹:
Va prezentăm modul de asigurare a personalului calificat și a resurselor umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, astfel:
 - - persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere (anexat);
 - un număr de conducători auto disponibili pentru efectuarea graficelor de circulație pe fiecare traseu în parte, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al Parlamentului European și al Consiliului și O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora (ce dețin certificate de competență eliberate de A.R.R.);
- asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto (R.C.A.) pentru toate mijloacele de transport propuse pentru prestarea serviciului (se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. H) din Caietul de Sarcini al procedurii¹²:.....;
- modul de asigurare a pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport (se corelează cu cerința de la pct. 6.2.1. alin (1) lit. I) din Caietul de Sarcini al procedurii¹³:

⁹ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a stației de alimentare cu carburanți și/sau stației de încărcare electrică, după caz, urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

¹⁰ Se va preciza doar modul de îndeplinire a cerinței, dovezile deținerii sub orice formă a dotărilor speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare urmând a fi prezentate în perioada de mobilizare

¹¹ Referitor la persoanele cu funcții care concurează la siguranța circulației, **oferantul va preciza în propunerea tehnică doar numele coordonatorului de transport propus și numărul de conducători auto disponibili**, documentele doveditoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică urmând a fi prezentate de contractant în perioada de mobilizare

¹² Se va preciza doar dacă în perioada de mobilizare se vor pune la dispoziție asigurările RCA pentru toate autovehiculele propuse

¹³ Se va preciza doar dacă în perioada de mobilizare se vor pune la dispoziție asigurările de răspundere civilă pentru călători și bagaje

- respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța:
- sistemul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora:
- statistica accidentelor și analiza acestora:
- aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare:
- respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor:
- respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor:

Anexat prezentam:

Formularul 3.1 -Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee.

Formularul 3.2 - Declarație privind dotările ofertantului cu completarea tabelului din Anexa la formularul 3.2 - *Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii* (inclusiv repartizarea acestora pe trasee)

Mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile, precum și șoferii declarați disponibili în cadrul ofertei nu vor fi angajate/ți sau utilizate/utilizați în alte contracte ale societății pe care o reprezintă sau ale unui terț, după data semnării contractului de delegare și nu pot face parte din parcul auto utilizat în cadrul altor contracte în derulare, având ca obiect servicii de transport public județean.

D. Modalitatea de implementare a contractului

D.1. Condiții referitoare la contract

includeți aici informații despre modul de executare a contractului conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.1.

D.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități

includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate în perioada de mobilizare conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.2.

E. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului

includeți aici informații despre

E.1. Efectuarea transportului rutier public județean de persoane prin curse regulate, în condițiile legislației în vigoare, în aria administrativ - teritorială a județului Constanța (conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.1.) pe Grupa de trasee 03 (conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.2.) așa cum este prezentat în Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța - Programul județean de transport public de persoane în județul Constanța.

E.2. Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru traseele din cadrul Grupei 03 așa cum este prezentat în Anexa nr. 3 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Constanța – Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport.

F. Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini
[includeți aici informații conform prevederilor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 2.6]

G. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire
[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit];

H. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii de calitate asociați prestării serviciilor
Entitatea Contractantă solicită ofertantului, să precizeze modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți în Anexa nr. 10 la Modelul de contract.
[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]
Precizăm expres că ne asumăm/vom respecta/duce la îndeplinire toate cerințele/prevederile Regulamentului serviciului, ale Caietului de sarcini al serviciului și ale Caietului de sarcini al prezentei proceduri de atribuire.

I. În vederea acordării punctajului pentru **factorul de evaluare tehnic - tariful mediu (lei/km/loc)**, vă prezentăm tarifele (lei fără TVA/km/loc) ofertate

Coduri trasee (grupa 03)	Tarif ofertat (lei/km/loc)
12	
13	
14	
15	
16	
17	
Tarif mediu (lei/km/loc) pe grupa 03 de trasee	

Data completării:

.....
(prenumele și numele)
..... (semnătura autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE DE ASIGURARE A SERVICIILOR DE TRANSPORT PE FIECARE
TRASEU DIN GRUPA DE TRASEE 03**

Ne angajăm să efectuăm Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT - Județul Constanța pe Grupa de trasee 03 după cum urmează:

Programul de Transport județean pentru Grupa de trasee 03

Nr. ofertă	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseele din Grupa de trasee 03

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul _____

Km	Nr. stație	Denumirea stației

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul _____

Km	Nr. stație	Denumirea stației

Nota: Ofertantul va elabora și prezenta Propunerea tehnică în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Astfel propunerea tehnică va conține un comentariu al specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici. Documentele propunerii tehnice trebuie redactate într-o manieră organizată, astfel încât, în procesul de evaluare a ofertelor, să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini. A se vedea și Modul de prezentare a propunerii tehnice din Fișa de date (atașatăanunțului de participare)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI

GRUPA 03

1.Subsemnatul,.....reprezentant/ împuternicit al, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în vederea prestării serviciului de transport public județean pe traseele din cadrul Grupei, datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4.Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile, precum și șoferii declarați disponibili nu vor fi angajate/ți sau utilizate/utilizați în alte contracte ale societății pe care o reprezintă sau ale unui terț, după data semnării contractului de delegare.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

**MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE DE
GESTIUNE - LOT 3: GRUPA 03**

Nr. Crt.	Cod traseu	Marca	Categoria	Nr. de înmatriculare	Numărul de inventar	Numărul copiei conforme a Licenței comunitare	Durata de funcționare rămasă	Anul de fabricatie	Capacitatea maximă admisă (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort și poluare	Dotarea cu aer condiționat	Numărul de uși de acces	Numărul de ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Casă de marcat fiscală	Componente aferente sistemului de management al traficului (GPS)	Mod de deținere al autovehiculului (Proprietate/Leasing)	Numărul de identificare (seria de șasiu)	Certificat de omologare
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Nota:

- Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;
 Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;
 Coloana 9: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare pe categorii a autovehiculului;
 Coloana 10: se va completa cu norma de poluare aferentă;
 Coloana 13: se va menționa „Da” dacă există dotarea și „Nu” dacă nu există dotarea;
 Coloana 20: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;
 Coloana 21: se va menționa numărul de omologare de tip, după caz;

Se vor atasa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

Operator economic (semnatura autorizata)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial – Grupa 03, cu respectarea strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod Penal referitor la "(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă."

Data _____
Subcontractantului

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria; și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnatura autorizată)

Notă: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții și/sau terții susținători declarați în ofertă, după caz

Ofertant,

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ
DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE
INTELECTUALĂ**

Către:
(denumirea entității contractante și adresă completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea /numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect - Grupa 03 (denumirea contractului sectorial), aplicată de (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Tehnică

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]
2. [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. [prezentați motivul]
2. [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.
Data completării: ____/____/____

....., în calitate de legal autorizat să
(nume, prenume, semnătură),

Semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele ofertantului)

Ofertant,

.....
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA
 FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE
 PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

Către:

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea /numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect – Grupa 03 (denumirea contractului sectorial), aplicată de (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]
2. [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. [prezentați motivul]
2. [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: ____/____/____

....., încalitate de legal autorizat
 să

(nume, prenume, semnătură),

Semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

.....
(Denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: **Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a județului Constanța**
Grupa de trasee 03

Către: **Entitatea Contractantă UAT Județul Constanța**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii ofertei, **ofertăm prețul total de _____ [lei] [introduceți suma în cifre și litere conform Anexa nr. 2 la Formular nr. 7],** fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere], și reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee 03, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale prezentat în cadrul caietului de sarcini.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(ele) nr. _____ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni,

- neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
 7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 180 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor, cât și pe perioada derulării Contractului.
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Înțelegem că Entitatea Contractantă

- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a îndeplinirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____ [introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției] din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [introduceți denumirea completă] în cadrul procedurii de atribuire a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a județului Constanța– pentru Grupa de trasee 03, declar că voi presta serviciul de transport prin aplicarea **tarifelor** pentru:

- **bilete de calatorie** calculate și aprobate de Entitatea contractantă în **baza tarifului mediu al Grupei 03¹⁴** de trasee ofertat (___ lei/km/loc);
- **abonamente de transport**, în baza ofertei de abonamente de călătorii valabile per abonament (dus/întors), reprezentând% din valoarea biletului de calatorie (stabilit și aprobat) aferent rutei pentru care se emite abonamentul, multiplicat cu numărul de călătorii.

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

¹⁴ Reprezentând media aritmetică a tarifelor ofertate pe fiecare traseu din cadrul Grupei 03

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII

STRUCTURA

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane efectuat prin curse regulate pe traseul _____ din grupa de trasee 03

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale - lei -
		Stabilire
I.	Cheltuieli materiale:	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte chetuieli materiale	
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
	Inspecția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)	
V.	Cheltuieli financiare	
VI.	Total cheltuieli (IV+V)	
VII.	Profit	
VIII.	Valoare totală servicii de transport - V(t) -	

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale - lei -
		Stabilire
	(VI+VII)	
IX.	Număr total de km planificați anual – N(km)	
X.	Cap. m. (loc)	
XI.	Tarif mediu (lei/km/loc) – VIII/(IX x X)	$T_m = \frac{V(t)}{N(km) \times Cap.m(loc)}$
XII.	T.V.A.	
XIII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)	

Notă:

1. Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.
2. Fundamentarea tarifului se întocmește **pentru fiecare traseu** în parte, iar **categoriile de cheltuieli vor fi justificate corespunzător, prin descrierea raționamentului și/sau a formulei de calcul utilizat/e la determinarea valorilor acestora** (precizarea prețurilor unitare, a consumurilor estimate, a cuantumului taxelor/impozitelor stabilite de autorități, a chiriilor etc.).
3. Fișele de fundamentare a tarifelor¹⁵ se vor întocmi **separat pe capacitățile de transport** ale autovehiculelor propuse, în sensul că se va întocmi **câte o fișă pentru fiecare capacitate de transport diferită** (pentru capacități identice oferite, este suficient să se întocmească o singură fișă de fundamentare a tarifului, care va cuprinde numărul de autovehicule de aceeași capacitate). Ulterior, fișele de fundamentare a tarifelor întocmite pe capacități diferite ale autovehiculelor din cadrul unui traseu vor sta la baza **fișei de fundamentare a tarifului mediu pe traseul respectiv, obținut ca medie aritmetică a tarifelor rezultate din fiecare fișă de fundamentare prezentată pentru acel traseu (fișa centralizatoare de fundamentare a tarifului mediu pe traseul respectiv¹⁶)**. De asemenea, **pentru fiecare autovehicul de rezervă propus pe traseele 12,13 și 17 se va prezenta separat câte o fișă de fundamentare a cheltuielilor¹⁷** (având în vedere că se solicită rezerve de capacități diferite).

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

¹⁵ Completată pe modelul formularului de Anexă la Formularul de ofertă financiară, în integralitate

¹⁶ Aceasta va fi necesară doar pe traseele 12, 13 și 17 (având în vedere că pe traseele 14, 15 și 16 nu se solicită decât câte un autovehicul pe fiecare traseu și nu se solicită nici rezerve)

¹⁷ Completată pe modelul formularului de Anexă la Formularul de ofertă financiară, doar rândurile I - VIII

VALOARE OFERTATĂ PE 7 ANI –Grupa 03
(Prețul ofertei)

Grupa de trasee 03	Valoare an 1	Valoare an 2	Valoare an 3	Valoare an 4	Valoare an 5	Valoare an 6	Valoare an 7	Valoarea totală a propunerii financiare
Grupa 03								

Valoarea totală a propunerii financiare de _____ [lei] [introduceți suma în cifre și litere], fără TVA, ofertată a fost stabilită având în vedere o actualizare a valorii anuale a contractului pe 7 ani folosind coeficientul de actualizare **Coeficient actualizare_1, ..., Coeficient actualizare_6** stabilit mai jos:

Valoare an 2 = Val an 1 x (Coeficient actualizare _1);

Valoare an 3 = Val an 2 x (Coeficient actualizare _2);

Valoare an 4 = Val an 3 x (Coeficient actualizare _3);

Valoare an 5 = Val an 4 x (Coeficient actualizare _4);

Valoare an 6 = Val an 5 x (Coeficient actualizare _5);

Valoare an 7 = Val an 6 x (Coeficient actualizare _6);

Numele și Prenumele

.....

Ofertantul _____ (denumirea)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul/Subsemnata _____,

domiciliat/ă în _____,
telefon _____, adresă e-mail: _____, act de identitate
(C.I./B.I.): seria _____, nr. _____, emis la data de _____, de
către _____.

Declar prin prezenta că **sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal** de către Consiliul Județean Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Tomis nr.51, județul Constanța, reprezentată legal prin Președinte Florin Mitroi.

În temeiul prezentei „Declarații de consimțământ“, CJC poate prelucra categoriile speciale de date cu caracter personal - date cu caracter personal care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală:

 Da Nu

Am fost informat despre drepturile pe care le am cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal și mi-a fost adus la cunoștință faptul că „Nota de informare a persoanelor vizate privind prelucrarea datelor cu caracter personal și special“ (conform art. 13 și art. 14 din Regulamentul UE nr.679/2016) se găsește pe site-ul www.cjc.ro și la avizierele instituției.

Semnătură:	
Nume și prenume:	
Data:	

Notă: Această declarație se va depune completată de către fiecare *persoană fizică* ale cărei date cu caracter personal se regăsesc în cadrul ofertei depuse la prezenta procedură de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Constanța (grupa 03 de trasee)

OPERATOR ECONOMIC

.....

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în
, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.
, CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin
, în calitate de,
 împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în,
 identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de,
 la data de, având funcția de, să ne reprezinte la
 procedura organizată de UAT Județul Constanța, ca urmare a anunțului de participare nr /, în
 scopul atribuirii contractului sectorial având ca obiect – Grupa 03

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport).

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora.

Data

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

(Semnătura autorizată)

Împuternicit _____ (Nume, prenume)

(Semnătura) _____

ACORD DE ASOCIERE

nr...din

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect

..... – Grupa 03

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 67 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

1. – Părțile acordului

Art. 1 Prezentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în, str..... nr., telefon fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentată deavând funcția de în calitate de ASOCIAT

și

S.C....., cu sediul în, str. Nr., telefon fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare....., cont deschis la reprezentată de având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

și

2. – Obiectul acordului

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de atribuire organizată de (denumire entitate contractantă) pentru atribuirea contractului sectorial (obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului sectorial în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Activități ce se vor realiza în comun. Se va preciza în mod explicit :

1. SC va realiza _____ (partea din contract îndeplinită de asociat) și _____ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2. SC va realiza _____ (partea din contract îndeplinită de asociat) și _____ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2.3 Contribuția financiară /tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului sectorial este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. - Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului sectorial (în cazul

desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire).

4. - Condițiile de administrare și conducere a asocierii:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Entității Contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu contractul sectorial.

4.3. Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare.

4.4. Reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării contractului.

4.5. Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuării operațiunilor financiare contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresă Bancă, Reprezentant legal).

4.6. Membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.

4.7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială, logistică sau de orice fel, ori de câte ori situația o cere.

4.8. Asociatul ... (aplicabil doar pentru persoana juridică nerezidentă în România) va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediul social, CUI, Nr. Registrul Comerțului, Banca).

5 Comunicări

5.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

5.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

6 Litigii

6.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

7. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire entitatea contractantă)

ASOCIAT 1, _____

ASOCIAT 2, _____

Notă : Clauzele acestui acord sunt obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a județului Constanța - Grupa de trasee 03

1. Părți contractante:

Acest acord este încheiat între:

S.C. cu sediul în , (adresă,tel.,fax),
reprezentată prin , denumită în cele ce urmează contractant
general

și

S.C. cu sediul în
(adresa,tel.,fax), reprezentată prin , denumită în cele ce urmează
subcontractant.

2. Obiectul acordului

Art. 1. Serviciile ce fac obiectul prezentului acord sunt servicii conexe, necesare prestării
serviciului

Art. 2. Valoarea serviciilor de..... este conform ofertei prezentate de
subcontractant.

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului contravaloarea serviciilor de
prestate de acesta pe perioada derulării acordului de subcontractare.

Art. 4. Durata de prestare a serviciilor de de către subcontractant este de
.....

Art. 5. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil,
litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant general

S.C

Subcontractant

S.C

Terț susținător financiar

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară (art.188 alin.(2) lit. a) din Legea nr.99/2016)

Către: UAT Județul Constanța

Cu privire la procedura de atribuire organizată de UAT Județul Constanța în calitate de Entitate Contractantă pentru atribuirea Contractului [denumirea contractului], pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr.. [introduceți nr. Anunțului de participare]/..... [introduceți data].

Noi, [introduceți numele/denumirea completă a Terțului susținător], având sediul social în [introduceți adresa completa, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: [introduceți datele] și reprezentat prin [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate sa semneze in numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția [introduceți numele/denumirea completa a Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Ofertant) **resursele financiare** menționate mai jos pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Entitatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, [denumirea terțului susținător], vom răspunde în mod solidar cu _____ [denumirea ofertantului] pentru executarea contractului.

Noi, [denumirea terțului susținător], în cazul în care Contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului sectorial, să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant **suma de** _____ [introduceți suma] lei, necesară pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia.

Noi, [denumirea terțului susținător], ne angajăm să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele financiare mai sus menționate, într-un termen de [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului, după cum urmează: [terțul susținător va menționa modalitatea în care va transfera suma de bani către Contractant].

Noi, [denumirea terțului susținător]:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuți răspunzători față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Entității Contractante de către Contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Entitatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Entitatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către Contractant prin contractul sectorial încheiat cu entitatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de *[introduceți suma]* lei;

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Entitatea Contractantă. În situația în care *[denumirea ofertantului]* invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, *[denumirea terțului susținător]* ne obligăm ca, la semnarea contractului sectorial, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele financiare pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, modalitatea și termenele în care resursele vor fi puse la dispoziție, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, *[denumirea ofertantului]*, declarăm că invocăm susținerea acordată de *[denumirea terțului susținător]* pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, *[denumirea ofertantului]*, înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ *[denumirea terțului susținător]* pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind situația economică și financiară nu implică alte costuri, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016, care dă dreptul Entității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind situația economică și financiară acordată..... [denumirea ofertantului].

Data completării,

Terț susținător

..... (semnătură autorizată)

Ofertant

..... (semnătură autorizată)

Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- faptul că terțul dispune de resursele financiare pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza
- modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), respectiv să rezulte că transferul se va face cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar-bancar și contabil. Transferul resurselor financiare invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului sectorial.

Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocierie, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională (art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016)

Notă: acest formular va fi completat de terțul susținător care nu are și calitatea de subcontractant.

Cu privire la procedura de atribuire organizată de **UAT Județul Constanța** în calitate de Entitate Contractantă pentru atribuirea Contractului [denumirea contractului], pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr. [introduceți nr. Anunțului de participare]/..... [introduceți data].

Noi, [introduceți numele/denumirea completa a Terțului susținător], având sediul social în [introduceți adresa completa, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: [introduceți datele] și reprezentat prin [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția [introduceți numele/denumirea completa a Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Ofertant) **resursele tehnice, profesionale și umane** menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Entitatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, [denumirea terțului susținător], ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de _____ [denumirea ofertantului] prin contractul ce urmează a fi încheiat între Ofertant și Entitatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant **resursele tehnice**¹⁸, profesionale și umane pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: [terțul susținător va menționa

¹⁸ Cu excepția mijloacelor de transport care nu vor putea fi puse la dispoziția ofertantului de către terți susținători (deoarece acestea trebuie să fie deținute de către operatorul de transport - ofertant, în conformitate cu art. 4 lit. d) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale)

resursele tehnice, profesionale și umane pe care terțul le deține și pe care terțul le va pune la dispoziția ofertantului]

ii. Modalitatea în care vor fi implicate efectiv în derularea contractului resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai sus este *[terțul susținător va menționa modalitatea în care vor fi implicate efectiv resursele în prestarea serviciilor pentru care acordă susținerea]*

Noi, *[denumirea terțului susținător]*, ne angajăm să implicăm efectiv în derularea contractului sectorial resursele mai sus menționate, într-un termen de ... *[introduceți termenul]* zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, *[denumirea terțului susținător]*:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Entității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Entitatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Entitatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul sectorial încheiat cu entitatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de *[introduceți suma]* lei

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Entitatea Contractantă. În situația în care *[denumirea ofertantului]* invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, *[denumirea terțului susținător]* ne obligăm ca, la semnarea contractului sectorial, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele tehnice, profesionale și umane pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, serviciile din contractul sectorial care vor fi prestate cu ajutorul resurselor puse la dispoziție de către terț, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, [denumirea ofertantului], declarăm că vom invoca susținerea acordată de _____ [denumirea terțului susținător] pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament.

Noi, [denumirea ofertantului], înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ [denumirea terțului susținător] pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională (art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016) nu implică alte costuri, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016, care dă dreptul Entității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere [denumirea ofertantului].

Data completării,

Terț susținător (semnătură autorizată)

Ofertant (semnătură autorizată)

Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;
- Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului sectorial.

Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocierie, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE¹⁹

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al, cu sediul în....., declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: – Grupa 03

că:

[...] ne însușim **Clauzele contractuale*** stabilite de entitatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

[...] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale*** cu următoarele amendamente*):

a)

b)

*Prin *Clauze contractuale* înțelegem toate clauzele contractului, precum și Anexele 1-16 la contract.

Data completării

Operator economic,

.....

(*Numele si prenumele persoanei autorizate precum si semnătura autorizată*)

¹⁹ Prezenta declarație echivalează cu asumarea integrală prin semnătură și ștampilă a fiecărei pagini din modelul de contract publicat, inclusiv a fiecărei pagini a fiecărei anexe la contract (Anexele 1-16) - rugăm a NU se mai transmite modelul de contract și Anexele semnate și ștampilate pe fiecare pagină (pentru a reduce volumul de documente de imprimat la dosarul achiziției)

AMPLASAREA STAȚIILOR PE TRASEELE GRUPEI 03

012 Constanta - Murfatlar	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
DUS	2	Valu lui Traian	1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
	4	Poarta Albă	1. Magazin Laura	44.19724° N, 28.39597° E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru	44°12'25.5"N 28°23'41.0"E	44.207071, 28.394722	amenajat cu bancă și copertină
		Poarta Albă-CL	3. Benzinăria ZYX OIL 31DN22C	44.21226N, 28.39442E		neamenajată
ÎNTORS	4	Poarta Albă-CL	3. Benzinăria ZYX OIL 31DN22C	44.21226N, 28.39442E		neamenajată
			2. Centru	44°12'25.5"N 28°23'41.0"E	44.207071, 28.394722	amenajat cu bancă și copertină
			1. Magazin Laura	44.19724° N, 28.39597° E		amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru	44°10'29.0"N 28°24'35.5"E	44.174731, 28.409858	amenajat cu bancă și copertină
			1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
	2	Valu lui Traian	8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
013 Constanta - Cobadin - Fantana Mare	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
DUS	2	Valu lui Traian	1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN / DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	neamenajată
	5	IAS Cilacer	1. Centru	44.11663N, 28.30696E		neamenajată

	6	Ciocarlia	1. Poștă	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	neamenajată
	7	IAS Izvoru Mare	1. Centru	44.12602N, 28.23712E		neamenajată
	8	Cobadin	1. Zona PECO	44°4'15.16"N 28°13'57.80"E		neamenajată
			2. Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	amenajat cu bancă și copertină
			3. Școală	44°3'46.91"N 28°14'8.29"E		amenajat cu bancă și copertină
			4. Gară	44°03'28.15"N 28°14'32.69"E		amenajat cu bancă și copertină
	9	Viișoara	1. Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	10	Conacu	1. Centru	43°59'21.0"N 28°10'10.7"E	43.989179, 28.169642	neamenajată
	11	Negresti	1. Centru	43°59'58.0"N 28°08'09.8"E	43.999440, 28.136051	amenajat cu bancă și copertină
	12	Independenta	1. Dispensar	43°56'55.6"N 28°05'10.3"E	43.948783, 28.086181	neamenajată
	13	Fantana Mare-CL	1. Cișmea	43°58'43.7"N 28°03'26.4"E	43.978818, 28.057345	copertină
ÎNTORS	13	Fantana Mare-CL	1. Cișmea	43°58'43.7"N 28°03'26.4"E	43.978818, 28.057345	copertină
	12	Independenta	1. Dispensar	43°56'55.6"N 28°05'10.3"E	43.948783, 28.086181	neamenajată
	11	Negresti	1. Centru	43°59'56.9"N 28°08'02.7"E	43.999125, 28.134089	neamenajată
	10	Conacu	1. Centru	43°59'21.0"N 28°10'10.7"E	43.989179, 28.169642	neamenajată
	9	Viișoara	1. Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	8	Cobadin	4. Gară	44°03'28.15"N 28°14'32.69"E		amenajat cu bancă și copertină
			3. Școală	44°3'46.91"N 28°14'8.29"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	amenajat cu bancă și copertină
			1. Zona PECO	44°4'15.16"N 28°13'57.80"E		neamenajată
	7	IAS Izvoru Mare	1. Centru	44.12602N, 28.23712E		neamenajată
	6	Ciocarlia	1. Poștă	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	amenajat cu bancă și copertină
	5	IAS Cilacer	1. Centru	44.11663N, 28.30696E		neamenajată
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN / DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.572756, 28.707887	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar Pod	3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
	2	Valu lui Traian	8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			1. Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
014 Constanta - Dunareni	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
DUS	2	Valu lui Traian	1. Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar Pod	1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN/DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	neamenajată
	5	Ciocarlia	1. Posta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	neamenajată

	6	Cobadin	1.Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	neamenajată
	7	Viisoara	1.Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	8	Pietreni	1.Ramificație	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	9	Deleni	1.Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	amenajat cu bancă și copertină
	10	Adamclisi	1.Centru	44°04'58.0"N 27°57'08.6"E	44.082790, 27.952387	amenajat cu bancă și copertină
	11	Urluia	1. Centru	44°06'04.0"N 27°54'49.9"E	44.101118, 27.913858	neamenajată
	12	Crangu	1. Ramificație	44°06'01.4"N 27°51'15.2"E	44.100394, 27.854219	neamenajată
	13	Ion Corvin	1. Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	neamenajată
	14	Floriile	1. Centru	44°08'44.8"N 27°49'59.8"E	44.145773, 27.833290	copertină
	15	Aliman	1. Centru -Fantana	44°11'05.0"N 27°51'18.1"E	44.184721, 27.855033	bancă
	16	Dunareni-CL	1. Centru	44°12'22.5"N 27°47'16.4"E	44.206250, 27.787876	copertină
ÎNTORS	16	Dunareni-CL	1. Centru	44°12'22.5"N 27°47'16.4"E	44.206250, 27.787876	copertină
	15	Aliman	1. Centru -Fantana	44°11'05.0"N 27°51'18.1"E	44.184721, 27.855033	copertină
	14	Floriile	1. Centru	44°08'36.3"N 27°49'59.5"E	44.143422, 27.833206	copertină
	13	Ion Corvin	1. Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	neamenajată
	12	Crangu	1. Ramificație	44°06'01.4"N 27°51'15.2"E	44.100394, 27.854219	neamenajată
	11	Urluia	1. Centru	44°06'04.0"N 27°54'49.9"E	44.101118, 27.913858	amenajat cu bancă și copertină
	10	Adamclisi	1.Centru	44°04'58.0"N 27°57'08.6"E	44.082790, 27.952387	amenajat cu bancă și copertină
	9	Deleni	1.Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	neamenajată
	8	Pietreni	1.Ranificație	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	7	Viisoara	1.Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	6	Cobadin	1.Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	amenajat cu bancă și copertină
	5	Ciocarlia	1. Posta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1.DN/DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru	44°10'25.7"N 28°24'42.3"E	44.173809, 28.411740	amenajat cu bancă și copertină
			1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
	2	Valu lui Traian	8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
015 Constanta - Viile - Oltina	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
DUS	2	Valu lui Traian	1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN / DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	neamenajată
	5	Ciocarlia	1. Poșta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	neamenajată

	6	Cobadin	1.Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	neamenajată
	7	Viisoara	1.Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	8	Pietreni IAS	1. IAS	44°05'24.6"N 28°04'42.8"E	44.090166, 28.078544	neamenajată
	9	Pietreni	1.Ranificație	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	10	Deleni	1.Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	amenajat cu bancă și copertină
	11	Adamclisi IAS	1. IAS	44°05'18.7"N 27°58'00.1"E	44.088531, 27.966696	neamenajată
	12	Adamclisi	1. Centru	44°04'58.0"N 27°57'08.6"E	44.082790, 27.952387	amenajat cu bancă și copertină
	13	Urluia	1. Centru	44°06'04.0"N 27°54'49.9"E	44.101118, 27.913858	neamenajată
	14	Crangu	1. Ramificație	44°06'01.4"N 27°51'15.2"E	44.100394, 27.854219	neamenajată
	15	Ion Corvin	1.Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	neamenajată
	16	Viile	1.Centru	44°09'44.1"N 27°45'14.2"E	44.162239, 27.753948	neamenajată
	17	Ion Corvin	1.Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	amenajat cu bancă și copertină
	18	Raristea	1.Centru	44°09'44.1"N 27°45'14.2"E	44.162239, 27.753948	neamenajată
	19	Negureni	1. Centru	44°05'49.9"N 27°45'17.3"E	44.097201, 27.754797	amenajat cu bancă și copertină
	20	Baneasa	1. Str. Trandafirilor nr. 87 (zona Spital)	44°04'00.8"N 27°41'44.0"E	44.066887, 27.695552	neamenajată
	21	Razoarele	1.Centru	44°05'57.6"N 27°40'40.0"E	44.099344, 27.677777	neamenajată
	22	Strunga	1.Troiță	44°07'27.8"N 27°38'16.9"E	44.124394, 27.638040	neamenajată
	23	Satu Nou	1.Centru	44°09'33.0"N 27°36'19.6"E	44.159178, 27.605447	neamenajată
	24	Oltina-CL	1. Ceatalgea	44°10'26.1"N 27°40'04.7"E	44.173907, 27.667980	amenajat cu bancă și copertină
ÎNTORS	24	Oltina-CL	1. Ceatalgea	44°10'26.1"N 27°40'04.7"E	44.173907, 27.667980	amenajat cu bancă și copertină
	23	Satu Nou	1.Centru	44°09'33.0"N 27°36'19.6"E	44.159178, 27.605447	neamenajată
	22	Strunga	1.Troiță	44°07'27.8"N 27°38'16.9"E	44.124394, 27.638040	neamenajată
	21	Razoarele	1.Centru	44°05'57.6"N 27°40'40.0"E	44.099344, 27.677777	neamenajată
	20	Baneasa	1. Str. Trandafirilor nr. 87 (zona Spital)	44°04'00.8"N 27°41'44.0"E	44.066887, 27.695552	neamenajată
	19	Negureni	1. Centru	44°05'49.9"N 27°45'17.3"E	44.097201, 27.754797	amenajat cu bancă și copertină
	18	Raristea	1.Centru	44°09'44.1"N 27°45'14.2"E	44.162239, 27.753948	neamenajată
	17	Ion Corvin	1.Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	neamenajată
	16	Viile	1.Centru	44°09'44.1"N 27°45'14.2"E	44.162239, 27.753948	neamenajată
	15	Ion Corvin	1.Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	amenajat cu bancă și copertină
	14	Crangu	1. Ramificație	44°06'01.4"N 27°51'15.2"E	44.100394, 27.854219	neamenajată
	13	Urluia	1. Centru	44°06'04.0"N 27°54'49.9"E	44.101118, 27.913858	amenajat cu bancă și copertină
	12	Adamclisi	1. Centru	44°04'58.0"N 27°57'08.6"E	44.082790, 27.952387	amenajat cu bancă și copertină
	11	Adamclisi IAS	1. IAS	44°05'18.7"N 27°58'00.1"E	44.088531, 27.966696	neamenajată
	10	Deleni	1.Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	neamenajată
	9	Pietreni	1.Ranificație	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	8	Pietreni IAS	1. IAS	44°05'24.6"N 28°04'42.8"E	44.090166, 28.078544	neamenajată
	7	Viisoara	1.Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	6	Cobadin	1.Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	amenajat cu bancă și copertină
	5	Ciocarlia	1. Poșta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN / DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru	44°10'25.7"N 28°24'42.3"E	44.173809, 28.411740	amenajat cu bancă și copertină
			1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
	2	Valu lui Traian	8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină

		1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină	
	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
016 Constanta - Oltina	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
DUS	2	Valu lui Traian	1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN / DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	neamenajată
	5	Ciocarlia	1. Poșta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	neamenajată
	6	Cobadin	1.Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	neamenajată
	7	Viisoara	1.Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	8	Pietreni IAS	1. IAS	44°05'24.6"N 28°04'42.8"E	44.090166, 28.078544	neamenajată
	9	Pietreni	1.Ranificație	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	10	Deleni	1.Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	amenajat cu bancă și copertină
	11	Sipote	1. Centru	44°02'39.0"N 27°57'27.5"E	44.044155, 27.957642	amenajat cu bancă și copertină
	12	Valeni	1.Centru	44°01'18.6"N 27°52'23.6"E	44.021833, 27.873219	copertină
	13	Padureni	1.Centru	44°03'02.8"N 27°51'53.3"E	44.050774, 27.864799	neamenajată
	14	Lespezi	1.Centru	44°01'10.7"N 27°49'48.1"E	44.019632, 27.830028	copertină
	15	Dobromir	1.Centru	44°01'17.7"N 27°46'59.8"E	44.021591, 27.783273	copertină
	16	Baneasa	1. Str. Trandafirilor nr. 87 (zona Spital)	44°04'00.8"N 27°41'44.0"E	44.066887, 27.695552	neamenajată
	17	Razoarele	1.Centru	44°05'57.6"N 27°40'40.0"E	44.099344, 27.677777	neamenajată
	18	Strunga	1.Troiță	44°07'27.8"N 27°38'16.9"E	44.124394, 27.638040	neamenajată
	19	Satu Nou	1.Centru	44°09'33.0"N 27°36'19.6"E	44.159178, 27.605447	neamenajată
	20	Oltina-CL	1. Ceatalgea	44°10'26.1"N 27°40'04.7"E	44.173907, 27.667980	amenajat cu bancă și copertină
ÎNTORS	20	Oltina-CL	1. Ceatalgea	44°10'26.1"N 27°40'04.7"E	44.173907, 27.667980	amenajat cu bancă și copertină
	19	Satu Nou	1.Centru	44°09'33.0"N 27°36'19.6"E	44.159178, 27.605447	neamenajată
	18	Strunga	1.Troiță	44°07'27.8"N 27°38'16.9"E	44.124394, 27.638040	neamenajată
	17	Razoarele	1.Centru	44°05'57.6"N 27°40'40.0"E	44.099344, 27.677777	amenajat cu bancă și copertină
	16	Baneasa	1. Str. Trandafirilor nr. 87 (zona Spital)	44°04'00.8"N 27°41'44.0"E	44.066887, 27.695552	neamenajată
	15	Dobromir	1.Centru	44°01'17.7"N 27°46'59.8"E	44.021591, 27.783273	neamenajată
	14	Lespezi	1.Centru	44°01'10.7"N 27°49'48.1"E	44.019632, 27.830028	copertină
	13	Padureni	1.Centru	44°03'02.8"N 27°51'53.3"E	44.050774, 27.864799	neamenajată
	12	Valeni	1.Centru	44°01'18.6"N 27°52'23.6"E	44.021833, 27.873219	copertină
	11	Sipote	1. Centru	44°02'39.0"N 27°57'27.5"E	44.044155, 27.957642	amenajat cu bancă și copertină
	10	Deleni	1.Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	neamenajată
	9	Pietreni	1.Ranificație	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	8	Pietreni IAS	1. IAS	44°05'24.6"N 28°04'42.8"E	44.090166, 28.078544	neamenajată
	7	Viisoara	1.Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	6	Cobadin	1.Centru	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	amenajat cu bancă și copertină
	5	Ciocarlia	1. Poșta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN / DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină

		1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină	
	2	Valu lui Traian	8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghișescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			1. Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
017 Constanta - Ostrov Vama	1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber
DUS	2	Valu lui Traian	1. Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
			2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
			3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
			4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
			5. Ghișescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
			6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
			7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
			8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
	3	Murfatlar	1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
			2. Centru/Pod	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
			3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
	4	Ciocarlia de Sus	1. DN/DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	neamenajată
	5	Ciocarlia	1. Poșta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	neamenajată
	6	Cobadin	1. Intrare Peco	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	neamenajată
	7	Viisoara	1. Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
	8	Pietreni	1. Ramificație Pietreni	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
	9	Deleni	1. Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	amenajat cu bancă și copertină
	10	Adamclisi	1. Centru	44°04'58.0"N 27°57'08.6"E	44.082790, 27.952387	amenajat cu bancă și copertină
	11	Urluia	1. Centru	44°06'04.0"N 27°54'49.9"E	44.101118, 27.913858	neamenajată
	12	Crangu	1. Ramificație	44°06'01.4"N 27°51'15.2"E	44.100394, 27.854219	neamenajată
	13	Ion Corvin	1. Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	neamenajată
	14	Negureni	1. Centru	44°05'49.9"N 27°45'17.3"E	44.097201, 27.754797	amenajat cu bancă și copertină
	15	Baneasa	1. Str. Trandafirilor nr. 87 (zona Spital)	44°04'00.8"N 27°41'44.0"E	44.066887, 27.695552	neamenajată
	16	Lipnita	1. Centru	44°05'35.0"N 27°36'15.5"E	44.093067, 27.604302	amenajat cu bancă și copertină
	17	Coslugea	1. Centru	44.11777 N, 27.57602 E		neamenajată
	18	Canlia	1. Centru	44.12534 N, 27.52869 E		neamenajată
	19	Galita	1. Scoala	44°06'02.6"N 27°29'18.4"E	44.100732, 27.488441	copertină
	20	Garlita	1. Centru	44°04'06.7"N 27°27'44.7"E	44.068524, 27.462427	amenajat cu bancă și copertină
	21	Esechioi	1. Scoala	44°01'58.3"N 27°25'16.8"E	44.032869, 27.421329	amenajat cu bancă și copertină
	22	Ostrov	1. Stadion	44°06'10.1"N 27°22'09.0"E	44.102817, 27.369153	neamenajată
	23	Almalau	1. Centru	44.08378N, 27.34061E		neamenajată
	24	Ostrov	1. intersecție cu DN3	44°6'9.79"N 27°22'8.69"E		neamenajată
	25	Ostrov Vama-CL	1. Vamă	44°07'01.4"N 27°16'39.4"E	44.117046, 27.277596	amenajat cu bancă și copertină
ÎNTORS	25	Ostrov Vama-CL	1. Vamă	44°07'01.4"N 27°16'39.4"E	44.117046, 27.277596	amenajat cu bancă și copertină
	24	Ostrov	1. intersecție cu DN3	44°6'9.79"N 27°22'8.69"E		neamenajată
	23	Almalau	1. Centru	44.08378N, 27.34061E		neamenajată
	22	Ostrov	1. Stadion	44°06'10.1"N 27°22'09.0"E	44.102817, 27.369153	amenajat cu bancă și copertină
	21	Esechioi	1. Scoala	44°01'58.3"N 27°25'16.8"E	44.032869, 27.421329	neamenajată
	20	Garlita	1. Centru	44°04'06.7"N 27°27'44.7"E	44.068524, 27.462427	neamenajată

19	Galita	1.Scoala	44°06'07.3"N 27°29'19.0"E	44.102026, 27.488600	neamenajată
18	Canlia	1. Centru	44.12534 N, 27.52869 E		neamenajată
17	Coslugea	1. Centru	44.11777 N, 27.57602 E		neamenajată
16	Lipnita	1. Centru	44°05'35.0"N 27°36'15.5"E	44.093067, 27.604302	neamenajată
15	Baneasa	1. Str. Trandafirilor nr. 87 (zona Spital)	44°04'00.8"N 27°41'44.0"E	44.066887, 27.695552	neamenajată
14	Negureni	1. Centru	44°05'49.9"N 27°45'17.3"E	44.097201, 27.754797	neamenajată
13	Ion Corvin	1. Centru	44°06'51.6"N 27°48'25.8"E	44.114323, 27.807167	neamenajată
12	Crangu	1. Ramificație	44°06'01.4"N 27°51'15.2"E	44.100394, 27.854219	neamenajată
11	Urluia	1.Centru	44°06'04.0"N 27°54'49.9"E	44.101118, 27.913858	amenajat cu bancă și copertină
10	Adamclisi	1. Centru	44°04'58.0"N 27°57'08.6"E	44.082790, 27.952387	amenajat cu bancă și copertină
9	Deleni	1. Centru	44°05'23.6"N 28°00'33.0"E	44.089874, 28.009168	neamenajată
8	Pietreni	1. Ramificație Pietreni	44°05'28.9"N 28°03'46.9"E	44.091366, 28.063028	neamenajată
7	Viisoara	1. Centru	44°04'37.3"N 28°11'40.4"E	44.077016, 28.194553	amenajat cu bancă și copertină
6	Cobadin	1. Intrare Peco	44°03'58.8"N 28°13'47.4"E	44.066339, 28.229821	amenajat cu bancă și copertină
5	Ciocarlia	1. Poșta	44°06'15.9"N 28°17'18.0"E	44.104425, 28.288338	amenajat cu bancă și copertină
4	Ciocarlia de Sus	1.DN/DJ (Magazin)	44°07'16.6"N 28°19'59.9"E	44.121277, 28.333311	amenajat cu bancă și copertină
3	Murfatlar	3. Cartier Vest (Popas Murfatlar)	44°10'12.44"N 28°23'55.90"E		amenajat cu bancă și copertină
		2. Centru	44°10'26.3"N 28°24'37.6"E	44.173974, 28.410442	amenajat cu bancă și copertină
		1. Gară	44°10'20.36"N 28°25'3.45"E		amenajat cu bancă și copertină
2	Valu lui Traian	8. Str. Mareșal Averescu	44°10'09.3"N 28°26'29.6"E	44.169249, 28.441550	amenajat cu bancă și copertină
		7. Str. Avram Iancu	44°10'3.40"N 28°27'6.94"E		amenajat cu bancă și copertină
		6. Str. Haltei	44°09'59.1"N 28°27'35.5"E	44.166413, 28.459855	amenajat cu bancă și copertină
		5. Ghițescu	44°9'54.15"N 28°28'8.00"E		amenajat cu bancă și copertină
		4. Primărie	44°09'52.8"N 28°28'43.8"E	44.164654, 28.478840	amenajat cu bancă și copertină
		3. Str. Împărat Traian	44°09'53.2"N 28°28'44.0"E	44.164772, 28.478891	amenajat cu bancă și copertină
		2. Stadion	44°09'53.6"N 28°29'20.5"E	44.164885, 28.489032	amenajat cu bancă și copertină
		1.Cretoiu	44°09'56.4"N 28°31'24.3"E	44.165672, 28.523402	amenajat cu bancă și copertină
1	Constanta-CL	1 Autogară sud(Gară)	44°10'14.0"N 28°37'56.8"E	44.170559, 28.63453	săli de așteptare pentru călători și locuri de așteptare în aer liber

Președinte,
FLORIN MITROI

Contrasemnează
Secretar General al Județului
NESRIN GEAFAR