ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea „Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului” și a „Convenției – cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și canalizare”

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 15.12.2025 având în vedere:

Proiectul de hotărâre nr. 337/04.12.2025 și Referatul de aprobare nr. 43997/04.12.2025 al Președintelui Consiliului Județean Constanța, în calitatea sa de inițiator;

Adresa nr.65170/15.10.2025 a RAJA S.A. Constanța, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.37177/15.10.2025; Adresa nr.765/19.11.2025 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apă-Canal Constanța” înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr.42923/26.11.2025; HCJC nr.104/12.03.2013 privind aprobarea „Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului” și a „Convenției – cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și canalizare”; HCJC nr.346/2009 - privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa și de canalizare către S.C. RAJA S.A., novarea și modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de apă și de canalizare, aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici, a disponibilității terenurilor, a Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și a Caietelor de sarcini ale serviciului, aprobarea aderarii unor noi unități administrativ-teritoriale la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă-Canal Constanța, aprobarea Master Planului pentru proiectul "Reabilitarea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă și canalizare din județul Constanța" și a listei de investiții rezultate în urma prioritizării, precum și modificarea HCJC nr.276/24.10.2008 privind aprobarea participării Consiliului Județean Constanța în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare "Apă-Canal Constanța" și HCJC nr.215/09.07.2009 privind modificarea și completarea Actului Constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă-Canal Constanța, la care judetul Constanța este membru asociat;

Raportul de specialitate nr. 43999/04.12.2025 al Direcției Patrimoniu; Raportul de specialitate nr.44216/08.12.2025 al Direcţiei Generale Administrație Locală;

Avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean: Investiții, Patrimoniu, Infrastructură, Urbanism și Protecția Mediului și Juridică, Administrație și Ordine Publică, Servicii Publice, Relatii Interinstitutionale, Agricultura, Mediu de Afaceri, ONG-uri si Relatia cu Societatea Civila;

Prevederile art. 173 alin. (1), lit. d), art 139 alin.(3), art 182 alin.(1), art 240 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 31 alin. (10) și alin.(11) din Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare și ale art.96 și art.96 din Legea nr.196/2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari şi administrarea condominiilor;

Prevederile dispozițiilor art.17. art.80 și art.81 din Legea nr.24/2000 (**republicată**) privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile dispozițiilor art. 5 alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 831 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobarea Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului, potrivit Anexei 1 la prezenta hotărâre

Art.2 Aprobarea Convenției – cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și canalizare potrivit Anexei 1A la prezenta hotărâre

Art.3 Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.104/12.03.2013 privind aprobarea „Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului" și a „Convenției – cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și canalizare" se revoca si încetează aplicabilitatea.

Art.4 – Secretarul General al Județului, prin grija Serviciului Acte Administrative și Arhivă comunică prezenta hotărâre Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Patrimoniu, societății RAJA S.A. Constanța și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apă-Canal Constanța" precum și Compartimentului Informatică pentru publicare în Monitorul Oficial Local.

Contrasemnează:

Președinte, **Secretar General al Județului,**

Florin MITROI **Nesrin GEAFAR**

Constanța, 15 decembrie 2025
Nr.323

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 35 voturi pentru, -voturi împotriva și - abțineri din totalul de 36 consilieri prezenți.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN NR.**323/2025**[1]			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritatea[2] • simplă • **absolută** • calificată	**15.12.2025**	
2	Comunicarea către prefectul județului	**17.12.2025**	
3	Aducerea la cunoștința publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local	...../...../.....	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	...../...../.....	
5	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	...../...../.....	

Extrase din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) art. 182 alin. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.
2) art. 197 alin. (1) Secretarul general al județului comunică hotărârile Consiliului Județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.
3) art. 197 alin. (4) Hotărârile Consiliului Județean se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului.
4) art. 199 alin. (1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.
5) art. 199 alin. (2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.
6) art. 198 alin. (1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

ANEXA 1 la HCJC nr. 323/15.12.2025

METODOLOGIA DE REPARTIZARE ŞI FACTURARE INDIVIDUALĂ A CONSUMULUI DE APĂ ÎNREGISTRAT LA BRANŞAMENTUL CONDOMINIULUI

I. BAZA LEGALĂ

Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu:

• Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată și actualizată;

• Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și actualizată;

• Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari şi administrarea condominiilor, actualizată;

• Ordinul 29/N/1993 al MLPAT pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici;

• Ordinul ANRSC nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare;

• Ordinul ANRSC nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa şi de canalizare;

• Regulamentul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare în unităţile administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale „Apa – Canal Constanta" şi în care îşi desfăşoară activitatea operatorul regional RAJA S.A.

II. SCOPUL

Stabilirea unui cadru tehnic și administrativ unitar pentru facturarea individuală a consumului de apă și canalizare, în cazul condominiilor, blocurilor de locuințe și altor unități colective alimentate cu apă din rețelele de distribuție ale RAJA S.A. printr-un singur branșament, constituite în asociații de proprietari/ chiriași, care beneficiază de serviciul de furnizare apă-canal în baza unui contract de furnizare la care se încheie ca anexă convenții de facturare individuală.

III. DEFINIȚII

- operator/operator regional al serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare - operatorul regional definit conform art. 2 lit. g) şi h) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, care are dreptul exclusiv de a furniza/ presta serviciul în aria de operare stabilită prin contractul de delegare a gestiunii serviciului; (*L241/2006 art. 3 lit. x*);
- utilizator - asociaţia de proprietari - titular al contractului de furnizare/prestare servicii de utilităţi publice, în cazul în care instalaţiile aflate în proprietatea sau administrarea furnizorului se branşează/ racordează la instalaţiile comune interioare ale condominiului aflate în proprietatea comună a tuturor proprietarilor; (*L196/2018 art. 94 alin.(2) lit.a*);
- utilizator individual - orice persoana fizică sau juridică, titular al unui drept de proprietate/ care deţine un drept de folosinţă dat de proprietar asupra a cel puţin o unitate de proprietate imobiliară dintr-un condominiu şi care a încheiat cu operatorul o convenţie de facturare individuală;
- condominiu - imobil format din teren cu una sau mai multe construcţii, în care există cel puţin 3 proprietăţi individuale reprezentate de locuinţe şi locuinţe sau spaţii cu altă destinaţie, după caz, şi cote-părţi indivize de proprietate comună (*L196/2018 art. 2 lit. h*);
- asociaţie de proprietari - formă de asociere autonomă şi fără scop lucrativ a proprietarilor dintr-un condominiu, având ca scop administrarea, exploatarea, întreţinerea, repararea, reabilitarea şi modernizarea proprietăţii comune, menţinerea în stare bună a imobilului, respectarea drepturilor şi asumarea obligaţiilor de către toţi proprietarii (*L196/2018 art. 2 lit. d*);
- asociaţie de chiriaşi - formă de asociere autonomă şi fără scop lucrativ a chiriaşilor dintr-un condominiu în scopul reprezentării intereselor lor în raporturile cu proprietarii, precum şi cu alte persoane juridice sau persoane fizice (*L196/2018 art. 2 lit. c*);
- instalaţii interioare de apă - totalitatea instalaţiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, amplasate după punctul de delimitare dintre reţeaua publică şi instalaţia interioară de utilizare a apei, şi care asigură transportul apei preluate din reţeaua publică la punctele de consum şi/sau la instalaţiile de utilizare (*L241/2006 art. 3 lit. ş*);
- repartitor de costuri - aparat utilizat în imobilele condominiale dotate cu instalaţii interioare de utilizare comune, în scopul individualizării consumurilor şi repartizării pe proprietăţi/apartamente individuale a costurilor aferente consumului total de apă înregistrat la nivelul branşamentului imobilului (*L241/2006 art. 3 lit. j*);
- branşament de apă - partea din reţeaua publică de alimentare cu apă care asigură legătura dintre reţeaua publică de distribuţie şi reţeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri. În cazul condominiilor existente, separarea şi individualizarea consumurilor la nivel de proprietate/apartament individual se fac prin montarea repartitoarelor de costuri. (*L241/2006 art. 3 lit. i*);

- contor de branşament - aparatul de măsurare a volumului de apă consumat de utilizator, care se montează pe branşament între două vane - robinete la limita proprietăţii utilizatorului; contorul este ultima componentă a reţelei publice de distribuţie în sensul de curgere a apei (*L241/2006 art. 3 lit. u*);
- convenţie individuală de facturare - act juridic încheiat între un furnizor de servicii de utilităţi publice, asociaţia de proprietari/ chiriaşi şi un proprietar individual/ chiriaş din condominiu, anexă la contractul de furnizare a serviciilor de utilităţi publice încheiat între un furnizor de servicii de utilităţi publice şi asociaţia de proprietari, prin care se stabilesc condiţiile de furnizare, utilizare, facturare şi plată a serviciilor de utilităţi publice furnizate la nivel de utilizator individual din cadrul unui condominiu (*L196/2018 art. 2 lit. j*);

IV. CONDIŢII PENTRU FACTURAREA INDIVIDUALĂ

Convenţiile de facturare individuală se pot încheia numai în următoarele condiţii cumulative:

1. în baza hotărârilor adoptate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale (*L241/2006 art. 31 alin.(11) lit. a*);
2. la nivelul întregului imobil/ asociaţiei (*L241/2006 art. 31 alin.(11) lit. b*);
3. cu respectarea prevederilor contractului-cadru*) de furnizare/prestare a serviciului (*L241/2006 art. 31 alin.(11) lit. c*);
4. la solicitarea operatorului în baza metodologiei de repartizare şi facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branşamentul condominiului, elaborate şi aprobate de autoritatea administraţiei publice locale cu acordul scris al tuturor proprietarilor din condominiu (*L241/2006 art. 31 alin. 10*);
5. imobilul condominiu este constituit în asociaţie de proprietari/ chiriaşi, are ales un reprezentant legal şi are contract de furnizare încheiat (*L196/2018 art. 96 alin. 1 lit. a şi alin. 5*);
6. la solicitarea asociaţiei de proprietari, în urma hotărârii adunării generale cu acordul scris al tuturor proprietarilor din condominiu (*L196/2018 art. 97 alin. 4 lit. a, b*);
7. dacă determinarea consumului se realizează prin intermediul contoarelor supuse controlului metrologic legal, prevăzute la branşamentele condominiului (*L196/2018 art. 96 alin. 2*);
8. dacă individualizarea consumurilor de apă rece în vederea repartizării pe proprietăţi/apartamente individuale a costurilor aferente se realizează, în funcţie de modul de proiectare şi realizare al instalaţiei interioare de distribuţie adoptat, astfel:

   a)prin contoare individuale montate pe racordul propriu la intrarea în fiecare apartament sau spaţiu cu altă destinaţie - în cazul distribuţiei interioare orizontale;

   b)cu ajutorul repartitoarelor de costuri montate pe racordurile aparatelor/dispozitivelor de consum aferente fiecărui apartament sau spaţiu cu

altă destinaţie - în cazul distribuţiei interioare verticale (*L241/2006 art. 31 alin. 20 lit. a şi b*).

V. DETERMINAREA CONSUMURILOR INDIVIDUALE ŞI FACTURAREA ACESTORA

Pentru preluarea în facturare individuală, asociaţia de proprietari/ chiriaşi va depune la sediul Operatorului următoarele documente:

- cererea de preluare în facturare individuală;
- tabelul nominal cu toţi proprietarii/ chiriaşii spaţiilor cu destinaţie de locuinţă sau altă destinaţie, care îşi exprimă acordul de preluare în facturare individuală, obligatoriu în procent de 100%;
- documentele ce atestă deţinerea proprietăţii sau a dreptului de folosinţă, actele de identitate ale tuturor proprietarilor/ chiriaşilor din condominiu şi datele de contact ale acestora (telefon, e-mail);
- procuri notariale date de proprietarii spaţiilor cu destinaţie de locuinţă sau altă destinaţie, care nu pot semna acordul de preluare în facturare şi convenţia de facturare individuală din diverse motive.

Conform art. 97 pct 5 din Legea 196/2018 "proprietarii suportă toate costurile suplimentare generate de facturarea individuală a respectivului serviciu. Costurile suplimentare se includ în facturile lunare individuale."

Determinarea consumurilor de apă se face conform reglementărilor legale în vigoare.

Citirea contoarelor de branşament general se face lunar de către un reprezentant al RAJA S.A. împreună cu reprezentantul asociaţiei de proprietari şi se întocmeşte un proces verbal de constatare a consumului.

Dupa întocmirea procesului verbal de constatare a consumului general înregistrat pe contoarele de branşament al imobilului, se va preda de către reprezentantul asociaţiei, în termen de maxim 3 zile dar nu mai târziu de ultima zi din luna pentru care se facturează consumul, tabelul cu defalcarea consumului general pe utilizatori individuali, tabel semnat de către preşedinte, pe baza căruia operatorul va emite facturile individuale şi care reprezintă dovada faptului că debitul fiecărui utilizator este o datorie certă, lichidă şi exigibilă.

În cazul în care reprezentantul asociaţiei de proprietari nu îşi îndeplineşte obligaţia de a preda tabelul la termenul stabilit sau până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, părţile convin că facturarea individuală va avea loc pe baza tabelului predat cu o lună înainte, iar diferenţa înregistrată pe apometrul general se va regulariza de către asociaţie la citirea şi în factura lunii următoare. În cazul în care nici în luna următoare aplicării modalităţii de facturare individuală reprezentantul asociaţiei de proprietari/ chiriaşi nu îşi îndeplineşte obligaţia de a preda tabelul, părţile convin că facturarea individuală va avea loc tot în baza ultimului tabel semnat de reprezentantul asociaţiei de proprietari/ chiriaşi şi predat operatorului. Regularizarea consumurilor facturate pe baza apometrului general va avea loc la citirea acestuia împreună cu reprezentantul asociaţiei de proprietari/ chiriaşi.

Dacă asociaţia de proprietari nu transmite 2 luni consecutiv şi la termen tabelul cu defalcarea consumului pe apartamente, părţile convin că se va emite o factură colectivă de consum asociaţiei de proprietari în baza contractului de furnizare, iar convenţiile de

facturare individuală vor fi reziliate de plin drept cu o notificare prealabilă obligatorie din partea operatorului transmisă asociaţiei de proprietari şi utilizatorilor individuali înainte de termenul în care convenţiile se consideră reziliate.

În acest caz operatorul este în drept să respingă o nouă solicitare din partea asociaţiei de proprietari de încheiere a convenţiilor de facturare îndividuală.

Cantitatea de apa uzată deversată în reteaua de canalizare se stabileşte ca fiind egală cu cantitatea de apă facturată, în conformitate cu Regulamentul Serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare al RAJA S.A. şi al contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare încheiat cu asociaţia de proprietari.

Facturarea se va face lunar, în conformitate cu cantităţile de apă şi canalizare stabilite şi consemnate în procesul verbal, defalcate lunar de reprezentantul asociaţiei, pe bază de tabel comunicat operatorului, facturile individuale fiind comunicate electronic sau prin poştă/ curierat.

În conformitate cu art. 97 pct. 3 din Legea 196/2018, "În baza convenţiilor de facturare individuală, furnizorii emit facturi individuale către toţi proprietarii din condominiu care includ atât contravaloarea consumului repartizat proprietăţii individuale, cât şi contravaloarea cotei-părţi ce le revine din consumul comun." Cota parte este aprobată în adunarea generală a asociaţiei de proprietari. Facturile individuale nu vor conţine indexul repartitorului de costuri, consumul de apă individual facturat fiind compus din consumul indicat de repartitorul de costuri şi cota-parte ce le revine utilizatorilor individuali din consumul comun.

Preţul/ tariful pentru furnizarea/prestarea serviciilor de apă şi de canalizare este cel aprobat legal la data facturării.

Contravaloarea consumului de apă şi canalizare se încasează de la utilizatorul individual pe baza de factură; factura reprezintă documentul de plată emis de către operator, în conformitate cu legislaţia fiscală în vigoare şi este titlu executoriu.

Furnizarea serviciilor comunitare de utilităţi publice poate fi întreruptă/sistată temporar numai proprietarilor restanţieri, până la achitarea facturilor/sumelor restante, în baza contractului de furnizare/ prestare încheiat la nivel individual, respectiv a convenţiei individuale de facturare încheiată între furnizor şi proprietarii din condominii în calitate de consumatori individuali, anexate la contractul de furnizare/prestare încheiat la nivelul asociaţiei (art. 99 pct 3 din Legea 196/2018). Sistarea furnizării serviciului către proprietarii restanţieri se va face în cazul în care condiţiile tehnice permit.

Pentru recuperarea debitelor cu privire la serviciile de furnizare apă-canal facturate individual la nivel de proprietar, furnizorul serviciului acţionează strict împotriva proprietarilor restanţieri, în baza convenţiei individuale anexate la contractul de furnizare/prestare încheiat la nivelul asociaţiei.

VI. CONDIŢIILE DE REZILIERE A CONVENŢIILOR DE FACTURARE INDIVIDUALĂ

Convenţiile de facturare individuală se vor rezilia în următoarele condiţii:

1. la solicitarea asociaţiei de proprietari cu un preaviz de 15 zile, cu acceptul în scris a cel puţin jumătate plus unu din numărul utilizatorilor individuali care au încheiate convenţii şi numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator de utilizatorii individuali;

2. în cazul rezilierii/încetării contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare încheiat între operator şi utilizator, în condiţiile legii;
3. în cazul netransmiterii de către asociaţia de proprietari, la termenul stabilit sau până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, a tabelului cu defalcarea consumului, timp de 2 luni consecutiv;
4. pentru neîndeplinirea obligaţiilor contractuale ale asociaţiei:
    a. defalcarea lunară a întregii cantităţi de apă înregistrata de apometrul general şi menţionată pe procesul verbal prin introducerea în consumul lunar al cotei-părţi din consum pe fiecare utilizator individual chiar şi în caz de avarie pe instalaţia interioară;
    b. eliberarea adeverinței utilizatorului individual în vederea înstrăinării imobilului, numai după emiterea de către RAJA S.A a adeverinței din care să rezulte că acesta este cu plata la zi a datoriilor reprezentând facturi apă-canal și eventuale cheltuieli de executare;
    c. interdicția repartizării de consumuri eronate, consumuri pe foști proprietari care au vândut sau au decedat, pe foști chiriași sau pe utilizatori care nu au convenție încheiată;
    d. comunicarea către operator, a oricăror modificări ale datelor de identificare ale utilizatorilor individuali către care sunt prestate serviciile contractate, în termen de 15 zile lucrătoare de la data la care a survenit modificarea.
5. reclamații frecvente fondate de la utilizatorii individuali privind repartizarea consumului și contestații admise la executarea silită privind stabilirea consumurilor individuale;
6. dacă pe durata derulării convenţiilor de facturare individuală, unul din utilizatorii individuali din cadrul condominiului solicită rezilierea convenţiei sau noul proprietar/ chiriaş al unui apartament/ sau spaţiu cu altă destinaţie refuză preluarea în facturarea individuală.

Rezilierea convenţiilor de facturare individuală din cauza condiţiilor menţionate mai sus se va realiza cu un preaviz de 30 zile printr-o notificare prealabilă a asociaţiei de proprietari şi a utilizatorilor individuali. După rezilierea convenţiilor, factura se va emite asociaţiei de proprietari în baza contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, conform înregistrării consumului de pe apometrul general.

VII. DISPOZIȚII ORGANIZATORICE

1. RAJA S.A.:

- Citește contorul general montat pe branșament;
- Întocmeşte procesul verbal de constatare a consumului şi îl semnează;
- Emite facturile individuale conform tabelului transmis de utilizator şi le comunică utilizatorilor individuali conform opţiunii de transmitere;
- Poate transmite notificări în caz de neprimire a datelor sau discrepanțe evidente, de neplată sau în cazul încălcării obligaţiilor contractuale;
- Nu intervine în relațiile interne din cadrul asociației.

- Poate rezilia convenţiile de facturare individuală în cazul încălcării obligaţiilor contractuale de către asociaţia de proprietari şi utilizatorii individuali.

2. Asociaţia de proprietari:

- Semnează procesul verbal de constatare a consumului;
- Transmite lunar şi la timp operatorului tabelul cu consumurile individuale;
- Se asigură că datele sunt corecte, complete și asumate de reprezentantul asociaţiei;
- Gestionează eventualele contestații și nelămuriri între locatari;
- Decide intern modalitatea de repartizare a cotei-părţi din consumul total de apă înregistrat la branşamentul condominiului, conform legislaţiei în vigoare.

3. Utilizatorul individual:

- Beneficiază de serviciile de apă și canalizare pentru care primeşte şi achită lunar factura emisă în baza consumului înaintat de asociaţie;
- Comunică operatorului şi asociaţiei de proprietari orice modificare a datelor de identificare sau înstrăinarea imobilului;
- Poate contesta consumul doar în raporturile cu asociaţia de proprietari;
- Acceptă calculul și repartiția consumurilor efectuate de asociația de proprietari;
- Este informat de răspunsul dat de operator la sesizările asociației de proprietari.

ANEXA A la HCJC nr. 323/15.12.2025

CONVENȚIE
de facturare individuală a consumurilor de apă și canalizare

anexă la contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. ..... din data de ..... încheiat cu

.....

Capitolul I: Părți

Art.1. Convenția se încheie între:

RAJA S.A.

Mun. Constanța, Str. Călărași nr. 22-24
Telefon: 0241 664046, fax: 0241 662577; 0241 661940
Înscrisă la Registrul Comerțului sub nr. J1991000080136
Cont virament: RO36RNCB0114014937350001 BCR Constanța,
CUI: RO 1890420
Reprezentată prin:

DIRECTOR GENERAL .....
DIRECTOR ECONOMIC .....

numită în continuare: ***OPERATOR REGIONAL***, pe de o parte și

1. **Asociația de Proprietari** ....., cu sediul în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. .....județul ....., autorizată prin încheierea judecătorească nr. ....., emisă de Judecătoria ....., C.I.F. ....., reprezentată de ....., având funcția de președinte, în calitate de ***UTILIZATOR*** pe de altă parte și

2. Domnul ..... identificat cu CI seria ..... nr ....., CNP ..... cu domiciliul în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bloc ....., sc. ....., et ....., ap. ....., județul ..... și doamna ..... identificată cu CI seria ..... nr ....., CNP ..... cu domiciliul în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bloc ....., sc. ....., et ....., ap. ....., județul ....., denumiți ***UTILIZATOR INDIVIDUAL***, în calitate de beneficiari finali, pe de altă parte, pentru imobilul din localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., scara ....., etaj ....., ap. ....., județul .....

Capitolul II : Obiectul convenției

Art.2

(1) Obiectul prezentei convenții îl constituie reglementarea raporturilor dintre operator, asociația de proprietari/ chiriași și utilizatorul individual privind condițiile de stabilire a consumurilor și plata acestora prin facturarea către utilizatorul individual a unei cote-părți din consumul total de apă înregistrat de aparatul de măsură general, amplasat în căminul apometric al imobilului de tip condominiu, precum și a serviciilor aferente de canalizare.

RAJA S.A. este operator de date cu caracter personal.
Atenție, documentul conține date cu caracter personal! El se adresează numai persoanei fizice sau juridice menționate ca destinatar. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă informăm că dezvăluirea, copierea, distribuirea sau inițierea unor acțiuni pe baza conținutului acestui document sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică.

Capitolul III : Sistemul de evidență și stabilirea consumurilor de apă și canalizare
Art.3
(1) Cantitatea de apă potabilă furnizată utilizatorilor individuali organizați în asociația de proprietari/ chiriași semnatară a prezentei convenții se stabilește în baza citirii indexului înregistrat de contorul general situat la branșamentul condominiului.
(2) Citirea apometrului general de către delegatul operatorului împreună cu reprezentantul asociației de proprietari, se efectuează lunar și se consemnează într-un proces verbal de constatare semnat de ambele părți. În cazul în care asociația de proprietari nu își îndeplinește obligația de semnare a procesului verbal de constatare, acest proces verbal va fi valabil întocmit numai de către reprezentantul operatorului și va fi deplin opozabil atât asociației de proprietari cât și utilizatorilor individuali.
(3) În situația în care contorul general nu poate fi citit din diferite cauze/ a funcționat defectuos, cantitatea de apă de la branșament ce va fi luată în calcul la facturare pentru defalcarea consumului pe unități individuale se va determina pe baza mediei zilnice corespunzătoare unei perioade similare de consum în care contorul a funcționat normal.
(4) După întocmirea procesului verbal de constatare a consumului general înregistrat pe contoarele de branșament al imobilului, se va preda de către reprezentantul asociației în termen de maxim 3 zile, dar nu mai târziu de ultima zi din luna pentru care se facturează consumul, tabelul cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali, tabel semnat de către președintele asociației, întocmit conform anexei B, tabel pe baza căruia operatorul va emite facturile individuale. Părțile convin că tabelul reprezintă dovada faptului că debitul fiecărui utilizator reprezintă o datorie certă, lichidă și exigibilă. Citirile (consumurile) declarate operatorului de către utilizatorii individuali nu se iau în calcul.
(5) În cazul în care reprezentantul asociației de proprietari/ chiriași nu își îndeplinește obligația de a preda tabelul la termenul stabilit mai sus, dar nu mai târziu de ultima zi din luna pentru care se facturează consumul, părțile convin că facturarea individuală va avea loc pe baza tabelului predat cu o lună înainte, iar diferența înregistrată pe apometrul general se va regulariza de către asociație la citirea și în factura lunii următoare.
(6) În cazul în care nici în luna următoare aplicării modalității de facturare individuală reprezentantul asociației de proprietari/ chiriași nu își îndeplinește obligația de a preda tabelul, părțile convin că facturarea individuală va avea loc tot în baza ultimului tabel semnat de reprezentantul asociației de proprietari/ chiriași și predat operatorului.
(7) Regularizarea consumurilor facturate individual pe baza apometrului general potrivit art. 3 alin. (5) și (6), va avea loc la citirea acestuia împreună cu reprezentantul asociației.
(8) Părțile convin ca valorile determinate și facturate individual potrivit art. 3 alin. (5) și (6), constituie un debit cert, lichid și exigibil.
(9) Emiterea facturii individuale se face pe suport de hârtie sau în format electronic, la solicitarea expresă a utilizatorului individual și se transmite de operator prin poștă la adresa de domiciliu/ sediu social/ adresa de corespondență sau electronic
(10) În cazul în care asociația de proprietari nu prezintă timp de 2 luni consecutiv și la termen, tabelul privind calculul și stabilirea consumurilor individuale, părțile convin că se va emite o factură colectivă de consum asociației de proprietari în baza contractului de furnizare, iar convențiile de facturare individuală vor fi reziliate de plin drept cu o notificare prealabilă obligatorie din partea operatorului transmisă asociației de proprietari și utilizatorilor individuali înainte de termenul în care convențiile se consideră reziliate. În acest caz operatorul este în drept să respingă o nouă solicitare din partea asociației de proprietari de încheiere a convențiilor de facturare individuală.
Art.4 Cantitatea de apă uzată deversată în rețeaua de canalizare se stabilește ca fiind egală cu cantitatea de apă facturată, în conformitate cu Regulamentul Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare Constanța și al contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația de proprietari.

Capitolul IV : Drepturile și obligațiile operatorului

Art.5 Operatorul are următoarele drepturi :

1. să factureze individual la prețul/tariful în vigoare cantitățile de apă și canal furnizate, determinate potrivit dispozițiilor art. 3 și să încaseze c/valoarea serviciilor prestate;
2. să aplice penalitățile stabilite prin art. 31, pct. 16 din Legea nr 241/2006 modificată, prin derogare de la art. 42, pct. 9, din Legea nr. 51/2006 modificată, în cazul neachitării facturilor la termen;
3. să aplice toate procedurile legale pentru recuperarea debitelor restante de la utilizatorii individuali care nu au achitat facturile emise în baza convențiilor individuale, după expirarea termenului de plată a acestora, prin notificare prealabilă, acționare în instanță și, după caz, solicitarea executării silite prin intermediul executorului judecătoresc, având în vedere caracterul de titlu executoriu al facturii de apă.
4. în cazul în care, urmare acționării în judecată în vederea recuperării debitului, utilizatorul individual contestă modul de calcul al facturilor individuale, operatorul își rezervă dreptul de a chema în judecată în solidar asociația de proprietari prin președinte, care este răspunzătoare de corectitudinea valorilor înscrise în evidențele asociației;
5. în cazul în care, urmare punerii în executare silită în vederea recuperării debitului, utilizatorul individual depune contestație la executare silită pentru modul de calcul al facturilor individuale sau pentru alte motive neimputabile operatorului, iar contestația este admisă, asociația de proprietari rămâne răspunzătoare de plata debitului și a cheltuielilor de executare;
6. să rezilieze convențiile de facturare individuală cu o notificare prealabilă și să emită factura pe asociație, în condițiile art. 29.

Art.6 Operatorul are următoarele obligații:

1. să respecte angajamentele asumate prin contractul de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația de proprietari și să respecte angajamentele asumate prin convenția de facturare individuală;
2. să respecte prevederile normelor tehnice, reglementărilor și legislației în vigoare din domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare;
3. să factureze individual consumul de apă și canalizare în baza tabelului predat de utilizator și în conformitate cu metodologia de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului aprobată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale;
4. să citească la data convenită împreună cu reprezentantul asociației de proprietari, apometrul general al imobilului și să preia tabelul cu consumul de apă defalcat pe apartamente de către președintele/ administratorul asociației de proprietari;
5. să asigure continuitatea în alimentarea cu apă în limitele gradului de asigurare în furnizare, prevăzute în contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația de proprietari.

Capitolul V: Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 7 Utilizatorul, asociația de proprietari, are, pe lângă drepturile și obligațiile prevăzute în contractul de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și următoarele obligații:

1. să aducă la cunoștința operatorului, în scris, în termen de 15 zile lucrătoare orice modificare a datelor de identificare ale utilizatorilor individuali către care sunt prestate serviciile contractate;
2. să citească la data convenită împreună cu reprezentantul societății apometrul general și să confirme consumul prin procesul verbal de constatare semnat de către reprezentantul legal al asociației;
3. să defalce consumul total înregistrat de apometrul general pe utilizatorii individuali și să predea tabelul lunar cu defalcarea consumului în termen de maxim 3 zile de la întocmirea procesului verbal de constatare a consumului general înregistrat pe contoarele de branșament al imobilului, dar nu mai târziu de ultima zi din luna pentru care se facturează consumul;
4. să nu elibereze adeverință de înstrăinare imobil utilizatorului individual înainte de emiterea adeverinței în prealabil de către RAJA S.A. din care să rezulte că acesta este cu plata la zi a datoriilor reprezentând facturi apă-canal și eventuale cheltuieli de executare;

5. să facă toate diligențele necesare în vederea încheierii convențiilor de facturare individuală de către noii proprietari ai imobilelor vândute sau de către moștenitorii utilizatorilor individuali decedați;
6. să nu repartizeze consumuri eronate, pe foști proprietari sau chiriași, pe utilizatori decedați sau care nu au convenții încheiate;
7. să achite debitele și cheltuielile de executare ale utilizatorilor cu consumuri eronate (contestații admise la executare silită, facturi emise utilizatorilor decedați sau care au vândut, fără convenții încheiate);
8. să aducă la cunoștința utilizatorilor individuali pe care îi reprezintă toate comunicările, anunțurile, notificările transmise de operator.

Art.8 Utilizatorul individual are următoarele drepturi:
1. să beneficieze de serviciile de apă și canalizare conform contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat de societate cu asociația de proprietari;
2. să fie informat de răspunsul dat de operator la sesizările asociației de proprietari;
3. să conteste consumurile individuale doar în raporturile cu asociația de proprietari;
4. să îi fie aduse la cunoștință de către reprezentantul asociației toate comunicările, anunțurile, notificările transmise de operator.

Art.9 Utilizatorul individual are următoarele obligații :
1. să achite integral și la termen contravaloarea facturilor emise de către operator privind serviciile prestate, inclusiv eventualele cheltuieli efectuate de operator pentru recuperarea debitelor;
2. să accepte calculul și repartiția consumurilor efectuate de asociația de proprietari, inclusiv diferența dintre consumul înregistrat de apometrul general și suma consumurilor din apartamente;
3. să exploateze și să întrețină instalațiile proprii pentru asigurarea utilizării eficiente a apei potabile;
4. să nu modifice instalațiile de apă potabilă aferente apartamentului, decât cu acordul asociației de proprietari;
5. să permită accesul reprezentanților legali ai asociației de proprietari la instalațiile de furnizare a apei aferente apartamentelor pentru verificarea funcționării și integrității acestora, precum și pentru stabilirea consumului de apă defalcat pentru fiecare apartament;
6. să comunice reprezentantului asociației indexul repartitorului/ repartitoarelor de costuri citit la data stabilită;
7. să transmită în scris operatorului în termen de 15 zile lucrătoare orice modificare a datelor de identificare, nume, domiciliu, date de contact;
8. să solicite de la operator adeverință debit pentru înstrăinare imobil în cazul vânzării proprietăți;
9. să solicite operatorului rezilierea convenției de facturare individuală, imediat după vânzarea imobilului anexând actul de vânzare-cumpărare sau după încetarea/rezilierea contractului de închiriere; în caz contrar acesta va suporta întreaga cantitate de apă-canal repartizată pentru acea proprietate. Rezilierea contractului se poate face la cererea utilizatorului individual numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator.
10. să comunice asociației de proprietari încetarea calității de proprietar/ chiriaș și titular de convenție din imobil;
11. să respecte prevederile Regulamentului Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al RAJA S.A.

Capitolul VI : Determinarea consumurilor individuale de apă și canalizare

Art.10 Determinarea consumurilor de apă se face conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.11 Asociația de proprietari prin reprezentanții săi are obligația să efectueze calculul și repartiția consumurilor de apă pe apartamente, inclusiv să repartizeze cota parte din diferențele între suma citirilor de pe apometrele individuale și apometrul general montat pe branșament, după criteriile aprobate de adunarea generală a asociației de proprietari și conform cu legislația în vigoare. Utilizatorul individual poate contesta tabelul întocmit de asociație cu defalcarea consumului general pe utilizatorii individuali numai în raporturile sale cu asociația. Stabilirea consumurilor de apă în vederea facturării individuale se face pe baza înregistrărilor aparatului de măsura general, amplasat în căminul apometric al imobilului de tip condominiu, potrivit dispozițiilor art. 3.

Capitolul VII : Facturare și modalități de plată

Art.12 Contravaloarea consumului de apă și canalizare se încasează de la utilizatorul individual pe bază de factură; factura reprezintă documentul de plată emis de către operator, în conformitate cu legislația fiscală în vigoare și este titlu executoriu.

Art.13 Facturarea se va face lunar, în conformitate cu cantitățile de apă și canalizare stabilite potrivit art. 3, și consemnate în procesul verbal, defalcate lunar de reprezentantul asociației, pe bază de tabel comunicat operatorului, facturile individuale fiind comunicate de operator prin poștă la adresa de domiciliu/ sediu social/ corespondență a utilizatorului individual sau electronic la solicitarea expresă a acestuia.

În cazul în care utilizatorul individual nu a primit factura, din diverse motive neimputabile operatorului, acesta are obligația să se intereseze despre sumele de plată, la sediile operatorului.

Neprimirea facturii nu constituie motiv de neplată și nu îl exonerează pe acesta de obligația plății contravalorii consumului de apa și canal și a penalităților de întârziere.

Art.14 Facturile emise în condițiile prevăzute la art. 11 sunt acceptate și recunoscute de utilizatorul individual, făcând dovada faptului că datoria este certă, lichidă și exigibilă.

Art.15 Factura individuală emisă de operator trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: destinatarul facturii, data emiterii facturii, termenul de plată scadent, perioada pentru care s-a făcut facturarea consumului de apă/canal, semnificația fiecărei obligații de plată cuprinse în factură (plata pentru consum apă/canal, pentru penalități), prețul/ tariful aplicat, temeiul legal de preț, sumele rezultate pentru fiecare mărime facturată, precum și valoarea totală de plată.

Facturile individuale nu vor conține indexul repartitorului de costuri, consumul de apă individual facturat fiind compus din consumul indicat de repartitorul de costuri și cota-parte ce le revine utilizatorilor individuali din consumul comun.

Art.16 Prețul/ tariful pentru livrarea apei și a serviciilor de canalizare sunt cele aprobate legal la data facturării.

Art.17 Facturile pot fi achitate de consumator prin următoarele modalități de plată:

- ✓ la casieria furnizorului;
- ✓ la bancă, prin transfer bancar în contul operatorului;
- ✓ on-line în aplicația „Contul meu RAJA";
- ✓ orice alt mod prevăzut în dispozițiile legale privitoare la plată, acceptat și practicat de furnizor;

Art.18 Plata facturilor este obligatorie și se va face integral în termen de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor, data emiterii facturii și termenul de scadență fiind înscrise pe factură, conform art. 31, pct. 15 din Legea nr. 241/2006 modificată.

Art.19 Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

Art.20 Corespunzător modului de plată convenit cu utilizatorul (dintre cele practicate de operator), factura se consideră achitată de către utilizatorul individual la data înregistrării plății în extrasul de cont bancar al operatorului, la data intrării numerarului în casieria furnizorului, în cazul plății la casierie, sau prin orice mod prevăzut expres în alte reglementări legale de plată și convenit cu operatorul.

Art.21 În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Capitolul VIII : Răspunderea contractuală

Art.22 Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.

Art.23 În cazul în care pe parcursul derulării contractului vor apărea modificări legislative privind modul de calcul al penalităților, acestea se vor calcula în funcție de termenele și cuantumurile prevăzute de legislația în vigoare la data emiterii facturilor.
Art.24 Corectitudinea cantităților de apă repartizate, pe baza cărora se întocmește factura, este în sarcina asociației de proprietari care asigură repartizarea consumurilor înregistrate la branșamentele condominiului.
Art.25 Părțile sunt absolvite de orice răspundere pentru neîndeplinirea în totalitate sau în parte a litigiilor ce decurg din această convenție, dacă acest lucru este rezultatul acțiunii forței majore.
Art.26 Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice acest lucru în scris celeilalte părți în decurs de 48 ore de la apariția acesteia, apreciind și perioada în care urmările ei încetează, cu confirmarea autorității competente de la locul producerii evenimentului ce constituie forța majoră.
Art.27 Întreruperea furnizării apei se va face numai cu respectarea legislației în vigoare, a prevederilor contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația de proprietari, a prezentei convenții și a reglementărilor în vigoare.

Capitolul IX Durata convenției
Art.28
(1) Prezenta convenție se încheie pe durata derulării contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între operator și asociația de proprietari sau pe durata contractului de închiriere/ locațiune/ comodat în cazul chiriașilor/ locatarilor/ comodatarilor.
(2) Proprietarii care își înstrăinează apartamentele sau spațiile cu altă destinație, sunt obligați ca la întocmirea formelor de înstrăinare să facă dovada achitării la zi a facturilor inclusiv a cheltuielilor care le revin către RAJA S.A. și să solicite rezilierea convenției de facturare individuală, iar noul proprietar este obligat să accepte preluarea acesteia prin încheierea unei convenții în nume propriu.

Capitolul X Încetarea convenției
Art.29
Prezenta convenție poate înceta în următoarele cazuri :
1. la solicitarea asociației de proprietari cu un preaviz de 15 zile, cu acceptul în scris al tuturor utilizatorilor individuali care au încheiate convenții și numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator de utilizatorii individuali;
2. în cazul rezilierii/încetării contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între operator și utilizator, în condițiile legii;
3. în cazul netransmiterii de către asociația de proprietari, la termenul stabilit sau până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, a tabelului cu defalcarea consumului, timp de 2 luni consecutiv. În acest caz convenția de facturare individuală va fi reziliată de plin drept cu o notificare prealabilă obligatorie din partea operatorului transmisă asociației de proprietari și utilizatorilor individuali înainte de termenul în care convențiile se consideră reziliate;
4. pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale ale asociației:
    a. defalcarea lunară a întregii cantități de apă înregistrata de apometrul general și menționată pe procesul verbal prin introducerea în consumul lunar al cotei-părți din consum pe fiecare utilizator individual chiar și în caz de avarie pe instalația interioară;
    b. eliberarea adeverinței utilizatorului individual în vederea înstrăinării imobilului, numai după emiterea de către RAJA S.A a adeverinței din care să rezulte că acesta este cu plata la zi a datoriilor reprezentând facturi apă-canal și eventuale cheltuieli de executare;
    c. interdicția repartizării de consumuri eronate, consumuri pe foști proprietari care au vândut sau au decedat, pe foști chiriași sau pe utilizatori care nu au convenție încheiată;
    d. comunicarea către operator, a oricăror modificări ale datelor de identificare ale utilizatorilor individuali către care sunt prestate serviciile contractate, în termen de 15 zile lucrătoare de la data la care a survenit modificarea.
5. reclamații frecvente fondate de la utilizatorii individuali privind repartizarea consumului și contestații admise la executarea silită privind stabilirea consumurilor individuale;

6. dacă pe durata derulării convenţiilor de facturare individuală, unul din utilizatorii individuali din cadrul condominiului solicită rezilierea convenţiei sau noul proprietar/ chiriaş al unui apartament/ sau spaţiu cu altă destinaţie refuză preluarea în facturarea individuală;
7. în alte situaţii prevăzute de lege.

Rezilierea convenţiilor de facturare individuală din cauza condiţiilor menţionate mai sus se va realiza cu un preaviz de 30 zile printr-o notificare prealabilă a asociaţiei de proprietari şi a utilizatorilor individuali. După rezilierea convenţiilor, factura se va emite asociaţiei de proprietari în baza contractului de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, conform înregistrării consumului de pe apometrul general.

Capitolul XI Litigii

Art.30 Părţile convin ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentei convenţii sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acesteia să fie rezolvată pe cale amiabilă.

Art.31 În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti române competente.

Capitolul XII : Alte clauze

Art.32 Modificarea prezentei convenţii se poate face prin act adiţional, cu acordul părţilor.

Art.33 În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract şi/sau ca urmare a modificărilor legislative, părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare, fără a se încheia acte adiţionale la contract.

Prezenta convenţie s-a încheiat în 3 exemplare şi intră în vigoare de la data înregistrării ei la operator.

OPERATOR REGIONAL RAJA S.A.	UTILIZATOR Asociaţia de Proprietari	UTILIZATOR INDIVIDUAL
	Preşedinte,	
	.....	.....

întocmit