



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂREA Nr.154**  
**privind Planurile de restructurare revizuite pentru**  
**serviciile sociale cu cazare destinate persoanelor adulte cu dizabilități**

**Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 17.10.2024 , având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre nr. 188/24.09.2024 Referatul de aprobare nr. 29059/24.09.2024 al Președintelui Consiliului Județean Constanța în calitate sa de inițiator;
- Adresa nr. 188964/23.09.2024 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța și Raportul de specialitate nr. 188945/ 23.09.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța;
- Avizul comisiei de specialitate: Comisia pentru Sănătate și Protecție Socială;
- Art.II alin.3 și 4 din OUG nr.69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare; Deciziei ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative; Ordinul nr. 635/2022 pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021; Hotărârea nr. 490/06.04.2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027; OG nr.114 din 4 octombrie 2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități; Ordinul MMJS nr.82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1;
- Avizele Ministerului Muncii și Solidarității Sociale - Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități: nr.31270/DSSS/SIS/A.S./19.09.2024 și nr.31271/DSSS.SIS/19.09.2024;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică – Proces verbal nr.159528/08.08.2024 privind asigurarea transparenței decizionale;
- prevederile art.173 alin.(1) lit. d), alin.(5) lit.b), art.191 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**În termeniul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** – Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă cu sediul în oraș Negru Vodă, Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** – Aprobarea Planului de restructurare revizuit al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, cu sediul în oraș Techirghiol, Strada Eroilor nr.26, județul Constanța, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** – Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului Județului Constanța în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța pentru ducerea la îndeplinire, precum și Biroului Informatică pentru publicare și informare în Monitorul Oficial Local.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 33 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri.

**PREȘEDINTE,  
MIHAI LUPU**

**Contrasemnează:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Nesrin Geafar**



ANEXA NR. 9  
la H.C. nr. 154/14.10.2024



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA ȘI PROTECTIA COPIL**

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • [www.dgaspc-cl.ro](http://www.dgaspc-cl.ro)  
• Tel.: +40-241-480851/ Fax: +40-241-694137 • e-mail: [office@dgaspc-cl.ro](mailto:office@dgaspc-cl.ro)  
Operator de date cu caracter personal nr. 17764

NR. 182163 /12.09.2024

APROBAT,  
DIRECTOR GENERAL,  
MIHAILA RISTEA

**PLAN REVIZUIT DE RESTRUCTURAREA**  
**CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚA**  
**ARMONIA NEGRU VODĂ**  
**PENTRU ANUL 2024**

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CIA ARMONIA Negru Vodă nr. D62774/24.07.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 6949/ANPD/DGDPD/30.07.2019, înregistrată sub nr. D64821/31.07.2019, respectiv, Planul revizuit de restructurare nr. D98693/18.11.2021, avizat de ANPDCA prin adresa nr. 34138/3/ANPDCA/DDPD/MI/24.11.2021, înregistrată sub nr. D108234/22.12.2021 aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022, Planul revizuit de restructurare nr. D134286/04.12.2023, avizat de ANPDCA prin adresa nr. 33626/DDPD/SCDATVC/E.I/22.12.2023, înregistrată sub nr. 2369/05.01.2024 aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 5/30.01.2024, în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- e) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în

- vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
  - g) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa 1.
  - h) OUG nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
  - i) HG nr. 234 din 16 februarie 2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
  - j) HG nr.490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
  - k) HG nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
  - l) Legea nr.7 din 4 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
  - m) OUG nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

**PROPUNEM APROBAREA PREZENTULUI PLAN REVIZUIT DE RESTRUCTURARE  
A  
CIA ARMONIA NEGRU VODĂ**

**CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNȚIAL**

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”, cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:
  - a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
  - b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
  - c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
  - d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
  - e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

  - transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2024, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
  - apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
  - necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
  - nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte, în acest sens implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

Precizăm faptul că în intervalul 2021-2024 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

**(a) Date identificare și de contact**

Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă*, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr. 000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Centrul a deținut Licența de funcționare ca serviciu social Seria LF nr.0000118, eliberată de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități la data de 04.12.2017 și are sediul în Orașul NegruVodă, str.Șoseaua Mangaliei nr.53, județul Constanța. Adresa pentru poșta electronică este: [cia.negruvoda@dgaspc-ct.ro](mailto:cia.negruvoda@dgaspc-ct.ro), a centrului, respectiv, [office@dgaspc-ct.ro](mailto:office@dgaspc-ct.ro), a DGASPC Constanța.

**(b) Scurt istoric:**

(1) Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de **Legea nr.292/2011 legea asistenței sociale** cu modificările ulterioare, **Legea nr.448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: **Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019** privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, **HG nr.867/2015** privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin **HG nr.584/2016**, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, **Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002**, **Ordinul nr.600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: **Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.**

(3) Serviciul social *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* furnizează servicii sociale începând cu data de 2 noiembrie 2009, acesta fiind înființat ca urmare a implementării planului județean de restructurare a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, aprobat prin **Hotărârea nr.123/03.04.2008** a Consiliului Județean Constanța, avizat de ANPH prin adresa nr.2205/05.02.2008.

**(c) În subordinea/structura, conducere:**

(1) *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, psihice, somatice, auditive, vizual.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

**(d) situația juridică a clădirii/locației**

(1) Imobilul, constituit din clădire + teren, se află în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, în baza Protocolului de predare-primire nr.CJC 4247/20.06.2006, încheiat între Consiliul Județean Constanța, Domeniul Public și Privat Județean S.R.L. și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.166/07.06.2006, Anexa 1 și a Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.253/23.08.2009.

**(e) Capacitatea centrului rezidențial aprobată și existentă - 99 beneficiari/65 beneficiari**

**(f) Condiții de cazare:**

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

*Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* este compartimentat pe două nivele: P+1, existând un număr de 26 de camere destinate cazării beneficiarilor, după cum urmează:

**Etaj:**

14 dormitoare din care:

- 9 – cu 2 paturi din care: 3 bărbați; 6 femei
- 4 – cu 3 paturi din care: 2 femei 2 bărbați;
- 1 – cu 4 paturi din care: 1 bărbați;
- 2 băi destinate beneficiarilor (2 dușuri, 6 vase wc, 6 lavoare), separate pentru femei și bărbați;
- 1 grup sanitar pentru personal;

În fiecare încăpere accesul se face din hol;

**Parter:**

12 dormitoare din care:

- 7 – cu 2 paturi din care: 5 femei 2 bărbați;
- 3 – cu 3 paturi din care: 1 femei 2 bărbați;
- 2 – cu 4 paturi din care: 2 bărbați;
- 3 băi destinate beneficiarilor (4 dușuri, 7 vase wc, 8 lavoare), separate pentru femei, separate pentru bărbați;
- 1 grup sanitar pentru personal;

În fiecare încăpere accesul se face din hol;

(g) **Condiții de admitere:** cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

- Cerere tip/Sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în vigoare), alt membru de familie sau alte persoane, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS ai primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
- Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
- În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate, precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;

- În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
- În baza deciziei emise de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

(2) documentația necesară pentru admitere:

Documente beneficiar:

- Copie de pe actele de identitate ale persoanei aflate în dificultate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, după caz certificatul de deces - la SMCA la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap al persoanei aflate în dificultate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz atât pentru persoana aflată în dificultate, cât și pentru aparținător) – la SMCA la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie al persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA la depunerea dosarului;
- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA la depunerea dosarului.
- Admiterea se efectuează pe locurile vacante din centrele rezidențiale publice, cu excepția celor prevăzute la art.5 din Metodologie, în limita a 5% pe an, din numărul total de beneficiari ce vor fi dezinstituționalizați până la data de 30 iunie 2026, potrivit ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin care se stabilesc obiectivele asociate indicatorilor-cheie de performanță, planificate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București.
- Admiterea într-un mediu rezidențial, cu excepția centrelor prevăzute la art. 51 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 448/2006, se face cu prioritate în locuințe protejate și numai dacă există pe raza teritorială a municipiului, a orașului sau a comunei în care funcționează serviciul social rezidențial respectiv un centru de zi de ale cărui servicii să beneficieze persoana cu dizabilități.
- Găzduirea unui beneficiar în locuința protejată se efectuează pentru o perioadă de maximum 24 de luni, urmând ca acesta să fie dezinstituționalizat, potrivit prevederilor legale; dacă beneficiarul provine din alt serviciu rezidențial, găzduirea în locuința protejată

se efectuează pe o perioadă mai mică, astfel încât perioada totală de admitere în mediul rezidențial să nu depășească 24 de luni.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul Executiv - DASPA;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

(3) Criterii de eligibilitate:

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

Urmare implementării Planului revizuit de restructurare nr. D134286/04.12.2023 al CIA Armonia Negru Vodă precum și adoptării actelor normative privind dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități și prevenirea (re)instituționalizării, condițiile de acces/admitere în „Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă” stabilite respectă prevederile legale în vigoare, în contextul derulării procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și de prevenire a (re)instituționalizării.

În conformitate cu prevederile art. 5 din Ordinul Președintelui ANPDPD nr. 235 din 20 martie 2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial, prevăzută la art. 13 din Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, „ În centrele rezidențiale publice care au în implementare planuri de restructurare potrivit art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu

*handicap, aprobată prin Legea nr. 92/2021, cu modificările ulterioare, nu se efectuează admiteri ale persoanelor adulte cu dizabilități.*"

**(h) Intrări- ieșirilor în perioada 4 decembrie 2023 – 1 septembrie 2024, motivele ieșirilor:**

Situația intrărilor și a ieșirilor din perioada 4 decembrie 2023 – 1 septembrie 2024, este prezentată după cum urmează:

Nu s-au înregistrat admiteri în centru, s-au înregistrat un număr de 5 decese și au fost înregistrate următoarele situații de ieșiri prin transfer 1 beneficiar la Casa Daniel LMP Techirghiol, 2 beneficiari la Casa Albatros LMP Topraisar, 1 beneficiar la Casa Colibri LMP Topraisar, 2 beneficiari la Casa Opal LMP Negru Vodă, 1 beneficiar la Casa Coral LMP Negru Vodă, 2 beneficiari Casa Aurelia LMP Negru Vodă și 2 beneficiari la CAbr Sf. Luca Negru Vodă.

**(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat**

*Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia*, este situat în Jud. Constanța, orașul Negru Vodă, strada Șos. Mangaliei nr. 53. La sediul centrului se poate ajunge cu ajutorul mijloacelor de transport în comun (microbuze), cu plecări la fiecare 30 minute, din/spre Mangalia, pe DJ 391, distanța fiind de 30 de km și din/spre Constanța, pe DN 38, distanța fiind de 60 km, cu plecări la fiecare 45 de minute.

**(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):**

Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, Oficiu Poștal, spectacole, Casa de cultură, biblioteca locală. Centrul asigură condițiile de exprimare și participare la activități religioase, conform orientării și intereselor religioase ale beneficiarilor. Beneficiarii, în funcție de religie, participă la slujbe religioase în comunitate, conform preferințelor și intereselor personale, frecventează bisericile din localitate (Biserica Sf. Maria și Biserica Sf. M. Mc. Gheorghe), solicitând foarte des permis de ieșire din centru pentru a participa la slujba de duminică sau de sărbători. De asemenea, periodic, cu precădere în sezonul cald, centrul organizează excursii la așezămintele monahale din zonă (Mănăstirea Derwent, Mănăstirea Sf. Andrei, Mănăstirea Sf. Maria Techirghiol, Mănăstirea Hagieni, etc.).

Persoanele instituționalizate în centru au acces deplin la serviciile din comunitate, în limita resurselor existente la nivelul localității. Acestea beneficiază de servicii medicale specializate, separat de cele asigurate de centru, în cadrul unităților sanitare municipale și județene, respectiv, Spitalul Municipal Mangalia și Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Ap. Andrei Constanța, precum și alte unități sanitare.

În ceea ce privește investigațiile medicale de rutină sau de specialitate (radiologie, ecografie, specialiști boli interne, diabetologie, cardiologie, neurologie), acestea sunt efectuate pentru beneficiari fie prin programări la policlinicile din Constanța, fie la cabinetele individuale ale medicilor specialiști, toate în aceleași condiții ca orice asigurat.

**(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:**

În ceea ce privește nivelul de accesibilizare a mediului fizic raportat la dizabilitățile beneficiarilor, centrul rezidențial are următoarele dotări - este prevăzut cu rampă de acces cu mână curentă, către intrarea administrativ, către sala de mese, birou specialiști, având o înclinație care

respectă prevederile legale în materie de accesibilizare pentru persoane cu deficiență locomotorie, accesibilă pentru utilizatorii de fotoliu rulant.

Din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, accesul în camerele de cazare, precum și în băi, grupuri sanitare, birouri, camere și cabinete care oferă servicii de specialitate, este facilitat prin lipsa pragurilor și uși accesibile pentru fotolii rulante, coridoare accesibile care permit o manevră de întoarcere a fotoliului rulant, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatorii de fotoliu rulant. Aceștia nu pot urca la etaj deoarece nu este montat un lift, iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți cu preponderență la parter. Accesul beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant este facilitat de către personal. Intrările în clădire sunt accesibile tuturor. Spațiile cu destinație deschisă pentru beneficiari sunt individualizate cu etichete care au inscripționată destinația și în limbaj de comunicare asistată – pictograme.

**(I) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință);**

**La data de 1 septembrie 2024**

Din 65 beneficiari:

Femei - 31

Bărbați - 34

**Proveniență:**

Din județul Constanța - 63

Din alte județe - 2 - (Jud. Maramureș - 1 beneficiar, Jud. Olt - 1 beneficiar)

**Tipuri și grade handicap la 01 septembrie 2024:**

Grav cu AP – 15 beneficiari

Grav fără AP – 7 beneficiar

Accentuat – 41 beneficiari

Mediu – 2 beneficiari

Ușor-0 beneficiari

FEMEI 41	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																		TOTAL		
	FIZIC			MINTAL			PSIHIC			ASOCIAT			SOMATIC			AUDITIV					
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat		Mediu	Ușor
18 - 19																					
20 - 24																					
25 - 29																					
30 - 34					1							1									2
35 - 39					2	1															3
40 - 44					1																1
45 - 49						2															2
50 - 54						2															2
55 - 59					1	3			2	1											7
60 - 64								1													1
65 - 69					1	1				1			2								5
70 - 74		1				1			2										1		5
75 - 79					1	1						1									3
80 - 84																					
85 ani și peste																					
<b>TOTAL</b>		1			7	11			5	2			2	2						1	31

BĂRBAȚI 40	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP														TOTAL						
	FIZIC				MINTAL			PSIHIC			ASOCIAT			SOMATIC			VIZUAL				
	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor	Grav	Accentuat		Mediu	Ușor	Grav	Accentuat	Mediu	Ușor
18 - 19																					
20 - 24																					
25 - 29																					
30 - 34																					
35 - 39																					
40 - 44					1								1								1
45 - 49					1	1															1
50 - 54						2										1					3
55 - 59						2				1											3
60 - 64						2				1											3
65 - 69						2															2
70 - 74	1		1			2				1			1	1							7
75 - 79		1			1	2	1			3			1								9
80 - 85		1				1															1
85 ani și peste						1															2
85 ani și peste					2																2
TOTAL	1	2	1		5	13	1			6			3	1			1				34

**(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari:**

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2024	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
1	Psihiatrie	65	65	0	1 lună/6luni/1an
2	Cardiologie	6	9	0	6 luni/1 an
3	Boli interne	-	-	0	6 luni/1 an
4	Neurologie	8	8	0	6 luni
5	Pneumologie	2	2	0	6 luni/1 an
6	Dermatologie	2	2	0	Medicație temporară
7	Urologie	38	38	0	Medicație temporară
8	Chirurgie generală	4	4	0	Medicație temporară
9	Chirurgie plastica	0	0	0	Medicație temporară
10	Chirurgie cv	7	7	0	Medicație temporară
11	Boli nutritie	22	22	0	3luni/6luni
12	Boli infectioase	-	-	0	Medicație temporară
13	Ginecologie	0	0	0	Medicație temporară
14	Hematologie	2	0	0	Medicație temporară
15	Oftalmologie	1	0	0	6 luni/1an
16	ORL	3	3	0	Medicație temporară
17	Oncologie	3	3	0	Medicație temporară
18	Ortopedie	8	8	0	Medicație temporară
19	Nefrologie	1	1	0	Medicație temporară

20	Stomatologie	7	7	0	Medicație temporară
21	Endocrinologie	3	3	0	Medicație temporară
22	Reumatologie	1	1	0	Medicație temporară
23	Gastroenterologie	9	9	0	Medicație temporară
24	Alergologie	0	0	0	Medicație temporară
25	Medicină internă	0	0	0	-

(n)Prezentare structura de personal și calificare (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ);

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale DGASPC Constanța pentru anul 2024 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 134 din 29.08.2024, *Centrul de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă* având aprobate 93 de posturi – funcții contractuale, din care 61 de posturi ocupate la data prezentului plan, după cum urmează:

Funcție contractuală	Număr de posturi normate	Număr de posturi ocupate	Calificare
<b>Personal cu funcții de conducere - 1</b>			
Șef centru	1	1	
<b>Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire</b>			
Inspector de specialitate/Referent administrator	1	0	
Asistent medical farmacie	1	1	Asistent medical farmacie
Muncitor calificat bucătar	4	4	Bucătar
Muncitor necalificat bucătar	1	0	
Muncitor calificat lenjer	1	1	
<b>Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar</b>			
Psiholog	2	1	Psihologie clinică
Psihopedagog	1	0	
Asistent social	1	0	Asistent social
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1	Medic specialist Medicină de familie și reabilitare medicală
Asistent medical	15	11	Asistent medical generalist
Instructor ergoterapie	5	4	-
Infirmier	59	33	Infirmier

(o) Tipuri de instruirii/formări care au fost realizate în perioada 2020-2024 și numărul personalului care a beneficiat: tema instruirii/formării, tipul de certificare (certificat de participare, certificat competențe sociale și civice, alte tipuri):

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs	Tip certificare
	Formare continuă	Infirmieri	33	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs

2024	Administrator	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
	Muncitori calificați lenjer	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
	Asistent social	1	Dezvoltarea Sistemului de Asistență Socială Pentru Combaterea Sărăciei și ecluziunii Sociale	Certificat de absolvire curs
	Instructori ergoterapie	4	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs
	Muncitori calificați bucătărie	1	Noțiuni fundamentale de igienă	Certificat de absolvire curs

## II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

### (a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat astfel:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr. 7494/28.08.2024 s-au numit membrii echipei de evaluare formate din: psiholog, instructori ergoterapie. Coordonatorul echipei a fost psihologul, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 28.08–04.09.2024.
  2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care a prevăzut detaliat modalitatea de realizare a evaluării, precum și atribuțiile specifice ale fiecărui membru al echipei.
  3. Au fost invitați să participe la evaluare, fizic sau online, un număr de 26 reprezentanți legali.
  4. Fiecare beneficiar a participat personal la evaluare. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia.
  5. Beneficiarii, reprezentanții legali au semnat acorduri privind evaluarea, după cum urmează:
    - 26 acorduri reprezentant legal (tutore/curator);
    - 39 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție;
  6. Sursa informațiilor:
    - Beneficiari: 39
    - Reprezentanți legali: 26
    - Alte categorii profesionale: asistenți medicali, infirmiere și instructori ergoterapie.
- A fost amenajată o cameră specială, în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă, iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității. Pentru fiecare beneficiar s-a urmărit crearea unui mediu prietenos și confortabil. Prelucrarea datelor obținute în urma evaluării a fost realizată de către membrii comisiei de evaluare în condiții de confidențialitate.
7. Anterior perioadei de evaluare coordonatorii echipelor s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare și opțiunile de răspuns, etc.
  8. Metodele și procedeele de lucru au fost:
    - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
      - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;

- simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
  - dinamica de comportament în timpul examinării.
  - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
  - Analiza biografică și studiul documentelor.
9. A fost pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

**(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:**

Fișa de evaluare a fost aplicată pentru 65 persoane, rezultatele evaluării și sintetizarea concluziilor au fost aplicate pentru 65 beneficiari.

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor au fost discutate în cadrul echipei de evaluare și transpuse în raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor.

Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare, s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru;
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite;
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului;
- Vârsta părinților;
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului;
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari, dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute;
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii, precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice;
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit un raport sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

**(c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru 2024.**

În urma evaluării și a discuțiilor echipei multidisciplinare de evaluare cu personalul, s-a ajuns la următoarele concluzii, transpuse și în raportul sintetic:

Rezultatul evaluării din anul 2024		Propuneri			Propuneri în caz de eșec
Nr. beneficiari	Recomandare	Nevoia de sprijin	Nr. beneficiari	Serviciul social recomandat	Serviciul social recomandat
24	LMP	Vârste cuprinse între 30 și 58 ani Handicap ușor – 0 Handicap mediu – 1	10	LMP PINUL Băneasa (PIN)	9 CIAPAD ARMONIA 1 CASA HERA LMP Negru Vodă
		Handicap accentuat – 14 Handicap grav-9 Nevoie de sprijin	7	LMP STEJARUL Băneasa (PIN)	7 CASA ARES LMP Negru Vodă

		<p>pentru consiliere psihologică:          continuu – 2,          regulat – 18,          secvențial – 4</p> <p>Nevoie de asistență pentru sănătate: sprijin regulat – 14,          continuu-9,          secvențial-1</p> <p>Nevoie de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă: diferențiat pe anumite arii de la continuu până la deloc</p>	4	LMP BRADUL Băneasa (PIN)	4 CASA HERA LMP Negru Vodă
			3	CASA ARES LMP Negru Vodă (PIN)	
41	CIAPAD	<p>Vârste cuprinse între 37 – 89 ani</p> <p>Handicap mediu – 4</p> <p>Handicap accentuat – 27</p> <p>Handicap grav – 10</p> <p>Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu – 26,          regulat – 14,          secvențial-1</p> <p>Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu – 11,          regulat – 22,          secvențial – 8</p> <p>Nevoia de sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă de la continuu până la minim,          diferențiat pe anumite arii</p>	41	CIAPAD Armonia Negru Vodă (existent, capacitate 50 locuri) Jud. Constanța, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr.53	

### **III. ACTUALIZAREA PLANURILOR PERSONALIZATE PENTRU A ASIGURA ATĂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII**

**(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:**

**A. Pentru cei 24 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de LMP, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:**

- acești beneficiari au avut o evoluție bună în dezvoltarea deprinderilor avute, dar și învățarea altora noi;
- au capacitatea de a se autogospodări și de a se îngriji de propria persoană;
- au nevoie în continuare de asistență pentru sănătate privind administrarea medicației psihiatrice și/sau neurologice;
- pot efectua activități lucrative sub îndrumare;
- au nevoie de următoarele servicii în ritm continuu până la deloc pentru:
  - dezvoltarea deprinderilor de relaționare interpersonală;
  - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice;
  - dezvoltarea abilităților sociale;
  - terapii suportive și consiliere psihologică;
  - dezvoltarea abilităților pentru activități lucrative și sprijin pentru identificarea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă .

Ulterior, a fost elaborat Planul personalizat (PP) al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat intervențiile necesare realizării obiectivului de transfer. După transfer, beneficiarilor li se va întocmi PPV.

**B. Pentru cei 41 beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CIAPAD, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:**

- acești beneficiari au avut o evoluție liniară sau chiar descendentă pe parcursul mai multor ani;
- sunt persoane care nu au familie, fie pentru că sunt decedați, fie pentru că nu s-au interesat niciodată de acești beneficiari;
- au perioadă foarte mare de rezidență;
- datorită retardului profund, dar și a altor afecțiuni asociate, activitățile sunt limitate și au caracter regulat până la continuu pentru:
  - satisfacerea nevoilor de îngrijire personală și hrănire;
  - activități de asigurare a confortului, de menținere a mobilității și de prevenire a escarelor;
  - asistență pentru sănătate atât prin intermediul medicului de familie, cât și prin intermediul specialiștilor psihiatrie și/sau neurologie;
  - sprijin comportamental.

Ulterior, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea

Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

- (b) echipa multidisciplinară a *centrului rezidențial supus restructurării* completează Planul individualizat de servicii/Planul personalizat cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea *Fișei de evaluare*:

„După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea raportului sintetic cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile personalizate pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât, să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului, conform Anexei 1 din Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii de calitate pentru serviciile sociale de tip Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități, Modulul IV.

- (c) personalul de specialitate din cadrul *centrului rezidențial supus restructurării* asigură activități și servicii în baza Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul personalizat completat.

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi, precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare, va oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus, după cum urmează:

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
<b>LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE – 24BENEFICIARI</b>	<b>INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	Asistent social, manager de caz
	<b>CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</b>	Psiholog
	<b>ABILITARE/REABILITARE</b>	Psiholog, instructor ergoterapie, infirmier
	<b>ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ</b>	Infirmier, medic, asistent medical generalist
	<b>DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ</b> - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dobândirea independenței economice - îmbunătățirea abilităților pentru muncă - asistență și suport pentru luarea unei decizii - integrare/implicare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, psiholog, instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.

<b>CENTRU DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ – 41 BENEFICIARI</b>	<b>INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	Asistent social, manager de caz
	<b>CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</b>	Psiholog
	<b>ABILITARE/REABILITARE</b>	Psiholog, Instructor ergoterapie, infirmier
	<b>ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ</b>	Infirmier Medic Asistent medical generalist
	<b>DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de comunicare</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de mobilitate</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți</li> <li>- menținerea și dezvoltarea deprinderilor de interacțiune</li> <li>- asistență și suport în luarea unei decizii</li> <li>- integrare și participare socială și civică</li> </ul>	Medic, asistent medical, psiholog, Instructor ergoterapie, infirmier, asistent social.

**IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU PERIOADA 2019 – 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE**

(a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor și a familiei la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psiholog, instructor ergoterapie, asistent social

2	<p>Monitorizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 21 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate (localitatea Băneasa)</p>	<p>Având în vedere apariția diverselor probleme pentru PIN Băneasa "Sprijin pentru o viață normală", decalarea perioadei de implementare stabilită inițial (23.05.2019-30.11.2021), procedură îngreunată privind dezmembrarea, obținerea Certificatului de Urbanism, intabularea și aprobarea indicatorilor tehnico-economici și aprobarea sumei suplimentare pentru atingere obiectivelor. Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018</p>	<p>Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Băneasa "Sprijin pentru o viață normală"</p>
3	<p>Finalizarea implementării proiectelor tip PIN apelul 2 pentru construirea de locuințe protejate și centru de zi în vederea realizării transferului celor 3 beneficiari ale căror nevoi pot fi satisfăcute de serviciile oferite de Locuințe Maxim Protejate localitatea Negru Vodă</p>	<p>Creșterea prețului pentru materiale de construcție duce la creșterea costului pe metrul pătrat suprafață construită față de costul estimat la depunerea proiectului în 2018. Având în vedere apariția diverselor probleme legate de imobilele predate spre administrare, semnarea convenției de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” s-a realizat la data de 27.04.2020, la o diferență de aproximativ un an față de celelalte convenții, ceea ce determină decalarea perioadei de implementare</p>	<p>Extinderea perioadei de implementare a proiectului prin încheierea unui act adițional la convenția de finanțare nerambursabilă pentru PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” respectiv, 30.11.2024.</p>

		stabilită inițial (30.04.2020 – 31.12.2021), existând posibilitatea apariției unor situații neprevăzute (majorarea prețurilor la materialele de construcții, costuri ridicate pentru desfășurarea activității în contextual pandemiei de COVID-19, necesitatea actualizării indicatorilor tehnico-economici, proiectul este finalizat în proporție de 80%)	
4	Folosirea infrastructurii actualului centru CIA Armonia și adaptarea acestuia conform noilor standarde de calitate.	Buget insuficient raportat la necesitățile financiare pe care procesul de restructurare le implică.	Adaptarea și modernizarea spațiilor CIA Armonia.
5	Formarea profesională a personalului	Fonduri insuficiente	Accesarea unor programe operaționale cu fonduri europene sau nerambursabile, privind capitalul uman
6	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Implementarea PIN-urilor pentru construcția Locuințelor Protejate și reabilitarea clădirilor necesare înființării centrelor de zi. Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CIA Armonia Negru Vodă.

(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru 2024;

<b>TRANSFER ÎN 3 LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE (LMP PINUL , LMP STEJARUL ȘI LMP BRADUL) Jud. Constanța, localitatea Băneasa (servicii nou înființate, fiecare cu o capacitate de 10 locuri) – 21 BENEFICIARI (10 - LMP PINUL, 7 - LMP STEJARUL și 4 - LMP BRADUL)</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>2024</b>				
	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
Revizuirea PP pentru 21 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în, LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse	x	x			
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 21 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa	x	x	x	x	
Pregătirea celor 21 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte	x	x	x	x	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 21 persoane cu dizabilități în LMP	x	x	x	x	
Construirea LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL cu o capacitate de 10 locuri fiecare pentru 21 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN – lucrări de reabilitare și modernizare clădire			x	x	
Înființarea LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa, cu o capacitate de 10 locuri fiecare			x	x	
Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere pentru LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa			x	x	
Obținerea autorizațiilor de funcționare și a licențelor de funcționare pentru LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa				x	
Transferul a 7 persoane cu dizabilități în LMP STEJARUL, 4 persoane cu dizabilități în LMP BRADUL și 10 persoane cu dizabilități în LMP PINUL Băneasa				x	
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 21 persoane cu dizabilități transferate în LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa cu activități desfășurate în centrul de zi				x	x

<b>TRANSFER ÎN LOCUINȚE MAXIM PROTEJATE CASA ARES LMP NEGRU VODĂ Jud. Constanța, Or. Negru Vodă (serviciu nou înființat, cu o capacitate de 10 locuri) – 3 BENEFICIARI</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>2024</b>				
	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
Revizuirea PP pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse	x	x			
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă	x	x			
Pregătirea celor 3 persoane cu dizabilități pentru transferul în Casa Ares LMP Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii	x	x	x	x	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiar	x	x	x	x	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 3 persoane cu dizabilități în Casa Ares LMP Negru Vodă	x	x	x	x	
Construirea Casa Ares LMP Negru Vodă cu o capacitate de 10 locuri pentru 3 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018	x	x	x	x	
Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire	x	x	x	x	
Înființarea Casa Ares LMP Negru Vodă, cu o capacitate de 10 locuri fiecare			x	x	
Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențierea pentru Casa Ares LMP Negru Vodă			x	x	
Obținerea autorizațiilor de funcționare și a licenței de funcționare pentru Casa Ares LMP Negru Vodă				x	
Transferul a 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă				x	
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 3 persoane cu dizabilități transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă, cu activități desfășurate în Centrul de zi				x	x

<b>TRANSFER ÎN CIAPAD ARMONIA NEGRU VODĂ– Jud. Constanța, Or. Negru Vodă (serviciu nou înființat, cu capacitate de 50 locuri) – 41 BENEFICIARI</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>2024</b>				
	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 41 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)</b>					
<b>Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 41 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă</b>	x	x			
<b>Pregătirea celor 41 persoane cu dizabilități pentru transfer CIAPAD Armonia Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii</b>	x	x	x	x	
<b>Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte</b>	x	x	x	x	
<b>Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 41 persoane cu dizabilități în CIAPAD Armonia Negru Vodă</b>	x	x	x	x	
<b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Armonia Negru Vodă</b> - identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor - investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video -instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), - reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie -dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc) - montare linoleum trafic intens - lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere - investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator -amenajare spatiu verde cu alei și foisoare, mobilier grădină	x	x	x	x	x
<b>Întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare și licențiere pt. CIAPAD Armonia Negru Vodă</b>			x	x	
<b>Obținerea autorizațiilor de funcționare și a licenței de funcționare pt. CIAPAD Armonia Negru Vodă</b>				x	

<b>Transferul celor 41 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Armonia Negru Vodă</b>				x	
<b>Monitorizarea de către managerul de caz a celor 41 persoane cu dizabilități transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă</b>				x	x

c) evidențierea obligațiilor privind sustenabilitatea sau alte condiții legate de onorarea angajamentelor stabilite prin contracte de finanțare încheiate anterior procesului de reorganizare (POR, PIN, PNDL altele);

Nr. Crt.	Denumire proiect	Obiective	Program/ Finanțare	Stadiu / Probleme
1.	<p>„Sprijin pentru o viață normală”</p> <p>Perioada inițială de implementare: 23.05.2019-30.11.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2024</p>	<p>Obiectiv general : Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Construirea a 4 Locuințe Protejate în localitatea Băneasa, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință.</li> <li>• Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Băneasa, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate.</li> </ul>	<p>Programul de Interes Național</p> <p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>În data de 04.10.2019, s-a semnat contractul serviciilor de proiectare Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, detalii de execuție .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- au fost obținute Certificate de Urbanism pentru cele 5 locații;</li> <li>- a fost aprobată dezmembrarea prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 263 din 29.11.2019.</li> <li>- a fost solicitată oferta pentru servicii de cadastrare și intabulare în vederea dezmembrării terenului.</li> <li>- s-au pregătit documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare.</li> <li>- s-a obținut propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare.</li> <li>- s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare nr. 8/13.03.2020.</li> <li>- au fost depuse la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) formularele necesare pentru avizarea dezmembrării și atribuirea numerelor cadastrale.</li> <li>- a fost obținută dezmembrarea terenului în trei loturi și s-a făcut intabularea loturilor.</li> <li>- a fost întocmită adresă către CJC Constanța propunere pentru o nouă dezmembrare în 3 loturi.</li> <li>- a fost aprobată dezmembrarea terenului prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.174/29.05.2020.</li> <li>- a fost solicitată oferta pentru servicii de cadastrare și intabulare în vederea dezmembrării terenului.</li> <li>- au fost pregătite documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare.</li> <li>- a fost obținută propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare.</li> <li>- a fost depusă cererea nr.5621/16.06.2020 la Primăria Orașului Băneasa pentru obținerea Certificatului de</li> </ul>

				<p>Urbanism de dezmembrare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s-a depus la Consiliul Județean Constanța documentația privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici.</li> <li>- s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare nr.24/15.06.2020 și a fost legalizat la notar.</li> <li>- au fost depuse la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliară (OCPI) formularele necesare pentru avizarea dezmembrării și atribuirea numerelor cadastrale.</li> <li>- a fost obținută dezmembrarea terenului în trei loturi și s-a făcut intabularea loturilor.</li> <li>- a fost întocmită adresă către Consiliul Județean Constanța propunere pentru o nouă dezmembrare în 2 loturi.</li> <li>- a fost aprobată dezmembrarea terenului prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.206/27.08.2020, lot 3-3-1 necesar construirii Locuinței Prtejate 3, lot 3-3-2 necesar construirii Locuinței Protejate 4.</li> <li>- au fost pregătite documentele în vederea achiziționării serviciilor pentru cadastru și intabulare.</li> <li>- a fost obținută propunerea de dezmembrare de la firma care a efectuat serviciile pentru cadastru și intabulare.</li> <li>- a fost refăcut graficul de activități, cu încadrarea în termenul limită stabilit, sfârșitul anului 2021.</li> <li>- a fost depusă cererea la Primăria Orașului Băneasa pentru obținerea Certificatului de Urbanism de dezmembrare a lotului 3/3.</li> <li>- s-a obținut Certificatul de Urbanism de dezmembrare a lotului 3/3 și documentația de dezmembrare de la SC EXPERT CAD PROIECT SRL</li> <li>- a fost depusă la Primăria Orașului Băneasa documentația pentru obținerea certificatului fiscal în vederea intabulării.</li> <li>- a fost obținută dezmembrarea în două loturi și s-a făcut intabularea loturilor.</li> <li>- a fost depusă la ANDPDCA documentația tehnică,</li> </ul>
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>pentru aprobarea Avizului Comisiei Tehnico - Economice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- au fost obținute Autorizațiile de construire pentru cele 5 locații;</li> <li>- au fost întocmite documentațiile pentru declarațiile de impunere pentru Locuinte Protejate și Centru de Zi, și depuse la Primăria Baneasa.</li> <li>- am participat la întrunirea comisiei Comisia Tehnico - Economica de la nivel ANDPDCA, pentru prezentarea proiectelor în vederea obținerii avizelor Comisia Tehnico - Economică.</li> <li>- a fost întocmită adresă către CJC Constanța referitoare la aprobarea suplimentării fondurilor.</li> <li>- a fost aprobată suplimentarea fondurilor prin hotărârea CJC nr 120 din 26.05.2021.</li> <li>-au fost întocmite Referatele și Caietele de sarcini privind execuția de lucrări pentru cele 5 locații( 4 LP și 1 CZ).</li> <li>- procedura de achiziție pentru execuția de lucrări a fost validată de către controlul ex ante;</li> <li>- a fost publicată pe platforma publică de achiziții publice (S.I.C.A.P.) documentația pentru execuția de lucrări ( caiete de sarcini si proiectele tehnice) pentru 4 LP si 1CZ- nu a fost depusă nici o ofertă pentru execuția de lucrări motiv pentru care achiziția a fost anulată, urmând ca procedura să fie reluată.</li> <li>-au fost refăcute Referatele și Caietele de sarcini privind execuția de lucrări pentru cele 5 locații( 4 LP și 1 CZ).</li> <li>- procedura de achiziție pentru execuția de lucrări a fost validată de către controlul ex ante.</li> </ul>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- a fost publicată pe SEAP documentația pentru execuția de lucrări ( caiete de sarcini și proiectele tehnice) pentru 4 LP si 1CZ.</li> <li>- nu a fost depusă nici o ofertă pentru execuția de lucrări motiv pentru care achiziția a fost anulată, urmând ca procedura să fie reluată.</li> <li>- a fost publicată pe SEAP documentația pentru execuția de lucrări ( caiete de sarcini și proiectele tehnice) pentru 4 LP si 1CZ.</li> <li>- a fost întocmită adresă către SC NIDE COM SERV SRL, în vederea actualizării devizului general conform prețurilor la zi la materiale și manoperă.</li> <li>- SC NIDE COM SERV SRL a transmis devizul general actualizat conform prețurilor la zi la materiale și manoperă.</li> <li>- au fost actualizați indicatorii tehnico-economici – 10.678.642,10 lei, urmează să fie reluată procedura de achiziție execuție lucrări.</li> <li>- au fost redactate referatele și caietele de sarcini privind execuția de lucrări pentru cele 5 locații( 4 LP-uri și 1 CZ), cu valorile actualizate.</li> <li>- procedura de achiziție pentru execuția de lucrări a fost validată de către controlul ex ante.</li> <li>- a fost publicată pe SEAP documentația pentru execuția de lucrări pentru 4 LP-uri si 1CZ.</li> <li>- au fost depuse la Primăria Băneasa documentele pentru obținerea noilor autorizații de construire.</li> <li>- a fost definitivată evaluarea propunerilor tehnice depuse pentru cele 5 locații( 4 LP-uri și 1 CZ).</li> <li>-se desfășoară evaluarea propunerilor financiare pentru cele 5 locații( 4 LP-uri și 1 CZ).</li> </ul>
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- a fost desemnat câștigătorul contractului de execuție pentru cele 5 locații ( 4 LP-uri și 1 CZ) –SC HOLDING HONDOR STIL SRL.</li> <li>- a fost transmis ordinul de începere a lucrărilor către constructor,</li> <li>- au fost transmise comunicări privind începerea lucrărilor către UAT Băneasa, respectiv ISC.</li> <li>- au fost predate amplasamentele pentru cele 5 obiective ( 4LP și 1 CZ) din cadrul proiectului.</li> <li>- au fost realizate trasările la toate loturile, au fost efectuate defrișările, se efectuează săpăturile pentru fundații.</li> <li>- la Locuințele Protejate s-au turnat fundațiile și urmează ridicarea zidurilor.</li> <li>- la Centrul de Zi se lucrează la partea de structură.</li> <li>- la trei Locuințe Protejate a fost realizată zidăria pereților.</li> <li>- la Centrul de Zi se lucrează la tencuieli interioare, instalații sanitare și instalații electrice.</li> <li>- s-a constatat faptul că poziția stâlpilor de tensiune ridică probleme, liniile de tensiune își schimbă direcția, stâlpul trece pe deasupra Locuintei Protejate 3, astfel că la această locuinta au stagnat lucrările.</li> <li>- la 2 dintre Locuințele Protejate s-au turnat plăcile peste parter și urmează montarea acoperișurilor.</li> <li>- la Centrul de zi se lucrează la tencuieli interioare, instalații sanitare și instalații electrice.</li> <li>- la 2 dintre Locuințele Protejate a început montarea acoperișului, urmează realizarea instalațiilor electrice și sanitare.</li> <li>- la Centrul de zi a fost modificată soluția tehnică, se</li> </ul>
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>lucrează la subzidiri și întărirea construcției inițiale existente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la LP 1 și LP 2 lucrările sunt realizate în proporție de 75%. Urmează gletuirea, vopsirea cu lavabil, montat tavane, gresie, faianță și echipamente.</li> <li>- la LP 3 lucrările sunt realizate în proporție de 60%. Urmează montarea acoperișului, termoizolația, finisajele interioare și echipamentele.</li> <li>- la LP 4 lucrările sunt realizate în proporție de 25%. S-a stabilit nivelul cotei 0.</li> <li>- la Centrul de zi s-au executat subzidirile interior/exterior, tencuiala armată cu plasă de buzău, pardoseala, și s-a demolat placa din partea stângă a clădirii.</li> <li>- a fost finalizat referatul de necesitate privind servicii proiectare pt realizarea condițiilor de coexistența a instalațiilor - rețele electrice distribuție pentru LP3.</li> <li>- la cele 4 Locuințe Protejate au fost obținute noi autorizații de construire.</li> <li>- Locuinta Protejată 1 – șapă turnată în toate camerele (nu a început turnarea tavanelor), gletuire pereți în proporție de 40%.</li> <li>- Locuinta Protejată 2 – șapă turnată în toate camerele, începe gletuirea pereților când finalizează LP1.</li> <li>- Locuinta Protejată 3 – nu a fost turnată șapa, cablurile electrice au fost pozate, marcate.</li> <li>- Locuinta Protejată 4 – Zidăria interior – exterior finalizată în proporție de 90%. Se lucrează în paralel la cofrarea și turnarea stâlpilor.</li> <li>- Centrul de Zi – se executa săpături pentru fundație.</li> </ul>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>- la Locuințele Protejate 1, 2, 3- au fost realizate instalațiile electrice și sanitare.</p> <p>- la Locuința Protejată 4 se lucrează la tencuielile exterioare.</p> <p>- la Centrul de Zi au fost turnați stâlpii de susținere și turnată placa.</p> <p><b>Probleme identificate:</b></p> <p>-procedură îngreunată privind dezmembrarea, obținerea Certificatului de Urbanism, intabularea și aprobarea indicatorilor tehnico economici și aprobarea sumei suplimentare pentru atingere obiectivelor.</p>
2.	<p>„Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”</p> <p>Cod -RCE 211</p> <p>Perioada inițială de implementare: 30.04.2020 – 31.12.2021</p> <p>Termen de finalizare proiect, conform HG nr. 793/2020: 30.11.2024</p>	<p>Obiectivul general - Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități instituționalizate prin dezvoltarea serviciilor de tip Locuințe Protejate și a serviciilor sociale de tip Centre de zi, în vederea integrării acestora în comunitate.</p> <p>Obiective specifice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Construirea a 2 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă, județul Constanța, cu o capacitate de câte 10 locuri/locuință</li> <li>• Reabilitarea/modernizarea/dotare a imobilului situate în localitatea Negru Vodă, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate.</li> </ul>	<p>”Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.</p>	<p>-Construirea a 2 Locuințe Protejate în localitatea Negru Vodă, județul Constanța, cu o capacitate de 10 locuri/locuință.</p> <p>-Reabilitarea/modernizarea/dotarea imobilului situate în localitatea Negru Vodă, Județul Constanța, în vederea deschiderii unui Centru de Zi cu o capacitate de minimum 30 de locuri, destinat beneficiarilor serviciilor de tip locuință protejată și din comunitate.</p> <p>-„Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”</p> <p>În data de 27.04.2020, s-a semnat convenția de finanțare nerambursabilă.</p> <p>- au fost întocmite referatul și documentele privind achiziția serviciilor de proiectare SF/DALI, PT, DDE.</p> <p>- urmează publicarea în SICAP a documentației achiziției servicii de proiectare.</p> <p>- s-a publicat pe SICAP documentația pentru achiziția serviciilor de proiectare SF/DALI, PT, DDE.</p> <p>- a fost republicată pe SICAP documentația pentru</p>

				<p>achiziția serviciilor de proiectare SF/DALI, PT, DDE., cu termen limită de depunere oferte până la data de 10.09.2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la termenul limită nu a fost depusă nici o ofertă, astfel procedura a fost anulată automat, un singur participant a accesat anunțul din SEAP, a considerat că valoarea este subevaluată având în vedere cerințele din caietul de sarcini.</li> <li>- s-a întocmit Memoriu justificativ către ANDPDCA , în care solicităm aprobarea încheierii unui act adițional privind reactualizarea Propunerii financiare din cadrul proiectului.</li> <li>- a fost semnat Actul adițional cu ANDPDCA.</li> <li>- s-a primit Actul Adițional privind reactualizarea Propunerii financiare semnat de factorii implicați în implementarea proiectului.</li> <li>- se revizuieste documentația privind achiziția serviciilor de proiectare ( Nota conceptuală, Tema de proiectare și Caietul de sarcini) pentru cele 3 loturi, se așteaptă aprobarea bugetului pentru depunerea procedurii.</li> <li>- a fost aprobată documentația privind achiziția serviciilor de proiectare SF/DALI, PT, DDE, urmează publicarea în SICAP a documentației.</li> <li>- s-a publicat în SICAP achiziția privind serviciile de proiectare, în urma căreia au fost depuse 2 oferte și urmează evaluarea lor de către responsabilul tehnic.</li> <li>- a fost finalizată evaluarea propunerii tehnice pentru cei 2 ofertanți;</li> <li>- a fost întocmit PV de evaluare a propunerii tehnice pentru fiecare ofertat și întocmit punctajul în urma aplicării factorilor de evaluare a propunerii tehnice.</li> <li>- s-a semnat contractul serviciilor de proiectare SF/DALI, PT, DDE.</li> <li>- s-a întocmit documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism și a fost depusă la Primărie,</li> </ul>
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- a avut loc întâlnire cu proiectantul, au fost stabilite variantele finale de compartimentare a Locuințelor protejate și Centrului de zi.</li> <li>- în data de 12.07.2021 au fost obținute certificatele de urbanism pentru toate cele 3 obiective: Certificatul de urbanism nr. 61 /12.07.2021 pentru Locuința protejată , str.Sos. Mangaliei, nr. 41 – Lot 2, oraș Negru Vodă, jud. Constanța, Certificatul de urbanism nr. 62 /12.07.2021 pentru Locuința protejată, str. Sănătății, nr. 3A – Lot 1, oraș Negru Vodă, jud. Constanța, Certificatul de urbanism nr. 63 /12.07.2021 pentru Reabilitare /modernizare /extindere clădire existentă realizare Centru de Zi , str. Sos. Mangaliei, nr. 41, lot 1, oraș Negru Vodă, jud. Constanța.</li> <li>-certificatele de urbanism au fost predate proiectantului pentru întocmirea documentațiilor privind avizele solicitate.</li> <li>- proiectantul a întocmit documentația pentru obținerea avizelor, în conformitate cu Certificatele de Urbanism și au fost depuse la instituțiile emitente.</li> <li>- au fost obținute toate avizele, mai puțin avizul ISU, unde s-au solicitat completări, este finalizată documentația tehnico-economică.</li> <li>- la sediul DGASPC a avut loc întâlnirea cu proiectantul și s-a stabilit varianta de Deviz General privind execuția proiectului, în conformitate cu HG 907.</li> <li>- în urma discuțiilor avute pentru stabilirea variantei de deviz, proiectantul a predat documentația SF mixt și SF.</li> <li>- a fost primită documentația DTAC, PT+DDE în format printat și scanat.</li> <li>- a fost întocmită și primită documentația (Notele de prezentare și CD-uri) pentru susținerea proiectului în fața comisiei tehnico-economice pentru aprobarea indicatorilor la faza SF și SF mixt.</li> <li>- a fost depusă documentația pentru obținerea autorizației</li> </ul>
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>de construire pentru cele trei obiective din cadrul proiectului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- au fost obținute autorizațiile de construire pentru cele 3 obiective din cadrul proiectului și urmează ședința CTE la Consiliul Județean Constanța pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici.</li> <li>- au fost obținute avizele favorabile comisia CTE, pentru cele două Locuințe Protejate, LP 1-1.777.343,76 lei, respectiv LP 2 – 1.806.973,63 lei.</li> <li>- a fost obținut avizul favorabil comisia CTE, pentru Centrul de Zi, valoare investiție 2.606.456,04 lei.</li> <li>- a fost depusă la ANPDPD documentația tehnică, pentru aprobarea Avizului CTE pentru LP-uri și CZ.</li> <li>- ne aflăm în perioada de obținere a vizelor comisiei CTE de la nivelul Ministerului Muncii, în vederea aprobării bugetului final de către CJ Constanța și demararea procedurilor de achiziție execuție lucrări.</li> <li>- au fost obținute avizele de la comisia CTE, a fost transmis Act aditional nr.4 prelungirea duratei de implementare a proiectului până la data de 30.11.2023.</li> <li>- în data de 10.02.2023 a fost publicat în SEAP anunțul pentru servicii execuție lucrări cu data limită de depunere a ofertelor 28.02.2023, ora 15.00.</li> <li>- au fost depuse două oferte pentru achiziție de execuție lucrări, suntem în perioada de evaluare a propunerilor tehnice.</li> <li>- au fost întocmite caiete de sarcini pentru achiziția de servicii de dirigenție de șantier.</li> <li>- se evaluează propunerile tehnice și propunerile financiare pentru achiziția de execuție lucrări.</li> <li>- în etapa de evaluare a ofertelor în vederea semnării contractului de execuție de lucrări, se prezintă documentele suport DUAE.</li> <li>- au fost semnate cu SC GIOROX ACTIV SRL, Contractele de execuție lucrari nr.D51147/51151/51152</li> </ul>
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>din data de 08.06.2023, pentru cele trei obiective de investitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a fost redactat Proces verbal de predare primire a amplasamentului si a bornelor de repere pentru cele doua LP-uri si pentru CZ,</li> <li>-a fost transmisă adresă către Giorox Activ S.R.L.- Ordinul de incepere a lucrarilor pentrucele doua LP-uri si pentru CZ.</li> <li>- a fost transmisă adresa către Primăria orasului Negru Voda,- comunicare privind începerea execuției lucrărilor pentru cele doua LP-uri si pentru CZ.</li> <li>- s-au efectuat verificările la armătura și cofraje, pentru placa și grinzile peste parter la cele trei obiective,</li> <li>- s-au întocmit PVVLCFD interne, ș-a trecut la betonarea talpii fundatiilor la LP1 si LP2,</li> <li>- la LP1 s-a cofrat fundatia in vederea betonarii, s-au compartimentat umpluturile,</li> <li>- la LP1 s-a turnat partea superioara a fundatiei,</li> <li>- la LP2 s-a turnat placa de cota +-0, apoi s-a aplicat stratul hidroizolant.</li> <li>- la CZ s-a turnat talpa fundației,</li> <li>- la LP2 au fost armate grinzile și a fost turnat planșeul peste parter, a fost ignifigată sarpanta.</li> <li>- la LP1 se lucrează la tencuieli interioare, instalații electrice, instalații sanitare, s-a turnat sapa de beton, s-au turnat rampa și scările. Se trag tevile pentru alimentare cu apa și canalizare.</li> <li>- la LP2 se lucrează la tencuieli interioare, instalații electrice, instalații sanitare, s-a turnat sapa de beton.</li> <li>- la CZ corpul nou a fost turnată placa, la corpul vechi a fost consolidată si realizată fundatia, se lucrează la tencuielile interioare, instalații sanitare și instalații electrice.</li> <li>- la LP1 se execută tencuielile interioare, amenajarea exterioară a scărilor, crapelor și trotuarelor de gardă.</li> </ul>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>- la LP2 se aplică gletul grosier și de finisaj la interiorul clădirii.</p> <p>- la CZ au fost realizate subzidirile la fundații, s-a finalizat armarea plăcii pentru cele două clădiri, au început lucrările de instalații electrice, se lucrează la tencuieli, finisaje interioare.</p> <p>- la CZ structura finalizată integral, trasee instalații electrice, interioare apa, canal, executate, până la limita de proprietate, fără bransare la rețeaua publică de utilități, doar la corpul nou ( fără inst sanitare și canalizare, la corpul vechi), fără acoperiș din tabla, tâmplărie PVC, gresie, faianță, glet interior, tencuială decorativă exterioară.</p> <p>Gard perimetral tip Metro executat.</p> <p>- la LP1 structura finalizată integral, trasee instalații electrice, interioare apa, canal, termice, IDSAI, executate, până la limita de proprietate, fără bransare la rețeaua publică de utilități, fără tencuiala decorativă exterioară.</p> <p>Gard perimetral tip Metro executat.</p> <p>- la LP2 structura finalizată integral, trasee instalații electrice, interioare apa, canal, termice, IDSAI, executate, până la limita de proprietate, fără bransare la rețeaua publică de utilități.</p> <p>Se va monta o fosă septică!</p> <p>Exista acoperiș din tabla, tâmplărie PVC, gresie, faianța, glet interior, tencuiala decorativă exterioară.</p> <p>Gard perimetral tip Metro executat.</p> <p>-la Locuinta Protejată 1 finisaje interioare executate, mai puțin varul lavabil.</p> <p>- la Locuinta Protejată 2 finisaje interioare executate integral.</p> <p>-la Centrul de Zi pereti tencuiți cca 70%.</p> <p>- la Locuinta Protejată 1 se șlefuiesc pereții, pentru a putea aplica varul lavabil.</p> <p>- la Locuinta Protejată 2 se montează gresia pe rampele</p>
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>exterioare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la Centrul de Zi se lucrează la tencuieli, urmează tencuiala decorativă. La interior se vor executa traseele de instalații termice, se va turna pardoseala.</li> <li>- la Locuinta Protejată 1 finisaje interioare executate, gresie, faianta. Urmează montare instalații electrice și termice (prize, comutatoare, calorifere).</li> <li>- la Locuinta Protejată 2 finisaje interioare executate, gresie, faianta. Urmează montare instalații electrice și termice (prize, comutatoare, calorifere).</li> <li>- la Locuințele Protejate 1 și 2 lucrările sunt realizate în proporție de 90%. Urmează instalarea echipamentelor (aere condiționate, centrale termice, etc.) și realizarea racordurilor la utilități.</li> <li>- la Centrul de Zi lucrările sunt efectuate în proporție de 60%. Se efectuează lucrări de tencuială, gletuire, și finisaje decorative, realizarea instalațiilor termice, electrice și sanitare.</li> <li>- la Locuinta Protejată 1 au fost montate parțial corpuri de iluminat, prize, comutatoare, panourile fotovoltaice, panourile de încălzire apă caldă menajera, grupurile electrogene și vata minerală, în pod.</li> <li>- la Locuinta Protejată 2 finalizate cca 90 % montajul corpurilor de iluminat, prize, comutatoare, corpuri de încălzit, generatorul electric și vata minerală (în pod). Se vor monta panourile fotovoltaice și panourile solare pentru apa caldă.</li> <li>- la Centrul de Zi nu sunt finalizate lucrările de montaj gresie, faianta, corpuri de iluminat, prize, comutatoare, corpuri de încălzire, centrala termica, panourile fotovoltaice, panourile de încălzire apă caldă menajera, grupurile electrogene, balustrazile de protecție.</li> <li>- la Centrul de Zi și Locuinta Protejată 1 au fost realizate racordările la rețeaua de gaze naturale până la poarta locațiilor,</li> </ul>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- la Centrul de Zi se lucrează la montare ferestre, usi, corpuri electrice, calorifere și montaj covorul din PVC,</li> <li>- la cele două Locuințe Protejate se montează obiectele sanitare și, parțial accesoriile electrice (comutatoare, prize, etc.)</li> <li>- la toate locațiile urmează montarea panourilor fotovoltaice, panourilor de încălzire apă caldă menajera și generatoarelor electrice.</li> <li>- la Centrul de Zi se continuă lucrările pentru montare ferestre, usi, corpuri electrice, calorifere și montaj covorul din PVC,</li> <li>- la cele două Locuințe Protejate se definitivează lucrările de instalație termică (robineți, calorifere).</li> </ul> <p><b>Probleme identificate:</b> Necesitatea avizării CTE.</p>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Transferul beneficiarilor către Locuințe Protejate(Maxim) deschise prin implementare PIN Negru Vodă „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia” și furnizarea de servicii de recuperare și reabilitare în cadrul Centrului de Zi Negru Vodă, implică respectarea condițiilor impuse prin Convenția de Finanțare și condițiile stabilite prin documentele proiectului.

De asemenea, DGASPC Constanța va respecta condițiile de sustenabilitate și de onorare a angajamentelor stabilite prin proiectul complementar programelor de interes național, respectiv, POCU Dizabilitatea nu este o barieră.

**(d) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistenților personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța.**

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare, constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie, iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

**(e) Identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate;**

Nu este cazul.

Persoane responsabile	Acțiune	Termen
Echipe multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic.	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea echipei multidisciplinare cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odată la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă socială, informare și consiliere socială	31 decembrie 2024
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	31 decembrie 2024
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială	31 decembrie 2024
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificarea și angajarea de asistenți personali. Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor.	31 decembrie 2024

**f) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale**

În conformitate cu raportul sintetic privind evaluarea beneficiarilor CIA Armonia Negru Vodă, comisia de evaluare nu a identificat propuneri pentru transferul către unitățile de asistență medico-sociale sau către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice.

**(g) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact**

Soluție	Activități
Transferul a 21 persoane cu dizabilități în LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa, cu o capacitate de 10 locuri fiecare	Revizuirea PP pentru 21 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în, LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 21 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa
	Pregătirea celor 21 persoane cu dizabilități pentru transferul în LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 21 persoane cu dizabilități în LMP
	Construirea LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL cu o capacitate de 10 locuri fiecare pentru 21 persoane cu dizabilități în localitatea Băneasa prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN – lucrări de reabilitare și modernizare clădire
	Înființarea LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa, cu o capacitate de 10 locuri fiecare
	Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere pentru LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa
	Obținerea autorizațiilor de funcționare și a licențelor de funcționare pentru LMP STEJARUL, LMP BRADUL, LMP PINUL Băneasa
	Transferul a 7 persoane cu dizabilități în LMP STEJARUL, 4 persoane cu dizabilități în LMP BRADUL și 10 persoane cu dizabilități în LMP PINUL Băneasa
	Monitorizarea de către managerul de caz a celor 21 persoane cu dizabilități transferate în LMP STEJARUL, LMP BRADUL și LMP PINUL Băneasa cu activități desfășurate în centrul de zi
Transferul a 3 persoane cu dizabilități la Casa Ares LMP Negru Vodă, cu o capacitate de 10 locuri	Revizuirea PP pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă, prin prelungirea termenelor pentru realizarea obiectivelor propuse
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit, pentru 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă
	Pregătirea celor 3 persoane cu dizabilități pentru transferul în Casa Ares LMP Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pentru beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 3 persoane cu dizabilități în Casa Ares LMP Negru Vodă
	Construirea Casa Ares LMP Negru Vodă cu o capacitate de 10 locuri pentru 3 persoane cu dizabilități în localitatea Negru Vodă prin proiectul finanțat PIN 2018
	Înființarea unui centru de zi prin proiectul finanțat PIN 2018 – lucrări de reabilitare și modernizare clădire
	Înființarea Casa Ares LMP Negru Vodă, cu o capacitate de 10 locuri fiecare
Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențierea pentru Casa Ares LMP Negru Vodă	

	Obținerea autorizațiilor de funcționare și a licenței de funcționare pentru Casa Ares LMP Negru Vodă
	Transferul a 3 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă
	Monitorizarea de către managerul de caz a celor 3 persoane cu dizabilități transferate în Casa Ares LMP Negru Vodă, cu activități desfășurate în Centrul de zi
Transferul a 41 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Armonia Negru Vodă – serviciu social restructurat cu o capacitate de 50 locuri, Or. Negru Vodă, Șos. Mangaliei nr. 53	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 41 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia cu activitățile conform Modul IV standarde 1 – 15 (Ordin 82/2019 Anexa 1)
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 41 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă
	Pregătirea celor 41 persoane cu dizabilități pentru transfer CIAPAD Armonia Negru Vodă prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar în parte
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și a modului de acțiune cu comunitatea în vederea transferului celor 41 persoane cu dizabilități în CIAPAD Armonia Negru Vodă
	<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare CIA Armonia Negru Vodă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor</li> <li>- investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor</li> <li>- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video</li> <li>- instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel),</li> <li>- reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, configurarea de spații pentru terapie</li> <li>- dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă</li> <li>- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc)</li> <li>- montare linoleum trafic intens</li> <li>- lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, înlocuire calorifere</li> <li>- investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator</li> <li>- amenajare spațiu verde cu alei și foisoare, mobilier grădină</li> </ul>
	Întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare și licențiere pt. CIAPAD Armonia Negru Vodă
	Obținerea autorizațiilor de funcționare și a licenței de funcționare pt. CIAPAD Armonia Negru Vodă
	Transferul celor 41 de persoane cu dizabilități la CIAPAD Armonia Negru Vodă
	Monitorizarea de către managerul de caz a celor 41 persoane cu dizabilități transferate în CIAPAD Armonia Negru Vodă

## **EFECTE**

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în Standardele minime specifice de calitate pentru servicii sociale cu cazare;
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate
- asigurarea monitorizării din punct de vedere a evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz

## **IMPACT**

- a) asupra beneficiarului
  - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- b) în comunitate
  - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
- c) asupra personalului
  - devine un facilitator al integrării/reintegrării
  - folosirea la maxim a potențialului profesional
  - eficientizarea timpului de lucru
- d) în practicile de lucru
  - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
  - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia

### **(h) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare:**

- pentru beneficiarii care ar putea să acceseze **Locuințe Maxim Protejate**

#### **(1) resurse financiare:**

- alocarea sumelor necesare pentru cofinanțare proiect PIN apelul 2:
- „Sprijin pentru o viață normală”- construcție LMP-uri și Centru de Zi localitatea Băneasa, jud. Constanța.
- „Reducerea capacității Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia”-construcție LMP-uri și Centru de Zi oraș Negru Vodă, jud. Constanța.
- cheltuieli pentru plata personalului și pentru funcționarea locuințelor și centrului de zi.

#### **(2) resurse materiale:**

- birotică.

- pentru beneficiarii care pot accesa serviciile Centrului de Îngrijire și Asistență:

#### **(1) resurse financiare:**

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții, modernizare și dotare CIAPAD Armonia Negru Vodă
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

#### **(2) resurse materiale:**

- utilizarea bazei materiale deja existente.

## RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII

ACTIVITATE	BUGET
<p><b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CIAPAD Armonia Negru Vodă:</b>                      Reorganizarea dormitoarelor, lucrări de reparații, modernizare și adaptare băi și grupuri sanitare, suplimentarea dotărilor cabinetului medical, amenajarea și dotarea cabinetului psihologic, amenajarea cu rafturi a boxelor de curățenie și a depozitului de materiale igienico-sanitare conform cerințelor DSP, configurarea de spații pentru terapie identificarea de soluții tehnice în vederea efectuării lucrărilor de reparații, amenajare și dotare a demisolului clădirii, care să asigure toate condițiile pentru buna desfășurare a serviciilor, investiții pentru realizarea accesibilității clădirii, conform normativelor, dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video, instalare post telefonic și internet wi-fi și dotarea cu minim 2 calculatoare pentru beneficiari (câte unul pe fiecare nivel), dotări specifice întreținerii mobilității beneficiarilor, dotări pentru terapie multisenzorială și terapie prin artă, înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine etc), montare linoleum trafic intens, lucrări pentru: refacere trasee cabluri electrice, amenajare corpuri iluminat, contorizare utilități, modernizare sistem supraveghere video, reparații clădire, investiții privind dotarea cu: lift/platformă liftată, lift acces etajul clădirii, demisol, amenajare spatiu verde cu alei și foisoare, mobilier grădină, întocmirea documentației pentru autorizații de funcționare, obținerea autorizațiilor de funcționare.</p>	<p><b>BUGETUL                      CONSILIULUI                      JUDEȚEAN                      CONSTANȚA</b></p>

### PROPUNERE STRUCTURĂ CIAPAD– ARMONIA NEGRU VODĂ– capacitate 50

#### beneficiari

##### *Parter, zona cazare:*

- 4 dormitoare x 18 mp x 3 beneficiari = 12 beneficiari
- 8 dormitoare x 12 mp x 1 beneficiari (utilizatori fotoliu rulant) = 8 beneficiari
- 1 vestiar personal auxiliar x 21mp
- 1 sală de mese
- 1 sală activități x 15,4mp
- 1 magazie haine murdare x 2,78 mp
- 1 magazie haine curate x 2,91mp
- 1 depozit materiale igienico-sanitare
- 1 lenjer
- 1 boxă de curățenie
- 2 grupuri sanitare

##### *Mezanin:*

- 2 birou administrativ
- 1 depozit deșeuri medicale
- 1 depozit materiale igienico-sanitare
- 1 boxă de curățenie
- 1 vestiar personal medical
- 1 magazie
- 1 cabinet medical

- 1 sală de tratamente
- 1 cabinet psihologic
- 1 cameră de vizită
- 1 oficiu
- 1 spălător vase
- 1 sală de mese
- 3 grupuri sanitare

*Etaj, zona cazare:*

- 2 dormitoare x 18 mp x 3 beneficiari = 6 beneficiari
- 2 dormitor x 18 mp x 2 beneficiari = 4 beneficiari
- 10 dormitor x 12 mp x 2 beneficiari = 20 beneficiari
- 1 sală activități x 21 mp
- 1 sală de mese
- 1 birou administrativ
- 2 grupuri sanitare
- 1 magazie haine curate x 2,78 mp
- 1 magazie haine murdare x 2,91 mp
- 1 depozit materiale igienico-sanitare
- 1 boxă de curățenie

**(i) estimarea resurselor umane necesare:**

<b>Funcție contractuală</b>	<b>Posturi normate la 29.08.2024</b>	<b>Posturi normate 2025</b>
<b>Personal cu funcții de conducere</b>		
Șef centru	1	1
<b>Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire</b>		
Inspector de specialitate/Referent administrator	1	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	4	3
Muncitor necalificat bucătar	1	0
Muncitor calificat lenjer	1	1
<b>Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar</b>		
Psiholog	2 (1 vacant)	1
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	1	1
Asistent medical BFT	0	1
Asistent medical	15 (2 vacante)	8
Instructor ergoterapie	5	3
Infirmer	59 (16 vacante)	32
<b>TOTAL</b>	<b>93</b>	<b>54</b>

j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2024	Formare continuă	Infirmieri	42	Instruirea personalului cu atribuții de îngrijire a persoanelor cu dizabilități. Metode și tehnici de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor cu dizabilități
		Asistenți medicali	13	
		Asistent social	1	Metode și tehnici de lucru în serviciile sociale adresate persoanelor cu dizabilități
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	5	Medierea socială
		Medic	1	
	Formare continuă	Psihologi	1	Evaluarea psihologică – specializare psihologie clinică Consilierea vocațională în serviciile sociale pentru persoane cu nevoi speciale

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc;

Soluție propusă în plan	Nr beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
LMP BĂNEASA	21	La momentul elaborării Planului de Restructurare, proiectul este în implementare PIN Băneasa de 80% Riscul prevăzut: Nefinalizarea CZ Băneasa și a unei LMP Băneasa.	9 CIAPAD ARMONIA 1 CASA HERA LMP Negru Vodă 7 CASA ARES LMP Negru Vodă 4 CASA HERA LMP Negru Vodă

**(l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:**

**- BENEFICIARI:**

- o Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartenenților privind scopul restructurării;
- o Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces;

**- PERSONAL**

- o Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- o Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- o Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist și avntajele;
- o Discutarea posibilităților de a accesa posturile disponibile în cadrul Locuințelor Protejate.

**(m) identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită a unei soluții propuse (de exemplu, imposibilitatea identificării și/sau angajării a numărului estimat de asistenți personali profesioniști).**

**- Pentru beneficiarii propuși să fie transferți la LMP Băneasa și Negru Vodă:**

- o În cazul imposibilității de a implementa soluția identificată, beneficiarii vor putea fi transferați la un serviciu social cu cazare tip LMP, CIAPAD.

**V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII**

**(a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:**

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, UAT-uri, FSS privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

**(b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare:**

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”) - dacă este cazul;
- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;

- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

**(c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele:**

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii;
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii;
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului;
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ;
- Bugetarea cheltuielilor necesare;
- Identificarea și aplicarea de proiecte care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

**(d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor:**

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2024	61 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	47 specialiști	2 cursuri	Curs de formare continuă

**(e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat:**

- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină (re)integrarea acestora;
- „Recompensarea voluntarilor” – încadrarea activităților de voluntariat în criteriile de departajare la admiterea în unitățile de învățământ sau considerarea voluntariatului ca și un avantaj în recomandările pentru admitere / angajare.
- Promovarea voluntariatului la nivelul comunității: în școli, biserici, mass-media, prin intermediul ONG-urilor de profil, etc.
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;

**(f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.**

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;
- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității cum ar fi “Zilele Orașului”, concerte, spectacole;
- Implicarea beneficiarilor în acțiunile de gospodărire a orașului cum ar fi curățenia orașului, plantarea de copaci sau întreținerea acestora.

## **VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII**

La nivelul județului Constanța, la data de 01.09.2024 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 32283 persoane adulte cu dizabilități, din care 669 instituționalizate și 31614 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție specială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 200 cereri de instituționalizare.

La nivelul localității Negru Vodă, există cinci servicii sociale subordonate DGASPC Constanța ( CIA Armonia, CIA Sf. Andrei, CABR Sf. Luca, Locuințe Maxim Protejate Negru Vodă și Locuința Maxim Protejată Casa Aurelia) care furnizează servicii sociale unui număr de aproximativ 193 persoane adulte cu dizabilități.

Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați – nu există servicii tip cantină socială, centre de zi sau centre destinate persoanelor vârstnice.

## **VII. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII**

**(a) prezentarea modalităților de acțiune:**

- Sprijin acordat de managerul de caz și de membrii echipei multidisciplinare a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pe o perioadă de 6 luni de la data transferului.
- Monitorizarea realizată de managerul de caz.

**(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate:**

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea noii stări de locuire a beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

**(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul:**

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

**(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale**

- DGASPC, prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri cu privire la procesul de restructurare. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor gestiona evidența beneficiarilor transferați. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

## VIII. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

**(a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:**

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr. 7493/28.08.2024 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	SULIMAN SECYL	ȘEF SRPMS	COORDONATOR
2.	AFRODITA VIOLETA PREDĂ	ȘEF SJC	MEMBRU
3.	RISTEA MARIN	ȘEF SMSSPP	MEMBRU
4.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUFPPP	MEMBRU
5.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
6.	BECHIȘ ELENA GEANINA	ȘEF SĖCPAH	MEMBRU
7.	MACOVEI MARIUS	ȘEF CIRUL DASPA	MEMBRU
8.	SOTIR ANIȘOARA	ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 28.08.2024-31.12.2024.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

**(b) Corectarea disfuncționalităților:**

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;

- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin interviuarea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;
- Verificarea lucrărilor și investițiilor efectuate precum și a dotărilor necesare reamenajării și asigurarea funcționalității acestora;
- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;

**(c) Rapoartele de evaluare cuprind:**

- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
- Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
- Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

**IX. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE**

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANPPDP.

**Avizat,**  
**Director Ex. Economic**  
 George Dănilă

**Întocmit,**  
**Coordonator Centru**  
 Stănică Loredana Cecilia



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanța – 900665 • [www.dgaspc-ct.ro](http://www.dgaspc-ct.ro) • Tel.: +40-241-480851

Fax: +40-241-694137 • e-mail: [office@dgaspc-ct.ro](mailto:office@dgaspc-ct.ro) •

Operator de date cu caracter personal 17764

NR. 182170/12.09.2024

CĂTRE  
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA  
DREPTURILOR PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI  
DOMNULUI PREȘEDINTE ADRIAN VOICAN

Prin prezenta, având în vedere prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 94 din 2 noiembrie 2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 1.114 din 4 decembrie 2023 privind modificarea și completarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 635/2022*, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța a realizat revizuirea planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă, care a fost avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin adresa nr. 33626/ DDPD/ SCDATVC/ E.I./ 22.12.2023 și aprobat de Consiliul Județean Constanța conform Hotărârii nr. 5/30.01.2024, înregistrat sub nr. 134286/04.12.2023, sens în care vă supunem spre avizare **Planul revizuit de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă, înregistrat sub nr. 182163/12.09.2024**

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR GENERAL,  
MIHAELA RISTEA

Red./Întocm./I Ex./Stănică Loredana Cecilia

..Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și a Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii



# MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

## Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități

Nr.31270/DSSS/SIS/A.S./19.09.2024

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța  
În atenția: Domnului George Dănilă, Director Ex. Economic

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța nr. 182170/12.09.2024 transmisă și înregistrată la Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități cu nr. 31270/17.09.2024 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă, cu sediul în Oraș Negru Vodă, str. Șoseaua Mangaliei, nr. 53, județul Constanța,

În temeiul prevederilor: Ordonanței de Urgență nr.94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilitati;

Ordinul nr.1114/2023 privind modificarea și completarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr.635/2022.

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități,

AVIZEAZĂ<sup>1</sup>

Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Armonia Negru Vodă în Oraș Negru Vodă, str. Șoseaua Mangaliei, nr. 53, județul Constanța.

Președinte  
Adrian Băican

<sup>1</sup>Planul de restructurare CIA Armonia Negru Vodă avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități și care va fi aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța, cuprinde acțiuni planificate pentru a fi implementate în perioada septembrie-decembrie 2024, cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi, în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate.  
În perioada septembrie-decembrie 2024 CIA Armonia Negru Vodă funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța.  
La data emiterii prezentului aviz, avizul ANPPDP cu nr. 33626/DDPD/SCDATVC/EI/08.12.2023 își încetează aplicabilitatea.



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22, Constanta – 900665 • [www.dgaspc-ct.ro](http://www.dgaspc-ct.ro)  
• Tel.: +40-241-480851/ Fax: +40-241-694137 • e-mail: [office@dgaspc-ct.ro](mailto:office@dgaspc-ct.ro) •  
Operator de date cu caracter personal nr. 17764



NR. 182259/12.09.2024



**PLAN REVIZUIT DE RESTRUCTURARE A CENTRULUI DE  
RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHICĂ ARTEMIA,  
TECHIRGHIOI**

Având în vedere obiectivul general al procesului de restructurare de a asigura persoanelor adulte cu handicap serviciile specifice de care au nevoie, în alternative de tip familial sau rezidențial adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale, cu capacitate maximă de 50 de locuri, precum și dificultățile întâmpinate în realizarea activităților planificate conform Planului de restructurare a CRRN ARTEMIA Techirghiol nr. D50018/13.06.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019, înregistrată sub nr.D50782/18.06.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019, Planului revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Rehabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D99516/22.11.2021, avizat de ANPDCA prin adresa nr.34138/ANPDCA/DDPD/MI din 24.11.2021, înregistrată sub nr.D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022, respectiv, Planului revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Rehabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.G 55394/18.12.2023, avizat de ANPDPD prin adresa nr.34184/DDPD/SCDATVC/EU din 27.12.2023, înregistrată sub nr.2382/05.01.2024, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 5/30.01.2024 în concordanță cu prevederile în vigoare:

- a) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007;
- d) HG nr.798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- e) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268/28.09.2018 privind aprobarea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, cu modificările și completările ulterioare;

- f) Decizia ANPD nr.878/30.10.2018 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap;
- g) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – Anexa I.
- h) OUG nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- i) HG nr. 234 din 16 februarie 2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități;
- j) HG nr.490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
- k) HG nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
- l) Legea nr.7 din 4 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- m) OUG nr. 94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități;

**Propunem aprobarea prezentului plan revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, TECHIRGHIOI**

### **CONTEXTUL REVIZUIRII PLANULUI DE RESTRUCTURARE ÎNȚĂL**

Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități a inițiat Programul de Interes Național – „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 798/2016.

Scopul programului de interes național îl reprezintă dezvoltarea de servicii sociale care să conducă la participarea deplină a persoanelor cu dizabilități în societate. Investițiile se adresează cu precădere dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centre rezidențiale cu capacitate mai mică de 120 de beneficiari.

Programul de Interes Național are ca rezultate așteptate dezinstituționalizarea unui număr de minimum 300 de persoane adulte cu dizabilități, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate, precum și prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din comunitate, beneficiare ale serviciilor sociale nou-înființate.

În acest context, Consiliul Județean Constanța și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului au depus solicitări de finanțare nerambursabilă în cadrul următoarelor Programe de Interes Național:

- „Înființarea de servicii sociale de tip Centre de zi, Centre Respiro/Centre de criză și Locuințe Protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”;
- „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

cu scopul de a înființa următoarele servicii sociale cu cazare:

- a) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Băneasa, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- b) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Chirnogeni, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- c) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Nicolae Bălcescu, jud. Constanța: capacitate 30 locuri, formate din 3 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- d) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Negru Vodă, jud. Constanța: capacitate 20 locuri, formate din 2 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;
- e) Locuințe Maxim Protejate în localitatea Topraisar, jud. Constanța: capacitate 40 locuri, formate din 4 case cu o capacitate de 10 locuri/casă;

Având în vedere faptul că:

- transferul persoanelor cu dizabilități aflate în centre rezidențiale presupune o existență a unei diversități de servicii în comunitate astfel încât să răspundă nevoilor individuale ale acestora, existență care depinde de oportunitățile de finanțare programate în cadrul perioadei 2019-2023, fiind condiționate și de investiții din bugetele consiliilor județene în complementaritatea fondurilor europene,
- apariția pandemiei de COVID-19 (începând cu anul 2020) și necesitatea adoptării unor măsuri care să asigure noile condiții de prestare a serviciilor în contextul restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 au îngreunat și au tergiversat îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de restructurare inițial,
- necesitatea actualizării și a aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru fiecare serviciu social nou înființat prin PIN, justificat de majorarea prețurilor la materialele de construcție și de interesul diminuat al constructorilor pentru contractarea serviciilor,
- nefinalizarea proiectelor operaționale regionale (pentru închiderea CP Delfinul Agigea și CP Ovidiu Constanța) implementate la nivelul Direcției pentru Protecția Copilului din cadrul DGASPC Constanța au determinat imposibilitatea eliberării clădirilor și, implicit, a preluării acestora în vederea renovării/recompartimentării lor de către Direcția de Asistență Socială Persoane Adulte,

implementarea planului de restructurare a fost afectată negativ, în sensul că obiectivele privind tranziția beneficiarilor evaluați în anul 2018 nu s-au putut realiza, motivat de nefinalizarea construirii și a înființării serviciilor sociale propuse.

Astfel, calendarul activităților a fost decalat atât în ceea ce privește implementarea programului de interes național, cât și cea a planului de restructurare a serviciului social, graficul Gantt inclus necesitând revizuire prin extinderea perioadei alocată fiecărui obiectiv în parte.

De asemenea, precizăm faptul că în intervalul 18.12.2023-04.09.2024 au apărut modificări în ceea ce privește persoanele instituționalizate în cadrul centrului, acest aspect determinând necesitatea unei reevaluări a beneficiarilor în vederea identificării unei soluții optime pentru dezinstituționalizarea sau tranziția acestora către servicii sociale de capacitate mică, astfel încât acestea să răspundă nevoilor lor individuale, cu scopul augmentării potențialului fiecărei persoane cu dizabilități în parte, prin menținerea sau dezvoltarea unor aptitudini și competențe.

## I. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE A CENTRULUI REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

### (a) Date identificare și de contact

Serviciul social *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA Techirghiol*, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare nr.000971/22.05.2014, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice. Sediul centrului este Techirghiol, strada Eroilor nr.26, telefon/fax – 0241736100, adresă e-mail: cp.pilot@dgaspc-ct.ro, office@dgaspc-ct.ro

### (b) Scurt istoric:

(1) Serviciul social *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol* funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului: Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, modificată și completată prin HG nr.584/2016, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002, Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 1 din Ordinul MMJS nr.82/16.01.2019.

(3) Serviciul social *Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol* a fost înființat ca Centru Pilot de Servicii Comunitare pentru Persoane cu Handicap și Formare Personal, conform Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.78/28.03.2006. Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.49/31.03.2017, Centrul Pilot de Servicii Comunitare pentru Persoane cu Handicap și Formare Personal s-a transformat în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol.

*Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA, Techirghiol* funcționează în baza următoarelor documente:

- Planul revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.G55394/18.12.2023, avizat de ANPDPD prin adresa nr.34184/DDPD/SCDATVC/EU din 27.12.2023, înregistrată sub nr.2382/05.01.2024, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 5/30.01.2024.
- Planul revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol nr.D99516/22.11.2021, avizat de ANPDCA prin adresa nr.34138/ANPDCA/DDPD/MI din 24.11.2021, înregistrată sub nr.D108234/22.12.2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 33/28.01.2022 (planul inițial: Planul de restructurare a CRRN ARTEMIA Techirghiol nr. D50018/13.06.2019, avizat de ANPD prin adresa nr. 5617/ANPD/DGDPD/13.06.2019, înregistrată sub nr.D50782/18.06.2019, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 204/30.09.2019);
- Autorizația sanitară de funcționare nr.182 din 06.07.2023
- Autorizația sanitară veterinară nr. 11.819 din 13.07.2023

**(c) În subordinea/structura, conducere:**

(1) Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică ARTEMIA este un serviciu social cu cazare din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, subordonată Consiliului Județean Constanța, fiind un centru fără personalitate juridică, prin intermediul căruia se asigură furnizarea de servicii sociale în regim rezidențial persoanelor adulte cu deficiențe fizice, mintale, neuropsihice, somatice, auditive, vizuale.

Coordonarea metodologică a instituției se realizează prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, respectiv, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

**(d) situația juridică a clădirii/locației:**

(1) Centrul este format din 3 corpuri rezidențiale și unul administrativ și are destinație exclusivă pentru funcționarea serviciului social. Terenul este acordat prin contract de concesiune nr.5590/01.08.2005, încheiat între Consiliul Local Techirghiol și Consiliul Județean Constanța pentru 49 de ani. Clădirile sunt în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța prin H.C.J.C. nr.188/13.07.2006.

**(e) Capacitatea centrului rezidențial aprobată și existentă:**

93 capacitate aprobată, 90 capacitate existentă

**(f) Condiții de cazare:**

(1) număr de dormitoare, număr de paturi în dormitor, număr de grupuri sanitare separate pentru femei, separate pentru bărbați, separate pentru personal:

**Corp A:**

10 dormitoare din care:           8 – cu 3 paturi din care 5 femei 3 bărbați  
                                                  2 – cu 4 paturi din care 2 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

**Corp B:**

10 dormitoare din care:           2 – cu 2 paturi din care 2 bărbați  
                                                  1 – cu 4 paturi din care 1 femei  
                                                  7 – cu 3 paturi din care 4 femei 3 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

**Corp C:**

10 dormitoare din care:           1 – cu 1 pat din care 1 bărbați  
                                                  1 – cu 4 paturi din care 1 femei  
                                                  8 – cu 3 paturi din care 4 femei 4 bărbați

Fiecare dormitor are grup sanitar cu duș.

Personalul are grup sanitar separat.

**(g) Condiții de admitere:** cine referă spre centru, documentația necesară pentru admitere, durata minimă și maximă de soluționare a unei cereri de admitere

(1) Admiterea în centru rezidențial se face în baza unei solicitări (cereri), astfel:

➤ Cerere tip/sesizare depusă la registratura DGASPC Constanța de către persoana aflată în dificultate, reprezentantul legal (tutore stabilit de instanța judecătorească, conform prevederilor în

- vigoare), alt membru de familie sau alte persoane fizice sau juridice, care constată situația de dificultate cu care se confruntă persoana respectivă;
- Pentru cazurile în care persoana aflată în dificultate nu-și poate exprima singură voința de a accesa serviciile unui centru și nici nu are desemnat un reprezentant legal, admiterea în centrul rezidențial se poate face în baza unei solicitări de instituționalizare întocmită de către reprezentanții SPAS din cadrul primăriei de domiciliu sau în baza unui referat cu propunere de evaluare, în vederea admiterii în centru, întocmit de reprezentanții DGASPC Constanța care au efectuat evaluarea complexă;
  - Cererea/solicitarea este repartizată de Directorul Executiv Direcția de Asistență Socială a Persoanelor Adulte (DASPA) către Serviciul Management de Caz Adulți (SMCA) care se va deplasa la domiciliul solicitantului pentru evaluarea situației de dificultate, precum și consilierea solicitantului în vederea întocmirii dosarului;
  - În urma verificării dosarului, SMCA întocmește un Raport privind situația socială și medicală a persoanei aflate în dificultate precum și un referat adresat Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap (SECPAH) pentru evaluare și formulare propuneri către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap (CEPAH);
  - În situația în care CEPAH admite măsura de protecție, emite decizia de admitere într-un anumit tip de serviciu social cu cazare potrivit nevoilor beneficiarului;
  - Urmare deciziei emisă de CEPAH se emite Dispoziția Directorului General de admitere a solicitantului în centrul rezidențial.

**(2) documentația necesară pentru admitere:**

**Documente beneficiar:**

- Copie de pe actele de identitate a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Certificatele de naștere și de căsătorie ale persoanei aflate în dificultate, ale părinților, ale copiilor, ale soțului sau soției, de pe certificatul de deces - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap a persoanei aflate în dificultate - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Adeverință de venit (eliberată de către primăria de domiciliu/administrație financiară, angajator, după caz, atât pentru persoana aflată în dificultate cât și pentru aparținător) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Documente doveditoare a situației locative a persoanei aflate în dificultate (eliberată de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Copia deciziei de pensionare a beneficiarului - dacă este cazul;
- Ultimul talon de pensie a persoanei aflate în dificultate, dacă este cazul - eliberat de Casa Județeană de Pensii - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Raportul de anchetă socială (efectuat de primăria de domiciliu) - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana aflată în dificultate, prin care se atestă dacă acesteia i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate - la SMCA la depunerea dosarului;
- Investigații paraclinice ale persoanei aflate în dificultate - pentru completarea dosarului de admitere (VDRL, Examen pneumologie);
- Adeverință medic familie pentru intrare în colectivitate - pentru completarea dosarului de admitere/respingere pentru persoana asistată - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Curatelă sau tutelă, după caz, pentru persoana asistată dacă este diagnosticată cu afecțiuni psihice - la SMCA, la depunerea dosarului;

- Acordul persoanei aflate în dificultate pentru instituționalizare - la SMCA, la depunerea dosarului;
- Declarație olografă de înhumare, dată de membrii familiei, alte persoane sau instituții - pentru completarea dosarului de admitere - la SMCA, la depunerea dosarului.
- Admiterea se efectuează pe locurile vacante din centrele rezidențiale publice, cu excepția celor prevăzute la art.5 din Metodologie, în limita a 5% pe an, din numărul total de beneficiari ce vor fi dezinstituționalizați până la data de 30 iunie 2026, potrivit ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin care se stabilesc obiectivele asociate indicatorilor-cheie de performanță, planificate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București.
- Admiterea într-un mediu rezidențial, cu excepția centrelor prevăzute la art. 51 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 448/2006, se face cu prioritate în locuințe protejate și numai dacă există pe raza teritorială a municipiului, a orașului sau a comunei în care funcționează serviciul social rezidențial respectiv un centru de zi de ale cărui servicii să beneficieze persoana cu dizabilități.
- Găzduirea unui beneficiar în locuința protejată se efectuează pentru o perioadă de maximum 24 de luni, urmând ca acesta să fie dezinstituționalizat, potrivit prevederilor legale; dacă beneficiarul provine din alt serviciu rezidențial, găzduirea în locuința protejată se efectuează pe o perioadă mai mică, astfel încât perioada totală de admitere în mediul rezidențial să nu depășească 24 de luni.

Documentele întocmite de către SMCA pentru persoane adulte aflate în dificultate în colaborare cu personalul de specialitate al DGASPC Constanța:

- Raport de anchetă socială;
- Raport de vizită;
- Notă telefonică;
- Referat înaintare dosar către alte compartimente din cadrul DGASPC;
- Raport privind situația socială și medicală - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul General;
- Referat înaintare dosar către SECPAH - întocmit de către SMCA, înregistrat în sistemul de registratură al DGASPC Constanța și avizat de Directorul General;
- Dispoziție de admitere în centre rezidențiale, documentul în baza căruia se face admiterea în centre rezidențiale.

**(3) criterii de eligibilitate:**

- vârsta solicitantului - peste 18 ani;
- să se afle într-o situație de dificultate care i-ar putea pune viața în pericol;
- să fie încadrat într-o categorie de persoane cu handicap în baza Certificatului eliberat de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- serviciile sociale oferite în cadrul centrelor de tip rezidențial să corespundă nevoilor generate de natura handicapului sau situației de criză;
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial, în cazul în care aceștia se află în imposibilitatea de a îngriji persoana încadrată într-un grad de handicap (Ex. spațiu, timp, experiență și aptitudini pentru îngrijirea acesteia);
- solicitanții care au susținători legali vor fi admiși în cadrul centrelor de tip rezidențial în funcție de locurile disponibile;
- să nu aibă boli contagioase;
- să nu prezinte tulburări grave de comportament (violență fizică) care pot pune în pericol viața proprie și a celorlalți beneficiari.

**(h) Dinamica intrărilor și ieșirilor în centrul rezidențial:**

Din totalul de 121 de beneficiari prezenți în data de 18.12.2023 s-au produs următoarele modificări:

Intrări-ieșiri pe perioada 18 decembrie 2023 – 04 septembrie 2024, motivele ieșirilor:

Situația intrărilor și a ieșirilor din 18 decembrie 2023 – 04 septembrie 2024, este prezentată după cum urmează:

- nu s-au înregistrat admiteri în centru,
- s-au înregistrat un număr de 4 decese.

Au fost înregistrate următoarele situații de ieșiri prin transfer:

12 beneficiari – LMP Nicolae Bălcescu ( 9 beneficiari în Casa Pescarușul, 4 beneficiari în Casa Porumbelul ).

1 beneficiar la LMP Chirnogeni Casa Stăncuța.

7 beneficiari CABR Aristotel Techirghiol

2 beneficiari CIAPAD Techirghiol

4 beneficiari CABR Traian Constanța

1 beneficiar integrare în familie

**INTRĂRI - 0**

**IEȘIRI - 31 din care:**

- Decedați – 4
- Transferați către alte servicii sociale –26
- Reintegrați în familie - 1

Anul	Admiteri	Ieșiri (deces)	Ieșiri (transfer)	Ieșiri (reintegrare)
2024	0	4	26	1
Total			31	

**(i) Descriere din punct de vedere al poziționării în comunitate, al proximității căilor de acces și al mijloacelor de transport, al distanțelor față de orașul cel mai apropiat:**

Centrul este situat în orașul Techirghiol, în Strada Eroilor nr.26, județul Constanța iar vecinătățile sunt constituite din case particulare.

Distanța față de orașele cele mai apropiate:

Techirghiol – Eforie Nord = 3 km

Techirghiol – Constanța = 16 km

Centrul este situat pe stradă asfaltată, la 300 m de centrul orașului Techirghiol.

Transportul în comun între Techirghiol și Constanța este asigurat cu mijloace de transport rutiere (microbuze și autobuze) cu plecări la fiecare 15 minute.

**(j) descriere a relațiilor cu comunitatea și a modului în care persoanele adulte cu handicap asistate în centru beneficiază de serviciile din comunitate (spital, policlinică, dispensar, școală, frizerie/coafură, biserică etc.):**

(1) Relația beneficiarilor cu comunitatea este una bună. Aceștia au acces neîngrădit în parcuri, magazine, farmacii, locuri de servit masa, spectacole, casa de cultură;

(2) În funcție de nevoile beneficiarilor și de ceea ce comunitatea locală poate să ofere, aceștia au acces neîngrădit la serviciile de coafură/frizerie, la biblioteca locală, la examene de specialitate balneofizioterapie. De asemenea, au acces la plaja lacului Techirghiol, la biserică și mănăstire. Parte din serviciile medicale sunt accesate la nivelul orașului Eforie Nord (radiologie, ecografie,

specialiști boli interne, ginecologie, stomatologie) iar restul serviciilor medicale necesare sunt accesate la nivelul municipiului Constanța, toate în aceleași condiții ca orice asigurat;

(3) Datorită proximității față de plaja de la Eforie Nord, cu sprijinul unei organizații nonguvernamentale din Irlanda, beneficiarii merg la plaja din Eforie, 5 – 7 zile pe an, în timpul sezonului (iulie – august) dar și în cadrul altor activități pe care centrul le desfășoară.

**(k) descriere din punct de vedere al gradului de adaptare/accesibilizare. Ponderea spațiilor adaptate față de cele neadaptate din clădire, specificarea spațiilor total inaccesibile persoanelor care utilizează fotoliu rulant sau prezintă deficiențe senzoriale:**

(1) Centrul este format din 4 clădiri iar din punct de vedere al adaptării/accesibilizării spațiilor, pe fiecare corp în parte, avem:

**Corp A și B, format P + 1 – cazare beneficiari:**

- Adaptate 80% - rampe cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere  $\geq$  cu 80 cm, ferestre securizate;
- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 70%. Aceștia nu pot urca la etaj deoarece nu este montat lift dar etajul și parterul au aceleași facilități iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt găzduiți doar la parter.

**Corp C, format S + P + 1 – cazare beneficiari la parter și etaj, spălătoria la subsol:**

- Adaptate 80% - rampă cu mână curentă la intrare, fără praguri, bare susținere la băi și pe holuri, dușuri cu scaune și fără cădițe, chiuvete la înălțimea optimă pentru utilizatori fotoliu rulant, uși cu deschidere  $\geq$  cu 80 cm., ferestre securizate;
- Accesibile utilizatorilor de fotoliu rulant în proporție de 60%. Aceștia nu pot urca la etaj sau coborî la subsol deoarece nu este montat lift. Etajul și parterul au aceleași facilități iar utilizatorii de fotoliu rulant sunt gazduiți doar la parter. Accesul beneficiarilor utilizatori de fotoliu rulant la spălătorie este facilitat de către personal.

**Corp D, format S + P + 1 – bucătărie, sală de mese, la parter Centru de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități, birou specialiști, administrativ, șef centru la etaj, centrala termică și depozit alimente la subsol:**

- Adaptate 50 % - intrările în clădire sunt accesibile tuturor, rampă cu mână curentă, fără praguri, uși cu deschidere  $\geq$  cu 80 cm. Cele 2 intrări oferă acces facil la sala de mese care se află la parter;
- Accesibilitate pentru utilizatorii de fotoliu rulant în proporție de 50%. Accesul beneficiarilor la etaj este limitat pentru utilizatorii de fotoliu rulant, datorită lipsei unui lift.

**(l) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință):**

**(1) grupe de vârstă la 4 septembrie 2024:**

Din 90 beneficiari:

Femei - 47

Bărbați - 43

**(2) proveniență:**

Din județul Constanța - 88

Din alte județe - 2 (1 – județul Vaslui, 1 – Tulcea)

**(3) tipuri și grade handicap la 04 septembrie 2024:**

FEMEI 57	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL	
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT					
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
18 - 19																		
20 - 24														1				1
25 - 29					4									3				7
30 - 34					3				2					6				11
35 - 39					7				1					2	1			11
40 - 44					2	1								5	1			9
45 - 49					1	2			1					2	1			7
50 - 54										1								1
55 - 59																		0
60 - 64																		0
65 - 69																		0
TOTAL					17	3			4	1				19	3			47

BĂRBAȚI 64	TIPURI ȘI GRADE HANDICAP																TOTAL	
	FIZIC				MINTAL				PSIHIC				ASOCIAT					
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
18 - 19																		
20 - 24									1									1
25 - 29					1									2				3
30 - 34					3				1					7	1			12
35 - 39					2	1								1				4
40 - 44					5									8	1			14
45 - 49					3	3				1				2				9
50 - 54																		0
55 - 59										0								0
60 - 64																		0
65 - 69																		0
TOTAL					14	4			2	1				20	2			43

**(m) Situația privind intervențiile medicale specializate pentru beneficiari: număr de internări și/sau consultații medicale pe parcursul anului 2024 pentru boli cronice și psihiatrice**

Nr. crt.	Tipuri intervenții specializate	Număr intervenții 2024	Număr beneficiari pe fiecare tip intervenție specializată	Număr beneficiari cu internări > de 90 zile pentru tratare boli cronice	Frecvență schimbare medicație
	Psihiatrie	241	71	0	1 dată/1 – 2 ani
	Cardiologie	18	11	0	1 dată/1-4 ani
	Boli interne	46	31	0	1 dată/1 – 2 ani
	Neurologie	425	43	0	1 dată/1 – mai mulți ani
	Pneumologie	12	11	0	Medicație temporară
	Dermatologie	5	4	0	Medicație temporară

Chirurgie	5	4	0	Medicație temporară
Endocrinologie	9	8	0	Medicație temporară
Ginecologie	12	12	0	Medicație temporară
Oftalmologie	14	10	0	Medicație temporară
O.R.L.	2	2	0	Medicație temporară
Stomatologie	160	90	0	Medicație temporară
Ortopedie	10	7	0	Medicație temporară
Boli infecțioase	4	2	0	Medicație temporară
Nefrologie	12	6	0	Medicație temporară
Hematologie	40	20	0	Medicație temporară
Urologie	2	2	0	
Chirurgie vasculară	4	2	0	Medicație temporară
Gastroenterologie	31	31	0	Medicație temporară
Reumatologie	2	1	0	

**(n) Structura de personal și calificarea acestuia:**

Conform ștatului de funcții aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. 134 din 29.08.2024, centrul are aprobate 120 de posturi din care, la 04 septembrie 2024, sunt ocupate 92. Structura se prezintă astfel:

<b>Personal conducere:</b>	- 1	
1. Șef centru	- 1	
<b>Personal specialitate:</b>	- 78	
1. Medic	- 1	- medic primar medicină generală
2. Psiholog	- 2	- psihologie clinică
3. Psihopedagog	- 2	- psihopedagogie specială
4. Asistent social	- 1	- asistență socială
5. Instructor ergoterapie	- 9	- liceu
6. Asistent BFT	- 2	- asistent balneofiziterapie
7. Asistent medicali	- 16	- asistent medical generalist
8. Asistent igienă	- 1	- asistent medical igienă
9. Infirmier	- 44	- infirmier
<b>Personal administrativ/întreținere:</b>	- 13	
1. Administrator	- 1	
2. Asistent farmacie	- 1	- asistent medical farmacie
3. Contabil	- 1	
4. Bucătari	- 7	
5. Muncitor necalificat buc	- 2	
6. Lenjereasă	- 1	

## II. EVALUAREA BENEFICIARILOR (PERSOANE ADULTE CU HANDICAP) DIN CENTRUL REZIDENȚIAL DE TIP VECHI

(a) organizarea și desfășurarea evaluării nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial de tip vechi:

Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap s-a desfășurat pentru un număr de 90 beneficiari.

Modalitatea de efectuare a evaluării a fost următoarea:

1. Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Constanța nr.7494/28.08.2024 s-a numit o echipă de evaluare formată din 8 specialiști (psihologi, psihopedagogi, asistent social, asistenți medicali, manager de caz, instructori ergo-terapie). Specialiștii sunt angajați ai CRRN Artemia Techirghiol. Echipa a avut un coordonator, iar activitatea de evaluare s-a desfășurat în perioada 28 august – 04 septembrie 2024.
2. Echipa de evaluare a lucrat în baza Regulamentului aprobat de Directorul General al DGASPC Constanța, regulament care a prevăzut detaliat cum se realizează evaluarea și ce atribuții are fiecare membru al echipei.
3. Au fost invitați un număr de 19 reprezentanți legali și 4 aparținători (părinți, rude).
4. Fiecare beneficiar a participat la evaluare, singur sau alături de reprezentanții lor legali sau aparținători. Fișa de evaluare a fost aplicată individual, fiecărui beneficiar în parte și s-a ținut cont de opinia acestuia.
5. Beneficiarii, reprezentanții legali, aparținătorii, au semnat acorduri pentru evaluare, după cum urmează:
  - 14 acorduri semnate pentru efectuarea evaluării în prezența sau absența reprezentanților legali și a aparținătorilor iar 5 acorduri au fost prezumate pentru efectuarea evaluării în absența aparținătorilor;
  - 19 acorduri reprezentant legal (tutore) ;
  - 4 acorduri aparținători (părinți, rude).
  - 67 acorduri beneficiari care nu sunt puși sub interdicție;
6. Sursa informațiilor:
  - Beneficiari: 90
  - Reprezentanți legali: 19
  - Manageri caz: 3
  - Alte categorii profesionale: personalul de îngrijire și asistență de serviciu
7. A fost amenajată 1 cameră specială, în așa fel încât să ofere siguranță, să fie primitoare și confortabilă iar evaluarea să se desfășoare cu respectarea confidențialității.
8. Anterior perioadei de evaluare, coordonatorii echipelor s-au întrunit în ședință preliminară pentru a analiza Fișa de Evaluare, opțiunile de răspuns.
9. Metodele și procedeele de lucru au fost:
  - Observația subiectului sub aspect constituțional și comportamental cu referire la:
    - simptomatologia stabilă - tip constituțional, aspecte fizionomice;
    - simptomatologia dinamică - ținuta, mimica, modificări vegetative, vorbire;
    - dinamica de comportament în timpul examinării.
  - Anamneza/Interviul cuprinzând date generale cu privire la evenimentele principale ale traseului existențial și cu privire la evenimentele cruciale din viața personală și socioprofesională.
10. S-a pus la dispoziția echipei de evaluare un dulap securizat în care să se păstreze documentele rezultate în urma evaluării.

**(b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare:**

Datele și informațiile obținute în urma evaluărilor au fost discutate în cadrul echipelor de evaluare și transpuse în rapoartele sintetice. Pe lângă datele înscrise în Fișele de evaluare s-au luat în considerare și următoarele aspecte:

- Perioada de rezidență a beneficiarului într-un centru
- Contactul cu familia, dacă există, cât de des a fost vizitat, de câte ori a fost luat în vizită în familie, cum s-au desfășurat aceste vizite
- Situația socială și financiară a familiei beneficiarului
- Vârsta părinților
- Modul în care familia a colaborat cu centrul pentru binele beneficiarului, dacă s-a interesat de acesta, dacă a participat la evaluările periodice, dacă a răspuns la solicitările centrului
- Modul în care beneficiarul relaționează cu ceilalți beneficiari dar și cu persoanele cunoscute sau mai puțin cunoscute
- Comportamentul beneficiarului și cum răspunde la diferite terapii precum și necesitatea și complianța la tratamentul afecțiunii neuropsihice
- Alte afecțiuni cronice care necesită îngrijire de specialitate.

Centralizând toate aceste date și în funcție de aspectele enumerate mai sus, s-a întocmit raportul sintetic, avându-se în vedere serviciile sociale existente în prezent și posibilitatea de înființare de servicii sociale noi.

**(c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizarea planificării etapelor de restructurare pentru 2024:**

Rezultatul evaluării din anul 2024		Propuneri		
90	CAbR	Vârste cuprinse între 20 – 54 ani	27	CABR Floarea Soarelui Techirghiol (nou înființat, capacitate 27 locuri)
		Handicap accentuat – 14	27	CABR Aurora Techirghiol (nou înființat, capacitate 27 locuri)
		Handicap grav - 76	27	CABR Lotus Techirghiol (nou înființat, capacitate 27 locuri)
		Nevoie de consiliere psihologică în mod continuu până la secvențial	9	CABR Ovidiu, Constanța (nou înființat, capacitate 50 locuri)
		Nevoia de asistență pentru sănătate în mod continuu până la secvențial		
		Nevoia de sprijin pentru menținerea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în mod continuu până la deloc, diferențiat în funcție de arii		

### **III. ACTUALIZAREA PLANURILOR INDIVIDUALE DE INTERVENȚIE PENTRU A ASIGURA ATÂT SERVICII SPECIFICE PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP ASISTATE CÂT ȘI TRANSFERUL ETAPIZAT AL ACESTORA ÎN ALTE TIPURI DE SERVICII**

**(a) descrierea modului în care abordarea procesului de restructurare este centrată pe nevoile specifice ale persoanelor cu handicap:**

**Pentru cei 90 de beneficiari propuși pentru a beneficia de serviciile oferite de CABR, în vederea îndeplinirii obiectivului, s-au luat în considerare următoarele aspecte:**

- acești beneficiari au potențial de devoltare în continuare a deprinderilor acumulate până în prezent;
- nu beneficiază de suportul familiei din cauza lipsei de interes a acestora;
- au făcut progrese într-un ritm de la lent până la susținut dar cu suportul specialiștilor din centru, în funcție de gradul de dezabilitate;
- au nevoie de activități de abilitare cu sprijin minim până la regulat pentru:
  - dezvoltarea continuă a deprinderilor de autoîngrijire și autogospodărire;
  - dezvoltarea abilităților cognitive și de comunicare;
  - activități de sprijin comportamental și management al afecțiunilor psihice, neurologice și/sau mintale;
  - asistență medicală de specialitate;
  - dezvoltarea abilităților și deprinderilor de relaționare interpersonală și socială.

Ulterior actualizării Planului individual de intervenție, a fost elaborat Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Modulului 4 din Anexa 1 la Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

**(b) echipa multidisciplinară a centrului rezidențial de tip vechi completează Planul individualizat de asistență și îngrijire/Planul individual de intervenție cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea Fișei de evaluare:**

După finalizarea evaluării nevoilor specifice ale fiecărui beneficiar și întocmirea rapoartelor sintetice cu concluziile acestor evaluări, echipa multidisciplinară a actualizat Planurile individuale de intervenție pentru fiecare beneficiar, în așa fel încât să corespundă nevoilor identificate. Planurile au fost completate cu obiectivul corespunzător privind reintegrarea sau transferul, cu intervențiile necesare, termene și personal implicat, astfel încât beneficiarului respectiv să-i fie furnizate serviciile necesare în vederea atingerii obiectivului.

Ulterior intrării în vigoare a Ordinului nr. 82/20019, a fost întocmit Planul personalizat al fiecărui beneficiar, în vederea acordării de servicii și activități specifice nevoilor conform Ordinului nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, la care s-au adăugat obiective specifice fiecărui tip de transfer identificat în urma evaluării.

Conform standardului, Planurile personalizate vor fi revizuite periodic de către echipa multidisciplinară împreună cu managerul de caz, la interval de 6 luni.

**(c) personalul de specialitate din cadrul centrului rezidențial de tip vechi asigură activități și servicii în baza Planului individualizat de asistență și îngrijire/Planului individual de intervenție completat.**

În vederea realizării obiectivelor de transfer/reintegrare, personalul existent în centrul rezidențial de tip vechi precum și specialiștii cu care centrul deține protocoale de colaborare vor oferi activități specifice pentru atingerea obiectivului propus de reintegrare sau transfer, după cum urmează:

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI ACTUAL	PERSONAL IMPLICAT
<b>CENTRU DE ABILITARE REABILITARE 90 BENEFICIARI</b>	INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ/ SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	Asistent social, manager de caz
	CONSILIERE PSIHOLOGICĂ	Psiholog, psihopedagog
	ABILITARE/REABILITARE	Psiholog, psihopedagog, asistent BFT, instructor ergoterapie, infirmier
	ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ	Infirmier, medic, asistent medical generalist, instructor ergoterapie
	DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - dezvoltarea aptitudinilor cognitive - dezvoltarea deprinderilor zilnice - dezvoltarea deprinderilor de comunicare - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate - dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire - dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți - dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire - dezvoltarea deprinderilor de interacțiune - dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzacții economice - dezvoltarea abilităților sociale - dezvoltarea interesului pentru activitățile lucrativ - asistență și suport în luarea unei decizii - integrare și participare socială și civică	Medic, asistent medical, asistent medical BFT, psiholog, psihopedagog, instructor ergoterapie, infirmier, asistent social

**IV. PLANIFICAREA ETAPELOR DE RESTRUCTURARE, A RESURSELOR FINANCIARE, MATERIALE ȘI UMANE, PENTRU 2024 ȘI A MODALITĂȚILOR DE IMPLEMENTARE ÎN CORELARE CU STABILIREA OBIECTIVELOR SERVICIILOR, ALTERNATIVELOR DE TIP FAMILIAL SAU REZIDENȚIAL, MĂSURILOR PREVENTIVE NOU-ÎNFIINȚATE/DEZVOLTATE ÎN COMUNITATE**

- (a) realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor:

**LISTĂ PRIORITĂȚI**

Nr crt.	Prioritate	Probleme	Oportunități
1	Sprijin acordat beneficiarilor pe toată perioada de implementare a planului de restructurare	Rezistența beneficiarilor la schimbare  Rezistența aparținătorilor la schimbare	Echipa de specialiști bine pregătită – psihologi, psihopedagogi, asistent social

2	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Floarea Soarelui, Techirghiol	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul A, să devină CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
3	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Lotus, Techirghiol, cu reducerea capacității	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul B, să devină CabR Lotus, Techirghiol
4	Înființarea Centrului de Abilitare și Reabilitare Aurora Techirghiol, cu reducerea capacității	Resurse financiare insuficiente la nivelul Consiliului Județean pentru realizarea investițiilor și dotărilor necesare transformării	Infrastructura actuală a CRRN Artemia Techirghiol permite ca o clădire din cele 3 existente, în speță Corpul C, să devină CABR Aurora, Techirghiol
5	<p>Preluarea clădirii Centrului de plasament Ovidiu, Constanța după închiderea acestuia prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 <b>grup vulnerabil copii</b> și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CABR cu 50 locuri.</p> <p>Fondurile necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil vor fi asigurate de bugetul Consiliului Județean Constanța</p>	Buget insuficient pentru reabilitarea/reamenajarea dotarea, modernizarea și accesibilizarea imobilului. Decalarea perioadei de implementare stabilită inițial, respectiv: 01.09.2024 - 31.12.2024	<p>În acest centru vor fi preluați beneficiarii din centrele care sunt în proces de restructurare și ale căror nevoi au fost identificate ca fiind cel mai bine sprijinite într-un centru de abilitare și reabilitare.</p> <p>Variantă optimă de decongestionare a serviciilor sociale implicate în procesul de restructurare, prin transferul beneficiarilor care necesită servicii sociale tip CABR, precum și de redistribuire a personalului angajat.</p>
6	Identificarea de resurse financiare	Bugetul Consiliului Județean trebuie să susțină toate cheltuielile cu realizarea/modificarea infrastructurii și cele investiționale pentru amenajarea/ reamenajarea actualelor locații.	Modernizarea și accesibilizarea clădirilor CRRN ARTEMIA TECHIRGHIOI ȘI CABR OVIDIU CONSTANȚA
7	Transferul celor 9 beneficiari la serviciul nou înființat CABR Ovidiu Constanța	Lipsa de consecvență în luarea deciziilor și nivelul sporit de imprezibilitate al beneficiarilor, dificultăți de adaptare	Acordarea de servicii specifice conform nevoilor identificate în urma evaluării

(b) formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru 2024

<b>TRANSFERUL ÎN CABR FLOAREA SOARELUI, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.26 (se va înființa după restructurare capacitate 27 locuri) 27 BENEFICIARI</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>2024</b>				
	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X			
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	
Desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar	X	X	X	X	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol	X	X	X	X	
Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui, Techirghiol : - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	X	X	X	X	X
Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere			X	X	
Obținerea autorizațiilor și a licenței de funcționare			X	X	
Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol				X	
Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CabR Floarea Soarelui, Techirghiol				X	X

<b>TRANSFERUL ÎN CABR LOTUS, TECHIRGHIOI, strada Eroilor nr.26 - (se va înființa după restructurare capacitate 27 locuri) – 27 BENEFICIARI</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>2024</b>				
	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol</b>	X	X			
<b>Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus Techirghiol</b>	X	X	X	X	
<b>Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol</b>	X	X	X	X	
<b>Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar</b>	X	X	X	X	
<b>Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Lotus, Techirghiol</b>	X	X	X	X	
<b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus, Techirghiol :</b> - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	X	X	X	X	X
<b>Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere</b>			X	X	
<b>Obținerea autorizațiilor și a licenței de funcționare</b>			X	X	
<b>Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CabR Lotus, Techirghiol</b>				X	
<b>Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CabR Lotus, Techirghiol</b>				X	X

<b>TRANSFERUL ÎN CABR AURORA, TECHIRGHIOL, strada Eroilor nr.26 (se va înființa după restructurare capacitate 27 locuri) – 27 BENEFICIARI</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>2024</b>				
	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol</b>	X	X			
<b>Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol</b>	X	X	X	X	
<b>Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol</b>	X	X	X	X	
<b>Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar</b>	X	X	X	X	
<b>Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol</b>	X	X	X	X	
<b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora, Techirghiol :</b> - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	X	X	X	X	X
<b>Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere</b>			X	X	
<b>Obținerea autorizațiilor și a licenței de funcționare</b>			X	X	
<b>Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol</b>				X	
<b>Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CABR Aurora, Techirghiol</b>				X	X

<b>TRANSFER LA CABR OVIDIU</b> Jud. Constanța, Mun. Constanța (se va înființa urmare implementării POR-DPC prin închiderea actualului CP Ovidiu, capacitate 50 locuri) – 9 BENEFICIARI					
ACTIVITATE	2024				
	8	9	10	11	12
Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 9 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța	X	X			
Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 9 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța		X	X	X	
Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii			X	X	
Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari			X	X	
Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 9 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța			X	X	
Lucrări de renovare, reconfigurare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța			X	X	
Înființarea, autorizarea și licențierea CABR Ovidiu, Constanța			X	X	
Transferul celor 9 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța			X	X	
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța				X	X

**(c) identificarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu handicap prin analiza hărții de servicii sociale, inclusiv a alternativelor de tip familial și a asistențelor personali profesioniști, de la nivelul județului Constanța:**

- la nivelul județului Constanța, reprezentarea serviciilor sociale, altele decât cele oferite prin DGASPC, este diminuată și constă doar în acordarea de servicii primare constând în servicii de suport și consiliere socială prin intermediul SPAS-urilor și a birourilor de asistență socială din cadrul consiliilor locale;
- până în prezent nu au fost identificați asistenți personali profesioniști, deși s-au desfășurat acțiuni de mediatizare în acest sens;
- serviciile sociale cu cazare existente sunt doar cele aflate în subordinea DGASPC;
- serviciile medicale sunt reprezentate cel mai mult de medicina de familie iar accesul la servicii specializate de psihiatrie, neurologie, cardiologie este facil pentru beneficiarii cu domiciliu în Constanța sau zonele limitrofe municipiului. Pentru beneficiarii din mediul rural, care reprezintă aproximativ 70% din totalul beneficiarilor, accesul la aceste servicii medicale specializate este minim sau inexistent.

**(d) identificarea situațiilor de posibilă revenire în familie, stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune pentru cazurile identificate:**

Nu este cazul.

**Responsabilități și mod de acțiune:**

<b>Persoane responsabile</b>	<b>Acțiune</b>	<b>Termen</b>
Echipa multidisciplinară	PP realizat în baza evaluării inițiale pe o perioadă de maxim 6 luni se revizuieste periodic.	Pe tot parcursul perioadei de implementare a Planului de restructurare
Manager de caz	Evoluția situației/progresele beneficiarilor este discutată lunar, la întâlnirea cu managerul de caz, care completează fișa de monitorizare.	Odata la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie
Asistent social	Anchetă social, informare și consiliere socială	31 decembrie 2024
Psiholog	Consilierea psihologică a familiei	31 decembrie 2024
Manager caz	Drepturile la beneficii de asistență socială Posibilitatea de angajare a unui asistent personal	31 decembrie 2024
Campanii de informare a comunității și birourilor de asistență socială/ SPAS-uri din cadrul primăriilor de domiciliu	Identificare și angajarea de asistenți personali Asigurarea de servicii sociale alternative la nivelul UAT-urilor	31 decembrie 2024

**(e) identificarea unităților de asistență medico-sociale care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale:**

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către un cămin pentru persoane vârstnice.

Conform concluziilor evaluării nevoilor beneficiarilor, centrul nostru nu are beneficiari care ar putea fi transferați către o unitate de asistență medico-socială.

**(f) planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact**

Soluție	Activități
Transfer a 27 persoane cu dizabilități la CABR Floarea Soarelui, strada Eroilor nr.26 – se va înființa după restructurare cu capacitate de 27 locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
	Desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
	Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Floarea Soarelui, Techirghiol : - adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator
	Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere
	Obținerea autorizațiilor și a licenței de funcționare
	Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
	Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CABR Floarea Soarelui, Techirghiol
Transfer a 27 persoane cu dizabilități la CABR Lotus, strada Eroilor nr.26 – se va înființa după restructurare cu capacitate 27 locuri	Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus Techirghiol
	Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Lotus, Techirghiol
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Lotus, Techirghiol

	<p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus, Techirghiol :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități</li> <li>- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video</li> <li>- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă</li> <li>- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)</li> <li>- înlocuire covor PVC</li> <li>- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși</li> <li>- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator</li> </ul> <p>Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere</p> <p>Obținerea autorizațiilor și a licenței de funcționare</p> <p>Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CabR Lotus, Techirghiol</p> <p>Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CabR Lotus, Techirghiol</p>
<p>Transfer a 27 persoane cu dizabilități la CABR Aurora, strada Eroilor nr.26 – se va înființa după restructurare cu capacitate 27 locuri</p>	<p>Revizuirea PP (Modul III-Anexa 1) pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol</p> <p>Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol</p> <p>Desfășurarea activității de Asistență și suport în luarea unei decizii pentru 27 persoane cu dizabilități care vor fi transferate în CABR Aurora, Techirghiol</p> <p>Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt fiecare beneficiar</p> <p>Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol</p> <p>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Aurora, Techirghiol :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adaptarea și dotarea băilor beneficiarilor, persoane cu dizabilități</li> <li>- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video</li> <li>- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT, cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă</li> <li>- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)</li> <li>- înlocuire covor PVC</li> <li>- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși</li> <li>- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator</li> </ul> <p>Întocmirea documentației pentru autorizațiile de funcționare și licențiere</p> <p>Obținerea autorizațiilor și a licenței de funcționare</p> <p>Transferul celor 27 persoane cu dizabilități în CABR Aurora, Techirghiol</p> <p>Monitorizarea de către managerul de caz a celor 27 persoane cu dizabilități transferate în CabR Aurora, Techirghiol</p>

Transferul a 9 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța, strada Nicolae Grigorescu nr.91 – se va înființa cu capacitate de 50 locuri	Revizuirea PP (Modul III=Anexa 1) pentru 9 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța
	Desfășurarea de activități în CR conform Modul IV-Anexa 1 și PP revizuit pentru 9 persoane cu dizabilități care vor fi transferate la CABR Ovidiu, Constanța
	Pregătirea persoanelor cu dizabilități pentru transfer CABR Ovidiu, Constanța, prin desfășurarea activității de asistență și suport în luarea unei decizii
	Monitorizarea de către managerul de caz a minimum 4 activități prevăzute în PP pt. beneficiari
	Stabilirea de către conducătorul CR a responsabilităților și desfășurarea acțiunilor cu comunitatea în vederea transferului celor 9 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța
	Lucrări de renovare, compartimentare și de dotare a CABR Ovidiu, Constanța
	Înființarea, autorizarea și licențierea CABR Ovidiu, Constanța
	Transferul celor 9 persoane cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța
Monitorizarea de către managerul de caz a persoanei cu dizabilități la CABR Ovidiu, Constanța	

#### EFECTE

- nevoia de personal de specialitate pentru desfășurarea activităților necesare, astfel cum sunt prevăzute în ordinul nr. 82/2019
- includerea activității de asistență și suport în planul personalizat al persoanei cu dizabilități și desfășurarea activității cu personal de specialitate
- asigurarea monitorizării din punct de vedere al evoluției și situației beneficiarului de către managerul de caz

#### IMPACT

- a) asupra beneficiarului
  - intervenții individualizate în vederea menținerii/consolidării sau dezvoltării potențialului existent
- b) în comunitate
  - crearea și/sau dezvoltarea de servicii sociale pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și pentru prevenirea instituționalizării
- c) asupra personalului
  - devine un facilitator al integrării/reintegrării
  - folosirea la maxim a potențialului profesional
  - eficientizarea timpului de lucru
- d) în practicile de lucru
  - trecerea de la abordarea de grup la cea individuală
  - specificitatea activităților raportat la beneficiar și nevoile acestuia

**(g) pentru beneficiarii care pot să acceseze serviciile unui Centru de Abilitare/Reabilitare:**

**(1) resurse financiare:**

- cheltuieli ocazionate de compartimentarea, modernizarea și dotarea CABR Ovidiu;
- cheltuieli ocazionate de corespondența și întocmirea documentației pentru transfer.

**(2) resurse materiale:**

- birotică;
- mijloc de transport

**(h) pentru înființarea CAbR Floarea Soarelui – 27 locuri:**

**(1) resurse financiare:**

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

**(2) resurse materiale:**

- utilizarea bazei materiale deja existente.

**- pentru înființarea CabR Lotus – 27 locuri:**

**(1) resurse financiare:**

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

**(2) resurse materiale:**

- utilizarea bazei materiale deja existente.

**- pentru înființarea CABR Aurora – 27 locuri:**

**(1) resurse financiare:**

- bugetul Consiliului Județean Constanța pentru lucrările de investiții
- bugetul de stat pentru dotări suplimentare și autorizații funcționare

**(2) resurse materiale:**

- utilizarea bazei materiale deja existente

**RESURSELE FINANCIARE NECESARE ÎNFIINȚĂRII CELOR 3 CENTRE  
(CABR FLOAREA SOARELUI, CABR AURORA ȘI CABR LOTUS):**

<b>ACTIVITATE</b>	<b>BUGET</b>
Preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 <b>grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbR cu 50 locuri.</b>	<b>BUGETUL CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA</b>
<b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CAbR Floarea Soarelui Techirghiol:</b> - dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități - dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video - amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT(birou, scaun birou ,chiuvetă, dulapuri, spalier,benzi elastice, bicicletă medicinală, bandă de alergat, masă de masaj, paravan) cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă - înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită) - înlocuire covor PVC - lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși - investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator	
<b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CAbR Aurora Techirghiol:</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități</li> <li>- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video</li> <li>- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT(birou, scaun birou ,chiuvetă, dulapuri, spalier,benzi elastice, bicicletă medicinală, bandă de alergat, masă de masaj, paravan), cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă</li> <li>- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)</li> <li>- înlocuire covor PVC</li> <li>- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși</li> <li>- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator</li> </ul>	
<p><b>Lucrări de reabilitare, modernizare și dotare pentru înființarea CABR Lotus Techirghiol:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dotarea băilor beneficiarilor adaptate pentru persoane cu dizabilități</li> <li>- dotare cu aparatură electrocasnică, climatizare, IT, audio-video</li> <li>- amenajare și dotare cabinet medical, cabinet BFT(birou, scaun birou ,chiuvetă, dulapuri, spalier,benzi elastice, bicicletă medicinală, bandă de alergat, masă de masaj, paravan), cabinet psihologic, bucătărie preparare gustări și servire masă</li> <li>- înlocuire mobilier (paturi, mese, scaune, dulapuri haine și recuzită)</li> <li>- înlocuire covor PVC</li> <li>- lucrări pentru: instalare post telefonic și internet WI-FI, refacere trasee cabluri TV și electrice, contorizare utilități, sistem supraveghere video, reparații terasa clădire, delimitare curte cu gard viu, înlocuire calorifere și parțial rețea apă, înlocuire uși și tocuri de uși</li> <li>- investiții privind dotarea cu: lift exterior, elevatoare, cântar cu scaun mobil profesional, aparat de dezinfectat aer și suprafețe cu nebulizator</li> </ul>	

Având în vedere baza materială deja existentă la CRRN ARTEMIA și terenul aferent de 6000 m<sup>2</sup>, cele 3 clădiri rezidențiale vor fi transformate pentru înființarea a trei Centre de Abilitare/Reabilitare (Floarea Soarelui, Lotus și Aurora). Astfel:

**PROPUNERE STRUCTURĂ CABR – FLOAREA SOARELUI TECHIRGHIOIOL – capacitate 27 locuri**

- Parter - 3 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari
- 1 cabinet BFT cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 sală de tratament cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 cameră de activități x 25.20 mp
  - 1 o camera tehnică central termică cu boiler, cu deschidere în exterior
  - 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
  - 1 magazie x 4 mp

- Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari  
- 1 cameră 36.20 mp: 11mp cabinet psihopedagogic și 25,20mp cameră activități  
- 1 cabinet psihologic x 8 mp

### **PROPUNERE STRUCTURĂ CABR – LOTUS TECHIRGHIOI – capacitate 27 locuri**

- Parter - 3 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari  
- 1 cabinet BFT cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter  
- 1 sală de tratament cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 cameră de activități x 25.20 mp
  - 1 o camera tehnică central termică cu boiler, cu deschidere în exterior
  - 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp
  - 1 magazie x 4 mp

- Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari  
- 1 cameră 36.20 mp: 11mp cabinet psihopedagogic și 25,20mp cameră activități  
- 1 cabinet psihologic x 8 mp

### **PROPUNERE STRUCTURĂ CABR – AURORA TECHIRGHIOI – capacitate 27 locuri**

- Parter - 3 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiari = 9 beneficiari  
- 1 cabinet BFT cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter  
- 1 sală de tratament cu hol și baie x 26.56 mp – accesibil tuturor beneficiarilor inclusiv celor de la parter
- 1 cameră de activități x 25.20 mp
  - 1 o camera tehnică central termică cu boiler, cu deschidere în exterior
  - 1 oficiu – sală de mese cu hol și baie pentru personal x 26.56 mp

- Etaj - 6 camere cu hol și baie x 26.56 mp x 3 beneficiar = 18 beneficiari  
- 1 cameră 36.20 mp: 11mp cabinet psihopedagogic și 25,20mp cameră activități  
- 1 cabinet psihologic x 8 mp

Subsol - spălătoria care va deservi toate cele 3 centre iar cheltuiala se va împărți din punct de vedere contabil la cele 3 centre

- depozitul de mărfuri generale care deservește toate cele 3 centre
- adăpostul antiatomic care deservește de asemenea cele 3 centre

(i) estimarea resurselor umane necesare:

A. PENTRU PERIOADA 04 SEPTEMBRIE 2024 – 31 DECEMBRIE 2024 la CRRN Artemia:  
PERSONAL SPECIALITATE:

Funcție contractuală	Posturi normate la 28.08.2024	Posturi normate până la 31.12.2024
<b>Personal cu funcții de conducere</b>		
Șef centru	1	1
<b>Personal cu funcții administrative, gosp., întreținere-rep., deservire</b>		
Inspector de specialitate/Referent administrator	2	2
Inspector de specialitate/Referent contabil	1	1
Asistent medical farmacie	1	1
Muncitor calificat bucătar	8	8
Muncitor necalificat (bucătar)	2	2
Muncitor calificat lenjer	1	1
<b>Personal de specialitate, de îngrijire și asistență, auxiliar</b>		
Psiholog	3	3
Psihopedagog	3	3
Asistent social	1	1
Medic/Medic specialist/Medic primar	2	2
Asistent medical	18	18
Asistent igienă	1	1
Asistent medical BFT	3	3
Instructor ergoterapie	12	12
Infirmier	59	59
Pedagog de recuperare	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>120</b>	<b>120</b>

B. ÎNCEPÂND CU DATA ÎNFIINȚĂRII NOILOR SERVICII:

1. Resursele umane necesare celor 3 centre provin din resursele umane deja existente:

(1) CabR – Floarea Soarelui:

❖ **PERSONAL DE SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE - 16  
- INSTRUCTORI ERGO - 3  
- PSIHOLOG - 1  
- PSIHOPEDEGOG - 1  
- ASISTENT SOCIAL - 1  
- ASISTENT MEDICAL - 6  
- ASISTENT BFT - 1

**TOTAL** - 29

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV:**

- ȘEF CENTRU - 1  
- ASISTENT FARMACIE - 1  
- ADMINISTRATOR - 1 (pentru 1 CABR și 1 CZPAD)  
- BUCĂTARI - 3  
- M.N. BUCĂTĂRIE - 1

**TOTAL** - 7

(2) **CABR – Lotus:**

❖ **PERSONAL SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE - 16  
- INSTRUCTORI ERGO - 3  
- PSIHOLOG - 1  
- PSIHOPEDAGOG - 1  
- MEDIC - 1 (pentru 3 CABR)  
- ASISTENT MEDICAL - 6  
- ASISTENT MEDICAL BFT - 1  
- ASISTENT MEDICAL IGIENA - 1 (pentru 3 CABR)

**TOTAL** - 30

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV**

- ADMINISTRATOR - 1  
- BUCĂTARI - 3

**TOTAL** - 4

(3) **CABR – Aurora:**

❖ **PERSONAL DE SPECIALITATE:**

- INFIRMIERE - 16  
- INSTRUCTORI ERGO - 3  
- PSIHOLOG - 1  
- PSIHOPEDAGOG - 1  
- ASISTENT MEDICAL - 6  
- ASISTENT MEDICAL BFT - 1  
- ASISTENT SOCIAL - 1  
- **TOTAL** - 29

❖ **PERSONAL ADMINISTRATIV**

- CONTABIL - 1 (pentru 3 CabR și CZPAD)  
- LENJEREASĂ - 1  
- BUCĂTARI - 3  
- M.N. BUCĂTĂRIE - 1

**TOTAL** - 6

**(j) planificarea necesarului de instruire/formare a personalului:**

An	Tip instruire/formare	Categoria de personal participantă	Nr. personal participant	Tema curs
2024	Formare continuă	Infirmieri	54	Delimitarea, gestionarea și prevenirea comportamentului hetero și autoagresiv
		Asistenți medicali	18	
		Medici	2	
	Formare continuă	Instructori ergoterapie	12	Metode și tehnici în terapia ocupațională - Terapia multisenzorială și Arterapie
	Formare continuă	Psihologi	3	mijloace de intervenție și tehnici de lucru în plan clinic adecvate persoanelor cu retard sever și profund
		Asistent social	1	Prevenirea și combaterea marginalizării Asistență socială a persoanelor cu dizabilități
		Psihopedagogi	3	abordări moderne în psihopedagogia specială psihopedagogia persoanelor cu dizabilități (metode de evaluare și planuri psihopedagogice)

Formarea profesională a personalului necesar desfășurării activităților conform nevoilor specifice ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării, va fi efectuată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau prin accesarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.iv, Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității inclusiv servicii pe termen lung, proiect complementar cu Programele de Interes Național din domeniul dizabilității aprobate și care au primit finanțare pentru înființarea de Locuințe Maxim Protejate și Centre de Zi destinate persoanelor adulte cu dizabilități provenite din restructurarea centrelor rezidențiale de tip vechi.

(k) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc:

Soluție propusă în plan	Nr. beneficiari	Dificultăți implementare/ factori de risc	Soluție propusă în caz de eșec
CAbR	9	Dificultăți privind preluarea clădirii Centrului de plasament prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 P.O.R. 2017/8/8.1/8.3/C/1 grup vulnerabil copii „Închiderea Centrului de Plasament Ovidiu,, și pregătirea infrastructurii în vederea înființării unui CAbR cu 50 locuri.  Fondurile insuficiente necesare preluării, reabilitării, reamenajării și dotării acestui imobil.	

(l) evidențierea modalităților de comunicare astfel încât să fie evitate interpretări eronate cu privire la beneficiari sau personal:

- **BENEFICIARI:**

- o Sesiuni de informare a beneficiarilor/apartinătorilor privind scopul restructurării;
- o Consilierea beneficiarilor referitor la noile tipuri de servicii la care pot avea acces.

- **PERSONAL:**

- o Întâlniri cu personalul pentru discutarea și implementarea planului de restructurare și a bazei de la care a pornit și ce se previzionează;
- o Explicarea avantajelor pe care această restructurare o oferă în materie de pregătire profesională, de condiții de muncă, de formare profesională;
- o Discutarea posibilităților și avantajelor de a deveni asistent personal profesionist;

**V. ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA UNEI ATITUDINI POZITIVE ȘI SUPORTIVE FAȚĂ DE BENEFICIARI, ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘI AL COMUNITĂȚII**

(a) descrierea colaborărilor/parteneriatelor pe care DGASPC/furnizorii de servicii sociale privați le au în desfășurare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu alte autorități locale, în vederea bunei desfășurări a procesului de restructurare:

Colaborări/ parteneriate cu AJPIS, SPAS, ONG-uri și asociații, U.A.T.-uri, F.S.S privați, unități sanitare, unități medico-sociale, instituții de cult – Arhiepiscopie, Muftiat, etc.

(b) modalități de facilitare a schimbului de informații, cunoștințe, idei, experiență acumulată, “lecții învățate” și de implicare a comunității în procesul de restructurare:

- Mediatizarea reintegrărilor anterioare și prezentarea unui caz particular (“lecții învățate”) - dacă este cazul;

- Publicarea unor materiale informative cu privire la procesul de restructurare și promovarea asistentului personal profesionist;
- Promovarea unei atitudini pozitive în ceea ce privește problematica persoanelor cu dizabilități și reintegrarea acestora în societate prin campanii în școli („Școala altfel”) sau în biserici;
- Promovarea voluntariatului persoanelor cu dizabilități la nivelul comunității „Și eu pot fi voluntar!”: prestarea de activități de igienizare sau de hrănire a animalelor la o fermă, activități de întreținere a spațiului verde în școli, etc.

**(c) estimare privind organizarea de manifestări de sensibilizare și/sau conștientizare la nivelul comunității în legătură cu persoanele cu handicap și pentru promovarea respectării drepturilor și demnității lor, eliminarea discriminării, combaterea stereotipurilor, prejudecăților și practicilor dăunătoare, realizarea egalității de șanse, altele:**

Campaniile de sensibilizare și/sau conștientizare trebuie organizate și desfășurate periodic, în ritm susținut și pe timp nelimitat. Pentru realizarea acestor campanii și obținerea rezultatelor scontate, sunt necesare următoarele acțiuni:

- Planificarea anuală a temelor care vor fi dezbătute în campanii;
- Planificarea comunităților, instituțiilor și locurilor unde se vor desfășura aceste campanii;
- Mediatizarea campaniilor pe toate canalele disponibile: afișe la primării, centre culturale, magazine, utilizarea de flayere, a televiziunilor locale, internetului;
- Stabilirea echipelor care vor face prezentările, echipe formate din reprezentanți ai DGASPC, consiliilor locale, ONG-uri, instituții de învățământ;
- Bugetarea cheltuielilor necesare;
- Identificarea și aplicarea de proiecte care au ca scop mediatizarea și conștientizarea problematicii persoanelor cu dizabilități și incluziunea acestora, voluntariatul.

**(d) estimare privind necesarul de instruire/formări sau alte forme specifice de pregătire a personalului în vederea îmbunătățirii furnizării asistenței și serviciilor:**

Necesarul de instruire/formări pentru specialiștii care vor lucra în cele 3 centre rezidențiale care se vor înființa la finalul anului 2024, este următorul:

Anul	Nr. salariați / categorie	Nr. cursuri / instruiți	Curs/ instruire
2024	94 salariați	Instruiți lunare	Instruire pe tematică specifică - plan anual de formare
	7 specialiști	3 cursuri	Curs de formare continuă (v. Capitolul IV, lit j.)

**(e) modalități de implicare și încurajare a activităților de voluntariat:**

- Continuarea colaborării cu Fundația Aurelia Trust Irlanda;
- Atragerea de voluntari din rândul elevilor de liceu și studenților pentru activități de petrecere a timpului liber, activități care implică arta, sportul, religia;
- Identificarea și colaborarea cu organizații nonguvernamentale sau societăți comerciale care promovează drepturile persoanelor cu dizabilități și sprijină încadrarea acestora în muncă în sistem protejat.

**(f) alte modalități de lucru propuse pentru realizarea unei atitudini pozitive și suportive față de persoanele adulte cu handicap.**

- Organizarea și mediatizarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârștnice;
- Organizarea și mediatizarea expozițiilor tematice cu vânzare cu ocazia sărbătorilor pascale și a celor de iarnă;

- Promovarea „poveștilor de viață” ale beneficiarilor cu istoric instituțional și cu rezultate notabile;
- Organizarea la nivelul centrului a Zilei Porților Deschise pentru promovarea scopului și a activității serviciului social;
- Participarea beneficiarilor la acțiunile de divertisment ale comunității cum ar fi “Zilele Orașului”, concerte, spectacole;
- Implicarea beneficiarilor în acțiunile de gospodărire a orașului cum ar fi curățenia plajei, plantarea de copaci sau întreținerea acestora.

## **VI. ANALIZA NEVOILOR LA NIVELUL COMUNITĂȚII**

La nivelul județului Constanța, la data de 09.09.2024 în evidențele DGASPC Constanța figurează un număr de 32283 persoane adulte cu dizabilități, din care 669 instituționalizate și 31614 neinstituționalizate, care beneficiază de măsuri de protecție socială /beneficii sociale.

În ceea ce privește situația solicitărilor de instituire a măsurii de ocrotire într-un centru rezidențial, la nivelul SMCA din cadrul DGASPC Constanța există înregistrate un număr de 120 cereri de instituționalizare.

La nivelul orașului Techirghiol, există cinci servicii sociale cu cazare și unul fără cazare pentru persoane adulte cu dizabilități subordonate D.G.A.S.P.C. Constanța și furnizează servicii sociale de tip rezidențial unui număr de aproximativ 210 persoane adulte cu dizabilități. De asemenea, Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități poate asigura servicii pentru un număr de 30 beneficiari, zilnic. Pe raza localității, nu există alți furnizori de servicii sociale publice sau privați.

## **VII. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE PREVENIRE A (RE)INSTITUȚIONALIZĂRII**

### **(a) prezentarea modalităților de acțiune**

- Sprijin acordat de managerul de caz și de membrii echipei multidisciplinare a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pe o perioadă de 6 luni de la data transferului.
- Monitorizarea realizată de managerul de caz.

### **(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;**

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

### **(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;**

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

### **(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale**

- DGASPC, prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri cu privire la procesul de restructurare. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor gestiona evidența beneficiarilor transferați. În ceea ce privește

ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

**(a) prezentarea modalităților de acțiune**

- Monitorizarea beneficiarilor reintegrați în familie, 6 luni de la ieșire și permanent pentru cei cu asistent personal profesionist, monitorizare efectuată de asistenții sociali din cadrul SMCA;
- Sprijin acordat de echipa multidisciplinară a centrului de unde a plecat, la solicitarea beneficiarului și/sau familiei acestuia, pentru beneficiarul reintegrat, pentru o perioadă de 6 luni.

**(b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate;**

- Comunicarea documentelor necesare către medicul de familie pentru care beneficiarul optează;
- Comunicarea transferului beneficiarului către medicii specialiști la care beneficiarul este în evidență;
- Medicul centrului trimite o detaliere a istoricului medical al beneficiarului către medicul de familie și către medicii specialiști la care beneficiarul este luat în evidență.

**(c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul;**

- Odată cu transferul către alte tipuri de servicii sociale, pentru o perioadă de 6 luni, specialiștii centrului de la care provine beneficiarul și Serviciul Management de Caz Adulți din cadrul DGASPC țin legătura periodic și oferă sprijin, la solicitarea scrisă, compartimentelor similare din cadrul noului serviciu.

**(d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale**

- Înainte de plecarea beneficiarului în familie sau la asistentul personal profesionist, DGASPC prin intermediul SMCA, notifică în scris autoritățile publice locale și eventuale ONG-uri din proximitatea domiciliului beneficiarului. Autoritățile publice locale vor efectua monitorizarea paralelă și vor transmite către DGASPC un raport de evaluare a beneficiarului la domiciliu. În ceea ce privește ONG-urile, DGASPC le solicită colaborarea pentru includerea respectivilor beneficiari în grupurile lor țintă.

## I. EVALUAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE

### (a) Evaluarea internă a procesului de restructurare:

- Comisia de evaluare internă a procesului de restructurare este numită prin dispoziția nr.7494/28.08.2024 a Directorului General al DGASPC și are următoarea componență:

NR.CRT.	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	CALITATE
1.	SULIMAN SECYL	ȘEF SRPMS	COORDONATOR
2.	AFRODITA VIOLETA PREDA	ȘEF SJC	MEMBRU
3.	RISTEA MARIN	ȘEF SMSSPP	MEMBRU
4.	KREISSL MARCELA ANTOANETA	ȘEF SRUFPPP	MEMBRU
5.	RUXANDA FLORINA ROXANA	ȘEF SMCA	MEMBRU
6.	BECHIȘ ELENA GEANINA	ȘEF SECPAH	MEMBRU
7.	MACOVEI MARIUS	ȘEF CIRUL DASPA	MEMBRU
8.	SOTIR ANIȘOARA	ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII	MEMBRU

- Comisia își desfășoară activitatea în perioada 28 august 2024 – 31 decembrie 2024.
- Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezintă activitate complex ce conține cercetări, informații, analize și luarea în considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, în vederea obținerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate.
- Evaluatorii realizează raportul de evaluare care cuprinde atât punctul de vedere cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare, cât și propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.

### (b) Corectarea disfuncționalităților:

- Analizarea planurilor personalizate și identificarea, împreună cu echipele multidisciplinare, de alte activități potrivite beneficiarilor;
- Consilierea specialiștilor în materie de metode de lucru cu beneficiarii cu tulburări grave de comportament și cu cei care nu se pot exprima prin cuvinte;
- Analizarea activităților și termenelor stabilite în planul de restructurare dacă sunt realiste și realizabile și propunerea altor activități sau termene care să se încadreze în termenul general de 1 an;
- Analizarea semestrială a rezultatelor obținute prin intervierea personalului, beneficiarilor, aparținătorilor și stabilirea împreună cu echipa multidisciplinară a metodelor de corectare dacă este nevoie;
- Rapoarte periodice (semestriale) privind îndeplinirea/neîndeplinirea necesarului de formare profesională;

- Verificarea documentației întocmite pentru reintegrare în familie, admitere la asistent personal profesionist precum și pentru realizarea transferurilor în celelalte tipuri de centre rezidențiale;
- (c) **Rapoartele de evaluare cuprind:**
- Punct de vedere clar asupra gradului de îndeplinire a obiectivelor și a rezultatelor obținute;
  - Propuneri obiective pentru corectarea disfuncționalităților constatate înaintate centrului, dar și către conducerea DGASPC, în funcție de deciziile care trebuie adoptate;
  - Propunere argumentată către conducerea DGASPC de completare sau modificare a planului de restructurare, dacă este cazul.

## **II. MONITORIZAREA PROCESULUI DE RESTRUCTURARE**

Monitorizarea procesului de restructurare se face de către ANPDPD.

**Avizat,**

**Director Ex. Economic**  
Dănilă George

**Întocmit,**  
**Șef Centru**  
Popescu Cezara



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

• Str. Decebal; nr. 22; Constanta – 900665 • [www.dgaspc-ct.ro](http://www.dgaspc-ct.ro) • Tel.: +40-241-480851  
Fax: +40-241-694137 • e-mail: [office@dgaspc-ct.ro](mailto:office@dgaspc-ct.ro) •

Operator de date cu caracter personal 17764

NR. 182261/12.09.2024

**CĂTRE**  
**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA**  
**DREPTURILOR PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI**  
**DOMNULUI PREȘEDINTE ADRIAN VOICAN**

Prin prezenta, având în vedere prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 94 din 2 noiembrie 2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 1.114 din 4 decembrie 2023 privind modificarea și completarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 635/2022*, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța a realizat revizuirea planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, care a fost avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități prin adresa nr.34184/DDPD/SCDATVC/E.I/27.12.2023 și aprobat de Consiliul Județean Constanța conform Hotărârii nr. 5/30.01.2024, înregistrat sub nr.2382/05.01.2024, sens în care vă supunem spre avizare **Planul revizuit de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, înregistrat sub nr.182259/ 12.09.2024.**

Cu deosebită considerație,

**DIRECTOR GENERAL,**  
**MIHAELA RĂDULEA**

Red./întocm /1 Ex./Popescu Cezara

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, își desfășoară activitatea în acord cu legislația care guvernează domeniul asistenței sociale și a protecției copilului precum și în baza Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind liberul circulație a acestor date precum și a Directivei (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.



# MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

## Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități

Nr. 31271/DSSS/SIS/19.09.2024

Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța

În atenția: Domnului George Dănilă, Director Ex. Economic

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța nr. 182261/12.09.2024 transmisă și înregistrată la Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități cu nr. 31271/17.09.2024 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol, cu sediul în Techirghiol, str. Eroilor, nr. 26, județul Constanța

În temeiul prevederilor: Ordonanței de Urgență nr.94/2023 privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilitati; Ordinului nr.1114/2023 privind modificarea și completarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap, ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr.635/2022.

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități,

AVIZEAZĂ<sup>1</sup>

Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Artemia Techirghiol cu sediul în Techirghiol, str. Eroilor, nr. 26, județul Constanța.

Președinte,  
Adrian Voican

<sup>1</sup>Planul de restructurare CRRN Artemia Techirghiol avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități și care va fi aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța, cuprinde acțiuni planificate pentru a fi implementate în perioada septembrie-decembrie 2024, cu scopul de a asigura tranziția persoanelor cu handicap beneficiare de servicii sociale în instituții rezidențiale de tip vechi, în alternativele de tip familial sau rezidențial nou-înființate. În perioada septembrie-decembrie 2024 CRRN Artemia Techirghiol funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța. La data emiterii prezentului aviz, avizul ANPPDP cu nr. 34184/DDPD/SCDATVC/EI/27.12.2023 își încetează aplicabilitatea.