

CERERE
pentru desfășurarea activității de comerț de întâmpinare la Pavilionul Expozițional Constanța
- cu darea în folosință a spațiilor pentru utilizare temporară -

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați desfășurarea activității de comerț de întâmpinare (expunere și comercializare de produse) la Pavilionul Expozițional Constanța - scop pentru care solicităm ca spațiile necesare activității proprii să ne fie **date în folosință pentru utilizare temporară**.

În vederea analizării cererii și calculării taxei de utilizare temporară a spațiilor, precizăm următoarele:

Solicitant							
denumire / nume							
formă de organizare <i>se bifează în funcție de caz</i>		<i>S.R.L.</i>	<i>I.F.</i>	<i>I.I.</i>	<i>P.F.A.</i>	<i>producător</i>	<i>alte (se va preciza)</i>
date identificare <i>se completează în funcție de caz</i>		SRL / IF / II / PFA / alte		CUI (nr., dată)		nr. înregistrare la Registrul Comerțului	
		producător		CNP		atestat (nr., dată, ani valabilitate)	
date de contact		adresă					
		telefon, e-mail					
Reprezentant legal (dacă e cazul)							
nume							
CNP							
date de contact		adresă					
		telefon, e-mail					
Activitatea de comerț de întâmpinare							
perioada de utilizare a spațiilor							
produse comercializate							
spații în care se vor expune și comercializa produsele		amplasare			suprafața solicitată (mp)		
		interior - Corp expozițional		hol acces			
		exterior - parcuri		parcare laterală Nord			
				parcare în fața imobilului			

În cazul în care solicitarea va fi aprobată, ne asumăm următoarele obligații:

- de a achita taxa de utilizare temporară a spațiilor solicitate - calculată conform datelor precizate în cerere (perioada de utilizare, amplasarea și suprafața spațiilor)
- de a obține avizele și autorizațiile legale necesare desfășurării activității în spațiile Pavilionului Expozițional Constanța
- de a asigura mijloacele de depozitare, manipulare, expunere, preparare-servire (dacă e cazul), comercializare a produselor și de colectare și depozitare a deșeurilor, astfel încât să fie asigurate normele de igienă în vigoare și să poată fi realizată igienizarea și curățenia spațiilor de acces public
- de a asigura, agregate frigorifice pentru depozitarea și expunerea produselor alimentare de origine animală și/sau perisabile, precum și aparate de măsură verificate metrologic pentru cântărirea produselor
- de a respecta prevederile referitoare la regulile de conduită în interiorul și exteriorul PEC și cele privind obligațiile și responsabilitățile părților

Anexăm prezentei următoarele documente în copie* (se vor anexa documentele în funcție de caz):

- document de identificare solicitant: certificat înregistrare la ONRC (CUI)
- atestat de producător / autorizație de comercializare a produselor ce vor fi expuse și comercializate
- autorizația sanitar-veterinară cu care este înregistrat la DSVSA (în cazul comercializării de produse alimentare)
- document de identificare reprezentant legal: CI
- alte documente _____

Notă*: În cazul în care documentele au fost transmise anterior, nu mai este necesară anexarea acestora.

Referitor la datele cu caracter personal și operații cu acestea:

Subsemnatul(a) declar că am luat cunoștință despre politica de protecție a datelor cu caracter personal prelucrate de Consiliul Județean Constanța - publicată în pagina de internet a instituției www.cjc.ro (secțiunea "Politică GDPR") și sunt de acord cu culegerea de date personale subsecventă prezentei cereri, cu introducerea, stocarea, prelucrarea, editarea și transmiterea datelor mele personale pe hârtie și în sisteme electronice și de teleprelucrare a datelor și renunț la dreptul meu de a face opoziție în orice mod, fiind conștient(ă) că exercitarea acestui drept în acest caz contravine scopului prezentei cereri.

Data _____

solicitant / reprezentant legal (nume, semnătură)