



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, cod 900592
Tel/fax: 0241–614482; e-mail: bjconstanta@yahoo.com; ww.biblioteca.ct.ro

RAPORT DE ACTIVITATE 2019

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța este o instituție publică de cultură și funcționează în subordinea Consiliului Județean Constanța¹. În prezent, este cea mai importantă structură info-documentară de tip enciclopedic a județului, din punct de vedere al mărimii colecțiilor și al complexității serviciilor oferite, către comunitatea locală și globală. În același timp, această instituție îndeplinește și funcția de bibliotecă publică a municipiului Constanța, în acord cu Legea nr 334/2002 –legea bibliotecilor republicată. Principala misiune a Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța este aceea de a asigura accesul egal și neîngrădit la informație și cultură, la educație pe tot parcursul vieții și dezvoltarea personalității, fără deosebire de statut social și economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie sau naționalitate. Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța urmărește tendințele de dezvoltare ale unei structuri info-documentare moderne, centrate pe relația nemijlocită cu utilizatorii.

Pentru județul Constanța, Biblioteca îndeplinește funcțiile specifice tuturor structurilor infodocumentare de acest nivel: funcția de **Depozit legal local**, pentru întreaga producție editorială și tipografică a județului², elaborarea **Bibliografiei dobrogene**-informații și surse documentare pentru județele Constanța și Tulcea- prezent și pentru întreaga provincie istorică Dobrogea, retrospectiv. Acestor funcții li se adaugă responsabilitățile din domeniul **Asistenței și consilierii metodologice**, pentru rețeaua de biblioteci orășenești și comunale.

În anul 2019, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare, coroborată cu *Regulamentul –cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice*³, și în concordanță cu legislația care reglementează sectorul bugetar.

În vederea realizării misiunii Bibliotecii, au fost implementate programe, respectiv proiecte și au fost dezvoltate activități și evenimente care să se încadreze în direcții de acțiune, după cum urmează:

¹ Cf. H.G. nr 442/22 iulie 1994 privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată în Monitorul Oficial nr. 40 din 12 martie 1997 și Legea nr 334/2002 – legea bibliotecilor republicată;

² Cf. Legii nr. 111 /1995-Legea depozitului legal, cu modificările și completările ulterioare;

³ Act normativ aprobat prin Ordin comun al MEC, nr. 4265/19.08.2002 și al MCCPCN nr. 2087/03.08.2002;

A) Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se prezintă ca o instituție culturală de referință a spațiului dobrogean. Activitatea sa este orientată permanent spre diversificarea și modernizarea serviciilor dedicate utilizatorilor, fie că aceștia se află în proximitate sau la distanță. Prin natura resurselor infodocumentare, curente și retrospective (pe suport clasic de hârtie, electronic și digital), prin spațiile moderne și generoase de care dispune și oferta de activități culturale, formative și de petrecere a timpului liber, instituția bibliotecară publică a județului Constanța este unică în peisajul instituțiilor culturale. Conservând, împreună cu arhivele și muzeele un patrimoniu informațional și documentar de largă întindere, biblioteca face parte din categoria de **instituții ale memoriei**. În acest sens, Biblioteca inițiază și participă la activități culturale din toate zonele de interes ale membrilor comunității, cu intenția de a-i implica în număr cât mai mare. Este important ca cetățenii de toate vârstele să aibă oportunitatea de a participa la evenimente cât mai variate, propuse de către Bibliotecă ori de către partenerii culturali instituționali sau independenți ai structurii info-documentare. Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța este permanent solicitată de către alte instituții de cultură, unități din sistemul educațional, ONG-uri, asociații, uniuni profesionale, institute culturale etc să fie colaborator în diferite proiecte culturale de anvergură sau la publicarea unor volume. Pe această cale se face cunoscută și apreciată contribuția Bibliotecii la viața spirituală a municipiului și județului Constanța și importanța colecțiilor deținute de către această instituție. Rolul educațional al instituției noastre este pus în lumină de colaborarea cu unitățile școlare de la toate nivelurile și cu sistemul academic, fiind un agent complementar de învățare pe tot parcursul vieții, asociat educației formale. Structura socio-profesională actuală a comunității din mediul în care Biblioteca își desfășoară activitatea este complexă și diversificată, astfel că cerințele de informare și documentare urmează această dinamică, fiind într-o permanentă schimbare, în funcție de exigențele sociale.

Astfel, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se integrează firesc în viața socială a comunității, prin cooperarea favorabilă cu alte instituții și crearea de plus valoare informațională și educațională.

În acest temei, au fost semnate parteneriate de colaborare cu o serie de instituții din diferite zone ale vieții sociale și culturale, după cum urmează:

Instituțiile de învățământ, la toate nivelele (de la sistemul de educație preșcolar, până la cel liceal), atât din sistemul de învățământ de stat, cât și din sistemul privat. Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța a semnat parteneriate de colaborare cu numeroase unități de învățământ (peste 100), în special din municipiul Constanța. Acestea li se adaugă activități în comun cu: Inspectoratul Școlar Județean Constanța (proiecte educaționale), Casa Corpului Didactic, respectiv Asociația Învățătorilor din Constanța. La nivel academic, Biblioteca desfășoară activități în comun cu: Universitatea „Ovidius” Constanța (inclusiv cu facultățile de diferite specializări, de exemplu - Litere, Istorie și Științe Politice, care organizează practica anuală a studenților, în colaborare cu instituția noastră), Universitatea Maritimă Constanța, Academia Navală „Mircea cel Bătrân” Constanța, Academia Oamenilor de Știință-filiala Constanța (realizarea de volume în colaborare, lansări de carte), Universitatea „Andrei Șaguna”, Centrul Universitar „Spiru Haret” Constanța etc⁴.

Instituțiile specializate ale memoriei culturale: arhive. În colaborare cu Direcția Județeană a Arhivelor Naționale au fost organizate diferite activități (expoziții, mese rotunde, lansări de carte) care să pună în valoare colecțiile de documente ale ambelor instituții, având în

⁴Cu bibliotecile acestor instituții de învățământ există o colaborare permanentă și schimburi de bune practici;

vedere complementaritatea activității noastre și să marcheze evenimente din istoria națională și universală, Ziua Arhivelor Naționale etc.

Instituțiile de cultură: muzee - Muzeul Național de Istorie și Arheologie Constanța (unul dintre cei mai importanți parteneri culturali ai Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța), Muzeul de Artă Constanța, Muzeul de Artă Populară Constanța, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, Muzeul Marinei Române, Muzeul Militar Național „Ferdinand I. Filiala Constanța, teatre - Teatrul de Stat, Teatrul de Operă și Balet „Oleg Danovski”, Teatrul pentru Copii și Tineret „Căluțul de Mare”, Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada”, Uniunea Scriitorilor din România – Filiala Dobrogea, Uniunea Artiștilor Plastici – Filiala Constanța.

Instituțiile media locale - presa scrisă, presa online, posturi de radio și de televiziune, *e.g.* „TV Neptun”, „Radio Sky”, „Radio Constanța”, „TV Litoral”, „Antena 3”, „Constănțeanul”, „Constanța noastră”, „Adevărul” etc. Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” sprijină documentar emisiuni din media sau rubrici culturale și educaționale ale unor publicații. În anul 2019 a existat o importantă prezență în media online a Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman”, care s-a materializat în creșterea vizibilității instituției, la nivel local și național.

Organizațiile minorităților etnice - Uniunea Democrată a Tătarilor Turco-Musulmani din România – Filiala Constanța, Centrul Cultural Turc „Yunus Emre” , Forumul Democrat German – Filiala Constanța, Comunitatea „Ovidius” a Italienilor din Dobrogea, Comunitatea Rușilor-Lipoveni, filiala Constanța, Uniunea Armenilor din România-filiala Constanța. În general, suntem preocupați de colaborările cu toate organizațiile grupurilor minorităților naționale, în acord cu trăsătura specifică de multiculturalitate a Dobrogei. Spațiul Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța oferă condițiile optime pentru realizarea de activități în comun, instituția noastră fiind un mediu favorizant punerii în valoare a tradițiilor lor istorice și culturale (expoziții, aula- pentru conferințe, lansări de carte, spectacole).

Alte tipuri de instituții, fundații, ONG-uri, la nivel local sau național: Alianța Franceză, Asociația „Cultul Eroilor” Asociația Română de Istorie a Presei (ARIP), Institutul Național de Statistică, Arhiepiscopia Tomisului, Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dobrogea” al județului Constanța, Liga Femeilor-Filiala Constanța, „Mare Nostrum” Constanța, etc. În anul 2019 a existat și o creștere a solicitărilor din partea unor asociații din alte localități (Institutul Ceh din București, de exemplu), care și-au exprimat opțiunea de a organiza activități în Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța, considerată instituție cu vizibilitate maximă în comunitate.

2. Analiza S.W.O.T. (analiza mediului intern și extern, puncte tari și puncte slabe, oportunități, amenințări)

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se află într-un permanent dialog cu membrii comunității locale, care sunt direct interesați de activitatea instituției noastre; utilizatorii formulează sugestii de achiziții, la sediu, prin discuții cu bibliotecarii din diferite secții, se alătură Bibliotecii în realizarea de evenimente culturale, în care să se implice activ. Există un continuu feedback, sprijinit și de prezența constantă a Bibliotecii în mediul online (pagina web, pagina din rețeaua de socializare Facebook) cu efecte imediate în procesul de dezvoltare și modernizare a instituției, prin care de urmărește apariția de servicii noi, utilizându-se tehnologii moderne, în deplină concordanță cu noutățile în domeniu, la început de secol 21 și cu integrarea în rețeaua bibliotecilor europene. În acest mod, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se situează în **categoria instituțiilor active** a căror contribuție la dezvoltarea vieții sociale este cuantificabilă, atât prin creșterea numărului de utilizatori, cât și prin sporirea vizibilității instituției. În aceeași măsură, utilizatorii consideră important ca bibliotecile publice să fie pregătite să răspundă unor **servicii care presupun valoare adăugată** (de exemplu utilizatorii pot vizualiza, în catalogul online și coperta cărții respective sau cuprinsul cărții/publicației periodice, la capitolul de noi achiziții primește și recomandări de lectură, din partea bibliotecarului, este informat în legătură cu noutățile editoriale care au fost achiziționate de Bibliotecă etc).

Societatea informațională impune, atât un înalt nivel profesional al specialiștilor care lucrează în biblioteci, cât și o preocupare continuă de a aduce dotările tehnologice la nivelul la care pot fi satisfăcute interesele de cunoaștere ale utilizatorilor direcți sau globali (la distanță). **Orientarea spre utilizator (informarea și documentarea personalizată)** reprezintă una dintre tendințele importante ale dezvoltării bibliotecilor de orice tip, în societatea contemporană.

În acest mod, structurile info-documentare își asigură recunoașterea și respectul comunității și pot aspira la poziția de instituții „cu rol strategic în societatea informațională” (Art. 1, Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor).

Diagnoza mediului intern

Majoritatea punctelor tari ale Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța se datorează faptului că este instituția de cultură cea mai frecventată/utilizată dintre toate instituțiile de profil ale municipiului și județului, deținătoare a unei colecții cu caracter enciclopedic, semnificative din punct de vedere cantitativ și calitativ⁵, cu o bogată experiență în organizarea, gestionarea și valorificarea informației. Toate aceste elemente sunt generatoare de încredere din partea membrilor comunității, ai căror reprezentanți recunosc statutul Bibliotecii și îl apreciază ca atare. Efectul acestei aprecieri se regăsește și în multitudinea de solicitări de colaborare pe care instituția bibliotecară județeană le primește de la diferite categorii de parteneri culturali și educaționali.

Conform tendințelor actuale de dezvoltare a bibliotecilor publice, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța și-a extins funcțiile de bază și activitățile, devenind unul dintre centrele activităților culturale din oraș, în complementaritate cu funcția de centru educațional și de studiu, pentru educația nonformală, centru de informare generală și centru social.

Dezvoltarea Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman”, în ultimii ani, performanțele și rezultatele obținute, modul în care instituția este percepută în comunitate, arată că există o multitudine de elemente pozitive, datorită cărora instituția a câștigat un loc important în conștiința publică locală.

Puncte tari

- Profilul enciclopedic al colecțiilor Bibliotecii, care îi asigură acesteia adresabilitate generală, în cadrul comunității și satisfacerea unor variate nevoi de informare și documentare, în municipiul și județul Constanța, respectiv la distanță, prin pagina de web, Facebook catalogul online și resursele digitale;
- Gradul ridicat de profesionalism al personalului și disponibilitatea de a avea un dialog constant cu utilizatorii, pentru a răspunde în timp util la necesitățile de informare și documentare ale acestora; echipa de profesioniști lucrează într-o atmosferă de responsabilitate și înțelegere a nevoilor de informare ale utilizatorilor, de gradul de diversificare a solicitărilor acestora. Bibliotecarii sunt deschiși instruirii continue. Angajații au absolvit cursuri de biblioteconomie și științele informării, iar o parte dintre aceștia au absolvit studii postuniversitare, respectiv au doctorat în domeniu (1 persoană) sau doctorat în alte specialități (istorie, 2 persoane). Aceste condiții determină sporirea gradului de adaptare la modificările produse în mediul extern și intern, având ca efect calitatea înaltă a serviciilor oferite;
- Internetul reprezintă una dintre sursele de căutare și informare, utilizată intens și de către personal, ori de câte ori nevoile de documentare converg către aceasta. Astfel se obține o căutare rapidă și complexă a informației (bazele de date ale altor biblioteci, site-uri cu informație oficială etc), utilizând eficient, atât timpul beneficiarului documentării, cât și pe cel al personalului de specialitate. Prin intermediul rețelelor de socializare și a paginii web a

⁵ Biblioteca noastră este unica instituție deținătoare din județul Constanța a unor colecții precum: ziare și reviste dobrogene, afișe de spectacole și activități culturale, respectiv, Depozit legal local;

instituției, mesajele Bibliotecii ajung mult mai rapid la utilizatorii locali și globali, fie că este vorba despre informații sau anunțul unor evenimente culturale organizate de Bibliotecă;

- Interacțiunea cu utilizatorii, fie prin intermediul serviciului „Întreabă bibliotecarul” sau pe pagina de Facebook a devenit o realitate zilnică, ce permite un feed-back mai rapid și mai eficient. Aprecierile și sugestiile utilizatorilor determină schimbări în modul de analiză a activității profesionale, culturale și educaționale; sugestiile de achiziții ori de îmbunătățire a serviciilor sunt, în fapt, o participare activă la procesele biblioteconomice de care utilizatorii nu beneficiau în trecut. Acestea sunt elemente ale bibliotecii web 2.0, al cărui specific este dat de interacțiunea dintre bibliotecă și utilizatorii săi, precum și de participarea utilizatorilor la procesele biblioteconomice specifice (de exemplu, sugestiile de achiziții);
- Accesul nediscriminatoriu la informație, asistență și consiliere de specialitate în identificarea informației din orice domeniu, într-un spațiu comunitar și instituțional neutru;
- Amplasarea teritorială convenabilă a sediului central al Bibliotecii, pentru majoritatea membrilor comunității; situarea și în apropierea multora dintre partenerii culturali ai instituției noastre;
- Spațiile expoziționale generoase, la toate nivelele și o sală de conferințe, cu dotările necesare (instalație de sonorizare, ecran proiecție, videoproiector modern);
- Deschiderea Bibliotecii spre parteneriate de colaborare cu o multitudine de parteneri sociali, pe plan local, național sau internațional;
- Modernizarea în ritm constant a tehnologiei informației, cu un impact major și vizibil asupra tuturor activităților și serviciilor oferite de Bibliotecă. Între acestea menționăm: o rețea de calculatoare conectată la Internet care facilitează accesul la informație, în sediul central, cât și la filiala din Bd. I.C. Brătianu. Sala de Internet din sediul central este una din cele mai frecventate de către utilizatori. Crearea de obiecte digitale și popularea paginii de Internet a Bibliotecii, astfel încât documentele care în trecut erau accesibile numai la sediu pot fi consultate de către utilizatorii globali;
- Prezența Bibliotecii în mediul online, prin pagina de web a instituției, respectiv contul din rețeaua de socializare Facebook;
- Protocoalele de colaborare cu instituții din varii domenii de activitate, cu instituțiile de conservare a memoriei culturale, din municipiul și județul Constanța, cu organizații nonguvernamentale, precum și cu departamentele similare din alte biblioteci completează oferta informațională, având ca scop final satisfacerea nevoilor de informare și documentare ale utilizatorilor Bibliotecii; schimbul interbibliotecar național a devenit o constantă a activității și numărul solicitărilor a crescut, de la an, la an;
- Un număr din ce în ce mai mare de utilizatori conștientizează rolul și locul activității info-documentare în comunitatea deservită; aceștia acoperă un segment important din populația județului; mediile online au, în acest sens, o contribuție esențială. Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” vine în sprijinul cetățenilor și instituțiilor locale cu un volum important de informații și documente privitoare la Uniunea Europeană și problemele comunitare, Consiliul European, structura și funcționarea acestuia, programele de finanțare și bursele acordate de UE în țările membre, legislația europeană etc., în condițiile în care întreaga societate românească este preocupată de a se adapta cerințelor UE⁶;
- Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” și-a creat de-a lungul timpului un public constant, interesat de oferta informațională și culturală a instituției noastre. Unul dintre aspectele relevante, în acest sens, este reprezentat de majoritatea cercetătorilor din științele umaniste din Constanța care se adresează Bibliotecii, pentru documentare; specialiștii în domeniile tehnice sunt interesați de colaborarea Bibliotecii cu OSIM și WIPO;
- Informarea bibliografică dobrogeană, ca sprijin al cercetării din municipiul Constanța,

⁶ Este vorba în principal despre compartimentul de Informare Comunitară, dar informații din această categorie pot fi regăsite și în celelalte secții ale Bibliotecii;

dar și ca participare directă la activitatea științifică, aduce o contribuție importantă la creșterea prestigiului instituției; în acest context, este necesară evidențierea fondului dobrogean, intens solicitat de către diferite categorii de utilizatori: elevi, studenți, masteranzi, doctoranzi, cercetători, reprezentanți ai media etc;

- Există o foarte bună colaborare cu media locală: presa scrisă, canale radio-tv, presa scrisă și online. Aceste medii de informare, cu impact maxim la public difuzează în mod constant informații despre activitatea Bibliotecii. În multe situații există solicitări din partea media de a sprijini documentar activitatea specifică a acestora. Raportat la misiunea instituției noastre, Biroul de Informare Bibliografică Dobrogeană efectuează și cercetări proprii în domeniul bibliologiei și științelor informării, în vederea desfășurării adecvate a activității profesionale, în timp ce bibliotecarul de la Informarea Comunitară se ocupă de cercetări în domeniul sociologic (relația Bibliotecii cu utilizatorii, solicitările utilizatorilor și resursele Bibliotecii etc).

Puncte slabe

- Alocațiile bugetare nu acoperă întotdeauna necesitățile de achiziții, mai ales pentru secțiile de împrumut la domiciliu și filială, cu implicații majore asupra dezvoltării și îmbunătățirii calității serviciilor către utilizatori; există o îmbunătățire a acestei situații, dar sunt necesare mai schimbări în organizarea și punerea la dispoziție a fondului de publicații al Bibliotecii; utilizatorii din secțiile de împrumut la domiciliu (adulți și copii) sunt interesați în special de aparițiile editoriale recente;
- Existența unei singure filiale funcționale în municipiul Constanța, în condițiile în care biblioteci publice, în județe cu un număr apropiat al populației de cea a județului Constanța, au câteva filiale, în orașul reședință de județ;
- Lipsa unui bibliobuz, pentru desfășurarea de activități specifice și extinderea împrumutului, în zonele sau comunitățile defavorizate, ori în localitățile din județ, unde nu există biblioteci orașenești și comunale;
- Lipsa unui dialog eficient cu autoritățile locale din teritoriu pentru deschiderea/redeschiderea unor biblioteci în mediul rural;
- Spații de depozitare insuficiente pentru carte și periodice, respectiv Depozitul legal local, **ca problemă acută**;
- Servicii insuficiente, atât la sediu, cât și pe pagina web a instituției, dedicate persoanelor cu nevoi speciale (dizabilități de vedere și auz);
- Condiții necorespunzătoare pentru persoanele cu dizabilități neuro-motorii (lifuturile pentru persoane sunt nefuncționale, din construcție);
- Condiții de mediu necesare cărții românești și străine vechi clasate.

Oportunități

- Existența unui cadru legislativ privind domeniul bibliotecilor, adaptat la nevoile actuale ale structurilor info-documentare⁷;
- Posibilități și capacități de implicare în consorții, proiecte, parteneriate și protocoale de colaborare⁸, asocieri profesionale în țară și străinătate (ABR, ANBPR, IFLA⁹);
- Capacitatea de implicare în proiecte finanțate de diferite organisme (de exemplu AFCN,

⁷ Legea nr 334/2002-Legea bibliotecilor va fi, în continuare, supusă unor amendări, din partea comunității bibliotecare, cu scopul aducerii prevederilor sale la cerințele actuale ale dezvoltării bibliotecilor publice românești;

⁸ Acest tip de colaborare există deja, conform celor anterior menționate, prin colaborarea cu instituții locale sau publicarea unor volume, în comun cu alte instituții sau organizații;

⁹ Bibliotecari ai Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța sunt participanți activi în comisiile de specialitate ale asociațiilor profesionale;

Ministerul Culturii și Identității Naționale);

- Parteneriate cu instituțiile de învățământ și cultură, ONG-uri, asociații (locale și naționale), ca bază de extindere a tipurilor de activități desfășurate de Bibliotecă, pornind de la colaborarea deja existentă;
- Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului de specialitate, prin noi cursuri menite a spori gradul de specializare în domenii mai puțin abordate până în prezent și participarea la evenimente profesionale, la nivel național;
- Atragerea de resurse financiare, pentru sporirea capacității de a reacționa pozitiv la solicitările utilizatorilor;
- Diversificarea serviciilor informațional-documentare și culturale adresate comunității locale și globale, prin digitalizarea unor documente din colecțiile proprii și punerea acestora la dispoziția utilizatorilor globali, prin intermediul paginii web a Bibliotecii;
- Implicarea unui număr sporit al membrilor comunității în proiectele Bibliotecii, în vederea conștientizării cetățenilor asupra rolului acestei instituții în comunitate (inclusiv creșterea numărului de voluntari);
- Posibilități de integrare în procesul de modernizare a învățării, prin documentele existente în Bibliotecă, cât și prin punerea la dispoziția comunității a unor spații în care să se desfășoare activități de instruire și educare non-formală;
- Atitudine activă și flexibilă a personalului, în dialogul cu utilizatorii, adaptată continuu necesităților de informare ale acestora;
- Creșterea vizibilității instituției, atât prin creșterea varietății evenimentelor culturale, educative, civice, cât și prin atragerea de noi prieteni ai Bibliotecii;

Amenințări

- Diminuarea fenomenului lecturii, cu efecte asupra activității bibliotecii publice, în general;
- Lipsa unor politici și programe guvernamentale de sprijin în domeniul culturii;
- Insuficiența resurselor financiare alocate de la bugetul local;
- Fluctuația personalului bine pregătit și instruit și migrarea acestuia către domenii mai bine plătite;
- Creșterea rapidă a prețurilor publicațiilor, consumabilelor etc.;
- Insuficiența spațiului de depozitare.

În municipiul Constanța există și alte instituții ce pot oferi informații comunității (muzee, centre de informare pentru cetățeni, arhive etc). Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța este, prin adresabilitatea generală, prin colecțiile de documente cu profil enciclopedic, prin fondurile specializate (carte de patrimoniu, fond dobrogean, colecție de standarde, colecție de microfilme, fond de depozit legal local), prin oferta de produse și servicii informaționale, prin facilitățile acordate (multiplicare, scanare, listare, acces Internet și poștă electronică), prin agenda culturală bogată, instituția cea mai utilizată și cu cea mai puternică vocație comunitară.

3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

În mod constant, membrii comunității municipiului și județului Constanța beneficiază de colecțiile, produsele și serviciile infodocumentare, precum și de activitățile culturale ale Bibliotecii

Județene „Ioan N. Roman”. Prin intermediul paginii web și rețeaua de socializare Facebook, instituția este cunoscută utilizatorilor globali. Activitatea Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța este adusă la cunoștința utilizatorilor și, în general, a cetățenilor, în special, prin intermediul mediilor online, cu impact maxim asupra publicului. Acest aspect se reflectă în numărul mare și foarte mare de vizualizări a activităților și în diseminarea pe care media o realizează, apelând la pagina web a Bibliotecii. Ca exemplu, statistica paginii web a Bibliotecii, la data de **20 februarie 2020** este următoarea: Statistici > 14.02.2019

- Today's Visits: 411
- Today's Visitors: 157
- Yesterday's Visits: 621
- Yesterday's Visitors: 239
- Last 7 Days Visits: 3,031
- Last 30 Days Visits: 10,855
- Last 365 Days Visits: 169,112
- Total Visits: 171,689
- Total Visitors: 53,941
- Total Page Views: 35,816
- Search Engine Referrals: 13,479
- Total Posts: 236
- Total Pages: 19

Unele dintre postările de pe pagina de Facebook depășesc 2000-3000 de vizualizări. Începând cu anul 2019 am utilizat transmisia live pe pagina de Facebook a unor evenimente de larg interes pentru public, organizate de Bibliotecă: lansări de carte, vernisajul unor expoziții, concerte etc. Această modalitate de promovare are cel puțin două avantaje importante: aduce în atenția publicului instituția ca atare și ajunge la categorii foarte diferite de public, uneori non-utilizatori, ceea ce este un mare câștig pentru Bibliotecă.

Acestor modalități i se adaugă afișele la sediu ori plasate în alte locuri din oraș, în funcție de conținutul activității sau broșura de prezentare a colecției de carte veche, editată în anul 2015, care este în continuare difuzată, ca material de prezentare a colecțiilor speciale.

Biblioteca a fost o prezență constantă în media, în anul 2019, prin comunicatele către presă, de anunțare a manifestărilor culturale organizate. Aparițiile în rubricile culturale din presa cotidiană locală sau centrală (*Adevărul*, *Ziua de Constanța*, *Cuget liber*), în presa online (*Constănțeanul*, *Constanța noastră*, *Cultura*, *Știri despre Constanța*), precum și în revistele culturale (*Ex Ponto*, *Agora*, *Tomisul cultural*) au fost monitorizate prin constituirea Mapei documentare anuale, ajunsă acum la vol. 22. În anul de referință 2019 au existat peste 100 de apariții, în presa scrisă locală și centrală, precum și în presa online. Aceștia li se adaugă apariții la posturile locale de radio, (Radio Constanța, Radio Sky) și emisiuni ale posturilor locale de televiziune (TV Litoral, Antena 3 Constanța care a realizat o serie de peste 20 de emisiuni de prezentare carte și de popularizare a serviciilor din diferite secții ale Bibliotecii și activităților culturale ale instituției noastre). Mai recent, aceste emisiuni pot fi regăsite și pe pagina de web a instituției, la rubrica: *Media*. Managerul Bibliotecii a fost prezent la o serie de emisiuni realizate de Antena 3 Constanța în care au fost prezentate aspecte de istorie culturală la Constanța.

A fost continuată editarea și distribuirea în comunitate a revistei semestriale *Biblion*¹⁰, iar valorificarea și promovarea colecției de documente a Bibliotecii s-a făcut și prin comunicările științifice prezentate în cadrul conferințelor și simpozioanelor organizate la nivel local și național, de către asociațiile profesionale ANBPR sau ABR, Universitatea „Ovidius”, Academia Oamenilor de Știință-filiala Constanța etc.

¹⁰ Publicația Bibliotecii poate fi citită și ca document electronic, de pe pagina de web a instituției, la adresa <http://bjconstanta.ro/>

Se impune acordarea unei mai mari atenții modalităților de aducere la cunoștința tuturor celor interesați – actuali și potențiali utilizatori – a activității, colecțiilor, produselor infodocumentare existente și generabile, a serviciilor și evenimentelor culturale, prin:

- optimizarea paginii web a instituției (<http://bjconstanta.ro/>), ca resursă pentru informații factuale și pentru accesarea catalogului online; există deja posibilitatea de a obține referințe online despre colecțiile Bibliotecii, servicii etc., prin intermediul serviciului „Întrebă bibliotecarul”; unele dintre copertele cărților, revistelor, sumarele revistelor au fost scanate și postate; completarea rubricilor paginii de web cu informație actualizată;

- îmbunătățirea modului de expunere a informațiilor pe contul de Facebook al Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman”, ca un important mijloc de exprimare a relației cu utilizatorii care au reacții în timp real, la unele dintre activitățile postate de Bibliotecă, având în vedere faptul că tinerii, respectiv elevii și studenții, se folosesc zi de zi de aceste canale de comunicare. Dialogul constant în acest mediu a reprezentat, în ultimul an, una dintre modalitățile de a afla aprecierile și nemulțumirile utilizatorilor care au intrat în contact cu instituția noastră;

- creșterea numărului de resurse digitale existente pe pagina de web a Bibliotecii; popularea bazei de date a atras deja atenția utilizatorilor care formulează sugestii și aprecieri;

- producerea și diseminarea, în format clasic și electronic, folosind toate canalele media, a mai multor mesaje, informații, materiale de prezentare a colecțiilor, serviciilor și a agendei culturale a bibliotecii: ghiduri, pliante, afișe, buletine informative, spoturi etc.;

- formularea de întrebări către utilizatori, prin intermediul unor chestionare;

- realizarea unui ghid al utilizatorului în Bibliotecă pe pagina de web și expunerea acestuia în holul central parter, pe un ecran;

- prezența în școli și universități, la începutul anului de învățământ, cu oferta de documente, instrumente de informare și activități specifice în sprijinul *curriculei* școlare, prin intermediul parteneriatelor cu unitățile de învățământ;

- organizarea de vizite la sediul bibliotecii, cu prezentarea valorilor documentare și a serviciilor către beneficiari, în cadrul *Zilei porților deschise*, ori de câte ori se solicită aceasta (clase de elevi, grupe de studenți, grupuri de turiști români sau străini, persoane particulare);

- organizarea activității „Noaptea bibliotecilor”, în colaborare cu Asociațiile bibliotecarilor s-a bucurat de un real succes: în cadrul acestei manifestări, utilizatorii au avut ocazia de a participa la o diversitate de acțiuni : lansări de carte, vizionări de filme, ateliere de creație, teatru și teatru de păpuși, și, astfel, au înțeles că biblioteca publică oferă o mare varietate de posibilități de petrecere a timpului liber comunității în cadrul căreia există și își desfășoară activitatea;

- prezența constantă și în localitățile județului, prin intermediul unor activități realizate în comun cu unitățile școlare, bibliotecile orășenești și comunale;

Promovarea imaginii bibliotecii, atât prin interacțiunea de zi cu utilizatorii, cât și în mediul online, emisiuni TV sau radio a fost susținut de-a lungul timpului, atât de echipa managerială, cât și de către bibliotecari din toate secțiile.

Comunicarea cu mediul extern trebuie să devină o constantă, în timp ce Biblioteca trebuie să aibă propria strategie de promovare, dincolo de solicitările media.

Se vor susține, prin fluxul de informații destinate mass-mediei și celorlalte organizații, atât cerințele firești de comunicare, cât și îmbunătățirea imaginii bibliotecii, creșterea vizibilității ei la nivelul diferitelor categorii de public din cadrul comunității.

Reflectarea instituției în presa de specialitate

În publicațiile de specialitate (*Biblioteca, Revista română de biblioteconomie și știința informării, Libraria, Bibliomagazin*) au apărut, raportat la aceeași perioadă, un număr de 3 articole, elaborate de bibliotecari și bibliografi. Apreciem ca modestă această participare a bibliotecarilor la presa de specialitate, iată de ce, în concordanță cu specificul activității și cu potențialul personalului, este necesar ca Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța să-și intensifice

activitatea publicistică, atât sub aspectul contribuțiilor de specialitate, cât și sub aspectul promovării instituției în ansamblul ei, cu oferta de servicii și agenda culturală specifică. Astfel, ne propunem:

- minimum 10 apariții pe an cu articole de specialitate, în revistele și buletinele profesiei;
- peste 200 de apariții pe an în presa cotidiană locală și în blogurile culturale: articole, interviuri, reportaje, prezentarea activității instituției, în mod constant;
- trimestrial, articole de profil în revistele culturale constănțene;

Este -de asemenea-utilă o mai bună cunoaștere- din partea media și a altor agenți culturali a activității instituției, ca mijloc de impact asupra comunității locale;

În vederea unor colaborări, la nivel național și internațional, pagina web trebuie să aibă și informații în limbi străine;

Pagina web a Bibliotecii trebuie să reflecte și profilul multi-etnic al Dobrogei, prin existența unor documente digitalizate în limbile minorităților.

4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Evaluarea situației actuale și proiectarea modalităților de optimizare a activității Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța se concretizează în următoarele măsuri:

- analiza constantă a instrumentelor curente de consemnare și raportare lunară, trimestrială, semestrială și anuală existente la nivelul Bibliotecii, precum:

- rapoartele periodice furnizate de serviciile cu utilizatorii:

- *Raportul statistic anual PROBIP de utilizare a Bibliotecii;*
 - *Raportul statistic anual CULT 1*, înaintat Institutului Național de Statistică;
 - *Raportul statistic anual de activitate*, precum și *Raportul statistic anual de utilizare a bibliotecii*, înaintate Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România;

- efectuarea periodică a unor *chestionare, sondaje și anchete* recomandate de studiile și cercetările de specialitate, ale căror rezultate contribuie la obținerea unor date mai ample și mai nuanțate, prin relevarea unor aspecte care țin de:

- indicele de satisfacție al utilizatorilor serviciilor de bibliotecă;
 - identificarea acelor categorii de public care nu cunosc oferta Bibliotecii sau nu au găsit încă motive pentru a frecventa Biblioteca (non-utilizatorii);
 - identificarea acelor categorii de public care, cunoscându-le, ar putea fi în cel mai înalt grad interesați de serviciile bibliotecii (utilizatorii potențiali);
 - identificarea cauzelor unei slabe cunoașteri în comunitate a activităților culturale ale Bibliotecii.

În aceeași măsură, discuțiile directe cu utilizatorii, în secții, aduc informații importante despre modul în care aceștia se raportează la relația cu Biblioteca și ce solicitări au de la instituția noastră.

Utilizatorii au posibilitatea de a-și exprima opiniile, prin completarea unor formulare aflate la Biroul de Referințe, unde aceștia pot face sugestii de achiziții sau de îmbunătățire a serviciilor oferite.

Toate modalitățile de observare și analizare a prezenței Bibliotecii în teritoriu trebuie să se constituie în itemi de îmbunătățire a întregii activități a instituției.

5. Grupuri-țintă ale activităților instituției

În mod tradițional – situație care se menține și în prezent – beneficiarii-țintă ai Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța sunt elevii și studenții, numărul acestora din urmă fiind în creștere. Trebuie menționat faptul că studenții nu provin numai din mediul universitar constănțean, dar și din alte universități din țară, respectiv masteranzi și doctoranzi, în și din străinătate. Ca efect

al intensificării activității Bibliotecii în mediul online, există un număr crecut de cereri din afara municipiului și județului Constanța. În funcție și de evoluțiile favorabile ale realităților demografice, social-economice și culturale la nivelul comunității, pe termen scurt, Biblioteca trebuie să își intensifice eforturile pentru fidelizarea utilizatorilor care deja o frecventează, dar și pentru atragerea de noi categorii.

Pe termen mediu și lung, eforturile trebuie să meargă în direcția atragerii noilor categorii menționate anterior, dar Biblioteca trebuie să își concentreze în special capacitatea de atragere a :

- copiilor de vârstă preșcolară, pentru familiarizarea de la vârste fragede cu informația, cartea și mediul cultural, precum și pentru formarea unor deprinderi timpurii de activitate intelectuală, ce se vor consolida în timp; există progrese semnificative în această direcție, prin activitățile organizate de secția pentru copii și tineret, care s-au adresat tuturor acestor categorii de vârstă;

- persoanelor defavorizate (persoane cu handicap, față de care instituția are atribuții în conformitate cu prevederile Legii 448/2006, șomeri, persoane private de libertate, alte categorii defavorizate: rromi, persoane cu venituri foarte mici etc);

- adulților, pentru nevoi de conversie/reconversie profesională și conform imperativului general actual al învățării pe tot parcursul vieții (*LLL – Lifelong learning*);

- persoanelor de vârstă a treia, prin constituirea Bibliotecii în spațiu de socializare și eliminare a sentimentului de izolare, pe care unii dintre aceștia îl resimt;

- voluntarilor care pot sprijini activitatea Bibliotecii.

6. Profilul beneficiarului actual

Studiile de specialitate au subliniat în ultima vreme că societatea informației atrage după sine numeroase schimbări în bibliotecile publice, rezultat al multiplicării surselor de informare, dar și al tipurilor noi de servicii pe care trebuie să le implementeze biblioteca în favoarea acoperirii necesităților de informare tot mai diverse ale utilizatorilor săi. Pe de altă parte, așteptările utilizatorilor se modifică, se nuanțează, în funcție de dinamica socială. Nu se mai poate vorbi, la modul general, despre utilizatori, care despre o masă de oameni ale căror nevoi de informare ne sunt cunoscute. Personalizarea mesajului devine instrumentul cheie de atragere a acestora spre Bibliotecă.

Utilizatorii bibliotecii publice provin din medii foarte diverse: **persoane care studiază**-elevi, studenți cadre didactice din învățământul mediu, **cadre universitare, cercetători, jurnaliști** din presa pe orice suport, **reprezentanți ai unor instituții de cultură, cetățeni cu diferite ocupații** având nevoi de informare punctuale (legislație, instituții și organizații locale etc), tineri în căutarea unui loc de muncă, persoane de vârstă a treia, persoane aflate în trecere prin localitate, și, mai recent **utilizatori de la distanță**.

În mod cert, „presiunea” utilizatorilor merge în sensul transformării conceptelor tradiționale de lectură, studiu, informare, documentare și cercetare în bibliotecă, spre accesul practic nelimitat la resurse informaționale de orice gen.

Pe baza discuțiilor libere, din timpul solicitărilor de informații, pe bază de chestionare și sondaje de opinie realizate în secțiile de comunicare a colecțiilor, Centrul de Informare Comunitară (reprezentat de un bibliograf cu background de sociolog) realizează periodic analize sociologice, pentru a cunoaște probleme legate de profilul utilizatorilor, de comportamentele și atitudinile acestora față de bibliotecă și lectură, de gradul de satisfacție față de serviciile oferite, de orizontul de așteptare.

În **2019** s-a realizat înscrierea centralizată a **3 254 de utilizatori** în sistemul automatizat TinREAD, din care **2 477 utilizatori înscriși**, pentru care s-au eliberat permise de intrare în bibliotecă cu o valabilitate de 5 ani începând cu anul 2019 și **797 utilizatori reînscriși** care și-au vizat permisul de intrare pentru anul 2019.

Profilul generic al utilizatorului poate fi descris, după cum urmează:

- frecventează biblioteca pentru motive legate de procesul de învățământ (70%);
- se bazează în mare măsură pe bibliotecari în căutarea documentelor și informațiilor dorite (60%);
- manifestă un grad ridicat sau foarte ridicat de satisfacție față de colecțiile de documente ale bibliotecii (80%);
- are o atitudine favorabilă sau foarte favorabilă față de bibliotecă (90%);
- evaluează pozitiv importanța cărții și lecturii în dezvoltarea individuală (80%);
- folosește des sau foarte des Internet-ul și alte instrumente ale tehnologiei informației pentru informare, comunicare, socializare (88%);
- este interesat de studiul individual, cu propriile materiale.

Prin colecțiile cu caracter enciclopedic și prin serviciile oferite, Biblioteca se adresează intereselor și nevoilor informaționale ale întregii comunități.

Există însă grupuri care, din diferite motive (consideră că pe Internet există suficientă informație, nu valorizează suficient biblioteca, în general) utilizează mai puțin serviciile Bibliotecii.

În vederea stimulării lecturii și cunoașterea colecțiilor Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța există, din partea instituției o serie de inițative, cu adresabilitate mai ales către vârstele tinere și foarte tinere al membrilor comunității:

- Programul **Clubul de lectură**, dedicat copiilor din clasele primare, în Secția pentru Copii și Tineret;
- Programul **Clubul de vacanță**, conceput și pus în practică pe perioada vacanței de vară de către Secția pentru copii și tineret a Bibliotecii, vizează grupul copiilor preșcolari și al elevilor și include jocuri de perspicacitate, proiecții de filme, atelier origami, atelier de pictură și desen, lecturi din legende dobrogene, incursiuni în curiozitățile lumii Mării Negre, legende din mitologia greacă, ghicitori, proverbe;
- Marcarea unor zile dedicate lecturii- de ex Ziua Internațională a Cititului Împreună, Ziua Cititului în limba maternă;
- Lecturi realizate de actori sau studenți la actorie, pentru atragerea la lectură;
- Proiectul educațional **CITEȘTE CU FOLOS !** dedicat elevilor de toate vârstele din județul Constanța, desfășurat împreună cu Inspectoratul Școlar Județean Constanța. Proiectul are următorul conținut: reprezentanți ai Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța, împreună cu scriitori se deplasează în diferite localități, citesc împreună cu elevii și prezintă aspecte legate de colecțiile și serviciile Bibliotecii. În prima etapă, din anul 2019 elevii au participat la un concurs de eseuri pe tema lecturii cu premiere în anul următor.

Estimările privind atragerea altor categorii de beneficiari de tipul: persoane cu profesii liberale, persoane din mediul de afaceri, persoane de vârstă a treia, persoane defavorizate, sunt condiționate de :

- creșterea nivelului alocațiilor bugetare pentru achiziția de documente specifice, dotări funcționale, optimizări ale spațiului și cheltuieli de capital;
- proiectarea de servicii de tipul: ofertă de publicații de profil, de baze de date specializate și de buletine informative cu date la zi pe domenii de interes pentru persoane cu profesii liberale și persoane din mediul de afaceri;
- achiziție sporită literatură de *loisir*, cărți cu caractere tipografice mari și mai multe programe culturale pentru persoanele casnice și persoanele în vârstă;

B) Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se prezintă în anul 2019 ca o instituție culturală de referință în spațiul dobrogean, structură infodocumentară unică, prin importanța patrimoniului și serviciile oferite publicului. Activitatea Bibliotecii este orientată constant, în sensul diversificării și modernizării serviciilor dedicate utilizatorilor, fie că este vorba despre utilizatori locali sau globali.

În acord cu Hotărârea Guvernului nr. 442 din 22 iulie 1994, privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată în *Monitorul Oficial* nr. 40 din 12 martie 1997, **Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” din Constanța** devine instituție în subordinea Consiliului Județean Constanța. De asemenea, în cadrul sistemului național de biblioteci, Biblioteca Județeană Constanța funcționează conform cu Legea nr. 334/2002 - *Legea bibliotecilor* republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu *Regulamentul-cadru de organizare funcționare a bibliotecilor publice*, precum și cu întreaga legislație în vigoare, care privește acest tip de instituții de cultură.

2. Orientarea activității profesionale către beneficiari

a. Modernizarea și diversificarea serviciilor și produselor de bibliotecă, prin automatizare și digitizare

În prezent, toate activitățile Bibliotecii și serviciile pentru utilizatori se desfășoară în regim automatizat.

Pentru accesarea informațiilor, utilizatorii au la dispoziție un număr de **36** de calculatoare (**27** conectate la Internet) și alte echipamente periferice (**5** imprimante, **2** scannere, **4** cititoare de cărți electronice, **1** copiator), precum și aparatură pentru audiții.

A continuat să funcționeze sala de Calculatoare cu Internet pentru Public, la sediul central și la Filiala nr. 1 a Bibliotecii-Brătianu, dotată cu **10** calculatoare, un videoproiector, scanner și imprimantă.

În anul 2019 au continuat operațiunile de întreținere a sistemului integrat de bibliotecă TinRead (funcționalitatea Catalogului online și offline, deblocare utilizatori, reorganizarea bazelor de date, realizarea copiilor de siguranță etc).

TinRead este un software de bibliotecă, superior din punct de vedere al prelucrării informației, dar și al serviciilor pe care le poate oferi utilizatorilor; asigură o viteză corespunzătoare de reacție, la solicitările la distanță ale utilizatorilor.

Au continuat operațiunile de dezvoltare a produselor și serviciilor de bibliotecă, respectiv digitizarea și serviciile oferite la distanță.

Exemple de activități :

- scanare de documente de pe suport hârtie sau microfilm, reprezentând presă veche, carte veche, iconografie;

- prelucrarea documentelor după scanare:

- optimizarea parametrilor grafici ai imaginilor după scanare, în vederea obținerii unor copii digitale superioare din punct de vedere al clarității și lizibilității;

- extragerea informațiilor grafice semnificative în vederea completării colecțiilor digitale:

Personalități: Personalități dobrogene, Personalități naționale și internaționale; Localități; Artă;

- organizarea colecțiilor digitale după criterii specifice, în vederea facilitării accesului la

informație

-crearea de back-up-uri ale bazelor de date digitale și a arhivelor digitale, în vederea păstrării în siguranță a acestora;

Presa online – extragerea și salvarea informațiilor cu valoare documentară privind Dobrogea (imagini, articole, interviuri) din domeniile istorie, cultură, personalități, actualitate, evenimente, oglindite în presa online locală și centrală;

-salvarea și prelucrarea imaginilor din galeriile de imagini, organizarea acestora pe subiecte;

-salvarea articolelor reprezentative;

-arhivarea informațiilor de acest tip în vederea facilitării accesului și regăsirea rapidă a informației.

Pagina de web a Bibliotecii și respectiv pagina de Facebook permit o interacțiune directă și continuă cu utilizatorii. Aceștia se adresează instituției cu întrebări privitoare la colecții, manifestări culturale, program de activitate, sugestii de achiziții etc. **Dezvoltarea serviciilor la distanță** face parte din strategia managerială de atragere de noi utilizatori și fidelizarea celor existenți, într-un mediu informațional concurențial. De asemenea, utilizatorii își pot face rezervări și pot primi consultanță de specialitate. Creșterea frecvenței utilizării acestor canale de comunicare arată importanța interacțiunii directe, chiar și la distanță, cu utilizatorii.

Acestor surse li se adaugă accesul online la publicații existente în colecțiile Bibliotecii și care sunt deja digitizate, la rubrica *Biblioteca digitală*. Utilizatorii au la dispoziție tipuri variate de publicații.

Există un număr de **661484** înregistrări catalografice, accesibile utilizatorilor.

b. Servicii de informare, lectură și studiu

Aceste servicii sunt oferite prin sălile de specialitate: **Referințe generale, Științe sociale, Presă și literatură-Legislație, Secția pentru Copii și Tineret, Secția de Împrumut Adulți, Mediatecă, Centrul de Internet pentru Public, Filiala nr. 3 Brătianu.**

Serviciul de **Referințe generale** a asigurat: orientarea și consilierea utilizatorilor, în consultarea autonomă a instrumentelor de informare (catalogul electronic și cataloagele tradiționale ale Bibliotecii), facilitarea consultării fondului de referință (enciclopedii, dicționare), răspunsul la informații solicitate electronic/via email de către utilizatori.

• Înscriere utilizatori

Pentru accesul la colecțiile Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța, utilizatorii trebuie să dețină un permis de intrare în bibliotecă, eliberat în sectorul „Înscriere utilizatori”, după ce sunt procesate în calculator datele personale și se plătește taxa de înscriere.

În 2019 s-a realizat înscrierea centralizată a **3254 de utilizatori** în sistemul informatizat TinREAD, din care **2457 utilizatori înscriși** pentru care s-au eliberat permise de intrare în bibliotecă cu o valabilitate de 5 ani începând cu anul 2019 și **797 utilizatori reînscriși** care și-au vizat permisul de intrare pentru anul 2019.

Repartizarea acestor utilizatori după statutul ocupațional, vârstă, naționalitate, sex este următoarea:

După statut ocupațional:	TOTAL:	3 254	100,00%
	- profesii intelectuale	709	21,80%
	- tehnicieni, maiștri	0	0
	- funcționari	0	0
	- muncitori	0	0
	- elevi	1 300	40.0 %

	- studenți	763	23,40%
	- pensionari	271	8,30%
	- casnice	0	0
	- șomeri	7	0,20%
	- alte categorii	204	6,30%
După vârstă:	TOTAL:	3 254	100,00%
	- sub 14 ani	661	13,30%
	- 14-25 ani	1 290	39,70%
	- 26-40 ani	538	16,50%
	- 41-60 ani	521	16,00%
	- peste 61 ani	244	7,50%
După naționalitate:	TOTAL:	3 254	100,00%
	- români	3 074	94,50%
	- alte naționalități – turco-tătari	116	3,70%
	- moldoveni, americani, nigerieni etc.	58	1,80%
După sex:	TOTAL:	3 414	100,00%
	- masculin	1 157	35,60%
	- feminin	2 097	64,40%
După statut ocupațional:	TOTAL:	3 254	100,00%
	- profesii intelectuale	709	21,80%
	- tehnicieni, maiștri	0	0
	- funcționari	0	0
	- muncitori	0	0
	- elevi	1 300	40.0 %
	- studenți	763	23,40%
	- pensionari	271	8,30%
	- casnice	0	0
	- șomeri	7	0,20%
	- alte categorii	204	6,30%
După vârstă:	TOTAL:	3 254	100,00%
	- sub 14 ani	661	13,30%
	- 14-25 ani	1 290	39,70%
	- 26-40 ani	538	16,50%
	- 41-60 ani	521	16,00%
	- peste 61 ani	244	7,50%
După naționalitate:	TOTAL:	3 254	100,00%
	- români	3 074	94,50%
	- alte naționalități - turco-tătari	116	3,70%
	- moldoveni, americani, nigerieni etc.	58	1,80%
După sex:	TOTAL:	3 414	100,00%
	- masculin	1 157	35,60%
	- feminin	2 097	64,40%

Bibliotecarii de la Comunicarea colecțiilor (săli de lectură, împrumut la domiciliu copii/adulți, Mediatecă, Biblionet) au gestionat în bune condiții datele înregistrate la „Înscriere utilizatori”.

Biblioteca a funcționat în sectorul sălilor de lectură, al depozitului general și la înscriere cu un program pentru public cu o durată de 12 ore, în anumite zile ale săptămânii (marți, miercuri și joi), iar înscrierea utilizatorilor se realizează și sâmbăta.

Săli de lectură adulți:

Datele statistice din PROBIP-urile sălilor de lectură adulți au fost centralizate și au următoarele valori:

SPECIFIC SALA DE LECTURA	2019	
	Frecvență cititori	Publicații difuzate
LITERATURA	8 302	12829
d.c. 1). telefonic	(28)	-
2). OSIM	(3)	-
3). evenimente culturale	(1094)	
ȘTIINTE SOCIALE	5 350	11580
d.c. 1). telefonic	-	-
2). OSIM	(8)	-
3). evenimente culturale	(1094)	
PRESA	1959	6973
d.c. 1). Telefonic	(2)	-
2). OSIM	(3)	
3). evenimente culturale	(318)	
LEGISLATIE	1 373	18569
d.c. 1). telefonic	(42)	-
2). OSIM	(93)	-
3). evenimente culturale	(325)	
TOTAL	16984	49951
d.c. 1). telefonic	(72)	-
2). OSIM	(107)	-
3). evenimente culturale	(2248)	

Cei mai numeroși utilizatori în sălile de lectură adulți au fost, în 2019, studenții și elevii de liceu. În lunile **mai, octombrie și noiembrie 2019** s-au înregistrat maxime ale gradului zilnic de ocupare al sălilor de lectură adulți.

Din punct de vedere gestionar, au intrat în gestiunea sălilor de lectură adulți **1711 u.b.**, de la “*Evidență periodică*” și “*Evidență carte*”: (***Legislație*: 67** monitoare oficiale, **355** brevete donate de OSIM și **22** cărți și **5** periodice donate de WIPO; ***Literatură*: 567** periodice format II și **105** standarde; ***Științe Sociale*: 326** periodice format I, **23** cărți și **19** periodice la Fondul bibliologic; ***Presă*: 222** periodice format III și IV).

Activitățile desfășurate în sălile de lectură au fost:

- activități curente de servire a utilizatorilor;
- soluționarea eficientă a cererilor adiacente de informare;
- acordarea de referințe prin e-mail ;
- în sălile de lectură s-au realizat **6 099 de sesiuni Internet**, folosindu-se aparatură proprie a utilizatorilor sau calculatoarele Bibliotecii;
- consilierea de specialitate în funcție de profilul sălilor de lectură și acordarea unui număr de **445 de informații** solicitate de utilizatori;
- la 31.12.2019, baza de date a programului **LEX EXPERT** conținea **161 429** de acte normative românești și **17 266** acte ale legislația Uniunii Europene, iar în anul 2019 utilizatorilor li s-au oferit **9 668** de informații din această bază de date
- completarea zilnică a evidenței PROBIP și analiza lunară, comparativ cu anul precedent, a activităților din sălile de lectură;
- gestionarea fondului de publicații specific sălilor de lectură-adulți (cărți, periodice, STAS-uri, documente electronice, brevete) prin prelucrarea specifică a noutăților, dezerbaj, expunerea noutăților editoriale;
- întreținerea fișierelor de serviciu în sălile de lectură (fișierul legislativ, fișierul „Donație WIPO”, fișierul „Literatură”, fișierul „Științe sociale”, fișierul „Presă”);

- organizarea și conservarea colecțiilor în spațiile depozitelor sălilor de lectură;
- monitorizarea presei locale pentru redactarea “**Mapei documentară**” - **vol. nr. 22** (sala “Presei”). Activitatea desfășurată în BJC a fost oglindită în **43** articole în presa pe suport hârtie, **54** articole în presa on-line și **54** afișe publicitare, iar tematica abordată de acestea s-a referit la:
 - activități culturale (lansări de carte, manifestări culturale)
 - aniversări și comemorări de personalități dobrogene- 55,2%
 - expoziții- 11,9%
 - activități literare- 9,9%
 - parteneriate ale Bibliotecii cu unitățile de învățământ din Constanța -16,0%

Alte programe și proiecte educative pentru populație a căror acțiuni s-au desfășurat la sălile de lectură adulți în 2019 au fost:

- **23 Aprilie- Ziua porților deschise** dedicată Zilei Internaționale a Cărții și Dreptului de Autor și Ziua bibliotecarului a fost un moment plin de activități de cunoaștere și de promovare a bibliotecii;
- a existat o bună colaborare cu Muzeul Național al Marinei Române și s-a realizat un schimb interbibliotecar cu 27 u.b.-uri;
- s-a înființat pe site-ul bibliotecii rubrica “**Recomandări din publicațiile periodice**”, în care s-au publicat **29 de articole** pentru promovarea publicațiilor periodice aflate în patrimoniul bibliotecii, care însumează până în prezent **19 681 de vizualizări**, cu o vizualizare medie pe articol de 680 de vizualizări.
- în data de 22 martie 2019 s-a realizat **prima transmisie LIVE pe pagina de Facebook** a instituției; în 2019 s-au realizat **11 transmisii LIVE** de la evenimentele culturale desfășurate în bibliotecă; acestea au ajuns la **28 000 de utilizatori** ai rețelei de socializare, iar transmisiile LIVE au fost **accesate în total de 5 169 de ori**;
- s-au **fotografiat 49 de evenimente** organizate de/sau în cadrul bibliotecii, care însumează un total de **1 197 de fotografii postate în 58 de albume** (sau fotografii postate fără a se crea albume) pe Facebook-ul instituției;
- în sălile de lectură, pe lângă activitatea specifică acestora, s-au desfășurat activități de instruire și documentare pentru utilizatorii care în cadrul parteneriatelor au solicitat astfel de activități:

I. Un număr mare de participanți au fost înregistrați în **programul național “Școala altfel”** care s-a derulat în lunile aprilie, mai, octombrie 2019 și a constatat în desfășurarea unor activități cu caracter non-formal. Biblioteca Județeană “Ioan N. Roman” Constanța a venit în întâmpinarea acestui program școlar național și a propus profesorilor și elevilor constănțeni o abordare a relației “utilizator-bibliotecar”. Vizita la bibliotecă a elevilor a fost abordată din punct de vedere formativ și informativ. Latura formativă a constatat în îndrumarea elevilor în urmarea “pașilor” pentru o informare la sala de lectură, iar cea informativă din vizitarea bibliotecii și cunoașterea colecțiilor noastre. La această activitate au participat **834 de utilizatori**.

II. - 26 Aprilie – Ziua Mondială a Proprietății Intelectuale,
activități în cadrul parteneriatului cu OSIM și WIPO cu tema:
“*Lupta pentru aur: Proprietatea intelectuală și sportul*” (26.04.2019)
30 participanți

III. - Program de promovare și diseminare a informațiilor din domeniul proprietății industriale în cadrul parteneriatului cu OSIM și WIPO, s-au

desfășurat activități extracurriculare cu **28 de elevi**, cărora le-au fost prezentate colecția de brevete a bibliotecii (donație OSIM), cartea editată de WIPO și colecția de standarde,

grupa de vârstă 15-24 ani: 28 persoane.

IV. Proiectul de promovare a cunoașterii istoriei și a literaturii României :

- Masă rotundă : **“Despre Dobrogea la ceas aniversar”**,
 - Proiect cultural: Patrimoniul cultural revizitat: taberele de Medgidia-fenomen fondator al ceramicii românești contemporane
- 49 participanți:**

V. Promovarea lecturii la sala de lectură:

- **Lansări de carte,**
Au fost lansate, în sălile de lectură, următoarele volume:
 - ✓ *Reviste dobrogene ale României Mari* / Corina Mihaela Apostoleanu, Luminița Stelian, Angela-Anca Dobre;
 - ✓ *Toponime și hidronime din Basarabia și legătura lor cu filologia biblică* / Preot prof. univ. dr. Emilian Cornițescu;
 - ✓ *Omulețul din perete* / Marian Coman;
 - ✓ *Cub cu vedere la stradă* / Marius Mihai Mudrei;
 - ✓ *Copacul cu frunze de caiet* / Laurențiu Despina;
 - ✓ *Oare ce înseamnă viața mea* / Rodica Bănică;
 - ✓ *Să mă ierți, Primăvară* / Nicolae Bălțescu;
 - ✓ *Privirea spre cer* / Silviu Măcrineanu;
 - ✓ *Opere complete, vol. 10* / Pavel Chihaia
 - ✓ Lansarea numărului dublu al revistei **Ex Ponto**, eveniment la comemorarea scriitorului Pavel Chihaia;
 - ✓ *Simona* / Dara Codescu, Alice Năstase-Buciuta;
 - ✓ *Nu plânge, frate* / Dan Constantin Ilie;
 - ✓ *Constanța. Gramatica rememorării. Îndreptar de întâmplări, personaje și întâlniri* / Gabriel Rusu;
 - ✓ *Sfântul Munte Athos. Pelerin printre veacuri* [album] / Dan Corneliu;
 - ✓ *Corporalitatea actorului, între teorie și practică* / Geta Rădvan-Huncanu.

768 participanți

- **Festival Européen Latin Grec : Lectura publică din opera lui Homer – Iliada** : ediția a XIII-a (20-24.03.2019) / **Ziua Internațională a Poeziei** (21.03.2019)- **32 participanți**

VI. Program de promovare și cunoaștere a serviciilor pentru public pe care le oferă biblioteca (inclusiv în cadrul evenimentului „Noaptea bibliotecii” (29 septembrie) ; 5 octombrie- **Ziua Educației**; 22 martie-**Ziua Psihoeducației**, workshop-uri și seminarii ale studenților de la Universitatea „Ovidius ” Constanța –Facultatea de Litere – specializarea Jurnalism)

458 participanți

VII. Activități educativ-culturale: Campania “Educația schimbă viața” din cadrul Concursului Național pentru licee **“EUROȘCOALA” 2019-2020**, ediția a XII-a, organizat de Biroul de Legătură al Parlamentului European în România

în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale. Tema activității a fost „Personalitatea prof. univ. dr. Olga Duțu”.

49 participanți

La cele **7 programe și proiecte educative pentru populație** au participat **2 248 persoane**, organizându-se în bibliotecă **69 de activități** la sălile de lectură adulți.

Toate aceste date statistice sunt consemnate în caietele de evidență pentru activitățile bibliotecilor publice (PROBIP-uri) ale sălilor de lectură adulți conform Ordinului nr. 2249/4775 din 2 octombrie 2009 al Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului și al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării.

- **Parteneriat cu OSIM:**

- s-a continuat activitatea de realizare a „Brevetotecii” cu brevete donate de OSIM (**5 183 brevete, d.c. 355 primite în 2019**). Brevetele sunt materiale care conțin informații de specialitate adresate utilizatorului-țintă, adică studentului, cadrului didactic de la facultățile cu profil tehnic, dar și cercetătorilor. Sunt prelucrate în sistem electronic un număr de **4 995 brevete** (d.c. 413 în 2019) având un descriptor unic („Brevete OSIM”), căruia i s-au atașat și alte vedete de subiect, dar și o clasificare CZU.
- sărbătorirea zilei de „**26 aprilie – Ziua mondială a Proprietății Intellectuale**”, care a avut ca temă „**Reach for Gold**”, iar scopul a fost de a promova inovația, creativitatea și drepturile de proprietate intelectuală care sprijină dezvoltarea sportului. Acțiunea a fost mediatizată în presa scrisă locală și pe pagina web a bibliotecii. Activitățile s-au desfășurat la sediul bibliotecii.
- distribuirea de broșuri cu informații despre PI editate de OSIM la bibliotecile comunale, orașenești și municipale.
- în pagină web a bibliotecii, există un link util intitulat PROIECTE care face conexiunea cu paginile web ale O.S.I.M. și W.I.P.O. În link-ul RESURSE DIGITALE al paginii web sunt puse la dispoziția utilizatorilor publicațiile editate de W.I.P.O. în format electronic.
- la finele anului 2019, erau introduse în baza de date electronică a bibliotecii (TinREAD) un număr de **1133 articole** publicate în Revista Română de Proprietate Industrială (RRPI) din 1990 până în 2010 (din 2010 nu s-au mai introdus alte articole din lipsă de personal și datorită faptului că informația a fost trimisă de OSIM prin e-mail într-un cont FTP, urmând a se clarifica modul de descărcare a publicațiilor și modul în care aceste publicații să fie oferite utilizatorilor);

- **Parteneriat cu WIPO:**

- În baza Convenției de colaborare cu Organizația Mondială a Proprietății Intellectuale (OMPI) / World Intellectual Property Organization (WIPO), din 2010 până în 2019 biblioteca județeană a primit **335 cărți și 49 periodice** de la WIPO care au fost prelucrate biblioteconomic, având vedeta de subiect „WIPO (World Intellectual Property Organization)” pentru o regăsire ușoară a documentelor donate. Începând cu 2017 există și o prezentare electronică a cărților donate de WIPO și oferită utilizatorilor pe pagina web a bibliotecii. Publicațiile pe suport de hârtie au fost expuse într-un spațiu special amenajat în sala de lectură „Legislație”.

- Suntem în continuare prezenți pe site-ul WIPO în lista cu bibliotecile depozitare de documente WIPO din întreaga lume (Depository Libraries), în dreptul României sunt trecute, cu toate datele de contact, cele trei biblioteci depozitare: *Biblioteca Județeană „Astra” Sibiu*, ***Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța***, *Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj*, fapt onorant pentru biblioteca noastră și o posibilitate de publicitate gratuită în întreaga lume.

(http://www.wipo.int/library/en/depository_libraries.jsp)

Responsabilul O.S.I.M. a participat la forme de **perfecționare** organizate, la Constanța, de Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură (C.C.I.N.A.) Constanța prin Centrul Regional de Promovare a Proprietății Intelectuale și Centrul Enterprise Europe Network, în colaborare cu O.S.I.M.

S-a avut în vedere, în 2019, **eficientizarea muncii** în sălile de lectură adulți. Bibliotecarii sălilor de lectură au avut sarcini de serviciu concrete, care au fost evaluate trimestrial și anual (*fișe de evaluare a performanțelor individuale pentru personalul de execuție*). S-a continuat perfecționare salariaților în cadrul bibliotecii prin însușirea cunoștințelor de specialitate și a specificului de lucru din toate sectoarele de activitate ale secției, putând astfel să asigurăm funcționarea tuturor serviciilor de la relațiile cu publicul în momentele dificile care au intervenit neprogramat în 2019.

DEPOZIT GENERAL

Depozitul general a organizat, gestionat și conservat în continuare colecțiile destinate consultării în sălile de lectură, în cele două spații depozitare (un depozit pentru format II și un spațiu pentru format I, III, IV, V).

În anul 2019 au intrat în gestiune **376 cărți de format I, III, IV și V**, și **nu au fost repartizate cărți de format II** din lipsa spațiului de depozitare în locația destinată acestui format.

Pentru publicațiile aflate în gestiune au fost refăcute etichetele cărților (aproximativ **50 000 u.b.-uri**) și s-au legat **386 publicații** care erau deteriorate.

S-au pregătit **2 302 u.b.-uri** pentru expozițiile organizate în spațiile expoziționale ale bibliotecii și pentru scanat.

Până la data de 31.12.2019, s-au eliberat pentru împrumutul interbibliotecar **706 publicații** și s-au primit prin returnare **502 u.b.-uri**.

Servirea cu u.b.-uri a utilizatorilor în sălile de lectură adulți și la sala de „Internet pentru public” a fost realizată în bune condiții.

DEPOZIT PRESĂ (sala 33)

Periodicele aflate în sala 33 provin din colecțiile Depozitul de dublete (str. Izvorului nr. 23) și care au fost transferate la sediul central al bibliotecii în anul 2017.

Publicațiile de format III și IV se află în apropierea sălii de lectură “Presă” și permit servirea operativă a utilizatorilor care solicită presa locală și națională. Dificultăți apar la servire deoarece spațiul nu este prevăzut cu rafturi, iar manipularea periodicelor se face greoi și cu ajutor. În 2019 s-au oferit utilizatorilor (studenți și persoane înscrise la doctorat) **381 de periodice** editate înainte de 1989 și depozitate în această locație.

S-a realizat confruntarea publicațiilor din această gestiune cu evidența din registrele inventar ale Compartimentului “Evidență periodice” și s-au întocmit fișe pentru catalogul topografic al gestiunii.

Condițiile de depozitare sunt relativ bune comparativ cu vechea locație.

Compartimente de comunicarea colecțiilor la domiciliu:

Împrumut pentru adulți:

Total documente difuzate: **43501** ; frecvență: **30288**

Au fost organizate **11** expoziții, bazate pe fondul secției, dedicate unor evenimente istorice, scriitori români (Camil Petrescu, Panait Istrati, Barbu Șt. Delavrancea) și străini (P.D. James, Agatha Christie, Rodica Ojog-Brașoveanu), personalități ale lumii (500 de ani de la moartea lui Leonardo Da Vinci, 220 de ani de la nașterea lui Honoré de Balzac).

Activități specifice cu caracter permanent: înscrierea/reînscrierea utilizatorilor, așezarea documentelor la raft, prelucrare publicațiilor noi, sortarea documentelor uzate fizic și pregătirea acestora pentru recondiționare, recuperarea documentelor de la utilizatorii restanțieri cu documentația aferentă, evidențierea în baza de date a fondului existent, inventarierea fondului de epublicații și întocmirea documentelor pentru pierderea naturală, respectiv 0,3%).

În cadrul programului „Școala altfel” s-au organizat vizite în Bibliotecă, la solicitarea unităților școlare.

A fost inițiat împrumutul informatizat, în colaborare cu compartimentul de specialitate.

În cadrul activităților organizate pentru „Noaptea Bibliotecii” a fost realizat un puzzle pentru mari și mici, cu participarea utilizatorilor fideli ai secției. Tot cu această ocazie trupa de teatru „Joy” a susținut un spectacol, responsabil de activitate fiind un bibliotecar al secției.

Împrumut pentru copii:

Total documente difuzate: **46838 (dintre care 1910 documente în sala de studiu);** frecvență : **16674.**

Au fost organizate **54** expoziții, bazate pe fondul din secție.

Activități specifice cu caracter permanent: înscrierea/reînscrierea utilizatorilor, așezarea documentelor la raft, prelucrare publicațiilor noi, sortarea documentelor uzate fizic și pregătirea acestora pentru recondiționare, recuperarea documentelor de la utilizatorii restanțieri cu documentația aferentă, evidențierea în baza de date a fondului existent, inventarierea fondului de epublicații și întocmirea documentelor pentru pierderea naturală, respectiv 0,3%).

În cadrul programului „Școala altfel” s-au organizat vizite în Bibliotecă, la solicitarea unităților școlare.

A fost inițiat împrumutul informatizat, în colaborare cu compartimentul de specialitate.

În cadrul evenimentului „Noaptea Bibliotecii” au participat 101 adulți și 174 copii. Au fost organizate următoarele activități: ateliere de creație handmade, concurs „Ghicește povestea”, lectură în familie, „Biblioteca prin ochi de copil”-concurs de desene.

Pe parcursul anului 2019 s-au desfășurat **99** de vizite (copii din grădinițe și școli) și activități în secție; bibliotecarii secției au participat la proiectul „Prietenie pe o sfoară”, în parteneriat cu biblioteci județene din întreaga țară, precum și la proiectul „Orașul meu”, de asemenea în parteneriat cu biblioteci județene din întreaga țară.

În cadrul secției s-a desfășurat un curs de limbă și civilizație norvegiană, susținut de un profesor voluntar; Victorița Moroianu, voluntar a participat la activități și ateliere din cadrul secției.

În 2019 s-au derulat **27** parteneriate cu unitățile școlare din municipiul și județul Constanța.

Mediatecă- Biblionet-Ludotecă

Total documente difuzate: **6954**; documente consultate în sală: **4542**; documente AV împrumutate: **4542**

Total vizite: **6304**, din care : **3896** studiu, audiții și acces Internet (**2789** sesiuni Internet); **944** persoane au împrumutat materiale audio-video la domiciliu), **98** solicitări prin email; **1366** persoane au participat la programe și proiecte culturale

Mediatecă : documente consultate în sală: **6906**; ; frecvență : **836**

Au fost organizate **4** expoziții de promovare a documentelor existente, bazate pe fondul sălii.

Au fost realizate **38** de prezentări ale secției, în cadrul unor vizite organizate la Bibliotecă, pentru grupuri de copii din grădinițe și școli.

În mod curent au fost organizate activități recreative constând în : realizarea de desene, lectură, vizionare filme, ateliere de creație- **1366** participanți.

În cadrul evenimentului „Noaptea Bibliotecii” s-au desfășurat mai multe tipuri de activități la care au participat **110** copii.

Activități curente în secție: servirea zilnică a utilizatorilor; așezarea documentelor la raft; asistență zilnică la Internet; inventarierea materialelor AV recent intrate în gestiunea secției Mediatecă.

Fililala Brătianu

Total documente difuzate: **22380**; tranzacții de referințe virtuale – **6218**; frecvență : **8120**.

Activități în cadrul programelor și proiectelor educative: **12**, cuprinzând **20** activități (în colaborare cu unități școlare), în cadrul total participanți- **412**.

c. Servicii de Informare bibliografică și comunitară

- **Compartimentul de Informare bibliografică:**

Fișe analitice întregite și completate în programul TINREAD – 1649

Total solicitări directe utilizatori – 478, dintre care:

285 referitoare la diverse tematici generale despre Dobrogea, **90** istorie universală, Uniunea Europeană, turism și domeniile conexe, literatură română și universală, personalități; critică literară, **103** din alte domenii de interes general;

85 de cereri ILL, din care **17** volume au fost împrumutate din colecțiile Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța, iar restul de **68** au fost solicitate bibliotecilor din țară. Se observă o intensificare a cererilor de împrumut interbibliotecar, comparativ cu anii anteriori și aceasta se datorează informării utilizatorilor despre existența acestui serviciu și eficienței de funcționare a colaborării între biblioteci din diferite sisteme- public și universitar,

Din cele **427** de cereri consemnate prin solicitare directă, **69 %** au venit din partea elevilor, studenților, masteranzilor și doctoranzilor, dar și ale cercetătorilor și jurnaliștilor ale căror teme au fost diverse fiind legate mai ales de aspecte de istorie, geografie și turism dobrogene, dar și alte teme: management, turism, rezervații naturale, istorie, literatură universală și date biografice și de activitate ale diferitelor personalități. De menționat, o creștere semnificativă a ponderii temelor, care abordează de diverse aspecte monografice, o pondere mare având cele dedicate localităților și instituțiilor publice. În afara celor **478** cereri consemnate în buletinele de cerere cărora li s-a alocat un timp mai mare de răspuns, Biroul Informare și Documentare Bibliografică Dobrogeană a mai rezolvat cel puțin încă aproximativ **25%** din numărul total, fiind solicitări punctuale din partea a diferite categorii de utilizatori, unele având o legătură cu spațiul dobrogean, altele nu. Proporția tematică se păstrează și în cazul cererilor neînregistrate prin buletine de cerere.

Și în 2019 au fost înregistrate numeroase solicitări, pe teme dintre cele mai diverse, care au necesitat nu numai alcătuirea unei bibliografii, ci și o căutare combinată în surse dintre cele mai diferite: carte, presă, presă scanată, microfilm, iconografie și resurse web. Ca urmare, am realizat

lucrări complexe de documentare pe aceste subiecte, care au necesitat alocarea de timp și de resurse umane mai mari.

În afara cererilor înregistrate, Biroul Bibliografic a contribuit la rezolvarea unor probleme curente legate de activitatea Bibliotecii, a răspuns la alte tipuri de solicitări, au îndrumat utilizatorii în diverse situații și a colaborat cu celelalte servicii din instituție. Putem exemplifica prin participarea la desfășurarea diferitelor activități din cadrul relațiilor cu publicul în perioada „Săptămânii altfel” pentru elevii din învățământul preuniversitar și pentru grupe de studenți a căror pregătire includea și familiarizarea cu diferitele instrumente de bibliotecă, necesare în activitatea lor de documentare și realizare a diferitelor tipuri de materiale)

De asemenea, menționăm întreținerea unei relații apropiate cu presa locală și națională, o parte dintre aceștia fiind sprijiniți de către personalul Biroului Bibliografic în vederea realizării de documentare pentru articole și emisiuni tv cu teme dintre cele mai diverse referitoare la Dobrogea, și nu numai. De multe ori aceste activități au presupus o activitate susținută, întinsă temporal și care a impus adesea colaborarea cu Biroul de Informatizare și Digitizare al B.J.C., iar rezultatul fiind adesea un efort colectiv.

Concluzionând, în anul 2019 s-a înregistrat atât o creștere numerică a numărului de cereri ILL cât și o creștere a complexității acestora. Cele mai des solicitate au fost volume de la Biblioteca Națională a României, Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” București, Biblioteca Județeană „V. A. Urechia Galați” și Biblioteca Metropolitană București,

Activitățile **Compartimentului Informare și Documentare Bibliografică Dobrogeană** au rolul de a susține componenta de cercetare bibliografică și documentare, ca parte constitutivă a activității generale îndeplinite de funcția publică a bibliotecii. Astfel, activitățile de cercetare bibliografică și documentare continuă, pe de-o parte, tradiția de cercetare bibliografică a instituției noastre, prin elaborarea lucrărilor de tradiție bibliografică și, pe de altă parte, prin diversificarea modalităților de căutare modernă a informației științifice. Toate acestea sunt racordate la noile cerințe de cercetare și informare bibliografică lărgind astfel accesul la informare și contribuind la eficientizarea procesului de cunoaștere.

• **Centrul de Informare Comunitară**

Numărul de cereri de informare comunitară, europeană și generală: **481**, din care: **141** cereri primite la sediu, **185** prin e-mail și **155** prin telefon și sms.

Rezolvarea cererilor a presupus imprimarea a **901** pagini și scanarea a **397** pagini tipărite din documente monografice sau seriale, respectiv 115 cadre de microfilm.

- Numărul de utilizatori: **158**.
- Domenii ale cunoașterii cerute cu predilecție: sănătate (46), turism, educație-învățământ, istorie locală (29).
- Cei mai mulți utilizatori au fost pensionari (89), studenți (81) și persoane angajate, cu studii superioare.
- Cei mai mulți solicitanți au fost români, dar se înregistrează și **11** cereri ale unor cetățeni străini (germani, francezi, belgieni, polonezi)
- Față de anul precedent, Centrul de Informare Comunitară a cunoscut o creștere cu 20% a numărului de utilizatori și de cereri.

- ✓ Realizarea de expoziții de documente: 52 expoziții lunare aniversare, cinci expoziții anuale „Aniversări UNESCO” și două expoziții „Cartea lunii”.
- ✓ Ghidarea a patru grupuri de elevi ai Liceului Economic și ai Școlii „Dan Barbilian” Constanța, cu ocazia vizitelor realizate de aceștia în bibliotecă (lunile aprilie și iunie)
- ✓ Realizarea modelului teoretic și chestionarului studiului sociologic „Atitudini față de bibliotecă”.

- ✓ Realizarea expoziției „O poveste cu povești”, cu fotografii din timpul activităților cuprinse în proiectul „Fabrica de povești” al Bibliotecii Județene „Panait Istrati” Brăila (inclusiv a afișului expoziției) - luna decembrie.

- **Compartiment Referințe generale**

- Situația serviciilor către comunitate și numărul utilizatorilor înregistrați în cadrul **Compartimentului Referințe Generale/Cataloage, pe anul 2019**, conform structurii PROBIP:

LUNA	Număr sesiuni OPAC	Număr sesiuni de instruire a utilizatorilor	Număr informații generale oferite	Număr documente consultate	Număr Documente/ fișiere scanate	Număr Documente/ fișiere scanate retroactiv
IANUARIE	897	350	270	66	373	200
FEBRUARIE	889	392	285	72	638	257
MARTIE	1102	511	373	71	614	313
APRILIE	1484	558	388	60	425	105
MAI	1513	470	385	76	172	120
IUNIE	1146	402	310	63	276	104
IULIE	633	296	214	81	484	199
AUGUST	700	255	232	72	712	80
SEPTEMBRIE	630	386	225	48	730	180
OCTOMBRIE	789	591	288	32	305	377
NOIEMBRIE	861	407	236	33	407	575
DECEMBRIE	897	350	270	9	0	82
TOTAL	11540	4968	3476	683	5136	2592

d. Programul cultural-educativ

Programul cultural-educativ al Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța reprezintă una dintre modalitățile importante de comunicare cu publicul, prin inițierea și desfășurarea de activități culturale, în municipiu, cât și în județ, prin utilizarea resurselor proprii informaționale sau prin cooperarea cu alte instituții similare, instituții de cultură, mediul educațional, societatea civilă, în general. Aceste activități includ: expoziții, lansări de carte, aniversări culturale, simpozioane, omagieri de personalități, mese rotunde, conferințe, seri de audiții și recitaluri muzicale și poetice, întâlniri cu scriitori, saloane tematice de pictură și grafică ale elevilor, festivaluri, dezbateri, concursuri, workshop-uri, late tipuri de evenimente.

Acțiunile au fost promovate atât pe pagina de Internet a Bibliotecii, cât și în presă ori pe pagina de Facebook a Bibliotecii.

Dintre activitățile culturale, menționăm:

Activități culturale și științifice cu participarea bibliografilor:

- Lansarea vol. la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța "Raporturi între turcii și tătarii din România" de Gh. Dumitrașcu și Lavinia Dumitrașcu ; lansarea vol. "Dobrogea și Marea Unire la Centenar" vol. coord. de Ligia Dima și Lavinia Dumitrașcu la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, (participare cu articole) (17 ianuarie)
- Vernisajul expoziției „Ipostaze ale sacralului”, 11 ianuarie 2019 (expoziție a graficianului Vasile Cacioianu);
- Lansarea volumului „Reviste dobrogene ale României Mari” la BJC(6 februarie 2019)
- participare la lansarea revistei „Albanica” la MINAC (14 februarie);
- prezentarea Asociației „Dobrogea străbună” la Muzeul Militar "Ferdinand I" filiala Constanța (28 februarie)
- Organizarea activității din cadrul ediției 2019 a „Festivalului European Latin Grec” constând în lectură publică și prezentare a „Iliadei” lui Homer (22 martie 2019);
- lansarea revistei "Arma Pontica" varianta în limba engleză (participare cu articole)(10 aprilie)
- lansarea vol. "Dobrogea at 140 years after its Union with the Romanian State – En Example of Contemporary West Pontic Multiethnic Understanding" editor Al. S. Bologna , la MINAC (4 mai);
- simpozion triplă aniversare a zilei de 9 mai la MINAC (6 mai);
- Participarea la evenimentele din „Săptămâna Școala Altfel” (prezentarea expozițiilor, tururi ale bibliotecii, alte activități), martie-mai 2019;
- Simpozionul „Serviciul Sanitar în Dobrogea” la Muzeul Militar "Ferdinand I" filiala Constanța (3 iunie)
- Participarea la Simpozionul „140 de ani de presă dobrogeană” la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța cu o expunere privind presa dobrogeană și cu prezentarea volumului „Reviste dobrogene ale României Mari” (21-22 iunie 2019)(BJC, SJANC, BJ Tulcea, Univ. "Ovidius" și MINAC organizator);
- Lansarea revistei „Pontica LI” și a vol. „Circulația monedei bizantine în Dobrogea (sec. VI-VIII) de Gabriel Custurea la MINAC (24 iunie)
- coordonarea practicii studenților de la Facultatea de Istorie a Universității "Ovidius" (7 studenți) (25 iunie-14 iulie);
- Participarea la târgul „Gaudeamus Litoral” cu prezentarea aparițiilor editoriale ale Bibliotecii, 2 august 2019;
- Organizarea mesei rotunde dedicate „Zilelor Europene ale Patrimoniului”, la care au participat elevi și cadre didactice de la Colegiile Pedagogic și Mihai Eminescu (13 septembrie);
- Derulare proiect "Educația schimbă vieți" organizat de BJC în colaborare cu Colegiul Național "Mihail Eminescu" Constanța
- Participarea la lansarea volumului „Revista Ovidiu. O biografie contemporană”, 25 septembrie 2019;
- Prezentarea unor volume editate de Biblioteca Județeană „I. N. Roman” în cadrul „Zilelor Bibliotecii Județene „Panait Cerna” Tulcea, 26 septembrie 2019;
- Participarea la activitățile organizate de „Noaptea Bibliotecii”, 28 septembrie 2019” (coorganizator al manifestării „Lumea antică în imagini contemporane” susținută de dr. Laurențiu Cleante și participarea la prezentarea de modă a bibliotecarelor);
- Participarea la Zilele Filialei „Ovidius” a Bibliotecii Municipale „B. P. Hașdeu” din Chișinău cu prezentarea volumelor editate de bibliotecă și cu participarea la activitățile organizate cu acest prilej;
- Participarea la proiectul „Citește cu folos”. Prezența la Liceul Cobadin (13 noiembrie 2019), Școala Gimnazială Târgușor (20 noiembrie) și Școala Generală nr. 1 Poarta Albă (6

decembrie) și prezentarea activităților bibliotecii și a aparițiilor editoriale ale acesteia;

- Organizarea unor activități la care au fost prezenți elevi ai unor școli și licee din Constanța, activități legate de aniversări culturale și alte evenimente organizate de instituție

* Activitățile evidențiate au inclus și publicarea de articole științifice în volum

** Membrii biroului au publicat mai multe articole în reviste de cultură și științifice, decât cele evidențiate („Anuarul Muzeului Marinei Române”, „Interartes”, „Biblion” și „Revista Română de studii eurasiatice”)

*** participare la realizarea volumelor monografice „Revista Ovidiu. O biografie contemporană” și „Stan Greavu-Dunăre. O călătorie bibliografică în Dobrogea”.

Expoziții realizate de bibliografi, în colaborare cu alte compartimente

În anul 2019 Biroul de Informare Bibliografică Dobrogeană a realizat mai multe expoziții periodice, sarcină îndeplinită în principal de bibliograf Anca Dobre, dar la care a colaborat tot personalul biroului. În cadrul acestui demers s-au realizat: planificarea expoziției, concepția ei pe baza temei alese, documentarea pentru alegerea materialelor care urmau a fi prezentate, realizarea bibliografiei selective de carte și presă, aranjarea propriu-zisă a materialului în vitrinele din holul central al instituției, și, în numeroase cazuri și în explicarea și prezentarea materialelor alese publicului și altor persoane interesate. De asemenea, în realizarea expoziției sunt incluse și concepția și realizarea afișelor pentru fiecare expoziție în parte, în colaborare cu compartimentul Informatizare al BJC.

-ianuarie 2019: „1859 la români”, 8 vitrine în holul central al BJC (63 de volume din depozitul de carte și 12 reviste și scanari din reviste și ziare);

- februarie 2019: „China. Cultură și civilizație” (62 de volume din depozitul de carte, 14 ziare și reviste); Expoziția a făcut parte din activitățile organizate în cadrul parteneriatului dintre Biblioteca Județeană „I. N. Roman” Constanța și Clasa Confucius Independentă din Universitatea „Ovidius” Constanța;

- aprilie 2019: expoziția dedicată „Zilei Cărții și a Drepturilor de autor” (39 de volume din depozitele de carte, reviste, ziare și articole scanate din presă);

- mai 2019: expoziția „Litoralul turistic în perioada interbelică în documente și imagini” (528 de cărți din depozitele de carte, 8 ziare și reviste); Parte a activității organizate împreună cu Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Constanța;

- iunie 2019: expoziția „Presa dobrogeană la 140 de ani”

- august 2019: expoziția „Contributori de seamă ai Revistei „Ovidiu”” (31 de cărți din depozitul de carte și 11 reviste și articole);

- septembrie 2019: expoziția „Etniile Dobrogei” (32 de cărți din depozitul de carte, iconografie, 14 reviste și articole din presă); Expoziția se află în holul de la etajul al II-lea al bibliotecii și face parte din proiectul „Dobrogea, edificii cu mozaic”;

- septembrie 2019: expoziția dedicată „Zilelor Europene ale Patrimoniului” .

- octombrie 2019, realizarea expoziției „China Contemporană” (27 volume), dedicată aniversării a 70 ani de la proclamarea Republicii Populare Chineze. A fost parte a parteneriatului dintre Biblioteca Județeană „I. N. Roman” Constanța și Clasa Confucius Independentă din Universitatea „Ovidius” Constanța;

- noiembrie 2019: realizarea expoziției cu titlul „Ziua Dobrogei” conținând 28 de cărți și 14 articole din reviste și presă;

- decembrie 2019: realizarea expoziției cu titlul „România. 30 de ani de istorie contemporană” (38 de cărți din depozitele de carte și 10 de reviste, articole și ziare).

Centrul de Informare Comunitară:

- ✓ Realizarea de expoziții de documente: 52 expoziții lunare aniversare, cinci expoziții anuale „Aniversări UNESCO” și două expoziții „Cartea lunii”.
- ✓ Ghidarea a patru grupuri de elevi ai Liceului Economic și ai Școlii „Dan Barbilian” Constanța, cu ocazia vizitelor realizate de aceștia în bibliotecă (lunile aprilie și iunie)
- ✓ Realizarea modelului teoretic și chestionarului studiului sociologic „Atitudini față de bibliotecă”.
- ✓ Realizarea expoziției „O poveste cu povești”, cu fotografii din timpul activităților cuprinse în proiectul „Fabrica de povești” al Bibliotecii Județene „Panait Istrati” Brăila (inclusiv a afișului expoziției) - luna decembrie.

Colecții speciale

Pe parcursul anului 2019, au fost organizate expoziții, conținând documente din fondul colecțiilor speciale (unele dintre expoziții, în colaborare cu Biroul Bibliografic):

Expoziții:

- „Nichita Stănescu :Suntem ceea ce iubim”, 26 martie 2019;
- „Ediții prime din colecțiile speciale ale BJC”, 27 martie 2019;
- „Tagore – omul mare, cel mai puțin cunoscut”, 3 mai 2019;
- „Avangarda românească”, 18 iunie 2019;
- „31 august : Ziua limbii române”, expoziție OPAC+vitrine, Ref. Gen., 31 august 2019;
- „Literatură feminină interbelică”, 20 august 2019;
- „Anton Pann, finul Pepei, cel isteț ca un proverb”, 6 noiembrie 2019;
- **„Bibliofilie la singular”** (expoziții în vitrina cub, cu oglindă)
- „Rouman Anthology or Selections of Rouman Poetry, Ancient and Modern”, august 2019;
- „Oglinda sănătății și a frumuseții omenești”: rețetar bibliofil de sezon, 5 noiembrie 2019.

Expoziții realizate în colaborare cu compartimentul Bibliografic:

- „Ipostaze ale sacrului”, ianuarie 2019;
- „Litoralul turistic în perioada interbelică în documente și imagini”, mai 2019;
- „Ziua Dobrogei”, noiembrie 2019;

Articole în reviste, presă scrisă și on line:

- „Comorile din subsolul Bibliotecii Județene Constanța”, în Cugetliber.ro, ziare.com, 8.02.2019 ;
- „Studentii specializării Jurnalism în vizită la Biblioteca Constanța”, în jurnalismovidius.wordpress.com, 12.03.2019 ;
- „Nichita Stănescu :suntem ceea ce iubim”, în culturaconstanța.ro, 29.03.2019;
- „Expoziție cu autografe, dar nu numai”, în culturaconstanța.ro, 22.04.2019;
- „Filosoful și poetul indian Rabindranath Tagore celebrat la Biblioteca Județeană Constanța”, în Redacția Info Sud Est, 06.05.2019;
- „Cărți din secolul XV la Biblioteca Județeană Constanța”, în cugetliber.ro, ziare.com, 25.07.2019;
- „Expoziție de literatură interbelică la Biblioteca Județeană Constanța”, în cugetliber.ro, 23.08.2019;

- „O poartă către istorie. Biblii din secolele trecute”, în cugetliber.ro, 23.08.2019;
- „Vechituri în haine noi”. Bibliofilie la singular -cugetliber.ro, sanuuitam.blogspot.com, ziuacosta.ro, ziar.com, ziarelive.ro, 14.08.2019, 24.08.2019. 8-9.11.2019.

Prezentarea fondului compartimentului, în cadrul evenimentelor organizate („Școala Altfel”, „Ziua porților deschise”, „Zilele Patrimoniului”, „Noaptea Bibliotecii”), unui număr de peste 700 utilizatori (elevi, studenți sau alte categorii);

Solicitări pentru consultare la sările de lectură: **31** vol., 46 microfilme, **14** documente iconografie, **5** manuscrise;

Comunicarea colecțiilor și servicii către utilizatorii bibliotecii:

Evenimente, expoziții, activități organizate de / în colaborare cu Biroul Prelucrare.
Referințe Generale. Colecții Speciale în anul 2019

- **Expoziții online**, prin alcătuirea listelor RSS cu **noutăți** intrate în secțiile bibliotecii (achiziții noi) și afișarea lor în modulul WebOPAC din TinREAD;
- **Expoziții online**, prin alcătuirea listelor RSS cu **tematici diferite** și afișarea lor în modulul WebOPAC din TinREAD, o parte din ele putând fi vizualizate și fizic, în vitrine, în Sala Referințe Generale. Aceste expoziții au fost mediatizate, atât pe pagina de internet, cât și pe cea de socializare a BJC.
 - „Martie, luna femeilor”, 5 martie 2019;
 - „Nichita Stănescu : aniversare”, 31 martie 2019;
 - „Ziua mondială a sănătății”, 7 aprilie 2019;
 - „23 aprilie - Ziua internațională a cărții și a dreptului de autor”, 19-23 aprilie 2019;
 - „Lucian Blaga : aniversare”, 9 mai 2019;
 - „Ziua internațională a familiei”, 15 mai 2019;
 - „23 mai - Ziua națională a aromânilor”, 23 mai 2019;
 - „1 iunie : Ziua internațională a copilului”, 1 iunie 2019;
 - „5 iunie : Ziua mondială a mediului”, 5 iunie 2019;
 - „Ziua internațională a Dunării”, 29 iunie 2019;
 - „13 iulie : Ziua internațională a rock-ului”, 13 iulie 2019;
 - „Radu Paraschivescu : aniversare”, 14 august 2019;
 - „Noutăți la mediatecă”, 23 august 2019;
 - „31 august : Ziua limbii române”, 31 august 2019;
 - Noutăți la mediatecă, 17 octombrie 2019;
 - „31 octombrie : Ziua internațională a Mării Negre”, 31 octombrie 2019;
 - „14 noiembrie : Ziua mondială a diabetului”, 14 noiembrie 2019;
 - „Raftul Denisei” : colecție a editurii Humanitas Fiction, 22 noiembrie 2019;
 - „Cehia : literatură, istorie și civilizație”, 6 decembrie 2019;
- **Activități cu publicul și evenimente**, care au avut loc în Sala Referințe Generale sau pe holul central de la parter:
 1. „Școala Altfel”: Școala din Tuzla, clasa a 5-a, (26 elevi+4 adulți), 25 martie 2019;
 2. „Școala Altfel” : Școala 39, clasa a 5-a (52 elevi+4 adulți), 27 martie 2019;

3. „Școala Altfel” : Școala 39, clasa a 7-a (23 elevi+1 adult), 28 martie 2019;
4. Demonstrație de pictură în acuarelă, cu pictorul Vasile Trandafir, 6 aprilie 2019;
5. „Școala Altfel”, activitate cu elevii de la Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” din Cumpăna, Ref. Gen.; Lansare carte „Spiridușii luminii” (33 copii +4 adulți de la Școala 12), 28 mai 2019;
6. Seria de conferințe „Sănătatea emoțională a familiei”, ținute de Asociația Psihosomatica, (16.02, 16.03, 20.04, 18.05, 15.06, 20.07.2019);
7. „Zilele Patrimoniului”: activitate cu elevi de la Colegiul Pedagogic, prezentare cărți din colecțiile speciale, (20 participanți), 13 septembrie 2019;
8. **NOAPTEA BIBLIOTECII – 28 septembrie 2019:**
Activitățile biroului: (total 255 participanți)
 - Lansare n’ autor Editura Nemira (45 participanți); expoziție noutăți Nemira: în OPAC și vitrine;
 - Atelier de grafică și desen, cu Iulia și Andreea (100 participanți);
 - Crochiuri, cu graficianul Leonte Năstase (100 participanți);
 - Tur de bibliotecă (10 participanți).
9. „Univers autumnal”: vernisarea expoziției de artă plastică a Careului Artelor – prezentare Leonte Năstase, 2 octombrie 2019;
10. „Ziua Germaniei” : activitate aulă + expoziție hol etaj 2, participare la organizarea evenimentului, 4 octombrie 2019;
11. „Școala Altfel” : Școala Gimnazială Spectrum, clasa a 2-a, (15 elevi+1 adult), 8 noiembrie 2019;
12. „1989. Revoluția de Catifea”. Expoziția a fost organizată de Centrul Ceh, Ambasada Cehiei (Czech Embassy Bucharest) și Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța. (14 noiembrie 2019) – vernisaj expoziție;
13. Campania #CĂRȚIPENTRUVIITOR / #BOOKSFORFUTURE, expoziție OPAC+vitrine+dezbateri (4 elevi+1 meteorolog+3 bibliotecari), 29 noiembrie 2019;
14. „Colinde” prilejuate de sărbătoarea Sfântului Ierarh Nicolae, cu elevi și profesori ai Colegiului Național de Arte „Regina Maria” din Constanța, hol central, parter, 6 decembrie 2019.

Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse:

a) Realizarea obiectivelor profesionale ale instituției

- 1) dezvoltarea, prelucrarea, organizarea, conservarea și valorificarea unor colecții de documente cu un grad mare de diversificare, în conformitate cu legislația în vigoare, standardele de specialitate și aspectele legate de cerințele de informare și documentare, lectură și servicii solicitate de utilizatori; creșterea gradului de modernizare informatică, prin implementarea și utilizarea software-ului TinRead, diversificarea serviciilor digitale către utilizatori, continuarea programului de acces gratuit al publicului la Internet, interacțiunea cu utilizatorii, la sediul central și în filială, prin intermediul rețelelor de socializare și a paginii web a instituției; sporirea gradului de utilizare a potențialului informațional, și implicit înființarea de noi servicii pentru utilizatori, în acord cu dinamica nevoilor de informare și documentare ale comunității;
- 4) menținerea unui interes constant pentru completarea colecțiilor cu documente privitoare la provincia istorică Dobrogea;
- 5) îmbunătățirea competenței profesionale a personalului, prin instruire continuă;
- 6) îmbogățirea numărului de programe cultural-educative și diversificarea acestora, prin activități desfășurate la sediu, în județ sau în colaborare cu alte instituții de cultură, școli, licee, universități, în sensul consolidării rolului educațional al bibliotecii publice

- în comunitate;
- 7) sporirea importanței Bibliotecii, ca centru de dezvoltare comunitară, prin activități de informare, de educare și responsabilizare civică, dedicate tuturor cetățenilor;
 - 8) monitorizarea continuă a factorilor de performanță, în vederea unei politici manageriale adecvate, în privința gestionării resurselor informaționale, umane, financiare și materiale;
 - 9) optimizarea funcției metodologice în județ, la nivelul bibliotecilor orașenești și comunale;
 - 10) intensificarea colaborării profesionale, culturale și științifice, cu scopul valorificării superioare a potențialului informațional și documentar, precum și al promovării serviciilor Bibliotecii în variate medii sociale, la nivel local, național, cât și al utilizării globale a informației

Dezvoltarea, prelucrarea și conservarea colecțiilor de documente

La 31 decembrie **2019**, în colecțiile Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța există un total de **629673** documente, din care: **253864** volume (**1906** cărți rare, **27** periodice rare), **474** manuscrise, **1046** microfilme, **12840** documente audio, **315** documente vizuale, **1668** documente audio-vizuale combinate, **10845** colecții electronice, **214** documente electronice, **13118** documente digitale, **9** periodice electronice, 7 baze de date, **1285** titluri periodice curente (din care **234** abonamente).

Au fost achiziționate **3134** documente din finanțare publică, în timp ce din donații au intrat în colecțiile Bibliotecii **2313** titluri.

Colecțiile bibliotecii s-au dezvoltat prin achiziții cu fonduri de la buget (comenzi la edituri și difuzori), achiziții prin Legea Depozitului Legal (nr. 111/1995) și donații de la instituții și persoane fizice. Pentru **Depozitul legal local**, în cursul anului **2019**, au fost colectate de la agenții producători de documente (edituri, tipografii, persoane fizice autorizate, alți emitenți de documente), au fost colectate un număr de **232 u.b.** carte în valoare de **3.763,15 lei 69 u.b.** de periodice locale în valoare de **607,25 lei** („Steaua Dobrogei”, „Manager”, „Datina”, „Ex Ponto”, „Anuarul Muzeului Marinei Romane”, „Tomisul Cultural”, „Timona”, „Agora”, „Haksess”, „Dobrogea culturală”, „Litere Euxine”, „Școala constanțeană”, etc.)

S-au întocmit fișe în catalogul de serviciu pentru aceste periodice, apoi au fost organizate conform normelor biblioteconomice. În cazul titlurilor noi, acestea au fost prelucrate conform regulilor de descriere bibliografică a publicațiilor seriale ISBD (S), în scopul regăsirii informațiilor.

Pe tot parcursul anului 2019 a fost finalizată procedura de inventariere și introducere în sistemul informatizat TinRead a periodicelor locale. Au fost definitive operațiuni conform normelor biblioteconomice, pentru un total de **3.421 u.b.** ziare și reviste în valoare de **31.499,98 lei** existente în Depozitul Legal. S-au listat registre inventar și Registrul de mișcare a fondurilor.

Au fost introduse și modificate în sistemul TinRead un total de 2.009 fișe carte și publicații seriale.

S-au colectat un nr. de aproximativ **150** buc. afișe, broșuri, pliante ale activităților culturale desfășurate în orașul Constanța.

Programul de achiziții s-a realizat parțial, în raport cu numărul de documente previzionate, conform fondurilor bugetare alocate. Se constată în ultimii ani o menținere a numărului de intrări anuale și o creștere importantă a donațiilor, în raport cu achizițiile din bugetul public, fapt care influențează rata de înnoire a colecțiilor, mai ales la secțiile de împrumut pentru adulți și filiale, frecventate intens de utilizatorii Bibliotecii. Cu toate acestea, donațiile sunt aleatorii și nu răspund criteriilor calitative de dezvoltare a colecțiilor.

Au continuat demersurile pentru prospectarea pieței și identificarea unor oferte de

publicații, cât mai avantajoase din punct de vedere al costurilor (de ex. standuri și târguri de carte, care de obicei oferă discount-uri bibliotecilor, oferte ale editurilor, în mod direct sau de pe site-urile acestora), schimb interbibliotecar și atragere de donatori.

Politica de achiziții a urmărit coroborarea intereselor de lectură, informare și documentare ale utilizatorilor, cu principalele caracteristici ale Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” - bibliotecă publică, având caracter enciclopedic, dar și cu cerințele profesionale- rata de înnoire și diversificare, valoarea culturală și științifică a colecțiilor, prioritate în achiziționarea documentelor despre Dobrogea, creșterea numărului de documente electronice, la 20-25% din totalul documentelor.

Evidența și prelucrarea documentelor

În cursul anului calendaristic 2019, în cadrul Biroului **Evidență Carte** s-au derulat următoarele activități și operații:

- prelucrarea a **2.320 exemplare carte**(16 stocuri prelucrate + 1 luat în primire, cu predare către Biroul catalogare); verificarii ale actele însoțitoare (calcul al numărului de exemplare și valoarea per stoc), verificarea integrității exemplarelor, înlocuirea exemplarelor cu defecte;
 - ștampilarea exemplarelor conform normelor biblioteconomice;
 - separarea exemplarelor-semnal de exemplarele-stoc;
 - redactarea a **1.895 fișe topografice** și **1.895 fișe cărți**, pentru exemplarele repartizate la secțiile de împrumut ale bibliotecii (**95 fișe topografice** pentru intrările din 2019 și **1.800 fișe topografice** pentru intrările din 2019);
 - înregistrarea primară a stocurilor în ordinea intrării în bibliotecă – **18 stocuri (2 stocuri / 2018; 16 stocuri / 2019)**;
 - atribuirea cotelor format în Registrele de cote, pentru **425** exemplare de depozit general ; înscirarea cotelor pe cărți, pe fișele-matcă și în calculator
 - inventarierea a **2.320** exemplare carte; lipirea codului de bare cu nr. de inventar pe cărți, trecerea nr. inv. pe fișa cărților, pe fișele-matcă cu siglele secțiilor, în calculator (completarea câmpurilor din blocul inventar);
 - completarea în modulul Evidență a datelor RMF; întocmirea RMF-ului General (partea I, a II-a, a III-a) și pe secții prin modulul Rapoarte și WORD;
 - întocmirea proceselor verbale în vederea predării exemplarelor, depozitului general și secțiilor de împrumut;
 - scoaterea din evidențe (Registru inventar, Registrul de cote, baza de date informatizată, RMF ieșire) a unui număr de **523** exemplare carte (0,3% pierdere naturală) în valoare de **2.784, 52 lei**;
 - operarea RMF-ului General pe secții (partea I, a II-a, și a III-a), prin modulul **RAPOARTE** și **WORD**, pentru anii 2018(trim.IV) și 2019(trim. I, II, III)
 - operarea Registrele de cote prin aceleași module / aplicații;

INTRĂRI

- **161 u.b în valoare de 894,40 lei**, reprezentând intrare pe trim. IV din anul 2018(stocul 16 și 17). Comenzi 10 u.b, val.= 301.40 lei, donații 151 u.b, val.= 593 lei.
- **2159 u.b în valoare de 42071.59 lei**, reprezentând intrările pe anul 2019(stocurile 1/16). **Comenzi 1278 u.b, val. 35185.79 lei**
- **Donații 881 u.b, val. 6885.80 lei.**

Proveniența intrărilor este următoarea :

- comenzi la edituri și difuzori : 1288 ub, val. = 35487.19 lei

- donații(instituții și pers.fizice) :1032 ub, val. = 7478.80 lei

2320 ub, val. = 42965.99 lei

Total stocuri=**18(2/2018, 16/2019)**

TOTAL ex. prelucrate= 2320

Total ex.depozit general= **425**

Total fișe topografice= **1895**

/ cărți= **1895**

IEȘIRI 2019:

Procese verbale PV1118 - PV1126

S-au efectuat scăderi atât din registrele inventar, registrele de cote, cât și operări în baza electronică de date, respectiv un total de 523 u.b = 2784,52 lei, cu o reprezentare de 0,3% pierdere naturală pe anul 2018, pentru secțiunile de împrumut.

Participare activități culturale dedicate „Zilei Bibliotecarului”; Noaptea Bibliotecii” cu stand de carte, au fost oferite cărți vizitatorilor, lansări de carte, etc.

În cursul anului calendaristic 2019, în cadrul Biroului **Evidență Periodice** s-au derulat următoarele activități și operații:

S-au înregistrat și s-au constituit în U.B. **7.363** de publicații periodice din care :

- abonamente = 35766.57 lei
- donații = 2988.80 lei
- brevete = 413 lei
- standarde(abon.) = 22843.54 lei

Repartizarea publicațiilor pe formate și tipuri:

Publicatii format I = 362 UB
Publicatii format II = 511 UB
Publicatii format III și IV = 2820 UB
Monitoare oficiale = 2508 UB
Brevete = 413 UB
Standarde vechi(retro) = 522 UB
Standarde abonamente 2019 = 227 UB

S-au constituit Registrele de inventar (abonamente = 18, donații = 9, brevete = 14, standarde = 2, și procesele verbale (abonamente = 18, donații = 9, brevete = 14, standarde = 2).

S-au constituit 65 NIR-uri ale publicațiilor sosite atât prin abonamente cât și prin donații.

S-a făcut inventarierea lunară pe depozite a publicațiilor seriale (ziare, reviste, monitoare, brevete, stasu-uri).

S-au trimis către furnizori adrese de atenționare atât oficiale, cât și e-mailuri, telefoane pentru restanțele publicațiilor. S-au făcut verificări și confruntări contabile atât în privința NIR-urilor cât și a P.V., dar și a sumelor intrate și ieșite din gestiune.

S-au introdus în baza de date publicațiile cu nr. de inventar aferente, în fișele topografice și preliminară, precum și titlurile noi.

S-au dispencerizat zilnic, către depozite publicațiile corespunzătoare.

Deplasare la Oficiul poștal (ocazional).

Actualizarea unor publicații în baza de date informatizată, atât în evidență cât și în catalogare.

Alte activități: Participare la activități culturale organizate de Biblioteca Județeană Constanța: lansări de carte, "Ziua Bibliotecarului", "Noaptea Bibliotecii", lansări carte, etc.

CATALOGARE-INDEXARE

Activitatea compartimentului a avut ca obiective: prelucrarea curentă, prelucrarea retrospectivă, operațiuni tehnice legate de catalogul alfabetic de serviciu, controlul de autoritate în cadrul fișierului de autoritate al modulului Catalogare din TinREAD.

• **Prelucrarea curentă** a publicațiilor monografice intrate prin compartimentele **Achiziții** și **Depozit Legal** ale bibliotecii, pe parcursul anului 2019:

Catalogarea / Indexarea publicațiilor monografice din fondul curent a fost realizată de bibliotecarii: **Roxana Stoica, Claudia Cincă, Adrian Didea și Georgica Meiroșu**. Resursele se prelucrează prin respectarea standardelor formatului **Unimarc**, utilizat în cadrul sistemului integrat de bibliotecă **TinREAD** și sunt parcurse mai multe etape:

- Cercetarea conținutului și formei intelectuale a fiecărei cărți;
- Stabilirea titlurilor noi, respectiv a dubletelor;
- Descrierea bibliografică standardizată (ISBD , ediția consolidată 2011);
- Indexarea prin folosirea CZU (Clasificarea Zecimală Universală) și a subiectelor (subiecte tematice, subiecte geografice, subiecte nume de persoane și nume colective);
- Completarea celorlalte câmpuri din macheta formatului Unimarc.

Fond prelucrat (Carte curentă, Depozit Legal, Mediatecă):

În 2019, au fost prelucrate bibliografic, în sistem informatizat și tradițional, **1754 u.b.** din comenzi și donații, **199 u.b.** din Depozit Legal, **118 u.b.** de la Mediatecă, în total **2071 u.b.**

- Înregistrarea în baza **TinREAD** a **1527 titluri noi** și **82 continuări** a fost însoțită de redactarea fișelor corespunzătoare și **265 fișe de duble** pentru catalogul alfabetic de serviciu, aferente fondului curent.

- S-au efectuat **1975** înregistrări noi în baza TinREAD.

STRUCTURA FONDULUI PRELUCRAT ÎN 2019

A. CARTE CURENTĂ	
Nr. Unități de bibliotecă intrate	1754
Nr. Titluri noi	1527
Nr. Continuări	82
Nr. Duble	265
Nr. Înregistrări noi în baza de date	1678
Titluri noi, din care:	1527
Titluri în limba română	1429
Titluri în limbi străine (edituri străine)	61
Titluri în limbi străine (edituri românești)	28
COMENZI	774

DONAȚII	755
B. DEPOZIT LEGAL	
Nr. Unități de bibliotecă intrate	199
Nr. Titluri noi	196
Nr. Înregistrări noi în baza de date	197
Titluri în limba română	192
Titluri în limbi străine	4
C. MEDiatecĂ	
Nr. Unități de bibliotecă intrate	118
Nr. Înregistrări noi în baza de date	100
TOTAL FOND PRELUCRAT (A + B +C)	
Nr. Unități de bibliotecă intrate	2071
Nr. Titluri noi	1723
Nr. Continuări	82
Nr. Duple	265
Nr. Înregistrări noi în baza de date	1975
Titluri în limba română	1621
Titluri în limbi străine	93

- **Operațiuni tehnice** desfășurate în cadrul compartimentului:
 - Listarea la imprimantă a fișelor pentru fondul curent;
 - Ordonarea fișelor rezultate în urma prelucrării, în vederea intercalării lor în catalogul alfabetic de serviciu (curent și retrospectiv);
 - Trecerea numerelor de inventar de pe duble pe fișele matcă din catalogul alfabetic de serviciu;
 - Introducerea retroactivă în baza TinREAD a unor titluri mai vechi (cărți în alfabet chirilic) sau anumite corecturi în baza de date (unirea cotelor, reintroducerea unor numere de inventar, completarea înregistrărilor bibliografice);
 - Întocmirea bibliografiilor pentru utilizatori, cereri venite din partea compartimentului Referințe Generale;
 - Mediatizarea colecțiilor bibliotecii în rândul utilizatorilor, prin alcătuirea listelor RSS cu tematici diferite și afișarea lor în modulul WebOPAC din TinREAD;
 - Mediatizarea noutăților editoriale, pe pagina de internet și pagina de socializare a BJC.

- **Prelucrarea retrospectivă.**
 Compartimentul Catalogare-Indexare a continuat activitatea de actualizare a înregistrărilor bibliografice mai vechi, prin adăugarea **subiectelor tematice**, ca punct important de acces pentru înregistrările bibliografice mai vechi.
 S-a finalizat adăugarea subiectelor pentru clasa 821 din CZU - literatura română și literaturile străine, s-a continuat cu clasa **94** (istorie) . S-au efectuat actualizări pentru un număr de peste **19000** înregistrări bibliografice, operațiunea incluzând și completarea celorlalte câmpuri din macheta înregistrării, în conformitate cu standardul Unimarc (**Adrian Didea, Claudia Cincă**).
- **Controlul de autoritate în cadrul fișierului de autoritate al modulului Catalogare din sistemul integrat TinREAD**, în vederea uniformizării bazei de înregistrări bibliografice și a înregistrărilor de autoritate
 Acesta presupune o documentare prealabilă, prin consultarea surselor de informare pentru fișierele de autoritate (VIAF – Virtual International Authority File, ROLINEST,

Biblio.ro, bibnat.ro, alte biblioteci naționale etc.) și o tratare unitară. Este de menționat și colaborarea cu compartimentul Bibliografie Locală, în vederea stabilirii formelor preferate pentru autorii și personalitățile dobrogene. Astfel, s-au stabilit forme de autoritate pentru nume de persoane, nume colective, subiect tematic, subiect geografic, pentru toate înregistrările bibliografice prelucrate în 2019.

Au fost exploatate și puse în valoare posibilitățile tehnice ale sistemului integrat TinREAD, respectiv protocolul Z39.50, referitor la importul de date și înregistrări bibliografice de la alte biblioteci din rețeaua dezvoltatorului IME.

În 2019, s-au actualizat (modificat, unificat, conform tezaurului reprezentat de tabelele CZU) un număr de peste 1000 subiecte tematice.

Activitatea editorială

În cursul anului 2019 activitatea editorială s-a concretizat în publicarea volumelor : „**Stan Greavu-Dunăre. O călătorie bibliografică în Dobrogea**” (Autori: Corina-Mihaela Apostoleanu, Luminița Stelian, Angela-Anca Dobre); „**Revista Ovidiu. O biografie contemporană**” (Autori: Corina-Mihaela Apostoleanu, Luminița Stelian, Angela-Anca Dobre); „**Dicționarul de personalități dobrogene**. Vol IV (Colectiv de autori. Coordonatori: Constanța Călinescu și Corina Apostoleanu) precum și revista **BIBLION**, cu apariție semestrială

Programe și proiecte naționale/internaționale

Începând cu anul 2011, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se numără printre bibliotecile depozitare de documente ale Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (OMPI/WIPO) (World International Property Organisation), alături de alte două biblioteci din România (Biblioteca Județeană „Astra” Sibiu și Biblioteca Județeană „Octavian Goga” din Cluj), cât și biblioteci din întreaga lume, fiind prezentă pe site-ul www.wipo.int/library/en/depository_libraries.jsp.

Program de promovare și diseminare a informațiilor din domeniul proprietății industriale, în cadrul parteneriatului cu OSIM și WIPO, s-au desfășurat activități extracurriculare cu 50 studenți de la facultăți tehnice cărora le-au fost prezentate colecția de brevete a bibliotecii (donație OSIM), cartea editată de WIPO și colecția de standarde, (grupa de vârstă: 15-24 ani).

Proiectul de implementare a sistemului integrat de bibliotecă TinRead, în colaborare cu IME România.

Programe/proiecte locale pe termen lung

Proiectul Monografica-Memorie și identitate, implementat în anul 2007, are ca obiectiv elaborarea de monografii ale localităților din județ, cu implicarea bibliotecarilor din teritoriu

Proiectul de digitizare a colecțiilor Bibliotecii

Proiectul de realizare a **Dicționarului de personalități dobrogene** (a ajuns la vol IV), în pregătire vol V.

Parteneriate pe termen lung: Biblioteca orașului Silistra (Bulgaria), Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov

Activitatea metodologică în județ

Conform Legii bibliotecilor nr 334/2002 cu modificările și completările ulterioare, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța se constituie în for metodologic pentru bibliotecile publice din județ (2 municipale, 10 orașenești, 50 comunale), cu atribuții de coordonare și control.

În anul 2019 s-au realizat deplasări în județ, pentru îndrumare în toate bibliotecile -10 trasee diferite, cu reartizarea unor publicații din donațiile primite de Biblioteca Județeană Constanța

Deplasările la evenimente culturale- Cumpăna, Năvodari, Cernavodă, Saraiu; întâlniri metodice zonale-Constanța și Agigea.

Formarea și perfecționarea profesională

Personalul de specialitate a parcurs stagiile de pregătire oferite de organisme abilitate, ca de exemplu Centrul de Pregătire Profesională în Cultură și ANBPR.

Participări la întâlnirile profesionale organizate de asociațiile profesionale ale bibliotecarilor (ABR și ANBPR) sau alte evenimente:

1. „Wikimedia și bibliotecarii” : atelier de lucru #1Lib1Ref, ținut la Biblioteca Națională a României, 29 ianuarie 2019;

- Zilele Bibliotecii „G.T. Kirileanu”, Piatra Neamț, 13-15 noiembrie 2019;
- Seminar „Tehnologiile mileniului III pentru servicii de bibliotecă modern”, Brăila, 21.11.2019;
- Târgul de carte „Gaudeamus”, București, 22-24 noiembrie 2019;
- Zilele Bibliotecii „G.T. Kirileanu”, Piatra Neamț, 13-15 noiembrie 2019;
- Bușteni, primul modul al programului de specializare pentru ocupația de bibliotecar (studii superioare), cod N.C./COR 262202, organizat de Centrul de Formare și Dezvoltare Profesională al ANBPR (CFDP), 16-28.06.2019; Un bibliotecar
- Sesiunea profesională de primăvară a Secțiunii Catalogare. Clasificare. Indexare a Asociației Bibliotecarilor din România, 16 mai 2019;
- Conferința anuală a Asociației Bibliotecarilor din România, 4-6 septembrie 2019. Un bibliotecar și managerul Bibliotecii.
- Conferința anuală a ANBPR. Un bibliotecar.
- Managerul Bibliotecii: Conferință internațională pe teme de biblioteconomie, Ljubljana, Slovenia, iunie 2019; Sesiunea anuală de Comunicări a Departamentului de Biblioteconomie, Universitatea București; Conferința Centrului de Studii Românești, Universitatea „Ovidius” Constanța; workshopuri: Institutul Goethe București, Biblioteca Națională București.

C) Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

Activitatea internă a instituției este reglementată specific de Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- Legea nr. 593/2004 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002;
- OG nr. 26/2006 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002;
- Legea nr. 277/2006 privind aprobarea OG nr. 26/2006 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002;
- Legea nr. 156/8 mai 2009 pentru completarea art. 8 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002;
- Legea nr. 344/11 noiembrie 2009 pentru completarea art. 8 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002;

- OUG din 15 februarie 2011 pentru reorganizarea unor instituții aflate în subordinea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, precum și pentru reducerea unor cheltuieli;

- Legea nr.41 din 8 martie 2013 pentru aprobarea OUG nr 4/2012 privind modificarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002

Ca instituție aflată în subordinea Consiliului Județean Constanța, biblioteca intră sub incidența Legii nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale.

Prin ordinul comun semnat de Ministerul Culturii și Cultelor (nr. 2087/13.08.2002) și de Ministerul Educației și Cercetării (nr. 4265/19.08.2002) s-a aprobat Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, pe baza căruia s-au elaborat Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul pentru utilizatori ca documente proprii ale bibliotecii.

Activitatea instituției s-a desfășurat în conformitate cu întreaga legislație în vigoare.

Annual s-au înaintat ordonatorului principal de credite, Consiliul Județean Constanța, proiectul de buget de venituri și cheltuieli, organigrama și statul de funcții ale instituției. Fișele posturilor au fost actualizate permanent, în concordanță cu atribuțiile și sarcinile fiecărui angajat.

În fiecare an au fost luate măsuri privind optimizarea activității în servicii, birouri și compartimente. S-au elaborat dispoziții ale directorului și note de serviciu ale șefilor de serviciu, în vederea reglementării activităților. Au fost întocmite proceduri operaționale pentru activitățile specifice din domeniile: biblioteconomic, financiar-contabilitate și resurse umane. S-a completat și transmis Registrul general de evidență a salariaților, conform HG nr. 500/2011.

În anul 2019, Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” a funcționat cu următoarea structură organizatorică:

I Serviciul Dezvoltare-Prelucrare Colecții.Informare Bibliografică și Comunitară ce include:

- Compartimentul Dezvoltare Colecții.Asistență metodologică în județ
- Compartimentul Informare Bibliografică și Comunitară.Depozit legal local
- Compartimentul Digitizare și servicii IT către utilizatori

II Biroul Prelucrare Colecții.Referințe generale

III Serviciul Comunicarea Colecțiilor care include:

- Compartimentul Împrumut pentru adulți.Filiale
- Compartimentul Copii și Tineret
- Compartimentul mediatecă.Centrul de Internet pentru Public

IV Biroul Săli de lectură. Depozite

V Compartimentul procese informatice specializate

VI Compartimentul Financiar-Contabil. Resurse umane.Achiziții publice. Administrativ.Aprovizionare

Tabelul managementului resurse umane:

Total posturi conform statului de funcții aprobat pentru anul 2019 prin HCJC nr. 96/19.04.2019: – **61** de posturi din care:

- personal de specialitate – **51**
- personal administrativ – **5**
- personal întreținere - **5**

Posturi ocupate **58**, dintre care: funcții de conducere - **7**: 1 director, **1** contabil șef, **3** șefi de serviciu, **2** șefi birou (studii superioare);

Personal de execuție : **51** - **34** bibliotecari (studii superioare de lungă durată-**25**; de scurtă durată-**2**, studii postliceale: **0**, studii medii: **7**); **4** bibliografi; **2** inspectori de specialitate; **1** referent

de specialitate; 1 economist; 1 inginer de sistem; 1 tehnician economist; 2 referenți; 4 muncitori; 1 garderobier.

În anul 2019 Regulamentul de ordine interioară nu s-a schimbat. Regulamentul de organizare și funcționare a fost aprobat prin HCJC nr. 96 din 19 aprilie 2019.

Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățirii/refuncționalizării ale spațiilor:

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța este primul sediu de bibliotecă din țară construit după Revoluția din 1989. Prin configurarea spațiilor destinate utilizatorilor serviciilor de bibliotecă s-a urmărit, atât rezolvarea necesităților tradiționale de informare, lectură și studiu ale acestora, prin sălile de lectură și secțiile de împrumut, cât și racordarea la noile tendințe biblioteconomice, care impun diversificarea și modernizarea serviciilor, adaptarea lor la categorii distincte de utilizatori din comunitate, prin organizarea unei secții pentru copii și tineret, cu fond propriu structurat pe grupe de vârstă și având o componentă de ludotecă, a mediatecii, a Centrului de Informare Comunitară, a sălii Biblionet ce oferă serviciul *Calculatoare cu Internet pentru public*. Dimensiunea Bibliotecii de for cultural ce inițiază, organizează și găzduiește evenimente culturale se exprimă prin utilizarea în mod adecvat a spațiilor, altele decât birouri, săli de lectură și depozite de publicații. Astfel, holul central și cele de la etajele I și II sunt destinate expozițiilor de carte ale Bibliotecii (expoziții lunare aniversare și comemorative, expoziții de noutăți editoriale, expoziții ale celor mai importante lucrări de referință, expoziții tematice – de carte școlară, de carte pe teme de stringentă actualitate etc.), expozițiilor de pictură, grafică și fotografie, organizate de Bibliotecă în parteneriat cu alte instituții (*Salonul de iarnă/Salonul de vară al copiilor și elevilor*, expoziție permanentă a grădinițelor, școlilor și Cercului de pictură Rainbow) sau găzduite la solicitarea unor instituții sau artiști plastici. Aula găzduiește frecvent lansări de carte, conferințe, simpozioane, concerte și recitaluri, ca acțiuni inițiate și organizate de Bibliotecă sau organizate de alte instituții.

Până în prezent, spațiilor Bibliotecii nu le-au fost aduse modificări, extinderi, reparații sau reabilitări, doar remedieri ale unor disfuncționalități minore și lucrări de întreținere curentă.

În perioada următorilor ani, devin absolut necesare:

- zugrăveli, vopsitorii, verificarea și repararea caloriferelor, reparații la instalații sanitare;
- înlocuirea tocăriei de lemn a ferestrelor, cu profile metalice, respectiv geam termopan, la sediul central;
- extinderea spațiului destinat depozitului legal local din sediul central, prin dezafectarea încăperii în care se află instalația de ventilare, instalație a cărei funcționare a fost sistată;
- extinderea depozitului general de publicații aflat la subsolul sediului central, spațiul de creștere a colecțiilor de bază devenind în următorii 2 ani insuficient;
- reconfigurarea spațiului din zona de Împrumut la domiciliu pentru copii și amenajarea unui spațiu de divertisment (jocuri, lecturi libere, concursuri, recitări etc.);
- reconfigurarea, în general, a tuturor spațiilor destinate lecturii și depozitării, respectiv aducerea Bibliotecii la parametri necesari de funcționare, pentru stadiul actual de dezvoltare a acestui tip de instituție info-documentară, având în vedere faptul că proiectul inițial a fost realizat la începutul anilor 1990

D) Evoluția situației economico-financiare a instituției :

1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate:

La 31 decembrie 2019 veniturile prevăzute instituției în suma de **5081663** lei sunt reprezentate din alocații bugetare pentru acoperirea cheltuielilor curente de funcționare, acordate de ordonatorul principal de credite - Consiliul Județean Constanța.

Bugetul de venituri și cheltuieli definitiv aprobat pe anul 2019 este de 5305850 lei.

La final de sem. II 2019 - financiar - s-a încheiat cu un volum de credite deschise în suma de **5081663** lei din care s-au efectuat plăți nete de casă în suma de **5081663** lei.

INDICATORI DE ANALIZĂ

* gradul de îndeplinire a planului de cheltuieli în raport cu creditele aprobate și repartizate în anul 2019.

Gr i/an = cheltuieli efective an/total credite aprobate, pe an:

= $4975801/5305850 \times 100 = 93,78\%$, din care:

- personal = 97,10%

- bunuri și servicii = 95,18%

- acțiuni culturale = 88,28%

* ponderea plăților efective în raport cu creditele aprobate pe an:

P = plăți efective cumulate / total credite aprobate, pe an

= $5081663/5305850 \times 100 = 95,77\%$, din care:

- personal = 95,84%

- bunuri și servicii = 95,18%

- acțiuni culturale = 98,74%

- cheltuieli de capital = 98,92%

* ponderea plăților efective în creditele deschise în anul 2019:

P = plăți efective cumulate / total credite deschise, pe an

= $5081663/5081663 \times 100 = 100,00\%$, din care:

- personal = 100,00%

- bunuri și servicii = 100,00%

- acțiuni culturale = 100,%

- cheltuieli de capital = 100,00%

Din datele prezentate rezultă o încadrare a plăților nete în creditele aprobate definitiv pe total, pe fiecare cheltuială în parte (cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și cheltuieli de capital).

Veniturile realizate din prestări servicii cu taxă, pentru utilizatorii bibliotecii sunt vărsate integral la Consiliul Județean (ordonatorul principal de credite) conform art.67, alineat (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și actualizată. În anul 2019, acestea au fost în suma totală de 53021 lei, astfel:

- înscriere cititori = 38840 lei;
- prest.serv. xerox = 9305 lei;
- taxa utilizare aula = 300 lei;
- taxa nerespectare termen restituire publicații = 2238 lei;
- fotocopiere docum.= 1770 lei;
- imprimare informații = 343 lei;
- inscripționare pe cd = 36 lei;
- scanare documente = 0 lei;
- deseuri hartie = 189 lei.

Valoare intrari efectuate în anul 2019 pentru activitatea de bază 152594 lei, din care:

- cărți achiziționate în valoare de 61243 lei ;
- publicații periodice - abonamente - în valoare de 47220 lei ;
- depozit legal în valoare de 3763 lei, carte și 30853 lei, presă;
- intrări din donații în valoare de 9515 lei (cărți=4792,periodice=3402,colecții spec=1225, CD+DVD = 96);

Indicatori economici realizați în anul - 2019

	BVC Initial *	BVC definitiv *	REALIZAT	Pondere realizat in credite definitive
1. Personal				
a. Număr de personal conform statului de funcții aprobat, din care:	61	61	61	100%
- personal de specialitate	51	51	51	100%
- personal administrativ	5	5	5	100%
- personal de întreținere	5	5	5	100%
2. Venituri totale, din care (RON):	5406000	5305850	5081663	95,77%
- finantate AFCN				
- subvenții	5406000	5305850	5081663	95,77%
3. Cheltuieli totale, din care: (RON)	5406000	5305850	5081663	95,77%
Cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	3497000	3486850	3341631	95,84%
Bunuri si servicii (realizat): - cheltuieli de întreținere: 956241 lei; - carti si publicatii : 108463 lei; - deplasari : 15720 lei; - pregatire profesionala: 6133lei; - obiecte de inventar: 6568 lei; - reparatii curente : 349447 lei - alte cheltuieli functionare: 8011 lei.	1524000	1524000	1450583	95,18%
Alte cheltuieli, din care - actiuni culturale: 34065 lei	137000	94000	90616	96,40%
Cheltuieli de capital:	248000	201000	198833	98,92%

4. Cheltuieli pe utilizator, din care (RON):(subv.+venituri- ch.capital)/nr.de beneficiari			68,54	
- din subvenție				
- din venituri proprii				
5. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	64,69%	65,72%	65,76%	-
6. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)	100%	100%	100%	-
7. Ponderea cheltuielilor materiale din totalul cheltuielilor (%)	28,19%	28,73%	28,55%	-

8.Venituri realizate din taxe: 53021 lei				1,05%
---	--	--	--	-------

- Bugetul de venituri și cheltuieli anual – aprobat

În cele din urmă, din datele prezentate în tabel se observă că prin plățile de casă efectuate, creditele bugetare definitive au fost consumate în proporție de 95,77%, din care cheltuielile de personal 95,84%, iar cheltuieli materiale în proporție de 95,18%, investițiile s-au efectuat în proporție de 98,92%.

Sinteza principalelor operațiuni efectuate de compartiment pentru realizarea principalelor atribuții:

- 530 ordine de plată întocmite pt bancă;
- 398 dispoziții de încasare – casierie;
- 3150 chitanțe emise – casierie;
- 177 dispoziții de plată – casierie;
- 574 operațiuni registru de casă;
- 5983 înregistrări operațiuni note contabile;
- 1262 înregistrări operațiuni în evidența ALOP (angajare, lichidare, ordonanțare, plată);
- 1411 înregistrări operațiuni în evidența CFP;
- 29 contracte achiziții;
- 263 achiziții efectuate;
- 54 recepții întocmite;
- 199 bonuri de consum și transfer;
- 385 fișe de magazie întocmite;
- 16 ștate de plată (salarii, concedii de odihnă, concedii medicale);
- 104 dispoziții emise;
- 27 dosare concurs angajare;
- 1 concursuri organizate pentru ocupare posturi vacante;
- 3 posturi ocupate;
- 32 declarații de raportare emise;
- 18 raportări către statistică pe indicatorii : structura personalului după normă și instruire, anual
- resurse energetice și utilizarea acestora, trimestrial
 - ancheta locurilor de muncă vacante, trimestrial
 - ancheta asupra câștigurilor salariale, lunar
 - costul forței de muncă, anual
- 364 volume ziare legate
- 58 volume monitorul oficial legate
- 1147 cărți recondiționate
- 154 dosare legate, broșate
- 209 cutii confectionate

- 4500 de file tipizate finalizate
- 155 indicatoare de raft confectionate
- 1000 confectionat burdufuri
- 160 recondiționat cutii.
- 120 articole diverse specifice ca parte a activității de bază.

Centralizatorul lucrărilor de reparații:

Reparații curente și vopsitorii depozite cărți D1 și D 2- **57670,64 lei**

Reparații înlocuit tâmplări lemn cu tâmplărie PVC la săli lectură etaj 2 și hol – **66.218,98 lei**

Reparații curente de zugrăveli și vopsitorii, Tâmplărie PVC Casa scării, intrare principă dreapta – **49551,00 lei**

Reparații curente de zugrăveli și vopsitorii, tâmplărie PVC Casa scării, intrare principală lateral stânga -**24604,74 lei**

Reparații hidroizolație stație generator (atelier)- **33563,62 lei** și reparații interioare stație generator – **10699,79 lei**

Centralizatorul activelor intrate în instituție

Vitrine prezentare (hol central parter)- 10 buc.

Dulapuri și seturi mobilier (Secția de Împrumut pentru Copii)

Sistem desktop PC DELL OPTIPLEX – 5 buc.

Laptop ultraportabil ASUS - 2 buc.

Scanner documente L16- 1 buc

Total : **198833,10 lei**

Sinteza principalelor operațiuni economice

a. Datele reflectate în situațiile financiare sunt exacte și conforme cu realitatea, urmare a respectării dispozițiilor legale privind organizarea și conducerea evidenței operative și contabile, înregistrării veniturilor și cheltuielilor pe structura clasificăției bugetare, respectării prevederilor legale cu privire la reevaluarea și amortizarea activelor fixe, reflectării reale și exacte a operațiunilor financiar-contabile în bilanțul contabil și realității datelor raportate prin contul de execuție.

b. Veniturile instituției, constând în taxe și credite bugetare, au fost stabilite, urmărite și încasate conform prevederilor legale. De asemenea, contribuțiile datorate bugetelor au fost calculate și virate, în conformitate cu reglementările legale.

c. Angajarea, lichidarea și ordonanțarea, plata și înregistrarea cheltuielilor s-au efectuat conform reglementărilor legale, în concordanță cu prevederile legii bugetare, în baza destinațiilor stabilite în conformitate cu sursele financiare și a normativelor privind cheltuielile. Nu au fost cazuri de refuzuri de viză și nu s-au constatat disfuncții în derularea activității, ingerințe sau presiuni de natură obiectivă sau subiectivă asupra persoanei în drept să exercite controlul financiar preventiv.

d. Modificările aduse prevederilor inițiale ale bugetului sunt legale și autorizate de către Ordonatorul principal de credite.

e. Utilizarea fondurilor pentru investiții s-a efectuat în conformitate cu bugetul aprobat, pe bază de liste de investiții aprobate în conformitate cu prevederile legale.

f. În anul **2019**, Biblioteca nu a avut contractate credite, nu a rambursat rate și nu a plătit

dobânzi aferente împrumuturilor.

g. Creanțele și obligațiile instituției sunt îndreptățite, fiind constituite cu respectarea prevederilor legale, instituția stabilind și aplicând totodată măsuri de protejare a activelor.

h. Concesionarea și închirierea unor bunuri proprietate publică-Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman”, în anul 2015, nu a închiriat sau concesionat bunuri din proprietatea publică și nici nu a realita venituri de această natură.

i. S-au gestionat mijloacele materiale și bănești și s-a asigurat integritatea patrimoniului instituției.

E) Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

Într-o societate deschisă, într-o lume plurală și interconectată ca cea în care trăim, strategia generală de dezvoltare a bibliotecii publice trebuie să se racordeze la tendințele mondiale ale domeniului, urmând evoluțiile și experiențele cele mai avansate.

Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Județene “Ioan N. Roman” Constanța, consonantă cu strategia dezvoltării întregului sistem de biblioteci din România și cu tendințele globale ale domeniului, derivă din misiunea și funcțiile instituției bibliotecare în general și ale bibliotecii publice în special, și se realizează în concordanță cu obiectivele și sarcinile asumate față de beneficiar – comunitatea locală și globală.

În conformitate cu *Caietul de obiective* formulat de autoritate, considerăm că strategia de dezvoltare a bibliotecii trebuie să asume următoarele direcții majore de acțiune :

- realizarea și optimizarea activităților ce constituie obiectul principal de activitate al bibliotecii: dezvoltarea, prelucrarea, organizarea, conservarea și valorificarea colecțiilor, amplificarea automatizării proceselor biblioteconomice, modernizarea serviciilor de informare, documentare, cercetare, studiu, lectură și *loisir* adresate utilizatorilor, organizarea de evenimente cultural-științifice pentru comunitate;

- eficientizarea permanentă a cheltuielilor, căutându-se eliminarea costurilor cu grad scăzut de eficiență în raportul cost/beneficiu;

- elaborarea de proiecte pentru atragere de fonduri europene;

- realizarea obiectivelor financiare și culturale ale instituției;

- coordonarea activității tuturor secțiilor în vederea atragerii unui număr cât mai mare de utilizatori, prin înființarea de noi servicii de bibliotecă și modernizarea celor existente;

- îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile ordonatorului principal de credite al Consiliului Județean Constanța, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;

- transmiterea la Consiliul Județean Constanța, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

Câteva mențiuni:

- biblioteca publică este o instituție-resursă, care servește în modul cel mai concret cu putință întreaga comunitate, dar se adresează în special persoanelor defavorizate informațional; de aceea, oricât de mari sunt solicitările de resurse financiare, ele nu trebuie considerate niciodată nejustificate, pentru că numărul de persoane în căutarea informației este în creștere direct proporțională cu gradul de sărăcire al acestei categorii;

- eficiența economică nu poate fi aplicată mecanic eficienței culturale; investițiile în cultură rodesc mai lent în timp, dar efectele lor sunt benefice pe termen lung, asigurând dezvoltarea durabilă a societății; cultura costă, dar lipsa de cultură costă și mai mult, cu efecte devastatoare pe termen scurt/mediu/lung;

1. Programul de dezvoltare a colecțiilor

De la aspirația renașcentistă de „colecție universală”, biblioteca a ajuns în actualitate un sistem structurat, cu principii, legi, norme, metodologii și proceduri proprii, care reglează și flexibilizează sistemul, adaptându-l cerințelor celor care îl utilizează. În cadrul sistemului, dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă este un proces esențial și de maximă responsabilitate.

Profilul, coerența și completitudinea structurii colecțiilor sunt importante pentru valoarea lor patrimonială intrinsecă, dar determinante pentru valorificarea lor către utilizatori. Manifestul UNESCO pentru biblioteci publice (1994) stipulează că *„Toate grupele de vârstă trebuie să găsească materiale adecvate nevoilor lor. Pe lângă materialele tradiționale, colecțiile și serviciile trebuie să includă toate tipurile de medii și tehnologii moderne. Calitatea înaltă și adecvarea la nevoile și condițiile locale sunt esențiale. Materialele trebuie să reflecte tendințele curente și evoluția societății, dar și memoria încercărilor și imaginației umane.”*

Conform recomandărilor IFLA/UNESCO, rata medie de înnoire a fondului de publicații trebuie să fie de 7-10 ani. Dezvoltarea colecțiilor impune o politică de achiziții (în accepție biblioteconomică abonare, cumpărare, dar și donații) guvernată de principiul selectivității și bazată pe criterii profesionale : asigurarea profilului enciclopedic al colecțiilor, a continuității și actualității lor, raportarea la structura socioprofesională a comunității deservite, valoarea științifică și culturală a publicațiilor, achiziționarea lucrărilor de fond local (cu caracter dobrogean) și a lucrărilor în limbile minorităților etnice reprezentate în municipiu și județ. Se va urmări respectarea în cel mai mare măsură a *Legii bibliotecilor* - creștere anuală de 50 documente specifice la 1.000 locuitori ai comunității deservite – și respectarea recomandărilor Comisiei Naționale a Bibliotecilor – documente electronice în procent de 20-25% din achiziție.

Se va urmări de asemenea respectarea prevederilor *Legii nr. 111/1995-Legea depozitului legal*, pentru producția editorială și tipografică de depozit legal local, ca funcție a bibliotecii județene și totodată sursă de creștere a colecțiilor. Pentru asigurarea completitudinii colecției se vor contacta Rezerva Națională de Publicații a Bibliotecii Naționale, editurile, anticariatele și redacțiile de presă, în vederea completării curente și retrospective, și se vor iniția demersuri pentru obținerea dreptului de arhivare a periodicelor și seriialelor locale care au decis să-și continue apariția numai în format electronic.

Se impune o evoluție a colecțiilor, în format analog și digital; colecțiile de documente din următorii ani vor avea în vedere criterii lingvistice multiple;

Folosind tehnologia IT, se va amplifica capacitatea bibliotecii de a dezvolta colecții, prin generarea de documente și baze de date specializate, pe domenii de interes ale utilizatorilor.

Pentru eficientizarea costurilor de achiziție, se vor identifica în mod continuu sursele cele mai ofertante sub aspectul prețului (târguri de carte, oferte editoriale cu discount, negocieri cu editurile), cu mențiunea că, cel puțin sub aspectul achiziției de publicații, o ediție valoroasă nu poate fi supusă negocierii. Se vor identifica însă oportunitățile de achiziție partajată de documente și baze de date cu biblioteci din sistem sau cu alte tipuri de biblioteci, și de asemenea oportunitățile de donații și schimburi de publicații.

Prelucrarea colecțiilor în sistem informatizat va continua, respectându-se un interval de maximum 25 zile între achiziția și finalizarea prelucrării fiecărui semnal de carte. Se va asimila instruirea în utilizarea noului sistem integrat de bibliotecă TINREAD.

Sunt necesare colaborări la nivel național pentru stabilirea unei strategii de prelucrare și arhivare a documentelor digitale.

În zona de prelucrare a colecțiilor speciale, beneficiind de prezența locală a unui specialist cu expertiză pe carte veche, în următoarea perioadă de management considerăm posibilă clasarea fondului de patrimoniu din colecțiile speciale ale bibliotecii (2190 unități de evidență), în conformitate cu prevederile *Legii nr. 182/2002 – Legea patrimoniului național*, cu modificările și completările ulterioare.

Organizarea colecțiilor va avea în vedere o mai bună configurare a structurii și o poziționare mai coerentă a colecțiilor, prin reorganizarea fondului de depozit legal local și

amplasarea unitară, într-un spațiu dedicat, a fondului colecțiilor speciale.

Conservarea colecțiilor, activitate care a fost susținută în forme specializate este foarte importantă pentru asigurarea sănătății, integrității și longevității colecțiilor, pentru reintroducerea documentelor deteriorate în circuitul lecturii și pentru salvarea valorilor de patrimoniu. Este absolut necesară reluarea activității laboratorului de conservare, prin angajarea de personal calificat. Pentru prezervarea unor documente foarte valoroase din colecțiile speciale, dar și a unor documente deteriorate prin multiple consultări (de ex. presă veche dobrogeană, documente de iconografie locală, microfilme etc.) este necesară transpunerea în mediu electronic a acestor documente, și consultarea lor virtuală.

2. Programul de modernizare a serviciilor și produselor de bibliotecă – prin

automatizare, cel mai ambițios program al bibliotecilor românești după 1989, vizează modernizarea și diversificare a produselor și serviciilor de bibliotecă, creșterea impactului lor în comunitate, pe baza noilor tehnologii IT. Programul asigură democratizarea accesului la informație prin accesul neîngrădit al utilizatorilor la informații, informare și documentare globală, rapidă și calitativ superioară. În cadrul acestui program, se vor consolida direcțiile din perioada anterioară de management, prin continuarea automatizării proceselor biblioteconomice pe baza implementării noului sistem integrat TINREAD, prin dezvoltarea bibliotecii ca centru de acces pentru resurse digitale, ca ofertă sporită de documente în mediu virtual create prin digitizarea celor mai solicitate categorii de documente existente pe suporturi tradiționale în colecțiile bibliotecii, dar și prin realizarea de noi baze de date bibliografice și specializate, în funcție de interesele exprimate de utilizatori, prin dezvoltarea serviciilor la distanță prin intermediul paginii web, care asigură acces permanent la informație. Este programul pe care se fundamentează noul concept de „bibliotecă a viitorului”, o bibliotecă pe care unii specialiști ai domeniului o văd ca bibliotecă virtuală, formată exclusiv din documente pe suport electronic, din baze de date și resurse Internet, promovând această viziune prin înființarea de „biblioteci fără carte”, în timp ce alții promovează conceptul de „bibliotecă hibridă”, în ale cărei colecții coexistă documentele pe suport clasic cu cele electronice.

3. Programul de valorificare complexă a potențialului informațional al tuturor resurselor documentare ale bibliotecii

Modernizarea serviciilor către utilizatori reprezintă cuvântul de ordine al fiecărei biblioteci publice actuale. În țările europene avansate, se cheltuiesc în medie 15 euro pe cap de locuitor pentru funcționarea bibliotecilor. Dat fiind că biblioteca este cea mai utilizată instituție infodocumentară și culturală a municipiului și județului, obiectivul principal al strategiei manageriale îl constituie modernizarea și diversificarea serviciilor sale, în așa fel încât să devină o resursă fundamentală pentru întreaga comunitate și o organizație aptă să susțină, în forme specifice, societatea cunoașterii. Toate programele și proiectele instituției se subsumează, în fapt, acestui obiectiv. În esență, obiectivul este realizabil prin creșterea gradului de utilizare a bibliotecii și este reprezentat prin programe care au în vedere:

a. Servicii info-documentare :

- **optimizarea serviciilor tradiționale** de studiu în sălile de lectură și tranzacții de împrumut la domiciliu, prin achiziție lărgită de documente - în special pentru copii - în toate tipurile de formate, amplificarea ofertei de baze de date specializate, create pe baza documentelor bibliotecii pe domenii de interes pentru utilizatori, prin oportunități de împrumut inter-bibliotecar național și internațional de publicații, dar mai ales prin **utilizarea mai accentuată a noilor tehnologii în oferta de servicii :**

- acces lărgit la resursele informaționale, prin asistență de specialitate în navigarea pe Internet în domenii de interes pentru studiu și informare;

- inițiere periodică în tehnica de căutare și evaluare a acestui tip de resurse în vederea dezvoltării habitudinilor de muncă intelectuală autonomă, în special pentru segmentul de utilizatori – copii;

- asistență de specialitate în utilizarea programului TinRead (modulul OPAC) pentru regăsirea informațiilor, în compartimentul de referințe generale dar și în toate zonele de activitate cu utilizatorii;

- ofertă de servicii de transfer de date (copiere pe CD sau transmitere electronică), de listare și multiplicare din documentele și bazele de date proprii sau din resursele Internet, cu respectarea dreptului de autor;

- acordarea de informații și referințe, rezervarea de titluri și prelungirea termenelor de restituire inclusiv telefonic, prin e-mail și accesând pagina web la secțiunea „Întreabă bibliotecarul”;

- implementarea tehnologiilor Web 2.0 în comunicarea cu utilizatorii, în promovarea produselor și serviciilor bibliotecii;

- **susținerea cerințelor de informare, studiu și cercetare ale utilizatorilor** prin activități complexe de cercetare bibliografică și documentare, concretizate în acordarea de referințe bibliografice, elaborarea de bibliografii și webliografii, generarea de noi baze de date specializate folosind documentele clasice dar și resursele Internet; ne propunem de asemenea inițierea demersurilor prin care biblioteca să devină centru național de resurse bibliografice pentru provincia istorică Dobrogea;

- **generarea de noi instrumente de informare** și de noi documente prin programul propriu de editare;

- **amplificarea serviciilor de bibliotecă existente pentru persoanele cu nevoi speciale**, va consta în continuarea inițiativelor existente (copiii asistați, persoane în vârstă, persoane private de libertate) și prin extinderea lor către persoanele cu handicap vizual, având în vedere parteneriatul semnat cu Fundația „Cartea călătoare” Focșani (de la care s-a primit în acest an o donație de cărți Daisy și echipamente de citire în Braille) și Asociația pentru nevăzători Constanța, și către persoanele spitalizate – adulți și mai ales copii : servicii de împrumut de publicații, lectură, audiții și proiecții;

- **susținerea curriculei școlare** (de ex. cursuri de limbi străine pentru preșcolari și elevi) **și a educației permanente (lifelong learning), susținerea de cursuri gratuite pentru comunitate**, pe diverse domenii de interes, dar în special de inițiere în utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale, prin intermediul noului serviciu *Calculatoare cu Internet pentru public* și al Centrului de formare al bibliotecii. Un raport recent al Comisiei Europene arată că în Uniunea Europeană nivelul mediu de educație continuă (ponderea adulților cu vârste între 25-64 ani) ar trebui să atingă cel puțin 15% în 2020. România se află pe penultimul loc, înaintea Bulgariei, în ceea ce privește participarea adulților la educație pe tot parcursul vieții (1,5% în 2009). Aici biblioteca publică, în conjuncție cu alte organisme furnizoare de educație continuă, ar putea avea un cuvânt mai amplu de spus.

4. Programul de optimizare a serviciilor de bibliografică locală și comunitară

- elaborarea bibliografiei dobrogene curente și retrospective, din publicațiile seriale și din publicații monografice, cu extinderea spre surse din alte cataloage și baze de date din biblioteci românești și străine;

- selecția și realizarea înregistrărilor catalografice analitice pentru personalitățile dobrogene, din surse cat mai variate, inclusiv baze de date externe ;

- continuarea organizării de expoziții documentare, cu tematică dobrogeană;

- valorificarea potențialul informațional dobrogean, în cadrul proiectelor în parteneriat, al manifestărilor - cultural științifice organizate de bibliotecă sau de alte instituții.

- **dezvoltarea Centrului de Informare Comunitară** ca punct de acces pentru rezolvarea problemelor fiecărui membru din comunitate, prin up-gradarea bazelor de date specifice și prin creșterea numărului de parteneriate și acorduri de colaborare cu organizațiile locale, în scopul

valorificării cat mai multor informații cu caracter public utile comunității; în cadrul CIC se realizează cercetări sociologice *Barometrul Bibliotecii Județene Constanța*. Avem în vedere realizarea de noi sondaje de opinie ce vizează calitatea serviciilor bibliotecii, gradul de satisfacție vizavi de colecții, atitudinea personalului, gradul de confort în bibliotecă etc.

5. Programul de dezvoltare de noi servicii și facilități de informare pentru utilizatori

Programul va avea în vedere, pe lângă deja existentele servicii, în mediu tradițional și electronic, extinderea celor electronice, precum și facilitarea accesului utilizatorilor la resursele informaționale externe, inclusiv prin medierea relației utilizatorului cu instituții similare, din România și din străinătate .

6. Programul informațional-cultural

Amplificarea acestor servicii implică diversificarea ofertei culturale, prin dinamizarea ofertei tradiționale („Ziua Internațională a Cărții și a Dreptului de Autor”, „ Ziua Porților Deschise”, „Noaptea Bibliotecii”) și organizarea sistematică de noi evenimente interactive cu impact comunitar, în colaborare cu diverși parteneri culturali, pentru celebrarea unor momente, evenimente, valori și personalități locale, naționale și universale : expoziții tematice, aniversare și comemorative de carte, iconografie, cartografie, expoziții de pictură, grafică, sculptură, lansări de carte, simpozioane, dezbateri, conferințe, concursuri, concerte, recitaluri, târguri de carte, atât pe plan local cat și județean. Pentru amplificarea serviciilor către utilizatorii – copii pe perioada vacanțelor propunem, în cadrul parteneriatelor educaționale și de *loisir* cu grădinițele și școlile, înființarea unui spațiu de divertisment *outdoor* în parcul din fața bibliotecii, ca spațiu controlat în care jocul să fie combinat cu valențele educative ale lecturii, desenului, audițiilor muzicale, pe baza fondului documentar al bibliotecii.

Agenda culturală va fi anunțată prin materiale de informare diseminate în format fizic și electronic în comunitate, și promovată pe toate canalele media.

De asemenea, vor fi organizate:

- ateliere de creație, destinate instruirii nonformale a celor mai tineri membrii comunității și implicarea acestora în evenimentele organizate de bibliotecă;
- inițierea sistemului de voluntariat al membrilor comunității în relație cu activitatea curentă a bibliotecii și cu activitățile culturale organizate de instituție.

7. Programul de editare

Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” Constanța are o îndelungată experiență în editarea de materiale care valorifică potențialul informativ dobrogean. În acest sens, se va continua politica de editare, cu noi titluri, și, în aceeași măsură, vor fi atrase către bibliotecă personalități ale lumii universitare și culturale, care în colaborare cu bibliotecarii să pună în valoare cat mai multe din documentele de istorie și memorie locală.

De-a lungul timpului s-au elaborat bibliografii, bio-bibliografii, indici tematici, monografii, studii și alte categorii de publicații de specialitate, necesare cunoașterii temeinice a domeniului de activitate dar și diferitelor categorii de utilizatori (studenți, cadre didactice, cercetători ș.a.). Beneficiind de un personal calificat, preocupările teoretice trebuie să continue în primul rând printr-o prezență mai activă cu articole în presa de specialitate, acolo unde se dezbate cele mai noi evoluții și experiențe ale domeniului, și de asemenea prin realizarea unor materiale de specialitate pentru continuarea seriilor „*Comunicări și referate de bibliologie*” - cu doar două apariții în volum (1984 și 1999) - și „*Contribuții la bibliografia Dobrogei*”, serii care s-au bucurat de un foarte bun impact din punct de vedere profesional și cultural, la nivel local și național. Editarea acestor lucrări, dar și a altor produse ale cercetării, este dezirabilă într-o măsură cat mai mare.

8. Programul de asistență metodologică acordată bibliotecilor publice din județ

Asistența metodologică către bibliotecilor publice locale are în vedere creșterea eficienței

acestor biblioteci ca structuri apte să susțină dezvoltarea durabilă a comunităților prin accesul asigurat fiecărui membru al comunității la informație, educație permanentă și cultură.

Concomitent cu activitatea curentă de asistență, consiliere, susținerea dezvoltării competențelor profesionale ale bibliotecarilor locali, realizarea statisticii centralizate și celelalte sarcini specifice, se impune intensificarea demersurilor la autoritățile locale pentru redeschiderea sau deschiderea de biblioteci comunale și orașenești, unde acestea nu funcționează.

9. Programul de dezvoltare a competențelor profesionale

Alinierea competențelor profesionale la performanțele cerute de dezvoltarea societății cunoașterii și la actuala strategie de dezvoltare a bibliotecilor impune formarea și perfecționarea continuă a personalului, prin programe care să asigure dobândirea cunoștințelor și competențelor necesare utilizării tehnologiilor moderne și pregătirea în domeniul biblioteconomiei și al științelor informării, dar și în domenii conexe. Se impune valorificarea unor documente elaborate în cadrul unor proiecte europene de dezvoltare a competențelor info-documentare precum *Euroreferențialul competențelor profesioniștilor europeni în informare și documentare*, *Decidoc* și *Certidoc*. Activitatea în asociațiile profesionale este o componentă puternică a dezvoltării competențelor profesionale, în spațiul asociativ (el însuși furnizor de formare și perfecționare), valorizându-se cele mai noi experiențe și modele de bune practici în domeniu. Cercetarea urmată de elaborarea și editarea de lucrări în domeniul biblioteconomic trebuie să devină o preocupare constantă a celor mai buni profesioniști, fiind programul prin care se adaugă valoare potențialului documentar și informațional al unei biblioteci.

10. Programe culturale către comunitate – realizarea constantă, la sediu sau în alte instituții partenere, activități culturale, dedicate comunității, cu scopul creșterii vizibilității instituției și, respectiv, perceperea Bibliotecii Județene “Ioan N. Roman” ca instituție de cultură de maximă importanță a municipiului și județului.

Proiecte propuse în cadrul programelor

1. Dezvoltarea colecțiilor

- ținând cont de condițiile financiare, dintr-un necesar de peste 30.000 documente specifice (conform *Legii bibliotecilor*), anticipăm posibilă achiziționarea prin cumpărare, în anul 2019, a unui număr de minimum 5000 documente specifice în toate formatele, număr care să crească anual cu 1.000-2.000 documente;

- menținerea caracterului actual al colecțiilor, prin deselectarea și propunerea spre casare anuală a lucrărilor uzate fizic și moral;

- efectuarea lucrărilor de extindere a depozitului legal local și a depozitul general, achiziționarea polițelor și rafturilor metalice necesare;

- achiziționarea unui sistem de securizare a fondului în circulație (de la Secția pentru copii și tineret, mediatecă, filiala Brătianu), pentru asigurarea integrității colecțiilor.

Filiala bibliotecii va avea mai multe documente provenite din achiziție.

2. Programul de modernizare a serviciilor și produselor de bibliotecă - prin automatizare

Programul are ca scop democratizarea accesului la informație și va include următoarele proiecte :

- *up-grad*-area și extinderea rețelei informatice a Bibliotecii la sediul central și constituirea sistemului de comunicații cu Filiala nr.3 Brătianu;

- achiziționarea de noi echipamente (calculatoare, licențe, imprimante, scannere cititoare de barcoduri etc.);

- reconfigurarea paginii web a bibliotecii prin îmbunătățirea accesului la catalogul on-line, actualizarea conținutului în secțiunile de specialitate, adăugarea de noi secțiuni de informare generală și promovare a serviciilor și proiectelor bibliotecii;
- continuarea galeriei iconografice dobrogene vechi (cărți poștale și fotografii cu tematică dobrogeană), prin digitizarea, prelucrarea bibliografică și integrarea informației în bazele de date ale bibliotecii, precum și diseminarea informației pe pagina web/in catalogul on-line, cu ajutorul facilităților oferite de sistemul integrat de bibliotecă TinRead;
- continuarea galeriei de personalități dobrogene, prin completarea de date biografice și adăugarea de fotografii;
- finalizarea salvării în format electronic a informației existente în colecția de microfilme a Bibliotecii, digitizarea, prelucrarea bibliografică și integrarea informației în bazele de date ale Bibliotecii, precum și diseminarea informației pe pagina web/in catalogul on-line;
- finalizarea salvării presei vechi dobrogene și a celor mai valoroase ediții din fondul de patrimoniu, de pe suport tradițional pe suport electronic, digitizarea, prelucrarea bibliografică și integrarea informației în bazele de date ale bibliotecii, precum și diseminarea informației pe pagina web/in catalogul on-line, în intervalul 2018-2020;
- salvarea în format electronic a colecției de *ex-libris*-uri, digitizarea și diseminarea informației pe pagina web/in catalogul on-line, în intervalul 2018-2020;
- inițierea demersurilor pentru integrarea lucrărilor digitizate în Biblioteca Digitală Europeană Local, parte a Bibliotecii Digitale Europene (<http://www.europeana.eu>).

3. Programul de valorificare complexă a potențialului informațional al tuturor resurselor documentare ale bibliotecii

Acest program are ca obiectiv optimizarea și amplificarea serviciilor către utilizatori/comunitate, după cum urmează :

- realizarea anuală medie a unor indicatori specifici de utilizare a bibliotecii care să se apropie de valorile :
 - 6000 utilizatori activi/an
 - 120000 vizite la bibliotecă
 - 250000 publicații consultate/difuzate/an
- acordarea de referințe generale, acordarea de asistență de specialitate în utilizarea surselor de informare ale bibliotecii, inclusiv a resurselor Internet, redactarea de mape tematice și bibliografii pe niveluri de învățământ și discipline de studiu pentru elevi și studenți, pentru o medie de 120 utilizatori/zi; realizarea de chestionare și sondaje de opinie vizând utilizatorii;
- elaborarea bibliografiei Dobrogei în format electronic;
- acordarea de referințe bibliografice, elaborarea de bibliografii și webliografii locale la cerere, tematice și de recomandare; elaborarea de documentări și cercetări bibliografice asupra provinciei Dobrogea și inițierea demersurilor pentru constituirea centrului de resurse bibliografice „Dobrogea”;
- noi investigații pentru actualizarea și dezvoltarea bazelor de date ale Centrului de Informare Comunitară, crearea unei baze de date cu informație turistică specifică, elaborarea semestrială de chestionare și sondaje de opinie, identificarea de noi parteneriate și proiecte, promovarea media a activității bibliotecii;
- inițierea de parteneriate cu școli, licee, universități și Camera de Industrie, Comerț, Agricultură și Navigație Constanța, în vederea dezvoltării Cabinetului de documentare OSIM și a promovării ofertei sale;
- utilizarea intensă a rețelelor de comunicare Facebook, Twitter, blogging în comunicarea cu utilizatorii și promovarea produselor și serviciilor bibliotecii;
- formarea echipelor pentru acordarea de servicii persoanelor defavorizate social și ambientarea unui spațiu dedicat pentru serviciile acordate persoanelor cu handicap vizual;
- elaborarea unui proiect vizând educația permanentă a adulților, pe baza solicitărilor din

comunitate, în cadrul serviciului Calculatoare cu acces Internet pentru public;

- continuarea a serviciilor gratuite pentru pensionari;
- organizarea anuală a tradiționalei manifestări a „Clubului Artelor”, a „Zilei Mondiale Cărții și a Dreptului de Autor”, a „Zilei Naționale a Bibliotecarului” și a „Noptii bibliotecilor”;
- organizarea trimestrială a „Zilei porților deschise”, cu vizitarea întregii instituții, prezentarea colecțiilor speciale, dezbateri publică asupra rolului formativ al bibliotecii;
- organizarea lunară de expoziții de documente specifice (carte, seriale, iconografie, cartografie), în cadrul evenimentelor aniversare sau comemorative, dar și de expoziții de pictură și grafică ale elevilor și ale artiștilor plastici, alte tipuri de expoziții, în sediul central și la filiala Brătianu;
- lansări de carte, concerte, recitaluri și alte evenimente culturale ocazionale, cu agendă neanticipabilă;
- activități comune cu biblioteci orășenești și comunale, cu bibliotecile școlare și universitare din județul Constanța;

4. Programul de optimizare a serviciilor de bibliografică locală și comunitară

Proiectele din cadrul acestui program vizează redactarea de bibliografii locale și de informare comunitară (la cerere, tematice etc.) și livrarea acestora prin toate canalele de comunicare : telefon, fax, e-mail, CD, pentru lucrări de cercetare științifică (de licență, lucrări de masterat, lucrări de grad didactic, lucrări de doctorat, studii științifice).

5. Programul de dezvoltare de noi servicii și facilități de informare pentru utilizatori

Programul se va concretiza în proiecte care să răspundă mai eficient nevoilor de informare ale tuturor categoriilor de utilizatori:

- facilitarea accesului la alte colecții de documente, prin împrumut interbibliotecar național și internațional;
- continuarea accesului la informare legislativă prin programul Lex Expert ;
- intensificarea colaborării cu asociația persoanelor cu deficiențe de vedere, pentru a valorifica în mod superior cărțile în format *Daisy* deja achiziționate; în același sens, creșterea numărului de audiobooks din colecțiile bibliotecii;
- rezervarea documentelor de bibliotecă prin telefon și e-mail;
- eficientizarea catalogului *online*, printr-o continuă adaptare a procesării informației, în funcție de nevoile utilizatorilor;
- facilitarea accesului la alte baze de date și cataloage ale bibliotecilor, prin intermediul legăturilor de pe pagina de web;
- asigurarea facilităților de listare, scanare, multiplicare de documente din bazele de date proprii, în toate compartimentele;
- diversificarea ofertei informaționale prin publicații specializate, editate și furnizate de OSIM, OMPI și alte organisme științifice;
- extinderea serviciilor către persoane aflate în condiții speciale : privare de libertate, spitalizare etc ;

6. Programul informațional - cultural

La Biblioteca Județeană a existat dintotdeauna deschiderea spre comunitate. Deținerea unor surse informațional-documentare reprezentative în raport cu serviciile similare din alte instituții, colecțiile de documente și bazele de date ale bibliotecii ce oferă instituțiilor partenere posibilitatea de a explora mediul politic și de afaceri local, de a se informa cu privire la evenimentele locale și naționale, la legislația romană și europeană, au constituit tot atâtea atu-uri de natură profesională în cadrul acestor relații; existența unei “piețe” permanente pentru desfacerea serviciilor informaționale și culturale ale bibliotecii, piață ce a căpătat o anumită stabilitate pe măsură ce serviciile oferite au devenit cunoscute și și-au dovedit utilitatea, a determinat creșterea vizibilității bibliotecii și cooptarea ei ca partener privilegiat și de cursă lungă în programele unor

instituții sau organizații ale societății civile; contingentul de utilizatori care a conștientizat rolul activității info-documentare în comunitatea deservită, și care acoperă un segment important din populația orașului și a județului a sporit în timp vocația comunitară a bibliotecii.

În următoarea perioadă de management este important să continue parteneriatele și colaborările care s-au dovedit benefice pentru activitatea instituției:

- în primul rând parteneriatele cu instituția școlară (Inspectoratul Școlar Județean Constanța, Casa Corpului Didactic, grădinițe, școli și licee), cunoscând rolul formativ și educativ al bibliotecii, și importanța formării și consolidării deprinderilor de lectură de la cele mai mici vârste; parteneriatele educaționale pot fi amplificate și prin implicarea segmentului de utilizatori – studenți, un segment semnificativ, care poate susține pe bază de voluntariat proiecte ale bibliotecii; se evidențiază Proiectul **CITEȘTE CU FOLOS !** în derulare în localități din județul Constanța, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Constanța.

- Convenția de colaborare cu OSIM, privind diseminarea informației destinat bibliotecilor publice în vederea educării continue a populației în domeniul protecției proprietății industriale, în care biblioteca este parte alături de alte 12 biblioteci județene din țară; în cadrul Convenției, s-au primit donații de publicații editate de OSIM și de OMPI, precum și o valoroasă colecție de brevete de invenții;

- protocoale de colaborare cu Organizația Neguvernamentală Ecologistă „Mare Nostrum”, cu ONG-ul World Vision, cu Liga Femeilor – Filiala Constanța, în cadrul cărora se susțin sistematic evenimente pentru tineri, biblioteca beneficiind și de donații de publicații de profil;

- protocoale de colaborare cu organizațiile minorităților etnice din spațiul dobrogean : Uniunea Democrată a Tătarilor și Turcilor Musulmani din Romania, Forumul Democrat al Germanilor – Filiala Dobrogea, Comunitatea Italienilor din Dobrogea „Ovidius”, Uniunea Democrată Turcă din România, filiala Constanța, Uniunea Armenilor din România-filiala Constanța, cu donații de publicații în limbile minorităților și susținerea de evenimente dedicate diversității etnice și interculturalității;

- parteneriatele cu Direcția Județeană de Asistență Socială și Protecția Copilului, Agenția Națională pentru Sprijinirea Inițiativelor Tinerilor – ANSIT, Centrul Teritorial Constanța, Centrul Regional de Resurse pentru ONG-uri CENTRAS Constanța, pentru organizarea de seminarii și alte tipuri de evenimente dedicate tinerilor;

- proiectul „O carte pentru fiecare copil”, constând în donații de carte (de la instituții dar și persoane fizice) către copiii defavorizați din mediul rural;

- parteneriate de colaborare cu asociațiile de artiști plastici amatori Careul Artelor „Amfora” din Constanța” și „Artiști dobrogeni” din Constanța care organizează în mod curent expoziții, în holul central de la parterul sediului central;

- parteneriat de colaborare cu Centrul Cultural Județean „Teodor T. Burada” și realizarea de activități în comun: expoziții, programe artistice, la sediul central al instituției noastre;

- parteneriatul cu Direcția Județeană a Arhivelor Naționale, în realizarea de evenimente profesionale comune: mese rotunde cu tematică istorică și arhivistică, expoziții, lansări de carte.

În climatul de deschidere și efervescență de după 1989, în anul 1993 au fost puse bazele unei frățești colaborări între Biblioteca Județeană Constanța și Biblioteca Națională a Republicii Moldova, în cadrul căreia a luat ființă Biblioteca „Ovidius” din Chișinău, ca filială a bibliotecii constănțene, pe baza unui fond de carte donat de bibliotecă. Au continuat de-a lungul anilor donațiile de publicații, și au avut loc câteva participări reciproce la evenimente profesionale și culturale. În anul 2019 a fost reluat Parteneriatul de colaborare cu Biblioteca Metropolitană din Chișinău, prin semnarea unui nou Protocol de colaborare și un schimb de bune practici între cele două instituții, la Chișinău, în luna septembrie.

În aceeași măsură, premisele unor parteneriate transfrontaliere, cu biblioteci publice din Bulgaria, care trebuie valorificate, în virtutea unor similarități de dezvoltare instituțională.

7. Programul de editare

Editarea de lucrări de specialitate va avea în vedere următoarele proiecte:

2019

- Revista „Biblion” - două numere
- Lucrare monografică dedicată revistei ”Ovidiu”;
- Lucrare monografică dedicată lui Stan Greavu-Dunăre
- *Dicționarul personalităților dobrogene*, vol IV
- Revista „Biblion” - două numere

2020

- Revista *Biblion*- două numere
- Lucrare monografică dedicată presei dobrogene
- *Dicționarul personalităților dobrogene*, vol IV
- Revista „Biblion” - două numere

8. Programul de asistență metodologică acordată bibliotecilor publice din județ

Activitatea metodologică se va concretiza prin :

- organizarea de reuniuni metodologice cel puțin semestrial, pentru dezbaterile noutăților din domeniu și rezolvarea unitară a problemelor profesiei;
- deplasări ritmice (minimum una pe trimestru) la bibliotecile publice din județ pentru asistență și consiliere;
- demersuri la autoritățile locale pentru înființarea/reînființarea sediilor de biblioteci și reluarea activității bibliotecilor acolo unde a fost suspendată;
- monitorizarea constantă a participării bibliotecarilor locali la stagiile de perfecționare profesională.

Vor continua proiectele comune „*Monographica – Memorie și identitate*”, cu colectare de date din teritoriul de către bibliotecarii locali, și „*Catalogul Colectiv Județean*”, prin sprijin acordat bibliotecilor locale în asigurarea infrastructurii informatice necesare și constituirea bazelor de date bibliografice. Derularea acestor proiecte are o agendă impredictibilă, pentru că ține de factori exteriori bibliotecii, previzionăm totuși până la finalul perioadei de management posibilitatea realizării documentației necesare pentru încă trei monografii de localități și realizarea, fie și parțială sub aspectul bibliotecilor integrate, a Catalogului.

9. Programul de dezvoltare a competențelor profesionale

Proiectele din această zonă cuprind în principal stagii de formare, perfecționare și specializare profesională, planificate astfel:

- **2019 – 2020** - în funcție de oferta de formare a A.N.B.P.R. și de resursele financiare alocate, participarea a minimum 8 angajați anual; de asemenea, propunem absolvirea anuală a cursului postuniversitar de Biblioteconomie și Știința Informării de către un bibliotecar.
- participarea la seminarii, ateliere de lucru, simpozioane, conferințe și alte tipuri de reuniuni profesionale în cadrul asociațiilor trebuie să fie cât mai amplă, atât la nivel național, cu costuri susținute parțial sau integral de instituție, cât și la nivel internațional, prin granturi și/sau alte surse atrase.

10. Programe culturale către comunitate – realizarea constantă, la sediu sau în alte instituții partenere, activități culturale, dedicate comunității, cu scopul creșterii vizibilității instituției și, respectiv, perceperea Bibliotecii Județene “Ioan N. Roman” ca instituție de cultură de maximă importanță a municipiului și județului.

Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate în perioada de management

În perspectiva unei mai consistente finanțări a bibliotecilor publice, dar și prin eforturi proprii de atragere de fonduri suplimentare, ne propunem în primul rând continuarea unor activități specifice, precum și inițierea unor activități care să crească gradul de vizibilitate a instituției în comunitate și implicarea cât mai multor cetățeni în viața culturală a orașului.

Marketing, imagine, promovare, strategii media

Ca în orice activitate umană, și în activitatea de bibliotecă se aplică principiile pieței, și mai ales principiul raportului just dintre cerere și ofertă. Preocupările de testare a cererii de produse și servicii info-documentare și culturale, și de adecvare a ofertei în funcție de cerere au fost susținute constant în toate zonele de activitate (achiziția de publicații, generarea de baze de date, îmbunătățirea serviciilor existente și crearea de noi servicii și facilități), pe baza unor instrumente științifice de chestionare a cerințelor, axate în principal pe cunoașterea profilului utilizatorilor, identificarea nevoilor lor și stabilirea celor mai bune modalități de atragere a unor noi categorii de beneficiari. Promovarea s-a realizat în principal prin elaborarea de materiale de informare și utilizând canalele media.

Propunem înființarea unui sector de marketing și imagine, care să susțină în forme profesionale studiul pieței culturale și promovarea instituției, prin specializarea unor angajați (1-2 persoane) în elaborarea de strategii și instrumente care vor conduce la creșterea calității serviciilor și, *ipso facto*, la creșterea rolului și a vizibilității bibliotecii în comunitate. Pană când acest deziderat va prinde corp, vom folosi chestionarele și sondajele de opinie elaborate de Centrul de Informare Comunitară (CIC) și relația bună cu mass-media locală - unul dintre cele mai importante canale de transfer a mesajelor de la bibliotecă spre comunitate, fie că este vorba de instituții sau de utilizatori. Propunem continuarea editării Buletinului informativ on-line al CIC, construit inițial pe ideea necesității informării mediului intern al organizației despre activitatea desfășurată și despre evenimentele derulate într-o anumită perioadă de timp, și devenit acum un instrument eficace în informarea comunității în legătură cu teme de interes general, reluarea rubricii „Noutăți editoriale și valori bibliofile”, cu prezentarea periodică a acestora în mass-media locală, și realizarea unor materiale de promovare (afișe, pliante, ghiduri ale secțiilor) actualizate.

Dezvoltarea culturii instituționale

Dezvoltarea culturii instituționale devine o cerință din ce în ce mai accentuată a acestor timpuri, în condițiile în care împărtășirea unor valori comune, urmărirea unor scopuri comune, difuzarea în mediul extern a unor mesaje comune, lucrul în echipă corelat cu responsabilizarea personală devin din ce în ce mai mult factori de succes în organizațiile moderne.

Cultivarea spiritului de echipă și o comunicare bazată pe cooperare, dialog deschis, seminarii și excursii profesionale, întâlniri formale și informale sistematice, pot fi benefice pentru recrearea aceluia ethos specific instituției, instituție nu de puține ori admirată pentru armonia relațiilor intercolegiale, civilitatea personalului și ambientul prietenos. Coordonarea fluxului informațional intern, utilizând în acest scop și resursele Intranet, va contribui la mai buna cunoaștere a misiunii, a programelor și proiectelor bibliotecii de către întregul personal, ale cărui mesaje în mediul extern vor fi mai ample, mai substanțiale și mai unitare.

Implementarea Sistemului de management al calității serviciilor conform standardului european ISO 9001:2000, ca cerință de funcționare modernă și performantă, va fi un catalizator al eforturilor întregii echipe pentru realizarea misiunii și obiectivelor bibliotecii.

F). Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoare perioadă de raportare Tabloul managementului economico-financiar (lei):

Anul 2020

1. Venituri totale, din care: 5631800

- alocații bugetare: **5631800**
- venituri proprii **0**

2. Cheltuieli totale, din care: 5631800

- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori **3900000**
- cheltuieli de întreținere: **1540000**
- acțiuni culturale: **109800**
- cheltuieli de capital: **82000**

3. Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de raportare (2020): 5000 utilizatori activi/an

4. Analiza programului minimal realizat (lei):

Anul 2019

1. Venituri totale, din care: 5081664

- alocații bugetare : **5081664**
- venituri proprii **0**

2. Cheltuieli totale, din care:

- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori : **3341631**
- cheltuieli de întreținere - cheltuieli de capital **1450583**
- acțiuni culturale **90616**
- cheltuieli de capital: **198933**

Concluzii

- a continuat activitatea curentă de achiziții, prelucrare și diseminare a documentelor către utilizatori;
- au continuat operațiunile de dezvoltare a produselor și serviciilor de bibliotecă, respectiv digitizarea și serviciile oferite la distanță;
- organizarea colecțiilor digitale după criterii specifice, în vederea facilitării accesului la informație;
- a continuat optimizarea paginii web a instituției;
- crearea paginii de Facebook a Bibliotecii, cu impact major asupra comunicării cu utilizatorii;
- continuarea programului de acces gratuit al publicului la Internet;
- a fost intensificată activitatea cultural-educativă- cu un impact remarcabil asupra comunității - peste 5000 de participanți;
- Biblioteca a fost o prezență constantă în media, în anul **2019**. Aparițiile în rubricile culturale din presa cotidiană locală (în principal *Telegraf*, *Cuget liber*, *Mesager de Constanța*,

Observator de Constanța, Adevărul de Constanța), în presa online (*Constănțeanul*), precum și în revistele culturale (*Tomisul cultural, Ex Ponto, Agora*) au fost monitorizate prin constituirea Mapei documentare anuale, ajunsă acum la vol. 22. În anul de referință **2019** au existat peste 100 de apariții, în presa scrisă locală și centrală, precum și în presa *online*. Aceștia li se adaugă apariții la posturile locale de radio, (Radio Sky, Radio Constanța) și în mai mult de 20 de emisiuni ale posturilor locale de televiziune (TV Litoral, Antena 1 Constanța), pe parcursul anului 2019.

- a fost relansată editarea și distribuția în comunitate a revistei semestriale *Biblion*;

- a continuat valorificarea și promovarea colecției de documente a Bibliotecii, inclusiv prin intermediul comunicărilor științifice prezentate în cadrul conferințelor și simpozioanelor organizate la nivel local și național;

În anul **2019**, activitatea economico-financiară a Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman”

Constanța s-a desfășurat în baza Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Consiliul Județean Constanța, prin **HCJ nr.90/19.04.2019 aprobare BVC 2019** și **HCJ nr. 303/13.12.2019** aprobare certificare BVC 2019

Conform reglementărilor contabile în vigoare, cheltuielile bugetare au destinație precisă și sunt recunoscute în momentul în care au fost efectuate.