

ANUNT

Având în vedere prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, actualizată :

**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA** organizează la sediul din B-dul Tomis nr.51, cam.257, concurs pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante:

**Șef Serviciu** – Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat - Direcția Generală Administrarea Domeniului Public și Privat-Autoritatea Județeană de Transport.

Concursul va avea următoarele probe:

- proba scrisă în data de **20.12.2017**, ora 10
- proba interviu

Condițiile de participare la concurs sunt:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, actualizată;

Studii: - studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență – specializare: Construcții civile, industriale și agricole;

- masterat – în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Vechime: în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice : minim 2 ani;

Competențe specifice: - cunostinte operare pe calculator – nivel bază, mediu, avansat- absolvite cu atestat, certificat, diplomă.

- limba straină: engleză, nivel mediu - absolvit cu atestat, certificat, diplomă.

Dosarele de concurs se vor depune cam. 241, în perioada 20.11-11.12.2017 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G.R. nr.611/2008 modificata si completata prin H.G.R. nr. 761/2017:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
  - i) cazierul judiciar;
  - j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.-

Persoana de contact: Daniela Miroiu – Inspector Superior, telefon: 0241/48.84.30, email: daniela.miroiu@cjcr.ro, Relații suplimentare se pot obtine in programul: de luni până joi între orele 8-16,30 și vineri între orele 8-14,00.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul Consiliului Județean Constanța și se publică pe pagina de Internet [www.cjcr.ro](http://www.cjcr.ro).