



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA
COD FISCAL 5639774

Aleea Magnoliei Nr.2, Bl. L4, Parter

Tel. 0241/655700 , Fax. 0241/656666

E-mail : directia_depaza@yahoo.com

Nr. 209 / 27.01.2022

RAPORT DE ACTIVITATE

pe anul 2021 al DIRECȚIEI DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA

1. Prezentare generală a Direcției de Pază a Județului Constanța

Direcția de Pază a Județului Constanța, cu sediul social în Municipiul Constanța, Aleea Magnoliei nr.2, bl.L4, parter, județul Constanța, cod fiscal 5639774, înființată în baza H.C.J. nr.251/2005, sub autoritatea Consiliului Județean Constanța prin reorganizarea Corpului Gardienilor Publici Constanța este serviciu public cu personalitate juridică și finanțare integrală din venituri extrabugetare.

Scopul înființării Direcției de Pază a Județului Constanța îl reprezintă asigurarea serviciilor de paza pentru obiectivele de interes județean, respectiv paza pentru instituțiile din subordinea Consiliului Județean Constanța, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

Obiectul de activitate al Direcției de Pază a Județului Constanța este limitat în spațiu la doua coordonate: asigurarea pazei numai la instituțiile publice de pe raza județului Constanța si numai in limita numărului maxim de agenți de securitate din organigrama institutiei stabilita prin raportare la dispozițiile art. 3, pct. b din nota de subsol a O.U.G. nr. 63/2010.

2. Obiective generale și specifice ale Direcției de Pază a Județului Constanța

2.1. Obiective generale

1. Realizarea atribuțiilor stabilite în concordanță cu misiunea Direcției de Pază a Județului Constanța;
2. Utilizarea resurselor în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate;
3. Protejarea resurselor entității împotriva utilizării inadecvate sau a pierderilor datorate erorii, abuzului sau fraudei;
4. Organizarea și conducerea unei contabilități adecvate;
5. Asigurarea fiabilității informațiilor utilizate în cadrul entității sau difuzate către terți;
6. Protejarea documentelor împotriva a două categorii de fraude: disimularea furtului și distorsionarea rezultatelor;
7. Dezvoltarea și întreținerea unor sisteme de colectare, stocare, prelucrare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere;
8. Respectarea legilor, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Regulamentului intern și deciziilor conducerii.

2.2. Obiective specifice

1. Reflectarea în documente scrise a organizării controlului intern/managerial;
2. Asigurarea unei conduceri competente la toate nivelurile;
3. Reflectarea în documente scrise a tuturor operațiunilor instituției;
4. Asigurarea aprobărilor și efectuării operațiunilor exclusiv de persoane special împuternicite în acest sens;
5. Separarea atribuțiilor privind efectuarea de operațiuni între persoane, astfel încât atribuțiile de aprobare, control și înregistrare să fie încredințate unor persoane diferite;
6. Accesarea resurselor numai de către persoane îndreptățite și responsabile în legătură cu utilizarea și păstrarea lor;
7. Înregistrarea în mod cronologic, sistematic și corect a tuturor operațiunilor;

8. Asigurarea fiabilității informațiilor utilizate în cadrul entității;
9. Înregistrarea și păstrarea în mod adecvat a documentelor;
10. Accesarea documentelor numai de către persoane îndreptățite și responsabile în legătură cu utilizarea și păstrarea lor;
11. Elaborarea situațiilor financiare;
12. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea de achiziții publice;
13. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea de resurse umane salarizare;
14. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea de audit public intern;
15. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea administrative;
16. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea oficiului juridic;
17. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea de pază, conform prevederilor Legii nr.333/2003 și a HG nr.301/2012;
18. Asigurarea respectării prevederilor legale în activitatea de SSM și PSI.

3. Cadrul normativ

Direcția de Pază a Județului Constanța a fost înființată prin H.C.J. nr.251/2005, sub autoritatea Consiliului Județean Constanța prin reorganizarea Corpului Gardienilor Publici Constanța, în temeiul prevederilor art.20 și ale art. 21 din Legea nr.371/ 20 septembrie 2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare și își desfășoară activitatea în baza art.45 alin.3 din Legea nr. 155 din 12 iulie 2010 (*republicată*) a poliției locale, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

Pentru realizarea atribuțiilor specifice și asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor, Direcția de Pază a Județului Constanța are în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:

- **LEGEA nr. 333 din 8 iulie 2003, republicată**, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 301 din 11 aprilie 2012** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- **LEGEA nr. 295 din 28 iunie 2004, republicată**, privind regimul armelor și al munițiilor;
- **LEGEA nr. 155 din 12 iulie 2010, republicată**, poliției locale;
- **LEGE-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- **LEGEA nr.53 din 24 ianuarie 2003 privind Codul Muncii** ;
- **LEGEA nr.672 din 19 decembrie 2002, republicată**, privind auditul public intern;
- **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 286 din 23 martie 2011** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri;
- **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 57 din 3 iulie 2019** privind Codul administrativ.

4. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

4.1. Organigrama Direcției de Pază a Județului Constanța

Prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.268 din 13.12.2021 s-a aprobat Organigrama și Statul de Funcții al Direcției de Pază a Județului Constanța.

Structura organizatorică a Direcției de Pază a Județului Constanța se prezintă astfel:

- I. DIRECTORUL** - conduce, coordonează și controlează întreaga activitate a Direcției de Pază a Județului Constanța.

II. BIROUL FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE, are următoarea structură:

- 1 Contabil șef;
- 1 contabil bugetar;
- 2 contabili;
- 1 inspector specialitate;
- 2 inspectori RUS.

III. BIROUL ADMINISTRATIV, SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ, are următoarea structură:

- 1 post Șef birou;
- 1 inspector SSM;
- 1 inspector specialitate;
- Compartimentul dispecerat intervenții – 3 posturi pază, ocupate cu 13 agenți de securitate.

IV. OFICIUL JURIDIC:

- 1 consilier juridic.

V. BIROUL PAZĂ URBAN, funcționează cu următoarea structură:

- 1 post conducere Șef birou;
- 1 post inspector securitate;
- 94 posturi de pază, ce cad sub incidența Legii nr. 333 din 8 iulie 2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor din care: 20 posturi de pază ocupate cu 89 agenți de securitate și 74 posturi de pază vacante ce pot fi ocupate de un număr de 330 agenți de securitate.

VI. BIROUL PAZĂ RURAL, funcționează cu următoarea structură:

- 1 post conducere Șef birou;
- 41 posturi de pază, ce cad sub incidența Legii nr. 333 din 8 iulie 2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, ocupate cu 183 agenți de securitate.

Structura de personal a Direcției de Pază a Județului Constanța cuprinde un număr total de 153 posturi, din care:

- Posturi personal TESA 15, din care 5 posturi de conducere și 10 posturi de execuție;
- Posturi de pază – 138 posturi de pază, ce cad sub incidența prevederilor Legii nr.333/2003, ce pot fi asigurate de 615 agenți de securitate.

Organigrama și statul de funcții ale Direcției de Pază a Județului sunt afisate pe site-ul oficial al instituției www.dpjct.ro.

Organigrama instituției a fost modificată în anul 2021, prin HCJC nr.268/13.12.2021, respectiv, a fost desființat un post de inspector specialitate din cadrul biroului administrativ și postul de magaziner și au fost înființate două posturi de pază ce cad sub incidența prevederilor Legii nr.333/2003(anexa nr.1).

4.2. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Pază a Județului Constanța a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța 267/13.12.2021 și este afișat pe site-ul oficial al instituției www.dpjct.ro.

Regulamentul intern al Direcției de Pază a Județului Constanța a fost aprobat prin Decizia nr.40/06.03.2019 a directorului și este afișat pe site-ul instituției www.dpjct.ro.

4.3. Codul etic și de integritate al personalului din cadrul Direcției de Pază a Județului Constanța a fost aprobat prin Decizia nr.114/27.08.2019 a directorului și este afișat pe site-ul oficial al instituției www.dpjct.ro

5. Politica de resurse umane

5.1. Situația drepturilor salariale și a altor drepturi prevăzute de acte normative cu caracter special

A.FUNCȚII DE CONDUCERE

Nr. Crt.	FUNCȚIA	STUDII	GRAD	GRADAȚIE	SALARIUL DE BAZĂ-lei
1.	DIRECTOR	S	II	-	7624
2.	CONTABIL ȘEF	S	II	-	6441

3.	ŞEF BIROU ADMINISTRATIV	S	II	-	5798
4.	ŞEF BIROU PAZĂ	S	II	-	5798

B.FUNCŢII DE EXECUŢIE

NR. CRT.	FUNCTIA	STUDII	GRAD PROF./ TREAPTA PROF	GRADATIE	SALARIUL DE BAZĂ
5.	INSPECTOR SSM	S	I	3	4933
6.	CONTABIL-CASIER	S	I	5	5055
7.	CONTABIL ALOP	S	I	3	4666
8.	CONTABIL	S	I	3	4933 + 493 CFP
9	CONSILIER JURIDIC	S	IA	5	5225
10.	INSPECTOR RUS	S	IA	5	5225
11.	INSPECTOR RUS	S	II	3	4666
12	INSPECTOR DE SECURITATE	S	II	2	4524
13.	INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	II	3	4666
14.	MAGAZINER	M	TR.I	2	3951
15.	AGENT DE SECURITATE	G/M	TR.II	1 - 5	2300

Avem pe site-ul oficial al Direcției de Pază a Județului Constanța ,[www.dpjc ...](http://www.dpjc.ro),

Lista funcțiilor și a veniturilor salariale din cadrul Direcției de Pază a Județului Constanța, având în vedere art.33 alin.(1) din Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice la data de 30.09.2021.

5.2. În cursul anului 2021, Direcția de Pază a Județului Constanța a organizat 2 concursuri pentru ocuparea postului vacant de șef birou pază, cu respectarea prevederilor **Hotărârii de Guvern nr. 286 din 23 martie 2011** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a

criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

5.3. Nu au avut loc promovări în cursul anului 2021.

5.4. Fluctuație de personal în anul 2021:

Ianuarie 2021 – Personal TESA – 16, agenți securitate – 278 – total salariați 294

Februarie 2021 – Personal TESA – 16, agenți securitate – 282 – total salariați 298

Martie 2021 - Personal TESA – 16, agenți securitate – 279 – total salariați 295

Aprilie 2021 - Personal TESA – 17, agenți securitate – 280 – total salariați 297

Mai 2021 - Personal TESA – 17, agenți securitate – 259 – total salariați 276

Iunie 2021 - Personal TESA – 16, agenți securitate – 251 – total salariați 267

Iulie 2021 Personal TESA – 16, agenți securitate – 249 – total salariați 265

August 2021 - Personal TESA – 16, agenți securitate – 251 – total salariați 267

Septembrie 2021 Personal TESA – 16, agenți securitate – 275 – total salariați 291

Octombrie 2021 Personal TESA – 16, agenți securitate – 284 – total salariați 300

Noiembrie 2021 - Personal TESA – 17, agenți securitate – 279 – total salariați 296

Decembrie 2021 Personal TESA – 16, agenți securitate – 243 – total salariați 259.

5.5. Cursuri de formare profesională – în cursul anului 2021 au fost trimiși la cursuri de formare profesională, 2 salariați, astfel: 1 șef birou pază la cursuri de securitate și sănătate în muncă și 1 inspector specialitate la cursuri de expert achiziții.

6. Bugetul și execuția bugetară

DENUMIRE INDICATOR	Cod indicator	Program 2021	Trimestrul I	Trimestrul II	Trimestrul III	Trimestrul IV
VENITURI TOTALE	00.01	12.717.150	3.194.548	3.184.237	3.169.196	3.169.169
Venituri din prestari servicii paza	33.10.08	12.690.624	3.187.656	3.177.656	3.162.656	3.162.656
Alte venituri	36.10.50	26.526	6.892	6.581	6.540	6.513
CHELTUIELI TOTALE		12.717.150	3.194.548	3.184.237	3.169.196	3.169.169
Cheltuieli curente total	01	12.717.150	3.194.548	3.184.237	3.169.196	3.169.169
Titlu I cheltuieli de personal	10	11.944.760	2.972.143	2.990.875	2.990.875	2.990.867
Cheltuieli salariale in bani total	10.01	11.681.917	2.906.741	2.925.061	2.925.061	2.925.054

Salarii de baza	10.01.01	9.637.554	2.396.343	2.413.737	2.413.737	2.413.737
Alte sporuri – Sporuri de noapte	10.01.06	801.062	200.266	200.266	200.266	200.264
Indemnizatie de hrana	10.01.17	1.243.301	310.132	311.058	311.058	311.053
Contributii total	10.03	262.843	65.402	65.814	65.814	65.813
Contributie asiguratorie angajator pentru munca	10.03.07	262.843	65.402	65.814	65.814	65.813
Titlul II Bunuri si servicii	20	772.390	222.405	193.362	178.321	178.302
Bunuri si servicii	20.01	594.400	177.932	148.889	133.848	133.831
Furnituri birou	20.01.01	8.090	2.050	2.040	2.000	2.000
Materiale pentru curatenie	20.01.02	6.100	1.525	1.525	1.525	1.525
Incalzit , iluminat si forta motrica	20.01.03	80.000	35.000	25.000	10.000	10.000
Apa, canal si salubritate	20.01.04	8.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	42.840	10.710	10.710	10.710	10.710
Piese de schimb	20.01.06	4.280	1.300	1.000	1.000	980
Posta, telecomunicatii, radio, TV, internet	20.01.08	55.000	13.750	13.750	13.750	13.750
Materiale si prestari servicii cu caracter functional	20.01.09	2.140	535	535	535	535
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	388.050	111.062	92.329	92.328	92.331
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	99.890	24.973	24.973	24.973	24.971
Uniforme si echipament	20.05.01	89.190	22.298	22.298	22.298	22.296
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10.700	2.675	2.675	2.675	2.675
Deplasari, detasari, transferari	20.06	6.000	1.500	1.500	1.500	1.500
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	6.000	1.500	1.500	1.500	1.500
Alte Cheltuieli	20.30	72.000	18.000	18.000	18.000	18.000
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	21.000	5.250	5.250	5.250	5.250
Chirii	20.30.04	6.000	1.500	1.500	1.500	1.500
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	45.000	11.250	11.250	11.250	11.250

Tip indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Descriere	Clasificatie Economica	Descriere	Executie Cumulat
Venit	F - Integral venituri proprii	330800	Venituri din prestari de servicii			12.299.758,17
Venit	F - Integral venituri proprii	365000	Alte venituri			110.283.98
TOTAL VENITURI						12.410.042,15
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	100101	Salarii de baza	9.158.421,00
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	100106	Alte sporuri	668.195
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	100117	Indemnizatie de hrana	1.062.255,00

Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	245.894,00
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200101	Furnituri de birou	2.856,90
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200102	Material pentru curatenie	2.003,19
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200103	Incalzit, Iluminat, si forta motrica	60.360,15
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200104	Apa, Canal si salubritate	5.724,62
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200105	Carburanti si lubrifianti	33.060,94
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200106	Piese schimb	1.811,18
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	44.343,52
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	368.399,97
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200501	Uniforme si echipament	73.446,80
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200530	Alte obiecte de inventar	7.042,80
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2.000,00
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	203003	Prime de asigurare non-viata	7.241,01
Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	203004	Chirii	5.552,20

Cheltuiala	F - Integral venituri proprii	800130	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	44.543,90
TOTAL CHELTUIELI						11.793.152,18

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.65/21.04.2021.

7. Achiziții publice

7.1. Programul anual de achiziții publice – atașăm ultimul PAAP actualizat în 09.12.2021, anexa nr.2.

Anexă privind achizițiile directe în anul 2021

Nr. Crt	Denumire achiziție	Tipul si obiectul contractului	Valoare estimată/ lei fara TVA	Sursa finanțare	Stadiul contractului
1.	Răspundere civilă legală a societăților specializate in servicii de pază	66517200-9	4850,00	Venituri proprii	Finalizat
2.	ITP autoturism	71631200-2	92,43	Venituri proprii	Finalizat
3.	Materiale administrative	35111320-4	1200,00	Venituri proprii	Finalizat
4.	Serviciu de verificare si reparare a echipamentului de stingere a incendiilor	50413200-5	411,00	Venituri proprii	Finalizat
5.	Consumabile imprimanta	30125110-5	138,00	Venituri proprii	Finalizat
6.	Furnituri birou	30197643-5	77,00	Venituri proprii	Finalizat
7.	Servicii spălătorie echipament	98310000-9	862,00	Venituri proprii	Finalizat
8.	Echipament	66516100-0	61720,00	Venituri proprii	Finalizat
9.	Raspundere civilă auto RCA	66516100-1	1592,00	Venituri proprii	Finalizat
10.	Tipizate	22800000-8	100,00	Venituri proprii	Finalizat
11.	Servicii medicina muncii	85147000-1	15788,00	Venituri proprii	Finalizat

12.	Consumabile imprimanta	30125110-5	610,50	Venituri proprii	Finalizat
13.	Consumabile imprimanta	30125110-5	347,00	Venituri proprii	Finalizat
14.	Servicii de administrare si găzduire website	72413000-8	500,00	Venituri proprii	Finalizat
15.	Furnituri birou	30197643-5	291,00	Venituri proprii	Finalizat
16.	Produse curățenie	39831240-0	614,40	Venituri proprii	Finalizat
17.	Tipizate	42542510-6	570,00	Venituri proprii	Finalizat
18.	Tipizate	22458000-5	54,84	Venituri proprii	Finalizat
19.	Serviciu reparații auto	50110000-9	798,33	Venituri proprii	Finalizat
20.	Furnituri birou	30192700-8	964,64	Venituri proprii	Finalizat
21.	Serviciu reparații auto	50110000-9	1806,73	Venituri proprii	Finalizat
22.	Tipizate	22900000-9	26,96	Venituri proprii	Finalizat
23.	Consumabile imprimantă	30125110-5	856,00	Venituri proprii	Finalizat
24.	Produse administrative	44411750-6	88,91	Venituri proprii	Finalizat
25.	Serviciu de asistență tehnică si actualizare software	72261000-2	950,00	Venituri proprii	Finalizat
26.	Tipizate	42542510-6	50,00	Venituri proprii	Finalizat
27.	Servicii spălătorie echipament	98310000-9	1481,50	Venituri proprii	Finalizat
28.	Serviciu telefonie	64212000-5	39360,00	Venituri proprii	Finalizat
29.	Furnituri birou	30197643-5	315,00	Venituri proprii	Finalizat
30.	Consumabile imprimantă	30125110-5	636,00	Venituri proprii	Finalizat
31.	Tipizate	42512510-6	750,00	Venituri proprii	Finalizat
32.	Serviciu de verificare si reparare a echipamentului auto de stingere a incendiilor	50413200-5	105,00	Venituri proprii	Finalizat
33.	Tipizate	22900000-9	180,00	Venituri proprii	Finalizat
34.	Serviciu formare profesionala	80530000-8	765,00	Venituri proprii	Finalizat

35.	Servicii spălătorie echipament	98310000-9	281,00	Venituri proprii	Finalizat
36.	Anvelope	34351100-3	856,80	Venituri proprii	Finalizat
37.	Furnituri birou	30192700-8	433,11	Venituri proprii	Finalizat
38.	Tipizate	42542510-6	143,36	Venituri proprii	Finalizat
39.	Produse curățenie	39831240-0	912,40	Venituri proprii	Finalizat
40.	Serviciu reparații auto	50110000-9	3810,00	Venituri proprii	Finalizat
41.	Produse curățenie	39831240-0	23,12	Venituri proprii	Finalizat
42.	ITP autoturism	71631200-2	388,80	Venituri proprii	Finalizat
43.	Anvelope	34351100-3	641,20	Venituri proprii	Finalizat
44.	Contract unitate protejată – produse IT	30211000-1	5420,00	Venituri proprii	Finalizat
45.	Consumabile imprimantă	30125110-5	856,00	Venituri proprii	Finalizat
46.	Servicii monitorizare a sistemelor de alarma si interventie rapida	79711000-1	5400,00	Venituri proprii	Finalizat

7.2. Centralizatorul achizițiilor directe derulate în anul 2021 cu o valoare mai mare de 5.000 euro

Nr. Crt	Tipul si obiectul contractului	Nr contractului si data atribuirii	Obiectul contractului	Procedura aplicata	Nr. ofertantilor	Ofertant desemnat castigator	Valoare estimată/ lei fara TVA	Sursa financiare	Stadiul contractului
47	6651610 0-0	757/27.04.2021	Achizitie directa	Cerere de oferta	3 (trei)	SC Ileana Impex SRL	61720,00	Venituri proprii	Finalizat
48	6421200 0-5	1681/03.09.2021	Achizitie directa	Cerere de oferta	2 (doi)	Vodafone Romania SA	39360,00	Venituri proprii	Finalizat

8. Principalele activități derulate în aria de competență

În cursul anului 2021, am desfășurat activități de pază, monitorizare, intervenție rapidă sau transport valori, la următorii beneficiari:

- 1. Județul Constanța;**
- 2. Complexul Muzeal de Științe ale Naturii;**
- 3. Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța;**
- 4. Muzeul de Artă Constanța;**
- 5. Comuna Gradina;**
- 6. Comuna Tortoman;**
- 7. Comuna Siliștea;**
- 8. Comuna Cobadin;**
- 9. Liceul Cobadin;**
- 10. Liceul Tehnologic Nicolae Istrățoiu Deleni.**

În baza Contractului de prestări servicii pază și servicii de monitorizare încheiat cu Județul Constanța, am prestat servicii la următoarele obiective aparținând Consiliului Județean Constanța:

1. Consiliul Județean Constanța – sediu;
2. Consiliul Județean Constanța – Aleea Magnoliei Bl.L4;
3. Pavilionul Expozițional Constanța;
4. Centrul Militar Zonal;
5. Muzeul de Artă Medgidia;
6. Teatrul de Vară Mamaia;
7. Depozit urban neconform de deșeuri Murfatlar;
8. Depozit urban neconform de deșeuri Techirghiol;
9. Depozit urban neconform de deșeuri Medgidia;
10. Depozit urban neconform de deșeuri Cernavodă;
11. Depozit urban neconform de deșeuri Hârșova;
12. Stație de Transfer Hârșova;
13. Stație de Sortare Tortoman;
14. Stație TMB Tortoman;
15. Stație de Transfer Deleni;

- 16.Stație de sortare a deșeurilor reciclabile din localitatea Ovidiu;
- 17.Stație TMB din localitatea Ovidiu;
- 18.Centrul de excelență în turism și servicii Tomis;
- 19.Clădire Filială 1;
- 20.Centrul Productiv meșteșugăresc pentru susținerea activităților turistice și de agrement Ovidiu;
- 21.Centrul pentru protecția plantelor Constanța;
- 22.Centrul pentru protecția plantelor Medgidia;
- 23.Centrul pentru protecția plantelor Hârșova;
- 24.Centrul pentru protecția plantelor Cogealac;
- 25.Imobilele C1 și C2;
- 26.Imobil Școala generală nr.19;
- 27.Cetatea Capidava;
- 28.Teatrul de vară Soveja;
- 29.Casa bulgărească.

Obiectivele aparținând Consiliului Județean Constanța, la care s-au mai prestat servicii de pază în anul 2021, exceptând lunile iulie și august:

1. Baza Cazinou Eforie Sud – plaja Eforie Sus;
2. Baza Belona Eforie Nord – plajă Eforie Nord;
3. Baza Modern – plaja Modern;
4. Baza Azur – plaja zona Azur;
5. Baza Enigma – plaja zona Enigma Mamaia;
6. Baza Hanul Piraților – plaja zona Hanul Piraților;
7. Baza Sind – plaja zona Tabăra Năvodari,
8. Baza Neptun – plaja zona steaguri Neptun;
9. Baza Mangalia – plaja zona dig Mangalia;
- 10.Baza Vama Veche – plaja zona Vama Veche.

8.1. Dificultăți identificate în activitate

În cursul anului 2021, am întâmpinat dificultăți în desfășurarea activității, urmare a pandemiei de COVID 19, deoarece un număr considerabil de salariați s-au îmbolnăvit, sau au fost nevoiți să intre în carantină, să se autoizoleze, iar instituția noastră a trebuit să asigure continuitatea activității de pază, cu personalul de pază apt de muncă.

Referitor la modul în care ne-am desfășurat activitatea în contextul pandemiei de COVID 19, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, ținând cont și de specificul activității desfășurate de salariații instituției noastre, am implementat următoarele măsuri:

- a) reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă au fost instruiți corespunzător noului risc reprezentat de infecția cu SARS-CoV-2, pentru a lua măsurile necesare prevenirii răspândirii virusului;
- b) au fost adaptate activitățile care au fost continuate, în funcție de specificul acestora și de resursele disponibile, și au fost implementate măsurile necesare pentru menținerea activității, în condițiile respectării măsurilor de prevenire a răspândirii SARS-CoV-2;
- c) au fost identificate riscurile specifice condițiilor de contaminare epidemiologică și actualizat documentul de evaluare a riscurilor pentru securitatea și sănătatea angajaților la noile condiții de desfășurare a activității, și, am luat măsurile necesare pentru combaterea răspândirii SARS-CoV-2, având în vedere că am desfășurat activitatea fără întrerupere;
- d) am avut consultări cu reprezentanții cu responsabilități specifice în domeniul securității și sănătății în muncă și, după caz, cu membrii Comitetului de securitate și sănătate în muncă;

f) am afișat la intrare și în cele mai vizibile locuri din instituție regulile de conduită obligatorie pentru angajații și pentru toate persoanele care intră în instituție, cu privire la prevenirea îmbolnăvirilor cu coronavirusul SARS-CoV-2;

g) am informat salariații, cu privire la riscurile de infectare și de răspândire a virusului, cu privire la măsurile de protecție și la regulile de distanțare socială care se aplică în cadrul instituției, precum și cu privire la regulile pentru gestionarea situațiilor în care angajații sau alte persoane care au acces la locul de muncă prezintă simptome ale infectării cu coronavirusul SARS-CoV-2;

h) am informat angajații cu privire la precauțiunile universal valabile referitor la prevenirea îmbolnăvirilor cu coronavirusul SARS-CoV-2:

- menținerea distanței sociale de minimum 1,5 metri în toate zonele publice;
- menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
- evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/ nedezinfectate;
- menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;
- limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m;

i) am asigurat echipamente individuale specifice de protecție împotriva răspândirii coronavirusului SARS CoV-2 (mască de protecție, mănuși), gel dezinfectant, prin consultare cu responsabilul cu securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de specificul activității;

j) am luat măsurile necesare ca persoanele care intră în sediu/publicul/beneficiarii serviciilor prestate/clientii respectă măsurile de protecție stabilite de acesta;

k) am avut o comunicare permanentă cu medicul de medicina muncii pentru a se monitoriza starea de sănătate a angajaților, astfel încât aceștia să poată beneficia de

măsurile preventive profilactice care au fost prevăzute la nivel național pentru combaterea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;

o) am luat măsuri pentru limitarea accesului la zonele comune și pentru respectarea normelor de distanțare socială în aceste zone;

p) am stabilit reguli pentru evitarea situațiilor accidentale de formare a unor grupuri spontane și nesecurizate de persoane în incinta instituției;

q) am desemnat un responsabil pentru verificarea temperaturii tuturor persoanelor care intră în instituție;

r) am asigurat triajul observațional al angajaților prin verificarea temperaturii acestora la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar pe parcursul programului;

s) am amplasat dozatoare cu dezinfectant la intrarea în instituție;

t) am interzis accesul în unitate al persoanelor care prezintă simptome de infectare cu coronavirusul SARS CoV-2;

ț) am dispus aerisirea birourilor minimum o dată de zi, dezinfectarea balustradelor, mânerelor ușilor și ferestrelor din unitate, precum și altor zone intens folosite (minimum o dată pe săptămână și de câte ori este necesar), dezinfectarea, cel puțin o dată pe săptămână și ori de câte ori este necesar spațiile comune și spațiile de lucru, cu substanțe aprobate pentru combaterea SARS CoV-2;

u) am asigurat în permanență, la grupurile sanitare, săpun și dezinfectant de mâini și am montat postere cu modul corect de spălare a mâinilor;

v) am dispus măsurile necesare pentru limitarea deplasărilor în afara locului de muncă doar la situațiile în care acestea au fost strict necesare desfășurării activității, iar atunci angajații s-au deplasat cu asigurarea condițiilor de prevenție minimale.

Menționăm că, deși într-o perioadă scurtă de timp au fost nenumărate solicitări de modificare a obiectivelor de pază sau de modificare a programului de lucru, am reușit să ne mobilizăm și să asigurăm paza conform cerințelor beneficiarului, cu respectarea prevederilor legale.

În această perioadă am prestat serviciile de pază conform prevederilor contractuale încheiate cu beneficiarii, am asigurat continuitatea serviciilor de pază, nu au fost înregistrate evenimente negative în această perioadă, nu fost produse prejudicii și am ținut permanent legătura cu beneficiarii în vederea îmbunătățirii serviciilor prestate.

9. Obiective pentru anul 2022

Principalele obiective ale Direcției de Pază a Județului Constanța pentru anul 2022, sunt:

1. Direcția de Pază a Județului Constanța are ca obiectiv principal menținerea contractelor de prestări servicii pază și monitorizare încheiate și asigurarea unor servicii de înaltă calitate beneficiarilor.
2. Un alt obiectiv principal extinderea activității, să încheiem contracte de prestări servicii pază cu cât mai multe instituții publice de pe raza Județului Constanța.
3. Achiziționarea de echipament de serviciu pentru o mai bună imagine a instituției și angajaților ei.
4. Creșterea calității serviciilor oferite de agenții de securitate. Îmbunătățirea serviciilor prestate prin perfecționarea și instruirea permanentă a agenților de securitate.

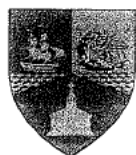
Cu deosebită stimă și respect,

DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA

DIRECTOR,

ANGELESCU MIHAI





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr. 268

privind aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții
de la Direcția de Pază a Județului Constanța

Consiliul Județean Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de 13.12.2021, având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr.277/26.11.2021 și Referatele de aprobare nr. 42052/26.11.2021 și nr. 43396/08.12.2021 al Președintelui Consiliului Județean Constanța în calitatea sa de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 42981/07.12.2021 al Direcției Generale Economico-Financiare;
- Raportul nr.9860/02.04.2020 al Compartimentului de Audit Public Intern al Consiliului Județean Constanța;
- Adresa nr.14516/22.04.2021 a Consiliului Județean Constanța privind modificarea numărului de posturi alocate pentru paza obiectivelor de interes județean;
- Adresa nr.2311/25.11.2021 și nr. 43397/08.12.2021 a Direcției de Pază a Județului Constanța;
- Prevederile Legii nr. 672 din 19 decembrie 2002, republicată, privind auditul public intern;
- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.251/2005 de înființare a Direcției de Pază a Județului Constanța;
- Prevederile art.173 alin.(1) lit. a) și lit. d) coroborate cu cele ale alin.(2) lit. c) și ale alin.(5) lit. g) din O.U.G. nr.57/2019 privind *Codul administrativ*;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind *Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Organigrama de la Direcția de Pază a Județului Constanța, conform *Anexei nr.1*, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Statul de funcții de la Direcția de Pază a Județului Constanța, conform *Anexei nr.2*, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Începând cu adoptarea prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.175/29.05.2020.

Art.4 - Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate în vederea ducerii la îndeplinire.

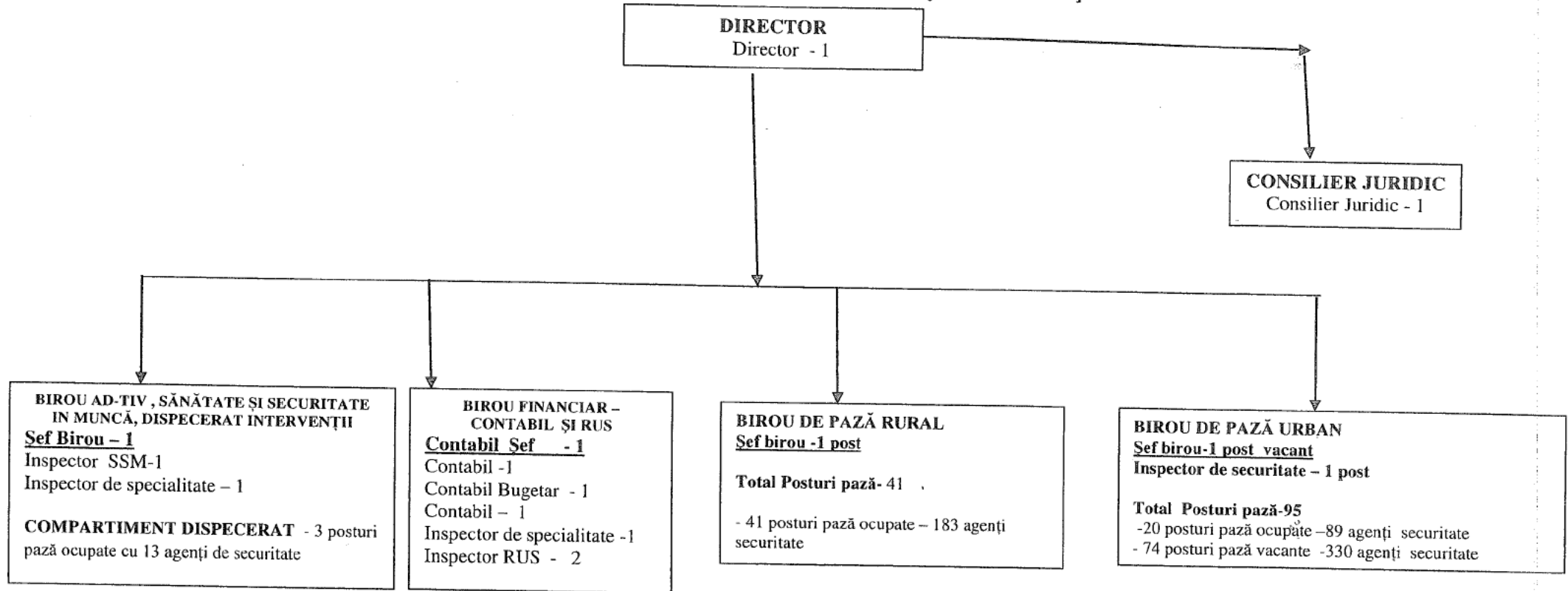
Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 25 voturi pentru, 6 voturi împotriva și 3 abțineri.

Președinte,
MELAI I



Contrasemnează:
Secretar General al Județului,
Nesrin Geafar

ORGANIGRAMA DIRECȚIEI DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA



-Total posturi Direcția de Pază-153, din care:

- Posturi personal TESA - 15
- Posturi de conducere ocupate - 4
- Post de conducere vacant -1
- Posturi de executie ocupate -10

Total posturi de pază - 138 asigurate de 615 agenți securitate
 -Total posturi de pază ocupate - 64 asigurate cu 285 agenți securitate
 -Total posturi de pază vacante- 74 asigurate cu 330 agenți securitate

**DIRECTOR,
ANGELESCU MIHA**

**Intocmit,
Inspector RUS - Marin Nicoleta**



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
 DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA
 ALEEA MAGNOLIEI NR.2 BL.L4 PARTER

ANEXA NR.2 LA HOTĂRÂREA C.J.C. NR. 268/13.12.2021

STAT DE FUNCȚII

NR. CRT.	DENUMIREA FUNCȚIEI	NIVEL STUDI	TOTAL NR.POSTU RI	VAL.VIZA CFP (10%)	TREAPȚA	GRAD	GRADATIA	VACANTE	TOTAL NR.POSTU RI	OCUPATE	TOTAL NR.POSTU RI	TOTAL SALARIATI
FUNCTII DE CONDUCERE												
1	DIRECTOR	S	1			II	5			1		1
BIROU FINANCIAR CONTABIL, RUS												
FUNCTIE DE CONDUCERE												
2	CONTABIL SEF	S	1			II	5			1		1
3	ŞEF BIROU AD-TIV + SSM	S	1			II	5			1		1
FUNCTII DE EXECUTIE												
5	CONSILIER JURIDIC	S	1			IA	5			1		1
6	CONTABIL	S	1	10%		I	4			1		1
7	CONTABIL BUGETAR	S	1			I	3			1		1
8	CONTABIL	S	1			I	5			1		1
9	INSPECTOR R.U.S.	S	1			I	5			1		1
10	INSPECTOR R.U.S.	S	1			IA	5			1		1
11	INSPECTOR S.S.M.	S	1			I	4			1		1
12	INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1			II	4			1		1
13	INSPECTOR DE SPECIALITATE	S	1			II	3			1		1
COMPARTIMENT DISPECERAT												
14	AGENT SECURITATE	M-S	3			II	1 LA 5			3		13
BIROU DE PAZA RURAL												
15	ŞEF BIROU	S	1			II	5			1		1
16	AGENT SECURITATE	M-G	41			II	1 LA 5			41		183
17	AGENT SECURITATE	M-G				II	1 LA 5					
BIROU DE PAZA URBAN												
18	ŞEF BIROU	S	1			II			1			1
19	INSPECTOR DE SECURITATE	S	1			II	2			1		1
20	AGENT SECURITATE	G-M	20			II	1 LA 5			20		89

21	AGENT SECURITATE	G-M	74		II		5	74		330
	TOTAL		153					75	78	630

MENTIUNI:

Total posturi Directia de Paza-153 din care:

-Posturi personal TESA -15

Posturi de conducere ocupate-4

Post de conducere vacant -1

Posturi de executie ocupate - 10

Total posturi de paza -138 asigurate de 615 agenti de securitate

Total posturi de ocupate-64 asigurate de **285** agenti de securitate

Total posturi de paza vacante-74 pot fi asigurate cu **330** agenti securitate

DIRECTOR,
ANGELESCU MIHAI



INSPECTOR R.U.S.,
MARIN NICOLETA



ROMÂNIA
 CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
 DIRECȚIA DE PAZĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA
 Aleea Magnoliei Nr. 2, Bl. L4, Parter
 Tel. 0241/655700, Fax. 0241/656666
 CF 5639774

Nr. 02431 / 09.12.2021

DIRECTOR
 ANGELESCU MIHAI

PROIECT PROGRAM ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2021
 ACTUALIZAT LA DATA DE 09.12.2021

1. Furnituri birou

Nr. crt	Materiale necesare	Cod CPV	buc	Preț estimativ/ buc fără TVA	Preț total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1	Hârtie albă copiator A4	30197643-5	172 topuri	14,00	2408,00	01.2021	12.2021
2.	Hârtie albă A3	30197643-5	3 topuri	26,00	78,00	01.2021	12.2021
3.	Plicuri mari 229x324 mm	30199230-1	260 buc	0,30	78,00	01.2021	12.2021
4.	Plicuri medii 162x229 mm	30199230-1	250 buc	0,20	50,00	01.2021	12.2021
5.	Plicuri mici 114x162 mm	30199230-1	400 buc	0,1	40,00	01.2021	12.2021
6.	Biblioraft	30197210-1	80 buc	6,50	520,00	01.2021	12.2021
7.	Dosar carton cu sina	22852000-7	430 buc	0,40	172,00	01.2021	12.2021

8.	Dosar plastic cu sina	22852000-7	480 buc	0,50	240,00	01.2021	12.2021
9.	Dosar simplu standard	22852000-7	350 buc	0,35	122,50	01.2021	12.2021
10.	Dosar de incopciat	22852000-7	270 buc	0,40	108,00	01.2021	12.2021
11.	Dosar carton plic	22852000-7	50 buc	0,36	18,00	01.2021	12.2021
12.	Mapa plastic cu clama mobila	30199500-5	10 buc	17,00	170,00	01.2021	12.2021
13.	Mapa plastic cu elastic	30199500-5	3 buc	5,50	16,50	01.2021	12.2021
14.	Clipboard dublu	30191130-4	4 buc	15,00	60,00	01.2021	12.2021
15.	Mapa prezentare style	30199500-5	2 buc	25,00	50,00	01.2021	12.2021
16.	Folii plastic	30192000-1	430 buc	0,40	172,00	01.2021	12.2021
17.	Pix cu mina albastra	30192121-5	165 buc	1,00	165,00	01.2021	12.2021
18.	Pix cu mâna rosie	30192121-5	12 buc	0,50	6,00	01.2021	12.2021
19.	Marker negru permanent	30192125-3	18 buc	3,00	54,00	01.2021	12.2021
20.	Creion cu guma	30192130-1	35 buc	1,00	35,00	01.2021	12.2021
21.	Textmarker set colorat	30192125-3	16 buc	9,00	144,00	01.2021	12.2021
22.	Radiera	30192100-2	7 buc	1,5	10,5	01.2021	12.2021
23.	Ascutitoare	30192133-2	4 buc	4,50	18,00	01.2021	12.2021
24.	Notes autoadeziv 76x76	22816300-6	17 buc	10,00	170,00	01.2021	12.2021
25.	Index separator cu adeziv	22816300-6	12 buc	5,00	60,00	01.2021	12.2021
26.	Banda corectoare	30192910-3	27 buc	6,00	162,00	01.2021	12.2021
27.	Pasta corectoare	30192910-3	2 buc	1,50	3,00	01.2021	12.2021
28.	Pix corector	30192930-9	3 buc	1,50	4,50	01.2021	12.2021
29.	Agrafe birou 50 mm	30197220-4	7 cutii	1,70	11,90	01.2021	12.2021
30.	Agrafe birou 28 mm	30197220-4	41 cutii	1,00	41,00	01.2021	12.2021
31.	Capse 24/6	30197110-0	64 cutii	1,00	64,00	01.2021	12.2021

32.	Capse mari	30197110-0	10 cutii	2,50	25,00	01.2021	12.2021
33.	Lipici solid	30192700-8	40 buc	5,00	200,00	01.2021	12.2021
34.	Lipici lichid	30192700-8	4 buc	2,50	10,00	01.2021	12.2021
35.	Ghem sfoara bunmac alba	39541140-9	34 buc	4,00	136,00	01.2021	12.2021
36.	Banda scotch incolor 48mm	44424200-6	11 buc	2,50	27,50	01.2021	12.2021
37.	Banda scotch incolor 19mm	44424200-6	4 buc	1,00	4,00	01.2021	12.2021
38.	Capsator	30197320-5	8 buc	40,00	320,00	01.2021	12.2021
39.	Decapsator	30197220-2	6 buc	2,00	12,00	01.2021	12.2021
40.	Perforator	30197330-8	7 buc	25,50	178,50	01.2021	12.2021
41.	Rigla 30cm	39292500-0	7 buc	1,00	7,00	01.2021	12.2021
42.	Rigla 40cm	39292500-0	2 buc	1,50	3,00	01.2021	12.2021
43.	Elastic bani	44425100-6	3 buc	4,00	12,00	01.2021	12.2021
44.	Calculator birou	30213500-0	2 buc	30,00	60,00	01.2021	12.2021
45.	Foarfece	39241200-5	9 buc	8,50	51,00	01.2021	12.2021
46.	Suport birou	30192134-9	1 buc	18,00	18,00	01.2021	12.2021
47.	Buretiera cu gel	30192000-1	2 buc	8,50	17,00	01.2021	12.2021
48.	Cutter	39241000-3	8 buc	4,00	32,00	01.2021	12.2021
49.	Etichete autoadezive pentru bilblioraft	30192800-9	1 cutii	21,00	42,00	01.2021	12.2021
50.	Caiet dictando 80 file	30199000-0	4 buc	3,00	12,00	01.2021	12.2021
51.	Caiet matematica 80 file	30199000-0	4 buc	3,00	12,00	01.2021	12.2021
52.	Clipsiri metalice	30197220-4	2 seturi	8,50	17,00	01.2021	12.2021
53.	Ace cu gamalie	18452000-2	2 cutii	0,80	1,60	01.2021	12.2021
54.	Tus negru stampila	22612000-3	10 buc	6,00	60,00	01.2021	12.2021
55.	Tus albastru stampila	22612000-3	10 buc	6,00	60,00	01.2021	12.2021

56.	Tavite pentru documente	30193200-8	4 buc	8,50	34,00	01.2021	12.2021
57.	Stick usb 32 GB	30234600-4	6 buc	29,00	174,00	01.2021	12.2021
58.	Cerneala albastra	2261200-3	1 buc	15,00	15,00	01.2021	12.2021
59.	Separatoare A4	30199600-6	10 buc	1,00	100,00	01.2021	12.2021
60.	Geanta documente	30192700-8	1 buc	60,00	60,00	01.2021	12.2021
61.	Carton dublucretat A4	30199500-5	100 buc	0.5	250,00	01.2021	12.2021

2. Alte obiecte inventar

Nr. crt.	Materiale necesare	Cod CPV	Cantitate	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Rafturi pentru materiale	39152000-2	4 buc	100,00	400,00	01.2021	12.2021
2.	Unitate pc	30211000-1	3 buc	1460,00	4380,00	01.2021	12.2021
3.	Monitor	30211000-1	2 buc	520,00	1040,00	01.2021	12.2021
4.	Laptop	30211000-1	1 buc	1600,00	1600,00	01.2021	12.2021
5.	Scaun directorial	39152000-2	1 buc	600,00	600,00	11.2021	12.2021

3. Materiale curatenie

Nr. crt.	Materiale necesare	Cod CPV	Cantiate	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Hârtie igienica smile 10 role/set	33761000-2	10 seturi	7,50	75,00	01.2021	12.2021

2.	Hârtie igienica 50 buc/set	33761000-2	10 seturi	35,00	350,00	01.2021	12.2021
3.	Prosoape hârtie 2 straturi 300m	33760000-5	10 role	28,00	280,00	01.2021	12.2021
4.	Sapun lichid dove 250 ml	24513100-4	20 buc	8,00	160,00	01.2021	12.2021
5.	Sapun lichid 5000 ml	24513100-4	15 buc	15,00	225,00	01.2021	12.2021
6.	Detergent lichid pentru pardoseli	24513290-2	10 buc	14,00	140,00	01.2021	12.2021
7.	Detergent geamuri 750 ml	24513290-2	6 buc	6,50	39,00	01.2021	12.2021
8.	Detergent vase 400 ml	39831210-1	4 buc	19,00	76,00	01.2021	12.2021
9.	Dezinfectant 750 ml	24455000-8	12 buc	15,00	180,00	01.2021	12.2021
10.	Clor 1000ml	24455000-8	12 buc	8,50	102,00	01.2021	12.2021
11.	Odorizant toaleta	33710000-8	50 buc	5,50	275,00	01.2021	12.2021
12.	Soluție pentru mobila spray	24513290-2	12 buc	9,00	108,00	01.2021	12.2021
13.	Odorizant camera	39811000-8	52 buc	4,00	208,00	01.2021	12.2021
14.	Galeata 10l	39224330-0	4 buc	20,00	80,00	01.2021	12.2021
15.	Mop cu coada	39224300-1	5 buc	29,00	145,00	01.2021	12.2021
16.	Rezerva mop	39224300-1	10 buc	3,00	30,00	01.2021	12.2021
17.	Matura cu coada	24511340-4	5 buc	11,50	57,50	01.2021	12.2021
18.	Saci gunoi 50x70 20 buc/set	18937100-7	20 role	3,00	60,00	01.2021	12.2021
19.	Servetele la pachet 25x25 cm	33760000-5	12 pachete	1,50	18,00	01.2021	12.2021
20.	Burete vase	25243300-9	20 buc	0,50	10,00	01.2021	12.2021
21.	Pasta pentru curățat 500 ml	39830000-9	12 buc	8,90	106,80	01.2021	12.2021
22.	Cos gunoi		2 buc	10,00	20,00	01.2021	12.2021

23.	Saci gunoi 120l 10 buc/set	18937100-7	4 set	5,25	21,00	01.2021	12.2021
24.	Alcool sanitar	33631600-8	20 buc	10,00	200,00	01.2021	12.2021
25.	Prosop hârtie 100m	33760000-5	30 buc	3,00	90,00	01.2021	12.2021
26.	Gel igienizant pentru maini 3l	33631600-8	5 buc	190,00	950,00	01.2021	12.2021
27.	Masca unica folosinta	18143000-3	500 buc	2,00	1000,00	01.2021	12.2021
28.	Set perie wc	39224200-0	8 buc	15,00	120,00	01.2021	12.2021
29.	Capac wc	33711640-5	2 buc	20,00	40,00	01.2021	12.2021

4. Alte bunuri

4.1. Materiale administrative

Nr. crt.	Materiale necesare	Cod CPV	Bucăți	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Becuri 100 w	31531000-7	20 buc	10,00	200,00	01.2021	12.2021
2.	Neon 60 cm	24111400-9	20 buc	7,0	140,00	01.2021	12.2021
3.	Neon 120 cm	24111400-9	21 buc	9,00	189,00	01.2021	12.2021
4.	Prelungitor 3 m	31224810-3	4 buc	25,00	100,00	01.2021	12.2021
5.	Prelungitor 10 m	31224810-3	1 buc	50,00	50,00	01.2021	12.2021
6.	Sursa calculator	30237100-0	1 buc	150,00	150,00	01.2021	12.2021
7.	Corp neon 60 cm	24111400-9	6 buc	40,00	240,00	01.2021	12.2021
8.	Rezervor wc	44411750-6	4 buc	79,83	319,32	07.2021	12.2021
9.	Corp neon 120 cm	24111400-9	6 buc	50,00	300,00	01.2021	12.2021
10.	Lacat usa	44521210-3	3 buc	20,00	60,00	01.2021	12.2021
11.	Baterie lavoar	44411750-6	3 buc	40,00	120,00	01.2021	12.2021

12.	Pioneze	30197130-6	2 cutii	0,80	1,60	01.2021	12.2021
13.	Tastatura pc	30237410-6	5 buc	100,00	500,00	01.2021	12.2021
14.	Mouse pc	30237410-6	6 buc	34,00	204,00	01.2021	12.2021
15.	Ribon imprimanta epson	30125110-5	2 buc	40,00	80,00	01.2021	12.2021
16.	Baterie bios calculator	30237100-0	3 buc	10,00	30,00	01.2021	12.2021
17.	Memorie RAM	30237100-0	1 buc	150,00	150,00	01.2021	12.2021
18.	Broasca usi	44520000-1	6 buc	25,00	150,00	01.2021	12.2021
19.	Butuc cu chei	44521000-8	5 buc	17,00	85,00	01.2021	12.2021
20.	Broasca dulap	44521140-1	2 buc	10,00	20,00	01.2021	12.2021
21.	Spiral pentru metal 6,5mm	44512910-4	3 buc	5,00	15,00	01.2021	12.2021
22.	Feed roler xerox	30125000-1	1 buc	300,00	300,00	01.2021	12.2021
23.	Role sertar xerox	30125000-1	3 buc	240,00	720,00	01.2021	12.2021
24.	Toner imprimanta xerox	30125110-5	7 buc	700,00	4900,00	01.2021	12.2021
25.	Kit imprimanta xerox	30125110-5	3 buc	260,00	780,00	01.2021	12.2021
26.	Toner imprimanta konica	30125110-5	8 buc	100,00	800,00	01.2021	12.2021
27.	Priza dubla	31224100-3	7 buc	20,00	140,00	01.2021	12.2021
28.	Prelungitor 5m	31224810-3	2 buc	35,00	70,00	01.2021	12.2021
29.	Covor dezinfectant	33631600-8	2 buc	100,00	200,00	01.2021	12.2021
30.	Baterie AAA	31440000-2	12 buc	2,50	30,00	01.2021	12.2021
31.	Soluție igienizanta 3l	33631600-8	10 buc	50,00	500,00	01.2021	12.2021
32.	Waster container Konica Minolta C35	30125000-1	2 buc	150,00	300,00	02.2021	12.2021
33.	Capac wc	44411700-1	2 buc	34,00	68,00	09.2021	12.2021
34.	Vopsea	44812100-6	3 buc	32,00	96,00	09.2021	12.2021
35.	Pensula	39224210-3	2 buc	8,00	16,00	09.2021	12.2021

36.	Diluant	44832200-3	1 buc	13,00	13,00	09.2021	12.
-----	---------	------------	-------	-------	-------	---------	-----

4.2. Tipizate

Nr. crt	Materiale necesare	Cod CPV	bucati	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Condica prezenta	22900000-9	2 buc	11,00	22,00	01.2021	12.2021
2.	Registru salariat	42512510-6	1 buc	100,00	100,00	01.2021	12.2021
3.	Registru acces auto	42512510-6	9 buc	50,00	450,00	01.2021	12.2021
4.	Registru acces persoane	42512510-6	5 buc	50,00	250,00	01.2021	12.2021
5.	Registru raport de eveniment	42512510-6	10 buc	50,00	500,00	01.2021	12.2021
6.	Carnet foi de parcurs	22800000-8	2 buc	6,00	12,00	01.2021	12.2021
7.	Bon consum autocopiativ	22800000-8	22 buc	7,00	154,00	01.2021	12.2021
8.	NIR autocopiativ neplatitor TVA	22800000-8	2 buc	15,00	30,00	01.2021	12.2021
9.	Fise instruire SSM	22900000-9	150 buc	1,50	225,00	01.2021	12.2021
10.	Fise instruire PSI	22900000-9	150 buc	1,50	225,00	01.2021	12.2021
11.	Factura personalizata autocopiativa A5	22458000-5	8 buc	22,0	176,00	01.2021	12.2021
12.	Dispoziție casierie	22800000-8	6 buc	2,00	12,00	01.2021	12.2021
13.	Registru casa autocopiativ	42512510-6	6 buc	15,00	90,00	01.2021	12.2021
14.	Registru control financiar preventiv	42512510-6	2 buc	25,00	50,00	07.2021	12.2021
15.	Chitantiere personalizate autocopiative	22458000-5	6 buc	8,00	48,00	01.2021	12.2021

16.	Liste inventar autocopiative	22800000-8	6 buc	15,00	90,00	01.2021	12.2021
17.	Registru intrati/iesiri	42512510-6	3 buc	15,00	75,00	01.2021	12.2021
18.	Decont cheltuieli	22458000-5	6 buc	4,00	24,00	01.2021	12.2021
19.	Carnete de procese verbale	42512510-6	200 buc	15,00	3000,00	01.2021	12.2021
20.	Registru opl banca	42512510-6	1 buc	1,00	100,00	01.2021	12.2021
21.	Ecuson cu snur	35153400-6	100 buc	5,00	500,00	01.2021	12.2021

5. Uniforme si echipament

Nr. crt	Materiale necesare	Cod CPV	bucati	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Sapca iarna/caciula	1814300-3	60 buc	50,00	3000,00	01.2021	12.2021
2.	Sapca de vara/cascheta	18143000-3	100 buc	25,00	250,00	01.2021	12.2021
3.	Camasa cu mâneca lunga	18330000-1	100 buc	62,00	6200,00	01.2021	12.2021
4.	Pantaloni stofa	18234000-8	100 perechi	120,00	12000,00	01.2021	12.2021
5.	Pantaloni vatuit	18234000-8	100 perechi	150,00	15000,00	01.2021	12.2021
6.	Centura	18425000-4	100 buc	50,00	5000,00	01.2021	12.2021
7.	Geaca pilot	18200000-1	80 buc	125,00	10000,00	01.2021	12.2021
8.	Scurta iarna cu mesada și gluga	18200000-1	80 buc	190,00	15200,00	01.2021	12.2021
9.	Pantofi barbati	18800000-7	40 perechi	120,00	4800,00	01.2021	12.2021
10.	Tricouri	18330000-1	100 buc	35,00	3500,00	01.2021	12.2021

6. Piese schimb

Nr. crt	Materiale necesare	Cod CPV	Cantitate	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Anvelope auto	34351100-3	12 buc	300,00	3600,00	01.2021	12.2021

7. Servicii

Nr. crt	Tipul și obiectul de achiziție publica	Cod CPV	Cantitatea	Valoarea estimata fără TVA	Valoarea totala estimata	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Serviciu spalatorie	9831000-9	4	2200,00	8800,00	04.2021	12.2021
2.	Serviciu de inspectie tehnica a automobilelor	71631200-2	5	120,00	720,00	06.2021	12.2021
3.	Serviciu de asigurare de raspundere civila auto RCA	66516100-1	5	1000,00	6000,00	04.2021	12.2021
4.	Viniete de automobile	22453000-0	5	140,00	700,00	05.2021	12.2021
5.	Serviciu de asigurare de buna executie	66517200-9	1	10000,00	10000,00	01.2021	02.2021
6.	Serviciu de raspundere civila legala a societatilor specializate în servicii de paza	66517200-9	1	5000,00	5000,00	01.2021	02.2021
7.	Servicii postale	64110000-0	12	100,00	1200,00	01.2021	12.2021
8.	Serviciu leasing operational	66114000-2	12	3155,00	37860,00	01.2021	12.2021
9.	Servicii de cazare la hotel	55110000-4	10	600,00	6000,00	02.2021	11.2021

10.	Abonament legis	22120000-7	12	200,00	2400,00	01.2021	12.2021
11.	Servicii de reparare și de intretinere a echipamentului de stingere a incendiilor	50413200-5	1	450,000	450,00	01.2021	03.2021
12.	Servicii de certificare a semnăturii electronice	79132100-9	1	500,00	500,00	01.2021	12.2021
13.	Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare și echilibrare	50116500-6	2	1000,00	2000,00	03.2021	12.2021
14.	Servicii medicina muncii	85147000-1	327	65,00	21255,00	01.2021	12.2021
15.	Servicii de colectare a deseurilor menajere	90511000-2	12	120,00	1440,00	01.2021	12.2021
16.	Servicii de transport colete	60161000-4	10	20,00	200,00	01.2021	12.2021
17.	Servicii de reparare și de intretinere a autovehiculelo	50110000-9	1	30000,00	30000,00	01.2021	12.2021
18.	Sisteme de navigare și de pozitionare globala(GPS sau echivalente)	38112100-4	12	120,00	1440,00	01.2021	12.2021
19.	Chirii	55250000-7	12	500,00	6000,00	01.2021	12.2021
20.	Energie electrica	65310000-9	12	1800,00	21600,00	01.2021	12.2021
21.	Servicii de telefonie mobila	64212000-5	12	4500,00	54000,00	01.2021	12.2021
22.	Servicii apa-canal	65111000-4	12	590,00	7080,00	01.2021	12.2021
23.	Servicii de internet	72400000-4	12	300,00	3600,00	01.2021	12.2021
24.	Serviciu gazduire site	72413000-8	12	50,00	600,00	01.2021	12.2021
25.	Servicii incalzire/apa calda	65000000-3	12	5000,00	60000,00	01.2021	12.2021
26.	Servicii suport tehnic informatic	72267000-4	12	500,00	6000,00	01.2021	12.2021
27.	Serviciu service	50311400-2	12	630,00	7560,00	01.2021	12.2021

3.	Gloante	35331100-4	100 buc	2,00	200,00	01.2021	12.2021
----	---------	------------	---------	------	--------	---------	---------

9. Carburat

Nr. crt.	Materiale necesare	Cod CPV	Cantitate	Preț estimativ	Total	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii
1.	Carburant	09100000-0	7200,00 litri	5,00	36000,00	01.2021	12.2021

INTOCMIT,

ȘTEFAN IONELA