



**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
"SF. APOSTOL ANDREI" CONSTANȚA**

**Consiliul
Județean
CONSTANȚA**



RAPORT DE ACTIVITATE 2021

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ "SF. APOSTOL ANDREI" CONSTANȚA



Constanța, Ianuarie 2022

CUPRINS:

DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE A SPITALULUI	3
STRUCTURA	4
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ,,SF. APOSTOL ANDREI” CONSTANTA	9
SINTEZA PRINCIPALILOR INDICATORI LA NIVELUL ANULUI 2021	14
Indicatori de management al resurselor umane :	16
Indicatori de utilizare a serviciilor :	17
Indicatori economico-financiari :	19
Indicatori de calitate :	20
ACTIVITATEA FINANCIAR – CONTABILA. DIRECTOR FINANCIAR	21
EXECUTIA BUGETARA LA DATA DE 31.12.2021	26
STRUCTURA VENITURI/ INCASARI	26
STRUCTURA CHELTUIELILOR	30
ACTIVITATEA SERVICIULUI DE ACHIZIȚII	47
ACTIVITATEA MEDICALĂ. DIRECTOR MEDICAL	52
1. Activitatea medicală în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei”Constanța	52
2. Organizarea activității medicale în contextul pandemiei COVID-19	53
ACTIVITATEA DE ÎNGRIJIRI MEDICALE. DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI	55
ACTIVITATEA DE FORMARE PROFESIONALĂ	57
Plan de formare profesională continuă și obiective propuse în 2022	58
OBIECTIVE URMĂRITE	59
EVALUAREA SATISFACȚIEI PACIENȚILOR	59
ACTIVITATEA SERVICIULUI DE PREVENIRE A INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE(SPIAAM)	60
ACTIVITATEA SERVICIULUI DE AUDIT PUBLIC INTERN	61
1. Planificarea activității de audit intern.....	61
2. Realizarea misiunilor de audit intern.....	62
2.1. Realizarea misiunilor de asigurare.....	62
2.2. Realizarea misiunilor de consiliere	63
ACTIVITATEA SERVICIULUI TEHNIC	64
A. Lucrari si activitati de investitii – pe parte tehnica:	66
B. Lucrari si activitati de investitii – pe parte de aparatura medicala:	66
C. Lucrari si activitati de reparatii-amenajari - pe parte tehnica:	67
A. Lucrari si activitati de reparatii - intretinere pe parte de aparatura medicala:	68
B. Dintre lucrarile si activitatile de mentenanta curenta enumeram:	69
ACTIVITATEA SERVICIULUI ADMINISTRATIV	70
OBIECTIVE PROPUSE ÎN CADRUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ”SF. APOSTOL ANDREI” CONSTANȚA PENTRU ANII 2021-2023	71
GRAFICUL GANTT AL PRINCIPALELOR ACTIVITATI	72

DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE A SPITALULUI

Spitalul Clinic Județean De Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanța (SCJUCta), pus în funcțiune în anul 1969, în baza Deciziei nr.67/4 martie 1969 a Consiliului Popular Județean Provizoriu Constanța, este cea mai mare unitate sanitară publică din Dobrogea, de interes local, județean și regional care asigură servicii medicale, având 1325 paturi de spitalizare continuă, functionale, din care: 1133 paturi de adulti și 192 paturi de copii, precum și un număr de 78 paturi de spitalizare de zi. Pana la gasirea unor spatii corespunzatoare, 231 de paturi raman inchise temporar. Juridic, financiar și din punct de vedere al structurii și organizării, Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanța este subordonat Consiliului Județean Constanta.

Misiune, viziune, valori comune

Misiunea Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta este prestarea unui act medical de calitate, într-un mediu sigur și confortabil, astfel încât pacienții să beneficieze de cele mai bune îngrijiri.

Viziunea conducerii Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta este de a deveni un spital de prestigiu, dotat cu aparatură și echipamente medicale de ultimă generație, care să contribuie la efectuarea unui act medical de urgență de cea mai înaltă calitate precum și creșterea satisfacției pacienților.

Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta este unitate sanitară publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Constanta, fiind clasificat în **categoria I** - nivel de competență foarte înalt, prin Ordinul Ministrului Sănătății nr.662/26.06.2012, în conformitate cu dispozițiile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1408/2010 - privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 323/2011 - privind aprobarea metodologiei și criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare. Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta este acreditat prin Ordinul ANMCS nr.123/08.04.2019 în categoria IV de acreditare, cu Plan de conformare.

Din punct de vedere organizatoric, Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta dispune de o structură complexă de specialități, 61% medicale și 39% chirurgicale, având în vedere numărul de paturi, dotare cu aparatură medicală corespunzătoare, personal specializat, având amplasament și accesibilitate pentru teritoriile extinse.

În anul 2021 Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta a fost condus de echipa managerială formată din:

- **Manager** – Prof.Univ.Dr.Tofolean Ioan Tiberiu, perioada 01.01.2021 – 13.05.2021
- **Manager** – Ec.Ionaecu Ionut Cornel, începând cu data de 14.05.2021
- **Director Medical** – Dr.Prazaru Marius Dragos
- **Director Financiar Contabil** – Ec. Munteanu Natalia
- **Director Ingrijiri Medicale** – As. Asofiei Cristina Maria, perioada 01.01.2021 – 16.03.2021
- **Director Ingrijiri Medicale** – As.Mihailescu Petrus, începând cu data de 17.03.2021

Structura organizatorică a Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf.Apostol Andrei”Constanta a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța

nr.291/25.10.2016, avand avizul Ministerului Sănătății, cu modificarile ulterioare aprobate prin: Hotararea CJC nr.266/30.10.2017; HCJC nr.136/2018; HCJC nr.22/2019; HCJC nr.63/2019; HCJC nr.208/2019 și cuprinde 27 de secții însumând 1325 paturi spitalizare continuă, la care se adauga 231 paturi inchise temporar și 78 paturi spitalizare de zi, laboratoare, servicii medicale, cabinete medicale și aparatul funcțional, structurate astfel:

STRUCTURA

SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ

„Sf. Apostol Andrei”CONSTANTA

I - Sediul Central – este situat în Constanta B-dul Tomis Nr. 145 cu o capacitate totală de 960 paturi:

1. Secția Clinică Medicină Internă I	- 75 paturi
din care:	
Compartiment Pneumologie	5 paturi
Compartiment Gastroenterologie	20 paturi
Compartiment Diabet zaharat, Nutriție și boli metabolice	20 paturi
2. Secția Clinică Medicină Internă II	- 60 paturi
din care:	
Compartiment Reumatologie	20 paturi
Compartiment Endocrinologie	10 paturi
Compartiment Hematologie	10 paturi
3. Secția Clinică Nefrologie	- 25 paturi
din care:	
Compartiment Dializă Peritoneală	5 paturi
4. Secția Clinică Oncologie Medicală	- 25 paturi
5. Secția Clinică Cardiologie	- 80 paturi
din care:	
Compartiment T.I. coronarieni	10 paturi
6. Secția Clinică Neurologie	- 75 paturi
7. Secția Clinică Chirurgie Generală	- 75 paturi
din care:	
Compartiment Chirurgie Toracică	3 paturi
8. Secția Chirurgie Generală	- 25 paturi
9. Secția Clinică Chirurgie Cardiovasculară	- 30 paturi
din care:	
Compartiment ATI	10 paturi
10. Secția Clinică Chirurgie Plastică, microchirurgie reconstructivă	- 25 paturi
11. Secția Clinică Chirurgie Ortopedie Pediatrică	- 30 paturi
12. Secția Clinică Neurochirurgie	- 40 paturi
din care:	
Compartiment pentru Copii	5 paturi
13. Secția Clinică Obstetrică Ginecologie 1	- 45 paturi
14. Secția Clinică Obstetrică Ginecologie 2	- 45 paturi
din care:	
Compartiment tratamentul infertilității cuplului și reproducere umană asistată	5 paturi
15. Secția Neonatologie 1	- 64 paturi
din care:	
Compartiment Prematuri	10 paturi
Compartiment Terapie Intensivă	22 paturi

16. Secția Clinică ATI	- 40 paturi
din care:	
Compartiment Toxicologie	5 paturi
Compartiment ATI copii	7 paturi
17. Secția Clinică Ortopedie – Traumatologie	- 55 paturi
18. Secția Clinică Pediatrie	- 90 paturi
din care:	
Compartiment Terapie Acută	15 paturi
Compartiment Hematol –oncologie pediatrica	5 paturi
Compartiment gastroenterologie	5 paturi
Compartiment diabet zaharat nutriție copii	5 paturi
Compartiment neurologie pediatrica	5 paturi
19. Secția Clinică Urologie	- 30 paturi
20. Secția Clinică ORL	- 30 paturi
din care:	
Compartiment Chirurgie orală și maxilo-faciala	10 paturi
21. Secția Clinică Oftalmologie	- 30 paturi
II - Secție exterioară cu sediul în Palazu Mare - Str. Sentinelei nr. 27-29 (1o km de sediul central)cu o capacitate de 75 paturi	
22. Secția Clinică Psihiatrie	- 75 paturi
III - Secție exterioară cu sediul în Aleea Portului Nou nr. 6 (4Km de sediul central) cu o capacitate de 25 paturi	
23. Secția Clinică Dermatovenerologie	- 25 paturi
IV – Sectie exterioara cu sediul in Agigea (11 Km de sediul central) cu o capacitate de 140 paturi	
24. Sectia TBC osteoarticular	- 60 paturi
din care :	
Compartiment ATI	5 paturi
25. Sectia pneumologie TBC	- 80 paturi
V – Sectia exterioara cu sediul in Eforie Sud – Str. Republicii nr. 7 (20 km de sediul central) cu o capacitate de 70 paturi	
26. Sectia exterioara de recuperare,medicina fizica si balneologie	- 70 paturi
VI – Compartiment exterior ingrijiri paliative –Str. Piatra Craiului Nr. 4	
27. Compartiment exterior ingrijiri paliative	- 21 paturi
TOTAL = 1325	

paturi

- Însotitori	60 paturi
- Spitalizare de zi*	78 paturi
(specialități medicale, chirurgicale, explorări funcționale)	

*se vor organiza separat, fără a perturba activitatea pe secții.

Nota: 231 paturi sunt inchise temporar.

Alte structuri ale Spitalului Clinic Județean de Urgență „ Sf. Apostol Andrei”Constanta

- Unitatea de Primire Urgențe - SMURD cu punct de lucru la CS M Baneasa
- Centrul de hemodializă cu 12 aparate
- Farmacie
- Blocuri Operatorii
- Săli de naștere
- Sterilizare
- Unitate de transfuzie sanguină I
- Unitate de transfuzie sanguina II-Agigea

- Laborator analize medicale–*serviciu concesionat*
- Laborator Radiologie si Imagistica Medicala Agigea
- Serviciul Clinic de Anatomie Patologică
 - histopatologie
 - citologie
 - prosectura
- Laborator Explorări funcționale
- Laborator recuperare, medicină fizică și balneologie(bază de tratament)
- Laborator Radioterapie
- Compartiment endoscopie digestivă și terapeutică
- Serviciul Județean de Medicină Legală cu:
 - Cabinet medicina legala Mangalia
 - Cabinet medicina legala Medgidia
- Serviciul de prevenire și control al infecțiilor asociate asistentei medicale
- Cabinet oncologie medicală
- Cabinet medicina muncii
- Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice
- Cabinet asistență socială
- Laborator analize medicale cu punct de recoltare la Eforie Sud-*serviciu concesionat*
- Laborator analize medicale Agigea
- Centrul de sanatate multifunctional Baneasa cu 10 paturi spitalizare de zi
 - cabinet medicina interna
 - cabinet obstetrica-ginecologie
 - cabinet pediatrie
- Centrul de sanatate multifunctional Navodari

Ambulatoriul Integrat al spitalului– funcționează în B-dul Tomis Nr. 145 si str. Stefan cel Mare 133.

- Medicina internă
- Chirurgie generală
- Cardiologie
- Obstetrică ginecologie
- Neurologie
- ORL
- Oftalmologie
- Dermatovenerologie
- Endocrinologie
- Geriatrie și Gerontologie
- Ortopedie și Traumatologie
- Urologie
- Recuperare medicală fizică și balneologie
- Nefrologie
- Alergologie și imunologie clinică
- Gastroenterologie
- Chirurgie Cardiovasculară
- Neurochirurgie
- Psihiatrie
- Hematologie
- Hematologie – oncologie pediatrică
- Chirurgie plastică microchirurgie reconstructivă
- Reumatologie
- Pediatrie
- Chirurgie și ortopedie infantilă
- Dermatologie copii
- Endocrinologie copii

- Oftalmologie copii
- ORL
- Centrul de sanatate mintala adulti cu stationar de zi 10 locuri-str.Stefan cel Mare 133
- Centrul de sanatate mintala copii cu stationar de zi 5 locuri- str.Stefan cel Mare 133
- Centrul de referinta de planificare familiala- str.Stefan cel Mare 133
- Cabinet medicina sportiva- str. Stefan cel mare 133
- Laborator de analize medicale- str.Stefan cel Mare 133
- Laborator de radiologie si imagistica- str.Stefan cel Mare 133
- punct de lucru al Laboratorului de recuperare, medicina fizica si balneologie - str.Stefan cel Mare 133

Ambulatoriul integrat – Eforie Sud

- Recuperare medicina fizica si balneologie
- Laborator radiologie si imagistica medicala
- Laborator recuperare, medicina fizica si balneologie (baza de tratament)

Activitate de cercetare

- Colectiv de cercetare chirurgie plastica, microchirurgie reconstructivă
- Colectiv de cercetare anatomie patologica
- Colectiv de cercetare chirurgie generală

La nivelul spitalului functioneaza:

Centrul regional de Mucoviscidoza

Centrul judetean de Diabet zaharat,nutritie si boli metabolice

Aparat Funcțional

- Serviciul secretariat general:

- compartiment secretariat
- compartiment relații publice
- registratură / curierat
- arhiva

- Serviciul RUNOS

- birou salarizare
- compartiment personal (inclusiv arhiva personal)

- Serviciul Financiar - Contabilitate - Buget

- birou buget
- compartiment contabilitate
- compartiment financiar

- Serviciul de Informtica

- Serviciul Achiziții

- compartiment depozite

- Serviciul Tehnic

- Serviciul de evaluare si statistica medicala

- Compartiment administrativ

- Compartiment transport

- Serviciul Dietetica

- Compartiment internări și declarări nou născuți

- Compartiment informatii

- Compartiment audit public intern

- Serviciul Intern de Prevenire și Protecție

- Serviciul intern pentru situatii de urgenta

- Compartiment juridic

- Compartiment duhovnicesc

- Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale

Activitatea Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța se desfășoară conform legislației specifice în vigoare.

Cadrul normativ și legislația specifică:

- Legea nr. 95/2006 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății * Republicată.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 600 din 20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 Legea drepturilor pacientului.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 386/2004 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.
- Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.2021/691/2008, cu modificările completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.
- Hotărârea de Guvern 140/2018 din 21 martie 2018, modificată și completată pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2020-2021
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a spitalului public, cu modificările și completările ulterioare.
- OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiuni de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1092/1500/2006 privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 446/2017 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1513/2020 din 3 septembrie 2020 pentru aprobarea planurilor privind modalitatea de aplicare de către direcțiile de sănătate publică județene

și a municipiului București, de către Institutul Național de Sănătate Publică, de către unitățile sanitare, precum și de către serviciile de ambulanță județene și Serviciul de Ambulanță București - Ilfov și de medicii de familie a măsurilor în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2.

- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 în faza I și în faza a II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecți cu virusul SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului Ministerului Sănătății nr. 828/2020 privind măsurile de organizare și desfășurare a activității la nivelul cabinetelor stomatologice și la nivelul unităților sanitare non-COVID.
- Ordinul Ministerului Sănătății și al Ministerului Afacerilor Interne nr. 874/81/2020 privind instituirea obligativității purtării măștii de protecție, a triajului epidemiologic și dezinfectarea obligatorie a mâinilor pentru prevenirea contaminării cu virusul SARS-CoV-2 pe durata stării de alertă.
- Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 3.577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul corona virus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 570/2020 privind modificarea Ordinului ministrului sănătății pentru aprobarea protocolului specific privind managementul în caz de deces al pacienților infectați cu noul corona virus (SARS-CoV-2).

MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ,,SF. APOSTOL ANDREI” CONSTANTA

Managementul resurselor umane din sănătate se desfășoară într-un sector cu caracteristici unice. Forța de muncă este mare, diversă și cuprinde profesii specifice, reprezentate deseori de asociații profesionale sau sindicate foarte puternice. Serviciul Resurse Umane este subordonat direct managerului Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei” Constanta.

Obiectivele principale ale activităților desfășurate de către personalul Serviciului Resurse Umane pentru anul 2021 au fost:

- îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare;
 - asigurarea funcționalității continue a serviciului;
 - asigurarea funcționalității continue cu personal a secțiilor și compartimentelor spitalului;
 - asigurarea drepturilor salariale pentru întreg personalul spitalului (venituri salariale la 30.09.2021 <https://www.spitalulconstanta.ro/informatii-de-interes-public/transparența-veniturilor-salariale/>);
 - actualizarea fiselor de post.

Activitățile desfășurate au avut la bază prevederile legislației în vigoare privind resursele umane, ale Regulamentului de organizare și funcționare (aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr.303/27.11.2020) <https://www.spitalulconstanta.ro/wp-content/uploads/2020/12/Regulament-de-organizare-%C8%99i-func%C8%9Bionare-SCJU-Constanta.pdf> , ale Regulamentului Intern <https://www.spitalulconstanta.ro/wp-content/uploads/2019/11/REGULAMENT-INTERN-AL-SCJU.pdf>, ale Contractului

Colectiv de Munca - <https://www.spitalulconstanta.ro/wp-content/uploads/2018/01/Contract-colectiv-de-munca-C4%83-2019-2021.pdf>, precum și deciziile conducerii Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta și Codul de conduită etică <https://www.spitalulconstanta.ro/administrativ/codul-de-conduita-etica/>.

Activitățile desfășurate în cadrul Serviciului Resurse Umane au avut în vedere:

- asigurarea încadrării tuturor categoriilor de personal, potrivit statutului de funcții și cu respectarea nomenclatoarelor de funcții și salarizare, a condițiilor de studii și vechime, cu încadrarea în bugetul alocat;
- întocmirea contractelor individuale de muncă pentru personalul nou încadrat, inclusiv fișa postului, anexa la contract;
- întocmirea și ținerea la zi a dosarelor profesionale ale salariaților;
- întocmirea documentelor cerute de legislația în vigoare, în vederea pensionării;
- întocmirea formelor privind modificările intervenite în contractele individuale de muncă ale salariaților (promovare, schimbarea funcției, desfacerea contractului individual de muncă);
- întocmirea statutului de funcții, conform normelor de structură aprobate pentru toate categoriile de personal;
- încadrarea medicilor rezidenți pe bază de repartitie;
- evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale fiecărui angajat în conformitate cu legislația în vigoare;
- actualizarea fișelor de post pentru personalul medical din secțiile cu paturi;
- eliberarea adeverințelor salariaților, la cerere;
- participarea la fundamentarea Bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului furnizând date de specialitate;
- întocmirea dărilor de seamă statistice lunare, trimestriale, semestriale și anuale privind personalul încadrat, fondul de salarii, etc., conform cerințelor;
- organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de conducere și execuție;
- verificarea corectitudinii întocmirii pontajelor pentru fiecare salariat;
- asigurarea acordării drepturilor de salarizare: salarii brute, spor vechime neîntreruptă în muncă, spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare, gărzi, indemnizații, etc.;
- verificarea documentației din dosarele noilor angajați, dacă este corectă și completă, respectiv: acte de studii, carte de identitate, protecția muncii, fișă de aptitudini, fișă de post, adeverință privind vechimea în muncă, etc.;
- evidența valabilității certificatelor de liberă practică și a asigurărilor de malpraxis pentru medicii și asistenții medicali încadrați;
- evidența cursurilor de formare profesională a întregului personal pe baza planului anual de perfecționare;
- comunicarea către Direcția de Sănătate Publică a cererilor de schimbare a stagiilor medicilor rezidenți și eliberarea adeverințelor întocmite de DSP Constanta privind schimbarea stagiilor;
- întocmirea deciziilor privind preluarea gestiunilor de către anumiți angajați ai Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta;
- întocmirea deciziilor privind delegările personalului, revocările din funcție, numirile în funcție și pentru diversele comisii constituite la nivelul unității;
- întocmirea contractelor individuale de muncă cu timp parțial, pentru activitatea desfășurată în linia de gardă atât pentru medicii încadrați la Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Apostol Andrei” Constanta cât și pentru medicii din afara unității;

- evidența declarațiilor de avere și interese ale personalului de conducere din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei” Constanta, completarea registrelor aferente acestora și întocmirea adreselor pentru ANI;
- participarea în comisiile de cercetare disciplinară;
- urmărirea și îndrumarea aplicării legislației în vigoare privind încadrarea, salarizarea, promovarea și acordarea tuturor celorlalte drepturi salariale;
- întocmirea, lunar, a Declarației 112, declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate - conform Ordinului comun al ministrului finanțelor publice nr.1977/ 09.12.2013, ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor varstnice nr.2757123.12.2013 și al ministrului sănătății nr.1580/23.12.2013, precum și întocmirea declarațiilor rectificative;
- întocmirea, lunar, a Declarației 100 – privind obligațiile de plată la bugetul de stat, precum și întocmirea declarațiilor rectificative;
- totalizarea numărului de zile de concediu medical pentru incapacitate temporară de muncă avut în ultimele 12 luni în vederea acordării certificatelor de concediu medical pentru angajații unității;
- întocmirea și completarea Registrului general de evidență al salariaților conform HG nr.905/2017, privind registrul general de evidență a salariaților;

Dintre atribuțiile Serviciului de Resurse Umane regăsite în lista de mai sus, o componentă importantă o reprezintă întocmirea și transmiterea datelor statistice referitoare la fluctuațiile de personal, situații financiare privind drepturile salariale în funcție de fluctuațiile de personal, precum și respectarea prevederilor legale în vigoare. Cele mai importante situații statistice sunt enumerate în continuare.

- Situații statistice lunare: raportare lunară către Direcția Județeană de Statistică Constanta, S1 lunar situație referitoare la număr de personal, cheltuieli de personal și sume brute cu cheltuielile, coeficient cu timpul lucrat.
- Raportare lunară către Ministerul Sănătății privind numărul de posturi ocupate și fondul de salarii realizat. În aceeași situație statistică se transmit și datele referitoare la Unitatea de Primiri Urgențe - SMURD cu număr de personal, cheltuieli salariale cu personalul aferent.
- Situații statistice trimestriale: referitoare la numărul de personal pe categorii de personal, cu salariul realizat, sporuri, sume pentru zile de sărbătoare (inclusiv sâmbăta și duminica), venituri brute personal.
- Situații statistice intertrimestriale, transmise în lunile februarie, mai, august și noiembrie cu locurile ocupate pe funcții și grupe de muncă conform COR.
- Situație statistică anuală, termen de transmitere februarie, cu numărul de personal existent la 31 decembrie al fiecărui an, pe specialități, pe grupe, pe sex, pe funcții ocupate.
- Situație statistică anuală S3 transmisă în luna februarie a fiecărui an către Direcția Județeană de Statistică Constanta cuprinzând costul forței de muncă pe anul anterior: Capitolul I - numărul mediu al salariaților și timpul lucrat; Capitolul II - sume brute plătite.
- Situație statistică anuală SAN transmisă în luna ianuarie a fiecărui an către Direcția de Sănătate Publică Constanta cuprinzând date referitoare la personalul sanitar cu studii superioare pe categorii de unități, personal mediu sanitar, personal auxiliar sanitar, muncitori, personal de deservire și personal din aparatul funcțional pe categorii de unități.

Organizarea garzilor în afara programului normal de muncă de către medici se face cu respectarea prevederilor OMS nr.870/2004 cu modificările și completările ulterioare, pe baza graficului de garzi.

Pentru personalul mediu și auxiliar sanitar care efectuează program în 3 ture, se întocmesc grafice de lucru, care după aprobare sunt afisate spre luare la cunoștință.

În cadrul Serviciului Resurse Umane există proceduri de lucru, actualizate, conform

reglementarilor legale in vigoare.

Proceduri operationale:

1. Concurs ocupare sefi sectie/ laborator/serviciu medical;
2. Integrare salariatii noi;
3. Incadrarea prin integrare clinica;
4. Concurs ocupare posturi vacante si temporar vacante si promovarea personalului contractual;
5. Perfectionarea profesionala a salariatilor;
6. Concurs ocupare posturi vacante si temporar vacante de medici;
7. Modificarea locului de munca a salariatilor spitalului;
8. Integrare angajati noi;
9. Intocmirea si trimiterea graficului de garzi;
10. Retinerea cotizatiei sindicale pe statul de plata;
11. Incadrarea si detasarea medicilor rezidenti;
12. Intocmirea dosarului de personal;
13. Stabilirea salariului de baza la angajare, promovare, revenire concediu de crestere a copilului;
14. Evaluarea performantelor profesionale;
15. Stabilirea drepturilor salariale in concordanta cu timpul efectiv lucrat;
16. Chestionarele de satisfactie a salariatilor;
17. Ocupare posturi vacante prin transfer;
18. Accesul la date cu caracter personal;
19. Acordarea vouchere vacanta;
20. Acordarea indemnizatiei de 75% pentru salariatii cu copii pana la varsta de 12 ani.

In anul 2021 au fost redirectionate catre Serviciul Resurse Umane un numar de 23698 de adrese/cereri repartizate spre solutionare din totalul de 70314 de adrese/cereri inregistrate la registratura unitatii. De asemenea, mentionam ca, pentru concursurile organizate, Serviciul Resurse Umane a preluat si verificat un numar de 845 dosare de inscriere la concursurile organizate in aceasta perioada.

Un numar de 404 contractelor individuale de munca atat permanente cat si temporare, precum si contracte pentru activitatea prestata in linia de garda au fost incetate in anul 2021 si un numar de 645 contracte individuale de munca, permanente si temporare, precum si contracte pentru activitatea prestata in linia de garda au fost incheiate la nivelul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta „Sf.Apostol Andrei” Constanta.

Contractele individuale de munca incheiate pe perioada nedeterminata au fost in numar de 554, iar cele incheiate pe perioada determinata au fost in numar de 91 si se repartizeaza astfel:

- 48 medici din care 32 contracte de garzi
- 488 medici rezidenti din care 48 contracte de garzi
- 40 asistenti medicali din care 7 posturi temporare
- 2 asistenti sociali
- 4 registratori medicali
- 40 personal auxiliar sanitar din care 2 posturi temporare
- 18 personal muncitor si administrativ din care 2 posturi temporare
- 5 alt personal sanitar superior

In aceeași perioadă in cadrul spitalului au fost emise un număr de 1455 decizii (decizii de suspendare a contractelor individuale de muncă, decizii de incetare a contractelor individuale, decizii de preluare atribuții a personalului de conducere, decizii comisii, decizii promovare, decizii schimbare an rezidentiat, decizii schimbare gradatie etc) intocmite de către Serviciul Resurse Umane.

In aceasta perioada, Serviciul Resurse Umane a eliberat un număr de 6350 de adeverințe, pentru certificarea calității de asigurat și numărul de zile de concediu medical,

pentru dovedirea vechimii în muncă, pentru organizațiile profesionale, CAR, adeverințe pentru bănci, Agenția de Plăți și Prestații Sociale, Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă, Casa de Pensii, etc.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.98/21.04.2021 s-a aprobat Statul de Funcții și Organigrama pe anul 2021 pentru un număr total de posturi de 3812. La data de 11.11.2021 prin Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.244 se aproba modificarea Statului de Funcții și a Organigramei <https://www.spitalulconstanta.ro/administrativ/organigrama/>, numărul total de posturi fiind de 3812, astfel:

- Compartimentul Securitatea Muncii, PSI, Protecție civilă și Situații de Urgență se înlocuiește cu:

- Serviciul intern de prevenire și protecție;
- Serviciul privat propriu pentru situații de urgență;
- Compartiment de apărare împotriva incendiilor.

- Suplimentarea cu 2 posturi de referent de specialitate în cadrul Serviciului de Achiziții în vederea creerii unui compartiment de fonduri europene;

- Transformarea postului vacant de asistent medical din cadrul Laboratorului de radioterapie în post de fizician.

Resursele umane ale Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța, pe anul 2021, totalizau un număr de 3453 posturi ocupate din 3812 posturi aprobate, având un număr de 359 posturi vacante structurate pe următoarele categorii:

POSTURI OCUPATE LA DATA DE 31.12.2021: 3453 posturi

Comitet director	- 4 posturi
Medici	- 343 posturi
Medici rezidenți	- 807 posturi
Farmacisti rezidenți	- 238 posturi
Alt personal superior sanitar	- 52 posturi
Asistenți medicali	- 1103 posturi
Registratori medicali	- 85 posturi
Personal auxiliar	- 621 posturi
Muncitori	- 123 posturi
Personal TESA	- 66 posturi
Alt personal	- 11 posturi

POSTURI APROBATE LA DATA DE 31.12.2021: 3812 posturi

Comitet director	- 4 posturi
Medici	- 435 posturi
Medici rezidenți	- 835 posturi
Farmacisti rezidenți	- 258 posturi
Alt personal superior sanitar	- 68 posturi
Asistenți medicali	- 1186 posturi
Registratori medicali	- 101 posturi
Personal auxiliar	- 690 posturi
Muncitori	- 145 posturi
Personal TESA	- 74 posturi
Alt personal	- 16 posturi

În cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei” Constanța se desfășoară activitate de învățământ medical, cadrele didactice ale Facultății de Medicină Constanța prestand activitate clinică integrată. Totodată în cadrul instituției își desăvârșesc pregătirea în specialitate un număr de 807 medici rezidenți și 238 farmacisti rezidenți.

Resursele umane reprezintă una din cele mai importante investiții ale unei organizații, cu rezultate care devin tot mai evidente în timp; eficacitatea utilizării lor determină eficacitatea utilizării celorlalte resurse ale organizației.

Analiza activității desfășurate în secțiile, compartimentele și cabinetele medicale, precum și în serviciile medicale, funcționale și TESA ale Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța, pe parcursul anului 2021, anul în care întregul sistem sanitar s-a confruntat cu o criză fără precedent, relevă reușitele și provocările unei mari echipe, formată din peste 3453 de profesioniști, a căror dăruire și implicare este dincolo de cuvinte și de cifre.

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța este unitatea reprezentativă a sistemului sanitar din județ, fiind unitatea sanitară cea mai complexă a județului Constanța. Prin secțiile și compartimentele cu paturi, precum și prin structurile de tip ambulatoriu, spitalul asigură asistența medicală de specialitate pentru 683.771 de locuitori ai județului, îndeplinind totodată și funcția de spital de urgență. Unitatea sanitară are în prezent 1325 paturi spitalizare continuă, la care se adaugă 231 paturi închise temporar și 78 paturi spitalizare de zi.

În contextul pandemiei de COVID-19, Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța a fost desemnat, prin Ordinul Ministerului Sănătății ORDINUL nr. 753 din 27 mai 2021 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 434/2021 privind aprobarea Planului de măsuri pentru organizarea spitalelor și a unităților de dializă în contextul pandemiei de COVID-19 și a listei spitalelor și unităților de dializă care asigură asistența medicală pentru pacienți, cazuri confirmate și suspecte de COVID-19, conform clasificării spitalelor în 3 niveluri de competență

Conform acestui ordin, SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI este încadrat ca spital nivel I, Secția exterioară Agiea este încadrată la nivelul III, Centrul de dializă este desemnat pentru tratarea pacienților gravi și critici, iar secția exterioară Psihiatrie este desemnată și pentru tratarea pacienților pozitivi cu afecțiuni psihiatrice. A se vedea Lista spitalelor și unităților de dializă care asigură asistența medicală pentru pacienți, cazuri confirmate și suspecte COVID Anexa 1 din ordin.

SINTEZA PRINCIPALILOR INDICATORI LA NIVELUL ANULUI 2021

Unitatea sanitară asigură servicii de asistență medicală spitalicească, ambulatorie, investigații paraclinice de laborator, radiologie și explorări funcționale, precum și investigații cu aparatură de înaltă performanță, pentru toți pacienții, furnizarea serviciilor de sănătate nefiind restricționată de bariere geografice, sociale, culturale, organizaționale sau economice.

Principalul obiectiv legat de serviciile medicale de sănătate acordate, îl constituie scăderea timpului de răspuns la intervențiile de urgență și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor medicale oferite, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

În acest context, indicatorii, ca instrumente ce pot furniza informații despre frecvența și calitatea actului medical sunt utilizați pentru îmbunătățirea calității actului medical precum și pentru evaluarea acestuia.

Politica instituției față de pacient se bazează și pe un plan strategic, plan urmărit trimestrial și anual și cu ajutorul indicatorilor de performanță ai managementului.

Analizând activitatea medicală pentru perioada *ianuarie 2021 – decembrie.2021*, ținând cont de evoluția pandemiei COVID-19 și implicarea directă a unității sanitare (menționat distinct în raport), gradul de realizare al indicatorilor propuși a fost conform tabelului următor :

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Valori realizate 01.01.2021 - 30.06.2021	Asumat pentru anul 2021	Grad de realizare față de asumat 2021	Realizare / punctaj realizat (puncte)
----------	-------------------------	--	----------------------------------	--	---

A. Indicatori de management al resurselor umane					20
1	Numărul mediu de bolnavi externați pe un medic	205	220	93.18	REALIZAT
2	Numărul mediu de consultații pe un medic în ambulatoriu <i>(nr.de consultații în ambulatoriu : nr.de medici care acordă consultații în ambulatoriu)</i>	3,199	3,280	97.53	5
3	Numărul mediu de consultații pe un medic în camera de gardă/UPU/CPU	3,183	3,450	92.26	REALIZAT
4	Proporția medicilor din totalul personalului angajat al spitalului <i>(nr.medici angajați în spital : total personal angajat în spital) * 100</i>	14.16	13.42	105.51	5
5	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului <i>(nr.de personal medical : total personal angajat în spital) * 100</i>	62.98	63.20	99.65	5
6	Proporția personalului cu studii superioare din totalul personalului medical <i>(nr.de personal medical cu studii superioare : nr. total de personal medical) * 100</i>	26.84	26.20	102.44	5
B. Indicatori de utilizare a serviciilor					20
1	Numărul de bolnavi externați total și pe fiecare secție	46,229	49,000	94.34	REALIZAT
2	Durata medie de spitalizare, pe spital și pe fiecare secție <i>(Om-zile spitalizare : Bolnavi aflați la începutul perioadei + Bolnavi intrați în cursul perioadei) pe secții se adună și bolnavii transferați în cursul perioadei</i>	6.58	6.60	99.70	5
3	Indicele de utilizare a paturilor (lu) <i>(Om-zile spitalizare a bolnavilor aflați și intrați : Nr.mediu de paturi)</i>	256.72	281.00	91.36	5
	Rata de utilizare a paturilor, pe spital și pe fiecare secție <i>[(lu * 100) :nr.zile calendaristice ale perioadei]] 181 zile calend.01.01.2019-30.06.2019</i>	70.33	76.99	91.36	REALIZAT
4	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital <i>(Total cazuri ponderate : Total cazuri rezolvate) * 100</i>	1.6116	1.4293	112.75	5
5	Procentul bolnavilor cu intervenții chirurgicale din totalul bolnavilor externați din secțiile chirurgicale <i>(Nr.de pacienți cu intervenții chirurgicale : Nr.de pacienți externați din secțiile de profil chirurgical) * 100</i>	78.24	71.00	110.19	5
6	Proporția bolnavilor internați cu programare din totalul bolnavilor internați, pe spital	0.37	0.41	90.24	REALIZAT
7	Proporția urgențelor din totalul bolnavilor internați, pe spital	71.19	68.21	104.37	REALIZAT
8	Proporția bolnavilor internați cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internați, pe spital	23.49	22.25	105.57	REALIZAT
9	Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriu	87,640	71,000	123.44	REALIZAT
10	Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate, pe spital	30.45	26.00	113.00	REALIZAT
C. Indicatori economico-financiar					25
1	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat <i>[Cheltuieli bugetare realizate (plăți nete realizate în per.de raportare) : Total buget cheltuieli aprobate (prevederi bugetare aprobate)] * 100</i>	89.27	97.00	92.03	5
2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului <i>[Cheltuieli de personal (prev.bugetare priv.ch.de personal) : Total cheltuieli spital (prev.bugetare total chelt.bugetare spital)] * 100</i>	62.71	63.00	99.54	5
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurări de sănătate din FNUASS pentru serviciile medicale furnizate, precum și din sumele asigurate din bugetul M.S. cu această destinație	61.58	64.00	96.22	REALIZAT
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului <i>[Cheltuieli cu medicamente (prev.bugetare priv.ch.cu medicamentele) : Total cheltuieli spital (prev.bugetare totale de chelt.ale spitalului)] * 100</i>	8.46	8.50	99.53	5

5	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (sintagma "venituri proprii" înseamnă, în cazul acestui indicator, toate veniturile obținute de spital, exclusiv cele obținute din contractul cu Casa de Asigurări de Sănătate)	32.46	21.78	149.04	5
6	Costul mediu pe zi de spitalizare (Cheltuieli totale efectiv realizate pe spital : Zile spitalizare)	628	630	99.68	5
D. Indicatori de calitate					16
1	Rata mortalității intraspitalicești, pe total spital și pe fiecare secție (datorită complicațiilor survenite în timpul spitalizării) (Decese în spital, indiferent de timpul scurs de la internare până la deces : Bolnavi externați) * 100	3.29	3.42	96.20	1
2	Rata infecțiilor nosocomiale, pe total spital și pe fiecare secție (nr.bolnavi cu infecții nosocomiale: Bolnavi externați) * 100	0.53	2.20	24.10	5
3	Rata bolnavilor reinternați în intervalul de 30 de zile de la externare	6.52	7.35	88.71	REALIZAT
4	Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	72.94	70.00	104.20	5
5	Procentul bolnavilor transferați către alte spitale din totalul bolnavilor externați	0.22	2.80	8.03	REALIZAT
6	Numărul de reclamații/plângeri ale pacienților înregistrate (Nr.plângeri soluționate de Administrația spitalului : Nr.plângeri adresate Administrației spitalului)	89	100	89.00	5

Indicatori de management al resurselor umane :

1. **Numărul mediu de bolnavi extenați pe medic, 205** (46.229 externați spitalizare continuă și 20.243 spitalizare de zi - / 324 număr medici existenți cu contract de muncă, norma de bază în unitatea sanitară, care își desfășoară activitatea în secțiile cu pături (fără a lua în calcul medicii rezidenți), realizat în proporție de 93,18%, față de asumat aferent perioadei (220).

S-a urmărit în permanență adecvarea schemei de personal cu încadrarea în media normativului de personal pe fiecare secție, în vederea asigurării calității actului medical pe fiecare secție, precum și testarea RT-PCR a personalului medico-sanitar de pe secții.

Din totalul de 46.229 externați spitalizare continuă, 2.545 (5,51%), au fost cazuri confirmate Covid-19.

2. **Numărul mediu de consultații pe un medic în ambulator, 3.199** (87.640 consultații în ambulator integrat și ambulator de specialitate, inclusiv Laborator de Recuperare, medicină fizică și balneologie / 27 medici, asumat 3.280 în perioadă, realizat în proporție de 97,53% (91 – 100% 5 pcte).

S-a urmărit creșterea numărului de cazuri rezolvate în Ambulatoriul integrat al spitalului precum și în cabinetele medicale de specialitate, prin asigurarea asistenței medicale ambulatorii la pacienții care nu reprezintă urgență. Aceasta s-a realizat prin creșterea numărului de medici care prestează servicii în ambulator (cu medicii de pe secții, care nu au un alt contract de prestări servicii ambulatorii cu CJAS).

În anul 2021, s-au acordat 3.248 (3,71% din total) consultații în regim de Telemedicină, pentru pacienții post Covid-19.

3. **Numărul mediu de consultații pe un medic în camera de gardă/UPU, 3.183** (106.655 consultații în UPU / 33 medici UPU-SMURD), asumat 3.450 pentru perioadă, realizat în proporție de 92,26%.

4. **Proporția medicilor din totalul personalului angajat al spitalului 14,16 %** (342 medici existenți pe toate structurile – Secții cu pături (243), Laboratoare medicale Imagistică,

Explorări funcționale, Anatomie patologică, SPCIN, Radioterapie (88), Ambulator (5), CSM (6), **asumat 13,42%, realizat în proporție de 105,51% (> 100% 5 pcte).**

Prin contractul de management s-a asumat un grad de ocupare cu medici, în limita minimă potrivit normativului de personal aprobat, în conformitate cu Ordinul M.S. nr. 1224/2010 cu modificările ulterioare.

5. Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului (fără medici rezidenți), 62,98% (asumat 63,2%), realizat în proporție de 99,65% (> 100%).

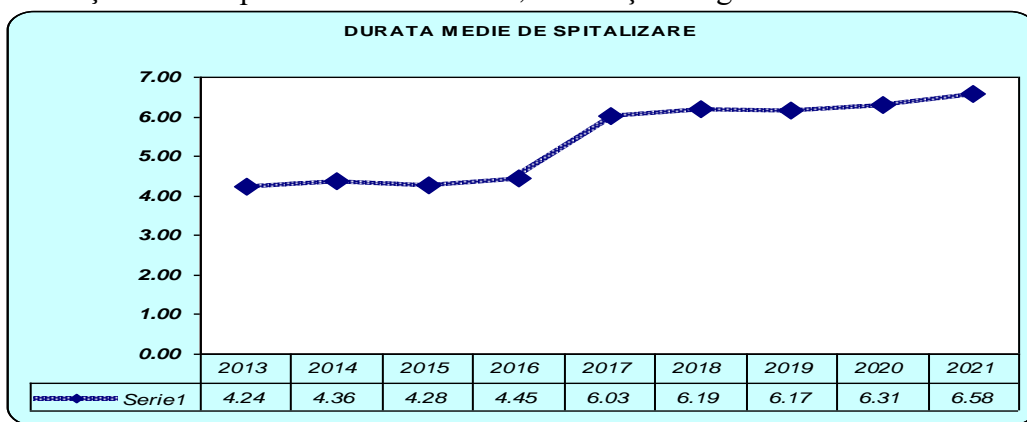
6. Proporția personalului cu studii superioare din totalul personalului medical (fără medici rezidenți), 26,84% (asumat 26,20%), realizat în proporție de 102,44% (>100%).

Indicatori de utilizare a serviciilor :

1. Număr de bolnavi externați –spitalizare continuă 46.229, asumat 49.000 aferent perioadei, realizat în proporție de 94,34%. Numărul internărilor spitalizare continuă, a scăzut în perioada octombrie-decembrie 2021, datorită menținerii perioadelor de alertă COVID-19, fiind internate doar urgențele medico-chirurgicale și cazurile de bolnavi cronici, care existau pe listele de așteptare de la începutul trimestrului IV 2021.

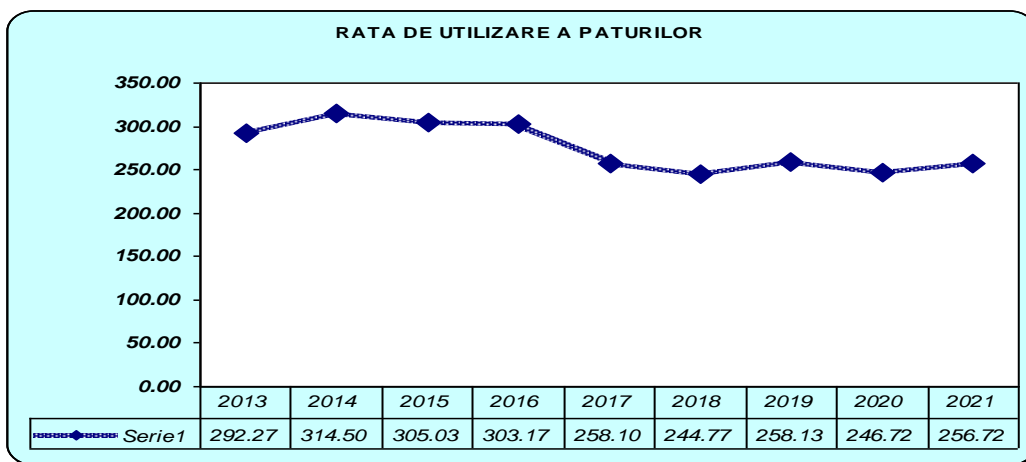
2. Durata medie de spitalizare, 6,58 zile (313.338 zile / 47.620 aflați și intrați), asumat 6,60 și realizat în proporție de 99,70% (81 – 100% 5 pcte), monitorizată pe toate secțiile cu pături, având în vedere prelungirea duratei de spitalizare la pacienții cu suspiciune de COVID-19, neconfirmat, acestora refacându-li-se testarea PCR (timp de răspuns aprox. 24 ore).

Evoluția DMS în perioada 2013 – 2021, este afișată în graficul următor:



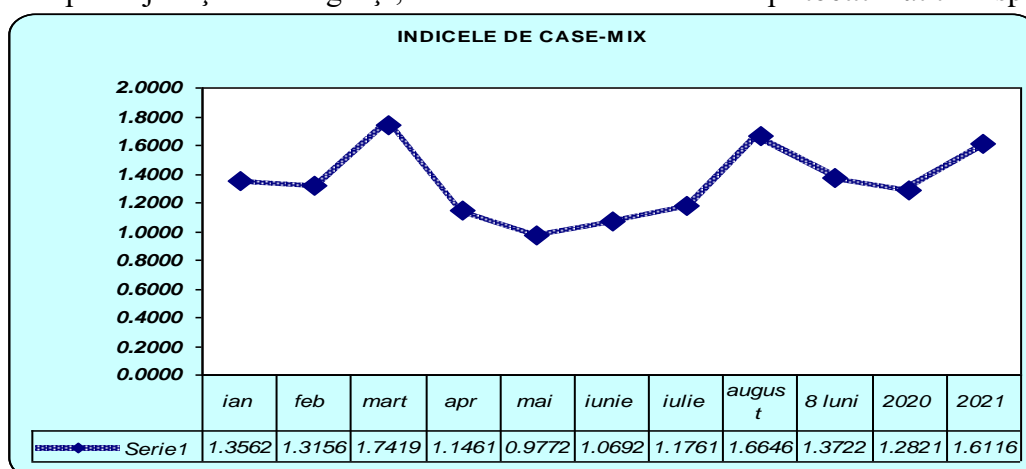
3. Indicele de utilizare a paturilor (Iu), a fost 256,72 zile (313.338 zile de spitalizare / 1.220 media paturilor, ținând cont de reamenajarea secțiilor, în vederea stabilirii măsurilor de protecție pentru COVID-19, acestea stabilind un număr de paturi / saloane izolator), iar rata de ocupare contractată a fost de 281 (76,99%), reprezentând 91,36% (7033 / 76,99) realizat (contractul de management - ctr. din 365 zile 281 zile cf contract management → 76,99%).

Evoluția Iu și a ratei de utilizare a paturilor în perioada 2013 – 2021, este afișată în graficul următor:

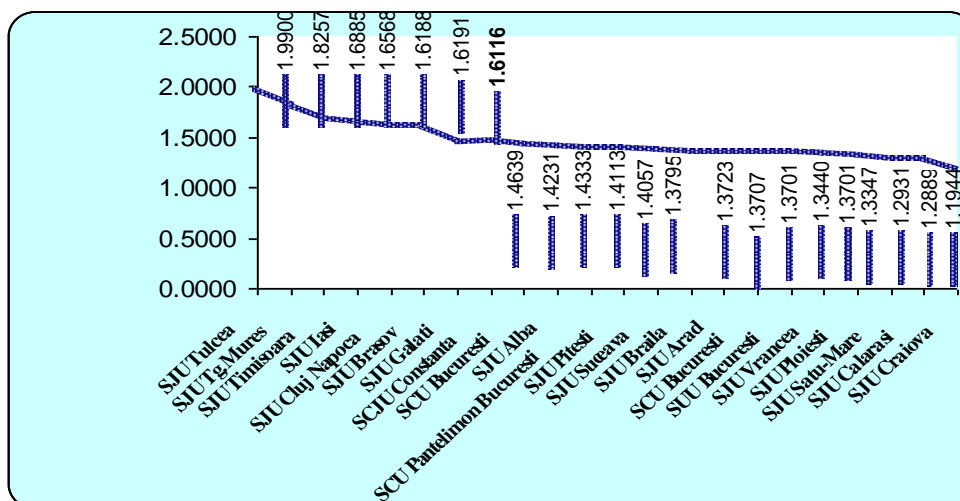


4. **Indicele de complexitate a cazurilor**, a fost **1,6116**, fiind în creștere față de ICM contractat cu CJAS (**1,4293**), cu **0,1823**, **grad de realizare 112,75** (> **110% - 5 pcte**).

Evoluția ICM în perioada 2013 – 2021, este afișată în graficul următor. Comparativ cu alte spitale județene de urgență, SCJU Constanta este clasat pe **locul 7 din 22** spitale (grafic 2).

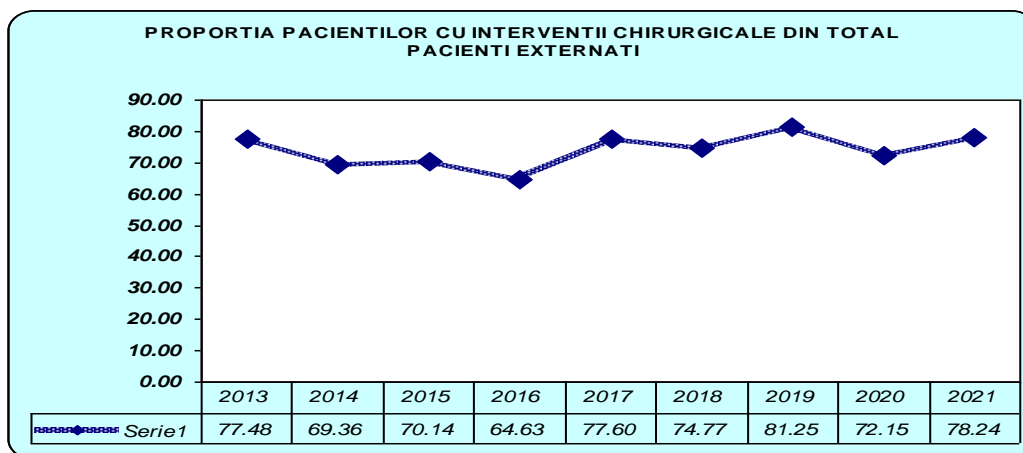


Grafic 2



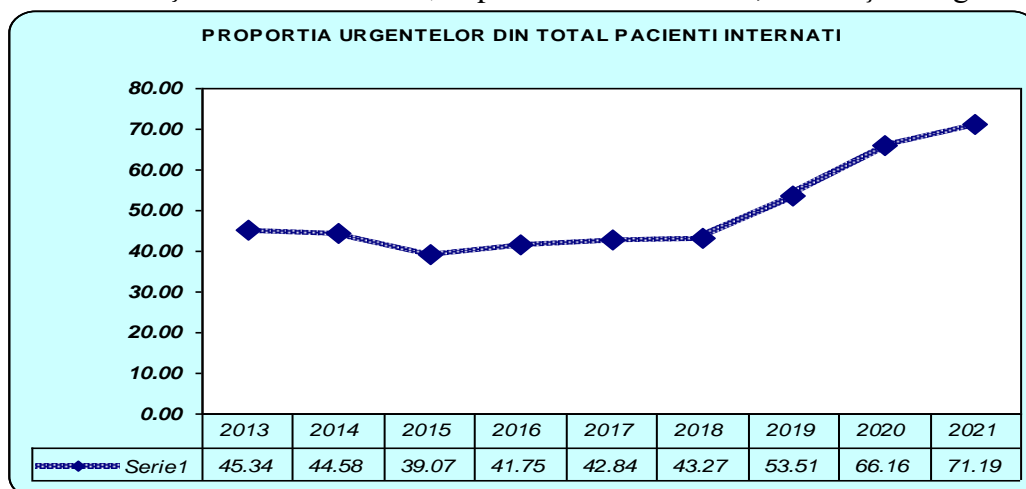
5. **Procentul bolnavilor cu intervenții chirurgicale din totalul bolnavilor externăți din secțiile chirurgicale**, **78,24 %**, **asumat 71%**, **realizat 110,19%**. Durata medie preoperatorie a fost de **1,15** (media națională **1,55**), iar durata medie postoperatorie a fost de **4,01** (media națională **4,05**).

Evoluția acestui indicator, în perioada 2013 – 2021, este afișată în graficul următor.



6. **Proporția urgențelor din totalul bolnavilor internați, 71,19%**, grad realizare **104,37%**, față de contractat **68,21%** (>100%)

Evoluția acestui indicator, în perioada 2013 – 2021, este afișată în graficul următor.



7. **Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi, din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate**, a fost **30,45%** (46.229 spitalizare continuă + 20.243 spitalizare de zi - → 66.472), **asumat 26%**, **realizat în proporție de 113,0%**.

În anul 2021, numărul pacienților internați în regim de spitalizare de zi, a crescut, fiind internați bolnavii cronici de pe listele de așteptare, care necesitau urgent proceduri de chimioterapie / interpretarea analizelor medicale obligatorii / evaluarea medicației administrate, precum și urgențele medico-chirurgicale, care necesitau intervenții ce puteau fi efectuate numai în sălile de operații, dar și pacienții COVID-19 evaluați post-COVID pe fișe de spitalizare de zi, cu condiția ca aceștia să fie asigurați.

Indicatori economico-financiari :

1. **Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat, 89,27%**, a reprezentat **92,03%** (față de **97% asumat**, plățile nete, fiind efectuate în limita bugetului aprobat, buget realizat în baza surselor de finanțare în conformitate cu contractele încheiate, precum și alte surse conform legislației în vigoare.

2. **Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului, 62,71%** (luând în calcul prevederea bugetară privind cheltuielile de personal, fără influențe salariale), din total prevedere bugetară spital fără influențe.

3. **Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurări de sănătate din FNUASS pentru serviciile medicale furnizate, precum și din**

sumele asigurate din bugetul M.S. cu această destinație, au reprezentat **61,58%** (plăți nete salarii fără influențe salariale ; încasări CJAS și B.Stat, fără influențe salariale), realizat în proporție de **96,22%**, față de asumat **64,0%**..

4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului, 8,46%, nu au depășit procentul maxim de **8,50% contractat** → **99,53% realizat (5 pcte)**, calculat la elaborarea bugetului (prevedere bugetară ch. Medicamente / total prev.bugetare spital).

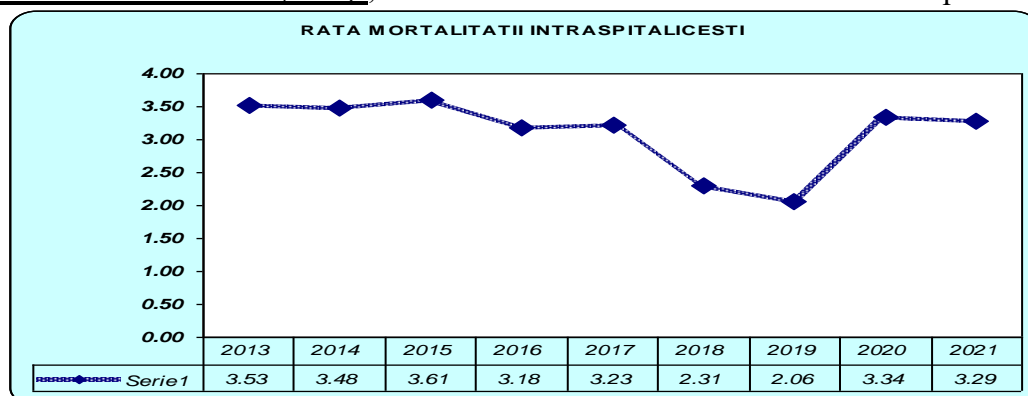
5. Procentul veniturilor proprii (exclusiv cele obținute din contractul cu Casa de Asigurări de Sănătate), 32,46%, a depășit procentul estimat la întocmirea bugetului, de **21,78%**.

6. Costul mediu pe zi de spitalizare, a fost de **628 / zi**, în condițiile în care acesta se calculează prin scăderea creșterilor salariale datorate indexării acestora, preum și a cheltuielilor aferente structurilor care nu influențează costurile pe secțiile cu pături, realizat în proporție de **99,68%** (5 pcte).

Indicatori de calitate :

1. **Rata mortalității intraspitalicesti**, a fost **3,29%**, în perioada analizată, realizat în proporție de **96,20%**, față de asumat (**3,42%**) (**91 – 100 (1 pct)**).

În anul 2021, a crescut numărul deceselor, datorate cazurilor de COVID-19 (**839 decese datorate COVID – 50,48%**), ceea ce a mărit cu **26%** rata deceselor intraspitalicesti.



Din încadrarea în categorii majore de diagnostic, cele mai multe decese s-au datorat *bolilor aparatului circulator, bolile aparatului respirator, bolile aparatului digestiv, tumorilor maligne în stadii avansate, precum și consecințe ale unor cauze externe (accidente rutiere, accidente de muncă, vătămări corporale grave, intoxicații, tentative de suicid)*.

În această perioadă, **cazurile de COVID-19 confirmate (2.545), au fost externate. Cazurile depistate în triajul UPU, au fost redirecționate către Spitalul Municipal de Boli Infecțioase, sau către C P U Medgidia, unități aflate în linia 1, în această perioadă. Din cele 839 decese, comorbiditățile s-au datorat unor boli neurologice, tumori maligne, boli renale, boli cardiovasculare și boli respiratorii cronice. Cifrele sunt valabile pentru testările efectuate în Laboratorul propriu al S.C.J.U.**

2. **Rata infecțiilor nosocomiale**, a fost de **0,53%** (**680 infecții intraspitalicesti / 46.229 externați**), realizat **24,10%** (<40% 5 pcte) față de contractat **2,20%**.

Au fost supravegheate secțiile și compartimentele cu risc crescut de IN (ATI, s.chirurgicale, Neonatologie, Pediatrie, s.rnedicale), supravegherea clinică fiind asociată cu datele de investigații microbiologice și stabilirea unor zone anatomice de infecție, cele mai afectate și mai grave, determinarea și izolarea pe cât posibil a agenților patogeni, în vederea supravegherii evoluției bacteriemiilor și a reducerii frecvenței ÎN.

3. Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare, a fost 72,94%, realizat în proporție de 104,20%, față de contractat 70% (5 pcte).

4. Procentul bolnavilor transferați către alte spitale din totalul bolnavilor internați, 0,22, realizat în proporție de 8,03%, față de contractul de management 2,8%. În general pacienții transferați către alte unități sanitare, sunt pacienți din alte județe precum și pacienți cu arsuri de grad ridicat (peste 10% din suprafața corporală), tratați și stabiliți hemodinamic, transferați ulterior. În condițiile situației de urgență și a stării de alertă, pacienții COVID-19, au fost transferați la cele două unități din județ (linia I), pacienții confirmați și cei din triaj U P U, au fost transferați, după ce au fost stabiliți hemodinamic și l-i s-a rezolvat problemă medicală de urgență. În anul 2021, datorită creșterii numărului de pături pentru COVID-19, numărul transferaților a scăzut cu 50% față de anul 2020.

1. **Numărul de reclamații / plângeri ale pacienților înregistrate**, a fost realizat în proporție de 100%, în condițiile în care acestea au fost soluționate în cadrul spitalului, astfel încât acestea nu au ajuns la instanțele de judecată. Din totalul de reclamații/plângeri ale pacienților, înregistrate după externarea acestora, *Administrația spitalului*, a soluționat toate aceste reclamații.

ACTIVITATEA FINANCIAR – CONTABILĂ. DIRECTOR FINANCIAR

Serviciul financiar – contabilitate-buget

Serviciul Financiar Contabilitate Buget funcționează în subordinea directă a Managerului Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei” Constanța .

Componenta serviciului:

Serviciul Financiar Contabilitate Buget funcționează cu o componentă de 14 posturi și este condus de director financiar contabil – ec. Munteanu Natalia Geta și șef serviciu financiar – contabilitate- buget ec. Niculescu Eugen. Serviciul are în structură:

- compartiment financiar în care își desfășoară activitatea 4 economiști și 1 referent de specialitate;
- compartiment contabilitate în care își desfășoară activitatea 1 economist, 1 referent de specialitate, 1 contabil și 1 casier;
- birou buget în care își desfășoară activitatea 4 economiști și 1 referent de specialitate.

Obiectul de activitate al Serviciului Financiar Contabilitate Buget:

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate este – asigurarea bunei gospodării a fondurilor banesti și materiale a spitalului, măsurarea, evaluarea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Sinteza activității:

Activitatea financiar-contabilă din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf. Ap. Andrei” Constanța s-a desfășurat, în anul 2021 în conformitate cu actele normative în vigoare, asigurându-se desfășurarea activităților specifice, dintre care amintim:

- Intocmirea bugetului de venituri și cheltuieli ale spitalului; Execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- Operațiuni de încasări și plăți efectuate prin casierie, trezorerie și alte instituții de credit;
- Exercițarea controlului financiar preventiv;
- Organizarea operațiunilor de inventariere a patrimoniului;
- Activități specifice operațiunilor de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor;
- Contabilitate generală.

Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Ap.Andrei” Constanta este o instituție publică finanțată integral din venituri proprii, aflată în subordinea Consiliului Județean Constanta și funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile spitalului, cuprinse în bugetul de venituri și cheluieli aferente anului 2021 provin din următoarele surse:

- venituri din contractele încheiate cu CJAS Constanta pentru servicii medicale;
- venituri din contractele încheiate cu CJAS Constanta pentru finanțarea programelor naționale de sănătate;
- venituri din bugetul Ministerului Sănătății de la bugetul de stat pentru finanțarea programelor naționale de sănătate, acțiuni de sănătate, acțiuni prioritare;
- venituri proprii din diverse surse: servicii efectuate la cerere, chirii, redevențe;
- venituri din donații și sponsorizări;
- alte venituri din prestari de servicii si alte activitati;
- venituri din valorificarea unor bunuri;
- subvenții de la bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor curente in domeniul sanatatii;
- subvenții de la bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor de capital;
- subvenții de la Bugetul de stat al Ministerului Sanatatii catre bugetul local pentru finanțarea cheltueililor de capital in sanătate;
- subvenții de la bugetul de stat catre institutii publice finanțate partial sau integral din venituri proprii necesare sustinerii derularii proiectelor finanțate din FEN postaderare, aferente perioadei 2014-2020;
- subvenții de la bugetul FNUASS pentru acoperirea creșterilor salariale.

Bugetul Spitalului Clinic Județean de Urgenta “Sf. Ap.Andrei” pentru anul 2021 a fost aprobat si apoi rectificat dupa cum urmeaza:

1. Prin HCJ nr. 80/21.04.2021 a fost aprobat bugetul de venituri si cheltuieli initial al Spitalului Clinic Județean de Urgenta “Sf. Ap.Andrei” pentru anul 2021 si Lista de investitii, astfel:

A. - venituri totale in suma de 595.317.804 lei cu urmatoarele surse de finanțare:

a) venituri proprii din prestari servicii medicale (contractele incheiate cu Casa Judeteana de Sanatate Constanta), alte prestari servicii si activitati diverse, venituri din inchirieri si concesiuni = 214.951.155 lei;

- b) venituri din sume alocate de la bugetul de stat (contracte incheiate cu Directia de Sanatate Publica Constanta si Institutul de Medicina Legala Bucuresti) = 198.094.278 lei;
- c) subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor in domeniul sanatatii = 11.500.000 lei (9.000.000 lei pentru cheltuieli curente si 2.500.000 lei pentru cheltuieli de capital);
- d) subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale = 155.837.280 lei;
- e) sume primite de la UE ; Fondul Social European (FSE) = 1.252.387 lei;
- f) donatii si sponsorizari = 10.500 lei;
- g) sume utilizate din excedentul anilor precedenti = 13.672.204 lei

B. – cheltuieli totale in suma de 595.317.804 lei structurate pe titluri de cheltuieli astfel:

- a) cheltuieli de personal = 422.624.419 lei;
- b) cheltuieli cu bunuri si servicii = 162.387.289 lei;
- c) alte cheltuieli = 5.170.864 lei;
- d) cheltuieli de capital = 5.135.232 lei.

C. – lista de investitii in suma totala de 5.135.232 lei. Sursele de finantare pentru cheltuielile de capital reprezentand echipamente medicale si nemedicale au fost urmatoarele:

- a) bugetul local = 2.500.000 lei;
- b) fondul de dezvoltare al spitalului = 2.252.232 lei;
- c) venituri proprii medicina legala = 383.000 lei.

2. Prin HCJ nr. 130/23.06.2021 s-au aprobat rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 si rectificarea Listei de investitii pe anul 2021, dupa cum urmeaza:

A. - venituri totale in suma de 634.603.787 lei cu urmatoarele surse de finantare:

- a) venituri proprii din prestari servicii medicale (contractele incheiate cu Casa Judeteana de Sanatate Constanta), alte prestari servicii si activitati diverse, venituri din inchirieri si concesiuni = 213.380.799 lei;
- b) venituri din sume alocate de la bugetul de stat (contracte incheiate cu Directia de Sanatate Publica Constanta si Institutul de Medicina Legala Bucuresti) = 189.132.046 lei;
- c) subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor in domeniul sanatatii = 11.500.000 lei (9.000.000 lei pentru cheltuieli curente si 2.500.000 lei pentru cheltuieli de capital);
- d) subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale si stimulente de risc = 155.021.609 lei;
- e) sume primite de la UE = 51.886.629 lei pentru urmatoarele proiecte europene:
 - programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) = 48.468.226 lei;
 - program din Fondul Social European (FSE) = 3.418.403 lei
- f) donatii si sponsorizari = 10.500 lei;
- g) sume utilizate din excedentul anilor precedenti = 13.672.204 lei

B. – cheltuieli totale in suma de 634.603.787 lei structurate pe titluri de cheltuieli astfel:

- a) cheltuieli de personal = 412.588.559 lei;
- b) cheltuieli cu bunuri si servicii = 159.752.740 lei;

- c) alte cheltuieli = 5.170.864 lei;
- d) proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile = 51.956.392 lei;
- e) cheltuieli de capital = 5.135.232 lei.

C. – lista de investitii in suma totala de 57.091.624 lei. Sursele de finantare pentru cheltuielile de capital reprezentand echipamente medicale si nemedicale, inclusiv proiectele din fonduri nerambursabile au fost urmatoarele:

- a) bugetul local = 2.500.000 lei;
- b) fondul de dezvoltare al spitalului = 2.252.232 lei;
- c) venituri proprii medicina legala = 383.000 lei;
- d) venituri proprii spital = 133.182 lei;
- e) fonduri nerambursabile = 51.823.210 lei.

3. Prin HCJ nr. 151/28.07.2021 s-au aprobat rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 si rectificarea Listei de investitii pe anul 2021, dupa cum urmeaza:

A. - venituri totale in suma de 637.990.787 lei cu urmatoarele surse de finantare:

- a) venituri proprii din prestari servicii medicale (contractele incheiate cu Casa Judeteana de Sanatate Constanta), alte prestari servicii si activitati diverse, venituri din inchirieri si concesiuni = 213.380.799 lei;
- b) venituri din sume alocate de la bugetul de stat (contracte incheiate cu Directia de Sanatate Publica Constanta si Institutul de Medicina Legala Bucuresti) = 192.519.046 lei;
- c) subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor in domeniul sanatatii = 11.500.000 lei (9.000.000 lei pentru cheltuieli curente si 2.500.000 lei pentru cheltuieli de capital);
- d) subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale si stimulente de risc = 155.021.609 lei;
- e) sume primite de la UE = 51.886.629 lei pentru urmatoarele proiecte europene:
 - programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) = 48.468.226 lei;
 - program din Fondul Social European (FSE) = 3.418.403 lei
- f) donatii si sponsorizari = 10.500 lei;
- g) sume utilizate din excedentul anilor precedenti = 13.672.204 lei

B. – cheltuieli totale in suma de 637.990.787 lei structurate pe titluri de cheltuieli astfel:

- a) cheltuieli de personal = 412.588.559 lei;
- b) cheltuieli cu bunuri si servicii = 159.752.740 lei;
- c) alte cheltuieli = 5.170.864 lei;
- d) proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile = 51.956.392 lei;
- e) cheltuieli de capital = 8.522.232 lei.

C. – lista de investitii in suma totala de 60.478.624 lei. Sursele de finantare pentru cheltuielile de capital reprezentand echipamente medicale si nemedicale, proiectele din fonduri nerambursabile si lucrari de modernizare clinica de obstretica – ginecologie - etaj 7, au fost urmatoarele:

- a) bugetul local = 2.500.000 lei;

- b) fondul de dezvoltare al spitalului = 2.252.232 lei;
- c) venituri proprii medicina legala = 383.000 lei;
- d) venituri proprii spital = 133.182 lei;
- e) sume de la bugetul de stat al M.S. = 3.387.000 lei
- e) fonduri nerambursabile = 51.823.210 lei.

4. Prin HCJ nr. 189/29.09.2021 s-au aprobat rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 si rectificarea Listei de investitii pe anul 2021, dupa cum urmeaza:

A. - venituri totale in suma de 645.528.121 lei cu urmatoarele surse de finantare:

- a) venituri proprii din prestari servicii medicale (contractele incheiate cu Casa Judeteana de Sanatate Constanta), alte prestari servicii si activitati diverse, venituri din inchirieri si concesiuni = 223.528.931 lei;
- b) venituri din sume alocate de la bugetul de stat (contracte incheiate cu Directia de Sanatate Publica Constanta si Institutul de Medicina Legala Bucuresti) = 192.519.046 lei;
- c) subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor in domeniul sanatatii = 11.500.000 lei (8.714.000 lei pentru cheltuieli curente si 2.786.000 lei pentru cheltuieli de capital);
- d) subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale si stimulente de risc = 152.410.811 lei;
- e) sume primite de la UE = 51.886.629 lei pentru urmatoarele proiecte europene:
 - programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) = 48.468.226 lei;
 - program din Fondul Social European (FSE) = 3.418.403 lei
- f) donatii si sponsorizari = 10.500 lei;
- g) sume utilizate din excedentul anilor precedenti = 13.672.204 lei

B. – cheltuieli totale in suma de 645.528.121 lei structurate pe titluri de cheltuieli astfel:

- a) cheltuieli de personal = 409.123.121 lei;
- b) cheltuieli cu bunuri si servicii = 172.369.512 lei;
- c) alte cheltuieli = 3.270.864 lei;
- d) proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile = 51.956.392 lei;
- e) cheltuieli de capital = 8.808.232 lei.

C. – lista de investitii in suma totala de 60.764.624 lei. Sursele de finantare pentru cheltuielile de capital reprezentand echipamente medicale si nemedicale, proiectele din fonduri nerambursabile si lucrari de modernizare clinica de obstretica – ginecologie - etaj 7, au fost urmatoarele:

- a) bugetul local = 2.786.000 lei;
- b) fondul de dezvoltare al spitalului = 2.252.232 lei;
- c) venituri proprii medicina legala = 383.000 lei;
- d) venituri proprii spital = 133.182 lei;
- e) sume de la bugetul de stat al M.S. = 3.387.000 lei
- e) fonduri nerambursabile = 51.823.210 lei.

5. Prin HCJ nr. 271/13.12.2021 s-au aprobat ultima rectificare a bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 si ultima rectificare a Listei de investitii pe anul 2021, dupa cum urmeaza:

A. - venituri totale in suma de 646.262.571 lei cu urmatoarele surse de finantare:

a) venituri proprii din prestari servicii medicale (contractele incheiate cu Casa Judeteana de Sanatate Constanta), alte prestari servicii si activitati diverse, venituri din inchirieri si concesiuni = 227.469.120 lei;

b) venituri din sume alocate de la bugetul de stat (contracte incheiate cu Directia de Sanatate Publica Constanta si Institutul de Medicina Legala Bucuresti) = 190.879.596 lei;

c) subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor in domeniul sanatatii = 11.500.000 lei (8.240.985 lei pentru cheltuieli curente si 3.259.015 lei pentru cheltuieli de capital);

d) subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale si stimulent de risc = 150.844.522 lei;

e) sume primite de la UE = 51.886.629 lei pentru urmatoarele proiecte europene:

- programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) = 48.468.226 lei;

- program din Fondul Social European (FSE) = 3.418.403 lei

f) donatii si sponsorizari = 10.500 lei;

g) sume utilizate din excedentul anilor precedenti = 13.672.204 lei

B. – cheltuieli totale in suma de 646.262.571 lei structurate pe titluri de cheltuieli astfel:

a) cheltuieli de personal = 397.332.462 lei;

b) cheltuieli cu bunuri si servicii = 184.921.606 lei;

c) alte cheltuieli = 2.770.864 lei;

d) proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile = 51.956.392 lei;

e) cheltuieli de capital = 9.281.247 lei.

C. – lista de investitii in suma totala de 61.237.639 lei. Sursele de finantare pentru cheltuielile de capital reprezentand echipamente medicale si nemedicale, proiectele din fonduri nerambursabile si lucrari de modernizare clinica de obstretica – ginecologie - etaj 7, au fost urmatoarele:

a) bugetul local = 3.259.015 lei;

b) fondul de dezvoltare al spitalului = 2.252.232 lei;

c) venituri proprii medicina legala = 383.000 lei;

d) venituri proprii spital = 133.182 lei;

e) sume de la bugetul de stat al M.S. = 3.387.000 lei

e) fonduri nerambursabile = 51.823.210 lei.

EXECUTIA BUGETARA LA DATA DE 31.12.2021

STRUCTURA VENITURI/ INCASARI

In cursul anului 2021, Spitalul Clinic Județean de Urgență “Sf.Ap.Andrei” Constanta a incasat venituri în valoare 560.229.673 lei, astfel:

Sursa de finantare/Tipul de serviciu	Buget 2021	Incasari 2021	Grad de utilizare
Venituri din concesiuni si inchirieri	1.920.000	1.892.878	98,59%
Venituri din prestari de servicii(venituri proprii spital si venituri proprii medicina legala)	3.697.380	3.768.588	101,93%
Venituri din contractele incheiate cu CJAS Constanta pentru prestari servicii medicale	221.824.240	213.389.932	96,20%
Venituri din contractele incheiate cu DSP Constanta din sume alocate de la bugetul de stat	179.312.596	168.224.479	93,82%
Venituri din contractul incheiat cu I.N.M.L.Bucuresti din sume alocate de la bugetul de stat	8.180.000	7.973.000	97,47%
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati- contract incheiat ptr.desfasurarea activitatilor in cadrul Programului de screening ptr.depistarea cancerului de col uterin cu spitalul clinic de urgenta "Sf.Pantelimon"	16.500	11.880	72,00%
Donatii si sponsorizari	10.500	10.000	95,24%
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	11.000	9.010	81,91%
Sume utilizate din excedentul anilor precedenti pentru efectuarea de cheltuieli	13.672.204	0	0
Subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor curente in domeniul sanatatii	8.240.985	8.240.979	99,99%
Subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii	3.259.015	2.907.360	89,21%
Sume de la bugetul de stat al Ministerului Sanatatii catre bugetul local pentru finantarea investitiilor in sanatate – Lucrari de modernizare clinica obstretica-ginecologie – etaj 7	3.387.000	3.386.381	99,98%
Subventii de la bugetul FNUASS ptr. acoperirea cresterilor salariale	150.817.022	149.208.398	98,93%
Sume alocate pentru stimulentele de risc – contract CJAS	27.500	27.500	100%
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020: Fondul European de dezvoltare regionala (FEDR):	51.886.629	1.252.387	2,41%
Din care: 1. Dotarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in vederea consolidarii capacitatii de gestionare a crizei sanitare Covid-19; 2. Imbunatatirea capacitatii medicale a Spitalului Clinic Judetean de	35.935.569	0	

Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in contextual pandemic Covid-19	12.532.657	0	
Fondul Social European (FSE):			
1. Furnizarea serviciilor de sanatate din programele de preventie, depistare precoce, diagnostic si tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale in regiunea Sud- Est.	3.418.403	1.252.387	
TOTAL GENERAL:	646.262.571	560.302.772	86,70%

Veniturile din închirieri se constituie din încasările în numerar și prin virament bancar a sumelor provenite din închirierea spațiilor aflate în incinta Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf.Ap.Andrei" Constanta.

Din valoarea veniturilor din concesiuni și închirieri încasate în anul 2021, 50 % respectiv suma de 126.190 lei a fost virată către Consiliul Județean Constanta, acesta fiind proprietarul clădirilor în care funcționează unitatea noastră sanitară.

Veniturile din prestări servicii medicale sunt realizate din încasările în numerar de la pacienți pentru investigații sau diverse servicii efectuate în ambulatoriul de specialitate al spitalului, din încasările prin virament de la instituțiile cu care unitatea noastră sanitară are încheiate contracte de prestări de servicii precum și din încasările prin virament bancar de la prestatorii de studii clinice efectuate în spital .

Situația comparativă pe perioada 2020 - 2021 a structurii veniturilor încasate de Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf.Ap.Andrei" Constanta este prezentată în tabelul de mai jos:

Venituri	An 2020	An 2021	Grad de realizare 2020 fata de 2021
Venituri din concesiuni si inchirieri	2.155.601	1.892.878	87,81%
Venituri din prestari de servicii(venituri proprii spital si venituri proprii medicina legala)	4.076.137	3.768.588	92,45%
Venituri din contractele incheiate cu CJAS Constanta pentru prestari servicii medicale	187.995.599	213.389.932	113,51%
Venituri din contractele incheiate cu DSP Constanta din sume alocate de la bugetul de stat	134.248.125	168.224.479	125,31%
Venituri din contractul incheiat cu I.N.M.L.Bucuresti din sume alocate de la bugetul de stat	7.442.500	7.973.000	107,13%
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati- contract incheiat ptr.desfasurarea activitatilor in cadrul Programului de screening ptr.depistarea cancerului de col uterin cu spitalul clinic de urgenta "Sf.Pantelimon"	6.430	11.880	184,76%
Donatii si sponsorizari	516.992	10.000	1,93%

Alte venituri din valorificarea unor bunuri	7.997	9.010	112,63%
Sume utilizate din excedentul anilor precedenti pentru efectuarea de cheltuieli	0	0	0
Subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor curente in domeniul sanatatii	9.765.456	8.240.979	84,39%
Subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii	2.756.668	2.907.360	105,47%
Sume de la bugetul de stat al Ministerului Sanatatii catre bugetul local pentru finantarea investitiilor in sanatate	2.652.000	3.386.381	127,69%
Subventii de la bugetul FNUASS ptr. acoperirea cresterilor salariale	141.007.277	149.208.398	105,82%
Sume alocate pentru stimulentele de risc	10.262.500	27.500	0,27%
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020: Fondul European de dezvoltare regionala (FEDR): 3. Dotarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in vederea consolidarii capacitatii de gestionare a crizei sanitare Covid-19; 4. Imbunatatirea capacitatii medicale a Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in contextual pandemic Covid-19 Fondul Social European (FSE): 1. Furnizarea serviciilor de sanatate din programele de preventie, depistare precoce, diagnostic si tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale in regiunea Sud-Est.	0	1.252.387	
TOTAL VENITURI (INCASARI)	502.893.282	560.302.772	111,42%

Se observa o crestere a veniturilor totale ale spitalului ca urmare a:

- cresterii valorii de contract incheiat cu CJAS Constanta in contextul pandemiei Covid-19 atat pentru acuti cat si pentru cronici prin cresterea numarului de paturi si pacienti covid cat si datorita cresterii serviciilor medicale spitalicesti pentru spitalizarea de zi;

- cresterii valorii de contract incheiat cu Ministerul Sanatatii prin Directia de Sanatate Publica Constanta in contextul pandemiei Covid-19 pentru UPU – SMURD si a Programului national de supraveghere si control al bolilor transmisibile prioritare in vederea testarii RT-PCR;

- cresterii veniturilor de la Bugetul Local si Bugetul de stat al Ministerului Sanatii pentru cheltuieli de capital pentru proiectarea, achizitionarea si punerea in functie a unui

generator electric de avarie de 1600 KVA in vederea asigurarii activitatii spitalului in situatia unei intreruperi in alimentarea cu energie electrica a spitalului cu finantare de la Consiliul Judetean Constanta; lucrari de modernizare a clinicii obstretica-ginecologie etaj 7, lucrari suspendate din anul 2015 si reluate in anul 2021 ca urmare a finantarii primite de la Ministerul Sanatatii si Consiliul Judetean Constanta.

STRUCTURA CHELTUIELILOR

Categoria de cheltuieli	Prevederi bugetare an 2021	Realizari (plati) an 2021	Grad de realizare
TOTAL CHELTUIELI din care:	646.262.571	559.439.194	86,57%
Cheltuieli de personal	397.332.462	388.387.212	97,75%
Cheltuieli cu bunuri si servicii din care:	184.921.606	161.852.643	87,53%
Furnituri de birou	259.740	169.977	
Materiale pentru curatenie	1.438.073	1.114.216	
Iluminat, incalzit si forta motrica	4.792.143	3.936.546	
Apa, canal si salubritate	2.002.793	1.871.762	
Carburanti si lubrifianti	152.252	115.504	
Piese de schimb	575.850	467.251	
Transport	706.891	584.888	
Posta, telecomunicatii, radio,tv,internet	260.424	214.854	
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	42.620.584	39.132.450	
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	14.941.439	13.836.235	
Reparatii curente	382.914	359.449	
Hrana	3.504.385	3.458.023	
Medicamente	50.200.007	40.291.262	
Materiale sanitare	26.874.247	23.658.343	
Reactivi	22.094.230	21.884.984	
Dezinfectanti	3.391.559	2.699.914	
Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.371.669	1.482.233	
Deplasari, detasari, transferuri	140.595	70.950	
Materiale de laborator	217.133	99.170	
Carti,publicatii si materiale documentare	21.169	6.116	
Consultanta si expertiza	198.751	153.383	
Pregatire profesionala	106.370	47.528	
Protectia muncii	126.958	42.178	
Reclama si publicitate	16.862	13.511	
Chirii	887.790	848.956	

Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6.636.778	5.292.959	
Alte cheltuieli (burse, sume aferente persoanelor cu handicap)	2.770.864	1.929.229	
Fondul European de dezvoltare regionala (FEDR): 1. Dotarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in vederea consolidarii capacitatii de gestionare a crizei sanitare Covid-19; 2. Imbunatatirea capacitatii medicale a Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in contextual pandemic Covid-19	48.468.226	0	0%
Fondul Social European (FSE): 1. Furnizarea serviciilor de sanatate din programele de preventie, depistare precoce, diagnostic si tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale in regiunea Sud-Est.	3.488.166	885.930	25,40%
Cheltuieli de capital din care:	9.281.247	6.569.152	70,78%
Masini, echipamente si mijloace de transport	4.673.897	2.235.017	
Alte active fixe	4.607.350	4.334.135	
Plati efectuate in ani precedenti		-184.973	

Suma fondurilor europene atrase in anul 2021 de catre Spitalul Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta este de 51.823.210 lei, pentru urmatoarele proiecte:

1. Dotarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta „Sf. Apostol Andrei” Constanta in vederea consolidarii capacitatii de gestionare a crizei sanitare Covid-19 – Cod SMIS 139470- Contract nr.491/15.02.2021- suma atrasa 35.935.468,74 lei
2. Îmbunătățirea capacității medicale a Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța în contextul pandemic Covid-19- Cod SMIS 141713 - Contract nr.542/10.05.2021- suma atrasa 12.469.237,53 lei
3. Furnizarea serviciilor de sănătate din programele de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale în regiunea Sud-Est – Cod SMIS 136941 – Contract nr. 11811/11.11.2020 – suma atrasa 3.418.403 lei.

Din Bugetul Local alocat in anul 2021 in suma de 11.500.000 lei s-au realizat urmatoarele:

Sumele achitate din BUGETUL LOCAL pe anul 2021

Cheltuieli materiale = 8.240.978,69

20 TITLUL II Bunuri si servicii

20.	Bunuri si servicii	8,240.978,69
20.01.03	Încalzit, Iluminat si forta motrica	4,338,580.25

20.01.04	Apa, canal si salubritate	1,807,393.22
20.01.07	Transport	17,136.00
20.01.09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	573,739.16
20.01.30	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	559,899.46
20.02	Reparatii curente	200,765.52
20.04.02	Materiale sanitare	315,338.10
20.30.04	Chirii	406,239.60
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	21,887.38

Cheltuieli de capital = 2.907.360,40

71 TITLUL X Active nefinanciare

71.01.02 = 2.001.189,67 lei reprezentand achizitia unui generator electric de avarie 1600 KVA, inclusiv lucrari aferente de proiectare si executie instalatii electrice pentru racordarea la tabloul general de distributie existent. Aceste cheltuieli au fost efectuate conform facturii cu numarul 221 din data de 02.11.2021 emisa de MIRA ELECTRO COM SRL. Plata acestei investitii a fost efectuata in data de 22.11.2021 cu ordinul de plata 7832.

71.01.30 = 906.170,73 lei

Aceasta suma reprezinta investitia efectuata cu ocazia lucrarilor de modernizare Clinica Obstretica Ginecologie, Etaj 7 (903.217,67 lei conform situatiilor de plata si 2.953,06 lei reprezentand ajustarile de pret conform OG nr. 15/2021).

Lucrarile au fost executate, in baza Contractului de executie lucrari nr. 40806 din data 02.08.2021 cu asocierea S.C MIRA ELECTRO COM SRL& SC HOSPITAL TECHNICAL SOLUTIONS SRL& SC TERMO LOGISTIC SRL & ELYS INTERDECOR SRL.

Factura cu numarul 1018 din data de 08.10.2021 emisa de furnizorul ELYS INTERDECOR SRL reprezinta cofinataria Buget Local si a fost achitata cu ordinul de plata 7140 din data de 25.10.2021.

De la Ministerul Sanatatii - Bugetul de Stat am primit finantare in suma de 3.386.381,10 lei pentru lucrari de modernizare Clinica Obstretica Ginecologie - Etaj 7 (3.372.125,18 lei conform situatiilor de plata si 14.255,92 lei reprezentand ajustarile de pret conform OG nr. 15/2021).

Ordinele de plata au fost achitate catre Asocierea S.C MIRA ELECTRO COM SRL& SC HOSPITAL TECHNICAL SOLUTIONS SRL& SC TERMO LOGISTIC SRL & ELYS INTERDECOR SRL. : nr. 8437 din data de 20.12.2021 in suma de 248.289,41 lei si nr. 8541, 8542, 8543, 8544 din data de 22.12.2021 in suma de totala de 3.138.091,69 lei.

Valoarea realizata pe anul 2021 a indicatorilor financiari este prezentata mai jos:

1. Executia bugetara fata de bugetul total = executie bugetara an 2021/prevederi bugetare an 2021 = 86,57%
2. Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor = 67,17 %

3. Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de CJAS din FNUASS pentru serviciile medicale furnizate ,precum si din sumele asigurate din bugetul MS cu aceasta destinatie = 61,58%
4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului = 8,66%
5. Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului = 32,46% pentru veniturile realizate (incasari).
6. Costul mediu pe zi de spitalizare pe anul 2021 = 615 lei

Situatia comparativa 2020 – 2021 privind structura cheltuielilor Spitalului Clinic Judetean de Urgenta “Sf.Ap. Andrei” Constanta:

Categoria de cheltuieli	Cheltuieli an 2020	Cheltuieli an 2021	Crestere / diminuare
TOTAL CHELTUIELI din care:	519.108.879	575.722.579	110,91%
Cheltuieli de personal	358.458.835	386.713.995	107,88%
Cheltuieli cu bunuri si servicii din care:	151.829.663	173.866.833	114,51%
Furnituri de birou	187.079	172.355	
Materiale pentru curatenie	954.141	929.362	
Iluminat, incalzit si forta motrica	3.991.232	3.584.842	
Apa, canal si salubritate	1.939.174	1.829.677	
Carburanti si lubrifianti	110.653	92.769	
Piese de schimb	459.220	442.395	
Transport	677.747	579.609	
Posta, telecomunicatii, radio,tv,internet	194.090	214.266	
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	36.535.313	38.265.253	
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	13.969.459	13.821.233	
Reparatii curente	1.503.514	329.702	
Hrana	3.206.947	3.613.198	
Medicamente	37.130.418	49.844.321	
Materiale sanitare	23.594.209	23.138.481	
Reactivi	16.950.748	20.610.751	
Dezinfectanti	2.677.438	2.056.119	
Bunuri de natura obiectelor de inventar	738.934	1.165.980	
Deplasari, detasari, transferuri	98.550	61.751	
Materiale de laborator	161.417	69.915	
Carti,publicatii si materiale documentare	24.245	6.116	
Consultanta si expertiza	97.131	153.383	
Pregatire profesionala	37.108	53.678	

Protectia muncii	147.107	101.414	
Reclama si publicitate	7.862	13.894	
Chirii	380.026	861.028	
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6.055.902	11.855.341	
Alte cheltuieli (burse, sume aferente persoanelor cu handicap)	2.839.705	1.843.145	
Fondul European de dezvoltare regionala (FEDR): 1. Dotarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in vederea consolidarii capacitatii de gestionare a crizei sanitare Covid-19; 3. Imbunatatirea capacitatii medicale a Spitalului Clinic Judetean de Urgenta "Sf.Ap.Andrei" Constanta in contextual pandemic Covid-19 Fondul Social European (FSE): 1. Furnizarea serviciilor de sanatate din programele de preventie, depistare precoce, diagnostic si tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale in regiunea Sud-Est.	0	1.246.240	
Cheltuieli de capital din care:	5.980.676	12.052.366	201,52%
Masini, echipamente si mijloace de transport	5.792.815	8.557.960	
Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	14.838	11.837	
Alte active fixe	60.438	132.841	
Reparatii capitale aferente activelor fixe	112.584	3.349.727	

Cheltuielile de personal – in cursul anului 2021 unitatea noastra a acordat drepturile salariale stabilite conform prevederilor stabilite prin Legea-cadru 153/2017, OUG nr.7/2017 si OUG 114/2017 privind majorarea salariilor. Urmare a prevederilor OUG 7/2017 si OUG 114/2017, s-a încheiat contract cu CJAS Constanta pentru finanțarea sumelor necesare punerii în aplicare a prevederilor legale sus menționate. Astfel fata de anul 2020 s-a inregistrat o crestere a cheltuielilor de personal cu 7,88 %.

Ponderea cheltuielilor de personal in total cheltuieli raportat la bugetul de venituri si cheltuieli este de 59,83%, iar in executie este de 67,17 %.

Cheltuielile cu bunurile si serviciile in anul 2021 au inregistrat o crestere fata de anul 2020 (in valoare absoluta de 56.613.700 lei) pentru asigurarea necesarului de materiale pentru functionarea in conditii optime a activitatii medicale in perioada pandemiei.

S-au inregistrat cresteri de cheltuieli semnificative la urmatoarele categorii de cheltuieli:

- medicamente si reactivi – cresteri de 34,13% la medicamente si de 21,59% la reactivi;
- materiale si prestari de servicii cu caracter functional – crestere de 4,73%.

Ponderea cheltuielilor cu bunuri si servicii in total cheltuieli raportat la bugetul de venituri si cheltuieli este de 94,02% iar in executie este de 30,03%

In ceea ce privește implementarea, derularea, monitorizarea și controlul activităților privind programele naționale de sănătate, facem următoarele precizări:

In cadrul spitalului se derulează programe naționale de sănătate curative, de sănătate publică și acțiuni prioritare, astfel:

- programe naționale de sănătate curative:
 - programul național de oncologie;
 - programul național de hemofilie si talasemie;
 - programul național pentru boli rare;
 - programul național de ortopedie;
 - programul național de boli cardiovasculare;
 - programul național de diabet
 - programe nationale de sănătate publică:
 - programul national de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale;
 - programul național de depistare precoce activă a cancerului de col uterin
 - programul national de transplant de organe, tesuturi și celule de origine umană;
 - programul național de sănătate a femeii și copilului;
 - programul național atrofie musculara spinala;
 - programul național boli neurologice;
 - programul național boli neurologice degenerativ/inflamator – imune- forme acute – urgente neurologice;
 - programul național boli neurologice degenerativ/inflamator – imune- forme cornice.

- acțiuni prioritare.

Dintre activitățile desfășurate în cadrul Serviciului Financiar Contabilitate pentru derularea programelor naționale de sănătate, amintim următoarele:

- Intocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru fiecare program național de sănătate, la prounerea coordonatorilor de programe, cu încadrarea în cheltuielile eligibile fiecărui program;
- Urmărirea încadrării angajamentelor legale și bugetare în limitele creditelor bugetare alocate;
- Întocmirea cererilor lunare pentru finanțarea programelor naționale de sănătate și transmiterea acestora la unitățile care asigură finanțarea acestora la termenele stabilite;
- Efectuarea operațiunilor de ordonantare și plată a cheltuielilor eligibile programelor naționale de sănătate;
- Intocmirea, verificarea și transmiterea situațiilor privind raportarea indicatorilor specifici și a stocurilor cantitativ-valorice de materiale utilizate în cadrul programelor naționale de sănătate.

Cheltuielile de capital

Cheltuielile de capital au fost finantate in cursul anului 2021 din urmatoarele surse de finantare:

- Bugetul Local prin Consiliul Judetean Constanta;
- Fond de dezvoltare;
- Transferuri de la Bugetul de stat al Ministerului Sanatatii;
- Venituri proprii

Situatia privind achizitionarea de aparatura medicala se prezinta astfel:

1. Echipamente si aparatura medicala achizitionate conform listei de investitii pe anul 2021 in suma totala de 2.276.600,51 lei

Denumire echipament	Nr inventar	Valoare	Centru de cost
GENERATOR ELECTRIC 1600KVA	209478	2,001,189.67	Serviciul Tehnic
CRANIOTOM	209463	173,132.72	Bloc Operator Neurochirurgie
CONGELATOR LIEBHERR LGEX3410	209420	7,900.41	Laborator de analize medicale
TARGA TRANSPORT CU SUPORT BUTELIE O2 SI STATIV PERFUZIE	209415	10,558.87	Unitate de Primiri Urgenta
TARGA TRANSPORT CU SUPORT BUTELIE O2 SI STATIV PERFUZIE	209416	10,558.87	Unitate de Primiri Urgenta
TARGA TRANSPORT CU SUPORT BUTELIE O2 SI STATIV PERFUZIE	209417	10,558.87	Unitate de Primiri Urgenta
TARGA TRANSPORT CU SUPORT BUTELIE O2 SI STATIV PERFUZIE	209418	10,558.87	Unitate de Primiri Urgenta
TARGA TRANSPORT CU SUPORT BUTELIE O2 SI STATIV PERFUZIE	209419	10,558.87	Unitate de Primiri Urgenta
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209421	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209422	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209423	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209424	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209425	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209426	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209427	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209428	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209429	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei

LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209430	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209431	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209432	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209433	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209434	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209435	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209436	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209437	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209438	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209439	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209440	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA RETAIL MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS ENGLISH	209441	1,022.21	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209442	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209461	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209443	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209444	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209445	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209446	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209447	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209448	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209449	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209450	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209451	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209452	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei

LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209453	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209454	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209455	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209456	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209457	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209458	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209459	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209460	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
LICENTA MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 32/64 RETAIL BOX	209462	957.95	Medicina legala, str.Zmeurei
TOTAL		2.276.600,51	

2. Echipamente si aparatura medicala din sponsorizare si donatii, si transferuri cu titlu gratuit de la Ministerul Sanatatii in suma totala de 1.868.027,27 lei

DENUMIRE ECHIPAMENT	NR. INVENTA R	VALOARE	CENTRU DE COST
CONCENTRATOR DE OXIGEN 8 L	209467	5,921.56	Sectie ATI
CONCENTRATOR DE OXIGEN 8 L	209468	5,921.56	Sectie ATI
CONCENTRATOR DE OXIGEN 8 L	209469	5,921.56	Sectie ATI
POMPA DE SAN MODEL CARUM	209470	7,400.00	Sectie neontologie
POMPA DE SAN MODEL CARUM	209471	7,400.00	Sectie neontologie
POMPA DE SAN MODEL CARUM	209472	7,400.00	Sectie neontologie
OFTALMOSCOPI VANTAGE PLUS DIGITAL	209466	38,131.09	Oftalmologie
ILUMINATOR DE VENE ACCUVEIN AV500	209465	18,307.97	Laborator radioterapie
INFUSOMAT SPACE CU ACCESORII	209464	7,000.00	Sectie pediatrie
INFUSOMAT SPACE CU ACCESORII	209473	7,000.00	Sectie pediatrie
APARAT PENTRU INDUCEREA EVIDENTIERII EPITOPILOREI LA CALD, MODEL BIOCARE	209474	11,399.96	Anatomie Patologica
HISTOPROCESOR AUTOMAT CU VACUUM, MODEL DIAPATH DONATELLO	209475	108,378.72	Anatomie Patologica
UPS (ACCESORIU HISTOPROCESOR)	209476	5,641.63	Anatomie Patologica
COLORATOR AUTOMAT MULTISTAINER , MODEL DIAPATH GIOTTO	209477	9,898.00	Anatomie Patologica
SISTEM MOBIL LOGISTICA MEDICALA	209220	3,550.00	Sectie neontologie

AUDIOMETRU CU TIMPANOMETRU INCORPORAT, DE DIAGNOSTIC R25C DD45	209335	21,722.04	Laborator explorari functionale
SISTEM DIAGNOSTIC INDICE GLEZNA BRAT CU 4 MANSETE	209336	14,156.93	Laborator explorari functionale
MODUL INDICE DEGET BRAT SI STAND DE INCARCARE CU 4 POSTURI	209337	11,767.95	Laborator explorari functionale
PAT PEDIATRIE CU PAT PENTRU INSOTITOR TIP NITRO HB 110	209406	3,909.00	Sectie pediatrie
PAT PEDIATRIE CU PAT PENTRU INSOTITOR TIP NITRO HB 110	209407	3,909.00	Sectie pediatrie
PAT PEDIATRIE CU PAT PENTRU INSOTITOR TIP NITRO HB 110	209408	3,909.00	Sectie pediatrie
PAT PEDIATRIE CU PAT PENTRU INSOTITOR TIP NITRO HB 110	209409	3,909.00	Sectie pediatrie
ASPIRATOR CHIRURGICAL 40L/MIN , TIP SUPER TOBI, GAA45-28224-2	209410	2,538.00	Sectie pediatrie
ASPIRATOR CHIRURGICAL 40L/MIN , TIP SUPER TOBI, GAA45-28224-2	209411	2,538.00	Sectie pediatrie
INFUSOMAT COMOACT PLUS B BRAUN	209218	4,625.10	Oncologie medicala
INFUSOMAT COMOACT PLUS B BRAUN	209219	4,625.10	Oncologie medicala
VENTILATOR MECANIC PENTRU TERAPIE INTENSIVA	209169	146,370.00	Sectie ATI
VENTILATOR MECANIC PENTRU TERAPIE INTENSIVA	209170	146,370.00	Sectie ATI
VENTILATOR MECANIC PENTRU TERAPIE INTENSIVA	209171	146,370.00	Sectie ATI
MULTIFUNCTIONALA / IMPRIMANTA	209172	8,719.51	Sectie pediatrie
MONITOR FUNCTII VITALE ZONACARE PM 7000D	209173	3,990.00	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR FUNCTII VITALE ZONACARE PM 7000D	209174	3,990.00	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR PACIENT PEDIATRIC	209175	4,890.82	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR PACIENT PEDIATRIC	209176	4,890.82	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR PACIENT PEDIATRIC	209177	4,890.82	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR PACIENT PEDIATRIC	209178	4,890.82	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR PACIENT PEDIATRIC	209179	4,890.82	Unitate de Primiri Urgenta
MONITOR PACIENT PEDIATRIC	209180	4,890.82	Unitate de Primiri Urgenta
PACHET SOFTWARE CP-DX80-K9WAR	209206	114,648.17	Oncologie medicala
PAT ELECTRIC ATI	209182	14,280.00	Sectie ATI

PAT ELECTRIC ATI	209183	14,280.00	Sectie ATI
PAT ELECTRIC ATI	209184	14,280.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209185	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209186	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209187	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209188	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209189	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209190	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209191	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209192	3,451.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AUTOMAT	209193	3,451.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AUTOMAT	209194	3,451.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AUTOMAT	209195	3,451.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AUTOMAT	209196	3,451.00	Sectie ATI
STAND INJECTOMAT SI INFUZOMAT	209197	3,927.00	Sectie ATI
STAND INJECTOMAT SI INFUZOMAT	209198	3,927.00	Sectie ATI
STAND INJECTOMAT SI INFUZOMAT	209199	3,927.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE CU CO2 SI IBP	209200	17,255.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE CU CO2 SI IBP	209201	17,255.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE CU CO2 SI IBP	209202	17,255.00	Sectie ATI
VENTILATOR FUNCTII VITALE MODEL SV-300	209203	101,150.00	Sectie ATI
VENTILATOR FUNCTII VITALE MODEL SV-300	209204	101,150.00	Sectie ATI
VENTILATOR FUNCTII VITALE MODEL SV-300	209205	101,150.00	Sectie ATI
APARAT TESTARE COVID 19	209181	110,040.00	Laborator de analize medicale
MONITOR FUNCTII VITALE	209207	6,299.41	Sectie neontologie
MONITOR FUNCTII VITALE	209208	6,299.43	Sectie neontologie
MONITOR FUNCTII VITALE	209209	6,299.43	Sectie neontologie
VIDEOLARINGOSCOPI CU 3 LAME MODEL BD-DF	209210	11,186.00	Sectie neontologie
ECHIPAMENT DIAGNOSTIC AUDITIV	209211	55,489.00	Sectie neontologie
APARAT AEROSOLI AEROGEN	209213	7,616.00	Sectie neontologie
LAMPA UVC TIP ILUMINOR M20-SISTEM	209214	38,738.07	Sectie neontologie
GRUP ELECTROGEN CATERPILLAR	209212	225,116.58	Sectie neontologie
FRIGIDER GORENJE CU O USA R6192LX	209215	2,618.90	Sectie neontologie
MASINA DE SPALAT SI ASPIRAT	209216	8,099.11	Sectie neontologie

ELEVATOR CU SENILE	209217	12,293.57	Laborator radioterapie
TOTAL		1.868.027,27	

3. Echipamente si aparatura medicala Proiecte cu finantare din fonduri nerambursabile in valoare de 17.066.100,59 lei

DENUMIRE ECHIPAMENT	NUMAR INVENTAR	VALOARE	CENTRU DE COST
TABLA INTERACTIVA E-BOARD	209338	11,543.00	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209339	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209348	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209340	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209341	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209342	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209343	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209344	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209345	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209346	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
CALCULATOR ALL IN ONE	209347	2,998.80	Sectie Gastroenterologie
LAPTOP ULTRA PORTABIL ASUS	209349	3,894.87	Comp.Gastroenetrologie
LAPTOP ULTRA PORTABIL ASUS	209350	3,894.87	Comp.Gastroenetrologie
LAPTOP ULTRA PORTABIL ASUS	209351	3,894.87	Comp.Gastroenetrologie
LAPTOP ULTRA PORTABIL ASUS	209352	3,894.87	Comp.Gastroenetrologie
LAPTOP ULTRA PORTABIL ASUS	209353	3,894.87	Comp.Gastroenetrologie
MULTIFUNCTIONALA LASER COLOR	209354	6,533.10	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209355	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209356	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209357	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209358	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209359	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209360	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209361	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209362	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209364	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209365	618.80	Comp.Gastroenetrologie

LICENTA TIP WINDOWS	209366	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209367	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209368	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209369	618.80	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209370	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209371	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209372	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209373	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209374	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209375	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209376	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209377	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209378	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209379	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209380	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209381	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209382	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209383	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP MICROSOFT OFFICE	209384	1,024.59	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209385	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209392	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209393	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209394	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209395	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209396	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209397	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209398	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209399	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209386	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209387	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209388	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209389	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209390	95.20	Comp.Gastroenetrologie

LICENTA ANTIVIRUS BITDEFENDER	209391	95.20	Comp.Gastroenetrologie
LICENTA TIP WINDOWS	209363	618.80	Comp.Gastroenetrologie
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209324	191,471.00	Pneumologie TBC Agigea
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209325	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209326	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209327	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209328	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209329	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209330	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209331	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209332	191,471.00	Sectie ATI
APARAT VENTILATIE MECANICA CARESCAPE R860	209333	191,471.00	Sectie ATI
APARAT DE RADIOLOGIE DIGITAL CU GRAFIE	209412	827,050.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209304	10,829.00	Comp. ATI copii
PAT ATI CU SALTEA	209305	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209306	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209307	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209308	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209309	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209310	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209311	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209312	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
PAT ATI CU SALTEA	209313	10,829.00	Pneumologie TBC Agigea
MONITOR DE TRANSPORT CARESCAPE ONE	209334	39,865.00	Pneumologie TBC Agigea
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209323	27,965.00	Pneumologie TBC Agigea
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209314	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209315	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209316	27,965.00	Sectie ATI

MONITOR FUNCTII VITALE B125	209317	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209318	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209319	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209320	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209321	27,965.00	Sectie ATI
MONITOR FUNCTII VITALE B125	209322	27,965.00	Sectie ATI
SISTEM MODULAR DE TESTARE PULMONARA	209402	273,462.00	Pneumologie TBC Agigea
SPIROMETRU MODEL SPIROLAB CU OXIMETRIE	209400	11,840.50	Pneumologie TBC Agigea
SPIROMETRU MODEL SPIROLAB CU OXIMETRIE	209401	11,840.50	Pneumologie TBC Agigea
ECOGRAF CU SONDA ABDOMEN SI SONDA	209403	177,310.00	Pneumologie TBC Agigea
APARAT ANESTEZIE TIP AVANCE CS2 CU MONITOR	209404	229,670.00	Pneumologie TBC Agigea
APARAT ANESTEZIE TIP AVANCE CS2 CU MONITOR	209405	229,670.00	Comp. ATI
DEFIBRILATOR LFE PAK	209221	14,518.00	Pneumologie TBC Agigea
DEFIBRILATOR LFE PAK	209222	14,518.00	Sectie ATI
DEFIBRILATOR LFE PAK	209223	14,518.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209224	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209225	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209226	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209227	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209228	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209229	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209230	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209231	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209232	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209233	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209234	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209235	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209236	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209237	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209238	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209239	4,522.00	Sectie ATI

INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209240	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209241	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209242	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209243	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209244	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209245	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209246	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209247	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209248	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209249	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209250	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209251	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209252	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209253	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209254	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209255	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209256	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209257	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209258	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209259	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209260	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209261	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209262	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209263	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209264	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209265	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209266	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209267	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209268	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209269	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209270	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209271	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209272	4,522.00	Sectie ATI

INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209273	4,522.00	Sectie ATI
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209274	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209275	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209276	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209277	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209278	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209279	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209280	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209281	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209282	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209283	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209284	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209285	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209286	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209287	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209288	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209289	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209290	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209291	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209292	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INJECTOMAT AGILIA SP MC RO	209293	4,522.00	Pneumologie TBC Agigea
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209294	4,760.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209295	4,760.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209296	4,760.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209297	4,760.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209298	4,760.00	Sectie ATI
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209299	4,760.00	Pneumologie TBC Agigea
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209300	4,760.00	Pneumologie TBC Agigea
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209301	4,760.00	Pneumologie TBC Agigea
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209302	4,760.00	Pneumologie TBC Agigea
INFUZOMAT AGILIA VP MC RO	209303	4,760.00	Pneumologie TBC Agigea
COMPUTER TOMOGRAF MODEL REVOLUTION CT CU ACCESORII	209413	9,129,431. 29	Radiologie si imagistica

APARAT DE RADIOLOGIE DIGITALA SCOPIE GRAFIE SI COMPUNEREA IMAGINILOR 12057	209414	3,332,000. 00	Radiologie si imagistica
TOTAL		17,066,100 .59	

Situatia privind lucrarile de investitii:

1. Lucrari de modernizare Clinica Obstretica Ginecologie etaj 7 = 4.292.551,83 lei

ACTIVITATEA SERVICIULUI DE ACHIZITI

Serviciul Achizitii reprezinta structura de specialitate din cadrul SCJU Constanta care gestioneaza sistemul de achizitii publice ale unitatii spitalicesti, structura ce are drept rol fundamental initierea, planificarea, programarea si implementarea procedurilor de achizitie publica si este subordonat direct Managerului SCJU Constanta.

In perioada ianuarie – decembrie 2021, Serviciul Achizitii a respectat principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achizitie publica, in conformitate cu legile specifice in vigoare pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Procedurile de achizitie au fost demarate in vederea achizitiei de materiale sanitare, medicamente, reactivi, dezinfectanti, consumabile, spalatorie, curatenie, echipamentele medicale necesare desfasurarii optime a activitatii din cadrul SCJU Constanta.

Obiectivele principale ale activitatilor desfasurate de catre personalul Serviciul Achizitii sunt:

- Respectarea legislatiei specifice, respectiv Legea nr. 98/2016, HG nr. 395/2016, Legea nr. 101/2016;
- Intocmirea Programului de achizitii publice;
- Derularea procedurilor conform legislatiei specifice;
- Indeplinirea atributiilor stabilite prin Regulamentul de organizare si functionare si prin Regulamentul Intern;
- Asigurarea functionalitatii serviciului;
- Evaluarea performantelor profesionale ale personalului serviciului;

Pentru anul 2021, Serviciul Achizitii a procedat la intocmirea Programului de achizitii publice pentru anul 2021 tinand cont de urmatoarele elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul SCJU Constanta ca fiind necesare a fi realizate printr-un proces de achizitie publica, asa cum a rezultat din solicitarile transmise de toate directiile/ compartimentele de specialitate/sectiile din cadrul unitatii spitalicesti;
- b) valoarea estimata a achizitiilor corespunzatoare fiecarei nevoi;
- c) capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractanta si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii publice.

In cadrul strategiei anuale de achizitie publica, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora programul anual al achizitiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivelul SCJU Constanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia unitatii spitalicesti.

II. Etapele procesului de achizitie publice parcurse in anul 2021.

Atribuirea unui contract de achizitie publica/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape .

SCJU Constanta, in calitate de autoritate contractanta, trebuie sa parcurga pentru fiecare proces de achizitie publica trei etape distincte:

- a) Etapa de planificare /pregatire, inclusiv consultarea pietei;
- b) Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului –cadru;
- c) Etapa de post atribuire contract/acord –cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului-cadru;

a.Etapa de planificare /pregatire, inclusiv consultarea pietei.

Aceasta etapa s-a initiat prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate de catre directiile/sectiile /compartimentele de specialitate si s-a finalizat cu aprobarea de catre Managerul SCJU Constanta a documentatiei de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura de achizitie respectiva.

Strategia de contractare este un document care se intocmeste pentru fiecare achizitie cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art.7 alin 5 din Legea nr. 98/2016 si este obiect de evaluare in conditiile stabilite la art 23 din HG nr. 395/2016.

Prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiilor in legatura cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

b.Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului –cadru.

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Activitati specifice:

- Publicare
- Deschidere
- Evaluare
- Atribuire

Desemnarea membrilor in Comisiile de Evaluare se va realiza prin Dispozitii emise de

catre Managerul SCJU si vor avea atributiile ce rezulta in mod direct din prevederile Legii nr. 98/2016 coroborate cu dispozitiile HG nr. 395/2016. Comisiile vor fi constituite din minim 3 (trei) si maxim 7 (sapte) membri.

Presedintele Comisiei de Evaluare va fi ales dintre Directori/Sefi de Sectie/ Sefi compartimente/Sefi Servicii.

Din Comisia de Evaluare vor face parte in mod obligatoriu:

- O persoana din cadrul sectiei/compartimentului/serviciului in care a aparut necesitatea si care a initiat referatul de necesitate;
- O persoana din cadrul Serviciului Achizitii – in calitate de responsabil procedura;
- Un consilier juridic din cadrul Departamentului Juridic al SCJU Constanta.

c. Etapa de post atribuire contract/acord –cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului-cadru incepe o data cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica /acordului-cadru si se finalizeaza la incheierea perioadei de valabilitate a contractului de achizitie publica/ acordului –cadru.

Structurile beneficiare ale contractelor de achizitie publica/acordurilor cadru, respectiv directiile/compartimentele/sectiile SCJU Constanta incheiate vor urmari ducerea la indeplinire a prevederilor contractuale si se vor asigura de buna exploatare a dotarilor si serviciilor achizitionate.

III. Sistemul de control intern.

Sistemul de control intern cuprinde urmatoarele principii:

- Separarea atributiilor, cel putin intre functiile operationale si functiile financiare/de plata, persoanele responsabile cu achizitiile publice, directiile de specialitate/economice si persoanele responsabile de urmarirea contractelor in cadrul SCJU Constanta;
- Aplicarea „*principiului celor 4 ochi*” care implica impartirea clara a sarcinilor in doi pasi: pe de o parte initierea si pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite;

Conform procedurilor legale, Serviciul Achizitii a intocmit si a respectat Programul de achizitii publice si Programul de achizitii directe pentru anul 2021 prin raportare directa la Bugetul de Venituri si Cheltuieli aferent anului 2021.

IV. Programul Anual al Achizitiilor Publice aferent anului 2021

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2021 s-a elaborat pe baza referatelor de necesitate transmise de catre directiile/sectiile/compartimentele de specialitate si cuprinde totalitatea contractelor /acordurilor –cadru de achizitie publica pe care SCJU Constanta intentioneaza sa le atribuie in 2021

La elaborarea *Programului anual de achizitii publice* s-a tinut cont de:

- necesitatile obiective de produse, servicii si lucrari;
- gradul de prioritate a necesitatilor, conform propunerilor directiilor/ompartimentelor/sectiilor de specialitate;
- anticiparile cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate.

Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2021 cuprinde cel putin urmatoarele informatii referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;

- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Programul anual al achizițiilor publice al SCJU Constanta pentru anul 2021 a cuprins produse/servicii și lucrări achiziționate cu regularitate în ultimii ani, după cum urmează: medicamente, materiale sanitare, dezinfectanți, reactivi, gaze medicale, aparatura medicală, servicii de mentenanță aferentă aparaturii medicale/aparaturii de ventilație din blocurile operatorii/ etc, servicii de suport IT, servicii de catering, servicii de spălătorie, servicii de curățenie.

Durata acordurilor cadru variază între 12 luni – 48 luni, în funcție de obiectul achizițiilor publice inițiate.

Imediat după aprobarea „Programului Anual al Achizițiilor Publice aferent anului 2021”(anexat), Serviciul Achiziții îl duce la îndeplinire, cu condiția și în limita existenței sursei de finanțare, după cum urmează:

► **In ceea ce privește achiziția de produse;**

În perioada ianuarie – decembrie 2021, s-au inițiat proceduri de achiziție publică în valoare de 194.685.880,67 lei fără TVA, conform Anexei 1 la prezenta.

Stadiul acordurilor-cadru/contractelor /procedurilor de atribuire este specificat în Anexa 1 la prezentul raport.

În ceea ce privește **Lista de investiții aferentă anului 2021**, aprobată de către Consiliul Județean Constanta stadiul contractelor /procedurilor de atribuire este specificat în Anexele 2-7 la prezentul raport.

Mentionăm că achizițiile pentru produsele/echipamentele cuprinse în lista de investiții nu au putut fi realizate din următoarele motive:

- rezilierea unui număr mare de acorduri-cadru datorită imposibilității onorării acestora de către operatorii economici (creșterea prețurilor la producător) fapt ce a dus la demararea unor noi proceduri de achiziție pentru asigurarea necesarului pentru buna desfășurare a activității spitalului.

- majorarea prețurilor echipamentelor din lista de investiții raportat la valoarea estimată (curs euro, transport)

► **In ceea ce privește achiziția de servicii;**

În perioada ianuarie – decembrie 2021, s-au inițiat proceduri de achiziție publică în valoare de 44.500.069,75 lei fără TVA conform Anexei 1 la prezentul raport.

Stadiul acordurilor-cadru/contractelor /procedurilor de atribuire este specificat în Anexa 1 la prezenta.

In ceea ce privește achiziția de lucrări;

Se afla în derulare contractul având ca obiect “Lucrări de modernizare Clinica Obstetrică Ginecologie - Etaj 7” având o valoare de 3.957.643,26 lei fără TVA (valoare majorată prin acte adiționale ca urmare a apariției lucrărilor suplimentare și aplicării OG 15/2021).

V. Anexa la Programul Anual al achizițiilor Publice în conformitate cu Ordinul 281/2016

Anexa la Programul Anual al achizițiilor Publice în conformitate cu Ordinul 281/2016 pe anul 2021 s-a elaborat pe baza referatelor de necesitate transmise de către direcțiile/sectiile/compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea achizițiilor directe pe care SCJU Constanta le-a derulat în anul 2021.

La elaborarea Anexei s-a tinut cont de:

- necesitatile obiective de produse, servicii si lucrari;
- gradul de prioritate a necesitatilor, conform propunerilor directiilor/ompartimentelor/sectiilor de specialitate;

Achizitii directe produse – contracte

Stadiul contractelor este specificat in Anexa 8 la prezentul raport de activitate.

Achizitii directe servicii – contracte

Stadiul contractelor este specificat in Anexa 8 la prezentul raport de activitate.

Achizitii directe lucrari – contracte

Stadiul contractelor este specificat in Anexa 8 la prezentul raport de activitate.

Achiziitii directe – Comezi/contracte produse, servicii si lucrari – Anexa 9 (conform Extras SEAP “Notificari Centralizate”).

VI. Achizitii de servicii in baza art. 111, alin (1) din legea 98/2016

Conform prevederilor art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, începând cu data de 13 iulie 2020, procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2 la lege, indiferent de valoarea acestora, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din același act normativ.

În conformitate cu Procedura Operațională aprobată cu nr. P-71-21, rev.1 au fost derulate proceduri de atribuire după cum urmează:

✓ Negociere fara publicarea unui anunt de participare pentru atribuirea contractului avand ca obiect „Servicii de pază si interventie pentru obiectivele Spitalului Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Constanta în perioada 01.09.-31.12.2021

- Valoare estimata: 880.733,92 lei fără TVA

- Valoare contract: 832.842,24 lei fara TVA

✓ Negociere fara publicarea unui anunt de participare pentru atribuirea contractului avand ca obiect „Servicii de pază si interventie pentru obiectivele Spitalului Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Constanta în perioada 01.01.-30.04.2022

- Valoare estimata: 1.158.842,40 lei fara TVA

- Valoare contract: 961.754,88 lei fara TVA

VII. Achizitii publice cu finantare din fonduri europene

➤ SCJU Constanta are in implementare trei proiecte europene, respectiv:

1. „Furnizarea serviciilor de sănătate din programele de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale în regiunea Sud-Est”, contract de finanțare nr. POCU/756/4/9/136941 din 11.11.2020 – Responsabil Achizitii Publice Fraico Mirela;

2. „Îmbunătățirea capacității medicale a Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța în contextul pandemic Covid-19”, ” înregistrat in SMIS sub nr.141713, contract de finantare nr. 542 din 10.05.2021 incheiat in cadrul Programului Operational Infrastructura Mare;

3. ”Dotarea Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța în vederea consolidării capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19”, în cadrul POIM/819/9/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Cod SMIS 139470.

În conformitate cu prevederile art. 13 din HG 395/2016 *”Prin exceptie de la art. 12 alin. (1), în cazul în care autoritatea contractanta implementeaza proiecte finantate din fonduri nerambursabile si/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligatia de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv,*

dupa semnarea contractului de finantare/cofinantare aferent."

Scopul Serviciului Achizitii al SCJU Constanta este acela de a respecta cu strictete legislatia specifica in vigoare si totodata de a obtine calitate maxima pentru produsele/serviciile si lucrarile ce se achizitioneaza de catre unitatea spitaliceasca la un pret echitabil, comparabil cu preturile din piata de profil.

ACTIVITATEA MEDICALĂ. DIRECTOR MEDICAL

1. Activitatea medicală în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei"Constanța se desfășoară sub supravegherea directorului medical care are următoarele atribuții:

- elaborează, pe baza nevoilor de servicii medicale ale populației din zona deservită planul de dezvoltare al spitalului pe perioada mandatului, ca urmare a propunerilor consiliului medical și îl supune aprobării managerului și consiliului de administrație al spitalului;
- aprobă formarea și utilizarea fondului de dezvoltare al spitalului, pe baza propunerilor comitetului director, cu respectarea prevederilor legale;
- aprobă planul anual de servicii medicale elaborat de comitetul director la propunerea consiliului medical;
- aprobă măsurile propuse de comitetul director pentru dezvoltarea activității spitalului, în concordanță cu nevoile de servicii medicale ale populației;
- elaborează și pune la dispoziție managerului rapoarte privind activitatea spitalului; aplică strategiile și politica de dezvoltare în domeniul sanitar ale Ministerului Sănătății, adecvate la necesarul de servicii medicale pentru populația deservită;
- îndrumă și coordonează activitatea de prevenire a infecțiilor nosocomiale;
- dispune măsurile necesare în vederea realizării indicatorilor de performanță a activității asumați prin prezentul contract;
- desemnează, prin act administrativ coordonatorii programelor/subprogramelor naționale de sănătate derulate la nivelul spitalului;
- răspunde de implementarea și raportarea indicatorilor programelor/subprogramelor naționale de sănătate derulate la nivelul spitalului în conformitate cu prevederile legale elaborate de Ministerul Sănătății;
- răspunde de asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru realizarea unor acte medicale de calitate de către personalul medico-sanitar din spital;
- răspunde de implementarea protocoalelor de practică medicală la nivelul spitalului, pe baza recomandărilor consiliului medical;
- urmărește realizarea activităților de control al calității serviciilor medicale oferite de spital cu sprijinul consiliului medical și al celui științific;
- negociază și încheie în numele și pe seama spitalului protocoale de colaborare și/sau contracte cu alți furnizori de servicii pentru asigurarea continuității și creșterii calității serviciilor medicale;
- răspunde împreună cu comitetul director de asigurarea condițiilor de investigații medicale, tratament, cazare, igienă, alimentație și de prevenirea infecțiilor nosocomiale, conform normelor aprobate prin ordin al ministrului sănătății;
- negociază și încheie contractul de furnizare de servicii medicale cu casa de asigurări de sănătate, în condițiile stabilite în contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- poate încheia contracte de furnizare de servicii medicale cu casele de asigurări de sănătate private;

- poate încheia contracte cu Direcția de Sănătate Publică în vederea derulării programelor naționale de sănătate și desfășurării unor activități specifice, în conformitate cu structura organizatorică a acestora;
- răspunde de respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la drepturile pacientului și dispune măsurile necesare atunci când se constată încălcarea acestora;
- răspunde de asigurarea asistenței medicale în caz de război, dezastre, atacuri teroriste, conflicte sociale și alte situații de criză și este obligat să participe cu toate resursele la înlăturarea efectelor acestora;
- răspunde de asigurarea acordării primului ajutor și asistenței medicale de urgență oricărei persoane care se prezintă la spital, dacă starea sănătății persoanei este critică, precum și de asigurarea, după caz, a transportului obligatoriu medicalizat la o altă unitate medico-sanitară de profil, după stabilizarea funcțiilor vitale ale acesteia;

2. Organizarea activității medicale în contextul pandemiei COVID-19

Prioritatea echipei de management a Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța a fost de a stabili măsurile de prevenție necesare și de a organiza activitatea medicală, în vederea prevenirii și limitării răspândirii infecției cu noul coronavirus, SARS-COV-2.

Primii pași realizați au fost de a asigura constant echipamentele individuale de protecție necesare personalului medico-sanitar și produsele biocide necesare pentru a evita contaminarea personalului și a pacienților, precum și pentru a evita apariția focarelor epidemice în cadrul spitalului. Am evaluat riscul pentru personalul medico-sanitar și auxiliar, în funcție de zona în care își desfășoară activitatea, grupele de pacienți cu care lucrează și activitatea desfășurată, pentru a asigura, astfel, echipamentul individual de protecție, în funcție de nivelul de risc. Cifrele internaționale și naționale, precum și experiența altor spitale din străinătate și din România ne-au arătat că există o vulnerabilitate ridicată în rândul personalului medico-sanitar care lucrează direct cu pacienții suspecți sau confirmați cu COVID-19, de a dezvolta forme mai grave ale bolii COVID-19, iar prioritatea noastră a fost de a proteja atât personalul, cât și pacienții.

Odată cu punerea în funcțiune a aparatului de testare RT-PCR și demararea activității în cadrul Laboratorului de diagnostic molecular, am reușit testarea tuturor pacienților care s-au adresat Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța. Având în vedere faptul că, până la rezultatul negativ la testul pentru determinarea COVID-19, nu poate fi exclusă infecția cu virusul SARS-CoV-2 pentru nici un pacient, toți pacienții au fost tratați ca fiind posibil infectați, personalul medical asigurându-se de respectarea procedurilor în vigoare și de purtarea echipamentului, conform protocoalelor elaborate la nivelul spitalului și legislației în vigoare.

Sub aspectul asistenței medicale acordate pacienților suspecți/diagnosticați cu COVID-19, subliniem următoarele:

- În compartimentul ATI-COVID, a cărui structură a fost permanent adaptată, cu sprijinul DSP Constanța, pentru a răspunde cât mai bine nevoilor de asistență medicală de tip terapie intensivă pentru pacienții diagnosticați cu COVID-19, cu forme severe sau critice, au fost tratați în anul precedent 790 de pacienți, din care 677 adulți și 113 copii, rezultând un DMS = 4.88 zile. Rata de ocupare a fost de 73,07% cu un rulaj pe pat de 29,36 bolnavi pe 27 de paturi ATI covid, din care 3 ATI covid copii.
- Cu contribuția majoră a comunității private și a Consiliului Județean Constanța, a fost posibilă înființarea, în anul 2020, Laboratorului de diagnostic molecular și efectuarea testelor RT-PCR pentru determinarea COVID-19 în laboratorul propriu. Activitatea desfășurată în cadrul Laboratorului de diagnostic molecular a făcut posibilă testarea populației de la nivelul județului Constanța, în conformitate cu prevederile

Metodologiei de caz, elaborată de Institutul Național de Sănătate Publică și emiterea rezultatelor în cursul aceleași zile. Astfel, a fost posibilă depistarea precoce și limitarea focarelor de infecție cu virusul SARS-CoV-2, identificate la nivelul comunității.

- Pe parcursul anului 2021, UPU-SMURD a desfășurat o activitate deosebit de complexă, având o adresabilitate ridicată, atât în rândul pacienților suspecți/confirmați cu COVID-19, cât și în rândul pacienților care s-au adresat Unității de Primire Urgențe pentru alte afecțiuni. Încă de la începutul lunii martie 2020, UPU-SMURD a fost una dintre structurile cheie la nivelul spitalului în implementarea măsurilor de prevenire și limitare a răspândirii SARS-COV-2. A fost organizat un Punct de triaj epidemiologic, care a asigurat triajul pacienților în funcție de gradul de risc epidemiologic având, astfel, posibilitatea de a lua măsurile de prevenție necesare în gestionarea cazurilor suspecte.
- Având în vedere specificul activității medicale, nevoia de a asigura promptitudine, calitate și siguranță în desfășurarea actului medical, personalul medico-sanitar și auxiliar s-a aflat constant în situația de a se adapta rapid la noi reglementări privind modul de lucru, la cadrul legislativ specific stării de urgență/de alertă, aflat în permanentă actualizare, dar și la noi sarcini și noi abordări terapeutice.
- Cu toate că acest an, deosebit de dificil, a stat sub semnul pandemiei, se remarcă o serie de realizări importante la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța, care subliniază eforturile întregii echipei de a urmări obiectivele stabilite și de a implementa proiectele demarate, în ciuda provocărilor aduse de criză sanitară:
- Pe parcursul acestui an, adresabilitatea Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța a fost în continuare ridicată în toate secțiile și compartimentele spitalului, spitalul nostru continuând să asigure asistența medicală necesară pacienților cu alte afecțiuni decât COVID-19, în regim de ambulatoriu, spitalizare de zi și continuă.

3. Activitățile curente ale directorului medical

- Participare zilnică la Raportul de gardă.
- Participarea la ședințele următoarelor comisii:
 - Comisia de Disciplină pentru medici, care se întrunește ori de câte ori este nevoie,
 - Comisii de Licitații constituite prin Dispoziții ale managerului,
 - Consiliul Medical care se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, conform prevederilor legale în vigoare,
 - Comisiei multidisciplinare medicale, la solicitarea medicilor curanți sau a medicilor șefi, pentru stabilirea conduitei terapeutice pentru cazurile complexe,
 - Comitetului Director, ori de câte ori este nevoie,
 - Consiliul de Administrație, cu statut de invitat permanent pentru dezbaterile tuturor problemelor de natură organizatorică în ceea ce privește desfășurarea în cele mai bune condiții a actului medical și totodată identificarea soluțiilor necesare în acest sens.

4. De asemenea trebuie menționate și participările la ședințele instituțiilor statului:

- Direcția de Sănătate Publică a Județului Constanța,
- Consiliul Județean Constanța,
- Instituția Prefectului Județului Constanța

- 5. De reținut este și faptul că, Directorul Medical este responsabil de asemenea și de buna desfășurare a activității Ambulatoriului integrat al Spitalului care deservește prin Cabinetele sale populația Județului Constanța.

ACTIVITATEA DE ÎNGRIJIRI MEDICALE. DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI

Personalul medical de îngrijire este coordonat de asistentul șef/coordonator și împreună cu directorul de îngrijiri, asigură calitatea și securitatea îngrijirilor precum și strategia corectă de prevenire și control al infecțiilor asociate asistenței medicale.

În cursul anului 2021 directorul de îngrijiri a efectuat 7 ședințe săptămânale de lucru cu asistenții șefi/coordonatori de compartimente în care au fost discutate problemele reale privind activitatea de îngrijire precum și noile proceduri, protocoale sau instrucțiuni de lucru care urmează a fi implementate. La aceste ședințe sunt invitați și șefi de serviciu administrativ sau resurse umane, care participă la discuții luând măsuri privind buna organizare și funcționare a activității medicale precum și rezolvarea unor probleme nou apărute în diverse secții/compartimente din spital.

Controlul intern și verificarea inopinată a personalului privind modul de implementare al acestor protocoale sau proceduri a reprezentat o preocupare permanentă a directorului de îngrijiri.

Supravegherea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale precum și monitorizarea și declararea corectă a acestora a reprezentat o activitate permanentă a directorului de îngrijiri împreună cu SPIAAM(Serviciul de prevenire a infecțiilor asociate actului medical).

Creșterea eficienței activității spitalului prin implicarea activă a personalului de îngrijire, perfecționarea și instruirea permanentă a acestuia a dus la o îmbunătățire a asistenței medicale acordată pacienților internați în secțiile spitalului pe parcursul anului 2021.

Campanii de educare a pacienților prin afișare de materiale informative.

Stimularea perfecționării profesionale și a dobândirii de competențe noi pentru medicii și asistenții medicali, inclusiv prin suportarea parțială sau integrală de către spital a costului acțiunilor de formare profesională/organizarea acestora la nivel local: antrenarea întregului personal în absolvirea unor cursuri de comunicare imperios necesare în relația medical-pacient a fost o prioritate a anului 2021.

Activitatea de îngrijiri medicale Spitalului Județean de Urgență Constanța este asigurată de către 1.085 asistenți medicali, 18 moașe, 79 registratori medicali, 393 infirmiere, 140 brancardieri și 76 îngrijitoare.

Principala responsabilitate a directorului de îngrijiri o reprezintă coordonarea activității personalului de îngrijire, a calității și securității îngrijirilor precum și a strategiei corecte de prevenire și control al infecțiilor asociate actului medical:

- controlează, prin sondaj, îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în fișa postului de către asistenții medicali șefi, asistenții medicali și personalul auxiliar;

- monitorizează procesul de implementare a ghidurilor și protocoalelor de practică elaborate de Ordinul Asistenților Medicali și Moașelor din România și aprobate de Ministerul Sănătății Publice;

- stabilește pentru personalul din subordine, la propunerea asistenților medicali șefi de secție, necesarul și conținutul programelor de perfecționare organizate în cadrul unității ;

- analizează cererile și avizează participarea personalului din subordine la programele de educație medicală continuă organizate în afara instituției;

- colaborează cu Ordinul Asistenților Medicali și Moașelor din România, cu instituțiile de învățământ și cu alte instituții acreditate la realizarea programelor de perfecționare pentru asistenții medicali;

Coordonarea activității din blocul alimentar(serviciu externalizat)

Verificarea modului de preparare a hranei, a transportului pe secții dar și modului în care este servită la pacienți reprezintă o prioritate pentru directorul de îngrijiri. Comisia de dietetică constituită din asistenta dieticiană, medic diabetolog și directorul de îngrijiri are rolul de a diversifica dietele pe tipuri de afecțiuni dar și a cere părerea pacienților

îmbunătățind astfel calitatea hranei.

Coordonarea activității din spălătorie(serviciu externalizat)

Verificarea respectării graficului de prestare a serviciilor de spălătorie, de asemenea calitatea serviciilor prestate.

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța, asigură mediul corespunzător școlilor postliceale pentru practicarea practicii specifice, acestea fiind după cum urmează:

-Scoala Sanitară Postliceală Palade pentru care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor. Număr elevi practicanți : 239 elevi

-Scoala Postliceală Henri Coandă pentru care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor. Număr elevi practicanți : 196 elevi

-Scoala Postliceală FEG str. Octavian Goga, nr. 11 - prin care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor. Număr elevi practicanți : 80 elevi

-Scoala Postliceală Hipocrate pentru care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor. Număr elevi practicanți : 849 elevi

-Scoala Postliceală Sf.Theodor pentru care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor. Număr elevi practicanți : 35 elevi

- Fundația Sf.Theodora pentru care Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării profesionale practice și complete a elevilor. Număr elevi practicanți : 35 elevi

-Universitatea Ovidius Constanța - Spitalul Județean furnizează servicii de instruire și formare clinică în vederea formării practice pentru: 1445 studenți

-colaborarea cu unitățile de învățământ medico-sanitar în vederea semnării contractelor de colaborare pentru desfășurarea stagiilor clinice ale elevilor și studenților și controlul modului de desfășurare a pregătirii practice a viitorilor asistenți medicali - permanent controlează modul de desfășurare a pregătirii practice a viitorilor asistenți medicali;

-colaborarea cu unitățile de învățământ medico-sanitar în vederea desfășurării examenului practic de licență a a viitorilor asistenți medicali.

În atribuțiile directorului de îngrijiri este inclusă și elaborarea strategiei corecte de prevenire și control al infecțiilor asociate asistentei medicale. În anul 2021 împreună cu SPIAAM am efectuat controale inopinate în toate secțiile, în care au fost recoltate probe bacteriologice, am observat neregulile în tehnicile și comportamentul asistenților și infirmierilor și am propus măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

De asemenea:

- controlează modul cum se asigură bolnavilor internați un regim rațional de odihnă, de igienă personală, de primire a vizitelor și păstrarea legăturii acestora cu familia;

-participă la activitățile organizațiilor profesionale și/sau sindicale ale asistenților medicali și moașelor, la solicitarea acestora;

-participarea în cadrul comisiilor de cercetare disciplinară constituite în vederea cercetării disciplinare a unor cadre sanitare medii și auxiliare – martie, iunie, iulie, octombrie, noiembrie, 2021;

-ia măsuri pentru bună funcționare a serviciului social, de dietetică, a biroului de internări, a biroului de informații și efectuarea actelor pentru nou-născuți;

-asigură măsurile necesare pentru cunoașterea de către întregul personal din subordine a regulilor de etică profesională;

-aprobă programul de activitate lunar al asistenților medicali, personalului auxiliar și programarea concediilor de odihnă;

-ia măsuri pentru respectarea de către vizitatori a normelor de igienă (portul echipamentului, evitarea aglomerării în saloane);

-asigură măsurile necesare pentru cunoașterea de către personalul din subordine a reglementărilor legale privind normele generale de sănătate și securitate în muncă, regulamentul de organizare și funcționare al spitalului, regulamentul de ordine interioară, normele privind prevenirea și combaterea infecțiilor asociate actului medical și nonnelor privind gestionarea deșeurilor provenite din activitățile medicale;

-asigură măsurile necesare pentru cunoașterea de către asistenții medicali și moașe a legislației privind exercitarea profesiilor de asistent medical și moașă -au fost trimis prin intranet legislația nou apărută cât și modificările apărute în ROF și ROI.

-participarea la ședințele Comitetului Director - lunar sau ori de câte ori a fost nevoie, 14 ședințe.

ACTIVITATEA DE FORMARE PROFESIONALĂ

Pregătirea profesională este un proces de instruire, pe parcursul căruia personalul medical dobândește cunoștințe teoretice și practice necesare desfășurării activităților prezente. În primul rând, prin îmbunătățirea abilității angajaților de a-și îndeplini sarcinile de serviciu, pregătirea permite o mai bună utilizare a acestora; pe de altă parte, pregătirea dă angajaților un sentiment de stăpânire mai mare asupra muncii lor, astfel crescându-le satisfacția în muncă.

În cursul perioadei analizate asistentele medicale au beneficiat de variate forme de educație medicală continuă. Astfel, toate asistentele medicale au participat la cursuri autofinanțate, pentru

acreditare O.A.M.G.M.A.M.R. destinate îmbunătățirii pregătirii profesionale a acestora, cu teme specifice tuturor specialităților : Resuscitarea cardio-respiratorie ; ”Prevenirea infecțiilor asociate actului medical”; ”Un pas spre o comunicare eficientă”; ”Monitorizarea gravidei cu sarcină fiziologică”;”Managementul pacientului traumatizat”;”Sterilizare - Procese de igienizare și dezinfecție”; ”Interpretarea EKG de bază pentru asistenții medicali”; Plan de îngrijiri pacient”, acest plan fiind o cerință obligatorie a ANMCS, mulți indicatori din listele de verificare fiind calculați pe baza lui. Planul de îngrijiri al pacientului reflectă de fapt activitatea asistentului medical și a infirmierei.

Toaleta pacientului; Supravegherea funcțiilor vitale; Bazele managementului de risc.

Coordonarea eficientă a subnucleului de calitate aflat în subordinea directorului de îngrijiri care are următoarele atribuții:

- elaborarea și implementarea ghidurilor, procedurilor și protocoalelor privind tehnicile medicale în conformitate cu fișa postului;
- economisirea de timp și bani prin eliminarea disfuncționalităților din cadrul proceselor;
- creșterea continuă a eficienței și eficacității serviciilor medicale;

Nr.crt.	Personal Medical	Tipul instruirii (Internă/Externă)	Număr
1	Asistente	Proceduri generale	720
2	Asistente	Instrucțiuni de lucru	28

1. Testarea personalului

După implementarea procedurilor și instrucțiunilor de lucru se va organiza o testare prin sondaj în rândul asistenților, din toate secțiile spitalului pentru a se verifica modul în care sunt cunoscute și implementate în munca zilnică a asistenților pe secții și compartimente.

De aceea ne-am propus ca în anul 2022 să efectuăm cursuri de comunicare, de resuscitare cardio-respiratorie cu tot personalul medical și să efectuăm cât mai multe verificări, în vederea testării personalului cu privire la cunoașterea ROF și ROI, procedurilor și protocoalelor medicale și de nursing și verificarea atentă a fișei de post, a fiecărei categorii de personal în parte.

În afara de implementarea procedurilor, protocoalelor și instrucțiunilor de lucru se va avea în vedere și o instruire a personalului medical după cum urmează:

2. Pregătire profesională continuă

Plan de formare profesională continuă și obiective propuse în 2022

Nr. crt.	Departament	Tipul instruirii (Internă/Externă)	Ore de instruire	Data planificată	Instructor Nume
1	Asistente, Infirmiere, Registratori	Internă: Misiunea și Viziunea Spitalului – plan strategic	30 min	Octombrie 2021	Director financiar cont. Director de îngrijiri
2	Asistente, Infirmiere	Internă: Obiective Generale și Specifice Fișa postului	30 h	Octombrie 2021 Octombrie 2022	Director de îngrijiri Asistent Șef
3	Asistente, infirmiere Registratori	Drepturile și obligațiile pacienților-transmise angajaților	30 min	Octombrie 2021 Octombrie 2022	Director de îngrijiri Asistent Șef
4	Asistente, Infirmiere, Registrator	Internă: Structura Organizatorică și Organigrama ROI, ROF	1 h	Octombrie 2021 Octombrie 2022	Director de îngrijiri Asistent Șef
5	Asistente, Infirmiere	Internă: Proceduri, Protocoale aplicabile	2 h	Permanent	Director de îngrijiri Asistent Șef
6	Asistente	Internă: Hotărâri C.A 2021	30 min	Trimestrial 2021	Asistent Șef
7	Asistente	Internă: Păstrarea confidențialității datelor și a anonimatului pacientului	30 min	Octombrie 2021 Octombrie 2022	Director de îngrijiri
8	Asistente, Registrator med.	Internă : Gestiunea FOCG	30 h	Octombrie 2021 Decembrie 2022	Director de îngrijiri Asistent Șef
9	Asistente, Registrator, Stăsticieni	Internă: Proceduri privind securitatea și controlul sistemelor informatice	1 h	Octombrie 2021 Septembrie 2022	Asistent Șef
10	Asistente	Internă: infarct miocardic acut, accident vascular cerebral, șoc, politraumatisme, susținerea funcțiilor vitale în urgențe	1 h	Octombrie 2021 Decembrie 2022	Director de îngrijiri Lectori OAMMR
11	Asistente, Infirmiere, Îngrijitoare	Internă: Protocol de evacuare a pacienților în caz de incendiu	1 h	Octombrie 2021 Decembrie 2022	Șef comp. SSM Director de îngrijiri

Organizarea întâlnirilor de lucru cu asistenții medicali șefi de secții și compartimente în vederea analizării activității și a perturbărilor apărute pe perioada pandemiei și dispunerea de măsuri corespunzătoare în vederea remedierii și îmbunătățirii situației, inclusiv prin evaluarea satisfacției pacienților pentru a putea lua măsuri eficiente în vederea îmbunătățirii acesteia.

OBIECTIVE URMĂRITE

Obiectivele specifice urmărite prin activitatea de evaluare a satisfacției pacienților față de serviciile oferite în Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța:

- a). Dezvoltarea unui cadru prin care fiecare pacient să aibă posibilitatea de a oferi *feedback* cu privire la serviciile de care a beneficiat în cadrul Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța;
- b). Analiza gradului de satisfacție a pacienților care au beneficiat de servicii în cadrul *Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța*;
- c). Analiza aspectelor pozitive menționate de pacienții Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța;
- d). Identificarea posibilelor deficiențe/nevoi pe fiecare secție;
- e). Analiza sugestiilor oferite de către pacienți în vederea îmbunătățirii serviciilor medicale;
- f). Elaborarea și implementarea unui plan anual de măsuri ce vizează îmbunătățirea continuă a serviciilor furnizate.

EVALUAREA SATISFACȚIEI PACIENȚILOR

a). Evaluarea satisfacției pacienților este realizată pe baza chestionarului distribuit spre *autocompletare* pacienților sau după caz, aparținătorilor. În semestrul II chestionarul a fost ușor modificat cu scopul de a crește rata de răspuns și de a diminua efectul *dezirabilității sociale* în furnizarea răspunsurilor. Ambele chestionare (semestrul I și semestrul II) au fost structurate având la bază aceleași *dimensiuni*, ceea ce a permis cumularea datelor pentru cei mai mulți indicatori:

b). *satisfacția față de mediul de îngrijiri*: gradul de mulțumire exprimat față de cazare, calitate pat, lenjerie, curățenie, alimentație.

c). *satisfacția față de calitatea îngrijirilor medicale*: gradul de mulțumire exprimat față de calitatea îngrijirilor oferite de către personalul medical/categorii profesionale, satisfacția față de îngrijirile acordate pe timpul zilei, nopții, sâmbăta, duminica sau în timpul sărbătorilor legale.

d). *comunicarea cu personalul medical*: experiența privind amabilitatea și disponibilitatea personalului.

e). *informarea*: informarea cu privire la drepturi și responsabilități, informarea cu privire la diagnostic și tratamentul administrat.

f). *experiența cu privire la administrarea tratamentului*: supravegherea în administrarea medicamentelor; asigurarea medicamentelor și/sau materialelor sanitare.

g). *satisfacția generală față de serviciile oferite în cadrul spitalului*: gradul general de mulțumire exprimat, măsura în care declară că ar reveni sau ar recomanda serviciile spitalului unei persoane apropiate.

h). *întrebări deschise*, prin care pacienții și aparținătorii pot să furnizeze observații, pozitive sau negative și să ofere sugestii de îmbunătățire.

i). Pacienții completează chestionarul pe parcursul internării. Deși chestionarul este anonim, iar pacienții au posibilitatea de a-l depune în cutia asiguratului, astfel încât personalul spitalului nu poate face legătura între informațiile furnizate și persoana care le-a oferit.

Personalul a fost instruit pentru a explica pacienților modalitățile prin care le este asigurată anonimitatea și confidențialitatea răspunsurilor.

S-a avut în vedere aplicarea în permanență în Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța a chestionarelor pentru aflarea gradului de satisfacție a pacienților. Aceste chestionare vor viza activitatea, gradul de profesionalism și de implicarea personalului medical dar și gradul de confort în secțiile și compartimentele unității medicale.

Directorul de îngrijiri a analizat periodic aceste chestionare care vizează atât activitatea spitalului, dar și părerea pacienților din secțiile modernizate cât și secțiile care nu au beneficiat

de modernizare, analiza noastră concentrându-se asupra impactului serviciilor oferite așa cum sunt ele percepute de pacienți sau de aparținătorii acestora.

ACTIVITATEA SERVICIULUI DE PREVENIRE A INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE(SPIAAM)

SPIAAM a avut ca obiectiv principal supravegherea epidemiologica continua pentru cunoasterea frecventei infectiilor asociate asistentei medicale.

In acest sens activitatea personalului SPIAAM a constat in:

- a fost intocmit planul de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, pentru fiecare sectie precum si planul general pentru spital;
- a fost reactualizat Ghidul de proceduri;
- a fost intocmit Planul Anual de gestionare a deseurilor rezultate din activitatile medicale;
- a supravegheat zilnic activitatea din fiecare sectie a spitalului privind respectarea Planului de prevenire si limitare a IAAM;
- a colectat, prelucrat si interpretat datele referitoare la frecventa infecțiilor asociate asistenței medicale în unitatea sanitara,
- s-a intocmit circulatia de germeni pe spital, rezistenta germenilor patogeni si a fost informata fiecare sectie in parte.
- S-au facut raportari zilnice, saptamanale, lunare, trimestriale catre DSPJ Constanta privind I.A.A.M. si indicatorii de evaluare.
- zilnic s-au intocmit si predat la DSPJ Constanta: anchetele epidemiologice la pacientii confirmati COVID, personalul testat si confirmat COVID, anchetele de focar si actualizarile zilnice pana la inchiderea focarului;
- s-au luat masurile specifice fiecarei infectii sau focar , pentru limitarea transmiterii in randul pacientilor si a personalului.
- identificarea germenilor multirezistenti si luarea deciziilor de izolare, dezinfectie de nivel inalt si cautarea legaturii de cauzalitate dintre cazurile clinice identificare de la nivelul unei sectii;
- recomandari de vaccinare in scop profilactic
- S-a verificat lunar stocul de materiale de curatenie si substante dezinfectante

In cursul trimestrului II SPIAAM a efectuat 1345 controale igienico-sanitare din care au fost insotite de recoltare de probe 420:

- Total probe recoltate 7969 cu 1 pozitive
 - Sterilitati - 1592 cu 1 pozitive
 - Salubritati – 6224cu 3 pozitive
 - suprafete (pereti, podele, scaune, robineti): 4450-pozitive 2.
 - filtre de ventilatie 17.
 - lenjerie 399 cu 0 pozitive
 - tegumente (maini personal) : 690
 - oficii alimentare - 540 cu 1 pozitivA
 - barbotoare (calitate apa din barbotor) - 128cu 0 pozitive.
 - MAF (supravegherea calitatii aerului) 990
 - Apa sterila 450-2 pozitive
 - Apa retea (controlul calitatii apei) – 23
- Foi de observatie controlate pentru depistarea infecțiilor asociate asistentei medicale în unitatea sanitara -9880
 - Anchete epidemiologice efectuate - 8210
 - Numar suspiciuni Clostridium Difficile 897 din care 371 confirmate si 526 infirmate din totalul cazurilor pozitive
 - Numar suspiciuni Rotavirus 352 din care 14 pozitivi
 - Numar total de testati PCR SARS COV2 - 8370 din care 2743 pozitivi
 - Numar Infectii cu SARS COV-2 330 cazuri confirmate

- Numar total de IAAM 680
 - Numar cazuri AES - 11;
 - S-a verificat respectarea circuitelor functionale in sectii, blocuri operatorii, sali de nasteri :
 - circuitul personalului;
 - circuitul pacientilor;
 - circuitul lenjeriei;
 - circuitul deseurilor;
 - circuitul materialelor sanitare/ instrumentarului;
- S.P.I.A.A.M. a efectuat instruirea personalului privind:
- gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicala conform ORD.1226/2012
 - Prezentarea planului anual de getionare a deseurilor rezultate din activitatea medicala;
 - Prezentarea protocoalelor si procedurilor de gestionare pe categorii de deseuri medicale;
 - Clasificarea deseurilor medicale;
 - Circuitul deseurilor medicale;
 - Colectarea separata pe categorii de deseuri;
 - Depozitarea temporara a desurilor medicale;
 - Transportul pe categorii a deseurilor medicale la depozitul central;
 - ORD.1761/2016- sterilizarea instrumentarului medico- chirurgical;
 - ORD. 176/2016 - privind curatenia si dezinfectia;
 - ORD.1101/2016- norme de supraveghere, prevenire si control a infectiilor asociate asistentei medicale;
 - Atitudinea in caz de expunere la produse biologice;
 - Diminuarea riscurilor de infectii prin aplicarea Precautiunilor Standard;
 - S-a derulat activitatea de instruire, cu tematica Metodologia de supraveghere a infectiei cu Clostridium Difficile (ICD) ;
- S-au facut raportari saptamanale, lunare, trimestriale catre DSPJ Constanta privind I.A.A.M. si indicatorii de evaluare.
- S-a verificat lunar stocul de materiale de curatenie si substante dezinfectante.

ACTIVITATEA SERVICIULUI DE AUDIT PUBLIC INTERN

1. Planificarea activității de audit intern

Planificarea reprezintă activitatea prin intermediul căreia se pun de acord sarcinile ce trebuie îndeplinite pe o anumită perioadă de timp cu resursele disponibile pentru îndeplinirea acestor sarcini.

În ceea ce privește funcția de audit public intern, activitatea de planificare se realizează multianual, pe o perioadă de 3 ani, dar și anual. Calculul și repartizarea resurselor se realizează doar pe orizontul de timp mai scurt (1 an).

1.1. Planificarea anuală și multianuală

Primul pas în realizarea planificării este identificarea sferei auditabile, care este compusă din totalitatea activităților sau structurilor care își desfășoară activitatea în cadrul entității publice.

Planificarea are la bază evaluarea riscurilor aferente activităților derulate în cadrul entității publice și prioritizarea acestor activități în funcție de scorul de risc. Acest scor de risc este cel ce va determina momentul în care respectiva activitate va fi auditată de către structura de audit public intern.

Având în vedere faptul că riscurile asociate activităților sunt generate de mediul economic și social în care activitatea este derulată, apare necesitatea ca riscurile să fie reevaluate periodic, pentru a fi urmărite în dinamica lor. În acest context, planul multianual de audit public intern trebuie actualizat anual, iar acest lucru trebuie să stea la baza elaborării planului anual de audit public intern.

De asemenea, pentru realizarea unei analize de risc fundamentate dar și pentru a reduce gradul de subiectivitate al analizei de risc, considerăm necesar utilizarea unor criterii de analiză a riscurilor bine definite, cu explicarea modalității efective de realizare a analizei de risc și de stabilire a punctajului scorului de risc.

Potrivit Anexei nr. 15:

Criteriile de analiză de risc utilizate în cadrul planificării anuale și multianuale sunt următoarele:

=> Pentru aprecierea probabilității de apariție a riscurilor (element calitativ):

- Stabilitatea cadrului normativ;
- Complexitatea și periodicitatea operațiilor;
- Calitatea personalului: experiența, gradul de încadrare al structurii;
- Incidența manifestării în trecut a riscului;

=> Pentru aprecierea impactului riscului (element cantitativ):

- Pierderi de active;
- Costuri de funcționare;
- Întreruperea activităților;
- Imaginea entității.

La nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța a fost elaborată o procedură operațională referitoare la activitatea de planificare multianuală și anuală, iar această planificare se realizează ținând cont de structurile din cadrul entității.

2. Realizarea misiunilor de audit intern

2.1. Realizarea misiunilor de asigurare

Potrivit Anexei nr. 16:

La nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța în anul 2021 a fost realizată 1 misiune de asigurare în cadrul căreia s-a abordat domeniul *Strategiei Naționale Anticorupție* (Alte domenii).

În cadrul misiunii de audit public intern derulate în cursul anului 2021 nu au fost constatate iregularități și nici recomandări neînsușite de către managerul spitalului.

Referitor la urmărirea implementării recomandărilor, această activitate se referă la recomandările formulate de către compartimentul de audit public intern în cadrul misiunilor de asigurare anterioare pentru care are obligația urmăririi modului de implementare.

În acest context, în cursul anului 2021 au fost urmărite un număr de 11 recomandări, cu următoarele rezultate:

- 5 recomandări implementate, din care:
 - 2 recomandări implementate în termenul stabilit;
 - 3 recomandări implementate după termenul stabilit;
- 1 recomandare parțial implementată (în curs de implementare), din care:
 - 1 recomandare pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
 - 0 recomandări cu termenul de implementare depășit;

- 5 recomandări neimplementate, din care:
 - 0 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
 - 5 recomandări cu termenul de implementare depășit.

Modalitatea de urmărire a implementării recomandărilor formulate în cadrul misiunilor de audit public intern s-a realizat sub forma întocmirii de către auditori a *Fișelor de urmărire a implementării recomandărilor* (FUIR), ale căror informații au fost centralizate în *Raportul privind verificarea stadiului de implementare a recomandărilor formulate în urma misiunilor de audit public intern*, înregistrat sub nr. 70240 din 30.12.2021 și înaintat managerului spre informare și luarea de măsuri.

Domeniul	Număr de recomandări implementate		Număr de recomandări parțial implementate		Număr de recomandări neimplementate	
	în termenul stabilit	după termenul stabilit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit
Bugetar	-	-	-	-	-	-
Financiar-contabil	-	-	-	-	-	-
Achizițiilor publice	-	-	-	-	-	-
Resurse umane	-	-	-	-	-	-
Tehnologia informației	-	-	-	-	-	-
Juridic	-	-	-	-	-	-
Fonduri comunitare	-	-	-	-	-	-
Funcțiile specifice entității	-	-	-	-	-	-
SCM/SCIM	-	-	-	-	-	-
Alte domenii: SNA	2	3	1	-	-	5
TOTAL 1	2	3	1	-	-	5
TOTAL 2	5		1		5	

2.2. Realizarea misiunilor de consiliere

La nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța în anul 2021 s-au realizat 3 misiuni de consiliere, astfel:

- 1 misiune de consiliere cu caracter informal de tip consultanță și facilitarea înțelegerii, în scopul elaborării și transmiterii către CJC a *Raportului asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2020*, împreună cu situațiile-anexe privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2020, conform prevederilor O.S.G.G. nr. 600/2018 *privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*, misiune finalizată cu *Nota de informare a managerului spitalului asupra SCIM*, înregistrată sub nr. 21563 din 16.04.2021.

Conform punctului 3.4. din anexa nr. 4 la Codul SCIM:

- implementarea și dezvoltarea SCIM,
- operațiunea de autoevaluare a acestuia,
- precum și elaborarea, respectiv prezentarea raportului asupra SCIM , după caz, constituie indicatori de performanță pentru conducătorul entității publice.

- 1 misiune de consiliere pentru situații excepționale, urmare incendiului declanșat la Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța și preluarea pacienților critici de către spitalul nostru. Acest eveniment tragic a condus la o suprasolicitare a echipamentelor medicale, în special, instalațiile electrice și cele de oxigenoterapie, în contextul pandemiei de Covid-19.

Consiliul Județean Constanța a demarat o amplă campanie de susținere a efortului investițional în scopul atingerii optime a obiectivului suprem de salvare a vieții pacienților și de evitare a unor evenimente similare la spitalul județean. Astfel s-a cerut de urgență un *Raport* care să cuprindă situația tehnico-materială existentă a spitalului și a unui necesar investițional. În acest context, managerul spitalului a dispus compartimentului de audit public intern întocmirea unei *Situații privind necesarul secțiilor medicale în anul 2021 neachiziționat până la acel moment*, atât cantitativ cât și estimat valoric. Tabelul întocmit de auditorii interni în urma verificării *Referatelor de necesitate* primite de la serviciul de achiziții publice și confruntate cu secțiile medicale, a constituit parte din *Raportul* nr. 54045 din 11.10.2021 și transmis la CJC în data de 12.10.2021;

- 1 misiune de consiliere pentru situații excepționale, de tip consultanță și facilitarea înțelegerii în urma declanșării pandemiei de Covid-19 și a prelungirii stării de alertă în anul 2021 până în prezent.

Scopul misiunii a constat în sprijinirea personalului de conducere și de execuție din cadrul compartimentelor spitalului asupra normelor legale emise în această perioadă, iar obiectivul misiunii a fost reprezentat de atingerea conformității obiectivelor specifice cu reglementările legale aplicabile domeniilor de activitate medicale și nemedicale (resurse umane, contabilitate-financiar, achiziții publice, etc.).

Realizarea acestui tip de misiune de audit public intern a fost recomandată și de către UCAAPI în lucrarea publicată în luna mai 2020 pe adresa web "<https://mfinante.gov.ro/domenii/informatii-contribuabili/institutii-publice/ucaapi/ghiduri-audit>" intitulată "Auditul public intern din România în contextul pandemiei COVID-19. Analize, sugestii, bune practici și sfaturi pentru auditul public intern din România, în timpul și postpandemie".

ACTIVITATEA SERVICIULUI TEHNIC

Serviciul Tehnic, inclusiv Compartimentul de Aparatura Medicală, s-a preocupat și în anul 2021, an în plină pandemie de Coronavirus SARS-COV 2, de buna desfășurare a activității de întreținere (mentenanță) a clădirilor și instalațiilor aferente clădirilor, precum și a aparaturii medicale din toate secțiile Spitalului, atât cele interioare (36) cât și cele exterioare (9), atât cele medicale și blocuri operatorii cât și cele ale aparatului funcțional (15) (tehnico-economico-administrative și sociale).

Activitățile Serviciului Tehnic sunt multiple și complexe și se referă la organizarea și supravegherea activităților de reparații curente și capitale a obiectivelor din Programul anual de reparații și din Lista semestrială de investiții, de organizare a activităților de furnizare utilități (energie electrică, apă, oxigen, gaze naturale și combustibil de încălzire) pentru toate secțiile Spitalului, de supraveghere a activităților de mentenanță prin contracte cu firme specializate pentru instalații complexe:

- instalații de alimentare cu apă și hidrofor,

- instalatii de canalizare si clorinare ape uzate,
- instalatii de ventilatie-climatizare (centrale de tratare a aerului, aparate aer conditionat),
- instalatii de productie si distributie a oxigenului medicinal si aer comprimat,
- instalatii electrice de medie tensiune: transformatoarele (3 posturi TRAFU),
- instalatii electrice de joasa tensiune:
 - TPD (tabloul principal de distributie),
 - TLD (tablouri locale de distributie) pe fiecare etaj,
 - conductori si cabluri electrice de conexiune si transport,
 - instalatii de iluminat si prize pe fiecare etaj, alimentate din TLD-uri, in toate spatiile spitalului inclusiv in cele tehnice (centrala termica, statia de gaze, statie hidrofor, ateliere, etc),
 - instalatie electrica de forta pentru actionarea utilajelor in centrala termica, in statia de gaze, ateliere,
- instalatii de iluminat de siguranta,
- instalatii de comunicare interioara tip apel sora,
- instalatii de ridicat (13 ascensoare si 1 platforma) –sub incidenta ISCIR,
- instalatii mecanice sub presiune (spital si sectii exterioare: 14 cazane apa calda si 3 cazane abur) – sub incidenta ISCIR
- instalatiile de prevenire si stingere a incendiilor:
 - instalatii electrice de detectie si semnalizare,
 - instalatie de apa ptr. stingere propriu-zisa (instalatiile de hidranti interiori si exteriori),
- instalatiile de desfumare (ferestre echipate cu usite actionate de mecanisme pentru deschidere automata in caz de fum),
- usile automate rezistente la foc (care sa limiteze extinderea focului in alte spatii),
- usile automate intrare-iesire blocuri operatorii si ATI,
- instalatiile de productie a agentului termic (centralele termice care se afla sub incidenta ISCIR: cazane, arzatoare, termostate si vane de amestec),
- instalatiile de transport agent termic (electropompe de circulatie si trasee de conducte),
- cosurile de fum de la centralele termice,
- generatoarele de avarie (3 buc cu puteri 400-630 KVA),
- instalatie de decontaminare deseuri periculoase,
- instalatie frigorifica si de criogenie,

precum si de supraveghere a activitatilor de mentenanta prin contracte cu firme specializate si autorizate pentru aparatura medicala din dotare (peste 3000 de dispozitive medicale, dintre care 15 echipamente complexe de imagistica si investigatii radiologice, radioterapie care se afla sub incidenta CNCAN).

Serviciul Tehnic, prin inginerii sai, gestioneaza peste 30 de contracte de mentenanta cu firme specializate in diverse categorii de instalatii complexe care au fost enumerate mai sus, pentru a se putea asigura buna functionare a infrastructurii SCJU, precum si desfasurarea in conditii de calitate a actului medical, precum si contractele de utilitati.

La nivelul intregului S.C.J.U., Compartimentul de Aparatura Medicala (CAM) din cadrul Serviciului Tehnic, coordoneaza activitatea inginerilor de aparatura medicala, a bioinginerilor si tehnicienilor de pe sectiile ATI si toate sectiile spitalului. Impreuna cu seful Serviciului Tehnic se preocupa constant de buna desfasurare a activitatii de intretinere preventiva a dispozitivelor medicale, de organizarea si supravegherea activitatilor de mentenanta a dispozitivelor medicale prin contracte cu firme specializate si autorizate, de supravegherea activitatilor de instalare si punere in functiune a dispozitivelor medicale din Lista de Investitii semestriala, care au fost achizitionate, au fost sponsorizate, donate sau se afla in comodat. *Registrului General al dispozitivelor medicale* din spital, conform Ordinului nr. 308/ 2015 se intocmeste si se actualizeaza permanent de catre Compartimentul de aparatura medicala.

Din totalul de aprox. 3000 de dispozitive medicale, un număr de 284 de dispozitive medicale se afla in mentenanta externalizata prin incheierea a 16 contracte cadru de mentenanță,

636 de dispozitive se afla in garantie, iar un numar de 940 dispozitive medicale sunt mai vechi de 10 ani, unele avand durata de viata depasita de peste 20 ani. Exista in lucru o centralizare cu propunerile de contracte de service de pe toate sectiile S.C.J.U., pentru a se putea asigura in totalitate mentenanta planificata a tuturor dispozitivelor medicale, insa se realizeaza greoi, datorita inexistentei a 50% din personalul minim necesar Compartimentului de aparatura medicala.

Enumeram mai jos cele mai semnificative realizari, pe tipuri de activitati si pe perioade de timp:

A. Lucrari si activitati de investitii – pe parte tehnica:

- I. Generator electric de avarie 1600 KVA:** Achizitie generator electric de 1600 kVA inclusiv montarea si punerea lui in functiune la Sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei din Bd.-ul Tomis, nr.145, municipiul Constanta (montare generator inclusiv lucrari de aferente de proiectare si executie instalatii electrice pentru racordarea la tabloul general de distributie existent). Lucrare finalizata si receptionata in luna august 2021;
- II. Reparatie capitala Sectia Ginecologie et. 7- tronsoane 3 si 4;** continuarea programului de modernizare a cladirilor spitalului prin reparatii capitale si modernizare. Lucrare in curs de finalizare;
- III. Montaj si punere in functiune stocator pentru oxigen medical lichid in contextul pandemiei COVID 19;** Lucrare finalizata si receptionata in luna februarie 2021.
- IV. Amenajare compartiment extensie ATI Covid (etaj IV) :** la cererea DSP in valul trei al pandemiei de coronavirus, prin instalarea si punerea in functiune a 46 prize de oxigen si 23 prize aer comprimat. Lucrare finalizata si receptionata in luna martie 2021;
- V. Lucrari de proiectare si executie instalatie suplimentara pentru alimentarea cu oxigen din Statia de Oxigen.** Lucrare finalizata si receptionata in luna octombrie 2021;
- VI. Amenajare spatiu in containere pentru arhiva medicala de mana precum si confeționarea și montarea rafturilor necesare.** Lucrare finalizata si receptionata in luna decembrie 2021.

B. Lucrari si activitati de investitii – pe parte de aparatura medicala:

1. Strategie contractare nr.19280/06.03.2020 privind furnizarea si instalarea urmatoarelor echipamente medicale necesare dotarii Spitalului Clinic Judetean de Urgenta „Sf. Apostol Andrei” Constanta in vederea consolidarii capacitatii de gestionare a crizei sanitare Covid-19: **injectomat, fotoliu medical, spirometru, aparat de radiologie digital cu grafie cu tub fixat in podea, sistem modular de testare pulmonara, ecograf cu sonda abdomen si cu sonda pleurala (liniara), pat ATI, monitor functii vitale, aparat de ventilatie mecanica, infuzomat, monitor de transport, defibrilator, aparat de anestezie.**

Aceasta procedura s-a derulat in cadrul proiectului „Dotarea Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța în vederea consolidării capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19”, **cod SMIS 139470-Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19**, Obiectivul Specific 9.1. Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Cod apel: POIM/819/9/1/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19”.

2. Strategie contractare privind furnizarea si instalarea urmatoarelor echipamente medicale necesare dotarii sectiilor Cardiologie si Obstetrica Ginecologie: **Lot 1- ECG portabil cu 12 canale, Lot 2- Cardiotocograf.**
3. Strategie contractare nr. 56280/20.10.2021 privind furnizarea si instalarea urmatoarelor echipamente medicale necesare dotarii sectiei Sterilizare: **Statie de tratare apa cu osmoza inversa.**

C. Lucrari si activitati de reparatii-amenajari - pe parte tehnica:

- I.Lucrari de reabilitare a copertinei de la intrarea principala SCJU** – prin demontarea tavanului existent, reabilitare structura metalica, inlocuire instalatie electrica si montare tavan din placi Aquaboard; Lucrare finalizata si receptionata in luna aprilie 2021.
- II.Relocare Sectie Dermato-Venerologie in Policlinica 2, etajele V-VI:** datorita vechimii cladirii (fosta gradinita, nu spital) si a instalatiilor sale, precum si a deficientelor foarte mari in privinta asigurarii protectiei la foc, dar si a imposibilitatii asigurarii circuitelor medicale a fost imperios necesara relocarea acestei sectii in spatiile din Policlinica 2. Lucrare finalizata si receptionata in luna octombrie 2021;
- III.Lucrari de extindere a retelei de hidranti exteriori** – 3 bucati - lucrare finalizata in septembrie 2021.
- IV.Lucrari de extensie a Laboratorului de imagistica si radiologie in vederea montarii si punerii in functiune a CT si RX achizitionate prin fonduri europene** – lucrare finalizata in decembrie 2021
- V.Lucrari de reparatii si renovare la Sectia Chirurgie Plastica si Arsi;** continuarea programului de modernizare a cladirilor spitalului prin reparatii capitale si modernizare. Lucrare in curs de finalizare in anul 2022;
- VI.Lucrari de reparatii si renovare la Sectia Anatomie Patologica:** continuarea programului de modernizare a cladirilor spitalului prin reparatii capitale si modernizare. Lucrare in curs de executie in anul 2022;
- VII.Lucrari de reparatii a instalatiei de scurgeri pluviale:** inlocuirea tuturor burlanelor deteriorate in timp si racordarea acestora la sistemul de captare a apelor de pe acoperisul Spitalului si la sistemul de colectare a apelor pluviale existent. Lucrare finalizata si receptionata in luna decembrie 2021.
- VIII.Lucrari de inlocuire usi automate ATI** - lucrare finalizata in iulie 2021
- IX.Lucrari tavane casetate BMF+Oftalmo+Neurochirurgie** - lucrare finalizata in septembrie 2021.
- X.Lucrari de montare si amenajare containere garderoba studenti** - lucrare finalizata in octombrie 2021.
- XI.Lucrari de amenajare si mutare a Laboratorului de Microbiologie (COVID) in cadrul cladirii SCJU** - lucrare finalizata in aprilie 2021.
- XII.Lucrari de reparare cai acces interioare si aplicare covor asfaltic in curtea SCJU** - lucrare finalizata in octombrie 2021.
- XIII.Lucrari de reparare si refacere a semnalizarii platformei heliport in curtea SCJU** - lucrare finalizata in iunie 2021.
- XIV.Lucrari de remediere a sistemelor de detectie, avertizare si semnalizare incendiu in cadrul S.C.J.U. Constanta;** Lucrare in curs de finalizare.
- XV.Lucrari de marirea capacitatii de stocare/depozitare a materialelor sanitare si nesanitare prin inchirierea, montarea si amenajarea de containere in curtea magaziei SCJU** - lucrare finalizata in iunie 2021.
- XVI.Diverse lucrari de adaptare a Spitalului la cerintele DSP de combatere a pandemiei de Coronavirus SARS COV 2;**
 - In spatiile amenajate ca extensie ATI de la SCJU si de la Agigea au fost suplimentate alimentarele cu oxigen medical si cu aer comprimat (10 paturi la SCJU si 6 paturi la Agigea.

- Compartimentari cu pereti usori din PVC pentru asigurarea circuitelor de intrare-iesire pentru spatiile dedicate COVID.

A. Lucrari si activitati de reparatii - intretinere pe parte de aparatura medicala:

1. **Strategie contractare nr.698/05.01.2021** privind furnizarea de materiale sanitare si consumabile pentru sectia ATI/21 Loturi: pachet filtre antibacteriene, Racord (conector) flexibil cu port pentru gazometrie, Circuit ventilatie pacient compatibil cu aparatul de ventilatie de transport O-TWO MEDICAL E700, Unicircuit pentru ventilatie cu umidificare pasiva compatibil cu aparatele de ventilatie GE R860, Mindray SV300/SV350, SV650, Bellavista 1000, Circuit de ventilatie cu umidificare activa Adult/Pediatric compatibil cu aparatele de ventilatie GE R860, Mindray SV300/SV350, SV650, Bellavista 1000 si umidificatoarelor Fisher&Paykel, Aquavent, Jike Medical SH350, Circuit de ventilatie cu umidificare activa pentru neonat compatibil cu aparatele de ventilatie GE R860, Mindray SV300/SV350, SV650, Bellavista 1000 si umidificatoarelor Fisher&Paykel, Aquavent, Jike Medical SH350, Linie esantionare gaz pentru analizor, Colector de condens pentru analizorul de gaze, Kit spirometrie D-lite, Senzor spirometrie adult D-lite, Senzor spirometrie pediatric Pedi-lite, Linie spirometrie pentru analizorul de gaze, Traductor de presiune TrueWave simplu, adult, unica folosinta compatibil cu monitoarele GE, Traductor de presiune TrueWave simplu, adult, unica folosinta compatibil cu monitoarele Philips, Kit PICCO compatibil cu monitoarele Philips, Traductor de presiune, adult, unica folosinta compatibil cu monitoarele Mindray, Pachet consumabile pentru Injectomate, Volumate AGILIA, Pachet consumabile pentru Ventilatoare Bellavista, Capcana de apa, Adu/ Ped, 10 buc/ cutie, compatibila cu modulul CO2 sidestream Mindray, Linie esantionare, Adu/ Ped, 2.5m, 25 buc/ cutie, Mindray, Recipient de colectare fluide biologice in circuit inchis. Aceasta procedura este inca in desfasurare.
2. **Strategie contractare nr.767/06.01.2021** privind furnizarea de accesorii medicale compatibile cu monitoarele GE, PHILIPS si MINDRAY lotizate astfel: PACHET ACCESORII MONITOARE GE, PACHET ACCESORII MONITOARE PHILIPS, PACHET ACCESORII MONITOARE MINDRAY. Aceasta procedura s-a finalizat cu succes.
3. **Strategie contractare nr. 55114/14.10.2021** privind furnizarea de materiale sanitare pentru ingrijire pacient critic ATI pentru 36 luni, lotizate astfel: Management trauma, pachet aspiratie, pachet pentru prevenirea si tratarea complicatiilor de decubit.
4. **Strategie contractare privind incheierea unui Acord Cadru pentru o perioada de 6 luni, in vederea atribuirii acordului cadru de Furnizare materiale sanitare pentru ATI /21 loturi:** pachet filtre antibacteriene, Racord (conector) flexibil cu port pentru gazometrie, Circuit ventilatie pacient compatibil cu aparatul de ventilatie de transport O-TWO MEDICAL E700, Unicircuit pentru ventilatie cu umidificare pasiva compatibil cu aparatele de ventilatie GE R860, Mindray SV300/SV350, SV650, Bellavista 1000, Circuit de ventilatie cu umidificare activa Adult/Pediatric compatibil cu aparatele de ventilatie GE R860, Mindray SV300/SV350, SV650, Bellavista 1000 si umidificatoarelor Fisher&Paykel, Aquavent, Jike Medical SH350, Circuit de ventilatie cu umidificare activa pentru neonat compatibil cu aparatele de ventilatie GE R860, Mindray SV300/SV350, SV650, Bellavista 1000 si umidificatoarelor Fisher&Paykel, Aquavent, Jike Medical SH350, Linie esantionare gaz pentru analizor, Colector de condens pentru analizorul de gaze, Kit spirometrie D-lite, Senzor spirometrie adult D-lite, Senzor spirometrie pediatric Pedi-lite, Linie spirometrie pentru analizorul de gaze, Traductor de presiune TrueWave simplu, adult, unica folosinta compatibil cu monitoarele GE, Traductor de presiune TrueWave simplu, adult, unica folosinta compatibil cu monitoarele Philips, Kit PICCO compatibil cu monitoarele Philips, Traductor de presiune, adult, unica folosinta compatibil cu monitoarele Mindray, Pachet consumabile pentru Injectomate, Volumate AGILIA, Pachet consumabile pentru

Ventilatoare Bellavista, Capcana de apa, Adu/ Ped, 10 buc/ cutie, compatibila cu modulul CO2 sidestream Mindray, Linie esantionare, Adu/ Ped, 2.5m, 25 buc/ cutie, Mindray, Recipient de colectare fluide biologice in circuit inchis. Aceasta procedura s-a finalizat cu succes

B. Dintre lucrarile si activitatile de mentenanta curenta enumeram:

- a) asigurarea functionarii instalatiilor de iluminat si prize cu forte proprii:
 - au fost inlocuite cca 2600 lampi de neon si montate 98 lampi cu LED
 - au fost inlocuite cca 2000 tuburi de neon
 - au fost inlocuite cca 100 prize electrice si 75 de intreruptoare;
- b) asigurarea functionarii instalatiilor sanitare cu forte proprii: au fost inlocuite cca 120 de baterii de lavoar si dus, 30 de sifoane flexibile de lavoar, 80 furtunuri dus, 80 robineti de trecere, 35 rezervoare wc, 45 robineti flotor;
- c) mentinerea spatiilor de lucru (pereti si tavane) din Spital cu forte proprii: au fost executate lucrari de zugravire si igienizare (cca 300 kg de lavabil alb);
- d) a fost asigurata functionarea tamplariei metalice si de lemn cu forte proprii, iar pentru tamplaria din PVC au fost asigurate comenzi catre firme specializate;
- e) Serviciul Tehnic, prin inginerii sai, gestioneaza peste 30 de contracte de mentenanta cu firme specializate in diverse categorii de instalatii complexe care au fost enumerate mai sus, pentru a se putea asigura buna functionare a infrastructurii SCJU, precum si desfasurarea in conditii de calitate a actului medical.

A. Privind asigurarea cu utilitati:

- Serviciul Tehnic, prin inginerii sai, gestioneaza si contractele cu furnizorii de utilitati (energie electrica, apa, oxigen, gaze naturale si combustibil de incalzire).
- Nu au fost intreruperi in asigurarea utilitatilor.

B. Dintre lucrarile si activitatile de referitoare la proiectele de investitii pe care le gestioneaza inginerii din Serviciul Tehnic enumeram:

- a) **actualizarea expertizei structurii de rezistenta a SCJU** - lucrare in curs de executie de catre CJC, la care Serviciul Tehnic asigura suportul tehnic, asistenta si consultanta in cadrul SCJU pentru firma de expertiza contractata de catre CJC.
- b) **actualizarea cadastrului SCJU** - lucrare in curs de executie de catre CJC.
- c) **Tema de proiectare si Nota conceptuala depuse la CJC - Directia Gen. Proiecte** pentru „Construire Corp nou – Institut de cercetare în Nutriție și sănătate (ICNS) Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța”, la care Serviciul Tehnic asigura suportul tehnic, asistenta si consultanta in cadrul SCJU pentru firma de proiectare.
- d) **Tema de proiectare si Nota conceptuala depuse la CJC – Directia Gen. Proiecte** pentru „Construire Corp nou – Secția obstetrică - ginecologie și Pediatrie Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța”, la care Serviciul Tehnic asigura suportul tehnic, asistenta si consultanta in cadrul SCJU pentru firma de proiectare.
- e) **Tema de proiectare si Nota conceptuala depuse la CJC – Directia Gen. Proiecte** pentru „Construire Corp nou – Urgente / Traumatologie Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța”, la care Serviciul Tehnic asigura suportul tehnic, asistenta si consultanta in cadrul SCJU pentru firma de proiectare.
- f) **Tema de proiectare si Nota conceptuala depuse la CJC - Directia Gen. Proiecte** pentru „Extindere spatiu de lucru al Serviciului Clinic de Anatomie Patologica (SCAP) al Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța”, la care Serviciul Tehnic asigura suportul tehnic, asistenta si consultanta in cadrul SCJU pentru firma de proiectare.

De asemenea, inginerii din cadrul Serviciului Tehnic, inclusiv Compartimentul de aparatura medicala:

- participa in Comisiile de receptie si punere in functiune a mijloacelor fixe, precum si a obiectelor de inventar noi,
- intocmesc Procese verbale de receptie si punere in functiune pentru fiecare achizitie/ sponsorizare/ donatie si completeaza si verifica existenta tuturor documentelor din dosarele acestora,
- aplica viza de certificare in privinta realității, regularității si legalității pe toate facturile referitoare la prestari servicii, reparatii, investitii, furnizare utilitati provenite de la firmele de mentenanta sau cele cu care lucreaza Spitalul pe toate domeniile enumerate mai sus;
- asigura rezolvarea Referatelor de achizitii/ solutionarea problemelor de ordin tehnic sosite prin Registratura SCJU (peste 500 de referate de ordin tehnic, peste 600 de referate de aparatura medicala);
- s-a reusit angajarea unui inginer constructor cu peste 10 ani vechime in munca (SCJU nu a mai avut un inginer constructor angajat din anul 2009); documentatia de concurs a fost in intregime elaborata de catre Serviciul Tehnic.
- s-a reusit angajarea unui cadru tehnic RSVTI (echipamente si instalatii sub incidenta ISCIR) cu peste 8 ani vechime in munca (SCJU nu a mai avut un responsabil RSVTI angajat din anul 2019); documentatia de concurs a fost in intregime elaborata de catre Serviciul Tehnic.

Inginerii din cadrul Serviciului Tehnic, inclusiv Compartimentul de aparatura medicala asigura si intocmesc corespondenta de natura tehnica (raspunsuri, clarificari si centralizari) la toate solicitarile venite din partea autoritatilor: C.J.C., Ministerul Sanatatii, D.S.P., I.S.C.I.R., I.S.U., Curtea de Conturi, C.N.A.S., S.R.A.T.I., precum si cea solicitata in cadrul dosarelor de achizitii publice derulate de catre S.C.J.U. (se pot observa mai sus toate contractele rezultate, plus cele care din diverse motive nu au ajuns la stadiul de contractare).

ACTIVITATEA SERVICIULUI ADMINISTRATIV

Dintre lucrarile si activitatile cu caracter administrativ enumeram:

- Toaletare Spatii verzi in curtea SCJU si la Sectia ext. Eforie; Agigea, Palazu , precum si igienizarea lor au fost efectuate cu personalul angajat.
- mutarea Sectie Clinice Dermatovenerologie din cladirea de pe Str.Postului Nr.6, in incinta Policlinicii Nr.2 din Str Stefan cel Mare Nr.135 Etajele 5 si 6;
- mutarea cabinetelor apartinand Centrul de Sanatate Mintala Adulti in locul Spitalizari zi oncologie din cadrul Policlinicii Nr.1;
- **Colectarea si evacuarea deeurilor** s-a facut in conformitate cu normele impuse de mediu. Nu au fost inregistrate reclamatii sau neconformitati.
- Au fost intreprinse demersuri, impreuna cu Serviciul Achizitii pentru marirea **spatiilor de depozitare pentru magazia de materiale**, prin inchirierea unor containere special amenajate pentru depozite. Aceasta actiune a fost finalizata partial la sfarsitul anului 2021.. In demersurile facute s-a avut in vedere si crearea prin aceasta metoda a unor spatii de depozitare pentru **UPU , Arhiva, Hemodializa.**
- Activitatea de colectare a lenjeriilor si rufelor murdare si redistribuire a lenjeriilor si rufelor lor curate dupa spalarea acestora s-a desfasurat cu respectarea normelor specifice si nu au fost inregistrate intarzieri la livrarea rufelor sau alte perturbari.
- **Croitoria** a asigurat constant necesarul de lenjerie, de perdele si draperii, precum si necesarul de piese care se folosesc in salile de operatii;
- **Garderoba** a asigurat primirea efectelor precum si colectarea si distribuirea pachetelor de la apartinatori catre pacienti internati;

OBIECTIVE PROPUSE ÎN CADRUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ "SF. APOSTOL ANDREI" CONSTANȚA PENTRU ANII 2021-2023

1. Îmbunătățirea utilizării resurselor umane, materiale și financiare astfel:

- recrutarea și păstrarea unui personal de certă valoare în cadrul tuturor specialităților medicale și nemedicale;
- menținerea nivelului înalt de pregătire profesională a personalului, prin furnizarea unui mediu optim de dezvoltarea educațională și profesională, spitalul nostru trebuie să devină opțiunea preferată pentru personalul medical, astfel încât să ocupe o poziție recunoscută între spitalele din zonă;
- respectarea normativului de personal conform prevederilor Ordinului MS nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului Ministrului Sănătății Publice n 1.778/2006, privind aprobarea normativelor de personal, în care este menționat numărul de paturi raportat la numărul de personal;
- asigurarea stabilității personalului care dă dovadă de pregătire profesională deosebită, prin acordarea de stimulente, în conformitate cu cadrul legislativ;
- stimularea permanentă a personalului pentru a fi inovativ în identificarea căilor de a
- furnizare de servicii de calitate cât mai eficiente în raport cu costurile;
- strategie de comunicare pentru a crea relații bune, comunicări autentice, înțelegerea țărilor și a valorilor comune, devotament în rândul personalului;
- implementarea demnității și respectului la locul de muncă;
- promovarea și dezvoltarea unor relații de bună calitate între angajați;
- asigurarea clarității rolurilor și responsabilităților;
- intervenții de ajutor social al personalului, cum ar fi medicina muncii, consilierea personalului, promovarea unei vieți sănătoase și susținerea angajaților care au nevoie de aceste servicii.
- Asigurarea condițiilor optime de lucru pentru a nu periclita sănătatea angajaților;
Utilizarea integrală a timpului de muncă;
- Reducerea absenteismului prin diminuarea numărului de concedii medicale, învoiri, absențe nemotivate;
- Respectarea termenelor de plată a drepturilor salariale și a altor drepturi de natură salarială;
- Acordarea drepturilor salariale și a creșterii acestora în conformitate cu legislația în vigoare;
- Încadrarea lunară în creditele deschise la titlul-cheltuieli de personal;

2. Principalele măsuri de îmbunătățire a activității medicale, propuse și urmărite de conducerea spitalului, împreună cu medicii șefi de secții, au fost :

- Una din problemele critice rămâne în continuare revizuirea modului de atribuire a valorilor DRG și TCP la valoarea reală pentru toate secțiile spitalului, ceea ce ar duce la creșterea finanțării.
- Creșterea numărului internărilor de zi, în paralel cu scăderea numărului internărilor continue, în vederea încadrării în contractul cu C.J.A.S.
- Creșterea numărului de consultații în ambulator
- Scăderea duratei de spitalizare preoperatorie, pentru pacienții internați cu programare
- Îmbunătățirea ICM
- Îmbunătățirea colectării datelor prin completarea tuturor informațiilor în aplicația IT
- Dezvoltarea serviciilor medicale oferite
- Creșterea standardului serviciilor medicale oferite

- Adaptarea activitatii spitalului la cerintele si exigentele pietei
- Imbunatatirea activitatii clinice
- Urmarirea trimestriala a evolutiei indicatorilor de calitate a datelor
- Rezolvarea problemelor legate de situatia de urgenta si starea de alerta privind COVID-19
- Urmarirea distincta a achizitiilor si consumurilor efectuate in perioada declarata stare de urgenta si stare de alerta

GRAFICUL GANTT AL PRINCIPALELOR ACTIVITATI

ACTIVITATI	2019	2020	2021	2022	2023
Organizarea activitatii in contextul pandemiei de COVID-19, urmarirea cazurilor in concordanta cu metodologiile de supraveghere si codificarea corecta in bazele de date :					
- acoperirea deficitului de personal prin ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante cu personal medical (perioada determinata)					
- stabilirea circuitelor pacientilor confirmati / suspecti COVID-19, prin delimitarea speciala a spatiilor pe sectii si prin extinderea sectiei A.T.I., in spatii special amenajate (prize oxigen, ventilatie non-invaziva, etc..)					
Elaborarea si finalizarea documentatiei pentru evaluarea unitatii sanitare ca furnizor de servicii medicale, in vederea incheierii contractelor conform H.G. 696/2021 (finalizata trim. III 2021)					
Incheierea contractelor privind acordarea asistentei medicale in sistemul asigurarilor sociale de sanatate pentru anii 2021 - 2022 (finalizata in trim. III 2021 cf. Ordin 1068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2021 a H.G. 696/2021)					
Incheierea contractelor privind acordarea medicamentelor gratuite din cadrul <i>Programelor Nationale de Sanatate curative</i> pana la sfarsitul anului 2021 (finalizata trim. III 2021)					
Elaborarea si finalizarea documentatiei pentru accesare de fonduri europene, in vederea acoperirii unor cheltuieli suplimentare, efectuate in perioadele de urgenta si alerta COVID-19					
Obtinerea certificarii in sistemul de calitate ISO 2018 - 2020 (finalizata)					
Extinderea si dotarea comp. Terapie Intensiva Neonatologie (in desfasurare)					
Implementarea ghidurilor elaborate de Ministerul Sanatatii ca si recomandari si elaborarea unor protocoale terapeutice proprii spitalului pentru afectiunile specifice si pentru COVID-19					

Amenajarea Laboratorului de Radioterapie pentru a fi redeschis si obtinerea avizelor necesare functionarii (finalizata)					
Cresterea calitatii serviciilor medicale (activitate continua)					
Monitorizarea activitatilor medicale in conformitate cu procedurile interne de evaluare si control (activitate continua)					
Pregatirea personalului medical pentru raportarea exacta a tuturor activitatilor medicale, in vederea masurarii indicatorilor de performanta (activitate continua)					
Imbunatatirea si fluidizarea managementului la nivel de pacient, in vederea optimizarii activitatilor din spital (activitate continua)					
Optimizarea procesului de achizitii consumabile (activitate continua)					
Dezvoltarea sistemului informatic pentru perfectionarea analizelor financiare si statistice (activitate continua)					
Semnarea contractelor de administrare cu medicii sefi de sectii cu asumarea indicatorilor (activitate continua)					
Imbunatatirea comunicarii intra si interdisciplinare , prin elaborarea de acte normative cu caracter intern (activitate continua)					
Imbunatatirea comunicarii cu pacientii (activitate continua)					
Modificare structura sectie clinica Medicala cf OUG 70 / 14.05.2020 (Legea nr. 179 /18.08.2020)					
Sectia Chirurgie plastica si reparatorie - igienizare si mutarea sectiei in vechea locatie (masura luata in anul 2020 la inceputul pandemiei Covid-19)					
Sectia Neonatologie - continuare amenajare					
Achizitie <i>incubator neonatal petru transport si aparat de ventilatie mecanica neonatal (pt. comp. TINN)</i>					
Reinstalarea analizoarelor de hematologie, coagulare si biochimie din cadrul Laboratorului de analize medicale Policlinca 2					
Punerea in functiune, autorizarea echipamentelor radiologice si incheierea contractelor de service - Policlinica 2					

M A N A G E R

Ec. Ionescu IONUȚ-CORNEL