



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. _____

**privind aprobarea participării Județului Constanța în calitate de membru fondator la înființarea Asociației
“Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”**

Președintele Consiliului Județean Constanța, Mihai Lupu, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr. 17649/12.05.2023, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:

- Raportul de specialitate nr.....al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică;
- Raportul de specialitate nr. 16628/05.05.2023 al Direcției de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură;
- Raportul de specialitate nr..... al Direcției Generale Economico-Financiară;
- Dovada disponibilității denumirii emisă de Ministerul Justiției, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 17684/12.05.2023;
- Prevederile art. 2 lit.r), art. 2², art. 2³, art. 2⁴, art. 20 lit.h) și lit.i) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Antreprenoriatului și Turismului nr. 1293/08.08.2022 pentru aprobarea procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației turistice, cu modificările și completările ulterioare prin Ordinul nr. 626/29.03.2023;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 173 alin. (7) lit. a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Aprobarea participării Județului Constanța în calitate de membru fondator la înființarea Asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”.

Art.2. Aprobarea Statutului asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța” prevăzut în anexa nr.1 la prezentul act administrativ.

Art.3. Aprobarea participării financiare a Județului Constanța, în calitate de membru fondator, la constituirea patrimoniului initial al asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”, cu suma de 90.000 lei.

Art.4. (1) Împuternicirea Președintelui Consiliului Județean Constanța, domnul Mihai Lupu, să semneze Statutul asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța” precum și orice alte documente necesare în acest sens.

(2) Desemnarea domnului/doamnei....., în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Constanța în Adunarea Generală a Asociaților a Asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”.

Art.5 Împuternicirea doamnei Mirică Viviana, consilier juridic din cadrul Serviciului Juridic-Contencios să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației “ Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”.

Art.6 Secretarul General al Județului, prin grija Direcției Generale Administrație Publică și Juridică, va comunica prezenta hotărâre Prefectului Județului Constanța, Direcției de Tursim și Coordonarea Instituțiilor de Cultură precum și Biroului Informatică pentru informare în Monitorul Oficial Local.

INIȚIATOR - PREȘEDINTELE CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA - MIHAI LUPU

Avizează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
NESRIN GEAFAR

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Județului Constanța în calitate de membru fondator la înființarea Asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”

Dată fiind importanța economică și socială a turismului în județul Constanța, promovarea patrimoniului cultural și a obiectivelor turistice reprezintă o preocupare permanentă a noastră, turismul fiind considerat unul dintre principalii contribuabili la stabilitatea și competitivitatea economiei locale și regionale, în special datorită efectului multiplicator pozitiv.

Consiliul Județean Constanța a inițiat procedura de înființare a Organizației Județene de Management al Destinației, în vederea creării unui cadru de dezvoltare a diferitelor forme de turism și a serviciilor turistice, facilitării colaborării și parteneriatului între diferitele structuri publice și private cu activitate în acest domeniu, pentru crearea instrumentelor de promovare internă și externă, pentru acordarea suportului necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului local și regional, ținând cont de principiile turismului durabil și care să asigure un management al destinației profesionist, competitiv, integrator și reprezentativ. În acest sens, propunem aprobarea participării U.A.T. Județul Constanța, în calitate de membru fondator, la înființarea asociației „Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”, alături de alți doi membri fondatori, respectiv Organizația locală de Management al Destinației Mamaia -Constanța și Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța.

Organizația se înființează la nivelul județului Constanța, de către U.A.T. Județul Constanța, în baza dreptului la liberă asociere, ca persoană juridică română de drept privat, apolitică, fără scop patrimonial, de utilitate publică, în condițiile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Conform cap. I¹, art.2³ alin. (3) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare:

„(3)Organizația de management al destinației județene se înființează pe baza asocierii unității administrativ-teritoriale județene din componența destinației cu plătitori ai cotizației de membru conform statutului, respectiv:

a)organizației de management al destinației locale de pe raza județului;

b)unități administrativ-teritoriale locale de pe raza județului care nu s-au organizat în organizație de management al destinației locale;

c)alte entități cu activitate în destinație care nu fac parte dintr-o organizație de management al destinației locale.

(4)Criteriile minime pentru înființarea organizației de management al destinației județene pentru a reprezenta destinația sunt:

a)să existe minimum 1.000 de locuri de cazare în structuri de primire turistice clasificate în cadrul destinației;

b)structura organizatorică a organizației de management al destinației să cuprindă cel puțin un post de manager de destinație turistică;

c)existența unei proiect de strategie de dezvoltare și marketing turistic și a unui plan de acțiune, ce vor fi supuse aprobării forurilor de conducere ale organizației de management al destinației, sau elaborarea și adoptarea unor astfel de documente strategice în maximum 1 an de la avizarea organizației de management al destinației de către autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului;

d)un buget minim de 100.000 euro, echivalentul în lei, la cursul BNR din data depunerii cererii pentru obținerea avizului prevăzut la art. 10¹ alin. (1).”

Obiectivele Organizației de Management al Destinației se circumscriu obiectivelor de dezvoltare a județului, vizând în principal:

- Creșterea gradului de valorificare a potențialului turistic din destinația județul Constanța;

- Promovarea potențialului turistic natural și antropic al destinației;
- Creșterea notorietății brandului turistic al destinației;
- Creșterea duratei sejurului/turist;
- Creșterea numărului de turiști din destinație într-un an;
- Diminuarea sezonality activității turistice din destinație;
- Conservarea patrimoniului turistic;
- Elaborarea politicilor și reglementărilor privind amenajarea turistică a teritoriului.

Față de cele prezentate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea participării Județului Constanța în calitate de membru fondator la înființarea Asociației “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”

**PREȘEDINTE
MIHAI LUPU**

Statutul asociației
” Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”
(O.M.D. Județul Constanța)

În baza dreptului constituțional de liberă asociere, subsemnații, membri fondatori, au adoptat Statutul Organizației de Management al Destinației Județul Constanța, după cum urmează:

1. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța CUI, cu sediul în municipiul Constanța, bd. Tomis. nr.51, județul Constanța, cod 900725, reprezentat de....., în calitate de, împuternicit în acest sens de către Consiliul Județean prin HCJ nr....., posesor al CI, seria, nr....., eliberat de la data de, CNP, domiciliat în.....,

2. Organizația de Management al Destinației Mamaia - Constanța, CUI..... cu sediul în, strada Nicolae Titulescu nr.32, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la poziția nr...../, prin reprezentant legal dl. Gheorghe Măndilă, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr....., posesor al CI, seria, nr..... eliberat de SPCLEP la data CNP....., domiciliat în

3. Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța, CUI....., cu sediul în....., prin reprezentant legal dl/doamna, împuternicit/ă în acest sens de către, posesor/posesoare a al CI, seria, nr....., eliberat de la data de, CNP....., domiciliat/ă în.....,

ne exprimăm voința/acordul de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr. 1293, precum și a Ordonanței Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în cadrul asociației Organizația de Management al Destinației Județul Constanța, denumită în continuare „Asociația”, în scopul prevăzut în prezentul statut.

Capitolul I - Denumirea, natura juridică, sediul, durata de funcționare

Art.1. Dispoziții generale:

1.1. Denumirea este “Organizația de Management al Destinației Județul Constanța”, numită în continuare “OMD Județul Constanța”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr., eliberată de Ministerul Justiției.

1.2. “OMD Județul Constanța” va avea ștampilă și însemne proprii și se organizează și funcționează potrivit prevederilor:

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Antreprenoriatului și Turismului nr. 1293/08.08.2022 pentru aprobarea procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației turistice.

Art.2. Sediul:

2.1. “OMD Județul Constanța” își are sediul social în Municipiul Constanța, Județul Constanța, str., nr.

2.2. Sediul “OMD Județul Constanța” va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unității administrativ-teritoriale membre, în baza hotărârii Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director, cu respectarea dispozițiilor legale coroborate cu cele ale prezentului Statut.

Art.3. Durata:

- “OMD Județul Constanța” se constituie și funcționează pe o perioadă de timp nedeterminată, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor deschis la Judecătoria Constanța.
- Dizolvarea și lichidarea sa se va face în condițiile legislației în vigoare și a prezentului Statut.

Capitolul II - Scopul și obiectivele ”OMD Județul Constanța”

Art. 4 – “OMD Județul Constanța” este persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ și de interes public, având drept scop principal dezvoltarea și promovarea turismului în destinația JUDEȚUL CONSTANȚA, în vederea creării unui cadru de dezvoltare a diferitelor forme de turism și a serviciilor turistice, facilitării colaborării și parteneriatului între diferitele structuri publice și private cu activitate în acest domeniu, pentru crearea instrumentelor de promovare internă și externă, pentru acordarea suportului necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului la nivel județean, ținând cont de principiile turismului durabil.

Art.5 – (1) Realizarea acestui scop va fi urmărită prin îndeplinirea următoarelor obiective cum ar fi:

1. creșterea notorietății brandului turistic de destinație, a duratei sejurului/turist, numărului de turiști din destinație într-un an, a volumului de investiții din destinația turistică, precum și a valorii serviciilor suplimentare la nivel de destinație;
2. dezvoltarea durabilă a turismului în județ;
3. promovarea potențialului turistic natural și antropic al județului Constanța;
4. diminuarea sezonality activității turistice din destinație;
5. conservarea patrimoniului turistic;
6. participarea și activarea în cadrul Organizației de Management al Destinației regionale, în vederea elaborării și implementării politicii de dezvoltare și marketing turistic la nivel regional;
7. participarea la consultări publice, la dezbateri privind proiectele de hotărâri cu impact asupra activității turistice;
8. sprijinul pentru formarea resurselor umane din turism și monitorizarea standardelor de calitate la nivelul destinației;
9. elaborarea politicilor și reglementărilor privind amenajarea turistică a teritoriului.

(2) Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor “OMD Județul Constanța”, menționate la art. 5 (1), va fi realizată prin stabilirea unor indicatori de performanță, care vor fi detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic.

Art.6. În vederea realizării scopului și atingerii obiectivelor, “OMD Județul Constanța” desfășoară următoarele activități:

1. coordonează și implementează strategia de dezvoltare și marketing turistic al destinației la nivel județean, prin elaborarea unui proiect de strategie de dezvoltare și marketing turistic și a unui plan de acțiune pentru dezvoltarea turistică a destinației;
2. coordonează procesul de realizare și implementare a brand-ului destinației;
3. colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
4. contribuie la formarea resurselor umane din turism;
5. inițiază și/sau organizează activități de promovare a destinației, prin editarea, producerea și distribuirea de materiale publicitare integrate, care să se alăture promovării individuale, precum și activități de marketing turistic, conform programelor și strategiilor de dezvoltare turistică din zona destinației;
6. alcătuiește o bază de date care cuprinde propunerile de proiecte din domeniul turismului, la nivel județean și stabilește priorități;
7. încurajează și sprijină inițiativele pentru elaborarea de oferte educaționale specifice turismului și dezvoltă, în parteneriat cu industria locală din domeniul turismului programe sau școli de formare în domeniul turismului, care să răspundă nevoilor pieței turistice și a resurselor locale;
8. atrage și facilitează investițiile în turismul din zona destinației, care urmează linia strategică de dezvoltare durabilă impusă de strategiile de dezvoltare generale sau sectoriale;
9. protejează, conservă, întreține și promovează mediul natural, ariile naturale protejate și patrimoniul cultural, istoric și turistic din zona destinației și inventariază periodic patrimoniul turistic al județului Constanța;
10. inițiază acțiuni de conștientizare și informare a populației cu privire la necesitatea protecției naturii și la rolul ariilor naturale protejate;
11. organizează și participă la evenimente, târguri și conferințe pentru promovarea integrată a destinației turistice;
12. informează membrii asociației despre modificările legislative din domeniul turismului;
13. încurajează cooperarea între membri în cadrul asociației, precum și între membri și terți din industria turismului și a ospitalității;

14. urmărește valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (urban și termal, agroturismului, turismului ecumenic/religios, turismului cultural, gastronomic și folcloric, turism sportiv și turismului MICE etc.);
15. asigură pregătirea membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din zona destinației, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;
16. urmărește dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona destinației;
17. participă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor în sectorul de turism, conform strategiilor de dezvoltare naționale, regionale, județene;
18. asigură vizibilitatea asociației în mass-media, în mediul on line și outdoor și asigură o relație proactivă cu media și potențiali amplificatori de mesaj;
19. participă la elaborarea documentațiilor de dezvoltare urbanistică a zonei și a conceptului estetic în destinația turistică;
20. participă în parteneriat cu structurile aparatului de specialitate din cadrul autorităților publice locale la elaborarea unei politici și a unor reglementări privind amenajarea turistică a teritoriului, cu caracter durabil, precum și la gestionarea serviciilor publice din zona destinației turistice;
21. organizează și derulează, cu aprobarea Consiliului Județean Constanța, activități gospodărești de utilitate și interes local, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea destinației turistice;
22. identifică resursele financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;
23. inițiază și semnează protocoale de colaborare cu toate instituțiile, regiile și companiile care au legătură cu activitatea turistică din județ, prin realizarea unor campanii publicitare comune, în vederea promovării turismului din județ;
24. elaborează planurile integrate de dezvoltare turistică, ținând cont de caracterul specific al fiecărui U.A.T. din destinație;
25. concesionează cu aprobarea A.G.A. bunuri și servicii din destinația turistică, în interesul strict al dezvoltării și promovării județului Constanța;
26. inventariază anual problemele cu care se confruntă fiecare destinație din punct de vedere al infrastructurii, mobilier urban, etc. și stabilește un plan de obiective/măsuri ce decurg din acestea pentru realizarea unor lucrări de întreținere a destinației turistice;
27. asigură elaborarea și operaționalizarea unui sistem minimal de monitorizare a impactului economic, social și cultural al activității turistice asupra comunității locale;
28. inițiază și dezvoltă proiecte cu finanțare europeană, națională și regională prin atragerea de fonduri naționale și europene prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile și nerambursabile;
29. identifică măsuri de creștere a sezonului turistic din destinație și a circulației turistice;
30. elaborează politici și reglementări privind amenajarea turistică a teritoriului, cu caracter durabil;
31. organizează un sistem de suport și de promovare a durabilității întreprinderilor turistice;
32. se implică alături de autoritățile, instituțiile publice și structurile competente, în organizarea unui sistem de monitorizare, prevenire și intervenție în materie de criminalitate, sănătate și securitate a vizitatorilor;
33. acordă sprijinul pentru dezvoltarea infrastructurii turistice, în scopul creșterii gradului de satisfacție al vizitatorilor;
34. organizează și/sau acordă sprijin pentru coordonarea, dezvoltarea și managementul evenimentelor, în destinația turistică;
35. acordă sprijin pentru dezvoltarea și managementul atracțiilor turistice;
36. colaborează cu centrele de informare turistică de pe teritoriul județului Constanța în vederea optimizării activității acestora;
37. stabilește, implementează și monitorizează standarde de calitate pentru serviciile turistice și de agrement în zonă, în cazul când acestea sunt mai stringente decât standardele naționale sau internaționale;
38. culege, analizează și raportează date relevante, conform cerințelor stabilite de autoritatea centrală cu atribuții în turism;

39. arhivează informații despre activitățile desfășurate de asociație, precum și date, analize și rapoarte statistice relevante, pentru a se putea face analiza pe termen lung a activității asociației și a se putea aprecia impactul real al acestor activități;
40. consiliază antreprenorii în domeniul dezvoltării afacerilor în turism;
41. monitorizează dezvoltarea turismului în județ;
42. alte atribuții, în concordanță cu politica de dezvoltare turistică integrată și cu politica de marketing a destinației turistice.

Capitolul III Patrimoniul ”OMD Județul Constanța”,

Art. 7 - (1) Patrimoniul inițial al ”OMD Județul Constanța” este reprezentat de aportul în numerar/ virament bancar al membrilor fondatori, necesar acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii, **pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat de către aceștia, pe de altă parte.** Patrimoniul se poate majora ulterior de către membri.

(2) Asociații vor putea aduce în patrimoniul ”OMD Județul Constanța” și aporturi în natură.

(3) Patrimoniul inițial al ”OMD Județul Constanța” este de 200.000 lei, constituit din contribuția în numerar/ virament bancar a membrilor fondatori, după cum urmează:

- Consiliul Județean Constanța 90.000 lei
- OMD Mamaia-Constanța 90.000 lei
- Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța 20.000 lei

(4) Patrimoniul inițial al include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a următoarelor bunuri mobile/imobile aparținând domeniului public și privat al membrilor:

- sediul social OMD Județul Constanța, aflat în incinta imobilului situat în strada din Constanța, în suprafață de mp.

Patrimoniul poate fi mărit și prin donațiile făcute de persoane fizice sau juridice.

(5) Operațiunile cu privire la patrimoniu se vor face prin cont deschis în bancă și numai cu semnăturile autorizate, ale căror specimene de semnătură au fost depuse la bancă.

Art. 8 – (1) ”OMD Județul Constanța” are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Bugetul minim pentru înființarea Organizației de Management al Destinației Județul Constanța” este de **100.000 euro** echivalentul în lei, la cursul Băncii Naționale a României (BNR) din data depunerii cererii pentru obținerea avizului conform emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, conform art. 2[^]3, alin. 2, lit.d), din Ordonanța nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Sursele de finanțare ale asociației ”OMD Județul Constanța” sunt următoarele:

- a) contribuțiile membrilor fondatori la formarea patrimoniului inițial, în modalitatea prezentată la art. 7 (3);
- b) **cotizațiile anuale ale membrilor stabilite conform legii de către A.G.A. in prima sedinta, in baza unei formule de calcul sau suma fixa; aceste cotizatii devin obligatorii imediat dupa emiterea si comunicarea hotararii A.G.A. si se vor achita in termen de 60 zile calendaristice**
- c) **cotizațiile membrilor cu drept de vot, astfel – operatori economici/angajatori din cadrul destinației turistice, alții decât autoritatea administrației publice județene, plătitori de taxă specială pentru promovare turistică stabilită și plătită, a cotizațiilor de membru și a altor cotizații voluntare, care se vor stabili în Adunarea Generală;**
- d) cotizațiile organizațiilor patronale locale care nu fac parte dintr-o organizație de management al destinației locală;
- e) finanțări externe atrase;
- f) donații, sponsorizări sau legate;

- g) alte contribuții de la bugetele județene ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și de la alte unități administrativ-teritoriale locale de pe raza județului care nu s-au organizat în organizație de management al destinației locale;
- h) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele județene;
- i) venituri rezultate din activități economice directe proprii, în condițiile legii;
- j) dividendele societăților comerciale înființate de asociația "OMD Județul Constanța";
- k) alte sume virate de membrii asociației în scopul promovării și dezvoltării turismului;
- l) resurse obținute în urma organizării de conferințe, simpozioane, ateliere, evenimente și alte manifestări specifice, în nume propriu sau în colaborare cu alte organizații, potrivit prevederilor legale;
- m) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- n) donații, sponsorizări sau legate;
- o) finanțări externe atrase;
- p) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 9 – "OMD Județul Constanța" va desfășura numai activități care sunt în strânsă legătură cu scopurile și obiectivele asociației.

Art. 10 - Conform Legii nr. 273/29.06.2006 cu completările și modificările ulterioare, sumele încasate din taxele de promovare turistică speciale, specificate la art. 8 alin. 4 pct d) din prezentul statut, vor fi cheltuite de "OMD Județul Constanța" doar în scopul pentru care s-au constituit.

Art. 11 – Cheltuielile "OMD Județul Constanța" pot cuprinde, dar fără a se limita la, următoarele:

- a) cheltuieli directe și indirecte pentru îndeplinirea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, implementarea strategiei și a planului de acțiune al asociației;
- b) renovare, modernizarea și dotarea sediului administrativ;
- c) cheltuieli tehnico-administrative;
- d) achiziționarea de echipamente și materiale de birotică;
- e) achiziționarea de materiale documentare, programe de calculator;
- f) cotizații la Organizația de management al destinației la nivel regional;
- g) cotizații la Organizații Naționale și Internaționale;
- h) contravaloarea facilităților oferite membrilor legate de desfășurarea diferitelor activități ale asociației;
- i) contravaloarea organizării de conferințe, seminarii, cursuri, întâlniri de lucru, reuniuni etc;
- j) indemnizații, prime și premii;
- k) chirie, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- l) târguri de turism, cazare, masă, transport;
- m) burse;
- n) angajarea de juriști, avocați, contabili, experți, colaboratori externi, etc, prin contracte de prestări servicii, încheiate pe durată determinată/nedeterminată;
- o) alte cheltuieli necesare pentru realizarea scopului și a obiectivelor;
- p) salarizarea personalului angajat conform organigramei aprobate de Consiliul Director;
- q) îndeplinirea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, implementarea strategiei și a planului de acțiune al asociației.

Capitolul IV Membrii "OMD Județul Constanța"

Art.12 - "OMD Județul Constanța" are în componența sa următoarele categorii de membri:

1. Membrii cu drept de vot:

- a) Membrii fondatori - care au înființat "OMD Județul Constanța" și contribuie moral și material la

fondarea acesteia și la constituirea patrimoniului social inițial. Membrii fondatori plătesc cotizația anuală stabilită la art.8 pct.b.

1. Consiliul Județean Constanța, CUI, cu sediul în municipiul Constanța, bd. Tomis. nr.51, județul Constanța, cod 900725, reprezentat de....., în calitate de, împuternicit în acest sens de către Consiliul Județean prin HCJ nr.....,

2. Organizația de Management al Destinației Mamaia - Constanța, CUI..... cu sediul în, strada Nicolae Titulescu nr.32, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la poziția nr...../, prin reprezentant legal dl. Gheorghe Mândilă, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.....

3. Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța, CUI....., cu sediul în....., prin reprezentant legal dl/doamna, împuternicit/ă în acest sens de către,

b) alti membri (cei cooptați după înființarea ”OMD Județul Constanța”):

- organizații de management al destinației locale de pe raza județului;
- unități administrativ-teritoriale locale de pe raza județului care nu s-au organizat în organizație de management al destinației locale;
- alte entități cu activitate în destinație care nu fac parte dintr-o organizație de management al destinației locale.

2. Membrii de onoare cu vot consultativ - persoane fizice sau juridice care aduc o contribuție semnificativă la dezvoltarea ”OMD Județul Constanța” sau a destinației turistice, titlul fiind acordat de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

Membrii de onoare nu plătesc cotizație.

Art.13 - Operatorii economici/ angajatori, care din diferite motive nu s-au înscris în ”OMD Județul Constanța”, își pot exprima poziția prin vot consultativ, cu privire la punctele supuse spre aprobare Adunării Generale, dacă sunt invitați.

Art.14.

Membrii fondatori și membrii cu drept de vot au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației, în conformitate cu prevederile prezentului statut, cu excepția membrilor de onoare;
- b) să participe la luarea deciziilor, prin vot, asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale;
- c) să participe la activitățile organizate, în condițiile stabilite de Consiliul Director;
- d) să propună măsuri de îmbunătățire a activităților și de realizare a scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, să urmărească implementarea strategiei, a planului de acțiune al organizației și să urmărească indicatorii de performanță la nivel de destinație;
- e) să se adreseze nemijlocit tuturor organelor asociației și să primească în același timp informațiile solicitate;
- f) să utilizeze baza materială și informațională a asociației;
- g) să beneficieze de toate serviciile prestate de asociație și destinate membrilor;
- h) să se retragă din asociație, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă;
- i) să își exprime votul prin prezență, corespondență sau on-line;
- j) calitatea de membru nu este transferabilă sau cesionabilă;
- k) politica privind taxele și recunoașterea meritelor membrilor se stabilește de Consiliul Director și aprobă în Adunarea Generală;

- l) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizată în destinație, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- m) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a asociației;
- n) să se retragă liberi din asociație, cu stingerea obligațiilor asumate anterior.

Art.15 - Obligațiile membrilor ”OMD Județul Constanța”:

1. Organizația se obligă să înștiințeze membrii, operatorii economici pentru exprimarea votului consultativ;
2. Toți membrii, cu excepția celor de onoare, au următoarele obligații:
 - a) să cunoască și să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor de conducere ale asociației;
 - b) să achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
 - c) să acționeze pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației;
 - d) să respecte standardele și recomandările asociației;
 - e) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia activităților organizate de asociație;
 - f) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele patrimoniale ale asociației;
 - g) să anunțe în termen de 10 zile la secretariatul asociației orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.);
 - h) să participe la toate ședințele și acțiunile la care sunt convocați de către Consiliul Director;
 - i) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de asociație;
 - j) să contribuie la elaborarea strategiilor programelor, proiectelor din domeniul turismului la nivelul zonei de acțiune.

Art. 16 – Dobândirea calității de membru

Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru se adresează Consiliului Director, care, în urma avizării, o va supune spre aprobare Adunării Generale.

Art.17 –Pierderea calității de membru poate avea loc prin:

(1) Excluderea unui membru, la propunerea Consiliului Director, numai prin hotărârea Adunării Generale, în următoarele situații:

- a) neplata cotizației anuale și a taxei de dezvoltare și promovare a turismului pe un termen de un an calendaristic;
- b) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare ale asociației;
- c) prejudicierea prin orice mijloace a asociației, a scopului și obiectivelor acesteia;
- d) prin săvârșirea de fapte nedemne, nelegale, sau neloiale față de asociație sau față de oricare dintre membrii acesteia;
- e) dacă oricare dintre reprezentanții desemnați în Adunarea Generală a Asociațiilor sau aleși în Consiliul Director ai respectivului membru, are poziții publice în afara poziției oficiale a asociației, caz în care, preliminar, se va cere înlocuirea acestuia;
- f) este condamnat definitiv pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al asociației;
- g) excluderea din asociație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data adoptării hotărârii de excludere, obligațiile asumate față de asociație nu erau stinse.

(2) Încetarea existenței persoanei juridice, în această situație, operându-se radierea membrului din actele organizației.

(3) Prin renunțarea expresă la calitatea de membru al asociației. În această situație, după aprobarea Adunării Generale, se operează radierea membrului din actele organizației .

Art. 18 – Membrii organizației care sunt excluși sau se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului acesteia.

Capitolul V Conducere, administrare și control

Art.19 – Organele de conducere, administrare și control ale asociației ”OMD Județul Constanța” sunt structurate astfel:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

I. Adunarea Generală a Asociațiilor

Art.20

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al ”OMD Județul Constanța”, format din toți reprezentanții legali ai membrilor fondatori și asociați, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora, precum și din membrii de onoare. Reprezentantul Consiliului Județean Constanța în Adunarea Generală este desemnat prin Hotărârea Consiliului Județean nr....., reprezentanții celorlalți membri în Adunarea Generală vor fi desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Adunarea Generală este formată din următorii membri prin reprezentanți desemnați:

- Consiliul Județean Constanța prin.....
- OMD Mamaia-Constanța prin.....
- Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța prin.....

(3) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale.

(4) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, membrilor și președintelui organizației, în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data emiterii lor.

(5) Din rândul mandatarilor desemnați de către membri, Adunarea Generală îl alege pe președintele Organizației, care exercită atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Organizația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.21

(1) Adunarea Generală se va întruni o dată pe an în ședință ordinară, urmând ca de fiecare dată când este necesar să se convoace ședință extraordinară.

(2) Convocarea Adunării Generale ordinare se va face de către Președintele Consiliului Director cel târziu până la data de 30 aprilie a fiecărui an. Convocarea se comunică prin mijloace electronice, la adresa de e-mail declarată oficial, cu cel puțin 10 zile înainte și va trebui să cuprindă locul, data, ora convocării, ordinea de zi, precum și data celei de-a doua convocări, în lipsa cvorumului la prima convocare.

(3) Modul de convocare a Adunării Generale extraordinare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al organizației.

(4) Adunarea Generală emite hotărâri în urma ședințelor ordinare și extraordinare.

Art.22

(1) Adunarea Generală este legal constituită în prezența membrilor săi care împreună dețin jumătate plus unu din voturile exprimate în Adunarea Generală (fiind obligatorie prezența reprezentantului Consiliului Județean Constanța și al OMD Mamaia-Constanța) și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul total de voturi exprimate.

(2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alin. (1), Adunarea Generală a Asociațiilor se convoacă din nou la un interval de minim 72 ore (fiind obligatorie prezența reprezentantului Consiliului Județean Constanța și al OMD Mamaia-Constanța) cu aceeași ordine de zi, caz în care Adunarea Generală este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.

(3) Hotărârile de modificare a statutului, de dizolvare și lichidare a ”O.M.D. Județul Constanța” se vor lua cu votul a două treimi din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală, fiind obligatorie prezența reprezentantului Consiliului Județean Constanța și al OMD Mamaia-Constanța.

(4) Membrii Adunării Generale pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicare, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele iar fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.

(5) Membrii Adunării Generale își pot exercita votul prin împuternicire scrisă acordată unei alte persoane din cadrul entității juridice constituente. Consiliul Director va pune la dispoziția membrilor un model de împuternicire.

(6) Deciziile membrilor în cazul organizației de management al destinației județene, în cadrul Adunării generale, în vederea îndeplinirii obiectivelor organizației de management al destinației turistice, sunt luate prin vot astfel: fiecare membru va avea dreptul la un vot.

(7) În cazul în care prin votul membrilor nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri, se va convoca o Comisie de evaluare și mediere formată din părți care nu sunt subiective, sau se poate apela la specialiști, funcție de fiecare speță în parte.

(8) În cazul în care nici în Comisia de evaluare și mediere nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri se poate achiziționa serviciul de mediere prestat de un terț independent specializat în mediere.

(9) Dacă nici această procedură nu va rezolva situația de balotaj, obiectivul/proiectul/acțiunea urmează să fie considerată "nevalidată".

Art.23

(1) Adunarea Generală îndeplinește următoarele atribuții:

- a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- b) organizează, stabilește și răspunde de realizarea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor și urmărește implementarea strategiei și a planului de acțiune al asociației „OMD Județul Constanța”;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului;
- e) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a situațiilor financiare anuale și descărcarea de gestiune a Consiliului Director;
- f) modificarea statutului;
- g) hotărârea adeziunii de noi membri, la propunerea CD, și excluderea membrilor asociației;
- h) ratificarea hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului;

i) stabilirea cuantumului cotizației;

j) orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin statut;

k) stabilește indemnizații, prime și premii;

l) decide dizolvarea și lichidarea organizației, precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;

m) decide modificarea numărului de membri ai Consiliului Director;

n) aprobă planul de management și de acțiune al Consiliului Director;

o) aprobă politica de personal a organizației și organigrama;

p) hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului;

q) împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea organizației;

(2) Adunarea Generală își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.

II. Administrația organizației

Consiliul Director

Art.24

(1) Consiliul Director este organul strategic de conducere al "OMD Județul Constanța" și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) Consiliul Director este format din 5 membri neremunerați, fiecare cu vot egal, propuși și votați în cadrul Adunării Generale, astfel: 1 președinte, 1 prim-vice-președinte, 2 vice-președinți, 1 secretar, respectiv :

.....
.....
.....
.....
.....

(3) Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor asociației.

(4) Mandatul Consiliului Director este pe o perioadă de 4 ani.

(5) Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale.

Art.25

(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare bilunare. Se poate întruni în ședințe extraordinare, convocându-se de fiecare dată când este necesar.

(2) Modul de convocare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Asociației.

(3) Consiliul Director emite decizii în urma ședințelor ordinare și extraordinare.

(4) Deciziile sunt valide după semnarea lor de către președinte și secretar. Refuzul semnării acestora se va motiva în scris.

Art.26

(1) Ședința Consiliului Director este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți.

(2) Consiliul Director se convoacă de Președinte, prim-vicepreședinte, ori de 1/3 din membrii Consiliului Director sau orice membru stabilit de Președinte prin delegare.

(3) Membrii Consiliului Director pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.

Art.27 - Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic;
- b) prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;
- c) stabilește procedura de angajare/revocare a Managerului de destinație turistică și organizează procesul de recrutare;
- d) are dreptul de a controla activitatea și gestiunea Managerului de destinație turistică;
- e) acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;
- f) propune Adunării Generale a Asociațiilor cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;
- g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor;

h) propune planul de management și acțiune, activitățile, precum și resursele necesare pentru a implementa, prin mijloace specifice, strategia și obiectivele generale ale asociației, astfel cum sunt prevăzute în prezentul statut și urmărește indicatorii de performanță în destinație;

i) convoacă Adunarea Generală a Asociațiilor și pregătește agenda ședințelor acesteia

j) hotărăște angajarea patrimoniului asociației și răspunde de actele sale în fața Adunării Generale;

k) elaborează Regulamentul Intern al Asociației și îl supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor;

l) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului Director, ale conturilor bancare precum și a sediului asociației;

m) delegă atribuții prin decizie a Consiliului Director către Managerul de destinație turistică.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale Consiliul Director va putea folosi și personal remunerat.

Președintele Consiliului Director

Art.28

(1) Președintele Consiliului Director este și Președintele "OMD Județul Constanța".

(2) Președintele este ales pe o perioadă de 4 ani și are următoarele atribuții:

a) acționează în conformitate cu strategia de dezvoltare și marketing turistic și planul de acțiune aprobate de Adunarea Generală în vederea realizării obiectivelor propuse;

b) reprezintă asociația în relațiile cu terți, instituții, organizații și în acțiunile în justiție;

c) încheie în numele și pe seama asociației acte juridice, iar suma limită/operațiune se stabilește de Adunarea Generală a Asociațiilor;

d) convoacă și prezidează ședințele Consiliului Director;

e) coordonează și conduce întreaga activitate din cadrul asociației în vederea atingerii scopurilor propuse;

f) coordonează elaborarea de către Managerul de destinație turistică a Bugetului anual de venituri și cheltuieli, care se înaintează spre analiză și aprobare Consiliului Director, iar acesta îl supune apoi aprobării în Adunarea Generală;

g) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației "OMD Județul Constanța";

h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală în sarcina sa.

Managerul de destinație turistică

Art.29

(1) Managerul de destinație turistică este selectat pe baza procedurii de angajare, conform unor criterii stabilite de Consiliul Director.

(2) Criteriile minimale în baza cărora va fi selectat Managerul de destinație turistică sunt:

a) formarea profesională : studii superioare;

b) absolvirea unui curs de Manager de destinație turistică;

c) experiență profesională în administrația publică sau mediul privat de minim 2 ani;

d) aptitudini și competențe sociale;

e) proiect privind Viziunea de Dezvoltare a Destinației Turistice Județul Constanța;

f) cunoștințe avansate de limba engleză.

(3) Consiliul Director poate stabili și alte criterii suplimentare de selectare a managerului de destinație turistică.

Art.30 - Consiliul Director stabilește atribuțiile Managerului de destinație turistică.

III. Controlul financiar al ”OMD Județul Constanța”

Art.31

(1) Controlul financiar intern al ”OMD Județul Constanța” este asigurat de un Cenzor numit de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

(2) Cenzorul este expert contabil sau contabil autorizat în condițiile legii.

(3) La momentul înființării organizației, dl/dna , identificat/ă cu C.I. seria nr....., domiciliată în, strada, județ....., contabil autorizat conform legitimației nr....., eliberată de, deține calitatea de cenzor.

(4) Membrii Consiliului Director și/sau angajați/reprezentanți ai membrilor Adunării Generale, nu pot fi cenzori.

(5) Pentru activitatea depusă, cenzorul poate primi o indemnizație, stabilită de Adunarea Generală.

Art.32

(1) Cenzorul poate renunța la funcția sa cu un preaviz de 30 de zile, el fiind răspunzător pentru nerespectarea acestui termen prin retragerea sa întempestivă și pentru eventualele neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor.

(2) În caz de indisponibilitate, atribuțiile acestuia vor fi exercitate temporar de Cenzorul supleant, urmând ca Adunarea Generală să decidă în maxim 3 luni înlocuirea Cenzorului.

Art.33 - În realizarea competenței sale, Cenzorul are următoarele atribuții:

a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul asociației ”OMD Județul Constanța”;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale a Asociațiilor;

c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții de control financiar prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art. 34 – Regulile generale de organizare și funcționare ale Cenzorului se aprobă de Adunarea Generală a Asociațiilor. Cenzorul își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Capitolul VI Dizolvarea și lichidarea

Art.35

(1) Dizolvarea și lichidarea organizației se fac în situațiile prevăzute de lege.

(2) Organizația se dizolvă :

a) de drept;

b) prin hotărâre judecătorească;

c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.36 – (1) Organizația se dizolvă de drept prin:

a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale a Asociațiilor sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală a Asociațiilor sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de 3 luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 37 – Organizația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când asociația a devenit insolubilă;
- e) când nu au obținut autorizațiile administrative cerute de lege.

Art. 38 - Organizația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților, luată cu votul a două treimi din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală a Asociaților. În termen de 15 zile de la data scadenței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale a Asociaților se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 39

(1) În cazul dizolvării asociației, patrimoniului rezultat în urma lichidării nu poate fi transmis către persoane fizice.

(2) În cazul dizolvării asociației, patrimoniul rezultat în urma lichidării va fi transmis către o persoană juridică nonprofit, având un obiect de activitate apropiat de cel al asociației, ca urmare a deciziei Adunării Generale a Asociaților prin votul majorității simple a membrilor prezenți.

Art. 40 - În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la art. de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală a Asociaților, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală a Asociaților.

În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 41 - Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului asociației.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte scrise ale asociației.

De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 42 - Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, și, dacă numerarul este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Art. 43 - Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

Art. 44 - Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 45 - Atât față de asociație, cât și față de membrii asociației, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

Art. 46 - După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 47 - Dacă în termen de 30 de zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 48 - Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul asociației.

Art. 49 – Asociația își încetează existența la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 50 - Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap. IX din O.G. nr. 26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2006, Dizolvarea și lichidarea, precum și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării asociației.

Capitolul VII Dispoziții finale

Art. 51 - Modificările și completările prezentului Statut se fac prin hotărâri ale Adunării Generale în condițiile legii și a prezentului Statut. Prevederile prezentului Statut se completează cu normele legale imperative cuprinse în legislația în vigoare.

Art. 52 – Prezentul Statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a asociației.

Art. 53 – Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

Prezentul Statut este alcătuit din VII capitole și 53 de articole și a fost redactat și semnat astăzi,, în exemplare, fiecare cu valoare de original.

Conform Procesului -verbal de Constituire, noi, membrii fondatori ai Organizației De Management al Destinației Județul Constanța, împuternicim pe doamna /dl....., identificat/ă cu C.I. seria..... nr....., având CNP, domiciliat/ă în, să acționeze în numele nostru și pentru noi în vederea obținerii avizului conform emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a organizației în fața Judecătoriei Constanța și înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, precum și să semneze acte modificatoare potrivit solicitărilor impuse de instanța judecătorească dacă este cazul, semnătura sa fiind valabilă în acest sens. Totodată, în vederea deschiderii contului pentru consemnarea patrimoniului inițial, cât și pentru orice alte operațiuni bancare, este împuternicit/ă doamna/dl, identificată cu C.I.serianr....., CNP....., domiciliat/ă în.....

MEMBRI:

1. Consiliul Județean Constanța , prin dl. Mihai Lupu, președinte

.....

2. Organizația de Management al Destinației Mamaia-Constanța, prin reprezentant legal dl. Gheorghe Măndilă

.....

3. Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța, prin reprezentant legal dl/dna

.....



MINISTERUL JUSTIȚIEI

CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
INTRARE Nr. 14684
An 2023 Luna 05 Ziua 12

SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL

DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : CONSILIUL JUDEȚEAN PRIN PREȘEDINTE MIHAI LUPU

Domiciliul/sediul : CONSTANȚA, BD. TOMIS NR. 51, JUD. CONSTANȚA

2. Data inregistrării

04.05.2023

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIATIE

4. Denumire propusa ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI JUDEȚUL CONSTANȚA

- Este disponibilă
 Nu este disponibilă

a. a fost înscrisă o altă **ASOCIATIE** , sub nr. din Registrul National

b. a fost anterior rezervată până la data de

5. Denumiri asemănătoare

ASOCIATIA ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE MANGALIA
ASOCIATIA ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI STAȚIUNEA MAMAIA
NORD

6. Numarul

205959

și data eliberării

05.05.2023

7. Rezervarea este valabilă până la data de

05.11.2023

8. Semnatura și stampila emitentului :

9. Rezervarea denumirii se prelungește până la data de



Sef serviciu,

Stampila
ROMANIA

Data

12 MAI 2023