



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE



• Tel.: +40-241.488.001 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Nr. 9699/26.03.2024

APROBAT,
PREȘEDINTE
MIHAI LUPU

AVIZAT,
VICEPREȘEDINTE
PETRE ENCIU

CAIET DE SARCINI

furnizare dotări în cadrul proiectului “Salvarea și punerea în valoare a Mormântului pictat hypogeu”

INTRODUCERE

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentului Caiet de Sarcini vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și pe cale de consecință, vor fi respinse.

CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Prin proiectul “Salvarea și punerea în valoare a Mormântului pictat hypogeu”, UAT Județul Constanța urmărește restaurarea și punerea în valoare a Mormântului pictat hypogeu prin intermediul mecanismelor financiare oferite de Uniunea Europeană și Bugetul Statului Român.

Atât pentru Regiunea de Dezvoltare Sud-Est, cât și pentru județul Constanța, este deosebit de important să se conserve ceea ce a rămas din moștenirea culturală grav afectată în timp și să fie oferită totodată vizitatorilor cu scopul îmbunătățirii mediului urban și a impulsivării dezvoltării locale prin restaurarea, conservarea, protejarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural și a identității culturale conferite de acest unic obiectiv.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. conservarea, restaurarea și protejarea cavoului hypogeu prin reconstituirea picturii murale din interiorul mormântului, refacerea arhitecturii mormântului care să îl separe de mediul înconjurător și să asigure un anumit climat care să permită conservarea;
2. realizarea unei construcții anexe formată din punct de informare și corp anexă care să găzduiască instrumentele de prezentare și interpretare ale monumentului, configurate particular și care să asigure toate utilitățile administrative necesare (grupuri sanitare, lift pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, birou administrator, spațiu pentru centrala de ventilație și curte de ventilație parțial acoperită);
3. amenajarea peisagistică a obiectivului conex aferent obiectivului de patrimoniu;
4. asigurarea dotărilor pentru expunerea, protecția și punerea în valoare a monumentului;

5. realizarea activităților de marketing și punerea în valoare a obiectivului restaurat, inclusiv digitizarea acestuia;

6. creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu cultural și natural și la atracțiile care beneficiază de sprijin.

OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției are ca scop achiziționarea de dotări aferente proiectului “**Salvarea și punerea în valoare a Mormântului pictat hypogeu**”.

Dotările ce urmează a fi furnizate, instalate/montate cu punere în funcțiune, configurare, testare și instruire privind exploatarea acestora, sunt:

1. Vitrine expunere material arheologic – vitrine cu spațiu depozitare în partea inferioară – 2 bucăți;
2. Vitrină expunere material arheologic – vitrină cu spațiu depozitare în partea inferioară – 1 bucăți;
3. Sistem suport proiecție pictură – 1 bucată;
4. Sistem audio multilingv – 10 bucăți

Valoarea estimată fără TVA este **103.424,00 lei**.

Nota : Valoarea estimată este valoarea maximă admisă.

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII ȘI CANTITĂȚI

NR CRT	DENUMIRE	NR BUC	SPECIFICAȚII TEHNICE
1	Vitrine expunere material arheologic - vitrine cu spațiu depozitare în partea inferioară	2	Structură metalică (cadru) Echipare: 4 spoturi LED în colțuri Partea superioară din sticlă securizată 4mm Partea inferioară cu pereți și ușă dublă din MDF și încuietori Temperatura de culoare leduri 4000K Dimensiune: 180 x 90 x 90 cm, vitina la h=80 cm Sistem de reținere al umidității Geamuri laminate sau geamuri extra clare Rafturi suplimentare – 2 la partea superioară din sticlă securizată și unul la partea inferioară
2	Vitrină expunere material arheologic - vitrină cu spațiu depozitare în partea inferioară	1	Structură metalică (cadru) Echipare: 4 spoturi LED în colțuri Partea superioară din sticlă securizată 4mm Partea inferioară cu pereți și ușă dublă din MDF și încuietori Temperatura de culoare leduri 4000K Dimensiune: 180 x 120 x 120 cm, vitina la h=80 cm Sistem de reținere al umidității Geamuri laminate sau geamuri extra clare Rafturi suplimentare – 2 la partea superioară din sticlă securizată și unul la partea inferioară
3	Sistem suport proiecție pictură	1	Placa de tavan pentru tavanele drepte și pentru cele plate Înălțime ajustabilă de la 400 la 850 mm Capac pentru tavanele false inclus Ajustare fine tune

			Sistem de management al cablurilor CIS
4	Sistem audio multilingv	10	<p>Conținut audio simplu de programat și gestionat direct de la PC (prin cablu USB) fără soft special</p> <p>Asigură traducerea în peste 8 limbi diferite</p> <p>Încărcare completă în 3 ore de la încărcător sau PC (prin cablu USB)</p> <p>Autonomie: minim 8 ore de funcționare continuă</p> <p>Posibilitatea de a rula imagini, video și audio simultan</p> <p>Memorie flash 4G/8G</p> <p>Ascultare direct la difuzorul încorporat</p> <p>Dimensiune: minim 117 mm x 60 mm x 17 mm</p> <p>Greutate maximă: 95 grame</p> <p>Fișiere compatibile : MP3, WAV, AAC, MTV, SLS</p> <p>Afișaj: 2.8 inch afișaj color LCD (240 x 320 pixeli)</p> <p>Până la 999 fișiere pentru fiecare limbă în parte</p> <p>Prevăzut cu tastă selecție limbă pentru ascultare informații</p> <p>Difuzor încorporat</p> <p>Frecvența de răspuns: 20 Hz – 20 kHz</p> <p>Port USB 2.0 pentru gestionarea rapidă a fișierelor</p> <p>Accesorii incluse – șnur pentru purtarea la gât</p> <p>Accesorii opționale – încărcător 1/5/10 aparate</p>

LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT

Termen de livrare: maxim 30 zile de la data transmiterii notei de comandă .

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă, respectiv la obiectivul de investiție – Mormântul pictat hypogeu din municipiul Constanța, Str. Mircea cel Bătrân, la intersecția cu str. Ștefan cel Mare.

Notă: *Termenul de livrare va include duratele necesare ambalării, etichetării, transportului, instalării, punerii în funcțiune și testării produselor.*

Transportul și descărcarea până în locația indicată de autoritatea contractantă la momentul livrării, intră în sarcina contractantului, fără costuri suplimentare, costurile asociate furnizării produselor trebuind să fie incluse în oferta financiară.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Toate produsele livrate vor fi noi, fără a fi utilizate anterior, vor fi sigilate și etichetate în mod corespunzător de către producător. Ambalarea și marcarea produselor, se va face conform prescripțiilor și normelor în vigoare.

Contractantul va asambla/monta produsele la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă. După livrarea și asamblarea/montarea produselor, contractantul va elimina toate

deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de asamblare/montare.

Produsele livrate trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ, condițiilor impuse în specificațiile tehnice, în caz contrar ele vor fi returnate pentru a fi înlocuite în maxim 48 de ore fără costuri suplimentare.

La livrare, produsele vor fi însoțite de declarația de conformitate/calitate din partea producătorului, certificatul de garanție, alte documente necesare identificării acestora. De asemenea, se va pune la dispoziția beneficiarului final, la livrarea produselor, documentația tehnică constând în manuale de utilizare în limba română.

RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după asamblarea/montarea produselor și testarea acestora și, după caz, toate defectele au fost remediate.

GARANȚIA PRODUSELOR

Furnizorul trebuie să garanteze Autorității contractante că produsele sunt noi și nefolosite. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție de minim 24 luni, în condiții normale de utilizare. Garanția specificată pentru produs va intra în vigoare de la data semnării proceselor verbale de recepție. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate și remedierea defectelor în perioada de garanție.

PLATA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale.

Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptate de autoritatea contractantă (încărcate în sistemul RO e-factura).

Factura se va emite pentru Consiliul Județean Constanta CIF 2981739, B-dul Tomis nr. 51, Constanta, județul Constanta, cod poștal 900725.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale de către autoritatea contractantă și a tuturor documentelor justificative.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de autoritatea contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea furnizorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se va face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Furnizorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, asamblarea/montarea produselor și testarea acestora .

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de garanție;
- b) declarația de conformitate/calitate din partea producătorului;
- c) avizul de expediție a produsului.

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără T.V.A constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate

cu art. 154, alin. (3) , (4) și (5) din Legea nr. 98/2016, actualizată și completată. Restituirea garanției se va face conform art. 1542 din Legea nr. 98/2016 actualizată și completată.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dat numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentul caiet de sarcini.

DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE

DIRECTOR GENERAL,
Elena GEORGESCU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Marius Costel PETRE

ȘEF SERVICIU MANAGEMENT PROIECTE
Raluca Florentina MORARIU

Manager proiect
Inspector superior
Teodora RUSEN

Asistent proiect
Șef - Serviciul SIMPA
Dănuț RĂGĂLIE

Responsabil financiar
Inspector superior
Loredana KLOSZ

Secretar proiect
Inspector superior
Violeta PUȘCAȘU