

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: Unitatea Administrativ Teritorială Județul CONSTANȚA

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

2. Denumirea achiziției:

Achiziția de pliante de promovare a evenimentelor și a activităților culturale ale județului Constanța, în limba română și engleză, pe perioada unui an calendaristic și de servicii aferente creației, realizării și distribuirii acestora

Cod CPV: 79824000-6 Servicii de tipărire și distribuție (Rev.2)

79822500-7 Servicii de proiectare grafică (Rev.2)

79530000-8 Servicii de traducere (Rev.2)

22140000-3 Pliante (Rev.2)

3. Descrierea achiziției :

Achiziția de pliante de promovare a evenimentelor și a activităților culturale ale județului Constanța, în limba română și engleză, pe perioada unui an calendaristic și de servicii aferente creației, realizării și distribuirii acestora conform Caietului de sarcini atașat prezentei invitații.

Materialele de promovare a ofertei cultural-turistice a județului Constanța ce urmează a fi realizate sunt elemente specifice creșterii vizibilității județului Constanța în context național/ internațional, prin editarea de pliante informaționale în limba română și engleză.

Pliantele realizate în limba română și engleză vor promova evenimentele, proiectele, festivalurile, activitățile culturale ale Consiliului Județean Constanța și ale instituțiilor subordonate. Acestea se vor realiza lunar, timp de 8 luni calendaristice în extrasezon și bilunar, timp de 4 luni calendaristice, în sezonul estival (perioada 15.06-15.09). Distribuția se va face de către prestator atât localnicilor, cât și turiștilor, prin intermediul agențiilor de turism și asociațiilor de promovare, patronatelor din turism și altor entități de profil.

4. Sursa de finanțare: Bugetul Consiliului Județean Constanța

5. Valoarea estimată: 40.960 lei fără TVA

6. Tipul achiziției: Achiziție directă- prestări servicii

7. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art.7 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

8. Denumirea, adresa, numărul de telefon și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis, nr.51, tel. 0241.488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro.



Operatorii economici interesați pot solicita clarificări în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și a cerințelor minime solicitate prin Caietul de sarcini, atașat prezentei Invitații de participare.

10. Informații privind modul de elaborare a ofertei

Oferta va fi însoțită de adresa de înaintare conform Formular nr.1 în care se va preciza obiectul achiziției.

Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

- **Propunerea tehnică:** Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini, atașat prezentei invitații. Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă cerințele din Caietul de sarcini.
- **Propunerea financiară:** se vor prezenta Formularul de ofertă - Formular nr.2, din secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei exprimat în lei fără TVA și Centralizatorul financiar, conform Anexa la Formularul de ofertă. Oferta financiară va cuprinde obligatoriu toate costurile de creație, realizare și livrare/distribuire a produselor și serviciilor (editare, traducere, tipărire, finisare, ambalare, transport, predare către achizitor, distribuire către beneficiarii finali, precum și alte taxe plătite sau plătibile, ocazionate de prestarea serviciilor și livrarea produselor ce fac obiectul contractului de achiziție). Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției (**40.960 lei fără TVA**).

Neprezentarea ofertei financiare sau prezentarea unei oferte totale ce depășește valoarea estimată conduce la respingerea ofertei.

Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta:

- ✓ **Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul achiziției. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia;**
- ✓ **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model Formular nr.3 din secțiunea Formulare;**
- ✓ **Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, conform model Formular nr.4 din secțiunea Formulare;**
- ✓ **Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model Formular nr.5 din secțiunea Formulare. Declarația va fi completată și semnată inclusiv de către fiecare persoană fizică ale cărei date cu caracter personal se regăsesc în cadrul ofertei transmise;**
- ✓ **Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform model Formular nr.6 din secțiunea Formulare;**
- ✓ **Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model Formular nr.7 din secțiunea Formulare;**
- ✓ **Acord de subcontractare, conform model Formular nr.8 din secțiunea Formulare, dacă este cazul;**
- ✓ **Acord de asociere, conform model Formular nr.9 din secțiunea Formulare, dacă este cazul;**
- ✓ **Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului, conform model Formular nr.10 din secțiunea Formulare, dacă este cazul.**

11. Termen de prestare. Durata contractului.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract în decurs de 12 luni calendaristice de la data primirii ordinului de începere, cu respectarea termenelor de furnizare/ prestare prevăzute în oferta sa.

Achizitorul poate emite ordine/ notificări de suspendare, dacă este cazul.

Prezentul contract produce efecte de la data înregistrării acestuia până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de părți.

12. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA și se va constitui conform prevederilor din HG nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În baza contractului, Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție și transmiterea documentului justificativ autorității contractante.

După constituirea garanției de bună execuție, Autoritatea contractantă va transmite Prestatorului ordinul de începere cu specificarea termenului de livrare al produselor și prestare a serviciilor, respectiv a Calendarului de activități pentru luna următoare.

13. Furnizorul va cesiona exclusiv și pe durată nedeterminată autorității contractante drepturile de autor patrimoniale asupra materialelor brute și finale și drepturile de utilizare, multiplicare, difuzare, nelimitate în orice mediu și în orice format procesat sau al oricărei părți a materialului recepționat, așa cum este prevăzut de legislația privind drepturile de autor și drepturile conexe. Cesiunea drepturilor patrimoniale de autor de la câștigător către autoritatea contractantă are caracter exclusiv și se face o dată cu recepția finală a materialelor.

14. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile de la data limită de depunere a ofertei.

15. Termenul limită de depunere a ofertelor: 06.03.2024, ora 12:00.

16. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, Bd. Tomis, nr.51, Constanța, până la data limită de depunere, cu adresă de înaintare conform Formular nr.1, în care se va preciza obiectul achiziției și datele de identificare ale ofertantului.

17. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Ofertele care nu conțin datele destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, atașat prezentei invitații, vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/ monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/ sau completări din partea autorității contractante pe adresa/ adresele de e-mail comunicate (atât în „Inbox”, cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/ primite este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse/ transmise.

18. Număr anunț publicat în SEAP: ADV 1410107/01.03.2024

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".

