



Nr. 20718/09.06.2023

Aprobat,
Președinte
Mihai Lupu

Avizat,
Vicepreședinte
Stelian Gima

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică a contractului Servicii de proiectare (DTAC, DTOE, PT+CS+DDE) și asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

INTRODUCERE

Prin realizarea obiectivului de investiții “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”, se asigură accesul elevilor la fondul de carte a bibliotecii județene într-o zonă în care sunt amplasate numeroase instituții de învățământ .

Prin HCJ nr.263/13.12.2021 s-a aprobat schimbarea destinației imobilului „Clădire - Filială 1 Constanța”, situat în Constanța, strada Izvor, nr. 23 aparținând domeniului privat al județului Constanța din arhivă și birouri pentru Consiliul Județean Constanța, destinație stabilită conform prevederilor HCJ nr.150/2018, în bibliotecă.

Cap. I. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini detaliază cerințele de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pentru obiectivul de investiții “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23” și va respecta soluțiile din Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI), coroborată cu observațiile din adresa Bibliotecii Județene „Ioan N. Roman” Constanța nr. 630/22.12.2021, înregistrată la Consiliul Județean Constanța cu nr. 46052/22.12.2021.

Documente incluse ce vor fi puse la dispoziție de beneficiar:

- Extrasul de carte funciară pentru informare;
- Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții;
- Expertiza Tehnică;
- Studiul Geotehnic;
- Certificatul de Urbanism nr. 1591/12.07.2022, însoțit de planurile anexă;
- Deviz general actualizat prin HCJ nr.5/2023;
- Adresele Bibliotecii Județene „Ioan N, Roman” Constanța.

Cap. II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Titularul/Beneficiarul investiției: Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța Bulevardul Tomis, nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, Telefon 0241/488404, Fax: 0372/007000, e-mail: consjud@cjc.ro.

II.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Prin realizarea investiției de reabilitare a clădirii se vor atinge următoarele obiective:

- Asigurarea funcționării și destinației clădirii la parametrii optimi;
- Se asigură accesului elevilor la fondul de carte a bibliotecii județene într-o zonă în care sunt amplasate instituții de învățământ;

II.3 Elaborator Documentație DALI

Documentația fază DALI a fost elaborată de S.C. 144 ENGINEERING SRL, sediul social: Strada Revoluției din 22 Dec. 1989, nr. 41- 43, Constanța, și a fost obținut avizul CTE nr. 6475/57/04.03.2020.

II.4. Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă realizarea de către ofertant a următoarelor:

- Servicii de proiectare;
- Asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor.

Activitățile privind serviciile de proiectare constau în elaborarea DTAC, DTOE, PT+CS+DDE, în conformitate cu legislația în vigoare.

Activitățile privind serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului constau în urmărirea modului de respectare a proiectului și a calității execuției lucrărilor de construire impuse de acesta, conform reglementărilor în vigoare, fiind luate toate măsurile impuse de legislația aplicabilă, pe toată durata de execuție a lucrărilor, inclusiv fazele determinante, situații neprevăzute aparute în timpul execuției și a eventualelor omisiuni din proiect, fără a se limita la acestea.

Descrierea lucrărilor de bază, conform DALI:

Pentru repunerea clădirii într-un circuit public adecvat se propun următoarele:

○ *Lucrări de construire:*

- construirea unui corp subsol în care se va amplasa centrala termică și stația hidrofor;
- recompartimentarea clădirii existente pentru funcțiunea de Bibliotecă;

Corpul subsol va avea dimensiunile de 3,70x8,10m și o înălțime utilă de 2,10m. Cota pardoselii subsolului va fi la 1,60m adâncime față de cota terenului amenajat. În subsol sunt prevăzute 2 încăperi: una pentru adăpostirea centralei termice care va avea acces din exterior pe o scară cu trepte de 25x20cm și o încăpere pentru stația de hidrofor în care accesul se va face printr-un chepeng de pe terasa subsolului. Subsolul va fi făcut din beton armat și va fi placat cu polistiren extrudat de 10cm grosime. Pentru a se integra cât mai bine în spațiul existent terasa va fi acoperită cu un sistem de terasă înverzită.

Pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități, se va achiziționa un echipament elevator pentru transportul pe scări.

○ *Lucrări de consolidare:*

- subzidirea fundațiilor existente;
- cămășuirea pereților de zidărie;
- înlocuirea șapelor existente cu șape cu perlit cu greutatea până în 400kg/mc;
- curățarea elementelor de beton și repararea cu mortar de reparație dacă este vizibilă armătura;
- se vor reface instalațiile fără a se da găuri suplimentare în elementele de beton armat, altele decât cele din tema de proiectare;

Finisaje: se vor folosi finisaje moderne, de calitate superioară:

- pardoseli din granit pe holurile principale și la casa scării, gresie porțelanată în grupurile sanitare și parchet laminat de trafic intens în birouri;
- soclu din granit și tencuială decorativă.

○ *Lucrări de eficientizare energetică:*

- termoizolarea pereților exteriori prin izolare cu vată bazaltică de 10 cm și 20cm, cu λ 0.035, a pereților de la cota trotuar + 50 cm și cu polistiren extrudat de la această cotă în jos min 60 cm sub cota trotuarului;
- înlocuirea tâmplăriei din lemn și metal cu tâmplărie din PVC sau din aluminiu cu rupere termică, geam tripan cu 2 acoperiri selective, solbanc și glaf exterior de granit;
- izolarea terasei cu vată bazaltică 20 cm, protejată de o șapă slab armată peste care se va executa o hidroizolație din membrană P;
- izolarea plăcii pe sol prin prevederea sub pardoseala din beton a unui strat de izolație din polistiren extrudat de 10 cm și a unui strat din pietriș de 25 de cm pentru ruperea capilarității;

○ *Instalații electrice:*

- înlocuirea conductorilor din aluminiu cu conductori din cupru și montarea de siguranțe diferențiale conform normativelor în vigoare;
- înlocuirea tablourilor electrice principale și secundare și a echipamentelor acestora;
- înlocuirea corpurilor de iluminat și a aparatelor electrice (prize, întrerupătoare, etc.);
- completat cu instalație pentru aparate de aer condiționat.

- clădirea va fi prevăzută cu instalație de iluminat de siguranță pentru evacuare, pentru marcarea hidranților de incendiu, pentru continuarea lucrului, de intervenție, cu instalație de curenți slabi și instalație de detecție, semnalizare și avertizare incendiu.

o *Instalații sanitare:*

- reabilitarea instalației de apă rece (distribuție, coloane, legături);
- Prepararea apei calde menajere se face în boilere electrice de 15 l montate deasupra fiecărui lavoar;
- înlocuirea armăturilor și a obiectelor sanitare;
- reabilitarea instalației de canalizare;
- la cererea beneficiarului prin caietul de sarcini s-a prevăzut o instalație de stingere cu hidranți interiori. Amplasarea acestora s-a stabilit ținându-se cont ca fiecare punct al fiecărui nivel să fie deservit de un jet de apă de incendiu, stabilindu-se că, un hidrant amplasat pe fiecare nivel întrunește condițiile.

o *Instalații termice:*

- refacerea instalației de încălzire (distribuție, coloane, corpuri de încălzire);
- pentru birouri s-au prevăzut instalații de încălzire/răcire cu aparate de aer condiționat tip „split”;
- montarea unei microcentrale murale funcționand cu gaze naturale (GN) în condensatie, Q=78 KW, amplasată în spațiul tehnic.

Cap. III. BUGETUL INVESTIȚIEI

Bugetul prezentei achiziții, pentru atribuirea contractului <<Servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”>>, conform Devizului General actualizat, este următorul:

| Nr. crt. | Denumire capitol | Denumire subcapitol | Valoare totala lei fără TVA |
|--------------|---|--|-----------------------------|
| 1 | Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor autorizațiilor | 500 |
| | | 3.5.6 Proiectare și inginerie | 103.553 |
| | | 3.8.1 Asistența tehnică din partea proiectantului | 3.000 |
| TOTAL | | | 107.053 |

Valoarea estimată a achiziției este de 107.053 lei, fără TVA.

Cap. IV. REZUMATUL INFORMAȚIILOR ȘI CERINȚELOR TEHNICE

✓ **Amplasare/Localizare:**

Imobilul este situat în municipiul Constanța, județul Constanța, strada Izvor nr. 23, având numărul cadastral 245385.

✓ **Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor**

- o **Denumirea obiectivului de investiție:** “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța”
- o **Încadrarea clădirii în clase și categorii:**

Categoria de importanță a clădirii este C – importanță normală.

Clasa de importanță a clădirii, conform P100-2013 este clasa III – clădiri de tip curent.

Clasa de risc seismic: În urma analizei gradului de asigurare a clădirii la solicitări seismice (indicatorul R3), s-a constatat o valoare R3= 0,60, ceea ce duce la o încadrare în clasa de risc seismic RsII.

o **Reglementări urbanistice:**

Terenul este situat în intravilanul municipiului Constanța. Imobilul identificat cu numărul cadastral 245385, este proprietatea Județului Constanța.

o **Caracteristici principale ale clădirii:**

Clădirea nu este folosită în momentul de față. Prezintă risc mic de incendiu. A fost construită în perioada anilor 1950-1960.

Clădirea nu este monument istoric.

S construită: 283.53mp

S desfășurată: 567.06mp

Steren: 358 mp

Accesul pietonal se realizează din strada IZVOR.

Vecinătățile terenului sunt:

- la nord – strada IZVOR
- la sud – vecin Gradinița 46
- la vest – vecin Gradinița 35
- la est – strada MERIȘOR

Funcțiunile sunt distribuite astfel:

CENTRALA TERMICĂ

S01 Casa scării 4.00 mp

S02 Centrala termică 11.22 mp

S03 Hidrofor 6.00 mp

În secțiune longitudinală, pe direcția E-V, terenul prezintă o diferență de nivel de cca. 0.50m.

o **Starea clădirii în prezent:**

Construcția aparținând Bibliotecii Județene are structură de rezistență tip cadre cu planșee din beton armat și fundații continue din beton.

Zidăria de închidere exterioară este realizată din BCA, iar compartimentările interioare din BCA (zidurile de 25cm grosime) și caramidă cu goluri sau caramidă plină presată zidurile de 15/7cm.

Dimensiunile exterioare ale clădirii sunt: 28,20 m lungime, 9,50m lățime și are regim de înălțime P+1E.

Degradarea structurală în urma evenimentelor majore, precum și întreținerea necorespunzătoare au adus construcția într-un grad avansat de deteriorare.

Construcția nu a trecut prin nicio reparație capitală de la darea în folosință. În momentul de față finisajele și instalațiile prezintă un grad ridicat de uzură. Multe din degradările existente sunt cauzate de factorii climatici și de lipsa încălzirii pe timp de iarnă a clădirii.

Vechimea hidroizolațiilor și lipsa de etanșitate a tâmplăriei au permis accesul apei în clădire și deteriorarea finisajelor.

Clădirea prezintă următoarele avarii:

- Tencuieli degradate sau inexistente la socluri;
- Zone cu învelitoarea compromisă;
- Zone de trotuar lipsă;
- Ferestre sparte;
- Buiandrugi lipsă sau fisurați;
- Umiditate excesivă în tencuiala existentă;
- Sisteme de preluare a apelor nefuncționale;
- Fisuri înclinate, în pereții interiori;
- Fisuri la nivelul fundațiilor și tasări diferențiate;
- Zone cu tencuieli căzute, umezite, degradate și compromise în zonele grupurilor sanitare;
- Zone cu fisuri în finisajele pardoselilor;
- Degradarea suprafețelor de contact dintre chesoane/zonelor de monolitizare ale acestora prin care se produc infiltrații datorită degradării sistemului intern de colectare;
- Lipsă calorifere;
- Rețea electrică existentă nefuncțională;
- Lipsă parchet interior;
- Lipsă uși interioare.

✓ **Expertiza Tehnică**

Concluziile expertizei tehnice:

În conformitate cu P100- 2006 „Cod de proiectare seismică – Prevederi de proiectare pentru clădiri, construcția a fost încadrată în clasa a III-a de importanță și expunere la cutremur cu coeficientul $\gamma = 1,00$ (clădiri de tip curent).

Evaluarea calitativă detaliată a construcției se bazează pe două aspecte principale: principiile de alcătuire structurală a construcției și comportarea construcției în timp împreună cu amploarea fenomenului de deteriorare a elementelor structurale și nestructurale ca urmare a cutremurelor și a altor acțiuni excepționale.

a) clasa de risc seismic:

În urma analizei gradului de asigurare a clădirii la solicitări seismice (indicatorul R3), s-a constatat o valoare $R3=0,60$, ceea ce duce la o încadrare în clasa de risc seismic RsII. Pentru a se putea încadra în clasa Rs III este necesară mărirea capacității portante, prin repararea și consolidarea elementelor structurale verticale și orizontale, precum și repararea instalațiilor și finisajelor pentru a opri procesul de degradare la care este supusă clădirea.

b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție:

În expertiza tehnică sunt indicate două soluții de intervenție: una minimală care va duce la încadrarea construcției în clasa de risc seismic RsIII și una maximală care va duce la încadrarea construcției în clasa de risc seismic RsIV.

c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic:

Pentru funcționarea optimă a clădirii și limitarea costurilor de investiție se optează pentru soluția minimală de consolidare care permite încadrarea clădirii în clasa de risc seismic RsIII.

Pentru încadrarea în clasa de risc seismic RsIII se recomandă:

- consolidarea fundațiilor existente prin realizarea de subzidiri;
- cămășuirea pereților de zidărie prin torcretare uscată în grosime de 8cm pe o latură: armarea cămășuiei va fi cu minim $\phi 8/150/150$;

- conectarea cămășurilor la intersecții, atât între ele, cât și cu zidăria, prin asize realizate cu mortar chimic;
- desfacerea șapei și a finisajelor din pardoseală și realizarea unei suprabetonări armate de 10cm; se poate realiza un nou strat de șapa, dar se va folosi perlit în compoziția șapei pentru a se păstra greutatea până în 400kg/mc;
- curățarea stâlpilor din beton armat în zonele în care este afectată acoperirea cu beton și repararea cu mortar de reparație, fără contracții;
- curățarea grinzilor din beton armat în zonele în care este afectată acoperirea cu beton și repararea lor cu mortar de reparație, fără contracții;
- curatarea elementelor prefabricate și repararea cu mortar de reparație dacă este vizibilă armătura;
- se va desface învelitoarea și șapa de protecție și se va folosi aceeași șapă perlitică dată mai sus;
- se vor reface instalațiile fără a se da găuri suplimentare în elementele de beton armat, altele decât cele din tema de proiectare;
- nu se va turna șapa cu greutatea specifică mai mare de 400kg/m³;
- va fi eficientă din punct de vedere energetic;
- poate fi dotată cu echipamente specifice destinației.

NOTA : A se ține cont de Codul de proiectare seismică P100 -3/2019,art.3-Cerințe de performanță,pct.3.3 Necesitatea lucrărilor de intervenție, al.5 ce prevede ca toate clădirile din domeniu public sau privat al statului sau UAT -uri în urma lucrărilor de intervenție însoțite de lucrări capitale, după efectuarea acestora clădirea să poată fi încadrată în clasa de risc seismic Rs IV.

Cap. V. Personalul Contractantului

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal cu competențe și experiență dovedite, capabilă să ducă la bun sfârșit sarcinile definite de prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite. **Cerințe tehnice minime obligatorii privind personalul cheie (specialiști) pentru faza de proiectare și faza de asistență tehnică din partea proiectantului:**

❖ Personal necesar pentru faza de proiectare:

Având în vedere că prezentul contract are ca parte componentă servicii de proiectare tehnică, pentru prestarea unor servicii de calitate, ofertantul trebuie să asigure personalul de specialitate necesar realizării obiectivului, respectiv:

1. Arhitect șef proiect - cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, responsabil de gestionarea proiectului de la concepere la încheiere, care coordonează toate proiectele de specialitate – **personal cheie**;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de arhitect șef proiect/coordonator de proiect/manager de proiect la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus ca intervenții crearea și/sau reabilitarea și/sau modernizarea și/sau consolidarea de clădiri.

2. Proiectant construcții civile (proiectare structuri de rezistență) – inginer construcții civile, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de rezistență aferent obiectivului de investiții - **personal cheie**;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer structuri la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus ca intervenții crearea și/sau reabilitarea și/sau modernizarea și/sau consolidarea de clădiri.

3. Proiectant de specialitate instalații sanitare - inginer instalații sanitare, cu experiență în domeniul proiectării instalații sanitare în conformitate cu legislația, normativele și reglementările în vigoare aferent obiectivului de investiții;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer instalații la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus realizarea/reabilitarea de instalații sanitare.

4. Proiectant de specialitate instalații electrice - inginer instalații electrice, persoana autorizată ANRE (potrivit prevederilor Ordin ANRE nr 11/2023) cu experiență pentru a desfășura activități de proiectare instalații electrice în conformitate cu legislația, normativele și reglementările în vigoare aferent obiectivului de investiții;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer instalații la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus realizarea/reabilitarea de instalații electrice.

5. Proiectant instalații de ventilație/climatizare - inginer instalații ventilație/climatizare, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de instalații de ventilație și climatizare aferent obiectivului de investiții;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer instalații la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus realizarea/reabilitarea de instalații ventilare/climatizare.

6. Proiectant de specialitate - instalații curenți slabi cu experiență, autorizat conform prevederilor art. 1 alin (2) lit b) și c) din ORDIN nr. 87 din 6 aprilie 2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare:

-proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu;

-proiectarea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer instalații la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus realizarea/reabilitarea de instalații curenți slabi.

7. Proiectant instalații de termice - inginer instalații termice, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de instalații de încălzire, aferent obiectivului de investiții;

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer instalații la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus realizarea/reabilitarea de instalații termice.

8. Proiectant atestat ANRE instalație de utilizare gaze naturale

Experiența similară specifică – participarea în calitate de inginer instalații la proiectarea a cel puțin un proiect similar, ce a inclus realizarea/reabilitarea de instalații gaze naturale.

Ofertantul are obligația să asigure personal calificat pentru realizarea corespunzătoare a prezentului contract. Resursele umane și tehnice se vor dimensiona și corela, în conformitate cu cerințele contractului. Ofertantul va ține seama de prevederile art.9 din Legea nr. 50/1991 și de art.29 din Ordinul nr. 839/2009 la elaborarea ofertei și stabilirea echipei de proiect.

Lista personalului nu este limitativă, ofertantul fiind liber să adauge experții pe care îi consideră necesari pentru ducerea la bun sfârșit a contractului.

Cap. VI. TERMEN DE PRESTARE. DURATA CONTRACTULUI

a) Data de începere

Durata contractului: de la semnarea contractului de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de părți.

Data la care vor începe prestarea **serviciilor de proiectare**, va fi data menționată în ordinul de începere.

Data la care se estimează începerea prestării **serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor**, este data emiterii de către beneficiar a înștiințării privind începerea execuției lucrărilor.

Termenul de prestare a **asistenței tehnice** pe perioada de execuție a lucrărilor este de 15 luni. Perioada de realizare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului echivalează cu întreaga perioadă de execuție a lucrărilor.

Orice prelungire a termenului de execuție pentru lucrări atrage după sine prelungirea perioadei de prestare a serviciilor cu aceeași perioadă, fără costuri suplimentare.

Data la care se estimează începerea serviciilor de întocmire a proiectului post-execuție - „as- built” este a doua zi după data la care executantul comunică investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, și solicită acestuia, prin document scris cu confirmare de primire, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.

Certificatul de Performanță Energetică se va realiza după predarea proiectului post-execuție - „as-built” în termen de 5 zile lucrătoare de la predarea de către beneficiar a documentelor necesare, realizat de către un auditor energetic pentru clădiri, atestat MDLPA, conform Ordinului nr. 2237/30.09.2010 pentru aprobarea reglementării tehnice „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”.

b) Perioada de prestare a Serviciilor de Proiectare – 90 zile calendaristice, defalcată astfel:

| Nr. crt. | Denumire Pachet de Proiectare | Termen [zile] |
|--|---|--|
| 1 | Predarea Documentației Tehnice pentru autorizarea execuției lucrărilor de construire (DTAC, DTOE) | 70 zile calendaristice de la data din Ordinul de Începere |
| 2 | Predarea PT +CS+ DDE | 10 zile calendaristice de la obținerea autorizației de construire |
| 3 | Modificarea DTAC, DTOE și a PT +CS + DDE conform cerințelor verificatorilor de proiecte atestați | 10 zile calendaristice de la solicitările verificatorilor de proiecte atestați |
| TOTAL ACTIVITATE DE PROIECTARE – 90 zile calendaristice | | |

Notă:

1. perioadele de verificare a documentațiilor de către verificatorii de proiecte atestați nu sunt incluse în termenul de proiectare de 90 de zile calendaristice, termenul de prestare fiind suspendat „de drept”, prestatorul urmând să reia prestarea după îndeplinirea finalizarea verificării tehnice.
2. perioada de timp până la atribuirea contractului de execuție a lucrărilor, respectiv până la transmiterea ordinului de începere a lucrărilor, se consideră a fi suspendată „de drept”, prestatorul urmând să reia prestarea după primirea ordinului de prestare a serviciului de asistență tehnică.

Vizita amplasamentului

În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a ofertei tehnice și financiare potențialii ofertanți sunt invitați să viziteze amplasamentul în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform situației din teren.

Ofertanții interesați să viziteze amplasamentul o vor face în primele două zile lucrătoare după publicarea invitației de participare.

Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante în scris.

Autoritatea Contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori necesară elaborării proiectării ca urmare a necunoașterii amplasamentului cât și a documentațiilor puse la dispoziție nu va fi luată în considerare.

Cap. VII. RESPONSABILITĂȚILE REFERITOARE LA REALIZAREA EFECTIVĂ A CONTRACTULUI

o Responsabilități/Cerințe privind serviciile de proiectare și pentru asigurarea utilităților:

- elaborare documentații pentru obținerea/actualizarea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism după caz, precum și pentru prelungirea Certificatului de urbanism;
 - elaborarea imediată a oricăror documentații, studii, expertize de specialitate necesare, în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare, în vederea obținerii tuturor avizelor, acordurilor (nelimitându-se la cele menționate în certificatul de urbanism) și autorizațiilor necesare realizării investiției/execuției de lucrări, fără costuri suplimentare (plata taxelor intră în sarcina beneficiarului final al investiției);
 - elaborare/actualizare studii și expertize, după caz;
 - elaborare documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții (D.T.A.C.), documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E., etc) și obținerea Autorizației de construire; documentația se va prezenta în 3 exemplare originale identice (vizate "spre neschimbare") și un exemplar în format electronic (memory stick);
 - precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
 - elaborare documentație tehnică de revizuire a primei faze de proiectare -DALI- în vederea modificării soluțiilor tehnice din proiectului și elaborarea noilor indicatori tehnico economici rezultați sau prelungirii autorizației inițiale, dacă va fi cazul;
 - întocmire proiect tehnic și detalii de execuție. Prezentarea acestuia în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, în fața instituțiilor emitente de avize/acorduri, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții.
 - elaborare scenariu securitate la incendiu;
 - obținerea soluțiilor de bransare/racordare la utilități și întocmire documentație PT+CS+DDE, de către un proiectant de specialitate, autorizat ANRE și predarea acesteia către beneficiar în vederea obținerii de către acesta a Certificatului de urbanism, acordurilor/avizelor și Autorizației de construire, necesare pentru executarea lucrărilor de bransament alimentare cu energie electrică și gaz;
 - obținerea soluțiilor de bransare/racordare la utilități și întocmire documentație PT+CS+DDE, de către un proiectant de specialitate și și predarea acesteia către beneficiar în vederea obținerii de către acesta a Certificatului de urbanism, acordurilor/avizelor și Autorizației de construire, necesare pentru executarea lucrărilor de bransament apă și canalizare;
 - va prezenta programul lucrărilor aferente utilităților;
 - întocmirea documentațiilor pentru anunțarea începerii și finalizarea lucrărilor;
 - elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
 - proiectantul va actualiza devizele generale (după caz) conform legislației în vigoare, la solicitarea scrisă a beneficiarului, fără costuri suplimentare;
 - elaborare referate la terminarea lucrărilor, pentru toate specialitățile;
 - întocmire program de urmărire a comportării lucrării în timp;
 - elaborare certificat energetic, anexă la procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
 - întocmire dispoziții de șantier, dacă va fi cazul, întocmite în conformitate cu prevederile legale pe parcursul asigurării asistenței tehnice din partea proiectantului.
 - elaborare proiect tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - "as built". Va conține toate planurile de execuție revizuite final și toate desenele suplimentare realizate de către Ofertant. Desenele standard vor fi incluse doar dacă sunt folosite pentru partea de lucrări ce urmează să fie predată ca desene post execuție.
- Contractantul va prezenta graficul fizic și valoric pentru serviciile de proiectare, întocmit în conformitate cu legislația în vigoare.

Contractantul va prezenta lunar un raport de activitate ce va cuprinde activitățile întreprinse în vederea realizării proiectului.

Documentațiile se vor transmite către Beneficiar în vederea analizării acestora de către dirigințele de șantier, acesta urmând să comunice punctul de vedere asupra acestora în faza de execuție.

Predarea documentației de proiectare va fi condiționată de :

- întocmirea acesteia cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare (Legea nr. 50/1991 -republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, reglementari urbanistice în vigoare ale zonei- PUG,PUZ,PUD, etc.);

- proiectul tehnic va fi adaptat în funcție de: cerințele beneficiarului de exploatare, respectiv Biblioteca Județeană „Ioan N, Roman” Constanța, cerințele specifice ale avizatorilor, autorităților administrației publice locale și/sau centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora, alte cerințe emise de către biroul Arhitectului șef al Municipiului Constanța, în faza de autorizare, cerințe ale Autorității pentru verificarea Calității în Construcții (ISC).

- existența referatelor de verificare întocmite de către verficatorii de proiecte atestați care vor semna și ștampila piesele scrise și desenate ale proiectului.

În cazul în care, în urma recepției cantitative și calitative, se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentației predate, Prestatorul are obligația de a rectifica și completa documentația, respectând termenul solicitat de beneficiar, fără a invoca costuri suplimentare.

Contractantul va prezenta beneficiarului lista cerințelor pentru care se va asigura verificarea proiectului. (menționăm că la data prezentei beneficiarul are un contract de prestări servicii verificare pentru obiectivul în cauză pentru următoarele specialități: A1 - rezistența și stabilitatea construcțiilor din beton;

A2 - rezistența și stabilitatea construcțiilor din metal;

B1 – siguranța în exploatare a construcțiilor;

C - securitate la incendiu pentru construcții în toate domeniile, respectiv pentru instalații în toate specialitățile, subdomeniul Ci - securitate la incendiu pentru instalații în toate specialitățile și subdomeniul Cc - securitate la incendiu pentru construcții în toate domeniile;

D - Igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului pentru toate domeniile;

E - Izolație termică, hidrofugă și economia de energie în construcții pentru toate domeniile;

Is – Instalații sanitare;

It – Instalații termice;

Ie – Instalații electrice;

Ig – Instalații gaze naturale).

Documentația DTAC+ DTOE va fi predat pe bază de proces verbal de predare primire, multiplicat astfel 1 exemplar în format electronic, semnat și ștampilat și 3 exemplare în format letric ce vor fi depuse de Beneficiar pentru obținerea autorizației de construire.

Dupa obținerea autorizației de construire, Contractantul va furniza autorității contractante în termen de **10 zile calendaristice** toate documentațiile (inclusiv pentru bransamente/racord) multiplicat astfel: 1 exemplar în format electronic (memory stick), semnat și ștampilat și 3 exemplare în format letric ce vor fi distribuite astfel:

- 2 ex. Autoritatea Contractantă, format letric și 1 exemplar format electronic;

- 1 ex Dirigințelului de șantier, format letric (folosit pentru cartea construcției).

Toate drepturile de proprietate intelectuală, industrială și de altă natură asupra documentației de proiectare elaborate de către Contractant vor aparține/ se transferă integral Beneficiarului de îndată ce Contractantul le transmite Beneficiarului, iar factura de prestării servicii este achitată.

NOTA:

Plata taxelor pentru timbru arhitectură, ISC și Casa Socială a Constructorilor vor fi suportate de Beneficiar, UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța. Plata taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor, va fi suportată de Beneficiar, UAT Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța.

o **Responsabilități/Cerinte privind Serviciile de Asistență Tehnică din partea proiectantului**

Prin asistență tehnică se dorește îndeplinirea de către proiectant, pe toată durata de execuție a lucrărilor, inclusiv fazele determinante și omisiunile din proiect, fără a se limita la acestea, a următoarelor **obligatii:**

- asigurarea prezenței pe șantier a specialiștilor desemnați de către proiectant pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică pe întreg parcursul execuției lucrărilor cand atunci cand este necesar (faze determinante, analiza solutiilor ce trebuiesc materializate prin Dispozitii de santier,etc.);

- obligația de a participa la toate întâlnirile organizate pe obiectiv, la ora și data stabilite;

- obligația de a răspunde solicitării Autorității contractante privind participarea acestuia la întâlnirile Autorității contractante cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos:

- Dirigințelului de șantier;
- Inspectoratul de Stat în construcții;

- Orice altă instituție abilitată să controleze execuția lucrării, după caz.
- participarea la întâlnirile de management va fi obligatorie pentru reprezentanții desemnați ai proiectantului, pentru toate specialitățile la care au fost solicitate modificări de soluții tehnice, identificate probleme tehnice și la care sunt necesare clarificări, instruirii, elaborare documentații tehnice, etc.
- obligația avizării/modificării detaliilor de execuție realizate de Contractantul lucrării de execuție;
- obligația avizării lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor dacă este cazul;
- obligația întocmirii dispozițiilor de șantier, dacă va fi cazul, întocmite în conformitate cu prevederile legale;
- obligația participării la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate, precum și întocmirea referatelor necesare obținerii recepției la terminarea/finalizarea lucrărilor;
- obligația participării proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor;
- oprirea execuției lucrărilor, numai după anunțarea în scris a autorității contractante în cazurile în care Contractantul general nu execută documentația de proiectare avizată, nu respectă indicațiile proiectantului sau în orice alte cazuri în care obiectivul este pus în pericol;
- exercitarea controlului în calitate de autor asupra lucrărilor de proiectare predate și în baza cărora se execută lucrările, astfel încât execuția acestora să respecte documentația și condițiile de avizare aferente.

Urmărirea aplicării documentațiilor tehnice de proiectare în procesul de execuție, control, recepție va include inclusiv:

- urmărirea aplicării corecte a documentațiilor tehnice, a prescripțiilor tehnice prevăzute în părțile scrise și desenate;
- utilizarea corectă a materialelor, componentelor și utilajelor prevăzute în documentație, la parametrii și nivelul de calitate prescris;
- realizarea nivelului calitativ cerut prin documentații, în limitele de acceptabilitate a toleranțelor prescrise, pe baza controalelor și verificărilor efectuate în fazele determinante prescrise;
- elaborarea modificărilor, corecturilor ce se impun ca urmare a apariției unor eventuale adaptări la teren a proiectului.

Pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor de asistență tehnică vor fi luate toate măsurile impuse de normele privind tehnica securității muncii specifice lucrărilor de construcții. Verificarea calității lucrărilor se va face pe întreg parcursul execuției, pentru fiecare categorie de lucrări în parte și, separat, pe ansamblul lucrărilor, în conformitate cu caietul de sarcini, cu respectarea programului de faze determinante precum și a programului de control al proiectantului. Verificările, încercările și probele se vor executa conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, a Hotărârii nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu completările și modificările aduse de Hotărârea nr. 343/2017.

NOTA: Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, rezultate din executarea contractului de servicii, trec în proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza exclusiv, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Cap. VII. MODUL DE REALIZARE A OFERTEI

A) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini, Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, Expertiza Tehnică, adresele Bibliotecii Județene Ioan N. Roman, Studiu Geotehnic, obligațiile stipulate în legislația în vigoare.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele prezentului caiet de sarcini.

Pentru personalul declarat, ofertanții vor prezenta:

- diplome și atestate sau documente similare care să probeze nivelul studiilor și/sau calificările solicitate, în copie lizibilă.
 - declarație privind disponibilitatea pentru toată durata de implicare a persoanei în durata contractului, pentru persoanele responsabile în îndeplinirea contractului, care nu sunt angajați ai ofertantului;
- Prezentarea unei propuneri tehnice și financiare care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerată neconformă.

NOTA: în cazul experților pentru care există certificări specifice, emise de un organism abilitat conform prevederilor legale incidente domeniului în cauză, ofertanții vor prezenta dovada certificării specifice,

valabile. Pentru experții străini se vor prezenta documente echivalente conform legislației specifice statului respectiv, valabile, în traducere autorizată în limba română.

B) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Se va prezenta formularul de ofertă în lei fără TVA și centralizatorul anexă la ofertă.

Cap. VIII. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciului se va face în termen de 30 de zile de la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul Ro e-Factura. Dacă facturile au elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de autoritatea contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturilor se suspendă. Repunerea în termen se va face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturilor. Plata serviciilor se va face după îndeplinirea următoarelor condiții:

VIII.1. Proiectare

-obținerea de către Beneficiar a Autorizațiilor de Construire/desființare;

- pe baza procesului verbal de predare-primire și de recepție cantitativă și calitativă.

VIII.2. Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor

- realizarea recepției la terminarea lucrărilor și semnarea procesului verbal de recepție fără obiecțiuni.

- realizarea în integralitate a Proiectului Tehnic de execuție actualizat "as built", aprobarea acestuia de către Dirigințele de șantier și predarea lui către beneficiar.

Notă: Contravaloarea și obținerea Certificatului de Performanță Energetică la finalizarea lucrărilor intră în sarcina proiectantului.

Prețul asistenței tehnice poate fi ajustat în condițiile legii, respective prevederile art 222 ind 2 al.9 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Formula aplicabilă va fi $A_n = av + (1 - av) * I_n / I_0$

- A_n – este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna n
- Av – valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului $Av=0$; Nu se acordă avans
- I_n - indicele de cost în construcții – total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii n
- I_0 – indicele de cost în construcții – total aplicabil la data de referință
- Data de referință este data anterioară cu 30 de zile față de termenul limită de depunere a Ofertelor

Cap. IX. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a prezentei proceduri este „**cel mai bun raport calitate-preț**”, conform art. 187 al.3 lit.a din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, modificată și completată prin Legea 208/2022.

În considerarea faptului că deși obiectul contractului presupune prestarea de servicii intelectuale complexe, iar obiectivul de investiții nu este unul de complexitate ridicată, propunem ca **punctajul alocat factorului preț să fie de 60 de puncte**. Pentru asigurarea unui nivel calitativ corespunzător fundamentat pe calificarea și **experiența profesională a specialiștilor alocați**, propunem alocarea unui **punctaj de 40 de puncte** pentru cel de-al doilea factor de evaluare evaluarea experiență specialiști alocați. Experiența personalului alocat este determinantă în evitarea oricăror riscuri de implementare a proiectului și de obținere a unor informații corecte și complexe, în cadrul serviciilor ce urmează a fi prestate, precum și capacitatea personalului de a identifica riscurile și mecanismele de gestionare a acestora în cadrul viitoarelor contracte de execuție de lucrări.

Factori de evaluare

I. Prețul ofertei – punctajul maxim acordat este de 60 de puncte

II. Evaluare experiență personal cheie - punctajul maxim acordat este de 40 de puncte.

I. Factorul de evaluare preț – punctajul maxim acordat este de 60 de puncte și o pondere de 60% în totalul criteriului de atribuire și se va acorda după cum urmează:

1. pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut 60 de puncte

2. pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{preț(n)} = [Preț(\text{minim}) / Preț(n)] \times 60p$, unde:

$P_{preț(n)}$ = punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare [puncte]

Preț (minim) = cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile [lei]

Preț(n) = prețul ofertei aflate sub evaluare [lei]

Prețurile ofertate sunt ierarhizate în funcție de nivelul acestora, cel mai mic preț obținând cel mai mare punctaj, respectiv 60 de puncte. Celelalte prețuri ofertate obțin punctaje prin raportare la cel mai mic preț.

II. Evaluare experiență personal cheie - punctajul maxim acordat este de 40 de puncte și o pondere de 40% în totalul criteriului de atribuire

Experiența experților cheie este concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. În cazul experților menționați experiența profesională specifică în implementarea unor proiecte similare poate influența în mod direct calitatea executării contractului și valoarea economică a ofertei. În acest sens au fost stabiliți factori de evaluare care să urmărească avantajele competitive aduse de o ofertă ce prezintă experți-cheie cu experiență superioară în raport cu celelalte oferte.

1. Arhitect șef proiect - cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, responsabil de gestionarea proiectului de la concepere la încheiere, care coordonează toate proiectele de specialitate – **punctaj maxim 20 puncte.**

Punctajul maxim acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului atribuire.

Punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către ofertant cu oferta admisibilă se va calcula astfel

-pentru participarea la 5 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **arhitect șef proiect/coordonator de proiect/manager de proiect** – se acordă 20 puncte

-pentru participarea la 4 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **arhitect șef proiect/coordonator de proiect/manager de proiect** – se acordă 16 puncte

-pentru participarea la 3 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **arhitect șef proiect/coordonator de proiect/manager de proiect** – se acordă 12 puncte

-pentru participarea la 2 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **arhitect șef proiect/coordonator de proiect/manager de proiect** – se acordă 8 puncte

-peste 5 proiecte nu se punctează suplimentar

3. Proiectant construcții civile (proiectare structuri de rezistență) - inginer construcții civile, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de rezistență aferent obiectivului de investiții - **punctaj maxim 20 puncte.**

Punctajul maxim acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului atribuire.

Punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către ofertant cu oferta admisibilă se va calcula astfel

-pentru participarea la 5 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **inginer proiectant construcții civile**– se acordă 20 puncte

-pentru participarea la 4 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **inginer proiectant construcții civile**– se acordă 16 puncte

-pentru participarea la 3 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **inginer proiectant construcții civile**– se acordă 12 puncte

-pentru participarea la 2 proiecte similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/modernizare clădire) în poziția de **inginer proiectant construcții civile**– se acordă 8 puncte

-peste 5 proiecte nu se punctează suplimentar

Nota 1:

- este obligatorie prezentarea unei experiențe minime similare privind participarea în cadrul a cel puțin unui proiect/contract având ca obiect servicii de proiectare și/sau lucrări ce a inclus și o componenta de proiectare;

- declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant, pentru fiecare specialist/expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte;

- Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența profesională în plus față de cerința minimă solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul;

- nedeclararea a minim un contract privind experiența profesională, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă;

- toate specificațiile, serviciile și cerințele referitoare la standardele naționale care transpun standarde europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau în lipsa acestora, la standarde naționale, acorduri tehnice naționale menționate și solicitate în cadrul documentației achiziției vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Nota 2:

-Contracte/proiecte similare sunt contractele/proiectele de prestări servicii de proiectare (elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de SF/DALI și/sau PT+DDE) pentru construcție nouă și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau consolidare pentru clădiri civile sau în cadrul unor contracte de execuție ce au avut incluse și servicii de proiectare

(SF/DALI și/sau PT+DDE) pentru construcție nouă și/ sau reabilitare și/sau modernizare și/sau consolidare pentru clădiri civile „duse la bun sfârșit”.

- Prin formula „duse la bun sfârșit” se înțeleg contractele recepționate parțial sau la sfârșitul serviciilor de proiectare (SF/DALI și/sau PT+DDE) sau în cadrul unor contracte de execuție ce au avut incluse și servicii de proiectare (SF/DALI și/sau PT+DDE) pentru construcție nouă și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau consolidare pentru clădiri civile în care acesta a îndeplinit același tip de sarcini ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, prin proces verbal de recepție cantitativă și calitativă/ proces verbal de aprobare CTE.

Punctajul privind experiența specialiștilor se va obține prin însumarea punctelor acordate pentru fiecare specialist, corespunzător subfactorului de evaluare aferent menționat mai sus.

Punctajul maxim pentru experiența specialiștilor/expertiilor este de 40 puncte.

Punctajul total obținut de o ofertă se va calcula după cum urmează:

Punctajul total = P(preț) + PEs

Unde:

- P(preț) - Punctaj pentru prețul ofertei;
- PEs = Punctajul obținut pentru Experiența specialiștilor (punctaj arhitect șef proiect + punctaj proiectant construcții civile).

Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Pentru demonstrarea Experienței specialiștilor ofertantul va depune oricare din următoarele documente, enumerarea nefiind limitativă:

-borderou cu semnături/procese-verbale de recepție /documente constatatoare/ listă de semnături ale proiectelor întocmite/recomandări/confirmări sau alte documente relevante emise de beneficiari/angajatori prin care să se poată dovedi faptul că respectivul expert a participat în calitatea solicitată în cadrul respectivului contract/proiect, respectiv prin care să se demonstreze experiența profesională specifică pentru fiecare contract/proiect prezentat în vederea acordării punctajului.

Din documentele depuse trebuie să rezulte clar faptul că respectivul specialist a deținut calitatea solicitată la factorul de evaluare Experiența specialiștilor sau o poziție echivalentă sau similară în care a desfășurat activități specifice similare celor pe care le va avea în viitorul contract.

Pozițiile de același fel pot fi cumulate de către o singură persoană, dacă îndeplinește toate condițiile de atestare/calificare impuse, sau pot participa și separat. Se acceptă ca ofertanții să prezinte mai mulți specialiști decât cei minim necesari astfel încât fiecare cerință să fie îndeplinită de una sau mai multe persoane.

În cazul înlocuirii unui membru al echipei de specialiști, așa cum aceștia sunt prezentați mai sus, ce a fost supus evaluării în cadrul criteriului de atribuire (în cadrul algoritmului de calcul al factorului de evaluare “Experiență specialiști”), atunci înlocuirea poate fi acceptată de Achizitor (Beneficiar) cu condiția ca, în urma aplicării factorilor de evaluare aferenți criteriului de atribuire, persoana înlocuită să atingă cel puțin același nivel de punctaj, fără a influența condițiile care au stat la baza criteriului de atribuire, conform art. 162 alin. (1) lit. a) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nota 3:

După încheierea contractului de servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului, contractantul va transmite dovada relației contractuale cu personalul care a făcut parte din ofertă.

Cap. X. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor legale.

LEGISLAȚIE:

- Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Hotărârea nr. 273/1994 (republicată) pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect;
- Ordinul nr. 1.370/2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor - indicativ PCF 002;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare sau mobile;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordin nr.11/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verficatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice;

NOTE:

- Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice, etc, în vigoare la data elaborării documentațiilor contractului. Contractantul trebuie să respecte pe deplin toate prevederile legislației românești în domeniul construcțiilor. Contractantul trebuie să se asigure că orice contracte, subcontracte, instrucțiuni de utilizare, aprobări, etc. care urmează să fie încheiate sau emise în timpul perioadei de execuție și cea de notificare a defectelor, trebuie să fie în conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (cu modificările și completările ulterioare).

- Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, facem precizarea că specificațiile tehnice descrise în Caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. sunt însoțite de sintagma „sau echivalent”.

**Arhitect-Şef,
Eduard Ferencz**

**Director General Adjunct,
Diana Roxana Voitinovici**

**Sef Serviciu Investitii,
Cristian Gheorghiu**

Intocmit/Redactat
Inspector Iacob Monica