

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### 1. **Autoritatea contractantă: U.A.T. JUDEȚUL CONSTANȚA**

Adresa: Bulevardul Tomis, nr. 51, Constanța, 900725; cod fiscal: 2981739; telefon: +40 241 488.413; e-mail: [licitatii@cjic.ro](mailto:licitatii@cjic.ro); web: [www.cjic.ro](http://www.cjic.ro)

2. **Tip achiziție:** achiziție directă

3. **Tip contract:** servicii

4. **Sursa de finanțare:** buget local

5. **Valoare estimată:** 107.053 lei fără TVA

6. **Denumire achiziție și codul CPV:** *servicii proiectare (DTAC, DTOE, PT+CS+DDE) și asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23” - coduri CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2) și 71356200-0 Servicii de asistență tehnică (Rev.2)*

7. **Descrierea serviciilor și a lucrărilor ce urmează să fie achiziționate:** servicii proiectare (DTAC, DTOE, PT+CS+DDE) și asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”, conform caietului de sarcini anexat prezentei invitații

8. **Condiții de participare pentru ofertanți:** pot participa toți operatorii economici, indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Ofertanții trebuie să prezinte declarația privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform Formular 3, declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru fiecare persoană fizică ale cărei date personale figurează în cadrul ofertei, conform Formular 3A, declarația privind respectarea legislației din domeniile mediului, social și cu privire la relațiile de muncă, conform Formular 4, declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform Formular 6 (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total oferat nu poate fi confidențial), acord de subcontractare - dacă este cazul - conform model Formular 8, acord de asociere - dacă este cazul - conform model Formular 9. Totodată, oferta va cuprinde certificatul constatator emis de ONRC (actualizat), din care să rezulte că ofertantul are înscris obiectul de activitate corespunzător obiectului achiziției. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. (INCLUSIV pentru asociați/subcontractanți, după caz).

**9. Informații privind clarificări:** se pot solicita informații și clarificări până cel târziu în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării achiziției, la Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, tel.0241.488413, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro)

**10. Criteriul de atribuire și factorii de evaluare:** *cel mai bun raport calitate-preț.*

**Factorii de evaluare:** prețul ofertei (punctajul maxim acordat este de 60 de puncte) și evaluare experiență personal cheie (punctajul maxim acordat este de 40 de puncte).

**I. Factorul de evaluare preț** – punctajul maxim acordat este de **60 de puncte** și o pondere de **60%** în totalul criteriului de atribuire și se va acorda după cum urmează:

- pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut 60 de puncte;
- pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă:

$$P_{\text{preț}(n)} = \left[ \frac{\text{Preț}(\text{minim})}{\text{Preț}(n)} \times 60p \right], \text{ unde:}$$

$P_{\text{preț}(n)}$  = punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare [puncte]

Preț (minim) = cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile [lei]

Preț(n) = prețul ofertei aflate sub evaluare [lei]

Prețurile ofertate sunt ierarhizate în funcție de nivelul acestora, cel mai mic preț obținând cel mai mare punctaj, respectiv 60 de puncte. Celelalte prețuri ofertate obțin punctaje prin raportare la cel mai mic preț.

**II. Evaluare experiență personal cheie** – punctajul maxim acordat este de **40 de puncte** și o pondere de **40%** în totalul criteriului de atribuire. Experiența experților cheie este concretizată în numărul de proiecte/contracte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. În cazul experților menționați, experiența profesională specifică în implementarea unor proiecte similare poate influența în mod direct calitatea executării contractului și valoarea economică a ofertei. În acest sens au fost stabiliți factori de evaluare care să urmărească avantajele competitive aduse de o ofertă ce prezintă experți-cheie cu experiență superioară în raport cu celelalte oferte.

**1. Arhitect șef proiect** - cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, responsabil de gestionarea proiectului de la concepere la încheiere, care coordonează toate proiectele de specialitate – **punctaj maxim 20 puncte.**

Punctajul maxim acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o **pondere de 20%** din totalul criteriului atribuire. Punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către ofertant cu oferta admisibilă se va calcula astfel:

- pentru participarea la **5 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcții civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de arhitect șef proiect/coordonator de proiect/manager de proiect – se acordă **20 puncte**;

- pentru participarea la **4 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de arhitect șef proiect/ coordonator de proiect/ manager de proiect – se acordă **16 puncte**;
- pentru participarea la **3 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de arhitect șef proiect/ coordonator de proiect/manager de proiect – se acordă **12 puncte**;
- pentru participarea la **2 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de arhitect șef proiect/ coordonator de proiect/manager de proiect – se acordă **8 puncte**.

Peste 5 proiecte nu se punctează suplimentar.

**2. Proiectant construcției civile (proiectare structuri de rezistență)** - inginer construcției civile, cu experiență, în domeniul proiectării, responsabil de gestionarea proiectului de rezistență aferent obiectivului de investiții - **punctaj maxim 20 puncte**.

Punctajul maxim acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului atribuire. Punctajul individual obținut la acest factor de evaluare de către ofertant cu oferta admisibilă se va calcula astfel:

- pentru participarea la **5 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de inginer proiectant construcției civile – se acordă **20 puncte**;
- pentru participarea la **4 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de inginer proiectant construcției civile – se acordă **16 puncte**;
- pentru participarea la **3 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de inginer proiectant construcției civile – se acordă **12 puncte**;
- pentru participarea la **2 proiecte** similare duse la bun sfârșit pentru domeniul construcției civile (realizare/ reabilitare/ consolidare/ modernizare clădire) în poziția de inginer proiectant construcției civile – se acordă **8 puncte**.

Peste 5 proiecte nu se punctează suplimentar.

**Nota 1:** este obligatorie prezentarea unei experiențe minime similare privind participarea în cadrul a cel puțin unui proiect/contract având ca obiect servicii de proiectare și/sau lucrări ce a inclus și o componentă de proiectare; declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant, pentru fiecare specialist/expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertei, pentru care se acordă 0 puncte; autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența profesională în plus față de cerința minimă

solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul; nedeclararea a minim un contract privind experiența profesională, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă; toate specificațiile, serviciile și cerințele referitoare la standardele naționale care transpun standarde europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau în lipsa acestora, la standarde naționale, agremente tehnice naționale menționate și solicitate în cadrul documentației achiziției vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

**Nota 2:** contracte/proiecte similare sunt contractele/proiectele de prestări servicii de proiectare (elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de SF/DALI și/sau PT+DDE) pentru construcție nouă și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau consolidare pentru clădiri civile sau în cadrul unor contracte de execuție ce au avut incluse și servicii de proiectare (SF/DALI și/sau PT+DDE) pentru construcție nouă și/ sau reabilitare și/sau modernizare și/sau consolidare pentru clădiri civile „duse la bun sfârșit”; prin formula „duse la bun sfârșit” se înțeleg contractele recepționate parțial sau la sfârșitul serviciilor de proiectare (SF/DALI și/sau PT+DDE) sau în cadrul unor contracte de execuție ce au avut incluse și servicii de proiectare (SF/DALI și/sau PT+DDE) pentru construcție nouă și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau consolidare pentru clădiri civile în care acesta a îndeplinit același tip de sarcini ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, prin proces verbal de recepție cantitativă și calitativă/ proces verbal de aprobare CTE.

Punctajul privind experiența specialiștilor se va obține prin însumarea punctelor acordate pentru fiecare specialist, corespunzător subfactorului de evaluare aferent menționat mai sus.

Punctajul maxim pentru experiența specialiștilor/expertiilor este de 40 puncte.

Punctajul total obținut de o ofertă se va calcula după cum urmează:

$$\text{Punctajul total} = \text{P(preț)} + \text{PEs}, \text{ unde:}$$

- P(preț) = punctajul pentru prețul ofertei;
- PEs = punctajul obținut pentru experiența specialiștilor (punctaj arhitect șef proiect + punctaj proiectant construcții civile).

Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total.

Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Pentru demonstrarea experienței specialiștilor ofertantul va depune oricare din următoarele documente, enumerarea nefiind limitativă:

- borderou cu semnături/procese-verbale de recepție /documente constatatoare/ listă de semnături ale proiectelor întocmite/ recomandări/ confirmări sau alte documente relevante emise de beneficiari/ angajatori *prin care să se poată dovedi* faptul că respectivul expert a participat în calitate solicitată în cadrul respectivului contract/proiect, respectiv *prin care să se demonstreze* experiența profesională specifică pentru fiecare contract/proiect prezentat în vederea acordării punctajului.

Din documentele depuse trebuie să rezulte clar faptul că respectivul specialist a deținut calitatea solicitată la factorul de evaluare *Experiența specialiștilor* sau o poziție echivalentă sau similară în care a desfășurat activități specifice similare celor pe care le va avea în viitorul contract.

Pozițiile de același fel pot fi cumulate de către o singură persoană, dacă îndeplinește toate condițiile de atestare/calificare impuse, sau pot participa și separat. Se acceptă ca ofertanții să prezinte mai mulți specialiști decât cei minim necesari astfel încât fiecare cerință să fie îndeplinită de una sau mai multe persoane.

În cazul înlocuirii unui membru al echipei de specialiști ce a fost supus evaluării în cadrul criteriului de atribuire (în cadrul algoritmului de calcul al factorului de evaluare “Experiență specialiști”), atunci înlocuirea poate fi acceptată de achizitor (beneficiar) cu condiția ca, în urma aplicării factorilor de evaluare aferenți criteriului de atribuire, persoana înlocuită să atingă cel puțin același nivel de punctaj, fără a influența condițiile care au stat la baza criteriului de atribuire, cf. art.162 alin. (1) lit. a) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Nota 3:** după încheierea contractului de servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului, contractantul va transmite dovada relației contractuale cu personalul care a făcut parte din ofertă.

**11. Informații privind modul de elaborare a ofertei:** oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare conform Formular 1; oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

**Propunerea tehnică** va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini, Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, expertiza tehnică, adresele Bibliotecii Județene Ioan N. Roman, studiu geotehnic, obligațiile stipulate în legislația în vigoare. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele caietului de sarcini. În acest scop, ofertanții vor putea utiliza Formularul 10 (formularul este opțional/adaptabil, ofertanții putând elabora propunerea tehnică în orice altă formă, cu condiția demonstrării îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini). Propunerea tehnică poate

conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă toate cerințele din caietul de sarcini. Pentru personalul declarat, ofertanții vor prezenta:

- diplome și atestate sau documente similare care să probeze nivelul studiilor și/sau calificările solicitate, în copie lizibilă;

- declarație privind disponibilitatea pentru toată durata de implicare a persoanei în durata contractului, pentru persoanele responsabile în îndeplinirea contractului, care nu sunt angajați ai ofertantului (conform model Formular 7), iar pentru personalul angajat se vor prezenta documente justificative în acest sens (extras/e din Revisal/contracte de muncă).

NOTĂ: în cazul experților pentru care există certificări specifice, emise de un organism abilitat conform prevederilor legale incidente domeniului în cauză, ofertanții vor prezenta dovada certificării specifice, valabile la data prezentării; pentru experții străini se vor prezenta documente echivalente conform legislației specifice statului respectiv, valabile la data prezentării, în traducere autorizată în limba română.

**Propunerea financiară** va conține *Formularul de ofertă* conform Formular 2 și *Centralizatorul financiar* pentru serviciile oferite, cu valoarea totală exprimată în lei cu și fără TVA. Valoarea ofertei trebuie să se încadreze în valoarea estimată. Formularul de ofertă va fi însoțit de *Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale*, conform model Formular 5. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot transmite sub forma unei solicitări de clarificări până cel târziu în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării achiziției, pentru a putea fi aduse în timp util la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

**12. Perioada de valabilitate a ofertei:** 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

**13. Termenul limită și locul de transmitere/depunere a ofertelor:** **03.07.2023, ora 12:00.** Ofertele se transmit pe adresa de e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro) sau se depun la Registratura Consiliului Județean Constanța, bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța.

**14. Alte informații:** Ofertele care nu îndeplinesc cerințele din caietul de sarcini anexat prezentei invitații vor fi respinse ca fiind neconforme. Ofertele primite după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primite este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat nu îndeplinește condițiile de participare sau nu realizează activitățile care fac obiectul achiziției ori refuză ducerea la îndeplinire a obligațiilor conform clauzelor contractuale, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc, în baza criteriului de

atribuire. Autoritatea contractantă realizează achiziția în temeiul prevederilor art.7 alin.(5) și (7) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale procedurii operaționale (interne) privind organizarea și realizarea achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări - PO046-04-01 (ediția II, revizia 00). Ofertantul declarat câștigător va posta oferta în SEAP, în condițiile în care deține cont. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza/ finaliza prin intermediul SEAP. Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA și se va constitui în conformitate cu art. 154 alin.(4) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".