

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjrc.ro

- web: www.cjrc.ro

1. Tipul achizitiei: achiziție direct.

2. Sursa de finantare: bugetul Consiliului Judetean Constanta.

3. Tipul contractului: prestari servicii

4. Denumire achiziție: Servicii de intretinere si reparatie a sistemelor de detectare, semnalizare si avertizare in caz de incendiu, precum si de asigurare a iluminatului de siguranta, semnalizare si continuarea lucrului de la Pavilionul Expozitional Constanta si Centrul Militar Zonal Constanta.

Lot 1-Pavilion Expozitional Constanta din b-dul Mamaia nr.331A.

Lot 2- Centrul Militar Zonal Constanta din str. Mircea cel Batran nr.106.

COD CPV: 50610000-4 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate.

5. Descrierea achiziției: Servicii de intretinere si reparatie a sistemelor de detectare, semnalizare si avertizare in caz de incendiu, precum si de asigurare a iluminatului de siguranta, semnalizare si continuarea lucrului de la Pavilionul Expozitional Constanta si Centrul Militar Zonal Constanta, conform cerintelor caietului de sarcini.

6. Condiții de participare pentru ofertanți: pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

7. Serviciul de la care se pot solicita clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr.51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjrc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjrc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

8. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantii pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi. In cazul depunerii de oferte pentru ambele loturi se vor depune oferte distinct, pentru fiecare lot.

Ofertele vor fi însoțite de:

- Scrisoarea de înaintare, conform Formular 1, din secțiunea Formulare.

Cerințe pentru ofertanți :

Ofertanții au obligația să prezinte următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr.1.** din Secțiunea Formulare;

- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform **Formular 3**, din Secțiunea Formulare;

- Declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, **conform Formular 4**, din Secțiunea Formulare;

- Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, **conform Formular 5**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, **conform Formular 6** (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total ofertat nu poate fi confidențial), din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, **conform model Formular 7**, din Secțiunea Formulare;

- Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

-Propunerea tehnică –

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică se va elabora astfel încât să rezulte descrierea serviciilor ce urmează a se efectua de contractant, asumarea în totalitate a cerințelor și specificațiilor tehnice. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

- Propunerea financiară

Ofertantii vor prezenta distinct, pentru fiecare lot Formular 2 – Formular de ofertă, care va cuprinde valoarea totală a ofertei, exprimată în lei, fără TVA, pentru serviciile prestate pentru perioada de 8 luni aferente anului 2023 și centralizatorul de preturi, conform Anexa 1 la formularul de ofertă.

Ofertantii vor prezenta in cadrul centralizatorului de preturi: denumirea serviciilor, pretul lunar si valoarea totala a serviciilor pentru perioada de 8 luni aferente anului 2023 si valoarea serviciilor pentru perioada de 4 luni pentru anul 2024.

Oferta financiara va include in contravaloarea serviciilor prestate si valoarea materialelor consumabile necesare executarii operatiilor descrise.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției.

9. Valoarea estimată a contractului:

Valoare totala estimata pentru 12 luni: 15.396,30 lei fara TVA, din care:

-pentru 8 luni in anul 2023 de 10.264,20 lei fara TVA, pentru 4 luni in anul 2024 de 5.132,10 lei fara TVA.

-Valoare estimata Lot 1: 9.368,10 lei fara TVA din care : 6.245, 40 lei pentru 8 luni din anul 2023 si 3.122,70 lei pentru 4 luni din anul 2024.

-Valoare estimata Lot 2: 6.028,20 lei fara TVA din care: 4.018,80 lei pentru 8 luni din anul 2023 si 2.009,40 lei pentru 4 luni din anul 2024.

10. Criteriul de atribuire: „*Prețul cel mai scăzut*”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin specificațiile tehnice, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

11. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. Termenul limită de depunere a ofertelor: **27.04.2023, ora 12:00.**

13. Adresa la care se transmit/depun ofertele:

- la adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro cu Scrisoare de înaintare, conform Formular nr. 1 din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției pentru care se ofertează;

sau

- la adresa: B-dul Tomis nr. 51, Constanța 900725, Registratura – Consiliul Județean Constanța, în plic sigilat însoțită de Scrisoare de înaintare, conform Formular nr. 1 din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției si datele de contact ale ofertantului.

14. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.