

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

1. **Tipul achiziției:** achiziție directă
2. **Sursa de finanțare:** bugetul Consiliului Județean Constanta
3. **Tipul contractului:** prestări servicii
4. **Denumire achiziție:** <<Servicii de elaborare expertiză tehnică la obiectivul de investiții “Amenajări interioare/exterioare, consolidare și modernizare imobil D+P+1E – pentru Serviciul Clinic Județean de Medicină Legală Constanța din Str. Ștefan cel Mare, nr.33 >>

COD CPV: 71319000-7 Servicii de expertiză

5. Descrierea achiziției: Achiziționare servicii privind elaborare expertiză tehnică la obiectivul de investiții “Amenajări interioare/exterioare, consolidare și modernizare imobil D+P+1E – pentru Serviciul Clinic Județean de Medicină Legală Constanța din Str. Ștefan cel Mare, nr.33, conform caietului de sarcini anexat prezentei Invitații.

6. Condiții contractuale: Contractul de achiziție publică intră în vigoare de la data semnării și înregistrării de către ambele părți și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale. Durata estimată pentru realizarea serviciilor este de 45 zile lucrătoare de la data emiterii Ordinului de începere a contractului de prestări servicii.

7. Condiții de participare pentru ofertanți: pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

8. Serviciul de la care se pot solicita clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr.51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9. Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici interesați, vor transmite ofertele:

- la adresa de e-mail: licitatii@cjrc.ro cu Scrisoare de înaintare, conform Formular nr. 1 din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției pentru care se ofertează;

sau

- la adresa: Bdul Tomis nr. 51, Constanța 900725, Registratura – Consiliul Județean Constanța, în plic sigilat însoțită de Scrisoare de înaintare, conform Formular nr. 1 din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției.

Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente în oferta ce se va depune:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr.1.** din Secțiunea Formulare;

- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform **Formular 4**, din Secțiunea Formulare;

- Declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, **conform Formular 5**, din Secțiunea Formulare;

- Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, **conform Formular 6**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, **conform Formular 7** (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total ofertat nu poate fi confidențial), din Secțiunea Formulare;

- Acord de subcontractare - dacă este cazul - **conform model Formular 8**, din Secțiunea Formulare;

- Acord de asociere - dacă este cazul - **conform model Formular 9**, din Secțiunea Formulare;

- Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/subcontractării se va prezenta certificatul constatator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/pentru partea pe care o va realiza fiecare.

-Propunerea tehnică – se va elabora astfel încât să rezulte descrierea activităților ce urmează a se efectua de prestator, asumarea în totalitate a cerințelor și specificațiilor tehnice. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în caietul de sarcini. În propunerea tehnică se va prezenta o listă a personalului propus pentru îndeplinirea contractului

Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului:

Pentru asigurarea nivelului de calitate al serviciilor, din cadrul personalului care va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului, vor face parte experți tehnici atestați pe domeniile/subdomeniile, precum și specialități corespunzător cerințelor fundamentale, în conformitate cu prevederile *Ordinului MD.L.P.A. nr. 817/ 2021 pentru aprobarea procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici*, după cum urmează:

- 1). A1 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agrozootehnice; energetice; pentru telecomunicații; miniere și construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală - cu structură de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn;
- 2). Af - Rezistență mecanică și stabilitate pentru masivele de pământ, a terenurilor de fundare și interacțiunea cu structuri îngropate prin investigații geotehnice și proiectare geotehnică;
- 3). Cc - securitate la incendiu pentru construcții și instalații;
- 4). Is - Instalații sanitare aferente construcțiilor, cu excepția instalațiilor de gaze naturale combustibile și a instalațiilor de gaze petroliere lichefiate;
- 5). Ie - Instalații electrice aferente construcțiilor.

Pe lângă acești specialiști/experti tehnici, prestatorul, dacă va considera necesar, poate apela suplimentar și la alți specialiști/experti, astfel încât să fie atins scopul urmărit de către Autoritatea Contractantă prin inițierea acestei achiziții, fără implicarea unor costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Pentru personalul propus, ofertantul va prezenta:

- copii ale certificatelor de atestare profesională valabile și legitimațiile de atestare, valabile, vizate de emitent, conform cu originalul, în conformitate cu Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, art. 10 și art.20.
- declarație privind disponibilitatea pentru persoana responsabilă pentru îndeplinirea Contractului - pentru personalul care nu este angajat al ofertantului – (*declarație de disponibilitate*, conform model **Formular 10**, din Secțiunea Formulare)
- declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal completată de fiecare specialist propus, conform Formular 6, din Secțiunea Formulare;

- Propunerea financiară

Oferta financiară va cuprinde: Formularul de ofertă - **Formular 2** din Secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei în lei, cu și fără TVA și va include toate cheltuielile aferente serviciului prestat și *Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale* conform model **Formular nr. 3**, din Secțiunea Formulare.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

10. Valoarea estimată a achiziției: 57.000 lei fără TVA;

11. Criteriul de atribuire: „*Prețul cel mai scăzut*”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin specificațiile tehnice, Invitația de participare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

12. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. Termenul limită de depunere a ofertelor: **22.02.2023, ora 12:00.**

14. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în “Inbox”, cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse. **Neprezentarea ofertei financiare și a propunerii tehnice, conduce la respingerea ofertei.**