



CAIET DE SARCINI

Privind achiziția studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind alegerea formei de gestiune a unor activități specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat desfășurate în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanta, a caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu pe baza cărora se organizează și se desfășoară activitățile specifice de administrare a domeniului public și privat în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanta și prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-beneficiar precum și modul de decontare a lucrărilor executate.

1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă atribuirea contractului de servicii privind :

- A) Elaborarea studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind alegerea formei de gestiune a unor activități specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat desfășurate în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanta ;
- B) Elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu pe baza cărora se organizează și se desfășoară activitățile specifice de administrare a domeniului public și privat în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanta și prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-beneficiar precum și modul de decontare a lucrărilor executate.

2. INFORMAȚII GENERALE

2.1. Obiectele principale ale achiziției:

În conformitate cu prevederile art. 10 al. (1) din O. G. nr. 71/2002, Consiliul Județean Constanta, pentru menținerea drumurilor județene în starea tehnică corespunzătoare, astfel încât circulația vehiculelor și a pietonilor să se desfășoare în condiții de siguranță, poate să delege gestiunea serviciilor de administrare a drumurilor județene și în special a lucrărilor de întreținere și reparații în următoarele modalități:

- gestiune directă
- gestiune delegată

Pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de alegere a tipului de gestiune, precum și documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii lucrărilor de întreținere și reparații la drumurile județene este necesară elaborarea unui studiu de oportunitate ce se va aproba de Consiliul Județean Constanta, a caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu pe baza cărora se organizează și se desfășoară activitățile specifice de administrare a domeniului public și privat în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanta și prin care se stabilesc nivelurile

de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-beneficiar precum și modul de decontare a lucrărilor executate.

2.2. Obiectivele specifice ale achiziției

În cadrul documentației se vor regăsi următoarele obiective specifice:

a) stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța;

b) fundamentarea soluțiilor propuse

c) Întocmirea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii :

A) Elaborarea studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind alegerea formei de gestiune a unor activități specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat desfășurate în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanța ;

B) Elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu pe baza cărora se organizează și se desfășoară activitățile specifice de administrare a domeniului public și privat în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanța și prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-beneficiar precum și modul de decontare a lucrărilor executate.

2.3. Beneficiarii studiului de oportunitate, caietului de sarcini și regulamentului de serviciu:

Participanții la trafic care tranzitează drumurile județene, vor circula în condiții de siguranță, confort, viteză de parcurs sporită, reducându-se costul de exploatare al vehiculelor.

2.4. Rezultatele elaborării studiului de oportunitate, caietului de sarcini și regulamentului de serviciu:

Studiul de oportunitate care cuprinde fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, a caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu pe baza cărora se organizează și se desfășoară activitățile specifice de administrare a domeniului public și privat în domeniul administrării drumurilor județene din jud. Constanța și prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-beneficiar precum și modul de decontare a lucrărilor executate.

2.5. Sursa de finanțare

Studiul este finanțat integral din bugetul propriu al U.A.T. Județul Constanța.

2.6. Condiții de plată: plata se va efectua în termen de 30 de zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul RO e-factura în urma recepționării întregii documentații ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

2.7. Solicitantul elaborării studiului de oportunitate, caietului de sarcini și regulamentului de serviciu:

Solicitantul documentației este Consiliul Județean Constanța, în calitate de autoritate a administrației publice județene cu atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile publice de interes județean.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Constanța este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean ce coordonează activitățile consiliilor

comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor comunitare publice de interes județean.

2.8. Durata elaborării studiului de oportunitate, caietului de sarcini și regulamentului de serviciu

Documentația pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, precum și documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile publice de interes județean, va fi efectuat în termen de 65 de zile lucratoare de la data la care sunt îndeplinite condițiile menționate în contract pentru începerea prestării serviciilor.

Termene:

1. Prestatorul va preda Consiliului Județean Constanța, un draft al studiului de oportunitate, conținând soluțiile propuse și fundamentarea acestora, în termen de 20 de zile lucratoare de la data stabilită prin ordinul de incepere.

Consiliul Județean Constanța va transmite prestatorului eventualele obiecțiuni / observații / completări, modificari, etc ale draftului mai sus menționat, în termen de 5 zile lucratoare de la data primirii și înregistrării draftului la Consiliul Județean Constanța.

Prestatorul are obligația de a integra aceste observații și a emite varianta finală în termen de 5 zile lucratoare de la transmiterea acestora de către beneficiar, și depunerea studiului de oportunitate la consiliul județean constanta prin proces verbal de predare primire în format letric (1 exemplar) și format electronic editabil (1 exemplar).

2. Ulterior, în termen de 20 de zile lucratoare de la predarea și înregistrarea studiului de oportunitate la beneficiar, se vor prezenta Consiliului Județean Constanța variantele draft ale *caietului de sarcini privind gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice de interes public județean, precum și a lucrărilor privind întreținerea curentă, periodică și reparațiile curente la drumurile județene din județul Constanța ; modelul de contract privind gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice de interes județean, precum și a regulamentului de serviciu pe baza carora se organizează și se desfășoară activitățile specifice de administrare a domeniului public și privat în domeniul administrației drumurilor județene din județul Constanța*.

Consiliul Județean Constanța va transmite prestatorului eventualele obiecțiuni / observații / completări, modificari, etc în termen de 5 zile lucratoare.

Prestatorul are obligația de a integra aceste observații și a emite variantele finale ale documentelor în termen de 5 zile de la primirea acestora de către beneficiar, și depunerea la consiliul județean constanta prin proces verbal de predare primire în format letric (1 exemplar) și format electronic editabil (1 exemplar).

3. CERINȚE SPECIFICE

3.1. Descrierea activității furnizorului serviciilor

Conform prevederilor O.G. nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată cu modificările și completările ulterioare, la art.5 sunt nominalizate principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat al județelor iar la pct. 2 se specifică domeniul administrării drumurilor și străzilor. La art. 3, alin.1), pct. A) din aceeași Ordonanță, se specifică: „construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane.

A) Stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța.

b) Fundamentarea soluțiilor propuse

În cadrul acestei etape, prestatorul va avea în vedere:

- Îmbunătățirea serviciilor necesare desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță și confort deplin, precum și pentru conservarea patrimoniului rutier;
- Creșterea gradului de transparență în activitatea administrației publice locale;
- Creșterea disponibilității administrației publice județene de a da curs solicitărilor cetățenilor;
- Contribuția la rezolvarea problemelor de ordin economic și social ale cetățenilor județului Constanța;
- Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației pe întreg teritoriu a județului prin servicii de calitate;

c) Întocmirea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța:

c1) Întocmirea caietului de sarcini privind gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice de interes județean, precum și a lucrărilor privind întreținerea curentă, periodică și reparațiile curente la drumurile județene din județul Constanța

În caietul de sarcini privind gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene se va preciza în mod clar condițiile de desfășurare a activităților specifice la nivelul Județului Constanța, precum și nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Caietul de sarcini va conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sistemele de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante, etc.

Caietul de sarcini va conține algoritmul executării activităților, condițiile de verificare, de inspecție și condițiile de recepție a lucrărilor.

C2) Întocmirea draftului de contract de delegare privind gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța

Proiectul de contract de delegare privind gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța, va fi drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care va confirma acordul încheiat între autoritatea competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile publice de interes județean.

C3) Întocmirea regulamentului pentru gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța.

Regulamentul pentru gestiunea serviciilor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene din jud. Constanța va fi întocmit în baza prevederilor legislative .

Regulamentul va stabili cadrul juridic privind efectuarea serviciilor pregătitoare aferente întreinerii și reparării drumurilor publice, precum și a lucrărilor și serviciilor privind întreținerea curentă, periodică și reparații curente la drumurile județene, definind modalitățile și condițiile-cadru care trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice.

3.2. Evaluarea activității desfășurate de prestator

Evaluarea efectuată de Consiliul Județean Constanța va urmări conformitatea activităților realizate cu cerințele caietului de sarcini.

3.3. Răspunderea prestatorului pentru calitatea serviciilor

Prestatorul va ține cont de legislația în vigoare precum și de eventualele modificări sau transpuneri în legislația națională a regulamentelor și directivelor europene, survenite pe durata realizării studiului.

Operatorul economic selectat va fi răspunzător pentru calitatea și corectitudinea serviciilor prestate și a documentelor întocmite.

Prestatorul va răspunde pentru acuratețea și corectitudinea studiului întocmit de experții pe care îi va pune la dispoziția achizitorului.

Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea privind datele/ documentele/ serviciile/ alte informații furnizate, față de terțe persoane, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului operatorului/ beneficiarului de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale. În cazul în care aceste informații vor fi divulgate, prestatorul va suporta sancțiunile legii.

Prestatorul va fi obligat să repare prejudiciile cauzate achizitorului în cazul în care acesta din urmă adoptă o decizie, în baza studiului întocmit, care se dovedește a fi incorectă datorită informațiilor greșite/incorecte/incomplete etc., cuprinse în documentele predate de către prestator achizitorului.

Alte mențiuni:

Prezentul Caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu prestatorul de servicii.