

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

1. Tipul achiziției: achiziție directă

2. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanta

3. Tipul contractului: prestări servicii

4. Denumire achiziție: <<Servicii de verificare tehnică a documentațiilor tehnico-economice faza D.A.L.I. pentru obiectivul: „Reabilitare și modernizare Teatru de Vară Mamaia”>>

COD CPV: 71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante.

5. Descrierea achiziției: Achiziționare servicii de verificare tehnică a documentațiilor tehnico-economice faza D.A.L.I. pentru obiectivul „Reabilitare și modernizare Teatru de Vară Mamaia”, conform caietului de sarcini anexat prezentei Invitații.

6. Condiții contractuale: Contractul de achiziție publică intră în vigoare de la data semnării și înregistrării de către ambele părți, condiționat de constituirea garanției de bună execuție a contractului de prestări servicii, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de părți. Durata contractului va fi pe toată durata contractului privind elaborare DALI, ce face obiectul verificării. Termenul de prestare a serviciilor este de 20 zile calendaristice.

7. Condiții de participare pentru ofertanți: pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

8. Serviciul de la care se pot solicita clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr.51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9. Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici interesați, vor transmite ofertele:

- la adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro cu Scrisoare de înaintare, conform Formular nr. 1 din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției pentru care se ofertează;

sau

- la adresa: Bdul Tomis nr. 51, Constanța 900725, Registratura – Consiliul Județean Constanța, în plic sigilat însoțită de Scrisoare de înaintare, conform Formular nr. 1 din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției.

Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente în oferta ce se va depune:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr.1.** din Secțiunea Formulare;

- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform **Formular 4**, din Secțiunea Formulare;

- Declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, **conform Formular 5**, din Secțiunea Formulare;

- Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, **conform Formular 6**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, **conform Formular 7** (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total ofertat nu poate fi confidențial), din Secțiunea Formulare;

- Acord de subcontractare - dacă este cazul - **conform model Formular 8**, din Secțiunea Formulare;

- Acord de asociere - dacă este cazul - **conform model Formular 9**, din Secțiunea Formulare;

- Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/subcontractării se va prezenta certificatul constatator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/pentru partea pe care o va realiza fiecare.

-Propunerea tehnică – se va elabora astfel încât să rezulte descrierea etapizată a activităților pe perioada derulării și asumării în totalitate a cerințelor și specificațiilor tehnice. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în caietul de sarcini. În propunerea tehnică se va prezenta o listă a personalului propus pentru îndeplinirea contractului

Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului:

Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor realizate, din cadrul personalului care va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului, va face parte:

1. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul A1 - rezistența mecanică și stabilitate are și obligația să verifice datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică în care

s-a încadrat proiectul, precum și celelalte criterii pentru respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerința A, prevăzute de legislația în vigoare;

2. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul B1 - Siguranța în exploatare pentru construcții civile, industriale și agrozootehnice;
3. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul Cc - Securitate la incendiu pentru construcții
4. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul D - Igienă, sănătate și mediul înconjurător pentru toate domeniile;
5. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul E - Economie de energie prin izolare termică corespunzătoare construcțiilor și instalațiilor aferente construcțiilor în toate domeniile;
6. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul F - Protecție împotriva zgomotului;
7. Verificatorul pentru domeniul instalații Ie - instalații electrice aferente construcțiilor;
8. Verificatorul pentru domeniul instalații Is - instalații sanitare aferente construcțiilor;
9. Verificatorul pentru domeniul instalații It - instalații termice aferente construcțiilor;
10. Verificatorul de proiecte atestat pentru domeniul Af - Rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ;

Pentru personalul propus, ofertantul va prezenta:

- Atestate/ legitimații valabile la data depunerii ofertei;
- Contracte individuale de muncă / extras REVISAL actualizat sau alte acte care să facă dovada calității de angajat a specialistul nominalizat;
- Angajamente/acorduri de participare sau declarații de disponibilitate semnate, pentru persoanele responsabile de îndeplinirea contractului, care nu sunt angajați ai ofertantului.
- Declarație privind disponibilitatea pentru fiecare specialist responsabil pentru îndeplinirea Contractului, dacă ofertantul nu are angajat/angajați astfel de persoană/persoane
 - Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal completată de fiecare specialist propus, conform Formular 6, din Secțiunea Formulare;

- Propunerea financiară

Oferta financiară **va cuprinde:** Formularul de ofertă - Formular 2 din Secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei în lei, cu și fără TVA și va include toate cheltuielile aferente serviciului prestat, însotit de centralizatorul – Anexă Formular de ofertă și Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model Formular nr. 3, din Secțiunea Formulare.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

10. Valoarea estimată a achiziției: 17.000 lei fără TVA;

11. Criteriul de atribuire: „Prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin specificațiile tehnice, Invitația de participare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

12. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. Termenul limită de depunere a ofertelor: **08.12.2022, ora 12:00.**

14. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

Neprezentarea ofertei financiare sau a propunerii tehnice, conduce la respingerea ofertei.