



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA

DIRECȚIA DE TURISM ȘI COORDONAREA INSTITUȚIILOR DE CULTURĂ SUBORDONATE



• Tel.: +40-241.488.001 / Fax: +40372.007.000 • e-mail: consjud@cjcr.ro •

Compartiment Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate

Nr. 45901/11.11.2022

APROBAT,
PREȘEDINTE
LUPU MIHAI

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția de servicii de organizare a unui eveniment – concert cu ocazia zilei de sărbătoare națională de Sf. Andrei în data de 30.11.2022, în Piața Ovidiu, mun. Constanța

Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl constituie achiziția serviciilor necesare pentru organizarea unui eveniment-concert în aer liber cu ocazia zilei de sărbătoare națională de Sf. Andrei, ce se va desfășura în data de 30.11.2022, în Piața Ovidiu, mun. Constanța. Evenimentul ce urmează a fi organizat are în vedere antrenarea unor largi segmente ale populației constănțene pentru a petrece împreună cu ocazia zilei de sărbătoare națională „Sfantul Andrei”, precum și oferirea unei serii de destindere și voie bună.

Prin achiziția serviciilor de organizare a evenimentului-concert se dorește identificarea unui prestator care să răspundă tuturor cerințelor descrise în prezentul Caiet de sarcini.

Operatorul economic va oferi întreaga gama de servicii solicitate în prezentul Caiet de Sarcini, în vederea realizării evenimentului-concert ce se va desfășura în data de 30.11.2022, intervalul orar 17-22.

Informații generale

Județul Constanța – Consiliul Județean Constanța

Adresa: Bulevardul Tomis nr. 51, mun. Constanța, cod postal 900275

Tel: 0241.488.001

E-mail: serv.cultura@cjcr.ro

Web: www.cjcr.ro

CAPITOLUL I. Obiective generale ale achiziției

Realizarea evenimentului-concert ce se va desfășura în data de 30.11.2022, în Piața Ovidiu, mun. Constanța cu ocazia zilei de sărbătoare națională „Sfantul Andrei”.

1. Servicii solicitate:

Amenajarea locației cu scenă, prestație artiști, echipament scenotehnică, sonorizare, video și lumini, asigurarea serviciilor de cazare, transport, masă, catering, protocol și ridere ospitalitate pentru artiști, staff și personalul tehnic, foc de artificii, pază și securitatea necesare bunei desfășurări a spectacolului.

2. Cerințe minime privind spectacolul live:

- Data: 30.11.2022, intervalul orar 17-22;
- Locația: Piața Ovidiu, Constanța;
- Vor concerta artiști/trupe/grupuri/formații (minim câte un artist din fiecare categorie prezentată):
 - 1) Irina Rimes sau Connect-R sau DJ Project;
 - 2) Ansamblul Iholu sau Ansamblul Ellada sau Ansamblul Delikanlilar;
 - 3) Andia sau Nicole Cherry sau Antonia;
 - 4) Adi Istrate sau Yuka sau Erika Isac sau Rareș;
 - 5) Interpret/formație/ansamblu muzică populară din Dobrogea;
- Spectacolul va fi prezentat de un prezentator.
- Ofertantul va depune acorduri de colaborare sau declarații de disponibilitate în vederea asigurării disponibilității artiștilor menționați.

3. Cerințe minime privind detalii tehnice, scenă, scenotehnică și logistică

- a) Scena acoperită ancorată, cu dimensiuni minime 8m x 6m, acoperiș cu dimensiuni minime 9m x 7m;
- b) Sonorizare tip LineArray Qube compusă din: 16 x top line array, 16 x bas;
- c) Backline compus din 4 x monitoare qube;
- d) Lumini: 12 x movinghead Beam 7R, 4 x movinghead wash, 10 x ledpar, 4 x matrix scena interior (blindere), 8 movinghead beam;
- e) Efecte speciale: 2 x Hazer Fog scenă (mașina fum), 4 x mașini de fum vertical Co2;
- f) Ecran led: 5m x 3m centru, 2 ecrane led 3m x 1.5m (laterale);
- g) Cort pentru regia tehnică acoperit amplasat la 20 m de mijlocul scenei;
- h) Cort backstage încălzit cu dimensiuni minime 6m x 3m;
- i) Instalații pentru încălzirea scenei, a cortului FOH și a culisei tehnice;
- j) Generator scenă cu motorină;
- k) Mobilier Backstage – masă, scaune, decor, frigider răcoritoare, etc.;
- l) Filmare și montaj video
- m) Fotograf pentru realizarea fotografiilor în timpul evenimentului;
- n) Foc de artificii cu durată minimă de 5 min., fond muzical;
- o) Pază eveniment.
- p) Asigurarea serviciilor de cazare, transport, masă, catering, protocol și ridere ospitalitate pentru artiști, staff și personalul tehnic.
- r) Promovare online și offline a evenimentului - se va realiza pe canale online (inclusiv social media) și prin tipărituri, minim 500 de afișe de prezentare a evenimentului. Prestatorul are obligația de a transmite machetele materialelor de promovare spre avizare cu „bun de tipar” autorității contractante.

Montajul echipamentelor va fi realizat ținând cont de cerințele beneficiarului. Prestatorul va asigura transportul echipamentelor, necesarul de cabluri, distribuții electrice, dimere, conectica necesară funcționării instalațiilor de sunet, lumini, video, treceri peste cabluri între scena și regia tehnică, dar și pentru spațiile adiacente scenei unde este necesară cablarea electrică.

Prestatorul va pune la dispoziție personalul tehnic specializat necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului și cablarea acestuia, a zonelor de interes, cât și personalul tehnic specializat pentru operarea acestora pe perioada desfășurării evenimentului.

Toate echipamentele, prelatele, elementele de ridicare și de scenotehnică trebuie să corespundă standardelor ISU/ISCIR. În acest sens, ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o declarație, conform prevederilor Legii nr. 64/2008, art. 14 și art. 15.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o declarație prin care își asumă că dispune de toate echipamentele ce țin de scenă/scenotehnică/logistică oferite.

4. Autorizații:

Asigurarea obținerii autorizațiilor/avizelor necesare desfășurării evenimentului cad în sarcina prestatorului.

CAPITOLUL II. Cerințe specifice privind personalul și sarcinile acestuia în cadrul evenimentului

Prestatorul își asumă integral responsabilitatea asigurării tuturor resurselor materiale, umane și financiare necesare realizării activităților cuprinse în prezentul Caiet de sarcini.

Necesitățile legate de asigurarea personalului specializat, în legătură cu realizarea activităților din contract – prestatorul va face dovada că dispune de personal de specialitate necesar îndeplinirii contractului, respectiv Producator General, Producator Tehnic, tehnicieni, etc.

Operatorul economic va prezenta personalul propus pentru îndeplinirea contractului și sarcinile aferente fiecărei poziții pentru perioada derulării contractului. Pentru fiecare membru nominalizat în echipa de proiect se vor prezenta: date de contact – telefon, e-mail, curriculum vitae semnat și datat de către titular, declarația de disponibilitate de a lucra în proiect, declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal semnată individual de fiecare dintre persoanele propuse (conform formularului corespunzător din secțiunea *Formulare*).

CAPITOLUL III

1. Modul de prezentare a Propunerii Tehnice

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertanților în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul prezentului Caiet de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Ofertantul va prezenta un portofoliu de fotografii care să ilustreze cât mai relevant scena, din mai multe unghiuri, precum și momente relevante de la evenimente similare cu scena oferată.

2. Modul de prezentare a Propunerii Financiare

Ofertantul va prezenta Formularul de ofertă și Centralizatorul de prețuri pentru serviciile oferate, conform modelului de mai jos:

Nr. crt.	Categorie	Subcategorie	UM	Cantitate	Pret unitar LEI (fără TVA)	Preț total LEI (fără TVA)
1.	Artist/trupa/grup/formație 1	Irina Rimes	Artist	1		
		Connect-R	Artist	1		
		DJ Project	Artist	1		
2.	Artist/trupa/grup/formație 2	Ansamblul Iholu	Artist	1		
		Ansamblul Ellada	Artist	1		
		Ansamblul Delikanlilar	Artist	1		
3.	Artist/trupa/grup/formație 3	Andia	Artist	1		
		Nicole Cherry	Artist	1		
		Antonia	Artist	1		
4.	Artist/trupa/grup/formație 4	Adi Istrate	Artist	1		
		Yuka	Artist	1		
		Erika Isac	Artist	1		
		Rareș	Artist	1		
5.	Artist/trupa/grup/formație 5	Interpret/formație/ansamblu muzică populară din Dobrogea	Artist	1		

6.	Prezentator		Prezentator	1		
7.	Transport artiști, staff și personalul tehnic		Pachet	1		
8.	Masa artiști staff și personalul tehnic		Pachet	1		
9.	Cazare artiști, staff și personalul tehnic		Pachet	1		
10.	Ridere ospitalitate		Pachet	1		
11.	Scenotehnică	Scenă	Buc.	1		
		Lumini	Pachet	1		
		Sonorizare	Pachet	1		
		Cort backstage	Buc.	1		
		Cort pentru regia tehnică	Buc.	1		
12.	Generator scena cu motorina		Buc.	1		
13.	Artificii		Pachet	1		
14.	Productie video ecrane		Pachet	1		
15.	Cheltuieli staff / personal tehnic		Pachet	1		
16.	Avize		Pachet	1		
17.	Paza eveniment		Pachet	1		
18.	Servicii promovare	Creație grafică afișe	Buc.	1		
		Producție și afișaj afișe	Buc.	500		
		Promovare Social Media	Pachet	1		
19.	Filmare și montaj video		Pachet	1		
20.	Fotograf eveniment		Pachet	1		
21.	Taxe artiști		Pachet	1		

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA. Prețul ofertei va cuprinde prețul total al serviciilor, precum și orice alte cheltuieli conexe prestării acestora. Ofertantul va elabora Propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul achiziției.

Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele (exprimate în LEI) precum și alte condiții financiare și comerciale, astfel încât acestea să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

CAPITOLUL IV. Durata contractului

Contractul de prestări servicii intră în vigoare la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și produce efecte până la finalizarea tuturor obligațiilor asumate de către părțile contractante.

Prestatorul va derula toate activitățile necesare realizării evenimentului – concert în perioada 29 noiembrie 2022 – 01 decembrie 2022.

CAPITOLUL V.

1. Criteriul de atribuire: "cel mai bun raport calitate-preț".

Ierarhia ofertelor este stabilită pe baza obținerii celui mai mare punctaj total. O ofertă poate obține un număr maxim de 100 de puncte. Oferta clasată pe primul loc va fi oferta ce obține cel mai mare punctaj dintre ofertele declarate admisibile.

Modul de calcul și de acordare a punctajelor:

Nr. crt.	Factori evaluare / subfactori		Punctaj maxim acordat (100 p)	Pondere (100%)	
1.	Prețul ofertei		60 puncte	60 %	
2.	Artist/ trupă/ grup/ formație	categoria 1: Irina Rimes / Connect-R / DJ Project	40 puncte	10 puncte	10 %
		categoria 2: Ansamblul Iholu/ Ansamblul Ellada/ Ansamblul Delikanlilar		10 puncte	10 %
		categoria 3: Andia / Nicole Cherry / Antonia		10 puncte	10 %
		categoria 4: Adi Istrate / Yuka / Erika Isac / Rareș		10 puncte	10 %

Denumire factor de evaluare. Pondere.

1. Prețul ofertei: 60%

Punctajul pentru factorul de evaluare "Preț" de maxim de 60 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 60% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 60 puncte
- Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

P preț (n) = Preț (min) / Preț (n) x 60, unde:

- P preț (n): punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare;
- Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile;
- Preț (n): prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare.

2. Artist/trupă/grup/formație din fiecare categorie: 40% (10% pentru fiecare subfactor – categorie) astfel:

a) Punctajul pentru factorul de evaluare „Artist/trupă/grup/formație” - subfactorul ”categoria 1”, cu un punctaj maxim de 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- pentru 2 (doi) artiști propusi din categoria 1 se acorda 5 puncte;
- pentru 3 (trei) artiști propusi din categoria 1 se acorda 10 puncte;

Oferta care nu cuprinde cel puțin un artist/trupă/grup/formație din aceasta categorie 1 se considera ca nu respecta cerințele caietului de sarcini, fiind declarată neconformă.

b) Punctajul pentru factorul de evaluare „Artist/trupă/grup/formație” - subfactorul ”categoria 2”, cu un punctaj maxim de 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- pentru 2 (doi) artiști propusi din categoria 2 se acorda 5 puncte;
- pentru 3 (trei) artiști propusi din categoria 2 se acorda 10 puncte;

Oferta care nu cuprinde cel puțin un artist/trupă/grup/formație din aceasta categorie 2 se considera ca nu respecta cerințele caietului de sarcini, fiind declarată neconformă.

c) Punctajul pentru factorul de evaluare „Artist/trupă/grup/formație” - subfactorul ”categoria 3”, cu un punctaj maxim de 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- pentru 2 (doi) artiști propusi din categoria 3 se acorda 5 puncte;
- pentru 3 (trei) artiști propusi din categoria 3 se acorda 10 puncte;

Oferta care nu cuprinde cel puțin un artist/trupă/grup/formație din aceasta categorie 3 se considera ca nu respecta cerințele caietului de sarcini, fiind declarată neconformă.

d) Punctajul pentru factorul de evaluare „Artist/trupă/grup/formație” - subfactorul ”categoria 4”, cu un punctaj maxim de 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- pentru 2 (doi) artiști propusi din categoria 4 se acorda 5 puncte;
- pentru 3 (trei) sau 4 (patru) artiști propusi din categoria 4 se acorda 10 puncte.

Oferta care nu cuprinde cel puțin un artist/trupă/grup/formație din aceasta categorie 4 se considera ca nu respecta cerințele caietului de sarcini, fiind declarată neconformă.

Oferta care nu cuprinde cel puțin un artist/trupă/grup/formație din categoria 5 se consideră că nu respectă cerințele caietului de sarcini, fiind declarată neconformă.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere raport calitate-preț, autoritatea contractantă a urmărit sporirea calității evenimentului-concert și a stabilit factori de evaluare bazați pe aspecte calitative, precum și ponderile asociate acestora, astfel încât să asigure o concurență reală între operatorii economici.

1. **Recepția:** La finalizarea prestării serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție calitativă și cantitativă, în baza unui raport de activitate acceptat. Ofertantul va desemna persoana responsabilă pentru încheierea procesului verbal de recepție.
2. **Plata serviciilor:** Contractantul va emite factura pentru serviciile prestate. Factura va avea menționat numărul contractului, data de emisie și de scadență a facturii respective. Factura va fi emisă după semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Beneficiarul va efectua plata serviciilor prin virament bancar în contul prestatorului, deschis la trezorerie. Plata se va face, în termen de maxim 30 de zile de la data la care factura este disponibilă pentru descărcarea din sistemul RO e-facturare .
3. **Alte cerințe și informații:**
 - Oferta va fi transmisă în limba română.
 - Oferta va fi semnată de către persoana legal desemnată.

CAPITOLUL VI. Măsuri privind protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și protecția mediului

Prestatorul va lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele de lucru

Prestatorul va respecta toate reglementările legale în vigoare care cuprind prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și de protejare a personalului propriu și al beneficiarului.

Prestatorul este obligat să se informeze cu privire la reglementările obligatorii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului.

Direcția de Turism și Coordonarea Instituțiilor de Cultură Subordonate
Coordonator,
Monica Cristina CATERINICI

Întocmit,
Violeța Acsinte