

APROBAT,
Președinte,
MIHAI LUPU

AVIZAT,
Vicepreședinte,
STELIAN GIMA

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii având ca obiect

Actualizarea Documentației de Atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public rutier de persoane prin curse regulate în județul Constanța – LOT 3: GRUPA 03 și Servicii de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă Contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța (Loturile 1-8)

1. Informații generale

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: UAT Județul CONSTANȚA

Adrese și referințe utile: Consiliul Județean Constanța are sediul în Constanța, Bdul. Tomis nr. 51, telefon: 0241488001, fax: 0241488453, cod fiscal 2981739, și este reprezentat prin Președinte, domnul Mihai Lupu.

Serviciile de actualizare a documentației de atribuire – LOT 3: GRUPA 03 și de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă Contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța vor fi finanțate integral din bugetul local al Consiliului Județean Constanța.

Achiziția serviciilor de specialitate se va realiza în conformitate cu Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă/Beneficiarul serviciilor de specialitate este CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA, în calitate de autoritate a administrației publice locale cu atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Constanța.

2. Obiectul și scopul achiziției

Obiectul achiziției îl reprezintă:

Actualizarea documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public rutier de persoane prin curse regulate în județul Constanța – Lot 3: Grupa 03 și Servicii de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă Contractelor de delegare a gestiunii

serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța (Loturile 1-8).

Lot 3: Grupa 03 – 6 trasee:

Traseu 012: Constanța-Valu lui Traian-Murfatlar

Traseu 013: Constanța-Cobadin-Fântâna Mare

Traseu 014: Constanța-Deleni-Dunăreni

Traseu 015: Constanța-Adamclisi-Viile

Traseu 016: Constanța-Dobromir-Oltina

Traseu 017: Constanța-Adamclisi-Ostrov Vamă

Scopul achiziției

Scopul achiziției îl reprezintă încheierea contractului de servicii de actualizare a documentației de atribuire pentru Lot 3: Grupa 03 în vederea atribuirii gestiunii serviciului public județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța, conform legislației în vigoare și servicii de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă Contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța (Loturile 1-8).

3. Situația existentă

În urma desfășurării procedurii de achiziție sectorială având ca obiect *Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Constanța (CN1038203/13.012022)* au fost atribuite 7 loturi din 8, fiecărui lot corespunzându-i o grupă de trasee din cadrul *Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate 2022-2027 în județul Constanța*, aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Constanța și aplicabil pe durata de 7 (șapte) ani propusă a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean. În contextul în care Lotul 3 corespunzător Grupei 03 din programul de transport nu a fost atribuit în cadrul procedurii menționate, se impune organizarea unei noi proceduri de atribuire pentru care este necesară actualizarea documentației de atribuire determinată în primul rând de necesitatea actualizării valorii estimate a contractului de delegare pentru Lotul 3/Grupa 03 în acord cu evoluția prețurilor din ultimul an și evoluția ratei SWAP pentru contractele de servicii publice pe baza căreia a fost estimat nivelul profitului rezonabil. De menționat că estimarea valorii contractului s-a realizat pentru procedura menționată în urmă cu peste 1 an calendaristic, perioadă în care prețurile la servicii și produse au cunoscut creșteri semnificative.

Pentru loturile care au fost atribuite, contractele de delegare au fost încheiate cu operatorii de transport desemnați câștigători în urma procedurii, iar la momentul de față contractele se află în perioada de mobilizare, perioadă în care, potrivit prevederilor contractuale se desfășoară anumite activități pentru organizarea și începerea prestării propriu-zise a serviciului public de transport. Complexitatea și multitudinea activităților ce trebuie realizate în perioada de mobilizare, verificarea tuturor aspectelor care trebuie finalizate în această perioadă necesită achiziția de servicii de consultanță specializată pentru urmărirea îndeplinirii corespunzătoare a tuturor demersurilor de către operatorii de transport care au încheiat contracte.

4. Descrierea serviciului solicitat și activitățile necesare a fi realizate

Actualizarea documentației de atribuire – Lot 3: Grupa 03 va include următoarele:

- A. Actualizarea caietului de sarcini al procedurii și a formularelor tipizate;
- B. Actualizarea și recalcularea valorii estimate a contractului (valoarea anuală pentru fiecare traseu din programul județean de transport – LOT 3: GRUPA 03 și în mod corespunzător valoarea pentru grupa de trasee 03) în acord cu evoluția prețurilor și a ratei SWAP;
- C. Actualizarea Instrucțiunilor către ofertanți în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ultimele modificări legislative în materie.

Actualizarea documentației de atribuire – LOT 3: GRUPA 03 se realizează cu respectarea prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrative teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului (CE) 1370/2007, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și cu utilizarea documentelor standard și contractul-cadru prevăzute de Ordinul comun ANRSC și ANAP nr.131/1401/2019.

Serviciile de consultanță pe perioada de mobilizare a contractelor de delegare vor include consultanță acordată entității contractante pentru urmărirea și verificarea activităților, demersurilor realizate de operatorii de transport care au încheiat contracte de delegare, în conformitate cu prevederile contractuale aferente capitolului din contract "PERIOADA DE MOBILIZARE" până la data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare") din contractele de delegare.

5. Termen de prestare / Durata contractului

Termenul de predare a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Constanța **actualizată – LOT 3: GRUPA 03 este de 30 (treizeci) de zile** de la primirea ordinului de începere.

Termenul de prestare a serviciilor de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă contractelor de delegare pentru Loturile 1-8, începe de la primirea ordinului de începere până la data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare") din contractele de delegare.

Contractul va produce efecte până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de părți.

6. Valoarea estimată

Valoarea estimată a contractului este de 28.000 lei, fără TVA.

7. Condiții de participare

Ofertantul trebuie să facă dovada unei experiențe similare în domeniu, respectiv să demonstreze că a prestat servicii similare la nivelul unuia sau mai multor contracte (minim un contract în domeniul serviciului de transport public de persoane).

Prin servicii similare se înțeleg servicii de elaborare, actualizare sau revizuire a documentației de atribuire pentru delegarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani (prin raportare la data limită de depunere a ofertelor).

Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii recepționate la sfârșitul prestării.

Documentele prin care ofertanții vor putea demonstra îndeplinirea cerinței privind experiența similară sunt : declarația privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, însoțită de copii ale contractelor (părților relevante din contractele) prezentate ca experiență similară și procese-verbale de recepție și/sau recomandări și/sau documente/ certificate constatatoare și/sau alte documente echivalente emise de beneficiar, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

8. Condiții de livrare/prestare (recepția)

Documentația de atribuire actualizată – LOT 3: GRUPA 03 va fi predată în 1 (unu) exemplar original în format scris și 1 (unu) exemplar inscripționat pe suport electronic.

Prestatorul va ceda în favoarea beneficiarului (autorității contractante) drepturile de autor pentru documentațiile întocmite, fără a emite niciun fel de pretenții legate de acestea. Astfel, la predarea documentațiilor se va prezenta și documentul de cedare a dreptului de proprietate intelectuală în favoarea beneficiarului.

Recepția documentelor (în format scris + format electronic) se va finaliza prin încheierea unui Proces Verbal de Recepție semnat de ambele părți. Dacă în cadrul recepției se constată că documentația livrată nu respectă în totalitate conformitatea caietului de sarcini, prestatorul va fi obligat să remedieze neconformitățile într-o perioadă de timp stabilită de comun acord între achizitor și prestator, în funcție de complexitatea intervenției.

Serviciile de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate vor fi prestate până la data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare") din contractele de delegare.

Recepția serviciilor se va finaliza prin încheierea unui Proces Verbal de Recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

9. Plata serviciilor / modalități de plată

Plata serviciilor prestate se va face în lei, în termen de 30 de zile de la data la care facturile electronice sunt disponibile pentru descărcare din sistemul RO e – Factura.

Prestatorul va emite facturile în baza Proceselor Verbale de Recepție, semnate fără obiecțiuni de ambele părți.

10. Cerințe specifice

Prestatorul este responsabil pentru:

Îndeplinirea obligațiilor sale cu respectarea celor mai bune practici în domeniu a prevederilor legale și contractuale relevante, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a contractului, astfel încât să se asigure de îndeplinirea obiectivelor stabilite;

Prestarea serviciilor cuprinse în prezentul caiet de sarcini;

Colaborarea cu personalul beneficiarului desemnat pentru serviciile desfășurate conform contractului;

Prestatorul va ține cont de legislația în vigoare din domeniul transportului public de persoane, precum și de eventualele modificări sau transpuneri în legislația națională a regulamentelor și directivelor europene, survenite pe durata prestării serviciilor și va actualiza fără costuri suplimentare livrabilele.

Operatorul economic selectat va fi răspunzător pentru calitatea și corectitudinea serviciilor prestate și a documentelor întocmite.

11. Logistica

Prestatorul va fi responsabil de toate cheltuielile legate de materiale consumabile, comunicații, transport, activități de secretariat (dacă este cazul) etc., ocazionate de îndeplinirea activităților care îi revin în baza contractului.

În plus, prestatorul trebuie să se asigure că dispune de echipamentul necesar pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor asumate.

12. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este “ **cel mai bun raport calitate-preț** ”

- a) Prețul ofertei – 40 puncte
- b) Experiența experților cheie – 60 puncte

Punctajul se calculează astfel:

a) Prețul ofertei – 40 puncte

Algoritm de calcul:

Prețul cel mai scăzut (fără TVA) dintre prețurile ofertelor admisibile (fără TVA) va obține punctajul maxim acordat, respectiv 40 puncte.

Celelalte oferte admisibile vor primi un punctaj calculat astfel:

Punctaj (n) = Prețul minim / Prețul (n) x 40

b) Experiența experților cheie în domeniul raportată la numărul de contracte – 60 puncte

Pentru actualizarea documentației de atribuire și acordarea de servicii de consultanță pe perioada de mobilizare aferentă contractelor este nevoie de un expert juridic specializat în domeniul transportului de persoane și de un expert în domeniul economic. Experiența în domeniul elaborării, actualizării sau revizuirii documentației de atribuire pentru delegarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate a experților, va fi probată prin copii după C.V., recomandări/certificate de conformitate, procese verbale de recepție sau alte documente echivalente din care să rezulte numărul contractelor în care au fost implicați, duse la bun sfârșit. (se va prezenta minim un contract)

Punctajul obținut de cei 2 experți se cumulează. Experiența experților se va puncta în funcție de numărul de contracte în care au fost implicați, astfel :

Pentru expertul în domeniul juridic:

Între 2-4 contracte – 20 puncte

Între 5-7 contracte – 40 puncte

Mai mult de 7 contracte – 60 puncte

Pentru expertul în domeniul economic:

Între 2-4 contracte – 20 puncte

Între 5-7 contracte – 40 puncte

Mai mult de 7 contracte – 60 puncte

Punctaj final = a) + b)

Propunem spre aprobare,

Director General,
Ermil Chelariu

Director General Adjunct,
Cristian Șagea

Șef serviciu - Serviciul A.J.T
Adrian Ioneșcu

Întocmit - Inspector A.J.T.
Florin Răgălie