



**APROBAT,
PREȘEDINTE
MIHAI LUPU**

CAIET DE SARCINI
privind achiziția de materiale de promovare aferente organizării Conferinței Internaționale “Outlook on Resilience” în data 26 octombrie 2022,
în parteneriat cu Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență

Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Contextul realizării acestei achiziții

Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Constanța, în calitate de beneficiar, achiziționează materiale de promovare și un prânz oficial pentru organizarea Conferinței Internaționale “Outlook on Resilience” în data 26 octombrie 2022.

În vederea creșterii vizibilității județului Constanța în context național și internațional, obiectivul principal îl reprezintă adoptarea unui model integrat în care capacitățile de gestionare a crizelor de stat sunt îmbunătățite de sectorul privat și au roluri importante în dezvoltarea conceptelor, doctrinelor, metodologiilor, standardelor și instrumentelor de lucru în domeniul rezilienței.

Consiliul Județean Constanța și Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență (E-ARC) au convenit să dezvolte relații bilaterale pe baza unui acord de cooperare.

Scopul încheierii acordului de cooperare însoțit de Anexa nr.1 la HCJ nr. 202/31.08.2022 este de a crea condițiile pentru menținerea relațiilor bilaterale și promovarea cooperării între părți, în domenii de interes pe tematici ale rezilienței, așa cum au fost definite de NATO, UE și documentele E-ARC.

Potrivit Acordului de cooperare, rolul Consiliului Județean Constanța costă în:

- Implicarea în proiecte pe teme de interes comun, precum: organizarea de evenimente (conferințe, mese rotunde, dezbateri, workshopuri), elaborarea de studii, schimburi de evaluări, susținerea reciprocă cu experți la diferite activități;
- Organizarea în parteneriat cu Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență a Conferinței Internaționale „*Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities*” în data de 26 octombrie 2022;
- Asigurarea unor materiale de promovare și logistică aferente bunei desfășurări a evenimentului;
- Desemnarea de experți care să participe la derularea exercițiului de tip TTX (Table Top Exercise);
- Promovarea patrimoniului cultural și istoric prin materiale proprii (printuri, broșuri) adăugate în mapele de prezentare.

Conferința va fi structurată pe 3 panouri:

1. *Reziliența și articolul 3 ca primă linie de apărare. Provocări și oportunități actuale pe flancul estic.*
2. *Reziliența infrastructurii critice.*
3. *Tehnologii emergente în comunicare: riscuri vs oportunități.*

Conferința va reuni experți naționali și internaționali, factori de decizie la nivel înalt, companii, mediul academic, mass-media și societatea civilă pentru a discuta liber din diferite perspective și modalități de expertiză pentru a atenua mai bine o criză.

Concluziile vor acționa ca suport de decizie pentru modificările cadrului legal (dacă este necesar), reevaluarea planurilor de operare, crearea de parteneriate și cercetare în domeniul rezilienței.

În conformitate cu dispozițiile art. 173 alin. (1) lit. e) coroborate cu cele ale art. 173 alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, “consiliul județean îndeplinește atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern” în exercitarea cărora “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”.

În acest context, obiectivul general al achiziției este centrat pe reuniunea experților naționali și internaționali, factori de decizie la nivel înalt, companii, mediul academic, mass-media și societatea civilă pentru a discuta liber din diferite perspective și modalități de expertiză pentru a atenua mai bine o criză.

Factorul interesat în achiziționarea materialelor de promovare și a prânzului oficial pentru organizarea evenimentului Conferinței Internaționale „*Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities*” este Consiliul Județean Constanța, prin Serviciul de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive), în vederea organizării unui eveniment ce are ca scop oferirea accesului la o rețea de experți din sectorul public, mediul academic și sectorul privat care vor aduce noi informații și vor genera discuții cu privire la provocările complexe și imprevizibile ale actualului mediu de securitate, bune practici de evitat sau de limitare, efecte maligne, unde planificarea strategică, urmată de cooperarea public-privată și stabilirea de capacități complementare sunt unele dintre cele mai bune modele de pregătire și răspuns la criză (reziliență 360⁰).

Descriere

Achiziția materialelor de promovare pentru organizarea evenimentului *Conferinței Internaționale „Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities”* reprezintă demersul principal în buna organizare și desfășurare a acțiunii menționate.

Materialele de promovare aferente organizării evenimentului, ce urmează a fi realizate, sunt specifice evenimentelor ce au ca obiective creșterea vizibilității Județului Constanța în context național și internațional, creșterea eficienței administrative, promovării, inovării în domeniile de interes pe tematici ale rezilienței, așa cum au fost definite de NATO, UE. Materialele de promovare aferente organizării evenimentului solicitate sunt: bannere (2 bucăți), spider (1 bucată), mape (200 bucăți), conținut mapă: printuri de prezentare a evenimentului și a CJ Constanța (200 bucăți*5 foi), pixuri plastic inscripționate (200 bucăți), carnete personalizate (200 bucăți), ecuson (badge) cu șnur, personalizat (200 bucăți), servietă/rucsac conferință personalizat (200 bucăți).

Recunoscând importanța organizării și desfășurării Conferinței Internaționale „Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities” în 26 octombrie 2022, unde se vor reuni experți naționali și internaționali, factori de decizie la nivel înalt, companii, mediul academic, mass-media și societatea civilă, în cadrul căruia se va testa reziliența autorităților locale și centrale la un eveniment cu potențial disruptiv semnificativ, implicarea activă a Consiliului Județean Constanța în organizarea și desfășurarea Conferinței, este imperios necesară.

Organizarea evenimentului Conferința Internațională „Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities” desfășurată în 26 octombrie 2022 are ca obiectiv general reziliența care reprezintă capacitatea unei comunități de a face față numeroaselor forme de stres care pot apărea. Este unul dintre conceptele cheie în orice efort de gândire la societatea modernă și viitorul ei.

Obiectivul specific la care contribuie achiziția materialelor de promovare pentru organizarea Conferinței Internaționale „Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities”, desfășurată în 26 octombrie 2022, este creșterea vizibilității Județului Constanța, și vor acționa ca suport de decizie pentru modificările cadrului legal (dacă este necesar), reevaluarea planurilor de operare, crearea de parteneriate și cercetare în domeniul rezilienței.

Pentru buna desfășurare a evenimentului, se impune:

Achiziționarea unor materiale de promovare aferente bunei desfășurări a evenimentului

Cantitate	U.M.	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Bannere= 2	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- dimensiuni: lungime 4 m/ lățime: 0,85 m - imprimare pe o singură față - să cuprindă titlul evenimentului: Conferința Internațională „Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities, Constanța, 24 – 26 octombrie 2022; - să cuprindă sigle: sigla Consiliului Județean Constanța, sigla Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență (E-ARC) și celelalte sigle ale partenerilor	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și concepul grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.

				(color); - logo-uri eveniment (color); - concept grafic inclus	
Spider = 1	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- dimensiuni: lungime 3 m/ înălțime: 2,3 m - imprimare pe o singură parte - să cuprindă titlul evenimentului: Conferința Internațională „ <i>Outlook on Resilience – Challenges and Opportunities</i> , Constanța, 24 – 26 octombrie 2022; - să cuprindă sigle: sigla Consiliului Județean Constanța, sigla Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență (E-ARC) și celelalte sigle ale partenerilor (color); - logo-uri eveniment (color); - concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.
Mape =200	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- Format A4, hartie 300g/mp, full color, personalizat, buzunar bussines card, - concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.
Conținut mapă: printuri de prezentare a evenimentului și a CJ Constanța=200buc.*5 foi	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- Format A4, hartie 80g/mp, imprimare color, - concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.
Pixuri plastic inscripționate = 200	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- Culoare alb, inscripționate cu sigla Consiliului Județean Constanța, sigla Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență (E-ARC)/ denumirea evenimentului, - concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.
Carnete personalizate =200	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- Format A5, hârtie 80g/mp, conține 40 file - coperta imprimată, full color, personalizată, hârtie 300g/mp, finisare: prin spiralare pe banda scurtă - concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.
Ecuson (badge) cu șnur, personalizat =200	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- Format 7/10 cm, inscripționate; - concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.
Servietă/ rucsac conferință personalizat =200	Buc.	Locația indicată de beneficiar	Maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de comandă, dar nu mai târziu de data de 20 octombrie 2022, ora 10:00	- Dimensiuni: înălțime 30 cm/ lungime 40 cm - Inscriptiionat, concept grafic inclus	Fotografiile și textele vor fi realizate de către contractant și conceput grafic va fi decis împreună cu beneficiarul.

CONDIȚII DE LIVRARE:

Pentru materialele de promovare: Contractantul garantează că materialele de promovare aferente bunei desfășurări a evenimentului respectă prevederile din prezentul caiet de sarcini.

Reprezentanții Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive) au obligația de a verifica în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea machetelor/ concept grafic ale materialelor de promovare și de a transmite (prin e-mail) prestatorului viza „bun de tipar”. Transportul materialelor de promovare aferente bunei desfășurări va fi asigurat de către ofertant, pe cheltuiuala sa, la adresa de desfășurare a evenimentului, indicată de beneficiar, unde va avea loc predarea acestora, pe bază de Proces Verbal de Recepție. Recepția se va face în urma verificării cantitative și calitative a materialelor tipărite (text, grafică, înscrisuri număr de pagini, calitate hârtie și culori) de către Reprezentanții Serviciului de Analiză Strategică și Creșterea Competitivității (Intelligence Competitive), desemnați în acest sens. În cazul în care se constată că există greșeli sau diferențe cantitative și/sau calitative a produselor (materiale promoționale) acestea se vor remedia pe cheltuiuala ofertantului. Termenul de livrare a materialelor de promovare va fi de maxim 7 zile lucrătoare de la primirea Notei de Comandă, dar nu mai târziu de 20 octombrie 2022, ora 10:00.

Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante

Prestatorul are obligația de a transmite machetele materialelor de promovare spre avizare cu „bun de tipar” autorității contractante, în două exemplare pentru fiecare produs, din care un exemplar rămâne la beneficiar.

Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate.

Factura va avea menționat numărul contractului, data de emitere și de scadență a facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea Procesului Verbal de Recepție cantitativă și calitativă.

Plata se va face, în termen de maxim 30 de zile de la data la care factura este disponibilă pentru descărcarea din sistemul RO e-facturare .

Prezentarea ofertei

Propunerea tehnică

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertanților în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea financiară: ofertantul va prezenta Formularul de ofertă și Centralizatorul de prețuri pentru produsele oferite. Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA. Prețul ofertei va cuprinde prețul total al produselor, precum și orice alte cheltuieli conexe livrării acestora.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Oana MARTIN**

Întocmit,
Insp. Ramona UNGUREANU
Insp. Cipriana JITEA