

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cjc.ro

- web: www.cjc.ro

1. **Tipul achiziției:** achiziție directă
 2. **Sursa de finanțare:** bugetul Consiliului Județean Constanta
 3. **Tipul contractului:** prestări servicii
 4. **Denumire achiziție și codul CPV:** *Servicii de evaluare pentru corpurile C1 și C2 (grupuri sanitare) situate în Bd. Tomis nr. 145, în vederea stabilirii valorii de inventar*
- COD CPV:** 79419000-4 - Servicii de consultanță în domeniul evaluării
5. **Descrierea achiziției:** *Servicii de evaluare pentru corpurile C1 și C2 (grupuri sanitare) situate în Bd. Tomis nr. 145, în vederea stabilirii valorii de inventar, conform specificațiilor tehnice atașate.*
 6. **Condiții contractuale:** contractul intră în vigoare de la semnarea contractului de ambele părți până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.
 7. **Condiții de participare pentru ofertanți:** Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. Autoritatea Contractantă va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art. 43 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta în SEAP, în condițiile în care deține cont. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția direct se va realiza prin intermediul SEAP.
 8. **Serviciul de la care se pot solicita clarificări:** Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr.51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat la anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9. Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici interesați, vor transmite ofertele:

- la adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro cu Scrisoare de înaintare, conform **Formular nr. 1** din Secțiunea Formulare, în care se va preciza obiectul achiziției pentru care se ofertează;

sau

- la adresa: Bdul Tomis nr. 51, Constanța 900725, Registratura – Consiliul Județean Constanța, în plic sigilat însoțită de Scrisoare de înaintare, conform **Formular nr. 1** din Secțiunea Formulare

1. Ofertanții au obligația să prezinte următoarele documente în oferta ce se va depune:

- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese), conform model **Formular nr. 4** din Secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 5**, din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model **Formular nr. 6**, din Secțiunea Formulare;
- ✓ Declarația privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidential, conform model **Formular nr. 7** din secțiunea Formulare;

Notă: *Caracterul confidențial se aplică doar dacă operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total oferat nu poate fi confidențial.)*

- ✓ Documente justificative din care să rezulte serviciile ce le poate presta - **în cazul ofertantului persoană fizică autorizată (PFA)**
- ✓ Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. - **în cazul ofertantului persoană juridică**

2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în Specificațiile tehnice. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele caietului de sarcini.

Evaluatorii trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

- sa fie membru titular ANEVAR, pentru categoria de bunuri evaluat (EPI);
- persoanele fizice acreditate vor prezenta legitimația ANEVAR valabila la data depunerii ofertelor;
- persoanele juridice acreditate vor prezenta autorizatia de membru corporativ eliberata de ANEVAR, valabila la data depunerii ofertelor.

3. Propunerea financiară:

Oferta financiară **va cuprinde:**

- ✓ Formularul de ofertă - **Formular 2** din Secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei în lei, cu și fără TVA și va include toate cheltuielile aferente serviciului prestat. Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

** Având în vedere criteriul de atribuire utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.*

*** În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.*

- ✓ Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model **Formular nr. 3**, din Secțiunea Formulare.

10. **Valoarea estimată a achiziției:** 1.050 lei fără TVA;

11. **Criteriul de atribuire:** „Prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin specificațiile tehnice, Invitația de participare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

12. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. **Termenul limită de depunere a ofertelor:** **12.08.2022, ora 12:00.**

14. **Adresa la care se transmit/depun ofertele:** Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele la adresa de e-mail licitatii@cjc.ro sau o vor depune, în plic închis, la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța cu Scrisoarea de înaintare conform **Formular 1**, în care se va preciza obiectul achiziției.

15. **Alte informații:** Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primite este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse. Neprezentarea ofertei financiare și a propunerii tehnice, conduce la respingerea ofertei.

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".