



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ, URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI



• Tel.: +40-241.488.418 / • e-mail: investitiicj@cj.ro •

Nr. 24562/09.06.2022

APROBAT,
Președinte,
Mihai Lupu

CAIET DE SARCINI

*Prestări servicii de verificare a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție –
“Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23” faza
PT (DTAC, DTOE, PT+CS+DDE)*

CAP. 1 CADRUL GENERAL

1.1. Obiectivul general

Prin realizarea obiectivului de investiții “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”, se asigură accesul elevilor la fondul de carte a bibliotecii județene într-o zonă în care sunt amplasate instituții de învățământ .

Prin HCJ nr.263/13.12.2021 s-a aprobat schimbarea destinației imobilului „Clădire - Filială 1 Constanța”, situat în Constanța, strada Izvor, nr. 23 aparținând domeniului privat al județului Constanța din arhivă și birouri pentru Consiliul Județean Constanța în bibliotecă.

Consiliul Județean Constanța, a achiziționat servicii de proiectare DTAC, DTOE, PT+CS+DDE pentru obiectivul „Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”.

Societatea care a elaborat proiectul faza DALI a fost SC 144 ENGINEERING SRL.

1.2. Context

1.2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Titularul/Beneficiarul investiției: *Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța Bulevardul Tomis, nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, Telefon 0241/488404, Fax: 0372/007000, e-mail: consjud@cjc.ro.*

1.2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Prin realizarea investiției de reabilitare a clădirii se vor atinge următoarele obiective:

- Asigurarea funcțiunii și destinației clădirii la parametrii optimi;
- Se asigură accesul elevilor la fondul de carte al bibliotecii județene într-o zonă în care sunt amplasate instituții de învățământ;

1.3. Activitățile proiectului

✓ Amplasare/Localizare:

Imobilul este situat în municipiul Constanța, județul Constanța, strada Izvor nr. 23, având numărul cadastral 245385.

✓ Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor

- **Denumirea obiectivului de investiție:** “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța”
- **Încadrarea clădirii în clase și categorii:**

Categoria de importanță a clădirii este C – importanță normală.

Clasa de importanță a clădirii, conform P100-2013 este clasa III – clădiri de tip curent.

Clasa de risc seismic: În urma analizei gradului de asigurare a clădirii la solicitări seismice (indicatorul R3), s-a constatat o valoare R3= 0,60, ceea ce duce la o încadrare în clasa de risc seismic RsII.

- **Reglementări urbanistice:**

Terenul este situat în intravilanul municipiului Constanța. Imobilul identificat cu numărul cadastral 245385, este proprietatea Județului Constanța conform înscrisurilor menționate în extrasul de carte funciară nr. 16208/16.02.2106;

- **Caracteristici principale ale clădirii:**

Clădirea nu este folosită în momentul de față. Prezintă risc mic de incendiu. A fost construită în perioada anilor 1950-1960.

Clădirea nu este monument istoric.

S construită: 283.53mp

S desfășurată: 567.06mp

S teren: 358 mp

Accesul pietonal se realizează din strada IZVOR.

Vecinătățile terenului sunt:

- la nord – strada IZVOR
- la sud – vecin Gradinița 46
- la vest – vecin Gradinița 35
- la est – strada MERIȘOR

Funcțiunile sunt distribuite astfel:

CENTRALA TERMICĂ

S01 Casa scării 4.00 mp

S02 Centrala termică 11.22 mp

S03 Hidrofor 6.00 mp

În secțiune longitudinală, pe direcția E-V, terenul prezintă o diferență de nivel de cca. 0.50m.

○ **Starea clădirii în prezent:**

Construcția aparținând Bibliotecii Județene are structură de rezistență tip cadre cu planșee din beton armat și fundații continue din beton.

Zidăria de închidere exterioară este realizată din BCA, iar compartimentările interioare din BCA (zidurile de 25cm grosime) și caramidă cu goluri sau caramidă plină presată zidurile de 15/7cm.

Dimensiunile exterioare ale clădirii sunt: 28,20 m lungime, 9,50m lățime și are regim de înălțime P+1E.

Degradarea structurală în urma evenimentelor majore, precum și întreținerea necorespunzătoare au adus construcția într-un grad avansat de deteriorare.

Construcția nu a trecut prin nicio reparație capitală de la darea în folosință. În momentul de față finisajele și instalațiile prezintă un grad ridicat de uzură. Multe din degradările existente sunt cauzate de factorii climatici și de lipsa încălzirii pe timp de iarnă a clădirii.

Vechimea hidroizolațiilor și lipsa de etanșitate a tâmplăriei au permis accesul apei în clădire și deteriorarea finisajelor.

Clădirea prezintă următoarele avarii:

- Tencuieli degradate sau inexistente la socluri;
- Zone cu învelitoarea compromisă;
- Zone de trotuar lipsă;
- Ferestre sparte;
- Buiandrugii lipsă sau fisurați;
- Umiditate excesivă în tencuiala existentă;
- Sisteme de preluare a apelor nefuncționale;
- Fisuri înclinate, în pereții interiori;
- Fisuri la nivelul fundațiilor și tasări diferențiate;
- Zone cu tencuieli căzute, umezite, degradate și compromise în zonele grupurilor sanitare;
- Zone cu fisuri în finisajele pardoselilor;
- Degradarea suprafețelor de contact dintre chesoane/zonile de monolitizare ale acestora prin care se produc infiltrații datorită degradării sistemului intern de colectare;
- Lipsă calorifere;
- Rețea electrică existentă nefuncțională;
- Lipsă parchet interior;
- Lipsă uși interioare.

✓ Expertiza Tehnică

a) prezentarea a minimum două soluții de intervenție:

În expertiza tehnică sunt indicate două soluții de intervenție: una minimală care va duce la încadrarea construcției în clasa de risc seismic RsIII și una maximală care va duce la încadrarea construcției în clasa de risc seismic RsIV.

b) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic:

În conformitate cu P100-3/2019 „Cod de proiectare seismică – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente” – pct.3. 3 al.5 <<În cazul clădirilor aparținând integral domeniului public al statului sau al unităților administrative-teritoriale, la care lucrările de intervenție sunt însoțite de lucrări de reparații capitale tipul și anvergura lucrărilor de intervenție se stabilesc astfel încât, după efectuarea acestora, clădirea să poată fi încadrată cel puțin în clasa de risc seismic RsIV >>

Pentru funcționarea optimă a clădirii și limitarea costurilor de investiție se optează pentru soluția maximală de consolidare care permite încadrarea clădirii în clasa de risc seismic RsIV.

Pentru încadrarea în clasa de risc seismic RsIV se recomandă:

- consolidarea fundațiilor existente prin realizarea de subzidiri;
- cămășuirea stâlpilor perimetrali și a pereților de zidărie prin torcretare uscată în grosime de 8cm pe o latură; armarea cămășuiei va fi cu minim $\varnothing 8/150/150$;
- conectarea cămășuirilor la intersecții, atât între ele, cât și cu zidăria, prin asize realizate cu mortar chimic;
- desfacerea pereților mai subțiri de 15 cm și refacerea lor, conform temei de proiectare
- curățarea stâlpilor din beton armat în zonele în care este afectată acoperirea cu beton și repararea cu mortar de reparație, fără contracții;
- curățarea ginzilor din beton armat în zonele în care este afectată acoperirea cu beton și conolidarea lor cu benzi Sika la moment incovoietor
- desfacerea șapei și a finisajelor din pardoseală și refacerea șapei cu perlit în compoziție, pentru a se păstra greutatea până în 400kg/mc;
- reparația elementelor prefabricate din acoperiș prin curățarea lor și aplicarea de mortar de reparație SikaDur;
- se va desface învelitoarea și șapa de protecție și se va folosi aceeași șapă perlitică dată mai sus;
- se vor reface instalațiile fără a se da găuri suplimentare în elementele de beton armat, altele decât cele din tema de proiectare;
- nu se va turna șapa cu greutatea specifică mai mare de 400kg/m³.

Pentru repunerea clădirii într-un circuit public adecvat se propun următoarele:

➤ *Lucrări de construire:*

- construirea unui corp subsol în care se va amplasa centrala termică și stația hidrofor;
- recompartimentarea clădirii existente pentru funcțiunea de Bibliotecă;

Corpul subsol va avea dimensiunile de 3,70x8,10m și o înălțime utilă de 2,10m. Cota pardoselii subsolului va fi la 1,60m adâncime față de cota terenului amenajat. În subsol sunt prevazute 2 încăperi: în una este amplasată centrala termică care va avea acces din exterior pe o scară cu trepte de 25x20cm și o încăpere pentru stația de hidrofor în care accesul se va face printr-un chepeng de pe terasa subsolului. Subsolul va fi făcut din beton armat și va fi placat cu polistiren extrudat de 10cm grosime. Pentru a se integra cât mai bine în spațiul existent terasa va fi acoperită cu un sistem de terasă înverzită.

Pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități, se va achiziționa un echipament elevator pentru transportul pe scări.

➤ *Lucrări de consolidare:*

- subzidirea fundațiilor existente;
- cămășuirea pereților de zidărie;
- înlocuirea șapelor existente cu șape cu perlit cu greutatea până în 400kg/mc;
- curățarea elementelor de beton și repararea cu mortar de reparație dacă este vizibilă armătura;

- se vor reface instalațiile fără a se da găuri suplimentare în elementele de beton armat, altele decât cele din tema de proiectare;

Finisaje: se vor folosi finisaje moderne, de calitate superioară:

- pardoseli din granit pe holurile principale și la casa scării, gresie porțelanată în grupurile sanitare și parchet laminat de trafic intens în birouri;
- soclu din granit și tencuială decorativă.

➤ *Lucrări de eficientizare energetică:*

- termoizolarea pereților exteriori prin izolare cu vată bazaltică de 10 cm și 20cm, cu λ 0.035, a pereților de la cota trotuar + 50 cm și cu polistiren extrudat de la această cotă în jos min 60 cm sub cota trotuarului;

- înlocuirea tâmplăriei din lemn și metal cu tâmplărie din PVC sau din aluminiu cu rupere termică, geam tripan cu 2 acoperiri selective, solbanc și glaf exterior de granit;

- izolarea terasei cu vată bazaltică 20 cm, protejată de o șapă slab armată peste care se va executa o hidroizolație din membrană P;

- izolarea plăcii pe sol prin prevederea sub pardoseala din beton a unui strat de izolație din polistiren extrudat de 10 cm și a unui strat din pietriș de 25 de cm pentru ruperea capilarității;

➤ *Instalații electrice:*

- înlocuirea conductorilor din aluminiu cu conductori din cupru și montarea de siguranțe diferențiale conform normativelor în vigoare;

- înlocuirea tablourilor electrice principale și secundare și a echipamentelor acestora;

- înlocuirea corpurilor de iluminat și a aparatelor electrice (prize, întrerupătoare, etc.);

- completat cu instalație pentru aparate de aer condiționat;

- clădirea va fi prevăzută cu instalație de iluminat de siguranță pentru evacuare, pentru marcarea hidranților de incendiu, pentru continuarea lucrului, de intervenție, cu instalație de curenți slabi și instalație de detecție, semnalizare și avertizare incendiu.

➤ *Instalații sanitare:*

- reabilitarea instalației de apă rece (distribuție, coloane, legături);

- prepararea apei calde menajere se face în boilere electrice de 15 l montate deasupra fiecărui lavoar;

- înlocuirea armăturilor și a obiectelor sanitare;

- reabilitarea instalației de canalizare;

- la cererea beneficiarului prin caietul de sarcini s-a prevăzut o instalație de stingere cu hidranți interiori. Amplasarea hidranților interiori s-a stabilit ținându-se cont ca fiecare punct al fiecărui nivel să fie deservit de un jet de apă de incendiu, astfel s-a stabilit că, un hidrant amplasat pe fiecare nivel întrunește condițiile.

➤ *Instalații termice:*

- refacerea instalației de încălzire (distribuție, coloane, corpuri de încălzire);

- pentru birouri s-au prevăzut instalații de încălzire/răcire cu aparate de aer condiționat tip „split”;

- montarea unei microcentrale murale funcționând cu gaze naturale (GN) în condensatie, Q=78 KW, amplasată în spațiul tehnic.

CAP. 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției îl reprezintă prestarea de servicii de verificare tehnică a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție: **“Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”**

CAP. 3. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Bugetul prezentei achiziții, pentru atribuirea contractului <<Servicii de verificare tehnică pentru obiectivul de investiție “Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor nr. 23”>>, conform Devizului General din DALI este de **9.457,95 fără TVA**.

Oferta financiară nu poate depăși valoarea maximă alocată.

CAP. 4. CERINȚELE BENEFICIARULUI

4.1 Specificații legale

Conform Legii nr. 10/1995, republicată cu completările ulterioare și H.G nr. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare, verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile este obligatorie și se efectuează de către verificatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor conform prescripțiilor legii.

În procedura de verificare se vor respecta toate prevederile legislației aplicabile în domeniu, standardele, normele și alte documente ce nu contravin legislației în vigoare.

4.2 Cerințe obligatorii

În derularea contractului de verificare a documentației de proiectare și pe timpul derulării contractului de execuție a lucrărilor prestatorul trebuie să fie independent și imparțial față de proiectant.

Prestatorul va răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește apariția neconformităților, dacă este cazul, ale documentației de proiectare pentru realizarea obiectivului de investiție conform legislației aplicabile.

4.3 Cerințele obligatorii în procedurile tehnice de verificare

Prestatorul analizează, verifică și consemnează în rapoartele de analiză și referatele de verificare existența tuturor pieselor scrise și desenate ale proiectului, corelarea studiilor cu proiectul cu respectarea criteriilor de performanță calitativă și solicită completarea cu părțile lipsă ale documentațiilor de proiectare în termenul enunțat în Raportul de analiză.

Conform prevederilor legislației aplicabile Prestatorul analizează și consemnează în rapoartele de analiză și referatele de verificare, respectarea criteriilor de întocmire a documentațiilor de proiectare.

Prestatorul va informa Proiectantul și Beneficiarul cu privire la neconformitățile documentațiilor de proiectare prin Raportul de analiză.

Prestatorul va emite la timp Raportul de analiză (dacă este cazul), în care va formula recomandări privind completarea/modificarea proiectului, sau direct Referatul de verificare în care își va da acceptul pe conținutul și soluțiile propuse de către proiectant.

Prestatorul va emite Referatul de verificare în vederea acceptării documentațiilor proiectului, după verificarea îndeplinirii tuturor cerințelor și criteriilor din Rapoartele de analiză emise anterior. Prestatorul va analiza și va verifica documentația tehnico-economică și avizele, acordurile atașate acestora, consemnând în rapoartele de analiză și referatele de verificare, conformitatea valabilității acestor avize, condițiile din cuprinsul acestora dacă sunt coroborate cu documentația de proiectare.

4.4. Procedura de verificare a documentațiilor de proiectare propusă

Prestatorului i se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice (1 exemplar în original) așa cum au fost elaborate de către Proiectant.

Pentru fiecare etapă de verificare a documentațiilor de proiectare conform termenelor prevăzute în Graficul de livrare, Prestatorul va înainta autorității contractante, Raportul de analiză care va cuprinde observațiile, recomandările și alte elemente considerate a fi necesare pentru completarea documentațiilor de proiectare, în vederea semnării și însușirii de către Prestator a acestor documente.

Raportul de analiză se va transmite, prin grija autorității contractante, proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la Raportul de analiză.

Aceste Rapoarte de analiză reprezentând activitatea Prestatorului, evenimentele și progresul proiectării lucrărilor vor fi înaintate în conformitate cu termenele din Graficul de livrare. Formatul prezentat va fi agreat și de către Beneficiar și va conține un capitol special referitor la modificările aduse Proiectului Tehnic de Execuție.

În termenele prevăzute în Graficul de livrare de la transmiterea documentațiilor revizuite (în 3 exemplare), conform celor consemnate în Raportul de analiză, Prestatorul va emite Referatul de verificare și va semna și însuși (ștampila) documentațiile de proiectare, confirmând astfel că acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

De la înaintarea documentației revizuite conform termenelor din Graficul de livrare, Prestatorul va elabora referatele de verificare.

În perioada de asistență (durata de execuție a lucrărilor), Prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului în termenul prevăzut în Graficul de livrare, elaborând Raportul de analiză pentru eventualele observații și constatări pentru revizuirea documentației aferente minutelor și dispozițiilor de șantier, dacă este cazul.

4.5. Etape în procedura de verificare a documentațiilor

În cadrul etapelor de verificare a documentațiilor Prestatorul va avea în vedere prevederile art.7 din Anexa la HG nr. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora:

”(1) Verificatorul de proiecte îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții potrivit domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

- a) verifică documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- b) verifică în cadrul obiectivelor noi de investiții: documentația tehnică pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, după caz;
- c) verifică în cazul intervențiilor la construcții existente: documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, documentația tehnică pentru autorizare a/desființarea executării lucrărilor și proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;
- d) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/proprietarului/beneficiarului/ administratorului;
- e) întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- f) verifică, pentru toate tipurile de obiective de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;
- g) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

(2) Prestatorul întocmește și ține la zi registrul de evidență a proiectelor verificate.

Astfel, etapele vor fi:

Etapa I - Verificarea PAC (DTAC) - Raport analiză / Referat de verificare;

Etapa II - Verificare Proiect tehnic de execuție (inclusiv detalii de execuție, caiet de sarcini) - Raport analiză / Referat de verificare

Etapa III - Verificarea documentațiilor pe durata execuției lucrărilor (dacă este cazul) - Raport analiză / Referat de verificare

A. Rapoartele de analiză se vor preda în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil și scanat) și va conține minim următoarele documente:

Lista documentor originale analizate - se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;

- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
 - Constatările verificatorului de proiecte - documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
 - Analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
- Concluzii și recomandări ale prestatorului privitoare la documentație.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, Prestatorul va semnala Beneficiarului și Proiectantului problemele sau neconformitățile identificate în documentație față de prevederile legale în vigoare, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, Proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Fiecare Raport de analiză va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte atestați implicați pe domeniile aferente.

Raportul de analiză se întocmește pentru fiecare etapă de proiectare descrisă în subcapitolul 4.5 în 4 exemplare originale în format analogic (hârtie).

B. Referatele de verificare se vor preda în 4 exemplare originale

Referatul de verificare va conține pentru fiecare etapă de proiectare următoarele cerințe ce nu sunt limitative:

- informații despre obiectivul al cărui proiect a fost verificat (amplasament, proiectant general, proiectant de specialitate, beneficiar), detalii legate de soluția aleasă în faza de proiectare, modalitatea în care a fost verificată documentația;

Fiecare referat de verificare va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte atestați implicați pe domeniile aferente.

Referatul de verificare se întocmește în 4 exemplare originale în format analogic (hârtie) pentru fiecare etapă de proiectare.

C. Raportul final

Acest raport se va emite după recepția la terminarea lucrărilor și va conține o analiză a serviciilor prestate de către verificator. Raportul se va preda într-un singur exemplar original în format analogic (hârtie).

4.6. Grafic de livrare

Prestatorului (verificatorilor de proiecte) i se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice așa cum au fost ele elaborate de către proiectant aferente obiectului de investiție.

În funcție de etapa de verificare, prestatorul are obligația ca în termen de maxim 5 zile calendaristice de la primirea documentației, să înainteze Autorității Contractante un Raport de analiză (dacă este cazul), care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare documentației, astfel încât acesta să poată fi atestat ulterior, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

Raportul de analiză se va transmite, prin grija Autorității Contractante, Proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza Proiectantului toate clarificările necesare referitoare la Raportul de analiză.

În termen de maxim 5 zile calendaristice de la transmiterea documentației revizuite (în 4 exemplare), conform celor consemnate în Raportul de analiză, Prestatorul va emite, dacă nu sunt alte observații, Referatul de verificare și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege.

În perioada de asistență tehnică asigurată de Proiectat (perioada de execuție), Prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului, prin elaborarea Raportului de analiză în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației și a Referatului de verificare în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației revizuite.

La finalizarea lucrărilor, în termen de 30 de zile de la semnarea fără obiecții a Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Prestatorul va emite un Raport final ce va cuprinde o analiză a serviciilor prestate. Raportul se va preda într-un singur exemplar original.

CAP. 5 OBLIGAȚII ȘI RĂSPUNDERI

În conformitate cu art. 13 alin (1), (2) din Legea nr. 10/1995, republicată cu completările ulterioare:

"(1) - Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificali de proiecte atestați pe domenii/sub domenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificali de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;

(2) - Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție, neverificate în condițiile alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 alin. (2). "

În conformitate cu prevederile art 2 — lit. a) din Anexa la HG nr. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare:

Verificali de proiecte = specialist cu activitate în construcții atestat în unul sau mai multe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, care efectuează verificarea proiectelor în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice și cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege.

Verificali de proiect trebuie să fie independenți față de Proiectant. Conform art. 8 din Anexa la HG nr.925/1995 cu modificările și completările ulterioare:

a) nu poate verifica, semna și ștampila proiectul/proiectele întocmite de el, proiectul/proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectul/proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;

b) răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/ construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;

c) efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile și/sau sub domeniul/sub domeniile de construcții și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat.

Notă: Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea Proiectantului de Specialitate și vor fi integrate în devizul general al proiectului prin grija și responsabilitatea Proiectantului General.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificali de proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică

elaborat de un expert tehnic atestat.

CAP. 6. CERINȚE DE PERSONAL

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor se efectuează de specialiști atestați.

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor are ca scop realizarea unor construcții care să corespundă calitativ cel puțin unor niveluri minime de performanță prevăzute de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare:

A1 - rezistența și stabilitatea construcțiilor din beton;

A2 - rezistența și stabilitatea construcțiilor din metal;

B1 – siguranța în exploatare a construcțiilor;

C - securitate la incendiu pentru construcții în toate domeniile, respectiv pentru instalații în toate specialitățile, subdomeniul Ci - securitate la incendiu pentru instalații în toate specialitățile și subdomeniul

Cc - securitate la incendiu pentru construcții în toate domeniile;

D - Igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului pentru toate domeniile;

E - Izolație termică, hidrofugă și economia de energie în construcții pentru toate domeniile;

Is – Instalatii sanitare;

It – Instalatii termice;

Ie – Instalatii electrice;

Ig – Instalatii gaze naturale.

Pentru aceste niveluri minime de performanță vor fi respectate reglementările tehnice în vigoare la data elaborării proiectelor.

Verificatorul de proiecte atestat pentru cerința A - rezistența mecanică și stabilitate are și obligația să verifice datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică în care s-a încadrat proiectul, precum și celelalte criterii pentru respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerința A, prevăzute de legislația în vigoare.

În vederea realizării nivelurilor minime de performanță prevăzute de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, devine necesar ca documentația să fie verificată de către verificatori de proiecte atestați pentru următoarele cerințe:

Structură de rezistență:

A1 - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții;

A2 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din metal, lemn și alte materiale compozite.

Arhitectură:

B1 - siguranța în exploatare pentru construcții;

C - securitate la incendiu pentru construcții în toate domeniile (Ci, Cc);

D - igiena, sanatare și mediu înconjurător pentru toate domeniile;

E - economie de energie prin izolare termica corespunzătoare construcțiilor și instalațiilor din construcții pentru toate domeniile;

F - protecție împotriva zgomotului în construcții pentru toate domeniile;

Instalații:

Is - instalații sanitare, care cuprind: instalații sanitare interioare instalații exterioare de alimentare cu apă instalații exterioare de canalizare instalații de stingere a incendiilor

It - instalații termice care cuprind:

instalații de încălzire

instalații de ventilare instalații de climatizare și frig instalații de prevenire a incendiilor

le-instalații electrice aferente construcțiilor;
Instalații electrice interioare/exterioare, inclusiv pentru curenți slabi,
Instalații de protecție la descărcări atmosferice,
Instalații de automatizare și semnalizare,
Instalații de detectare, semnalizare și alarmare incendii,
Instalații de telecomunicații și de transmitere a informațiilor;
Ig - instalații de utilizare a gazelor naturale.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în ofertă, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

Toți verifcatorii tehnici trebuie să dețină certificat de atestare și legitimația în termen de valabilitate la data verificării, precum și ștampila de verifcator de proiecte.

NOTĂ: Având în vedere faptul că un specialist verifcator de proiect poate fi atestat pentru unul sau mai multe domenii, în conformitate cu Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației e nr. 817 din 23.05.2021 *privind aprobarea Procedurii privind atestarea verifcatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții*, ofertanții pot depune oferte pentru unul sau mai multe domenii.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, verifcatorul de proiecte va semnala Beneficiarului și Proiectantului problemele sau neconformitățile identificate în documentație față de prevederile legale în vigoare, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, Proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Contractantul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al achizitorului. Schimbările de personal vor fi analizate și aprobate de către achizitor.

Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă va considera că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile corespunzător.

În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași atestare. Toate costurile generate de înlocuirea personalului sunt exclusiv în sarcina ofertantului.

CAP. 7 MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele caietului de sarcini.

Se vor prezenta:

- Graficul de livrare cu denumirea și durata activităților din cadrul contractului;

Pentru personalul declarat, ofertanții vor prezenta.

- autorizații/atestare în termen de valabilitate la data depunerii ofertei, în copie lizibilă semnată și stampilată de ofertant.

- pentru persoanele care sunt angajate ale ofertantului – se vor prezenta contracte, declarații de disponibilitate, extras revisal sau alte documente.

- dacă persoanele responsabile pentru îndeplinirea Contractului nu sunt angajate permanent ale ofertantului, se vor prezenta documente care ateste relația juridică dintre aceștia și ofertant (contracte de colaborare – copii lizibile/declarații de disponibilitate/angajamente/acorduri de colaborare).

NOTĂ: Pentru experții străini se vor prezenta documente echivalente conform legislației specifice statului respectiv, valabile.

CAP. 8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Oferta va fi prezentată în lei, cu și fără TVA și va include totalitatea cheltuielilor aferente serviciilor. Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

CAP. 9 TERMEN DE PRESTARE. DURATA CONTRACTULUI

a) Termen de prestare a Serviciilor de Verificare

Nr. crt.	Denumire Pachet de Proiectare	Termen [zile]
1	Verificarea documentației și transmiterea Raportului de analiză pentru DTAC/PT+DDE	5 zile calendaristice de la predarea fiecărei etape DTAC / PT + DDE de către Beneficiarul proiectului către verificatori
2	Modificarea de către proiectant a PT+DDE(DTAC, DTOE, PT +CS+ DDE) conform cerințelor verificatorilor de proiecte atestați	7 zile calendaristice de la transmiterea observațiilor verificatorilor de proiecte atestați către proiectant
3	Transmiterea Referatelor de verificare a documentațiilor însoțite de documentația semnată și ștampilată	5 zile calendaristice de la primirea fiecărei etape ale Proiectului modificat
4	Aprobarea DTAC, DTOE, PT + CS + DDE de către Beneficiar	30 zile de la verificarea proiectului și aprobarea prin HCJ
TOTAL ACTIVITATE VERIFICARE PROIECTARE – 20 zile calendaristice		

b) Termen de prestare a serviciului de verificare (daca este cazul) a documentațiilor ce au fost elaborate de proiectant pe perioada serviciului de asistență tehnică – pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Durata contractului: de la semnarea contractului de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de părți.

Data la care vor începe prestarea **serviciilor de verificare**, va fi data menționată în ordinul de începere.

Data la care se estimează începerea prestării **serviciilor de verificare a unor modificari intervenite in perioada de execuție a lucrărilor**, este data la care va fi transmis de către beneficiar ordinul privind începerea execuției lucrărilor.

Perioada de realizare a serviciilor de verificare echivalează cu întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor.

Prestatorul are obligația verificării documentației post-execuție - „as- built” ce va fi pus la dispoziția comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

Termenul estimat al serviciului de verificare pe perioada de execuție a lucrărilor, conform DALI este de 15 luni.

Acest termen la ora actuală este orientativ, prestatorul serviciilor de proiectare (DTAC, PT+CS+DDE) urmând a stabili în cadrul documentațiilor termenele estimate de execuție a lucrărilor.

CAP. 10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

În cadrul contractului nu se acordă avans.

Plata serviciilor se va efectua astfel:

- **tranza I** în cuantum de 30% din valoarea contractului se achită după transmiterea referatului de verificare faza DTAC și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor
- **tranza II** în cuantum de 50% din valoarea contractului se achită după aprobarea documentației tehnico-economice prin hotărâre de consiliu, în 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul Beneficiarului însoțită de copii ale Referatelor de verificare a documentațiilor semnate și ștampilate a PT+DDE
- **tranza III** în cuantum de 20% din valoarea contractului se achită în 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul Beneficiarului însoțită de Raportul final, respectiv după recepția la terminarea lucrărilor.

Prestatorul va asigura suportul și echipamentul necesar personalului sau în vederea desfășurării activității în mod corespunzător.

CAP. 11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire al prezentei proceduri este „prețul cel mai scăzut”.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

CAP. 12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de **5%** din valoarea contractului fără TVA constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu art. 39 și 40 din HG 395/2016. Restituirea garanției de buna execuție se va face conform prevederilor legale.

LEGISLAȚIE:

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții;
4. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;
5. Ordin nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind

autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările și modificările ulterioare.

NOTE:

- Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice, etc, în vigoare la data elaborării documentațiilor contractului. Contractantul trebuie să respecte pe deplin toate prevederile legislației românești în domeniul construcțiilor. Contractantul trebuie să se asigure că orice contracte, subcontracte, instrucțiuni de utilizare, aprobări, etc. care urmează să fie încheiate sau emise în timpul perioadei de execuție și cea de notificare a defectelor, trebuie să fie în conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (cu modificările și completările ulterioare).

Arhitect Șef,
Ferencz Eduard

Director General Adjunct,
Diana Roxana Voitinovici

Șef Serviciu Investiții,
Cristian Gheorghiu

Întocmit/Redactat
Iacob Monica