

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**Autoritatea contractantă:** Unitatea Administrativ Teritorială Județul CONSTANȚA,

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanta, 900725;

- cod fiscal : 2981739;

- telefon: +40-241- 488.413;

- e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro);

- web: [www.cjc.ro](http://www.cjc.ro)

**1. Denumire achiziție:** „Servicii medicale de medicina muncii pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța”;

**Cod CPV:** 85147000-1 Servicii de medicina muncii (Rev.2); 85121270-6 – Servicii de psihiatrie sau psihologie (Rev.2)

**2. Descrierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate:** servicii medicale de medicina muncii (inclusiv servicii psihologice), conform specificațiilor din caietul de sarcini anexat prezentei invitații, pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța, care își desfășoară activitatea în următoarele sedii din Constanța: Palatul Administrativ – bd. Tomis nr. 51, Imobil L4 – Aleea Magnoliei nr. 2 și Pavilionul Expozițional Constanța – bd. Mamaia nr. 331 A.

**3. Tip achiziție:** achiziție de servicii sociale și alte servicii specifice (Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 actualizată).

**4. Sursa de finanțare:** bugetul Consiliului Județean Constanța.

**5. Valoare estimată totală:** 18.000,00 lei fără TVA pentru 11 luni (7 luni până la 31.12.2022 + 4 luni pentru perioada 01.01.2023 – 30.04.2023), defalcată astfel:

= 16.900,00 lei fără TVA, aferentă anului 2022, pentru perioada de 7 luni până la 31.12.2022

= 1.100,00 lei fără TVA aferentă primelor 4 luni din anul 2023, 4 luni pentru perioada 01.01.2023 – 30.04.2023

**6. Condiții de participare pentru ofertanți:** Pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț și în catalogul de produse, servicii, lucrări din SEAP, în condițiile în care deține cont.

**7. Serviciul de la care se pot solicita clarificări:** Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr. 51, tel 0241/488.413, e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro). Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, eventuale amendamente la clauzele contractuale, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro), iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

**8. Criteriul de atribuire:** „Prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin: Caietul de sarcini, Invitația de participare, Formulare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

**9. Termenul limită de depunere a ofertelor:** 15.06.2022 ora 12:00.

Riscul nedepunerii ofertei în timp util este asumat integral de operatorul economic interesat să participe la procesul de achiziție, acesta având obligația de a lua toate măsurile preventive necesare pentru a se încadra în termenul limită de depunere/transmitere a ofertei stabilit prin prezenta invitație.

**10. Adresa la care se transmit/depun ofertele:** Operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: [licitatii@cjc.ro](mailto:licitatii@cjc.ro), sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, însoțite de Scrisoare de înaintare conform Formular 1, în care se va preciza obiectul achiziției, până la termenul limită de depunere a ofertelor.

**11. Durata de valabilitate a ofertei:** 60 de zile, de la data limită de depunere a ofertei.

**12. Durata de prestare a serviciilor și condiții de plată:** termenul de prestare este de la data semnării contractului de ambele părți și până la data de 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii până la finalizarea unei noi achiziții, dar nu cu mai mult de 4 luni (01.01.2023 – 30.04.2023). Termenul de plată este de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul CJC (facturile vor fi însoțite de tabele justificative anexate care vor conține numele salariaților evaluați și numărul lor).

**13. Modul de prezentare a ofertei:**

Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform *Formular 1*.

**Cerințe pentru ofertanți:**

**Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente:**

- Scrisoarea de înaintare, conform *Formular nr. 1* din Secțiunea Formulare

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese), conform model *Formular nr. 3* din Secțiunea Formulare;

- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model *Formular nr. 4*, din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform *Formular nr. 5*, din secțiunea Formulare;

- Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model *Formular nr. 6*, din Secțiunea Formulare;

- Declarație de disponibilitate, conform **Formular 7**, pentru fiecare din specialistii propusi, care nu sunt angajați ai ofertantului (colaborator)

De asemenea, ofertanții vor prezenta documente specifice prin care să demonstreze că sunt abilitați în domeniul supravegherii stării de sănătate a tuturor angajaților prin servicii medicale profilactice de medicina muncii, respectiv de psihologia muncii și psihologia transporturilor (inclusiv contracte de muncă/ extrase din Revisal pentru medicii specialiști propuși, în cazul în care aceștia sunt angajați ai ofertantului, respectiv declarații de disponibilitate completate pe modelul **Formularului 7** de către personalul medical colaborator, după caz).

- Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

- **Propunerea tehnică:** se va elabora astfel încât să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor din caietul de sarcini anexat prezentei invitații (în acest scop se poate utiliza **Formularul 8**). Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă cerințele din specificațiile tehnice și cele care decurg din legislația aplicabilă în vigoare.

*Orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințelor impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.*

- **Propunerea financiară:** va conține **Formularul de ofertă - Formular 2** din Secțiunea Formulare, care va conține prețul total exprimat în lei fără TVA la care se adaugă TVA-ul, până la 31.12.2022 și prețul total exprimat în lei fără TVA, la care se adaugă TVA-ul, până la 30.04.2023 și **Centralizatoarele de prețuri Anexe la Formularul nr.2.**

În formularea propunerii financiare, se va ține cont de informațiile prezentate în Caietul de Sarcini și documentele achiziției.

*Neprezentarea ofertei financiare conduce la respingerea ofertei.* La stabilirea prețului se vor lua în considerare toate cheltuielile suportate de către ofertant pentru ducerea la îndeplinire a contractului. Formularul de ofertă va fi însoțit de *Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale*, conform model Formular 6.

**14. Alte informații:** Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți.

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

**Nota:** În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "*sau echivalent*".

**Anunț publicat pe site-ul <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>, Secțiunea Publicitate Anunțuri – nr. anunț ADV 1297266/09.06.2022**