



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROIECTE



• Bd.Tomis nr.51, Constanta – 900725 • www.cjc.ro • Tel.: +40-241-488446 / Fax:+40-241-488445 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Nr. 12733/28.03.2022

APROBAT
PREȘEDINTE
Mihai LUPU

AVIZAT
VICEPREȘEDINTE
Petre ENCIU

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția publică de servicii de verificare tehnică pentru
proiectul „Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde –
Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Crucea”

1. INTRODUCERE

Prin proiectul „*Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Crucea*”, Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța urmărește reabilitarea și modernizarea infrastructurii rutiere, prin intermediul mecanismelor financiare oferite de Uniunea Europeană (spre exemplu: Programul Operațional de Asistență Tehnică, Planul Național de Relansare și Reziliență etc.) și Bugetul Statului Roman (CNI, hotărâri de Guvern etc.).

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară.

Cerințele precizate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentului Caiet de Sarcini vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și pe cale de consecință, vor fi respinse.

2. DATE GENERALE

2.1. Denumirea obiectivului de investiție:

„Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Crucea”

2.2. Reglementări urbanistice

Suprafața terenului este de aproximativ 390.000 mp (suprafața exactă va fi transmisă după finalizarea cadastrului, odată cu transmiterea Ordinului de începere pentru Faza I).

Drumul județean DJ 226A tronsonul DN22/Tariverde - Cogealac este în proces de cadastrare.

Drumul județean DJ 226B tronsonul Cogealac - Grădina - Pantelimon - DN2A/Crucea a fost cadastrat și intabulat în anul 2019 cu nr. cadastrale: 103972 (UAT Crucea), 102830, 102831, 102833, 102822 și 102912 (UAT Pantelimon), 101905, 101903, 101895, 101896 și 101893 (UAT Grădina), 105460, 105482, 105454, 105177 și 105461 (UAT Cogealac) – pentru DJ226B la acest moment se află în proces de actualizare a cărților funciare.

2.3. Titularul / Beneficiarul investiției

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța
Bulevardul Tomis, nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România

2.4. Entitățile responsabile cu implementarea proiectului:

- Unitatea Administrativ Teritorială Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța, în calitate de beneficiar;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în calitate de Autoritate de Management;
- Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est.

2.5. Obiectivul proiectului

Obiectivul strategic constă în creșterea contribuției infrastructurii rutiere la dezvoltarea județului Constanța ca premisă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale durabile și echilibrate teritorial, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile urbane, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din județul Constanța un spațiu atractiv pentru investiții.

Obiectivul general Obiectivul general al proiectului vizează creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene și se înscrie în Obiectivul de Politica 3 „O Europă conectată” – Obiectivul specific 3.3 „Dezvoltarea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente în fața schimbărilor climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere”

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Crucea. Acest proiect constă în reabilitare și modernizare a unui nr. de aprox. 30 km, prin următoarele lucrări de bază (modernizarea și reabilitarea structurii rutiere: ransforsarea structurii rutiere existente cu mixuri asfaltice noi și un strat din piatră spartă pentru sporirea capacității portante și scurgerea apelor și sisteme de drenaj; lucrări de poduri; siguranța circulației; amenajarea intersecțiilor și drumurilor laterale până la limita de proprietate a județului).
- Realizarea de trotuare pietonale/piste de bicicliști pe ambele părți ale drumului;
- Construirea/modernizarea unor stații de autobuz.

2.6. Bugetul proiectului

Bugetul eligibil estimat al investiției este de 124.306.235,45 lei inclusiv TVA, din care 104.459.021,38 lei fără TVA, valoarea finală fiind dată prin documentația tehnico-economică.

Bugetul estimat al proiectului se bazează pe argumentele Direcției Generale Tehnice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului care se raportează la valoarea menționată în documentația faza DALI a obiectivului „Modernizare DJ226B Pantelimonu de Jos - Grădina - Cogealac, 15.5 km, km 14+100-29+600” contractată de RAJDP.

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI – SERVICII CARE SE ACHIZIȚIONEAZĂ

Obiectul achizitiei îl reprezintă achiziția publică de *Servicii de verificare tehnică pentru proiectul „Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Cruce”* inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor în vederea implementării cu succes a acestuia, din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță și în conformitate cu legislația, standardele și reglementările tehnice în vigoare.

4. SPECIFICAȚII (DATE) TEHNICE

4.1. Amplasament

Drumurile județene DJ226A și DJ226B sunt amplasate în partea de nord a județului Constanța. DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon –

DN2A/Crucea asigură conectivitatea pe deoparte la Drumul expres DX8 de la Tulcea la Constanța iar pe cealaltă parte la DN2A (E60) Constanța – Hârșova

4.2. Situația juridică

Terenul aparține domeniului public al județului Constanța și se află în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al județului Constanța în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 904 din 22.08.2002.

4.3. Situația existentă

Sistemul rutier actual al tronsoanelor de drum județean DJ226A și DJ226B ce fac obiectivul investiției nu este dimensionat corespunzător în raport cu tipul de trafic de tranzit, în special cu cel al traficului de mare tonaj, generat de către carierele de piatră și parcurile eoliene din zonă.

Lipsa fondurilor și implicit a lucrărilor de reabilitare a dus la o continuă degradare a carosabilului, acesta prezentând multiple gropi, denivelări, faianțări și cedări de fundații, iar sistemele de captare și evacuare a apelor pluviale sunt colmatate sau parțial distruse, aceste probleme ducând la majorarea timpilor de tranzit, creșterea poluării asupra mediului prin emisia de noxe și scăderea siguranței rutiere.

4.4. Descrierea lucrărilor propuse

Conform Notei conceptuale și Temei de proiectare:

a) destinație și funcțiuni;

Obiectivul de investiție propus este „Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde - Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac - Grădina - Pantelimon - DN2A/Crucea” și are destinația de cale de comunicație rutieră cu funcționalitate și caracteristici tehnice de drum județean.

b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;

La realizarea documentațiilor tehnice pentru obiectivul de investiție se vor avea în vedere, în limita posibilităților, următoarele necesități:

- dimensionarea sistemului rutier pentru creșterea capacității portante și a rezistenței la îngheț-dezghet în concordanță cu traficul existent și de perspectivă (trafic de mare tonaj ~60 tone);
- asigurarea scurgerii apelor de suprafață din zona drumului prin dispozitive de captare și evacuare;
- construirea de alveole și stații de autobuz și microbuz, cu mențiunea că realizarea acestora se va face numai în zona de proprietate, iar stațiile și alveolele vor fi în număr de minim două (dus - întors), în fiecare localitate, numărul și arhitectura finală aparținând strict proiectantului care, conform OAR, „are libertatea de concept, cu condiția de a se încadra armonios în structura construită și cea naturală deja existentă” și care, va avea obligația întocmirii unui studiu de trafic care, împreună cu restul documentației tehnico-economice, va oferi argumentele necesare stabilirii cu exactitate a locațiilor. Numărul exact va fi în conformitate cu documentația tehnico-economică iar amplasarea acestora va fi exclusiv pe proprietatea CJC;
- realizarea de trotuare pietonale și piste de bicicliști pe ambele părți ale drumului, pe tronsoanele unde geometria terenului permite, necesare promovării la scară cât mai largă a cicloturismului (inexistente la acest moment, datele concrete vor fi oferite prin documentația tehnico-economică).

De asemenea, la realizarea documentațiilor tehnice se va avea în vedere soluția recomandată în cadrul Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI) pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 226B: Pantelimonu de Jos - Grădina - Cogealac; L= 15,5 km” constă în execuția unei structuri rutiere flexibile pe toată lungimea de 15,357 km, astfel:

- 5cm strat de uzură din beton asfaltic BA16
- 6cm strat de binder din beton asfaltic BAD22.4
- 15cm strat superior fundație de piatră spartă sort 25-63

- 25cm strat inferior fundație de piatră spartă sort 63-80
- 30cm strat de formă existent – profilat (frezat)

În profil longitudinal, declivitățile proiectate sunt predominante între 1,6%~5,3%, cu maxim excepțional 6,6% și minim 0,20%.

În profil transversal drumul proiectat are următoarele caracteristici în aliniament, la care se adaugă supralărgirile din curbe:

- parte carosabilă – 6,00m (pantă transversală 2,5%)
- acostamente consolidate – 2*0,50m (pantă transversală 4%)
- acostamente pietruite – 2*0,50m (pantă transversală 4%).

Pentru amenajarea drumurilor laterale se va prevedea același sistem rutier ca pe drumul principal, în limitele cadastrale.

c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

Pentru drumuri se ia în considerare o perioadă de funcționare de 30 de ani, conform Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

d) nevoi/solicitări funcționale specifice.

Având în vedere faptul că tronsoanele de drum județean vizate de investiție vor face legătura între două drumuri naționale, este nevoie ca acesta să asigure continuitatea traficului rutier. De aceea, el se va proiecta la clasa tehnică corespunzătoare.

Toate lucrările executate nu vor ieși din limitele cadastrale.

NOTĂ

Contractul de prestări servicii de proiectare și asistență tehnică a fost atribuit DRUM POD INVEST S.R.L. Ofertantul câștigător va colabora cu Proiectantul pe tot parcursul derulării contractului.

5. CERINTE ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabilități ale beneficiarului

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice;
- asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- achitarea contravalorii serviciilor prestate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Contractant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz.

6.2. Cerințe privind obligațiile ofertantului câștigător:

Ofertantul câștigător va presta servicii de verificare tehnică pentru proiectul „Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde - Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac - Grădina - Pantelimon - DN2A/Crucea”, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Etapele de verificare tehnică:

1. faza SF/DALI + DTAC + PT+DDE
2. perioada de execuție și implementare a proiectului.

Listă verificatori:

- A4, B2, D – drumuri;
- A4, B2, D – poduri;
- A5, B3;
- A7, B5;
- Af;
- Ie;
- Ig.

Pentru fiecare din verificatorii tehnici propuși, operatorul economic va prezenta tipul de atestat / legitimație, actul normativ în baza căruia se emite / se solicită precum și modul de îndeplinire de către ofertanții străini, dacă este cazul. Documentele prezentate trebuie să fie valabile la momentul depunerii ofertei.

Se permite prezentarea de către personalul nerezident a certificărilor / autorizărilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Ofertantul va respecta legislația națională și comunitară în domeniul egalității de șanse, gen și nediscriminare, protecției mediului, sănătate și securitate în muncă și eficiență energetică.

Persoanele nominalizate ca responsabile pentru îndeplinirea Contractului pot fi înlocuite, cu respectarea cerințelor minime impuse, numai cu acordul scris al Autorității Contractante, în conformitate cu prevederile contractuale.

Pozițiile de același fel pot fi cumulate de către o singură persoană, dacă îndeplinește toate condițiile de atestare / calificare impuse, sau pot participa și separat.

Dacă persoanele responsabile pentru îndeplinirea Contractului nu sunt angajate permanent ale ofertantului, se vor prezenta documente care atestă relația juridică dintre aceștia și ofertant (Contracte de colaborare-copii lizibile / declarații de disponibilitate / angajamente/acorduri de participare).

Costurile pentru personalul de suport și de sprijin, după cum este necesar, sunt considerate a fi incluse în oferta financiară a ofertantului.

Specificatii legale

Conform Legii nr. 10/1995, republicata cu completările ulterioare și H.G nr. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare, verificarea documentațiilor de proiectare pentru execuția construcțiilor se realizează și este obligatorie de către verificatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor conform prescripțiilor legii.

În procedura de verificare se vor respecta toate standardele, normele, normativele și alte documente ce nu contravin legislației în vigoare.

Verificatorii de proiecte vor realiza serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție publică cu respectarea tuturor prevederilor legislației aplicabile în domeniu.

Cerințe obligatorii

În derularea contractului de verificare a documentației de proiectare și pe timpul derulării contractului de execuție a lucrărilor prestatorul trebuie să fie independent și imparțial față de proiectant.

Prestatorul va răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește apariția neconformităților, dacă este cazul, ale documentației de proiectare pentru realizarea obiectivului de investiție conform legislației aplicabile.

Prestatorul se va informa și va respecta pe toată durata contractuală prevederile menționate în cadrul Instrucțiunilor/Circulare emise de către Autoritatea de Management (AM POR) sau de orice entitate legal constituită ce gestionează sau are atribuții în gestionarea fondurilor nerambursabile care respectă prevederile legale aplicabile.

Cerințele obligatorii în procedurile tehnice de verificare

Prestatorul analizează, verifică și consemnează în rapoartele de analiză și referatele de verificare existența tuturor pieselor scrise și desenate ale proiectului și solicită completarea cu părțile lipsă ale documentațiilor de proiectare în termenul enunțat în Raportul de analiză.

Conform prevederilor legislației aplicabile Prestatorul analizează și consemnează în rapoartele de analiză și referatele de verificare respectarea criteriilor de întocmire a documentațiilor de proiectare conform legislației aplicabile în vigoare.

Conform prevederilor legislației în vigoare va analiza și va verifica corelarea studiilor cu proiectul, cu respectarea criteriilor de performanță calitativă, concluziile Prestatorului fiind consemnate în rapoartele de analiză și în referatele de verificare.

Prestatorul va informa Proiectantul și Beneficiarul cu privire la neconformitățile documentațiilor de proiectare prin Raportul de analiză.

Prestatorul va emite la timp Raportul de analiză (dacă este cazul), în care va formula recomandări privind completarea/modificarea proiectului, sau direct Referatul de verificare în care își va da acceptul pe conținutul și soluțiile propuse de către proiectant.

Prestatorul va emite Referatul de verificare în vederea acceptării documentațiilor proiectului, după verificarea îndeplinirii tuturor cerințelor și criteriilor din Rapoartele de analiză emise anterior.

Prestatorul va analiza și va verifica documentația de proiectare și avizele, acordurile atașate acesteia, consemnând în rapoartele de analiză și referatele de verificare, conformitatea valabilității acestor avize, condițiile din cuprinsul acestora dacă sunt coroborate cu documentația de proiectare.

Procedura de verificare a documentațiilor de proiectare propusă

Prestatorului i se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice așa cum au fost elaborate de către Proiectant incluzând dar nelimitându-se la: Studiile aferente, respectiv geotehnice, topografice și Documentația Tehnică pentru obținerea Avizelor, Proiectul Tehnic de Execuție - PTE, Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de construire — DTAC/PAC, Caiete de Sarcini - CS, Breviare de calcul, Liste de cantități, Dispozițiile de șantier în timpul execuției însoțite de documentațiile aferente și alte documente ale proiectantului pentru obiectul de investiții, etc.

Pentru fiecare etapă de verificare a documentațiilor de proiectare, Prestatorul va înainta autorității contractante, Raportul de analiză (dacă este cazul) care va cuprinde observațiile, recomandările și alte elemente considerate a fi necesare pentru completarea documentațiilor de proiectare, în vederea semnării și însușirii de către Prestator a acestor documente.

Raportul de analiză se va transmite, prin grija autorității contractante, proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la Raportul de analiză.

Aceste Rapoarte de analiză reprezentând activitatea Prestatorului, evenimentele și progresul proiectării lucrărilor vor fi înaintate în conformitate cu Graficul de livrare. Formatul prezentat va fi agreat și de către Beneficiar și va conține un capitol special referitor la modificările aduse Proiectului Tehnic de Executie.

În termenele prevăzute în Graficul de livrare de la transmiterea documentațiilor revizuite, conform celor consemnate în Raportul de analiză, Prestatorul va emite Referatul de verificare și va semna și însuși (ștampila) documentațiile de proiectare, confirmând astfel că acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

În perioada de asistență (durata de execuție a lucrărilor), Prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului în termenul prevăzut în Graficul de livrare, elaborând Raportul de analiză pentru eventualele observații și constatări pentru revizuirea documentației aferente minutelor și dispozițiilor de șantier, dacă este cazul.

De la înaintarea documentației revizuite conform termenelor din Graficul de livrare, Prestatorul va elabora referatele de verificare.

Etape în procedura de verificare a documentațiilor:

- în termen de maxim 5 zile de la primirea documentației Prestatorul va înainta Autorității Contractante un raport de analiză (dacă este cazul), care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare documentației, astfel încât acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege, valabile la data efectuării verificării.

- în termen de maxim 3 zile de la transmiterea documentației revizuite (în 5 exemplare), conform celor consemnate în raportul de analiză, Prestatorul va emite Referatul de verificare și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege.

Prestatorul va emite Raportul de analiză (dacă este cazul), în care va formula recomandări privind completarea/modificarea proiectului, sau direct Referatul de verificare în care își va da acceptul pe conținutul și soluțiile propuse de către proiectant. În acest caz, Referatul de verificare va fi elaborat în maxim 8 zile de la data primirii documentațiilor.

Obligații și răspunderi:

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de Proiectant.

Conform art. 8 din HG nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectului, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

- verificatorul de proiecte atestat nu poate verifica, semna și ștampila proiectul/ proiectele la a căror elaborare a participat sau pentru care, în calitatea de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiza tehnică;
- verificatorul de proiecte atestat răspunde în mod solidar cu Proiectantul în ceea ce privește concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță refectată inclusiv în listatele de cantități de lucrări din Proiectul Tehnic de Execuție.

Notă: Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea Proiectantului de Specialitate și vor fi integrate în devizul general al proiectului prin grija și responsabilitatea Proiectantului General.

- verificatorul de proiecte atestat răspunde în mod solidar cu Proiectantul și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației;
- verificatorul de proiecte atestat efectuează verificarea din punct de vedere tehnic a unei documentații tehnice/ proiect numai pentru domeniul/ domeniile și/ sau subdomeniul/ subdomeniile de construcții și/ sau specialitatea/ specialitățile pentru instalațiile eferente construcțiilor, corespunzător cerinței/ cerințelor fundamentale pentru ca a fost atestat.

Verificatorul de proiecte îndeplinește, în conformitate cu prevederile art.7 din HG nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, următoarele atribuții:

Art.7.

(1) Verificatorul de proiecte îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții potrivit domeniului/ domeniile și/sau subdomeniului/ subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

- a) verifică documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- b) verifică în cadrul obiectivelor noi de investiții: proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/ sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, după caz;
- c) verifică în cazul intervențiilor la construcții existente: documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, proiectului pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și proiectului tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caietele de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;
- d) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/ proprietarului/ beneficiarului/ administratorului;
- e) întocmește, respectiv semnează și stăpilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, pentru altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentabile aplicabile;
- f) verifică, pentru toate tipurile de obiective de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;
- g) semnează și ștăpilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

(2) Verificatorul de proiecte întocmește și ține la zi registrul de evidență a proiectelor verificate.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/ proiectantul coordonator de

proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatori proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Verificatorii de proiecte vor realiza serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție publică cu respectarea tuturor prevederilor legislației aplicabile în domeniu.

Notă:

Proiectul va fi verificat de verificatori tehnici atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor pentru toate cerințele ce se impun, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții.

Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții.

6. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

Durata de prestare a serviciilor: pe toată durata contractului de proiectare și asistență tehnică deoarece serviciile de verificare tehnică sunt strâns legate de serviciile de proiectare și asistență tehnică. Pe cale de consecință, durata contractului poate fi estimată la 140 de zile (aferește perioadei de proiectare) + perioada aferentă asistenței tehnice

Contractul de achiziție publică intră în vigoare de la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți și se finalizează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Pentru fiecare etapă de proiectare, Autoritatea Contractantă va transmite ordine de începere distincte pentru serviciile de verificare tehnică.

Etapile verificării tehnice sunt următoarele:

- Etapa I – verificare documentație tehnico-economică, fazele SF, DALI, PT+DDE (PAC, PAD, POE, PTE);
- Etapa II – verificare aferentă perioadei de execuție și implementare a proiectului (documentație as-buit, proiect de monitorizare a comportării în timp).

La momentul contractării serviciilor se va include în contractul de prestări servicii o clauză suspensivă ce va condiționa transmiterea ordinului de începere către prestator de modificarea contractului de finanțare¹.

Raportul de analiză (dacă este cazul) se va înainta Autorității Contractante în termen de 5 zile de la primirea documentației.

Referatul de verificare și documentația semnată și ștampilată se va înainta Autorității Contractante în termen de maxim 10 zile de la primirea documentației revizuite.

¹ La momentul pregătirii cererii de finanțare, pentru serviciile de verificare tehnică a fost anunțată o valoare calculată prin raportare la alte contracte similare ale CJC. Conform caietului de sarcini aferent serviciilor de proiectare, singura estimare corectă în ceea ce privește tipurile de verificări tehnice aferente acestor servicii putea fi apreciată exclusiv de către proiectantul lucrării. Conform informațiilor oficiale primite din partea proiectantului, DRUM POD INVEST S.R.L. și în conformitate cu obligațiile contractuale, verificarea tehnică a lucrării cuprinde un număr extins de verificatori pe specialități, iar contravaloarea estimată a serviciilor depășește suma anunțată inițial către finanțator. Prin urmare, la acest moment CJC a solicitat suplimentarea valorii eligibile a contractului de verificare tehnică iar procedurile de aprobare a transferului de sume sunt în curs de realizare.

Notă: Având în vedere specificitatea sursei de finanțare a proiectului, pentru documentația tehnico-economică completă, verificatorul de proiect va asigura servicii suport și expertiză de specialitate proiectantului în situația în care Comisia Tehnico-Economică a Consiliului Județean Constanța solicită modificări/completări ale soluției tehnice.

7. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor de verificare tehnică va fi efectuată prin virament, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura achizitorului, după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor (în funcție de asigurarea fondurilor conform contractului de finanțare și a fondurilor achizitorului).

Plata va fi efectuată după recepționarea cantitativă și calitativă a documentelor în baza unui proces-verbal, fără obiecțiuni de către Achizitor, după obținerea avizului Comisiei Tehnico-Economice din cadrul Consiliului Județean Constanța (etapizat) sau a finalizării asistenței tehnice din partea proiectantului, după cum urmează:

- Etapa I – verificare documentație tehnico-economică fazele SF, DALI, PT+DDE (PAC, PAD, POE, PTE);
- Etapa II – verificare aferentă perioadei de execuție și implementare a proiectului (documentație as-buit, proiect de monitorizare a comportării în timp).

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu art. 39 și 40 din HG 395/2016. Restituirea garanției se va face conform HG 395/2016.

9. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească condițiile standard de asigurare a calității, de protecție a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele documentației de atribuire.

NOTĂ:

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respectă cerințele minime precizate poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerată neconformă.

10. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu și fără TVA, conform Formularului de ofertă și centralizatorul de prețuri - Anexa, disponibil la Secțiunea Formulare.

11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE – PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 a achizițiilor publice, pentru atribuirea prezentului contract, autoritatea contractantă utilizează criteriul de atribuire – „prețul cel mai scăzut”.

12. LEGISLAȚIE

- Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 (republicată) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare ;
- ORDIN nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;
- Ordinul nr. 1.370/2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor - indicativ PCF 002;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
- Hotărârea nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- Hotărârea nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice
- Legea nr. 372/2005 (republicată) privind performanța energetică a clădirilor;

- Legea nr. 159/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor.
- Ordinul nr.157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.465/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri", indicativ P 100-1/2013;
- Normativ P-130-1999 privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000";
- Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente, indicativ C 16–84 (BC 6/1985);
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 12/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 107/1996 a apelor, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 944/2016 pentru modificarea HG 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
- Hotărârea Guvernului nr. 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor;
- Hotărârea nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 211/2011 (republicată) privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordinul nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 398/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Altele, inclusiv Directivele europene și Regulamentele Parlamentului European în domeniul achizițiilor publice, proiectării și construcțiilor;

- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care poate fi implementat.

Important: Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice care sunt în vigoare la data elaborării documentațiilor și execuției lucrărilor.

 **Director General**
Elena GEORGESCU

 **Director General Adjunct**
Ioan Mihai NACHE

Șef Serviciu Promovare Proiecte Europene
Marian BĂNICĂ

 **Inspector Superior**
Ana-Maria DAN