

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: Unitatea Administrativ Teritorială Județul CONSTANȚA,

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanta, 900725;

- cod fiscal : 2981739;

- telefon:+40-241- 488.413;

- e-mail: licitatii@cjc.ro;

- web: www.cjc.ro

1. Denumire achiziție: „**Achiziție servicii medicale de medicina muncii pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța**”; **Cod CPV:** 85147000-1 Servicii de medicina muncii (Rev.2); 85121270-6 – Servicii de psihiatrie sau psihologie (Rev.2)

2. Descrierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate: servicii medicale de medicina muncii (inclusiv servicii psihologice), conform specificațiilor din caietul de sarcini anexat prezentei invitații, pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța, care își desfășoară activitatea în următoarele sedii din Constanța: Palatul Administrativ – bd. Tomis nr. 51, Imobil L4 – Aleea Magnoliei nr. 2 și Pavilionul Expozițional Constanța – bd. Mamaia nr. 331 A.

3. Tip achizitie: achiziție de servicii sociale și alte servicii specifice (Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 actualizată.

4. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanța.

5. Valoare estimată totală: 6.210,00 lei fara TVA ce include costuri estimate în valoare de **4.140,00 lei fără TVA pentru anul 2022** (pana la 31.12.2022), **valoarea maximă la care se va raporta oferta financiară** și costuri estimate (în eventualitatea prelungirii contractului cu maxim 4 luni (01.01.2023 – 30.04.2023) aferente anului 2023 în valoare de 2.070,00 lei fără TVA.

6. Cantitatea de servicii care trebuie prestată: serviciile se vor presta pentru **maxim 290 salariați**.

7. Condiții de participare pentru ofertanți: Pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț și în catalogul de produse, servicii, lucrări din SEAP.

8. Informații privind clarificările: Denumirea, adresa, numărul de telefon și adresa de e-mail a serviciului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr. 51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, eventuale amendamente la clauzele contractuale, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9. Criteriul de atribuire: „Prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin: Caietul de sarcini, Invitația de participare, Formulare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

10. Termenul limită de depunere a ofertelor: 03.05.2022 ora 12:00.

Riscul nedeunerii ofertei în timp util este asumat integral de operatorul economic interesat să participe la procesul de achiziție, acesta având obligația de a lua toate măsurile preventive necesare pentru a se încadra în termenul limită de depunere/transmitere a ofertei stabilit prin prezenta invitație.

11. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro, sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, însoțite de Scrisoare de înaintare conform Formular 1, în care se va preciza obiectul achiziției, până la termenul limită de depunere a ofertelor.

12. Durata de valabilitate a ofertei: 60 de zile, de la data limită de depunere a ofertei.

13. Durata de prestare a serviciilor și condiții de plată: termenul de prestare este de la data semnării contractului de ambele părți și până la data de 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii până la finalizarea unei noi achiziții, dar nu cu mai mult de 4 luni (01.01.2023 – 30.04.2023). Termenul de plată este de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul CJC (facturile vor fi însoțite de tabele justificative anexate care vor conține numele salariaților evaluați și numărul lor).

14. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform **Formular 1**.

Cerințe pentru ofertanți:

Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr. 1** din Secțiunea Formulare

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese), conform model **Formular nr. 3** din Secțiunea Formulare;

- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model **Formular nr. 4**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 5**, din secțiunea Formulare;

- Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model **Formular nr. 6**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație de disponibilitate, conform **Formular 7**, pentru fiecare din specialistii propusi, care nu sunt angajați ai ofertantului (colaborator)

De asemenea, ofertanții vor prezenta documente specifice prin care să demonstreze că sunt abilitați în domeniul supravegherii stării de sănătate a tuturor angajaților prin servicii medicale profilactice de medicina muncii, respectiv de psihologia muncii și psihologia transporturilor (inclusiv contracte de muncă/ extrase din Revisal pentru medicii specialiști propuși, în cazul în care aceștia sunt angajați ai ofertantului, respectiv declarații de disponibilitate completate pe modelul **Formularului 7** de către personalul medical colaborator, după caz).

- Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia.

- **Propunerea tehnică:** se va elabora astfel încât să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor din caietul de sarcini anexat prezentei invitații (în acest scop se poate utiliza **Formularul 8**). Propunerea tehnică poate conține orice alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru a demonstra că respectă cerințele din specificațiile tehnice și cele care decurg din legislația aplicabilă în vigoare.

Orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințelor impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

- **Propunerea financiară:** va conține *Formularul de ofertă* conform Formular 2, însoțit de *Centralizatorul financiar – Anexă la Formularul de ofertă și Justificarea prețului total/ persoană propus pe tipuri de investigații medicale – Anexă la Centralizatorul financiar*, conform modelelor (formulelor) anexate prezentei invitații. Prețul ofertei se va exprima în lei fără TVA și va rămâne ferm pe toată durata derulării contractului.

Oferta financiară **se va raporta la perioada dintre data semnării contractului și până la 31.12.2022** și se va întocmi pentru numărul maxim de funcții (însă plata se va face în funcție de numărul de salarii efectivi testați, iar nu pentru toate cele 290 de posturi/funcții). Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției (care pentru anul 2022 este estimată la valoarea de 4.140,00 lei fără TVA).

Neprezentarea ofertei financiare sau prezentarea unei oferte totale ce depășește valoarea estimată conduce la respingerea ofertei. La stabilirea prețului se vor lua în considerare toate cheltuielile suportate de către ofertant pentru ducerea la îndeplinire a contractului. Formularul de ofertă va fi însoțit de *Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale*, conform model Formular 6.

Formularul de ofertă – conform **Formular nr. 2** va conține, **detaliat:**

- prețul total exprimat în lei fără TVA la care se adaugă TVA-ul, **până la 31.12.2022**

și

- prețul total exprimat în lei fără TVA, la care se adaugă TVA-ul, **de la 01.01.2023 până la 30.04.2023**,

în cazul prelungirii contractului cu maxim 4 luni și **Centralizatorul de prețuri** conform Anexelor la Formularul nr. 2.

15. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți.

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP. Autoritatea contractantă realizează achiziția în temeiul prevederilor art.68 alin.(1) lit. h) și art.111 alin.(1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile *Procedurii Operationale care are ca obiect Organizarea și desfasurarea achizițiilor de servicii sociale și alte servicii specifice Cod: PO046-04-03, Editia II, revizia 00, aprobata in data de 29.12.2021.*

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "*sau echivalent*".