

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal: 2981739

- telefon: +40-241- 488.413

- e-mail: licitatii@cj.ro

- web: www.cj.ro

1. Denumire achiziție: „Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și **execuție lucrări de demolare** a grupurilor sanitare corp C1 (S=7mp) + C2 (S=8mp), din incinta Spitalului Clinic Județean de Urgență Sfântul Apostol Andrei Constanta, bd. Tomis nr. 145”.

COD CPV: 45111100-9 Lucrari de demolare (rev.2).

2. Descrierea achiziției: „Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de demolare a grupurilor sanitare corp C1 (S=7mp) + C2 (S=8mp), din incinta Spitalului Clinic Județean de Urgență Sfântul Apostol Andrei Constanta, bd. Tomis nr. 145”.

3. Tipul achiziției: achiziție directă

4. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanta

5. Tipul contractului: execuție lucrări

6. Valoarea estimată a achiziției: **28.000,00 lei fără TVA**

7. Criteriul de atribuire: **Prețul cel mai scăzut.** Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele minime din specificațiile tehnice și din invitația de participare.

8. Condiții contractuale:

- Garanția de bună execuție: este în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, constituită în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu prevederile art. 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016, actualizată/modificată prin Hot. Nr. 375/2022. Restituirea garanției de bună execuție se va face cu respectarea prevederilor din H.G. 395/2016, actualizată.

9. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț în catalogul de produse/servicii/lucrări din SEAP. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de mai sus respectând prevederile art. 43 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

10. Serviciul de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții Publice, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, e-mail: licitatii@cj.ro. Operatorii economici interesați pot solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate până la data de **12.12.2022** printr-o solicitare scrisă, transmisă pe adresa de e-mail licitatii@cj.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi atașat anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

11. Modul de prezentare a ofertei:

oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară, însoțită de următoarele formulare:

- ✓ Scrisoarea de înaintare, conform Formular nr. 1 , din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model Formular nr. 3 secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Formular nr. 4 din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform Formular nr. 5 , din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform Formular nr. 6 din secțiunea Formulare;
- ✓ Declarație privind partea/partile propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform Formular nr.7 din secțiunea Formulare;

Notă: Caracterul confidențial se aplică doar dacă operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/financiară ca fiind confidențială; prețul total oferat nu poate fi confidențial.)

✓ Declarație privind partea/partile din contract subcontractate, și Acordul de subcontractare, dacă este cazul, Formular nr. 8 și Formular nr. 8a

✓ Acord de asociere, dacă este cazul; Formular nr. 9

✓ Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte ca obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în Certificatul constatator.

Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/ subcontractării se va prezenta certificatul constatator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/ pentru partea pe care o va realiza fiecare;

> **Propunerea tehnică**

Se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini anexate prezentei invitații.

Ofertanții vor depune o declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, conform model **Formular 4**, din secțiunea Formulare.

În cazul în care ofertantul nu demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor, oferta va fi considerată neconformă.

> **Propunerea financiară:**

Oferta financiară va cuprinde Formularul de ofertă - **Formular 2** din Secțiunea Formulare, în care se va înscrie prețul ofertei în lei, cu și fără TVA și va include toate cheltuielile aferente serviciilor/lucrărilor. Toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției.

Neprezentarea ofertei financiare conduce la respingerea ofertei.

Propunerea financiară va fi însoțită de Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model **Formular 6**, din Secțiunea Formulare.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, până la data de **12.12.2022** iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi atașat la anunțul publicat pe site-ul autorității contractante, pentru a putea fi adus la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

12. Durata contractului:

Durata totală a contractului: 180 zile calendaristice,

- Etapa I - 5 zile calendaristice - de la data primirii primului ordin de începere, până la data procesului verbal de predare-primire, pentru elaborare și predare documentației necesare obținerii avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism (2 exemplare).

- Etapa II - 10 zile calendaristice - de la data primirii ordinului de începere pentru această etapă, pentru elaborare Proiect aferent Autorizației de Desființare (2 exemplare).

- Etapa III - 20 zile calendaristice - execuția lucrărilor de demolare și asistență tehnică din partea proiectantului.

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

13. Termenul limită de depunere a ofertelor: 16.12.2022, ora 12:00.

14. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele la adresa de e-mail licitatii@cjc.ro sau o vor depune, în plic închis, la Registratura Consiliului Județean Constanța, B- dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța cu Scrisoarea de înaintare conform **Formular 1**, în

care se va preciza obiectul achiziției.

15. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primite, este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat ofertantul situat pe următorul loc. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".