



**CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRARE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT –**  
**AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT**



• Tel.: +40-241.488.464 • e-mail: [adpp@cjc.ro](mailto:adpp@cjc.ro) •

Nr. 46599 din 16/11/2022

**APROBAT,**  
Președinte,  
**Mihai Lupu**

**AVIZAT,**  
Vicepreședinte,  
**Stelian Gima**

### **SPECIFICAȚII TEHNICE**

Privind achiziția de „servicii de expertizare tehnică în vederea desființării unui corp (parțial) din cadrul imobilelor aflate în domeniul public al județului Constanța”

Consiliul Județean Constanța, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze servicii de expertizare tehnică în vederea desființării unui corp (parțial) din cadrul imobilelor aflate în domeniul public al județului Constanța, respectiv corp C4.

#### **1.1. Obiectul**

Obiectul achiziției îl reprezintă atribuirea contractului de prestări servicii de expertizare tehnică în vederea desființării corpului C4 (parțial) – str. Republicii nr. 7 – Eforie Sud, nivel de înălțime P+ 1E+T.

#### **1.2. Beneficiarul achiziției**

Consiliul Județean Constanța.

#### **1.3. Amplasamentul**

Localitatea Eforie Sud, str. Republicii, nr. 7, în curtea fostului S.O.T.R.M., actuală Secției Exterioară de Recuperare a Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Sf. Apostol Andrei” Constanța. Imobilul este înscris în Cartea funciară nr. 107648 Eforie.

#### **1.4. DATE TEHNICE - SITUAȚIA EXISTENTĂ;**

Prin HG. nr. 867 din 16 august 2002 privind trecerea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al județelor și în administrarea consiliilor județene respective, clădirele și terenurile unde își desfășura activitatea Spitalul de Ortopedie,

Traumatologie și Recuperare Medicală Eforie Sud situat în localitatea Eforie Sud, str. Republicii, nr. 7, au trecut în domeniul public al Județului Constanța și în administrarea Consiliului Județean Constanța.

Actualmente, o parte din corpul C4 este reabilitată, iar cealaltă parte în suprafață de 690 mp amprenta la sol fiind în stare de degradare. Se va expertiza partea nereabilitată din Corpul C4, având regimul de înălțime P+1E + T și având suprafața desfășurată de aproximativ 1380 mp.

Corpul C4 –pavilion veranda recuperare medicală se afla în administrarea Spitalului Clinic Județean de Urgență “Sf. Apostol Andrei “ Constanța în conformitate cu prevederile HCJC nr. 241/2011 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Constanța.

### **1.5. Cerințele expertizei.**

- Prezentarea variantei demolării imobilului, relevee de specialitate, precum și estimarea costurilor aferente lucrărilor de desființare;

Se vor analiza:

- Condițiile de amplasament și de exploatare a clădirilor;
- Prevederile din reglementările tehnice care au stat la baza realizării construcțiilor și cele în vigoare la data efectuării expertizei tehnice.
- Cauzele apariției degradărilor.

Prevederile prezentelor specificații tehnice nu anulează obligațiile prestatorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data întocmirii documentațiilor privind expertiza tehnică cerută de lege.

Condițiile tehnice de calitate, conform prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația românească și europeană în vigoare cad în sarcina ofertanților de a le respecta și aplica în totalitate.

### **1.6. Obligațiile prestatorului și beneficiarului**

#### **1.6.1. Obligațiile ofertantului/prestatorului**

Pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din obiectul serviciului ce urmează a fi prestat, specialiștii atestați (experți tehnici) își pot desfășura activitatea în una din următoarele forme: sunt angajați ai unei persoane juridice care are prevăzut în statut activitatea de expertizare sau sunt autorizați ca persoane fizice care își desfășoară activitatea în mod independent (pentru specialiștii care nu sunt angajați ai ofertantului se va prezenta o declarație de disponibilitate).

Expertiza tehnică va fi întocmită de către un expert /experți tehnici atestați (conf. Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții aprobată cu Ordinul M.D.R.A.P. nr. 2264/2018) pentru cerința rezistență și stabilitate pentru construcții civile industriale, agrozootehnice, energetice, telecomunicații, miniere, edilitare și de gospodărie comunală – cu structură din beton, beton armat, zidărie, lemn – A1. Pentru personalul propus se va prezenta, în copie, anexă la ofertă, legitimația/autorizația în termen de valabilitate.

Expertul tehnic atestat va întocmi documentația ținând cont de situația actuală a construcțiilor și va recomanda, prin raportul de expertiză tehnică soluții și măsuri care se impun conform prevederilor tehnice.

Prestatorul va elabora documentația conform legii, respectând condițiile impuse în prezentele specificații tehnice.

Prestatorul răspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele impuse conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției.

Proiectul întocmit pe baza raportului de expertiză tehnică de calitate trebuie însușit de către expertul tehnic, din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor impuse.

Expertul tehnic răspunde, potrivit art. 26, alin. (3) din Legea 10/1995, republicată, cu modificările ulterioare, pentru soluțiile date.

Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, securitatea și sănătatea în muncă, precum și de prevenirea, stingerea incendiilor și situații de urgență.

Documentația elaborată se va preda în 3 (trei) exemplare în format tipărit și un exemplar în format electronic (CD) semnate și ștampilate. Se va întocmi un Proces-Verbal de Predare-Primire semnat de ambele părți.

La prestarea serviciului se va respecta legislația specificată în domeniu, actualizată.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea legislației în vigoare și a Standardelor Naționale și Europene Armonizate;

Ofertantul, anterior întocmirii ofertei, pentru o corectă informare a sa, va vizita obiectivul menționat singur sau, la cererea sa, împreună cu reprezentantul beneficiarului, la o dată prestabilă.

### **1.6.2. Obligațiile beneficiarului**

Beneficiarul are obligația:

- să pună la dispoziția prestatorului de servicii date și informații necesare pentru realizarea raportului de expertiză pentru obiectivul de investiții și să-l sprijine în orice demers al său, realizat pentru întocmirea acesteia;
- să emită ordinul de începere a prestării serviciului;

### **1.7. Modalități de plată**

Plata se va face în urma confirmării prestației de către reprezentantul beneficiarului, într-un cont deschis de către acesta la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul RO e-factura.

Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

### **1.8. Verificări, recepții, garanții, condiții financiare**

Procesul Verbal de Predare - Primire privind raportul de expertiza tehnică se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și

termenul stabilit, conform prezentelor specificații tehnice. Verificarea și recepția serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului.

**Garanția de bună execuție** este de 5 % din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție.

**1.9. Durata de prestare a serviciului**

Termenul de realizare a serviciului de elaborare a expertizelor tehnice este 20 de zile calendaristice de la data prevăzută în ordinul de începere.

**2.0. Criteriul de atribuire** prețul cel mai scăzut

**Direcția Generală Administrare Domeniul Public și Privat**  
**-Autoritatea Județeană de Transport**

Director General,  
Chelariu Ermil

Director General Adjunct,  
Hagea Cristian

Șef Serviciu A.D.P.P.,  
Voicu Silvia

Inspector,  
Cicio Elena