

ANUNȚ DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: UAT JUDEȚUL CONSTANȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA)

Adresa: Bulevardul Tomis , Nr. 51, Constanța, 900725

- cod fiscal : 2981739
- telefon: +40-241- 488.41
- e-mail: licitatii@cjc.ro
- web: www.cjc.ro

2. Denumire achiziție: "Hârtie multifuncțională format A4, A3, Articole de birou și accesorii de birou"

COD CPV:

30197000-6 Articole mărunte de birou
30192000-1 Accesorii de birou
30193000-8 Organizare și accesorii
22852000-7 Dosare
30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie

3. Descrierea achiziției: Achiziție materiale consumabile „Hârtie multifuncțională format A4, A3, Articole de birou și accesorii de birou” conform Caietelor de sarcini atașate prezentei invitații, după cum urmează:

- **Lotul 1** - Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou, pentru Consiliul Județean Constanța (C.J.C)
- **Lotul 2** - Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou, pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța (S.T.P.S).
- **Lotul 3** - Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou, pentru Centrul Militar Zonal (C.M.Z).

4. Valoarea totală estimată: 99.314,04 lei fără TVA.

Nr. lot	Denumire	Valoare estimată Lot (lei fără TVA)
Lot 1	Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou, pentru Consiliul Județean Constanța (C.J.C).	95.000
Lot 2	Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou, pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Constanța (S.T.P.S).	1.500
Lot 3	Hârtie multifuncțională A4, A3, articole de birou și accesorii de birou, pentru Centrul Militar Zonal (C.M.Z).	2.814,04

5. Tipul achizitiei: Achiziție directă

6. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț și în catalogul de produse/ servicii/ lucrări din SEAP.

7. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a Biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța, Bd. Tomis nr. 51, tel.+40-241.488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați pot solicita clarificări în prima zi lucrătoare ulterioară date publicării, prin formularea unei solicitări scrise la adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

8. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele minime din caietele de sarcini și din invitația de participare.

9. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta se va prezenta separat pentru fiecare lot in parte (dupa caz).

Oferta va conține propunerea tehnica si propunerea financiară, însoțita de urmatoarele formulare:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr. 1** , din secțiunea Formulare;
 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model **Formular nr. 3** secțiunea Formulare;
 - Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social si cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 4** , din secțiunea Formulare;
 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform **Formular nr. 5** din secțiunea Formulare;
 - Declarație privind partea/partile propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform **Formular nr. 6** din secțiunea Formulare; **Atentie:** *Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, dovadă ce devine anexă la ofertă*
 - Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte ca obiectul de activitate corespunzator obiectului contractului, se regaseste în activitatile (cod CAEN) înscrise in Certificatul constatator. Datele prevazute în certificat trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii acestuia. În cazul asocierii/subcontractarii se va prezenta certificatul constatator aferent acestora, din care sa reiasa obiectul de activitate corespunzator activitatii pentru care este implicat/ pentru partea pe care o va realiza fiecare;
- **Propunerea tehnică** se va prezenta pentru **fiecare lot** în parte.

Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică astfel încât acestea să respecte în totalitate specificațiile tehnice minime, descrise la Cap 2 – Specificații tehnice minime obligatorii și cantități.

De asemenea informațiile din propunerea tehnica trebuie să permită identificarea cu ușurință a produselor solicitate precum și a tuturor criteriilor impuse.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele solicitate.

Propunerea tehnica se poate depune pentru unul sau mai multe loturi.

În cazul in care ofertantul nu demonstreaza îndeplinirea tuturor cerintelor, oferta va fi considerată neconformă.

- **Propunerea financiară** se va prezenta pentru **fiecare lot** în parte, pentru care se depune oferta și va conține formularul de ofertă însoțit de **Anexa - Centralizatorul de prețuri**

Oferta financiară va cuprinde Formularul de ofertă- **Formular 2** din Secțiunea Formulare care va include toate cheltuielile aferente îndeplinirii contractului, conform model centralizator Formular de ofertă.

Astfel, Formularul de ofertă și Anexa prezentata pentru fiecare lot în parte, va reprezenta prețul total fără TVA al tuturor produselor conținute în cadrul lotului respectiv.

În pretul total al produselor furnizate vor fi incluse toate cheltuielile de:

- a) transport;
- b) depozitare, încărcare, descărcare, manipulare;
- c) alte taxe ocazionate de livrare sau furnizare;

Prețul contractului se va exprima în lei și va rămâne ferm (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

Ne reprezentarea ofertei financiare sau prezentarea unei oferte totale ce depășește valoarea estimată, conduce la respingerea ofertei.

Propunerea financiară se poate depune pentru unul sau mai multe loturi.

Atribuirea contractului se va face pentru fiecare lot în parte.

Propunerea financiară va fi însoțită de:

- propunerea de contract însușită, semnată și ștampilată (semnătură autorizată și ștampilă) cu mențiunea „de acord”, cu propunerea de contract.

sau

- Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model **Formular 7**, din Secțiunea Formulare.

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise la adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

10. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

11. Termenul limită de depunere a ofertelor: 11.08.2021, ora 12:00.

12. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul Tomis nr. 51, Municipiul Constanța.

13. Condiții de plată: cu OP în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii/facturilor la sediul achizitorului.

14. Alte informații: În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza/finaliza prin intermediul SEAP. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate de autoritatea contractantă vor fi respinse. Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări/completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări/completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. Autoritatea contractantă va achiziționa produsele solicitate, respectând prevederile art. 43 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Procedurii operaționale privind organizarea și realizarea achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări PO046-04-01 (ediția II revizia 00). În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare, va fi selectat/contactat ofertantul situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire.

Nota:

- În situația în care în conținutul caietelor de sarcini sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".
- Ofertanții pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi.